

Ympäristölautakunta

KOKOUSAIKA 26.09.2024 klo 16:30

KOKOUSPAIKKA Kaupunginhallituksen kokoushuone 5. kerros

KÄSITELTÄVÄT ASIAT

Läsnäolijat	1
96 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	2
97 § Pöytäkirjan tarkastajat	3
98 § Käsittelyjärjestys	4
99 § Lautakunnan otto-oikeuden piiriin kuuluvat viranhaltijapäätökset	5
100 § Ympäristölautakunnan talouden seuranta 2024	6
- Osavuosikatsaus	7
- Talousraportti	24
101 § Ympäristölautakunnan talousarvio 2025	28
- Talousarvioehdotus ympäristölautakunta	29
102 § Vastaus valtuustoaloitteeseen, eläinperäisten tuotteiden kulutuksen puolittaminen	47
- Valtuustoaloite, eläinperäisten tuotteiden kulutuksen puolittaminen vuoteen 2030 mennessä, allekirjoitettu versio	50
- Kasvis- ja vegaaniruokaan liittyvä sivu ilmasto-ohjelman päivityksen luonnoksesta	51
103 § Päätös yhteislupahakemuksesta koskien Suomen Kivisor Oy:n hakemusta maa- aineksen ottoon tilalla Pörtvik 624-418-1-100, Suur-Ahvenkoski, Pyhtää	52
- Liite 1. Yhteislupapäätös	53
- Liite 2: Sijaintikartta	63
- Liite 3: Liite 3. Suomen Kivisor Oy:n vastine	64
104 § Muut asiat (yhteiset)	69
105 § Rakennusvalvonnan lupapäätökset	70
106 § Kehotus julkisivun kunnostamiseen, pihan siistimiseen ja hallintopakko	71
- Liite 1: Kehotus 2.1.2020	74
- Liite 2: Kutsu jälkitarkastukseen	75
- Liite 3: Tarkastuspöytäkirja 9.4.2024	76
- Liite 5: Kuulemiskirje 9.4.2024	77
107 § Rakennusjärjestyksen 57 §:n 2 momentissa tarkoitettu katselmus/ympäristölautakunta	78
108 § Keskeytysmääräys Punkkilantie	79
- Keskeytysmääräys ja kuulemiskirje 29.4.2024	81
109 § Vahingonkorvausvaatimus	83
- Rakennushankeilmoitus	86
- Lupakooste	87
110 § Poikkeamislupa	89
- Kaupunkisuunnittelun lausunto	92
- Teknisten palveluiden lausunto	93

Ympäristölautakunta

KOKOUSAIKA 26.09.2024 klo 16:30

KOKOUSAIKKA Kaupunginhallituksen kokoushuone 5. kerros

KÄSITELTÄVÄT ASIAT

111 § Poikkeamislupa Vainiontie	95
- Kaupunkisuunnittelun lausunto 10.1.2024	98
- Kaupunkisuunnittelun lausunto 5.9.2024	99
- Vanamotie 18 - vastene naapurin huomautukseen	100
112 § Rakennusvalvonnan muut asiat	101
- Itä-Suomen hallinto-oikeuden päätös	102
113 § Rakennuslupahakemus koulurakennuksen rakentamiseen	112
- Rakennuslupapäätös lupaehtoineen	113
- Kartta-aineisto rakennuslupaa varten	118
114 § Salaisena käsitellyt asiat	125
Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus	126
Valitusosoitus ympäristölupapäätös	130
Valitusosoitus poikkeamislupa, suunnittelutarveratkaisu	132
Valitusosoitus rakennuslupa- ja toimenpidelupapäätös	134
Hallintovalitusosoitus hallinto-oikeudelle (ympla)	136

KOKOUSAIKA	Torstai 26.09.2024, klo 16.30 – 17.59	
KOKOUSAIKKA	Kaupunginhallituksen kokoushuone 5.kerros	
OSALLISTUJAT Päätöksentekijät	Kekarainen Matti Hodju Juhani Dufva Kimmo Pöyhönen Olavi Renlund Tarja Ylivarvi Merja Tinkanen Maritta Jaakola Anna Hopeasaari Tuomo	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen ” ” ” ” ”, Pyhtää § 96 - 104 varajäsen, Pyhtää § 96 - 104
Muut osallistujat	Hyyryläinen Antti Kytölä Marika Mikkela Eero Hiltunen Tuomas Kansikas Anni Laitinen Anne	kaupunginhallituksen edustaja, § 96–111 lakimies, Teams-yhteys rakennustarkastaja ympäristöterveyspäällikkö nuorisovaltuuston edustaja, Pyhtää § 96 - 104 sihteeri
Poissa	Söderholm Jukka, Kristina Lönnfors, Halonen Kati, Elosuo Sara, Liljeqvist Elli, Maaranen Vilma Rakennuslupahakemuksista liitteineen tehtiin kunkin asian kohdalla erillinen asiakirjavihko ottamatta mainittuja asiakirjoja pöytäkirjan liitteeksi.	
ALLEKIRJOITUKSET	Puheenjohtaja Matti Kekarainen	Sihteeri Anne Laitinen
LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	Todetaan	Pykälät 96 - 114
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS	Kotka 30.9.2024	
Pöytäkirjan tarkastajat	Tarja Renlund	Kimmo Dufva
JULKIPANOTODISTUS	Tässä kokouksessa lupa-asioissa tehtyjä päätöksiä koskeva ilmoitus on ollut ympäristölautakunnan ilmoitustaululla. Päätöksen antamispäivämäärä 1.10.2024	
PÖYTÄKIRJA YLEI- SESTI NÄHTÄVÄNÄ	Yleinen tietoverkko: www.kotka.fi/esityslistat ja Pyhtään kunnan kotisivuilla 3.10.2024	
	Sihteeri	Anne Laitinen

96 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Ympla 26.9.2024 § 96

Todettiin.

Ei oikaisuvaatimusohjetta (Kuntal 136 §)

Pöytäkirjan tarkastusmerkintä

97 § Pöytäkirjan tarkastajat

Ympla 26.9.2024 § 97

Ehdotus: Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan jäsenet Tarja Renlund ja Kimmo Dufva.

Päätös: Hyväksyttiin.

Julkipanon jälkeen annettavat päätökset tarkastetaan kokouksessa.

Ei oikaisuvaatimusohjetta (KuntaL 136 §)

Pöytäkirjan tarkastusmerkintä

98 § Käsittelyjärjestys

Ympla 26.9.2024 § 98

Ehdotus: Hyväksytään listan mukaisena.

Päätös: Hyväksyttiin.

Ei oikaisuvaatimusohjetta (Kuntal 136 §)

Pöytäkirjan tarkastusmerkintä

99 § Lautakunnan otto-oikeuden piiriin kuuluvat viranhaltijapäätökset

Ympla 26.9.2024 § 99

Hallintosäännön 5. luvun 10 §:n mukaan otto-oikeutta viranhaltijapäätöksistä käyttää kaupunginhallituksen ohella se lautakunta, jonka alaisuuteen ao. viranhaltija kuuluu. Kuntalain 92 § määrittää, mistä päätöksistä lautakunta ei voi käyttää otto-oikeutta.

Ympäristölautakunnan alaiset viranhaltijat, joiden päätöksiin voidaan käyttää kuntalain mukaista otto-oikeutta:

- **Ympäristöterveyspäällikkö**
- **Rakennustarkastaja**
- **Ympäristönsuojelupäällikkö**

Ympäristölautakunnan alaiset viranhaltijat, joiden päätökset on tehty erityislainsäädäntöön perustuen ja jotka tuodaan tiedoksi lautakunnalle:

- **Ympäristöterveyspäällikkö**
- **Terveystarkastaja**
- **Ympäristönsuojelupäällikkö**
- **Ympäristötarkastaja**
- **Ympäristöterveyssuunnittelija**
- **Ympäristönsuojelusuunnittelija**

Edellä mainittujen viranhaltijoiden 16.8. – 26.9.2024 välisenä aikana tekemät viranhaltijapäätökset ovat päätöksentekijöiden katsottavissa Luottamushenkilöportaalissa osoitteessa <http://luottamushenkilöportaali.kotka.fi>

Esittelijä: Ympäristöterveyspäällikkö Tuomas Hiltunen

Ehdotus: Ympäristölautakunta toteaa, että edellä mainitut viranhaltijapäätökset ovat olleet lautakunnan nähtävänä sähköisesti luottamushenkilöportaalissa ja että esitettyjen viranhaltijoiden päätöspöytäkirjojen johdosta ei käytetä kuntalaissa tarkoitettua otto-oikeutta eikä muutoksenhakuoikeutta.

Päätös: Hyväksyttiin.

Ei oikaisuvaatimusohjetta (KuntaL 136 §)

Pöytäkirjan tarkastusmerkintä

100 § Ympäristölautakunnan talouden seuranta 2024

Ympla 26.9.2024 § 100

Valmistelija: Controller Annukka Villberg

Esittelyteksti: Ympäristölautakunnan kokouksessa 10.3.2022 § 19 päätettiin esityksen mukaisesti, että lautakuntaraportointi toteutetaan kokousaikataulujen puitteissa ja controller toimittaa liiteraportin liitettäväksi esityslistaan.

Liitteet: Osavuosikatsaus
Talousraportti tammi-heinäkuun 2024

Esittelijä: Ympäristöterveyspäällikkö Tuomas Hiltunen

Ehdotus: Lautakunta merkitsee tiedoksi taloustilanteen.

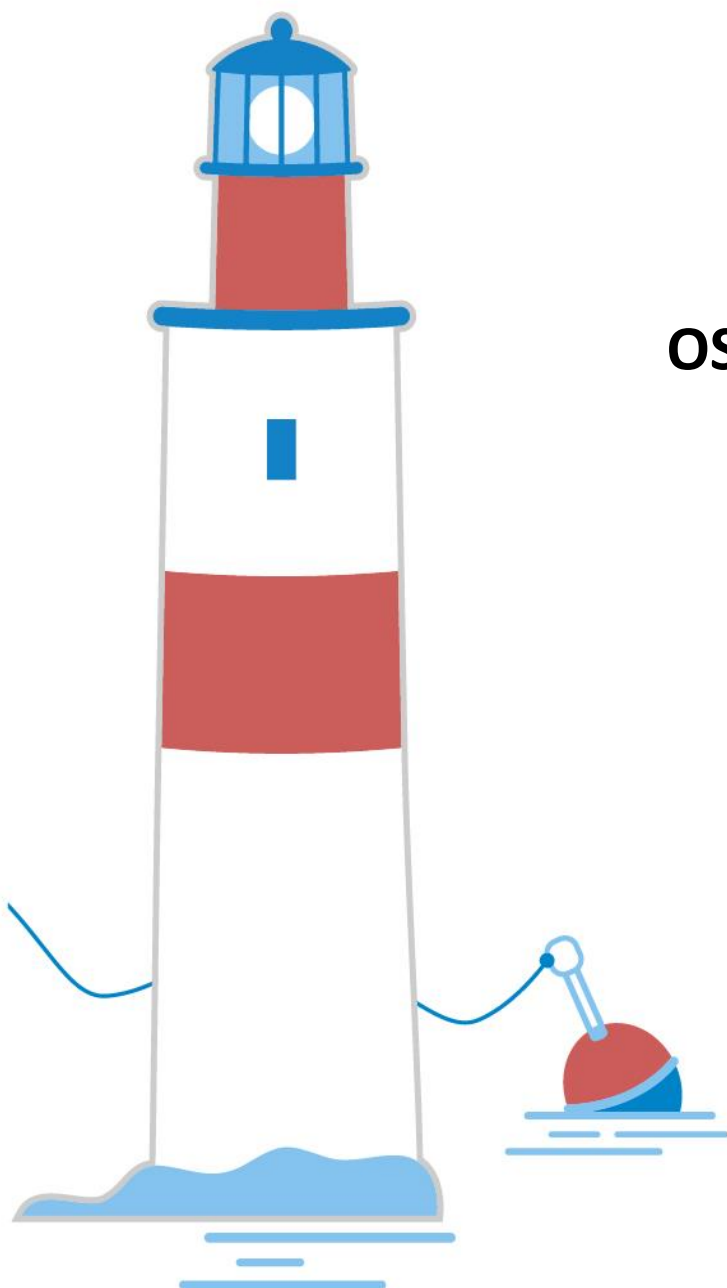
Päätös: Merkittiin tiedoksi.

Toimeenpano:
Ote: Ympäristöpalvelut/Kati Halonen
Talousyksikkö/ Annukka Villberg

Ei oikaisuvaatimusohjetta (KuntaL 136 §)

Pöytäkirjan tarkastusmerkintä

--	--	--



OSAVUOSIKATSAUS 2024

**Ympäristölautakunta
Ympäristöpalvelut**

30.6.2024

SISÄLLYSLUETTELO

1	KÄYTTÖTALOUS	2
1.1	Ympäristölautakunta	2
1.2	Ympäristönsuojelu	3
1.3	Ympäristöterveydenhuolto	9
1.4	Rakennusvalvonta	12
2	TUNNUSLUVUT	15
3	INVESTOINTIOSA	16
3.1	Ympäristölautakunta	16

1 KÄYTTÖTALOUS

1.1 Ympäristölautakunta

Toimielin	YMPÄRISTÖLAUTAKUNTA
Toimintayksikkö	Ympäristöpalveluiden toimintayksikkö
Toiminnot	Ympäristönsuojelun-, ympäristöterveydenhuollon ja rakennusvalvonnan palveluyksiköt
Vastuuhenkilö	Ympäristönsuojelupäällikkö
Toiminta-ajatus	Ympäristölautakunta on Kotkan rakennusvalvonnan sekä Kotkan ja Pyhtään ympäristönsuojelun ja ympäristöterveydenhuollon (eläinlääkintähuoltoa lukuun ottamatta), lupa- ja valvontaviranomainen. Ympäristöterveydenhuolto tilaa eläinlääkintähuollon palvelut Haminan kaupungilta.

TULOSLASKELMA

YMPÄRISTÖLAUTAKUNTA	Toteuma 1-6 2024	TA 2024	Tot vert %	Ennuste 2024	Tot vert ennuste
Myyntituotot	92 645	168 800	55	168 800	-76 155
Maksutuotot	402 473	585 000	69	585 000	-182 527
Tuet ja avustukset	0	0	0	0	0
Muut toimintatuotot	0	0	0	0	0
Valmistus omaan käyttöön	11 453	0	0	0	11 453
TOIMINTATUOTOT	506 571	753 800	67	753 800	-247 229
Henkilöstökulut	-797 816	-1 944 457	41	-1 944 457	1 146 641
Palvelujen ostot	-175 919	-210 219	84	-210 219	34 301
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-11 656	-32 850	35	-32 850	21 194
Avustukset	-2 200	-2 500	88	-2 500	300
Muut toimintakulut	-9 140	-23 651	39	-23 651	14 511
TOIMINTAKULUT	-996 731	-2 213 677	45	-2 213 677	1 216 946
Toimintakate (sitova)	-490 160	-1 459 877	34	-1 459 877	969 717
Sisäiset tuotot	27 553	0	0	0	27 553
Sisäiset kulut	-176 296	-332 076	53	-332 076	155 780
Sisäiset erät	-148 743	-332 076	45	-332 076	183 333
TOIMINTAKATE SIS. sisäiset	-638 903	-1 791 953	36	-1 791 953	1 153 050
Rahoitustuotot ja -kulut	175	0	0	0	175
VUOSIKATE	-638 727	-1 791 953	36	-1 791 953	1 153 226
Sisäinen korko	-50	-67	75	-67	17
Poistot ja arvonalentumiset	-2 186	-4 372	50	-4 372	2 186
Satunnaiset erät	0	0	0	0	0
TILIKAUDEN TULOS	-640 963	-1 796 391	36	-1 796 391	1 155 428
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)	-640 963	-1 796 391	36	-1 796 391	1 155 428
Hallinnon vyörytykset	-62 430	0	0	0	-62 430
Tilikauden voitto/tappio	-703 393	-1 796 391	39	-1 796 391	1 092 998

Sisältää koko lautakunnan alaisen toiminnan

LAUTAKUNNAN ALAISEN TOIMINNAN TALOUDEN TOTEUTUMINEN

Ympäristölautakunnan sitova toimintakate toteutui tammi-kesäkuulta -490 160 euron suuruisena, kun vastaavan ajan-
kohdan toimintakate talousarviossa on -686 457 euroa. Toimintatuottoja kertyi 506 571 euroa ja toimintakuluja 996
731 euroa. Arvioitua parempi alkuvuoden toimintakate johtuu toimintatuottojen painottumisesta alkuvuodelle sekä
toimintakulujen säästössä.

Toimintatuottojen arvioidaan toteutuvan koko vuoden osalta talousarvion mukaisesti. Tammi-kesäkuussa ympäristö-
terveydenhuollossa on laskutettu toiminnanharjoittajilta elintarvike- ja terveydensuojelulain mukaiset vuosittaiset

perusmaksut sekä tupakka- ja lääkelain mukaiset vuosittaiset valvontamaksut, joten maksutuottojen kertymä tulee olemaan loppuvuoden osalta vähäisempi.

Toimintakulut ovat toteutuneet tammi-kesäkuussa arvioitua pienempinä, mutta huomioitavaa että ympäristönsuojelun ja ympäristöterveydenhuollon työntekijöiden siirtyminen väistötaloihin tulee aiheuttamaan ylimääräisiä kuluja. Mikäli toimintakulut pystytään pitämään alkuvuoden tasolla, arvioidaan lautakunnan talouden toteutuvan alkupe- räistä talousarviota parempana.

Lautakunnalle varattua investointirahaa ei ole alkuvuoden osalta käytetty.

1.2 Ympäristönsuojelu

Toimielin	YMPÄRISTÖLAUTAKUNTA
Toimintayksikkö	Ympäristöpalveluiden toimintayksikkö
Palvelut	Ympäristönsuojelun lupa- ja valvonta-, kehittämis- ja edistämistehtävät
Vastuuhenkilö	Ympäristönsuojelupäällikkö

Ympäristönsuojelun palveluyksikkö vastaa kunnan ympäristönsuojeluviranomaiselle laissa säädetyistä tehtävistä Kotkan ja Pyhtään alueella. Ympäristönsuojelun palveluyksikkö pyrkii lupa- ja valvontamenettelyin sekä neuvonnan keinoin turvaamaan hyvää elinympäristöä ja ennaltaehkäisemään ympäristöhaittoja. Ympäristönsuojelun palveluyksikkö vastaa myös koko kaupungin ilmastotyön ja kestäväen kehityksen työn koordinoinnista

TULOSLASKELMA

YMPÄRISTÖNSUOJELU	Toteuma 1-6 2024	TA 2024	Tot vert TA %	Ennuste 2024	Tot vert ennuste
Myyntituotot	17 839	40 000	45	40 000	-22 161
Maksutuotot	19 703	30 000	66	30 000	-10 297
Tuet ja avustukset	0	0	0	0	0
Muut toimintatuotot	0	0	0	0	0
Valmistus omaan käyttöön	0	0	0	0	0
TOIMINTATUOTOT	37 541	70 000	54	70 000	-32 459
Henkilöstökulut	-205 136	-435 525	47	-435 525	230 389
Palvelujen ostot	-15 862	-64 825	24	-64 825	48 963
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-2 567	-7 700	33	-7 700	5 133
Avustukset	-1 200	-2 500	48	-2 500	1 300
Muut toimintakulut	-550	-500	110	-500	-50
TOIMINTAKULUT	-225 315	-511 050	44	-511 050	285 735
Toimintakate (sitova)	-187 774	-441 050	43	-441 050	253 276
Sisäiset tuotot	195	0	0	0	195
Sisäiset kulut	-55 783	-107 316	52	-107 316	51 532
Sisäiset erät	-55 588	-107 316	52	-107 316	51 727
TOIMINTAKATE SIS. sisäiset	-243 362	-548 366	44	-548 366	305 004
Rahoitustuotot ja -kulut	0	0	0	0	0
VUOSIKATE	-243 362	-548 366	44	-548 366	305 004
Sisäinen korko	-50	-67	75	-67	17
Poistot ja arvonalentumiset	-2 186	-4 372	50	-4 372	2 186
Satunnaiset erät	0	0	0	0	0
TILIKAUDEN TULOS	-245 598	-552 805	44	-552 805	307 207
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)	-245 598	-552 805	44	-552 805	307 207
Hallinnon vyörytykset	-15 255	0	0	0	-15 255
Tilikauden voitto/tappio	-260 853	-552 805	47	-552 805	291 952

YMPÄRISTÖNSUOJELUN

LAUTAKUNTAAN NÄHDEN SITOVA TAVOITTEET



1. Oppiva ja yrittävä Kotka

Koulutuksen, elinikäisen oppimiset ja yrittämisen kaupunki luo elämän edellytyksiä ja kannustaa uudistumaan.

Strateginen tavoite 1.

Elinvoimainen ja yritysmuotoinen korkeakoulu kaupunki

Strateginen toimenpide	Toimenpide	Mittari	Tavoitetaso	Toteuma 30.6.2024
Lisäämme vuoropuhelua ja yhteistyötä yritysten kanssa.	Yksikkö osallistuu aktiivisesti maakunnallisen Green deal -sitoumuksen valmisteluun	Sitoumuksessa mukana kotkalaisia yrityksiä.	Kotkalaisia yrityksiä saatu mukaan sopimusmallin valmisteluun ja allekirjoittamaan green deal sopimus.	Ei ole toteutunut. Maakunnallista kiertotalouden green deal -sitoumusta ei toistaiseksi ole valmisteltu, sillä on todettu, ettei millään taholla ole käytettävissä tähän tarvittavaa henkilöresurssia.
Riskiluokka ja riski	Todennäköisyys	Vaikutukset	Toimenpiteet	Toteuma 30.6.2024
Strateginen, operatiivinen Green deal verkostoa ei synny alueelle.	30–60 % Mahdollinen	Kohtalainen Ilmastotavoitetta edistävä, yrittäjiä motivoiva ja kestävä yritystoimintaa kirittävä vertaistuki jää alueella puuttumaan.	Yksikkö osallistuu aktiivisesti maakunnalliseen suunnitteluun ja avustaa verkoston syntymistä.	Alueellista verkostoa ei ole toistaiseksi syntynyt toimintaan tarvittavan henkilöresurssin puuttumisen takia. Alueellista keskustelua kiertotalouden green dealista on sovittu jatkettavan syksyn 2024 aikana yhdessä Kymenlaakson liiton, kaupunkien ja kehitysyhtiöiden kanssa.



2. Upean elinympäristön Kotka

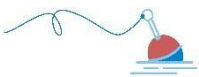
Ensiluokkaisen elinympäristön, kulttuurin ja tapahtumien kaupunki saa ihmiset liikkeelle ja hyvälle tuulelle.

Strateginen tavoite 3.

Pohjolan puistopääkaupunki

Strateginen toimenpide	Toimenpide	Mittari	Tavoitetaso	Toteuma 30.6.2024
Panostamme monimuotoisen luonnon ylläpitämiseen ja kehittämiseen.	Aktiivinen osallistuminen maakunnalliseen Lumo-hankkeeseen ja sen hyödyntäminen omassa luonnon monimuotoisuuden edistämistyössä.	Aktiiviset yhteistyöverkostot kunnan eri hallintokuntien ja maakunnallisen työryhmän kanssa.	Luonnon monimuotoisuustyön jatkumista varten vahvistetaan toimiva yhteistyökytkös keskeisiin kaupungin sisäisiin toimijoihin ja maakuntaliittoon.	<p>Suomen ympäristökeskuksen laatima Kymenlaakson Lumo-selvitys valmistui alkuvuodesta. Kaupungin keskeiset viranhaltijat eri palveluyksiköistä osallistuivat laatimisen aikana kokouksiin sekä raportin julkaisutilaisuuteen.</p> <p>Kaakkois-Suomen ELY-keskus on alkanut laatia Lumo-selvitykseen perustuvaa Kymenlaakson Lumo-ohjelmaa. Ensimmäisen vaiheen he valmistelevat yhteistyössä maakuntaliiton kanssa, toisessa vaiheessa kunnat otetaan mukaan.</p>
Riskiluokka ja riski	Todennäköisyys	Vaikutukset	Toimenpiteet	Toteuma 30.6.2024
Strateginen, operatiivinen Lumo -hanke jää kertaluontoiseksi ja yhteistyö luonnon monimuotoisuuden vahvistamiseksi ei tehostu viranomaisten suunnittelutyössä.	Mahdollinen 30–60 %	Kohtalainen Lumo työn toteuttamisen monialaisuus ja jatkuvuus kärsii.	Pidetään yllä omaa luonto-osaamista ja toimitaan aktiivisesti yhteistyössä, hyödynnetään paikallisia ja valtakunnallisia verkostoja, mm. Luontokunnat-verkosta	<p>Kaupungissa on epävirallinen työryhmä, joka pohtii Lumo-raportissa esitetyn luontotiedon syöttämistä paikkatieto-ohjelmaan ja tiedon jatkokäyttöä.</p> <p>Ympäristötarkastaja käy luontokartoittajakoulutuksen vuosien 2024-2025 aikana, koulutus on aloitettu. Luontokunnat-verkoston aamukahveihin ja koulutuksiin on osallistuttu mahdollisuuksien mukaan.</p>

Strateginen toimenpide	Toimenpide	Mittari	Tavoitetaso	Toteuma 30.6.2024
Panostamme monimuotoisen luonnon ylläpitämiseen ja kehittämiseen.	Vieraslajien torjunta ja vieraslajeista viestiminen. Vuoden 2024 fokuksessa keltamajavankaalin leviämisen estäminen.	Torjuntaa edesauttavat talkoot sekä tietoa lisäävät tiedotteet ja muu valistus.	Soininjärven keltamajavankaalin esiintymä rajattu ja leviäminen estetty. Vieraslajeista tehty aktiivista tiedottamista	Soininjärven keltamajavankaalia ei voitu sovitusta poiketen torjua Ekamin opiskelijoiden työnä, koska heidän harjoitteluajakohtaansa oli aikaistettu. Kaupungin maanomistuksesta vastava taho pohtii torjunnan järjestämismahdollisuuksia. Vieraslajeista ei ole tehty laajaa tiedottamista.
Riskiluokka ja riski	Todennäköisyys	Vaikutukset	Toimenpiteet	Toteuma 30.6.2024
Operatiivinen Keltamajavankaalin leviämistä ei saada estettyä ja laji leviää . Talkoita ei saada järjestettyä tai ne tehdään puutteellisesti. Viestintä epäonnistuu ja tieto ei tavoita kiinteistöjen haltioita.	Mahdollinen 30–60 %	Kohtalaiset Laji leviää Heinlahden Natura-alueelle Leviäminen vaarantaa kotoperäisten lajien selviytymistä ja yksipuolistaa alueen lajistoa laajemmin.	Torjuntatalkoita järjestetään keväällä ennen kukintaa ja kesällä siementävien kasvien poistamiseksi. Huolehditaan viestinnästä leviämisen estämiseksi Tehdään yhteistyössä puistotoimen ja ELY-keskuksen kanssa	Torjuntatalkoita ei ole järjestetty. Kaupungin maalla sijaitsevia vieraslajien esiintymiä koskevista kuntalaisten ilmoituksista on tiedotettu edelleen puistotoimeen (jolla on käynnissä vieraslajien torjuntahanke) tai maanomistajatahoa. Yksityismailla sijaitsevista vieraslaji-ilmoituksista on oltu yhteydessä maanomistajaan ja kehoitettu hävittämään esiintymä sekä annettu neuvontaa.



Strateginen tavoite 5.

Hyväntuulinen kulttuurin ja tapahtumien kaupunki

Strateginen toimenpide	Toimenpide	Mittari	Tavoitetaso	Toteuma 30.6.2024
Kehitämme tapahtuma- ja kulttuurialan toiminnan sekä tapahtumaliiketoiminnan edellytyksiä.	Kehitetään ulkotapahtumien melun hallintaa yhteistyössä viranomaisten ja tapahtumien toimijoiden kanssa. Servitetään melutasoja mittauksin Meripäivillä .	Häiriöilmoitukset	Melutasot päätösten mukaiset, mikä vähentää häiriön kokemista	Ympäristönsuojelun tilaamien melumittausten mukaan Meripäivillä ulkotapahtumien melutasot olivat melupäätösten mukaisia. Meripäivien ajalta ei tullut yhtäkään meluvalitusta.
Riskiluokka ja riski	Todennäköisyys	Vaikutukset	Toimenpiteet	Toteuma 30.6.2024
Ilman melutasojen valvontamittauksia ei saada kokonaiskuvaa mm. Meripäivien melutasoista. Melutasojen	Mahdollinen 30-60 %	Melutasot isoissa tapahtumissa voivat nousta asumisviihtyvyyttä häiritseviksi.	Toimijoiden velvoittaminen omavalvontamittauksiin. Meripäivillä varaudutaan teet-	Toimijoita ei ole ollut tarvetta velvoittaa omavalvontamittauksiin.

hallinta ja puuttumisen asumista häiritsevään meluun hankalaa.		Valitukset tapahtumista lisääntyvät ja jälkiselvittely vie henkilöresursseja.	tämään sertifioidut juridisesti pätevät viranomaisvalvontamittaukset. Tähän varataan määräraha.	
--	--	---	---	--



3. Yhteinen Kotka

Yhdessä tekemisen ja hyväntuulisten kohtaamisten kaupunki innostaa toimimaan ja tukee kaikkien hyvinvointia.

Strateginen tavoite 8.

Kokonaisturvallisuuden kärkikaupunki

Strateginen toimenpide	Toimenpide	Mittari	Tavoitetaso	Toteuma 30.6.2024
Toteutamme kokonaisvaltaista turvallisuusyhteistyötä ja riskienhallintaa.	Ympäristöpalvelut toimii aktiivisesti ilmastonmuutokseen varautumisen ja sopeutumisen ohjelmatyössä.	Varautuminen ja sopeutuminen ovat mukana kaupungin varautumissuunnitelmassa ja toimintavoissa.	Varautumisen ja sopeutumisen ohjelmatyö käynnistynyt.	Alueelliseen ilmastonmuutokseen varautumisen ja sopeutumisen kartoitukseen ja suunnittelutyöhön on haettu hankerahoitusta alkuvuodesta 2024 yhdessä hanketta vetävän Kymenlaakson liiton sekä Kouvolan, Haminan, ELY-keskuksen, Kymen hyvinvointialueen ja Syken kanssa. Hankkeen on tarkoitus alkaa syksyllä 2024. Kotkan kaupungin oman varautumisen ja sopeutumisen ohjelman valmistelua ei ole ollut aiheellista aloittaa ennen alueellista työtä. Lisäksi ympäristöpalveluiden yksikkö on edustettuna kaupungin TUVA-ryhmässä.
Riskiluokka ja riski	Todennäköisyys	Vaikutukset	Toimenpiteet	Toteuma 30.6.2024
Strateginen Ilmastonmuutokseen sopeutuminen ja varautuminen ei päädy ohjelmatasolle tai toimitatapoihin.	30–60 % Mahdollinen	Merkittävät Kaupungin valmius vastata kasvaviin ilmasto- ja ympäristöriskeihin heikkenee.	Ympäristöpalvelut pitää yllä keskustelua ilmastonmuutoksen tuomista riskeistä ja osallistuu sopeutumis- ja varautumistoimien suunnitteluun.	Ilmastonmuutokseen sopeutuminen ja varautuminen eivät ole vielä päätyneet ohjelmatasolle. On odotettavissa, että yllä mainitun hankkeen yhteydessä syntyy alueellinen suunnitelma tai ohjelma, joka edesauttaa Kotkan kaupungin oman ohjelman suunnittelua sekä sopeutumiseen ja varautumi-

				seen liittyvien toimintatapojen kehittämistä.
--	--	--	--	---

TOIMINNAN TOTEUTUMINEN

Ympäristönsuojelun toiminnan painopisteenä ovat lakisääteiset lupa- ja valvontaviranomaisen tehtävät, joita Kotka hoitaa yhteistoimintasopimuksen pohjalta myös Pyhtään kunnalle. Lupa- ja valvontatyöstä kertyneet maksutuotot ovat toteutuneet hyvin. Ympäristönsuojelun maksutuottokertymä on n. 66 % koko vuoden arviosta. Myyntituotot Pyhtään kunnalle tulevat jäämään alle talousarvion. Merkittävä osa yksikön valvontatyöstä kohdistuu suunnittelemattomaan, maksuttomaan kuntalaisten valituksiin ja yhteydenottoihin perustuvaan viranomaisvalvontaan. Tarkastelujaksolla kirjattuja yhteydenottoja/valituksia on ollut 71, joista valtaosa jätehuoltoon liittyviä.

Maakunnallista Green Deal-verkostoa ei ole perustettu resurssipuutteen vuoksi. Keskustelua aiheesta jatketaan syksyn aikana sidosryhmien kesken.

Ympäristönsuojelun palveluyksiköstä osallistuttiin maakuntaliiton lumo –selvityshankkeen kokouksiin. Suomen ympäristökeskus laati hankkeessa Kymenlaakson luonnon monimuotoisuusselvityksen, joka valmistui alkuvuodesta. Selvitys luo pohjaa kuntatason monimuotoisuuden ohjelmatyölle, jota tullaan tekemään kaupungin sisäisenä yhteistyönä. Kaupungin oman lumo-ohjelman tekeminen oli tarkoitus aloittaa kaupunginpuutarhurin vetämänä välittömästi lumo-selvityksen valmistumisen jälkeen. Kaupunginpuutarhurin irtisanouduttua keväällä aloituskokous peruuntui, ja työ jäi odotamaan uuden henkilön aloittamista virassa. Toisaalta, koska Kaakkois-Suomen ELY-keskus alkoi laatia Kymenlaaksoon maakuntatason lumo-ohjelmaa, tulee pohdittavaksi, halutaanko kaupungin tason ohjelma laatia ennen maakunnallista. Lumo-selvityksessä todetut luontoarvot on saatava kaupungin paikkatietojärjestelmään, jotta varmistetaan niiden huomioiminen toiminnassa. Ympäristötarkastaja aloitti vuoden alussa kaksivuotisen luontokartoittajakoulutuksen, jolla pyritään vahvistamaan ympäristönsuojelun palveluyksikön luonnonsuojelun asiantuntijuutta.

Keväälle suunniteltuja keltamajavankaalin torjuntatalkoita ei voitu järjestää, koska Ekamin opiskelijoiden harjoittelujako oli aikaistettu.

Alkuvuodesta ympäristölautakunnan antamia melua tuottavien tapahtumien aika- ja äänitasolinjauksia on sovellettu annetuissa melupäätöksissä. Meripäiville tilattiin ulkopuoliselta asiantuntijalta melumittaukset. Mitatut melutasot eivät ylittäneet meluilmoituksista annettujen päätösten rajoja, eikä elävää musiikkia tiettävästi soitettu päätöksissä annettujen aikarajojen jälkeen. Meripäivistä ei tullut yhtäkään meluvalitusta.

Alueelliseen ilmastonmuutokseen varautumisen ja sopeutumisen ohjelmatyöhön on haettu hankerahoitusta alkuvuodesta. Hankkeen on tarkoitus alkaa syksyn aikana. Kaupungin omaan varautumissuunnitelmaan ilmastonmuutos saadaan toivottavasti alueellisen ohjelman laatimisen jälkeen.

1.3 Ympäristöterveydenhuolto

Toimielin	YMPÄRISTÖLAUTAKUNTA
Toimintayksikkö	Ympäristöterveydenhuollon palveluyksiköt
Palvelut	Ympäristöterveydenhuolto, Eläinlääkintähuolto, Löytöeläinten hoito
Vastuuhenkilö	Ympäristöterveyspäällikkö

Ympäristöterveydenhuollon palveluyksikkö vastaa kunnan viranomaiselle määrättyjen ympäristöterveydenhuollon tehtävien hoitamisesta Kotkan ja Pyhtään alueella. Lisäksi palveluyksikkö tilaa kunnallisen eläinlääkintähuollon tehtävät. Ympäristöterveydenhuollon tarkoituksena on turvata terveyshaittoja ja -vaaroja ehkäisevä elinympäristö lainsäädännön mukaisen yleisen terveysvalvonnan, neuvonnan ja riskeihin varautumisen kautta.

TULOSLASKELMA

YMPÄRISTÖTERVEYDENHUOLTO	Toteuma 1-6 2024	TA 2024	Tot vert TA %	Ennuste 2024	Tot vert ennuste
Myyntituotot	73 280	128 800	57	128 800	-55 520
Maksutuotot	172 429	185 000	93	185 000	-12 571
Tuet ja avustukset	0	0	0	0	0
Muut toimintatuotot	0	0	0	0	0
Valmistus omaan käyttöön	0	0	0	0	0
TOIMINTATUOTOT	245 709	313 800	78	313 800	-68 091
Henkilöstökulut	-298 194	-839 464	36	-839 464	541 270
Palvelujen ostot	-107 132	-74 344	144	-74 344	-32 788
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-5 718	-17 650	32	-17 650	11 932
Avustukset	-1 000	0	0	0	-1 000
Muut toimintakulut	-7 942	-17 453	46	-17 453	9 511
TOIMINTAKULUT	-419 985	-948 911	44	-948 911	528 926
Toimintakate (sitova)	-174 276	-635 111	27	-635 111	460 835
Sisäiset tuotot	15 603	0	0	0	15 603
Sisäiset kulut	-67 576	-130 114	52	-130 114	62 538
Sisäiset erät	-51 974	-130 114	40	-130 114	78 141
TOIMINTAKATE SIS. sisäiset	-226 250	-765 225	30	-765 225	538 975
Rahoitustuotot ja -kulut	160	0	0	0	160
VUOSIKATE	-226 089	-765 225	30	-765 225	539 136
Sisäinen korko	0	0	0	0	0
Poistot ja arvonalentumiset	0	0	0	0	0
Satunnaiset erät	0	0	0	0	0
TILIKAUDEN TULOS	-226 089	-765 225	30	-765 225	539 136
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)	-226 089	-765 225	30	-765 225	539 136
Hallinnon vyörytykset	-26 028	0	0	0	-26 028
Tilikauden voitto/tappio	-252 117	-765 225	33	-765 225	513 108

YMPÄRISTÖTERVEYDENHUOLLON

LAUTAKUNTAAN NÄHDEN SITOVA TAVOITTEET



3. Yhteinen Kotka

Yhdessä tekemisen ja hyväntuulisten kohtaamisten kaupunki innostaa toimimaan ja tukee kaikkien hyvinvointia

Strateginen tavoite 7.

Hyväntuulinen ja yhteisöllinen ilmapiiri

Strateginen toimenpide	Toimenpide	Mittari	Tavoitetaso	Toteuma 30.6.2024
Panostamme laadukkaaseen, viihtyisään työympäristöön ja hyvään työilmapiiriin.	Eläinlääkintähuollon alueellista yhteistyötä kehitetään edelleen	Käyttöön otetut uudet yhteistyömuodot	Viranomaistehtävien hoito ja vastuu selkeytynyt	Vuoden 2023 lopussa tehtiin palvelusopimus Kotkan ja Haminan kesken eläinlääkäripalveluista, jonka mukaan Kotkan praktikkoeläinlääkärit siirtyivät vuoden 2024 alussa Haminan kaupungin palvelukseen. Vuoden 2024 alusta alkaen Kotka on ostanut eläinlääkäripalvelut Haminalta.
Riskiluokka ja riski	Todennäköisyys	Vaikutukset	Toimenpiteet	Toteuma 30.6.2024
Operatiivinen riski	mahdollinen 30–60 %	kohtuulliset Eläinlääkintähuollon järjeistäminen vaikeutuu	Pyritään yhteistyöneuvottelujen kautta alueelliseen ratkaisuun	Riskit eivät ole toteutuneet.

Strateginen tavoite 8.

Kokonaisturvallisuuden kärkikaupunki

Strateginen toimenpide	Toimenpide	Mittari	Tavoitetaso	Toteuma 30.6.2024
Toteutamme kokonaisvaltaista turvallisuusyhteistyötä ja riskienhallintaa.	Edistetään talousveden turvallisuutta kiinteistöissä tiedottamalla riskeistä. Kohdennetusti julkisiin kiinteistöihin	Talousvedestä johtuvat riskiepäilyt	Vähintään omassa valvonnassa olevat kohteet tavoitettu	Valvonnan yhteydessä mitattu kylmän talousveden ja lämpimän käyttöveden lämpötilat ja tässä yhteydessä ohjattu legionellan torjuntaan kiinteistön vesijohtoverkostossa.
Riskiluokka ja riski	Todennäköisyys	Vaikutukset	Toimenpiteet	Toteuma 30.6.2024
Operatiivinen riski Ennalta ehkäisevä turvallisuustyö ja terveys- turvallisuus heikkenee	harvinainen 10–30 %	Talousvedestä johtuvien tautiepäilyjen jälkiselvitys lisääntyy	Toteutetaan erillisprojekti	Erillisprojekti aikataulutettu loppuvuodelle

TOIMINNAN TOTEUTUMINEN

Ympäristöterveydenhuolto: Terveystensuojelun edistäminen ja valvonta, tupakkalain valvonta, elintarvikevalvonta- ja neuvonta

Terveystensuojelussa otettiin vuonna 2023 erityistarkasteluun valvontakohteiden talousveden lämpötilat, sillä talousvedessä voi esiintyä legionellabakteeria. Tammikuussa 2024 tuloksista koottiin riskinarvio ja julkaistiin raportti. Talousveden turvallisuutta kiinteistöissä edistetään kohdentamalla tiedotusta erityisesti omien valvontakohteiden lisäksi mm. vuodepaikallisille sairaaloille ja terveyskeskuksille. Alueen vuodepaikalliset sairaalat ja terveyskeskustoimijat on kontaktoitu ja toiminnot rekisteröity ympäristöterveydenhuollon valvontatietojärjestelmään keväällä.

Kymenlaakson kunnat allekirjoittivat 1.6.2023 yhteistyösopimuksen hygieenikkoeläinlääkärin viranomaistehtävien hoidosta. Tehtävän hoitoa varten Kouvola perusti hygieenikkoeläinlääkärin viran ja toimii isäntäkuntana. Kotka ostaa hygieenikkoeläinlääkärin työpanosta. Kymenlaakson kuntien välinen yhteistyö mm. elintarvikelaitosten valvonnassa on siten vahvistunut.

Eläinlääkintähuollon toiminnan turvaamiseksi jatketaan ja kehitetään kuntien välistä yhteistyötä eläinlääkintähuollon päivystysjärjestelyissä sekä eläinsuojeluvalvonnassa. Loppuvuonna 2023 hyväksyttiin palvelusopimus Kotkan ja Haminan kesken eläinlääkäripalveluista, jonka mukaan Kotkan praktikkoeläinlääkärit siirtyivät vuoden 2024 alussa Haminan kaupungin palvelukseen. Vuoden 2024 alusta alkaen Kotka on ostanut eläinlääkäripalvelut Haminalta.

Kunnan velvollisuuksiin kuuluu ympärivuorokautisen kiireellisen eläinlääkintäavun järjestäminen, eläinsuojelutehtävät sekä löytöeläinten talteenotto. Näitä tehtäviä on hoidettu Etelä-Kymenlaakson kuntien välisenä yhteistyönä. Kotka ja Hamina tekivät Etelä-Kymenlaakson alueelle uuden, väliaikaisen löytöeläinsopimuksen 1.4.2023 alkaen Etelä-Kymenlaakson eläinsuojeluyhdistyksen, EKEY ry:n kanssa. Ympäristölautakunta hyväksyi sopimuksen toistaiseksi voimassa olevana 13.6.2024.

Eläinlääkäreiden saanti kuntasektorille on heikentynyt merkittävästi valtakunnallisesti. Eläinlääkintähuollon toiminnan turvaamiseksi kehitetään edelleen kuntien välistä yhteistyötä ja haetaan toimintamalleja vetovoiman lisäämiseksi ja eläinlääkäreiden pysyvyyden turvaamiseksi. Palvelusopimuksella Haminan kanssa pystytään edistämään kyseisiä tavoitteita.

Ympäristöterveydenhuolto on ollut valmistautunut siirtymään maakunnalliseksi vuonna 2026. Hallitusohjelman mukaan kuluvalalla hallituskaudella hyvinvointialueille ei siirretä kunnista uusia tehtäviä. Täten ympäristöterveydenhuolto ei siirry hyvinvointialueen järjestämisvastuulle tällä hallituskaudella, vaan toiminta jatkuu kuntapohjaisena ainakin seuraavaan hallituskauteen asti.

1.4 Rakennusvalvonta

Toimielin	YMPÄRISTÖLAUTAKUNTA
Toimintayksikkö	Ympäristöpalvelujen toimintayksikkö
Toiminnot	Rakennusvalvonnan palveluyksikkö
Vastuuhenkilö	Ympäristönsuojelupäällikkö, rakennustarkastaja
Toiminta-ajatus	Rakennusvalvonnan toiminnan tarkoituksena on auttaa ja neuvoa asiakkaita rakentamiseen liittyvissä kysymyksissä ja rakennuslupa-asioissa sekä valvoa, että rakentaminen täyttää sille maankäyttö- ja rakennuslaissa ja -asetuksessa ja niiden nojalla annetuissa säännöissä ja määräyksissä asetetut vaatimukset, ja että rakentaminen on kaupunkikuvaan ja ympäristöön soveltuvaa ja edistää ja ylläpitää rakennetun ympäristön hyvää laatua

TULOSLASKELMA

RAKENNUSVALVONTA	Toteuma 1-6 2024	TA 2024	Tot vert TA %	Ennuste 2024	Tot vert ennuste
Myyntituotot	0	0	0	0	0
Maksutuotot	210 342	370 000	57	370 000	-159 658
Tuet ja avustukset	0	0	0	0	0
Muut toimintatuotot	0	0	0	0	0
Valmistus omaan käyttöön	11 453	0	0	0	11 453
TOIMINTATUOTOT	221 794	370 000	60	370 000	-148 206
Henkilöstökulut	-287 825	-645 316	45	-645 316	357 491
Palvelujen ostot	-48 334	-84 150	57	-84 150	35 816
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-3 320	-4 200	79	-4 200	880
Avustukset	0	0	0	0	0
Muut toimintakulut	-648	-3 650	18	-3 650	3 002
TOIMINTAKULUT	-340 128	-737 316	46	-737 316	397 188
Toimintakate (sitova)	-118 334	-367 316	32	-367 316	248 982
Sisäiset tuotot	11 755	0	0	0	11 755
Sisäiset kulut	-47 495	-86 743	55	-86 743	39 248
Sisäiset erät	-35 740	-86 743	41	-86 743	51 003
TOIMINTAKATE SIS. sisäiset	-154 073	-454 058	34	-454 058	299 985
Rahoitustuotot ja -kulut	15	0	0	0	15
VUOSIKATE	-154 058	-454 058	34	-454 058	300 000
Sisäinen korko	0	0	0	0	0
Poistot ja arvonalentumiset	0	0	0	0	0
Satunnaiset erät	0	0	0	0	0
TILIKAUDEN TULOS	-154 058	-454 058	34	-454 058	300 000
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)	-154 058	-454 058	34	-454 058	300 000
Hallinnon vyörytykset	-20 352	0	0	0	-20 352
Tilikauden voitto/tappio	-174 410	-454 058	38	-454 058	279 649

RAKENNUSVALVONNAN

LAUTAKUNTAAN NÄHDEN SITOVAT TAVOITTEET



1. Oppiva ja yrittävä Kotka

Koulutuksen, elinikäisen oppimiset ja yrittämisen kaupunki luo elämän edellytyksiä ja kannustaa uudistumaan.

Strateginen tavoite 1.

Elinvoimainen ja yritysmönteinen korkeakoulukaupunki

Strateginen toimenpide	Toimenpide	Mittari	Tavoitetaso	Toteuma 30.6.2024
Luomme yrityksille vetovoimaisen toiminta- ja investointiympäristön perustuen vahvuksiimme mm. Suomen suurimpana viennin tuottajana.	Yritysten investointihankkeiden toteuttamisedellytyksien selvittäminen rakennusvalvonnan näkökulmasta	Aktiivinen osallistuminen YRMY työryhmään sekä yritysten investointihankkeisiin liittyviin palaveriin yhteistyössä muiden viranomaistahojen kanssa	Rakennusvalvonnasta aina edustus yrmy ryhmän palaveriin	30.6. Rakennusvalvonta osallistunut kaikkiin alkuvuoden YRMY-palaveriin sekä kutsuttaessa yritysten investointeja koskeviin hankepalaveriin
Riskiluokka ja riski	Todennäköisyys	Vaikutukset	Toimenpiteet	Toteuma 30.6.2024
Strateginen Työryhmä ei kokoontunut, toimialojen välinen yhteistyö ei toimi	Mahdollinen (30-60 %)	Sisäinen tiedonkulku heikkenee. Hankeaihioiden edistäminen vaikeutuu, lupa yms. prosessien kestoajat pidentyvät	Aktiivinen vuoropuhelu, sisäinen tiedottaminen, yhteistyö	Riskit eivät ole toteutuneet



Strateginen tavoite 4.

Monimuotoisen asumisen ja laadukkaan elinympäristön kaupunki

Strateginen toimenpide	Toimenpide	Mittari	Tavoitetaso	Toteuma 30.6.2024
Nostamme monimuotoiset ja laadukkaat asuin- ja elinympäristöt veto- ja pitovoimatekijäksi.	Asuin- ja elinympäristöä kehitetään viihtyisämmäksi erilaisin kaupungin suorittamien toimenpitein	Aktiivinen osallistuminen ylihallintokunnallisiin kehitystyöryhmiin kaupungin eri alueiden viihtyisyyden parantamiseksi	Rakennusvalvonta osallistuu aina kutsuttaessa maankäytön suunnittelun ja alueiden kehittämistä koskeviin palaveriin	30.6. Rakennusvalvonta osallistut kutsuttaessa maankäytön suunnittelun ja aluiden käytön kehittämispalaveriin
Riskiluokka ja riski	Todennäköisyys	Vaikutukset	Toimenpiteet	Toteuma 30.6.2024
Strateginen Työryhmän kokouksiin ei osallistuta, ylihallintokunnallisia työryhmiä ei järjestetä	Mahdollinen (30-60 %)	Sisäinen tiedonkulku heikkenee. Eri viranomaistahojen näkemykset jäävät huomiotta, valmistelu ja toteutus hidastuu, kun huomioitavat asiat eivät ole tiedossa	Aktiivinen vuoropuhelu, sisäinen tiedottaminen, yhteistyö	30.6. Rakennusvalvonta ollut aktiivisesti mukana korostaen rakentamislain voimaantumisen myötä kasvavaa kaavoituksen ohjausvaikutusta

TOIMINNAN TOTEUTUMINEN

Toiminnan painopisteenä on rakennusvalvonnan maankäyttö- ja rakennuslaissa säädettyjen tehtävien hoitaminen. Rakennusvalvonnan toiminta ja toiminnan kannalta keskeinen rakennuslupaprosessi on vahvasti lainsäädännöllä ohjattu ja rakennusvalvonnan vuosittainen tulokertymä koostuu pääosin rakentamisen lupamaksuista. Vallitsevan suhdannetilanteen vuoksi rakentamisen volyymin arvioidaan pysyvän vuonna 2024 matalana mm yleisen kustannustason nousun ja maailmantilanteen epävarmuuden vuoksi. Rakennusvalvonnan tehtävänä on myös osaltaan valvoa kaupunginvaltuuston hyväksymien kaavojen noudattamista sekä niissä asetettujen tavoitteiden täyttymistä niille kohdistuvien rakennushankkeiden osalta. -> 30.6. mennessä ennustettu rakentamisen matalahko volyymi toteutunut. Tulokertymä kuitenkin 30.6. mennessä talousarvion mukainen.

Toimintavuoden aikana valmistaudutaan maankäyttö- ja rakennuslain kokonaisuudistuksen myötä vuoden 2025 alussa voimaan tulevan rakentamislain aiheuttamiin muutoksiin rakennusvalvonnan toimintaympäristössä. > 30.6 mennessä rakennusjärjestyksen uudistus käynnistetty sekä koulutuksiin lakimuutoksen osalta osallistuttu.

Rakennusvalvonnan henkilöstön koulutuksen painopiste suunnataan talousarviovuonna uuden lainsäädännön omaksumista ja tulkintaa tukevaan koulutukseen, jotta rakennusvalvonnan toiminta ja rakentamisen luvitus pysyy nykyisellä sujuvalla tasollaan uuden lain määräysten tultua voimaan. -> 30.6. mennessä rakennusvalvonnan henkilöstö osallistunut aktiivisesti rakennuslain määräyksiä ja tulkintaa tukeviin koulutuksiin. Loppuvuoden aikana painopiste järjestelmämuu- tos koulutuksissa sekä rakennuslain "korjaussarjan" tulkintakoulutuksissa.

Kaupungin rakennusjärjestyksen uudistaminen pyritään toteuttamaan talousarviovuoden aikana. Uudistus on välttämätön rakentamislain toimintaan aiheuttavien muutosten myötä (mm lupamenettelyt ja lupatyytit). -> 30.6 mennessä uudistus käynnistetty. Voimaantulotavoite siirtynyt alkuvuodelle 2025, koska rakentamislain muutokset hyväksyttäneen vasta syksyllä 2024 ja niiden vaikutukset rakennusjärjestykseen otettava huomioon.

Vanhoja arkistopiirustuksia saatetaan edelleen sähköiseen muotoon käytettävyyden tehostamiseksi. Lähivuosien tavoitetasona voidaan pitää arkiston asiakirjojen saatavuutta sähköisessä muodossa. -> 30.6. hanke etenee tavoitteiden mukaisesti. Sähköisessä muodossa olevia suunnitelmia löytyy skannattuna 23 kaupunginosasta ja 28 kylästä.

Talousarviovuoden tavoitteiden lisäksi tavoitteena on varmistaa rakennusvalvonnan henkilöstön riittävä koulutus sekä uusien henkilöiden riittävä perehdytys, jotta vuoden 2025 alussa voimaan tulevan rakentamislain säädösten tulkinta hallitaan ja lupaprosessien käsittely jatkuu sujuvana, kun uusi lainsäädäntö astuu voimaan.

Rakennusvalvonnan taksa uudistetaan vuoden 2024 aika vastaamaan rakentamislain aiheuttamia muutoksia rakentamisen luvitukseen. Taksan uudistuksen myötä pyritään varmistamaan nykyinen lupatuottotaso. -> 30.6. mennessä taksan valmistelevat toimet aloitettu. Taksa saadaan kokonaisuudessaan voimaan, kun rakennusjärjestys hyväksytty.

2 TUNNUSLUVUT

YMPÄRISTÖTERVEYDENHUOLTO	Yksikkö	30.6.2024	TP 2023	TP 2022	TP 2021	TP 2020
Rekisteröinti-ilmoitukset ja päätökset		115	218	139		
Valvontasuunnitelman mukaiset tarkastukset		193	335	329		
Suunnitelman ulkopuoliset tarkastukset		85	149	133		
Valvonta- ja asiantuntijapalvelutapahtumat:						
Ympäristöterveys	kpl	936	1 876	1580	2044	2047
Eläinlääkintähuollon potilaskäynnit	kpl		4 394	3935	3727	3262
YMPÄRISTÖSUOJELU						
Kunnan myöntämät, voimassa olevat ympäristöluvat Kotka		32	32	30	35	33
Kunnan myöntämät, voimassa olevat ympäristöluvat Pyhtää		19	20	19	19	19
Rekisteröidyt ja ilmoituksen varaiset laitokset/toiminnot: Kotka		41	42	41	41	40
Rekisteröidyt ja ilmoituksen varaiset laitokset/toiminnot: Pyhtää		3	3	3	3	3
Poikkeamispäätökset voimassaolevista määräyksistä: Kotka		9	69	64	38	35
Poikkeamispäätökset voimassaolevista määräyksistä: Pyhtää		4	16	6	8	8
Valvontasuunnitelman mukaiset määräaikaistarkastukset:Kotka		3	13	35	5	9
Valvontasuunnitelman mukaiset määräaikaistarkastukset:Pyhtää		0	7	5	1	2
Voimassa olevat maa-ainesluvat/yhteisluvat:Kotka		10	9	9	8	10
Voimassa olevat maa-ainesluvat/yhteisluvat:Pyhtää		14	14	14	13	14
Maa-ainesten ottokohteiden tarkastukset:Kotka		0	3	3	4	4
Maa-ainesten ottokohteiden tarkastukset: Pyhtää		0	8	9	4	8
Kirjatut ilmoitukset/valitukset Kotka		53	185			
Kirjatut ilmoitukset/valitukset Pyhtää		18	26			
RAKENNUSVALVONTA						
Myönnetyt luvat	kpl	182	362	412	487	439
Rakennustyön suorittajien kelpoisuusvaatimusten tarkastelut	kpl	149	272	287	386	316
Suoritetut katselmuksset	kpl	331	840	869	671	719
Suunnittelutarveratkaisut	kpl	1	2	3	6	4
Poikkeamisluvat	kpl	5	12	16	17	19
Myönnetyt rakennusluvat kerrosalan (kem²) mukaan						
Asuinrakennukset		750	8508	4 718	12 206	3 024
Liike- ja toim.rakennukset		4 573	20013	26 513	5 549	2 114
Teollisuusrakennukset		707	8326	3 909	3 172	7 231
Varastorakennukset		121	5551	9 647	47 901	10 575
Maatalousrakennukset				320	13	237
Muut rakennukset		1 897	6636	9 578	5 701	38 370
Myönnetyt asuinrakennusluvat		4	7	19	17	9
huoneistoja		4	90	33	128	23
kerrosala m2		641	8 412	4183	11757	3034
keskipinta-ala m2		160	93	126	91	131
Omakotitalot			6	16	17	6
huoneistoja		4	6	16	17	6
kerrosala m2		641	973	2516	2493	1283
keskipinta-ala m2		160	162	157	146	213
Rivitalot				3		2
huoneistoja				17		13
kerrosala m2				1667		1409
keskipinta-ala m2				98		108
Kerrostalot			1		1	1
huoneistoja			84		111	4
kerrosala m2			7439		9 264	342
keskipinta-ala m2			88		83	85

3 INVESTOINTIOSA

3.1 Ympäristölautakunta

Vastuualue	Konsernipalvelut
Toimielin	Ympäristölautakunta
Vastuuhenkilö	Ympäristönsuojelupäällikkö

YMPÄRISTÖLAUTAKUNTA	Toteuma	TA	Tot vrt TA	Ennuste	Tot vrt
Investoinnit, netto	1-6 2024	2024	%	2024	Ennuste
Netto yhteensä	-	-20 000	0	-20 000	20 000
601228 Maankäyttö- ja rakennuslain uudistuksen ohjelmistoinfra	-	-20 000	0	-20 000	20 000

Ohjelmistoinfran uudistuksen kustannusvarauksen käyttö painottuu loppuvuoteen rakennuslain muutoksen käsittelyajankohdasta johtuen. Investointivarauksen arvioidaan olevan tälle vuodelle riittävä. Varauksen käyttötasoon liittyy epävarmuustekijöitä lähinnä ohjelmistotoimittajien saamien valtionapujen osalta, jotka suoraan vaikuttavat kuntien maksuosuuksien suuruuteen. Tästä johtuen on arvioitava investointivarauksen kokonaisvaltainen käyttö.



10.9.2024

Annukka Villberg
Controller

Talousseuranta ympäristölautakunta, tilanneraportti 7/2024.

YMPÄRISTÖLAUTAKUNTA	Toteuma	Toteuma	ERO	ERO	Toteuma	Budjetti	Budjetti2024	Tot. %
	01-07/2024	01-07/2023		%	2023	2024	jäljellä	Bud
Myyntituotot	81 994	107 393	-25 399	-24	165 164	168 800	86 806	48,6
Maksutuotot	425 844	426 507	-664	-0	612 748	585 000	159 156	72,8
Tuet ja avustukset	0	40 785	-40 785	-100	40 785	0	0	0,0
Muut toimintatuotot	0	0	0	0	0	0	0	0,0
Valmistus omaan käyttöön	11 453	3 920	7 533	192	19 346	0	-11 453	0,0
TOIMINTATUOTOT	519 290	578 606	-59 315	-10	838 044	753 800	234 510	68,9
Henkilöstökulut	-989 913	-1 059 940	70 027	7	-1 810 236	-1 944 457	-954 544	50,9
Palvelujen ostot	-202 115	-123 642	-78 473	-63	-186 963	-210 219	-8 104	96,1
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-11 911	-11 527	-383	-3	-26 703	-32 850	-20 939	36,3
Avustukset	-2 200	-1 700	-500	-29	-1 700	-2 500	-300	88,0
Muut toimintakulut	-11 090	-11 144	54	0	-29 601	-23 651	-12 562	46,9
TOIMINTAKULUT	-1 217 228	-1 207 953	-9 275	-1	-2 055 203	-2 213 677	-996 449	55,0
Toimintakate (sitova)	-697 938	-629 348	-68 590	-11	-1 217 159	-1 459 877	-761 939	47,8
Sisäiset tuotot	27 683	36 645	-8 962	-24	43 316	0	-27 683	0,0
Sisäiset kulut	-200 125	-186 817	-13 308	-7	-308 322	-332 076	-131 951	60,3
Sisäiset erät	-172 442	-150 172	-22 270	-15	-265 006	-332 076	-159 634	51,9
TOIMINTAKATE SIS. sisäiset	-870 380	-779 519	-90 860	-12	-1 482 166	-1 791 953	-921 573	48,6
Rahoitustuotot ja -kulut	186	294	-108	-37	538	0	-186	0,0
VUOSIKATE	-870 194	-779 225	-90 969	-12	-1 481 628	-1 791 953	-921 759	48,6
Sisäinen korko	-55	-134	79	59	-200	-67	-12	82,3
Poistot ja arvonalentumiset	-2 550	-2 814	263	9	-4 636	-4 372	-1 822	58,3
Satunnaiset erät	0	0	0	0	0	0	0	0,0
TILIKAUDEN TULOS	-872 799	-782 172	-90 626	-12	-1 486 463	-1 796 391	-923 592	48,6
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)	-872 799	-782 172	-90 626	-12	-1 486 463	-1 796 391	-923 592	48,6
Hallinnon vyörytykset	-72 835	-68 283	-4 552	-7	-142 423	0	72 835	0,0
Tilikauden voitto/tappio	-945 634	-850 456	-95 178	-11	-1 628 886	-1 796 391	-850 757	52,6



10.9.2024

YMPÄRISTÖNSUOJELU	Toteuma		ERO		Toteuma	Budjetti	Budjetti2024	Tot. %
	01-07/2024	01-07/2023	ERO	%	2023	2024	jäljellä	Bud
Myyntituotot	19 896	18 425	1 471	8	26 073	40 000	20 104	49,7
Maksutuotot	21 978	29 129	-7 151	-25	60 240	30 000	8 022	73,3
Tuet ja avustukset	0	40 785	-40 785	-100	40 785	0	0	0,0
Muut toimintatuotot	0	0	0	0	0	0	0	0,0
Valmistus omaan käyttöön	0	0	0	0	180	0	0	0,0
TOIMINTATUOTOT	41 873	88 339	-46 466	-53	127 278	70 000	28 127	59,8
Henkilöstökulut	-246 748	-221 513	-25 234	-11	-375 830	-435 525	-188 778	56,7
Palvelujen ostot	-19 703	-20 126	423	2	-27 579	-64 825	-45 122	30,4
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-2 727	-2 386	-341	-14	-4 002	-7 700	-4 973	35,4
Avustukset	-1 200	-700	-500	-71	-700	-2 500	-1 300	48,0
Muut toimintakulut	-781	-773	-8	-1	-3 702	-500	281	156,3
TOIMINTAKULUT	-271 159	-245 499	-25 660	-10	-411 813	-511 050	-239 891	53,1
Toimintakate (sitova)	-229 286	-157 160	-72 126	-46	-284 535	-441 050	-211 764	52,0
Sisäiset tuotot	195	81	114	141	162	0	-195	0,0
Sisäiset kulut	-63 816	-57 803	-6 013	-10	-93 612	-107 316	-43 500	59,5
Sisäiset erät	-63 621	-57 722	-5 899	-10	-93 450	-107 316	-43 695	59,3
TOIMINTAKATE SIS. sisäiset	-292 907	-214 882	-78 025	-36	-377 985	-548 366	-255 459	53,4
Rahoitustuotot ja -kulut	0	0	0	0	0	0	0	0,0
VUOSIKATE	-292 907	-214 882	-78 025	-36	-377 985	-548 366	-255 459	53,4
Sisäinen korko	-55	-134	79	59	-200	-67	-12	82,3
Poistot ja arvonalentumiset	-2 550	-2 814	263	9	-4 636	-4 372	-1 822	58,3
Satunnaiset erät	0	0	0	0	0	0	0	0,0
TILIKAUDEN TULOS	-295 512	-217 830	-77 682	-36	-382 820	-552 805	-257 293	53,5
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)	-295 512	-217 830	-77 682	-36	-382 820	-552 805	-257 293	53,5
Hallinnon vyörytykset	-17 798	-14 441	-3 356	-23	-25 600	0	17 798	0,0
Tilikauden voitto/tappio	-313 310	-232 271	-81 039	-35	-408 420	-552 805	-239 495	56,7

YMPÄRISTÖTERVEYDENHUOLTO	Toteuma		ERO		Toteuma	Budjetti	Budjetti2024	Tot. %
	01-07/2024	01-07/2023	ERO	%	2023	2024	jäljellä	Bud
Myyntituotot	22 361	36 974	-14 613	-40	43 937	43 100	20 739	51,9
Maksutuotot	178 836	167 653	11 183	7	199 328	185 000	6 164	96,7
Tuet ja avustukset	0	0	0	0	0	0	0	0,0
Muut toimintatuotot	0	0	0	0	0	0	0	0,0
Valmistus omaan käyttöön	0	0	0	0	0	0	0	0,0
TOIMINTATUOTOT	201 197	204 627	-3 430	-2	243 265	228 100	26 903	88,2
Henkilöstökulut	-361 139	-348 073	-13 066	-4	-581 341	-594 314	-233 174	60,8
Palvelujen ostot	-17 305	-3 936	-13 369	-340	-16 345	-37 900	-20 595	45,7
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-2 886	-2 451	-436	-18	-4 433	-10 000	-7 114	28,9
Avustukset	-1 000	-1 000	0	0	-1 000	0	1 000	0,0
Muut toimintakulut	-1 130	-824	-307	-37	-6 892	-2 953	-1 823	38,3
TOIMINTAKULUT	-383 461	-356 284	-27 177	-8	-610 011	-645 167	-261 706	59,4
Toimintakate (sitova)	-182 264	-151 657	-30 607	-20	-366 746	-417 067	-234 803	43,7
Sisäiset tuotot	15 733	12 108	3 625	30	15 497	0	-15 733	0,0
Sisäiset kulut	-70 526	-63 822	-6 705	-11	-104 345	-117 533	-47 007	60,0
Sisäiset erät	-54 794	-51 714	-3 080	-6	-88 849	-117 533	-62 739	46,6
TOIMINTAKATE SIS. sisäiset	-237 058	-203 371	-33 687	-17	-455 595	-534 600	-297 542	44,3
Rahoitustuotot ja -kulut	169	152	17	11	277	0	-169	0,0
VUOSIKATE	-236 889	-203 219	-33 670	-17	-455 318	-534 600	-297 711	44,3
Sisäinen korko	0	0	0	0	0	0	0	0,0
Poistot ja arvonalentumiset	0	0	0	0	0	0	0	0,0
Satunnaiset erät	0	0	0	0	0	0	0	0,0
TILIKAUDEN TULOS	-236 889	-203 219	-33 670	-17	-455 318	-534 600	-297 711	44,3
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)	-236 889	-203 219	-33 670	-17	-455 318	-534 600	-297 711	44,3
Hallinnon vyörytykset	-21 293	-21 474	181	1	-42 635	0	21 293	0,0
Tilikauden voitto/tappio	-258 182	-224 693	-33 490	-15	-497 953	-534 600	-276 418	48,3

Postiosoite:
PL 205
48101 KOTKA

Käyntiosoite:
Kustaankatu 2
48100 KOTKA

Puhelin: 05 234 31
Sähköposti: etunimi.sukunimi@kotka.fi
Internet: www.kotka.fi



10.9.2024

ELÄINLÄÄKINTÄHUOLTO	Toteuma	Toteuma	ERO		Toteuma	Budjetti	Budjetti2024	Tot. %
	01-07/2024	01-07/2023	ERO	%	2023	2024	jäljellä	Bud
Myyntituotot	37 253	47 939	-10 687	-22	90 900	83 000	45 747	44,9
Maksutuotot	-1 381	0	-1 381	0	0	0	1 381	0,0
Tuet ja avustukset	0	0	0	0	0	0	0	0,0
Muut toimintatuotot	0	0	0	0	0	0	0	0,0
Valmistus omaan käyttöön	0	0	0	0	0	0	0	0,0
TOIMINTATUOTOT	35 872	47 939	-12 068	-25	90 900	83 000	47 128	43,2
Henkilöstökulut	-12 946	-159 669	146 723	92	-284 354	-245 150	-232 204	5,3
Palvelujen ostot	-94 923	-2 896	-92 027	-999	-19 753	-11 936	82 987	795,3
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-2 923	-3 110	187	6	-11 111	-7 650	-4 727	38,2
Avustukset	0	0	0	0	0	0	0	0,0
Muut toimintakulut	-8 222	-8 222	-1	-0	-14 094	-14 500	-6 278	56,7
TOIMINTAKULUT	-119 014	-173 895	54 882	32	-329 313	-279 236	-160 222	42,6
Toimintakate (sitova)	-83 142	-125 956	42 814	34	-238 413	-196 236	-113 094	42,4
Sisäiset tuotot	0	0	0	0	0	0	0	0,0
Sisäiset kulut	-6 803	-7 847	1 044	13	-14 099	-12 581	-5 778	54,1
Sisäiset erät	-6 803	-7 847	1 044	13	-14 099	-12 581	-5 778	54,1
TOIMINTAKATE SIS. sisäiset	-89 945	-133 803	43 858	33	-252 512	-208 817	-118 871	43,1
Rahoitustuotot ja -kulut	0	0	0	0	0	0	0	0,0
VUOSIKATE	-89 945	-133 803	43 858	33	-252 512	-208 817	-118 871	43,1
Sisäinen korko	0	0	0	0	0	0	0	0,0
Poistot ja arvonalentumiset	0	0	0	0	0	0	0	0,0
Satunnaiset erät	0	0	0	0	0	0	0	0,0
TILIKAUDEN TULOS	-89 945	-133 803	43 858	33	-252 512	-208 817	-118 871	43,1
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)	-89 945	-133 803	43 858	33	-252 512	-208 817	-118 871	43,1
Hallinnon vyörytykset	-8 650	-7 310	-1 340	-18	-21 532	0	8 650	0,0
Tilikauden voitto/tappio	-98 595	-141 113	42 518	30	-274 044	-208 817	-110 221	47,2

LÖYTÖELÄIMET	Toteuma	Toteuma	ERO		Toteuma	Budjetti	Budjetti2024	Tot. %
	01-07/2024	01-07/2023	ERO	%	2023	2024	jäljellä	Bud
Myyntituotot	963	1 858	-895	-48	1 659	2 700	1 737	35,7
Maksutuotot	0	0	0	0	0	0	0	0,0
Tuet ja avustukset	0	0	0	0	0	0	0	0,0
Muut toimintatuotot	0	0	0	0	0	0	0	0,0
Valmistus omaan käyttöön	0	0	0	0	0	0	0	0,0
TOIMINTATUOTOT	963	1 858	-895	-48	1 659	2 700	1 737	35,7
Henkilöstökulut	0	0	0	0	0	0	0	0,0
Palvelujen ostot	-10 770	-9 442	-1 328	-14	-19 572	-24 508	-13 738	43,9
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	0	0	0	0	0	0	0	0,0
Avustukset	0	0	0	0	0	0	0	0,0
Muut toimintakulut	0	0	0	0	0	0	0	0,0
TOIMINTAKULUT	-10 770	-9 442	-1 328	-14	-19 572	-24 508	-13 738	43,9
Toimintakate (sitova)	-9 807	-7 584	-2 223	-29	-17 913	-21 808	-12 002	45,0
Sisäiset tuotot	0	0	0	0	0	0	0	0,0
Sisäiset kulut	0	0	0	0	0	0	0	0,0
Sisäiset erät	0	0	0	0	0	0	0	0,0
TOIMINTAKATE SIS. sisäiset	-9 807	-7 584	-2 223	-29	-17 913	-21 808	-12 002	45,0
Rahoitustuotot ja -kulut	0	0	0	0	0	0	0	0,0
VUOSIKATE	-9 807	-7 584	-2 223	-29	-17 913	-21 808	-12 002	45,0
Sisäinen korko	0	0	0	0	0	0	0	0,0
Poistot ja arvonalentumiset	0	0	0	0	0	0	0	0,0
Satunnaiset erät	0	0	0	0	0	0	0	0,0
TILIKAUDEN TULOS	-9 807	-7 584	-2 223	-29	-17 913	-21 808	-12 002	45,0
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)	-9 807	-7 584	-2 223	-29	-17 913	-21 808	-12 002	45,0
Hallinnon vyörytykset	-423	-618	196	32	-1 009	0	423	0,0
Tilikauden voitto/tappio	-10 230	-8 202	-2 027	-25	-18 922	-21 808	-11 579	46,9

Postiosoite:
PL 205
48101 KOTKA

Käyntiosoite:
Kustaankatu 2
48100 KOTKA

Puhelin: 05 234 31
Sähköposti: etunimi.sukunimi@kotka.fi
Internet: www.kotka.fi



10.9.2024

RAKENNUSVALVONTA	Toteuma 01-07/2024	Toteuma 01-07/2023	ERO	ERO %	Toteuma 2023	Budjetti 2024	Budjetti2024 jäljellä	Tot. % Bud
Myyntituotot	0	0	0	0	0	0	0	0,0
Maksutuotot	226 411	229 726	-3 315	-1	353 180	370 000	143 589	61,2
Tuet ja avustukset	0	0	0	0	0	0	0	0,0
Muut toimintatuotot	0	0	0	0	0	0	0	0,0
Valmistus omaan käyttöön	11 453	3 920	7 533	192	19 166	0	-11 453	0,0
TOIMINTATUOTOT	237 864	233 646	4 218	2	372 347	370 000	132 136	64,3
Henkilöstökulut	-361 155	-323 123	-38 032	-12	-548 931	-645 316	-284 161	56,0
Palvelujen ostot	-54 764	-82 117	27 353	33	-94 543	-84 150	-29 386	65,1
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-3 323	-3 451	128	4	-7 027	-4 200	-877	79,1
Avustukset	0	0	0	0	0	0	0	0,0
Muut toimintakulut	-956	-1 325	370	28	-4 913	-3 650	-2 694	26,2
TOIMINTAKULUT	-420 198	-410 017	-10 181	-2	-655 414	-737 316	-317 118	57,0
Toimintakate (sitova)	-182 333	-176 371	-5 963	-3	-283 067	-367 316	-184 982	49,6
Sisäiset tuotot	11 755	24 456	-12 701	-52	27 657	0	-11 755	0,0
Sisäiset kulut	-53 328	-51 799	-1 529	-3	-93 584	-86 743	-33 414	61,5
Sisäiset erät	-41 573	-27 343	-14 230	-52	-65 927	-86 743	-45 170	47,9
TOIMINTAKATE SIS. sisäiset	-223 906	-203 714	-20 193	-10	-348 994	-454 058	-230 152	49,3
Rahoitustuotot ja -kulut	17	142	-125	-88	261	0	-17	0,0
VUOSIKATE	-223 889	-203 572	-20 317	-10	-348 733	-454 058	-230 169	49,3
Sisäinen korko	0	0	0	0	0	0	0	0,0
Poistot ja arvonalentumiset	0	0	0	0	0	0	0	0,0
Satunnaiset erät	0	0	0	0	0	0	0	0,0
TILIKAUDEN TULOS	-223 889	-203 572	-20 317	-10	-348 733	-454 058	-230 169	49,3
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)	-223 889	-203 572	-20 317	-10	-348 733	-454 058	-230 169	49,3
Hallinnon vyörytykset	-23 744	-22 798	-946	-4	-49 768	0	23 744	0,0
Tilikauden voitto/tappio	-247 633	-226 369	-21 263	-9	-398 501	-454 058	-206 426	54,5

D/1984/02.02.00/2024

101 § Ympäristölautakunnan talousarvio 2025

Ympla 26.9.2024 § 101

Valmistelija: Ympäristönsuojelupäällikkö Kati Halonen, puh. 044 702 4805
Ympäristöterveyspäällikkö Tuomas Hiltunen, puh. 040 577 2198
Rakennustarkastaja Eero Mikkela, puh. 040 055 6058
Controller Annukka Villberg puh. 040 593 8389

Esittelyteksti: Kaupunginhallitus on kokouksessaan 17.6.2024 käsitellyt vuoden 2025 talousarvion ja toimielinکوhtaisen kehyksen. Talousarvion 2025 kehysvalmistelun pohjana on ollut kuluvan vuoden talousarvio ja nykyisten toimintojen toimintakulujen jäädytys vuoden 2024 tasoon.

Ympäristöpalvelut on näiden ohjeiden puitteissa valmistellut talousarvionsa ja poikkeaa tietyin osin toimintakulujen osalta annetusta kehyksestä. Ympäristöpalvelut esittää talousarvionsa lautakunnalle, talousarvio valmisteluteksteineen ja lukuineen on esityksen liitteenä.

Liitteet: Ympäristölautakunnan talousarvioesitys 2025

Esittelijä: Ympäristöterveyspäällikkö Tuomas Hiltunen

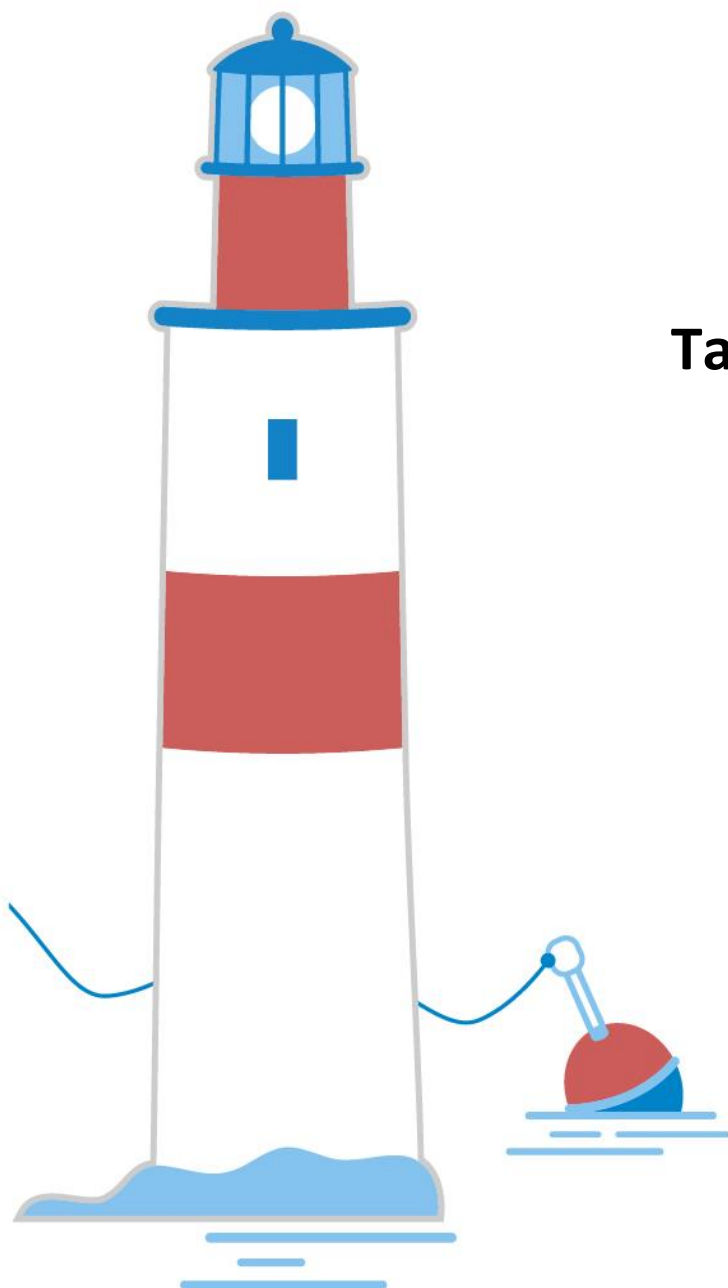
Ehdotus: Ympäristölautakunta päättää esittää vuoden 2025 talousarvioesityksen kaupunginjohtajalle ja se kootaan talousarvioesitykseen kaupunginhallitukselle ja edelleen valtuustokäsittelyyn.

Päätös: Hyväksyttiin.

Toimeenpano:
Ote: Kaupunginhallitus

Ei oikaisuvaatimusohjetta (KuntaL 136 §)

Pöytäkirjan tarkastusmerkintä



Talousarvioehdotus 2025

Ympäristölautakunta Ympäristöpalvelut

SISÄLLYSLUETTELO

1	KÄYTTÖTALOUS	2
1.1	Ympäristölautakunta	2
1.2	Ympäristönsuojelu	3
1.3	Ympäristöterveydenhuolto	9
1.4	Rakennusvalvonta	12
2	HENKILÖSTÖSUUNNITELMA	15
3	INVESTOINTISUUNNITELMA	16
3.1	Ympäristölautakunta	16
4	KUSTANNUSPAIKAT	17

1 KÄYTTÖTALOUS

1.1 Ympäristölautakunta

Toimielin	YMPÄRISTÖLAUTAKUNTA
Toimintayksikkö	Ympäristöpalveluiden toimintayksikkö
Toiminnot	Ympäristönsuojelun-, ympäristöterveydenhuollon ja rakennusvalvonnan palveluyksiköt
Vastuuhenkilö	Ympäristönsuojelupäällikkö
Toiminta-ajatus	Ympäristölautakunta on Kotkan rakennusvalvonnan sekä Kotkan ja Pyhtään ympäristönsuojelun ja ympäristöterveydenhuollon (eläinlääkintähuoltoa lukuun ottamatta), lupa- ja valvontaviranomainen. Ympäristöterveydenhuolto tilaa eläinlääkintähuollon palvelut Haminan kaupungilta.

TALOUSARVIOESITYS

YMPÄRISTÖLAUTAKUNTA (2025)	TP 2023	TA 2024	ENN 2024 **)	TAE 2025	ERO TAE 25 - ENN 24
Myyntituotot	165 164	168 800	168 800	163 800	-5 000
Maksutuotot	612 748	585 000	585 000	511 000	-74 000
Tuet ja avustukset	40 785	0	0	0	0
Muut toimintatuotot	0	0	0	0	0
Valmistus omaan käyttöön	19 346	0	0	0	0
TOIMINTATUOTOT	838 044	753 800	753 800	674 800	-79 000
Henkilöstökulut	-1 810 236	-1 944 457	-1 944 457	-1 786 474	157 982
Palvelujen ostot	-186 963	-210 219	-210 219	-451 725	-241 506
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-26 703	-32 850	-32 850	-12 950	19 900
Avustukset	-1 700	-2 500	-2 500	-4 000	-1 500
Muut toimintakulut	-29 601	-23 651	-23 651	-20 350	3 301
TOIMINTAKULUT	-2 055 203	-2 213 677	-2 213 677	-2 275 499	-61 822
TOIMINTAKATE *)	-1 217 159	-1 459 877	-1 459 877	-1 600 699	-140 822
Sisäiset tuotot	43 316	0	0	0	0
Sisäiset kulut	-308 322	-332 076	-332 076	-299 263	32 813
Sisäiset erät	-265 006	-332 076	-332 076	-299 263	32 813
TOIMINTAKATE sis. erät mukana	-1 482 166	-1 791 953	-1 791 953	-1 899 962	-108 009
Rahoitustuotot ja -kulut	538	0	0	0	0
VUOSIKATE	-1 481 628	-1 791 953	-1 791 953	-1 899 962	-108 009
Sisäinen korko	-200	-67	-67	0	66
Poistot ja arvonalentumiset	-4 636	-4 372	-4 372	-32	4 340
Satunnaiset tuotot ja kulut	0	0	0	0	0
TILIKAUDEN TULOS	-1 486 463	-1 796 391	-1 796 391	-1 899 995	-103 604
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)		-1 796 391	-1 796 391		1 796 391
Hallinnon vyörytykset	-142 423	0	0	0	0
Tilikauden voitto/tappio	-1 628 886	-1 796 391	-1 796 391	-1 899 995	-103 604

*) Toimielimen sitovuustaso

**) Osavuuosikatsauksessa esitetty ennuste, joka päivitetään syyskuun toteuman jälkeen ja uusi ennuste esitetään TA seminaarissa.

Ympäristölautakunnan talousarvion valmistelua on tehty kaupunginhallituksen 17.6.2024 asettamassa kehyksessä, jossa toimintatuotot ovat olleet 644 000 euroa ja toimintakulut 2 214 000 euroa. Taloussuunnittelussa huomioitiin kehysvaiheessa 2025 voimaantuleva rakentamislain muutos, jonka seurauksena toimintatuottojen odotettiin laskevan noin 110 000 eurolla. Arvio on tarkentunut keväästä ja tämänhetkisen arvion mukaan rakentamislain muutos vaikuttaa laskevasti tuottoihin noin 70 000 euroa aiemman 110 000 euron arvion sijasta. Tästä johtuen toimintatuotot ovat 31 000 euroa paremmat kuin alkuperäisessä kehyksessä. Toimintakulut puolestaan ovat ylittyneet noin 62 000 eurolla.

Talousarviosuunnittelua on vaikeuttanut mm. eläinkääripalveluiden kustannusten arviointi vuodelle 2025 ilman vertailutietoja nykyisellä palvelumallilla. Eläinlääkärit siirtyivät Haminan palvelukseen vuoden 2024 alusta ja näin ollen vuoden 2025 arviota ei ole voitu suoraan peilata nykyisellä mallilla toteutuneeseen kokonaiseen vuoteen.

Eläinlääkäreiden siirtyminen Haminalle on osaltaan laskenut ympäristölautakunnan henkilöstökuluja vuodelle 2025. Kuitenkin ympäristölautakunnan tiettyihin nimikkeisiin kohdistuneet järjestelyerät sekä arvioidut yleiskorotukset ovat osaltaan pienentäneet henkilöstökulujen säästöä vuodelta 2025.

Eläinlääkäritoiminnan siirtyminen ostopalveluksi on nostanut palveluostojen määrää huomattavasti verrattuna edellisvuoteen. Muita huomioituja lisäyksiä toimintakuluihin ovat olleet mm. rakentamislain ja rakennetun ympäristön tietojärjestelmien kuukausittaiset lisäkustannukset, Laajakosken pohjavesialueen suojelusuunnitelma sekä rakennusterveysasiantuntijan koulutus asuntojen sisä-ilmangelmien hoitamiseen.

Käyttötalous menoja on sopeutettu talousarvioon siinä määrin kuin palvelutuotannon ylläpitämiseksi on mahdollista ollut tässä vaiheessa valmistelua.

Vuoden 2025 talousarvioon on varattu 25 000 euron suuruinen määrärahavaraus maankäyttö- ja rakennuslain muutoksen osalta ohjelmistoinvestointeihin.

1.2 Ympäristönsuojelu

Toimielin	YMPÄRISTÖLAUTAKUNTA
Toimintayksikkö	Ympäristöpalveluiden toimintayksikkö
Palvelut	Ympäristönsuojelun lupa- ja valvonta-, kehittämis- ja edistämistehtävät
Vastuuhenkilö	Ympäristönsuojelupäällikkö

Ympäristönsuojelun palveluyksikkö vastaa kunnan ympäristönsuojeluviranomaiselle laissa säädetyistä tehtävistä Kotkan ja Pyhtään alueella. Ympäristönsuojelun palveluyksikkö pyrkii lupa- ja valvontamenettelyin sekä neuvonnan keinoin turvaamaan hyvää elinympäristöä ja ennaltaehkäisemään ympäristöhaittoja. Ympäristönsuojelun palveluyksikkö vastaa myös koko kaupungin ilmastotyön ja kestävä kehityksen työn koordinoinnista

TALOUSARVIOESITYS

YMPÄRISTÖNSUOJELU	TP 2023	TA 2024	ENN 2024 **)	TAE 2025	ERO TAE 25 - ENN 24
Myyntituotot	26 073	40 000	40 000	38 000	-2 000
Maksutuotot	60 240	30 000	30 000	11 000	-19 000
Tuet ja avustukset	40 785	0	0	0	0
Muut toimintatuotot	0	0	0	0	0
Valmistus omaan käyttöön	180	0	0	0	0
TOIMINTATUOTOT	127 278	70 000	70 000	49 000	-21 000
Henkilöstökulut	-375 830	-495 033	-435 525	-504 099	-68 574
Palvelujen ostot	-27 579	-64 825	-64 825	-32 825	32 000
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-4 002	-7 700	-7 700	-2 600	5 100
Avustukset	-700	-2 500	-2 500	-3 000	-500
Muut toimintakulut	-3 702	-500	-500	-1 300	-800
TOIMINTAKULUT	-411 813	-570 558	-511 050	-543 824	-32 774
TOIMINTAKATE *)	-284 535	-500 558	-441 050	-494 824	-53 774

*) Toimielimen sitovuustaso

**) Osavuositarkastuksessa esitetty ennuste, joka päivitetään syyskuun toteuman jälkeen ja uusi ennuste esitetään TA-seminaarissa.

YMPÄRISTÖNSUOJELUN

LAUTAKUNTAAN NÄHDEN SITOVAT TAVOITTEET



2. Upean elinympäristön Kotka

Ensiluokkaisen elinympäristön, kulttuurin ja tapahtumien kaupunki.

Strateginen tavoite 4.

Monimuotoisen asumisen ja laadukkaan elinympäristön kaupunki

Strateginen toimenpide	Toimenpide	Mittari	Tavoitetaso	Toteuma
Panostamme monimuotoisen luonnon ylläpitämiseen ja kehittämiseen.	Pohjavesialueen suoje-lusuunnitelman laati-minen Laajakosken pohjavesialueelle. Hae-taan valtionavustusta suunnitelman laatimi-seen.	Pohjavesialueen suoje-lusuunnitelma on laa-dittu.	Toteutetaan Kaakkois-Suomen vesienhoidon toimenpideohjelmassa 2022-2027 asetettu ta-voite pohjaveden suo-jelusuunnitelmien laati-misesta mm. kaikille selvityskohteiksi luoki-telluille pohjavesialu-eille. Pohjaveden laatu on selvitetty riittävällä ta-valla, jotta tunnetaan ihmistoimintojen vaiku-tukset pohjaveteen. Pohjavesialue ei ole enää seuraavalla ve-sienhoitokaudella luo-kiteltuna selvityskoh-teeksi. Pohjavedelle ris-kiä aiheuttavat toimin-nat tunnetaan.	
Riskiluokka ja riski	Todennäköisyys	Vaikutukset	Toimenpiteet	Toteuma
Strateginen, operatiivi-nen: Vedenhankintakäyt-töön soveltuvan pohja-vesialueen vedenlaatu pilaantuu.	30–60 % Mahdollinen	Merkittävä: Rikotaan ympäristönsuojelulain pohjaveden pilaamiskieltoa. Vesienhoidon toimenpideohjelman tavoite ei toteudu.	Tilataan asiantuntijalta pohjaveden suojelusuunnitelma.	



2. Upean elinympäristön Kotka

Ensiluokkaisen elinympäristön, kulttuurin ja tapahtumien kaupunki.

Strateginen tavoite 4.

Monimuotoisen asumisen ja laadukkaan elinympäristön kaupunki

Strateginen toimenpide	Toimenpide	Mittari	Tavoitetaso	Toteuma
Nostamme monimuotoiset ja laadukkaat asuin- ja elinympäristöt veto- ja pitovoimatekijäksi.	Ilmastotyötä koordinoimalla palveluyksikkö vahvistaa Kotkan kaupungin ilmastotyön vaikuttavuutta. Osallistamalla valtakunnallisiin ja maakunnallisiin ilmastoverkostoihin vahvistetaan kaupungin ilmastotyötä.	Ilmastotyöryhmän ja ilmastovalmisteluryhmän kokousten määrä. Ilmastoa koskevien seminaarien, työpajojen, koulutusten ym. tapahtumien osallistumiskerrat.	Kaksi ilmastotyöryhmän kokousta ja 6-8 ilmastovalmisteluryhmän kokousta/v.	
Riskiluokka ja riski	Todennäköisyys	Vaikutukset	Toimenpiteet	Toteuma
Strateginen, operatiivinen: Ilmastotyön merkitystä ei tunnisteta kaupungissa eikä siihen osoiteta riittäviä resursseja vastuualueilla.	30–60 % Mahdollinen	Merkittävä: Kaupunkistrategian tavoite ilmaston ja luonnon monimuotoisuuden huomioimisesta kaupungin toiminnassa ei toteudu.	Palveluüksikössä on vakituinen kestävä kehityksen asiantuntija, jonka tehtäviin ilmastotyön koordinointi sisältyy.	



2. Upean elinympäristön Kotka

Ensiluokkaisen elinympäristön, kulttuurin ja tapahtumien kaupunki saa ihmiset liikkeelle ja hyvälle tuulelle.

Strateginen tavoite 3.

Pohjolan puistopääkaupunki

Strateginen toimenpide	Toimenpide	Mittari	Tavoitetaso	Toteuma
Panostamme monimuotoisen luonnon ylläpitämiseen ja kehittämiseen.	Osallistuminen luonnon monimuotoisuus-työverkostoihin, mm. Luontokunnatverkostoon, ja niiden hyödyntäminen omassa luonnon monimuotoisuuden edistämistyössä. Oman luonto-osaamisen vahvistaminen kouluttautumalla. Yhteistyön tekeminen kaupungin sisällä.	Luonnon monimuotoisuutta koskevien seminaarien, työpajojen, koulutusten ym. tapahtumien osallistumiskerrat.	Edistetään kaupungin luonnon monimuotoisuuden huomioimista kouluttautumalla ja yhteistyöllä.	
Riskiluokka ja riski	Todennäköisyys	Vaikutukset	Toimenpiteet	Toteuma
Strateginen, operatiivinen: Henkilöstöresurssi ei riitä koulutuksiin ja seminaareihin osallistumiseen. Luonnon monimuotoisuustyön merkitystä ei tunnisteta kaupungissa.	30–60 % Mahdollinen	Kohtalainen: Luonnon monimuotoisuustyön toteuttaminen ja jatkuvuus ei toteudu kaupungin toiminnassa.	Töitä priorisoimalla huolehtiminen riittävästä ajankäytöstä luonnon monimuotoisuutta kokeviin asioihin.	



3. Yhteinen Kotka

Yhdessä tekemisen ja hyväntuulisten kohtaamisten kaupunki innostaa toimimaan ja tukee kaikkien hyvinvointia.

Strateginen tavoite 8.

Kokonaisturvallisuuden kärkikaupunki

Strateginen toimenpide	Toimenpide	Mittari	Tavoitetaso	Toteuma
Toteutamme kokonaisvaltaista turvallisuusyhteistyötä ja riskienhallintaa.	Ympäristönsuojelun toimintayksikkö on aktiivisesti mukana ilmastonmuutoksen vaikutuksiin varautumisen ja sopeutumisen työssä.	Osallistuminen alueelliseen ilmastonmuutoksen vaikutuksiin varautumista kehittävään hankkeeseen sekä kaupungin sisäisen varautumissuunnitelman kehittämiseen.	Kaupungissa on kehitetty osaamista ilmastonmuutoksen vaikutuksiin varautumisesta ja sopeutumisesta ja ilmastonmuutoksen vaikutukset on huomioitu varautumissuunnitelmassa.	
Riskiluokka ja riski	Todennäköisyys	Vaikutukset	Toimenpiteet	Toteuma
Strateginen, operatiivinen: Ilmastonmuutokseen sopeutuminen ja varautuminen ei päädy toimintatapoihin.	30–60 % Mahdollinen	Merkittävät: Kaupunki ei pysty vastaamaan kasvaviin ilmasto- ja ympäristöriskeihin.	Ympäristönsuojelu pitää yllä keskustelua ilmastonmuutoksen tuomista riskeistä ja osallistuu sopeutumis- ja varautumistoimien suunnitteluun sekä maakunnalliseen hankkeeseen.	

TALOUSARVIOVUODEN PAINOPISTEET

Ympäristönsuojelun palveluyksikkö

Ympäristönsuojelun palveluyksikön perustehtävänä ovat lakisääteiset lupa- ja valvontatehtävät, joita Kotka hoitaa yhteistoimintasopimuksen pohjalta myös Pyhtään kunnalle. Viranomaistehtävien osaamistason ja tietojen ajantasaisuuden ylläpitäminen koulutuksella ja onnistuneilla rekrytoinneilla ovat keskeisiä painopisteitä. Lupa- ja valvontatehtäviin liittyen ei ole nimetty lautakuntaan nähden sitovia tavoitteita.

Lupa- ja valvontatehtävien lisäksi palveluyksikön tulee huolehtia omalta osaltaan mm. ympäristönsuojelun suunnittelusta ja kehittämisestä, ympäristönsuojelua koskevasta tiedotuksesta, valistuksesta ja koulutuksesta, ympäristön tilan seurannasta sekä siihen liittyvistä selvityksistä ja tutkimuksista, osallistua kunnassa tarvittavan ympäristönsuojelua koskevan ohjauksen ja neuvonnan järjestämiseen, antaa lausuntoja ympäristönsuojeluun liittyvistä asioista muille viranomaisille sekä edistää kunnan yhteistyötä muiden viranomaisten ja yhteisöjen kanssa ympäristönsuojeluasioissa. Painopisteeksi vuodelle 2025 on nostettu pohjaveden suojelusuunnitelman laatiminen Laajakosken pohjavesialueelle. Suojelusuunnitelman tekeminen selvityskohteiksi nimetyille pohjavesialueille, jollainen Laajakosken pohjavesialuekin on, on

kirjattu Kaakkois-Suomen vesienhoidon toimenpideohjelmaan 2022-2027. Muita painopisteitä ovat ilmastotyön koordinointi, ilmastomuutokseen sopeutumisen ja varautumisen sekä luonnon monimuotoisuuden huomioimisen kehittäminen kaupungin toiminnassa.

Ilmasto-ohjelman tavoitetta ekotukitoiminnan kehittämisestä tuetaan kokeilemalla ekotukiavustuksen käyttöönottoa. Kokeilua varten on vuoden 2025 talousarvioon varattu 1500 €. Toimintamallilla tuetaan kaupungin työyhteisöjen ympäristötyötä. Avustusta voi hakea esimerkiksi ilmastoon, kiertotalouteen, kestäviin hankintoihin, luonnon monimuotoisuuteen ja ympäristötietoisuuteen liittyvien toimien edistämiseen.

TOIMINNAN PAINOPISTEET TALOUSSUUNNITELMAVUOSINA

Toiminnan ydintä on lakisääteinen viranomaistyö. Osaamista ylläpidetään ja kehitetään kouluttautumalla, erityisesti pyritään turvaamaan ja vahvistamaan palveluyksikön luonto-osaamista. Hiilineutraaliuden tavoitetta viedään eteenpäin ilmasto-ohjelman pohjalta. Ilmastomuutoksen hillintätoimien ohella edistetään ilmastomuutokseen sopeutumisen ja varautumisen huomioimista kaupungin varautumissuunnitelmassa ja luonnon monimuotoisuuden huomioimista kaupungin toiminnassa.

1.3 Ympäristöterveydenhuolto

Toimielin	YMPÄRISTÖLAUTAKUNTA
Toimintayksikkö	Ympäristöterveydenhuollon palveluyksiköt
Palvelut	Ympäristöterveydenhuolto, Eläinlääkintähuolto, Löytöeläinten hoito
Vastuhenkilö	Ympäristöterveyspäällikkö

Ympäristöterveydenhuollon palveluyksikkö vastaa kunnan viranomaiselle määrättyjen ympäristöterveydenhuollon tehtävien hoitamisesta Kotkan ja Pyhtään alueella. Lisäksi palveluyksikkö tilaa kunnallisen eläinlääkintähuollon tehtävät. Ympäristöterveydenhuollon tarkoituksena on turvata terveyshaittoja ja -vaaroja ehkäisevä elinympäristö lainsäädännön mukaisen yleisen terveysvalvonnan, neuvonnan ja riskeihin varautumisen kautta.

TALOUSARVIOESITYS

YMPÄRISTÖTERVEYDENHUOLTO	TP 2023	TA 2024	ENN 2024 **)	TAE 2025	ERO TAE 25 - ENN 24
Myyntituotot	136 496	128 800	128 800	125 800	-3 000
Maksutuotot	199 328	185 000	185 000	200 000	15 000
Tuet ja avustukset	0	0	0	0	0
Muut toimintatuotot	0	0	0	0	0
Valmistus omaan käyttöön	0	0	0	0	0
TOIMINTATUOTOT	335 824	313 800	313 800	325 800	12 000
Henkilöstökulut	-865 695	-779 956	-839 464	-594 866	244 598
Palvelujen ostot	-55 670	-74 344	-74 344	-302 000	-227 656
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-15 544	-17 650	-17 650	-7 150	10 500
Avustukset	-1 000	0	0	-1 000	-1 000
Muut toimintakulut	-20 986	-17 453	-17 453	-15 900	1 553
TOIMINTAKULUT	-958 896	-889 403	-948 911	-920 916	27 995
TOIMINTAKATE *)	-623 072	-575 603	-635 111	-595 116	39 995

*) Toimielimen sitovuustaso

**) Osavuositarkastuksessa esitetty ennuste, joka päivitetään syyskuun toteuman jälkeen ja uusi ennuste esitetään TA seminaarissa.

YMPÄRISTÖTERVEYDENHUOLLON

LAUTAKUNTAAN NÄHDEN SITOVAT TAVOITTEET



2. Upean elinympäristön Kotka

Ensiluokkaisen elinympäristön, kulttuurin ja tapahtumien kaupunki.

Strateginen tavoite 4.

Monimuotoisen asumisen ja laadukkaan elinympäristön kaupunki

Strateginen toimenpide	Toimenpide	Mittari	Tavoitetaso	Toteuma
Nostamme monimuotoiset ja laadukkaat asuin- ja elinympäristöt veto- ja pitovoimatekijäksi.	Panostetaan savuttomuuden toteuttamiseen tiedottamalla tilaisuuksien musiikkitalaisuuksien järjestäjiä	Tiedotteiden määrä suhteessa yleisötapahtumiin liittyviin meluilmoituksiin	Kaikki ilmoituksen tehneet kontaktoidaan	
Riskiluokka ja riski	Todennäköisyys	Vaikutukset	Toimenpiteet	Toteuma
Operatiivinen: Tehdyt meluilmoitukset eivät tule tietoon	30–60 % Mahdollinen	Kohtalaiset: Tapahtuma-asiakkaat altistuvat tupakansavulle ja hajulle	Seurataan tilannetta neljän kuukauden välein	

3. Yhteinen Kotka

Yhdessä tekemisen ja hyväntuulisten kohtaamisten kaupunki innostaa toimimaan ja tukee kaikkien hyvinvointia

Strateginen tavoite 8.

Kokonaisturvallisuuden kärkikaupunki

Strateginen toimenpide	Toimenpide	Mittari	Tavoitetaso	Toteuma
Toteutamme kokonaisvaltaista turvallisuusyhteistyötä ja riskienhallintaa.	Painotetaan valvonnassa elintarvikkeiden jäljitettävyyttä	Kohteiden osuus, joissa selvitetään jäljitettävyyttä	Valvontasuunnitelman mukaisten tarkastusten yhteydessä valvontakohteissa	
Riskiluokka ja riski	Todennäköisyys	Vaikutukset	Toimenpiteet	Toteuma
Operatiivinen: Tarkastuksilla jäljitettävyyttä ei voida selvittää tai muisteta tehdä	Harvinainen 10–30 %	Kohtalaiset: Käsityksen muodostuminen jäljitettävyydestä ei onnistu	Seurataan tilannetta neljän kuukauden välein	

TALOUSARVIOVUODEN PAINOPISTEET

Ympäristöterveydenhuolto: Terveystieteiden edistäminen ja valvonta, tupakkalain valvonta, elintarvikevalvonta ja neuvonta

Ympäristöterveydenhuollon palveluyksikön perustehtävänä ovat lakisääteiset lupa- ja valvontatehtävät, joita Kotka hoitaa yhteistoimintasopimuksen pohjalta myös Pyhtään kunnalle. Viranomaistehtävien osaamistason ja tietojen ajantasaisuuden ylläpitäminen mm. koulutuksella ovat keskeisiä painopisteitä.

Asumisterveyden asiantuntijuutta vahvistetaan kouluttamalla vastuutarkastaja rakennusterveysasiantuntijaksi (RTA-koulutus). Talousarvioon on varattu määräraha tähän.

Tupakointi on tupakkalain mukaan kielletty ulkoalueilla järjestettävien yleisten tilaisuuksien katoksissa ja katsomoissa sekä muissa tilaisuuden seuraamiseen välittömästi tarkoitetuissa tiloissa, joissa osallistujat oleskelevat paikoillaan. Tilaisuuksien järjestäjiä ohjeistetaan merkitsemään katsomot ja muut oleskelupaikat savuttomiksi.

Elintarvikelain 67 § mahdollistaa seuraamusmaksun (300–5000 €) määräämisen toimijalle, joka laiminlyö tiettyjä lakisääteisiä velvollisuuksiaan. Maksun määräämisperusteet on lueteltu kyseisessä lain kohdassa. Kotkan ympäristöterveydenhuolto ottaa seuraamusmaksun käyttöön vuoden 2025 alussa. Seuraamusmaksu määrätään maksettavaksi valtiolle. Tämän toivotaan herättelevän toimijoita huolehtimaan lakisääteisistä velvollisuuksistaan. Valvonnan resursseja on kulluttanut toimijoiden piittaamattomuus tai tietämättömyys heitä koskevaista elintarvikelain mukaisesta velvollisuudesta rekisteröidä toiminnan aloitus tai ilmoittaa toiminnan lopettamisesta tai olennaisesta muutoksesta.

Elintarvikealalla toimijoilla on velvollisuus pitää huolta raaka-aineiden ja tuotteiden jäljitettävyydestä. Kaikkien elintarvikeketjun toimijoiden tulee siis tietää mistä elintarvikkeet tai raaka-aineet tulevat ja mille toimijalle ne lähtevät. Mikäli jäljitettävyys ei toteudu elintarvikeketjussa, ei loppukäyttäjälle välttämättä pystytä kertomaan allergeenitietoja tai alkuperätietoja oikein. Tällöin voidaan myös menettää tiedot esimerkiksi tuotteen säilyvyydestä ja erästä. Jäljitettävyyden puute voi siis altistaa sairastumisille. Kotkan ja Pyhtään alueella painotetaan jäljitettävyyden valvontaa kaikilla elintarvikevalvonnan tarkastuksilla vuoden 2025 aikana. Projektin tarkoituksena on selvittää jäljitettävyyden tasoa elintarvikehuoneistoissa sekä lisätä toimijoiden osaamista jäljitettävyyteen liittyen. Lisäksi yhdenmukaistetaan valvontaa.

Ympäristöterveydenhuolto on ollut valmistautunut siirtymään maakunnalliseksi vuonna 2026. Hallitusohjelman mukaan kuluvalalla hallituskaudella hyvinvointialueille ei siirretä kunnista uusia tehtäviä. Täten ympäristöterveydenhuolto ei siirry hyvinvointialueen järjestämisvastuulle tällä hallituskaudella, vaan toiminta jatkunee kuntapohjaisena ainakin seuraavaan hallituskauteen asti.

1.4 Rakennusvalvonta

Toimielin	YMPÄRISTÖLAUTAKUNTA
Toimintayksikkö	Ympäristöpalvelujen toimintayksikkö
Toiminnot	Rakennusvalvonnan palveluyksikkö
Vastuuhenkilö	Ympäristönsuojelupäällikkö, rakennustarkastaja
Toiminta-ajatus	Rakennusvalvonnan toiminnan tarkoituksena on auttaa ja neuvoa asiakkaita rakentamiseen liittyvissä kysymyksissä ja rakennuslupa-asioissa sekä valvoa, että rakentaminen täyttää sille rakentamislaisissa ja -asetuksessa ja niiden nojalla annetuissa säännöissä ja määräyksissä asetetut vaatimukset, ja että rakentaminen on kaupunkikuvaan ja ympäristöön soveltuvaa ja edistää ja ylläpitää rakennetun ympäristön hyvää laatua

TALOUSARVIOESITYS

RAKENNUSVALVONTA	TP 2023	TA 2024	ENN 2024 **)	TAE 2025	ERO TAE 25 - ENN 24
Myyntituotot	0	0	0	0	0
Maksutuotot	353 180	370 000	370 000	300 000	-70 000
Tuet ja avustukset	0	0	0	0	0
Muut toimintatuotot	0	0	0	0	0
Valmistus omaan käyttöön	19 166	0	0	0	0
TOIMINTATUOTOT	372 347	370 000	370 000	300 000	-70 000
Henkilöstökulut	-548 931	-645 316	-645 316	-665 853	-20 537
Palvelujen ostot	-94 543	-84 150	-84 150	-103 500	-19 350
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-7 027	-4 200	-4 200	-2 700	1 500
Avustukset	0	0	0	0	0
Muut toimintakulut	-4 913	-3 650	-3 650	-3 150	500
TOIMINTAKULUT	-655 414	-737 316	-737 316	-775 203	-37 887
TOIMINTAKATE *)	-283 067	-367 316	-367 316	-475 203	-107 887

*) Toimielimen sitovuustaso

**) Osavuosisikatsauksessa esitetty ennuste, joka päivitetään syyskuun toteuman jälkeen ja uusi ennuste esitetään TA seminaarissa.

RAKENNUSVALVONNAN

LAUTAKUNTAAN NÄHDEN SITOVAT TAVOITTEET



1. Oppiva ja yrittävä Kotka

Koulutuksen, elinikäisen oppimiset ja yrittämisen kaupunki luo elämän edellytyksiä ja kannustaa uudistumaan.

Strateginen tavoite 1.

Elinvoimainen ja yritysmuotoinen korkeakoulukaupunki

Strateginen toimenpide	Toimenpide	Mittari	Tavoitetaso	Toteuma
Luomme yrityksille vetoimaisen toiminta- ja investointiympäristön perustuen vahvuksiimme mm. Suomen suurimpana viennitratamana.	Yritysten investointihankkeiden toteuttamisedellytyksien selvittäminen yhteistyössä muiden kaupungin toimialojen sekä sidosryhmäviranomaisten kanssa	Aktiivinen osallistuminen YRMY työryhmään. Yritysten investointihankkeista aina ennakoneuvottelu yhteistyössä muiden viranomaistahojen kanssa	Rakennusvalvonnasta aina edustus yrmy ryhmän palaveriin	
Riskiluokka ja riski	Todennäköisyys	Vaikutukset	Toimenpiteet	Toteuma
Strateginen Työryhmä ei kokoontunut, ennakoneuvotteluita ei pidetä; toimialojen välinen yhteistyö ei toimi	Mahdollinen (30-60 %)	Tiedonkulku hankkeeseen ryhtyvän ja sidosryhmien välillä heikkenee. Hankeaihioiden edistäminen vaikeutuu, lupa yms prosessien kestoajaksi pite-	Aktiivinen vuoropuhelu, sisäinen tiedottaminen, ennakkointi, yhteistyö	



Strateginen tavoite 4.

Monimuotoisen asumisen ja laadukkaan elinympäristön kaupunki

Strateginen toimenpide	Toimenpide	Mittari	Tavoitetaso	Toteuma
Nostamme monimuotoiset ja laadukkaat asuin- ja elinympäristöt veto- ja pitovoimatekijäksi.	Rakennetun ympäristön valvonnan tehostaminen, rakennetun ympäristön parantaminen, kun ränsistyneitä rakennuksia korjataan tai ne puretaan	Henkilöresurssin asettaminen rakennetun ympäristön valvontaan	Rakennusvalvonta suorittaa jatkuvasti rakennetun ympäristön valvontaan puuttuen havaittuihin epäkohtiin.	
Riskiluokka ja riski	Todennäköisyys	Vaikutukset	Toimenpiteet	Toteuma
Strateginen Korjauskehotuksia ei noudateta, pakkokeinopäätöksiä ei saada toimeen valitusten vuoksi	Mahdollinen (30-60 %)	Prosessit hidastavat asioiden toimeenpanoa ja kuormittavat hallintoa sekä henkilöstöä.	Aktiivinen vuoropuhelu asiakkaiden kanssa, ennakkointi kohteiden kanssa ja puuttuminen ajoissa epäkohtiin	

RAKENNUSVALVONTA

TOIMINNAN PAINOPISTEET TALOUSARVIOVUONNA

Toiminnan painopisteenä on rakentamislainsäädännössä säädettyjen tehtävien hoitaminen. Rakennusvalvonnan toiminta ja toiminnan kannalta keskeinen rakennuslupaprosessi on vahvasti lainsäädännöllä ohjattu ja rakennusvalvonnan vuosittainen tulokertymä koostuu pääosin rakentamisen lupamaksuista. Vallitsevan suhdannetilanteen vuoksi rakentamisen volyymin arvioidaan pysyvän vuonna 2025 matalana mm yleisen kustannustason nousun ja maailmantilanteen epävarmuuden vuoksi. Rakennusvalvonnan tehtävänä on myös osaltaan valvoa kaupunginvaltuuston hyväksymien kaavojen noudattamista sekä niissä asetettujen tavoitteiden täyttymistä niille kohdistuvien rakennushankkeiden osalta.

Toimintavuoden aikana omaksutaan rakentamislain voimaantulon myötä tulleet muutokset rakennusvalvonnan toimintaympäristössä.

Rakennetun ympäristön valvontaa jatketaan edellisen toimintavuoden tapaan jatkuvan valvonnan periaatteella.

Rakennusvalvonnan henkilöstön koulutuksen painopiste suunnataan edelleen talousarviovuonna rakentamislain lainsäädännön omaksumista ja tulkintaa tukevaan koulutukseen, jotta rakennusvalvonnan toiminta ja rakentamisen luvitus pysyy nykyisellä sujuvalla tasollaan uuden lain määräysten tultua voimaan.

Kaupungin rakennusjärjestyksen uudistaminen saatetaan voimaan toimintavuoden aikana. Uudistuksen valmistelua on viivästyttänyt valtakunnan hallituksen päätös ryhtyä muuttamaan jo kertaalleen hyväksytyyn rakentamislain sisältöä. Rakentamislain muutos on tarkoitus hyväksyä syyskuussa 2024, jonka jälkeen rakennusjärjestyksen sisältöä päästään toteuttamaan.

Vanhoja arkistopiirustuksia saatetaan edelleen sähköiseen muotoon käytettävyyden tehostamiseksi. Lähivuosien tavoitetasona voidaan pitää arkiston asiakirjojen saatavuutta sähköisessä muodossa. Asiakirjojen digitointiin on varattu arkiston digitoijan 6 kk:n työpanos.

TOIMINNAN PAINOPISTEET TALOUSSUUNNITELMAVUOSINA

Talousarviovuoden tavoitteiden lisäksi tavoitteena on varmistaa rakennusvalvonnan henkilöstön riittävä koulutus, jotta rakentamislain tuomat muutokset saadaan sujuvasti jalkautettua toimintaan.

Rakennusvalvonnan taksa uudistetaan rakennusjärjestyksen voimaantulon jälkeen vuoden 2025 aikana vastaamaan rakentamislain aiheuttamia ja rakennusjärjestyksessä ratkaistuja muutoksia rakentamisen luvitukseen. Taksan uudistuksen myötä pyritään lupahinnoittelun kautta varmistamaan nykyinen lupatuottotaso.

2 HENKILÖSTÖSUUNNITELMA

Konsernipalvelualue	Virka*/ Tehtävä	Virat/tehtävät 2024	HTV2, täytetyt virat/tehtävät 2024	Virat/tehtävät 2025	HTV2, täytetyt virat/tehtävät 2025	Virat/tehtävät 2026	HTV2, täytetyt virat/tehtävät 2026	Virat/tehtävät 2027	HTV2, täytetyt virat/tehtävät 2027
Nimike									
Ympäristöpalvelujen yksikkö									
Ympäristöpalvelujen yksikön hallinto									
Toimistosihtööri	t	2,0	2,0	2,0	2,0	2,0	2,0	2,0	2,0
Yhteensä:		2,0	2,0	2,0	2,0	2,0	2,0	2,0	2,0
Ympäristönsuojelun palveluyksikkö									
Ympäristönsuojelupäällikkö	v	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0
Ympäristönsuojelusuunnittelija	v	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0
Ympäristötarkastaja	v	3,0	3,0	3,0	3,0	3,0	3,0	3,0	3,0
Ympäristötekniikko	v	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0
Kestävän kehityksen asiantuntija	t	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0
Yhteensä:		7,0	7,0	7,0	7,0	7,0	7,0	7,0	7,0
Ympäristöterveydenhuollon palveluyksikkö									
Ympäristöterveyspäällikkö	v	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0
Kaupungineläinlääkäri ●	v	2,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Terveystarkastaja	v	5,0	5,0	5,0	5,0	5,0	5,0	5,0	5,0
Ympäristöterveysuunnittelija	v	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0
Yhteensä:		9,0	7,0	7,0	7,0	7,0	7,0	7,0	7,0
Rakennusvalvonnan palveluyksikkö									
Rakennustarkastaja	v	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0
Tarkastusarkkitehti	v	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0
Lvi-tarkastusinsinööri	v	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0
Tarkastusinsinööri	v	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0
Valvontainsinööri	v	2,0	2,0	2,0	2,0	2,0	2,0	2,0	2,0
Toimistosihtööri	t	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0
Lupa-assistentti	t	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0
Osastosihtööri	t	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0
Yhteensä:		9,0	9,0	9,0	9,0	9,0	9,0	9,0	9,0
Ympäristöpalvelujen yksikkö yhteensä:		27,0	25,0	25,0	25,0	25,0	25,0	25,0	25,0
● Eläinlääkärit siirtyneet Haminan palvelukseen 1.1.2024 alkaen. Virat lakkautetaan 31.12.2024.									
Konsernipalvelualue + kaupunginhallitus yhteensä:		80,0	82,7	78,0	83,2	78,0	83,2	78,0	83,4

3 INVESTOINTISUUNNITELMA

3.1 Ympäristölautakunta

Vastuualue	Konsernipalvelut
Toimielin	Ympäristölautakunta
Vastuuhenkilö	Ympäristönsuojelupäällikkö

*) vuoden 2024 osalta sisältää vain jatkuvien kohteiden talousarvion

YMPÄRISTÖLAUTAKUNTA	MTA 2024	TA 2025	PTS 2026	PTS 2027	PTS 2028	PTS 2029
INVESTOINNIT						
Investointimenot		-25 000				
Kaikki NETTO yhteensä		-25 000				
**Aineettomat hyödykkeet						
Investointimenot		-25 000				
Kaikki NETTO yhteensä		-25 000				
601228 Maankäyttö- ja rakennuslain uudistuksen ohjelmistoinfra						
Investointimenot	-20 000	-25 000				
Kaikki NETTO yhteensä	-20 000	-25 000				

D/1811/00.01.02.01/2024

102 § Vastaus valtuustoaloitteeseen, eläinperäisten tuotteiden kulutuksen puolittaminen

Ympla 26.9.2024 § 102

Valmistelija: Kestävän kehityksen asiantuntija Roosa Rosenqvist puh 040 585 5770

Esittelyteksti: Kaupunginvaltuutettu Joonas Mielonen on jättänyt valtuustoaloitteen, jossa esitetään eläinperäisten tuotteiden kulutuksen puolittamista Kotkan kaupungin hankinnoissa vuoteen 2030 mennessä vuoden 2024 tasosta. Valtuustoaloitteessa on tuotu esiin eläinperäisen ruoantuotannon ongelmia, kuten mm. ilmastopäästöt, luontokato, eläinten hyvinvointi ja vesistöjen rehevöityminen. Valtuustoaloitteessa vedotaan Kotkan kaupungin ilmasto-ohjelman mukaiseen tavoitteeseen vähentää Kotkan alueen kasvihuonekaasupäästöjä 80 % vuoden 2007 tasosta vuoteen 2030 mennessä. Lisäksi aloitteessa on kiinnitetty huomiota suomalaisten liialliseen punaisen lihan syöntiin sekä kasvispainotteisemman ruokavalion terveyshyötyihin.

Kotkan kaupungin ilmasto-ohjelmassa esitetty päästövähennystavoite on Suomen hiilineutraalisuutta tavoittelevien kuntien, eli Hinku-verkoston, periaatteiden mukainen. Tavoite koskee suoria päästöjä, eli Kotkan kaupungin maantieteellisten rajojen sisällä syntyviä päästöjä. Vuonna 2022 Kotkan alueen suurimmat päästösektorit olivat tieliikenne (29 % päästöistä) ja kaukolämpö (13 %). Maatalouden osuus oli vain 2 %. Eläinperäisten tuotteiden kulutuksen aiheuttamat päästöt lukeutuvat pääosin epäsuoriin päästöihin, sillä Kotkassa on hyvin vähän maataloutta. Epäsuoriin päästöihin kuuluvat muualla valmistettavien, mutta Kotkassa käytettävien tuotteiden ja palveluiden aiheuttamat päästöt. Vaikka -80 % päästövähennystavoite koskeekin vain suoria päästöjä, Kotkan kaupunki pyrkii vähentämään myös kaupungin epäsuoria päästöjä.

Kaikki Kotkan kaupungin merkittävän kokoluokan elintarvikehankinnat tulevat Kymijoen Ravintopalvelut Oy:ltä, josta Kotkan kaupunki omistaa 66,5 %. Kymijoen Ravintopalvelut tuottaa ravintopalveluita mm. Kotkan kaupungin kouluille, päiväkodeille ja henkilöstöravintoloille. Tällä hetkellä näiden kohteiden ruokalistojen pääruoista 49 % on kasvisruokia ja 18 % vegaanisia. Henkilöstöravintoloissa ja kouluissa pääruoista yli puolet on kasvisruokia. Päiväkodeissa erilaisten pääruokien määrä on noin puolet pienempi kuin kouluissa tai henkilöstöravintoloissa, ja kasvisruokien osuus kaikista ruoista on 20 %. Tämä johtuu siitä, että toisin kuin henkilöstöravintoloissa ja kouluissa, päiväkodeissa ei ole päivittäin tarjolla useita pääruokavaihtoehtoja. Päiväkodeissa on kuitenkin viikoittain kasvisruokapäivä.

Kotkan kaupungin ilmasto-ohjelma 2021–2030 sisältää Kymijoen Ravintopalveluiden vastuualueen toimenpiteitä osiossa 5. Ruoka ja ruokajärjestelmä. Ilmasto-ohjelmaan on laadittu päivitys, jonka luonnos on tällä hetkellä lausuntokierroksella. Päivityksessä Kymijoen Ravintopalveluiden vastuulla olevia toimenpiteitä on tarkennettu tämän

Pöytäkirjan tarkastusmerkintä

valtuustoaloitteen käsittelyn yhteydessä, ja toimenpiteisiin on lisätty mittarit ja tavoitteet. Kaksi näistä toimenpiteistä liittyy eläinperäisten tuotteiden kulutukseen, ja nämä toimenpiteet sisältöineen on esitetty liitteessä 2. Nyt lisättyjen mittarien ja tavoitteiden avulla on mahdollista seurata tavoitteiden saavuttamista entistä paremmin ja myös pitkällä aikavälillä.

Valtuustoaloitteessa esitetään eläinperäisten tuotteiden puolittamista vuoden 2024 tasosta. Tämä tarkoittaisi sitä, että tähän mennessä toteutetut toimet eläinperäisten tuotteiden kulutuksen vähentämiseksi jäisivät huomiotta. Kymijoen Ravintopalvelut on jo toteuttanut erilaisia toimenpiteitä eläinperäisen ruoan kulutuksen vähentämiseksi, joihin lukeutuvat mm. kasvisruoan sijoittaminen ensimmäiseksi ruokalistoissa ja tarjoilulinjastoissa ja ilmastoystävällisten lounaiden Vihreä lehti -merkin käyttöönotto. Kymijoen Ravintopalvelut on julkaissut Sitoumus2050-palvelussa sitoumuksen tarjota kerran viikossa molempina pääruokina kasvisruokaa oppilas- ja opiskelijaravintoloissa vuoteen 2026 mennessä. Tavoite etenee suunnitellussa aikataulussa. Henkilöstöravintoloiden osalta tutkitaan pääruokien kasvisruokavaihtoehtojen muuttamista vegaaniseksi.

Kuten Kotkan kaupungin ilmasto-ohjelman tavoitteessa vähentää kasvihuonekaasupäästöjä -80 % vuoden 2007 tasosta, myös tässä tapauksessa olisi sopivampaa huomioida jo toteutetut toimenpiteet ja verrata eläinperäisten tuotteiden kulutusta selvästi aiempaan, esimerkiksi vuoden 2007 tasoon. Vuonna 2007 Kymijoen Ravintopalveluiden tarjonnassa kasvisruokien osuus koulu- ja päiväkotipääruoista oli 13 % ja vegaanisten 0 %, henkilöstöruokailussa taas 40 % ja 8 %. Tämä tarkoittaa sitä, että vuonna 2024 kasvisruokien osuus on noussut päiväkotiruokailussa 7 % ja vegaaniruokien osuus 8 % vuodesta 2007. Koulujen osalta nousu on 45 % ja 28 % ja henkilöstöruokailun osalta 15 % ja 5 %.

Kymijoen Ravintopalveluiden tarjonnan suunnittelua ohjaavat ensisijaisesti ravitsemussuositukset. Kaikkia markkinoilla olevia kasviperäisiä tuotteita ei voida hyödyntää eläinperäisten tuotteiden korvaajina. Esimerkiksi kasviperäiset vaihtoehdot juustolle ovat käytännössä pelkkää rasvaa, eivätkä ne siten ole ravitsemussuosituksen mukaisia. Liian suuren ja äkillisen muutoksen riskinä on myös ruokalistojen muuttuminen yksitoikkoisiksi, sillä kasviperäisten raaka-aineiden ja reseptien määrä on toistaiseksi rajallinen. Lisäksi asiakkaiden ruokailutottumukset vaikuttavat merkittävästi siihen, kuinka paljon kasviperäistä ruokaa voidaan tarjota. Erityisesti kouluissa ja päiväkodeissa on vaarana, että ruoka jätetään kokonaan syömättä, jos se ei maistu. Oppilaiden ja päiväkotilasten hyvinvoinnin kannalta riittävä ravinto ja energiansaanti on ensisijaisen tärkeää. Jos ruokaa ei syödä, ravitsemussuositukset eivät täyty, ja lisäksi syömättä jätetystä ruoasta syntyy ruokahävikkiä. Siksi Kymijoen Ravintopalvelut pyrkii lisäämään kasvipohjaisten tuotteiden käyttöä määrätietoisesti, mutta maltillisesti ja vähitellen.

Kotkan kaupungin mahdollisuudet vaikuttaa valtuustoaloitteessa mainittuihin esimerkkeihin päiväkotilasten ja suomalaisten miesten syömän punaisen lihan määristä ovat rajalliset, sillä merkittävä osa ruoasta

Pöytäkirjan tarkastusmerkintä

syödään kotona. Kotona opitut ruokailutottumukset muovaavat ihmisten asenteita, makutottumuksia ja valintoja. Suurimmat esteet kasvispainotteisempaan ruokavalioon siirtymiselle ovatkin kulttuurisia, eivätkä esimerkiksi taloudellisia. Kymijoen Ravintopalveluille tehdyn opinnäytetyön (Stålberg 2023) mukaan pääruoissa kasviperäiset vaihtoehdot eivät ole eläinperäisiä vaihtoehtoja kalliimpia, vaan joissakin tapauksissa ne voivat olla jopa edullisempia. Sen sijaan lisukkeiden ja välipalojen osalta pelkästään kasviperäisiin tuotteisiin siirtyminen aiheuttaisi lisäkustannuksia. Kyseisessä opinnäytetyössä tutkittiin potilaiden kokopäiväisiä ruokalistoja, ja tutkimuksessa havaittiin, että vegaaninen ruokalista oli materiaalikustannuksiltaan noin 17 % tavallista ruokalistaa kalliimpi. Suurin osa Kymijoen Ravintopalveluiden Kotkan kaupungille tuottamista ravintopalveluista ei kuitenkaan sisällä kokopäiväisiä ruokalistoja, sillä potilaiden ruokailusta vastaa nykyään hyvinvointialue.

Edellä mainittujen syiden perusteella valtuustoaloitteessa esitetty eläinperäisten tuotteiden puolittaminen vuoteen 2030 mennessä vuoden 2024 tasosta olisi erittäin haastavaa, ja sen toteuttaminen vähentäisi erityisesti oppilaiden ja päiväkotilasten syömistä merkittävästi. Syömisestä vähentyminen aiheuttaisi negatiivisia terveysvaikutuksia ja lisääisi ruokahävikkiä. Valtuustoaloitteen toteuttaminen aiheuttaisi todennäköisesti myös hieman lisäkustannuksia. Kotkan kaupunki tekee jatkuvaa yhteistyötä Kymijoen Ravintopalveluiden kanssa eläinperäisten tuotteiden kulutuksen vähentämiseksi, mutta kestävä muutoksen aikaansaamiseksi eläinperäisten tuotteiden korvaamisesta kasviperäisillä tulee edistää maltillisesti ja suunnitelmallisesti.

Liitteet:

1. Valtuustoaloite
2. Kasvis- ja vegaaniruokaan liittyvä sivu ilmasto-ohjelman päivityksen luonnoksesta

Esittelijä:

Ympäristöterveyspäällikkö Tuomas Hiltunen

Ehdotus:

Ympäristölautakunta päättää esittää vastauksenaan valtuustoaloitteeseen edellä esitetyn selvityksen ja antaa sen edelleen kaupunginhallituksen ja -valtuuston käsiteltäväksi.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Toimeenpano:

Ote: Kaupunginhallitus
kaupunginvaltuusto

Ei oikaisuvaatimusohjetta (KuntaL 136 §)

Pöytäkirjan tarkastusmerkintä

--	--	--

VALTUUSTOALOITE: Eläinperäisten tuotteiden kulutuksen puolittaminen vuoteen 2030 mennessä

Ilmastokriisi ja luontokato ovat suurimpia uhkia ihmisten hyvinvoinnille ja ympäristölle. Kotkan kaupungin tavoitteena on ilmasto-ohjelman mukaisesti vähentää päästöjä alueellaan 80 prosenttia vuoteen 2030 mennessä vuoden 2007 tasosta.

Yksi merkittävimmistä ilmastopäästöjen aiheuttajista on ruoantuotanto. Ilmastopäästöjen lisäksi ruoantuotannolla on vaikutuksia luontokatoon, eläinten hyvinvointiin sekä Itämeren ja muiden vesistöjen rehevöitymiseen. Kaikkia näitä vaikutuksia voidaan pienentää puolittamalla eläinperäisten tuotteiden osuus kaupungin julkisissa hankinnoissa.

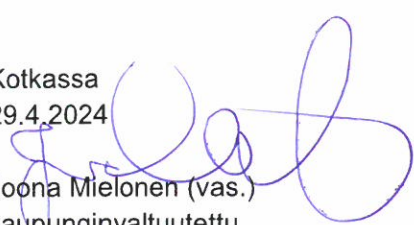
Ensimmäisenä kaupunkina Suomessa Tampere on selvittänyt kaupungin toimintojen luontojalanjäljen. Jyväskylän yliopiston tekemän tutkimuksen mukaan suurin luontojalanjälki syntyy elintarvikehankinnoista ja tästä luontojalanjäljestä yli 60 prosenttia syntyy eläinperäisistä tuotteista. Jalanjälkeä voi pienentää vaihtamalla liha- ja maitotuotteita kasvispohjaisiin tuotteisiin. Kasvispohjaisempi ruokavalio on parempi niin ilmastolle, eläimille, luonnolle kuin myös Itämerelle.

Lisäksi kasvispainotteisempi ruokavalio edistää tutkitusti terveyttä. Helsingin yliopiston tuore tutkimus osoittaa, että suomalaiset päiväkotilapset syövät yli viisi kertaa enemmän punaista lihaa kuin olisi terveydelle ja maapallon kantokyvyllä hyväksi, kun vertailukohtaksi otetaan planetaarinen ruokavalio.

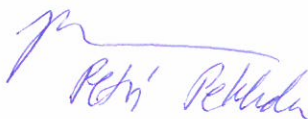
Suomalaisista miehistä taas peräti neljä viidestä syö liikaa punaista lihaa suomalaisiin ravitsemussuosituksiin verrattuna. Korvaamalla eläinperäisiä tuotteita kotimaisilla kasviproteiinituotteilla edistetään myös kestävästä kotimaista maataloustuotantoa.

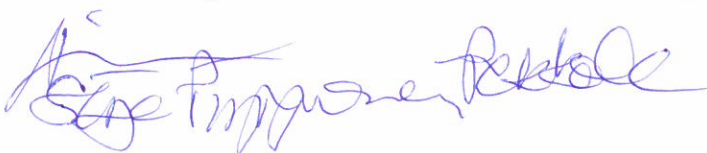
Me allekirjoittaneet valtuutetut esitämme, että Kotkan kaupunki asettaa tavoitteeksi eläinperäisten tuotteiden kulutuksen ja hankintojen puolittamisen vuoden 2024 tasosta vuoteen 2030 mennessä.

Kotkassa
29.4.2024


Joonas Mielonen (vas.)
kaupunginvaltuutettu


Pasi Ojanen


Petri Pekkinen


Sanna Pyykkönen

RUOKA JA RUOKAJÄRJESTELMÄT – ILMASTOMYÖTÄISEN RUOAN JA RUOKAJÄRJESTELMÄN EDISTÄMINEN (1/2)



Toimenpiteet	Vastuutaho ja aikataulu	Lisätietoja	Mittarit ja tavoite
Nostetaan kasvispohjaisen ruoan osuutta Kotkan kaupungin tarjoamissa ruokapalveluissa, esimerkiksi päiväkodeissa, kouluissa ja henkilöstöravintoloissa.*	Kymijoen Ravintopalvelut Oy <i>Jatkuva</i>	Ravitsemussuositukset otetaan huomioon, esimerkiksi korvaamalla eläinproteiini kasvipohjaisilla proteiinituotteilla.	Kasvisruoan osuus lounasmäärissä (%) <i>Tavoite: Osuus kasvaa</i> Vegaaniruoan osuus lounasmäärissä (%) <i>Tavoite: Osuus kasvaa</i>
Helpotetaan ilmastomyötäisen valinnan tekemistä kouluruokailussa ja henkilöstöravintoloissa.*	Kymijoen Ravintopalvelut Oy <i>Jatkuva</i>	Esimerkiksi ilmastolounaskriteeristön luominen ja merkintä sekä viestinnälliset toimet. Kasvisruoka sijoitetaan ensimmäiseksi linjastoissa. Ilmastoystävällisen lounaan Vihreä lehti -merkki on otettu käyttöön vuonna 2023.	Vihreä lehti -lounaiden osuus kaikista lounaista (%) <i>Tavoite: Osuus kasvaa kasvis- ja vegaaniruoan osuuksien lisääntyessä</i>

*Kotka-konsernin esimerkkitoimenpide



D/2528/11.01.00.05/2024

103 § Päätös yhteislupahakemuksesta koskien Suomen Kivisora Oy:n hakemusta maa-aineksen ottoon tilalla Pörtvik 624-418-1-100, Suur-Ahvenkoski, Pyhtää

Ympla 26.9.2024 § 103

Valmistelija: Ympäristötarkastaja Heli Kiviranta, puh. 044 702 4803

Suomen Kivisora Oy hakee ympäristönsuojelulain (527/2014) 47 a §:n mukaista yhteistä ympäristölupaa ja maa-ainelain (555/1981) mukaista lupaa. Lupaa haetaan kalliokiviaineksen louhintaan ja murskaukseen Pyhtään Suur-Ahvenkoskelle kiinteistölle Pörtvik RN:o 624-418-1-100. Haettu kokonaisottomäärä alueelta on 550 000 m³ktr ja toiminta-aika 10 vuotta. Alueen aiempi maa-ainelupa umpeutui kesäkuussa 2024, luvan mukaista louhintaa ei ole aloitettu mutta pintamaat on poistettu.

Hakemus tuli vireille Kotkan ympäristönsuojelun palveluosiin 11.6.2024. Hakemus kuulutettiin ja siitä pyydettiin lausunnot Kotkan ympäristöterveyden palveluosiin sekä Kaakkois-Suomen ELY-keskuksesta. Kaakkois-Suomen ELY-keskus totesi lausunnossaan mm., että alueella on teetettävä luontoselvityksen päivitys. Hakija toimitti luontoselvityksen vastineensa liitteenä. Alueella ei selvityksen mukaan ole merkkejä uhanalaisista eliöistä tai niiden ravintokasveista.

./.
./.
./.

Liite 1. Yhteislupapäätös
Liite 2. Sijaintikartta
Liite 3. Suomen Kivisora Oy:n vastine

Esittelijä: Ympäristöterveyspäällikkö Tuomas Hiltunen

Ehdotus: Ympäristölautakunta päättää myöntää Suomen Kivisora Oy:lle luvan maa-ainesten ottoon Pyhtään Suur-Ahvenkosken kylässä tilalla Pörtvik 624-418-1-100 12.6.2024 saapuneen hakemuksen, ottosuunnitelman ja vastineessa annettujen tietojen mukaisesti ja esitetyin lupamääräyksin.

Päätös: Hyväksyttiin.

Toimeenpano:

Ote: Suomen Kivisora Oy/Tiia Isotalo
kirjaamo.kaakkois-suomi@ely-keskus.fi
Kotkan kaupungin talouden vastualue/Essi Ståhl
Ympäristöpalvelut/Maria Korhonen
Ympäristöpalvelut/Heli Kiviranta
kirjaamo@pyhtaa.fi
maanomistaja

Valitusosoitus: Vaasan hallinto-oikeus

Pöytäkirjan tarkastusmerkintä

--	--	--

**Maa-aines- ja ympäristölupahakemus maa-ainesten ottoon/Suomen Kivisora Oy tilalla Pörtvik
RN:o 1:100, Suur-Ahvenkoski, Pyhtää**

Valmistelija: Ympäristötarkastaja Heli Kiviranta

ASIA

Päätös maa-aineslain 4 §:n mukaisesta ja ympäristönsuojelulain 47 a §:n mukaisesta lupahakemuksesta.

LUVAN HAKIJA

Suomen Kivisora Oy

Yhteyshenkilö: Tiia Isotalo, p. 044 2399625
tiia.isotalo@live.com

OTTOALUEEN SIJAINTI

Ottoalue sijaitsee Pyhtään Suur-Ahvenkosken kylässä. Sijantikartta on liitteenä. Ottamisalueen pinta-ala on 9,5 ha.

./.

Liite 2. Sijantikartta

LUPAVELVOLLISUUS

Suomen Kivisora Oy hakee ympäristönsuojelulain (527/2014) 47 a §:n mukaista yhteistä ympäristölupaa ja maa-aineslain (555/1981) mukaista lupaa. Lupaa haetaan kalliokiviaineksen louhintaan ja murskaukseen. Haettu kokonaisottomäärä alueelta on 550 000 m³ltr. Toiminta-ajaksi on haettu 10 vuotta.

Maa-ainesten otto vaatii luvan maa-aineslain 4 §:n mukaan. Kivenlouhimolla tai murskaamalla, jonka toiminta-aika on yhteensä vähintään 50 päivää, on oltava ympäristölupa ympäristönsuojelulain 27 §:ssä mainitun taulukon 2 kohdan 7 c ja e mukaan. Maa-aineslain 4 a §:n ja ympäristönsuojelulain 47 a §:n mukaan maa-aineslupa ja samaa aihetta koskeva ympäristölupa on käsiteltävä yhdessä.

Maa-aineslain 7 ja 4 a §:n sekä ympäristönsuojeluasetuksen 2 § kohdan 6 a ja b asian ratkaisee kunnan ympäristönsuojeluviranomainen.

HAKEMUKSEN VIREILLETULO

Hakemus saapui Kotkan ympäristönsuojelun palveluysikköön 11.6.2024. Hakemus kuulutettiin Pyhtään kunnan kotisivuilla sekä www.julkipano.fi-sivustolla. Hakemuksesta pyydettiin lausunnot Kotkan ympäristöterveyden palveluysiköltä sekä Kaakkois-Suomen Elinkeino-, Liikenne ja Ympäristökeskukselta. Luvan vireilletulosta tiedotettiin erikseen Pyhtään kuntaa sekä naapurikiinteistön omistajaa. Lisäksi Pyhtään kunnalta pyydettiin lausuntoa koskien alueen kaavoitusta.

**TOIMINTAA KOSKEVAT LUVAT, ALUEEN KAAVOITUSTILANNE,
MUUT SUUNNITELMAT**

Lupaa haetaan Pyhtään Suur-Ahvenkoskelle kiinteistölle Pörtvik 624-418-1-100. Kiinteistö ei ole luvan hakijan omistuksessa, mutta alueesta on tehty vuokrasopimus. Alueelle on myönnetty toistaiseksi voimassa oleva ympäristölupa ja maa-aineslupa 10 vuoden ajalle vuonna 2014. Nyt haetun

yhteisluvan myöntämisen myötä aiempi ympäristölupa korvautuu yhteisluvalla.

Lähin rakennus sijaitsee idässä, noin 850 m etäisyydellä alueesta. Lähistöllä ei ole maisemallisesti, kulttuurihistoriallisesti tai geologisesti arvokkaaksi luokiteltuja kohteita eikä suojeltuja luontoarvoja. Suunnitellun hankkeen kallioaluetta ei ole mainittu luonnon- ja maisemansuojelun kannalta arvokkaiden kallioalueiden luettelossa. Alue on pääosin paljaaksi kuorittua avokalliota. Ottamisalue ei sijaitse luokitellulla pohjavesialueella, eikä alueella ole pohjavesivarauksia, vedenottoa tai kaivoja. Alue ei niin ikään sijaitse Natura 2000- ohjelmaan kuuluvalla alueella eikä sen välittömässä läheisyydessä. Alueella ei ole voimassa olevia rajoituksia. Otettava maa-aines on kalliota ja ottamisalueen pinta-ala noin 9,5 ha.

Suunnittelualue rajoittuu etelässä VT7 valtatiehen, lännessä Ahvenkosken kartanontiehen, pohjoisessa Pyhtääntiehen sekä idässä maastossa olevaan painanteeseen ja ojaan. Suunnitelma-alue sijoittuu Kymenlaakson maakuntakaavassa 2040 niin sanotulla valkoisella alueella ja sen alueelle on osoitettu osa-alueena matkailun ja virkistykseen kehittämisen kohdealue (mv). Merkinnällä osoitetaan alueet, joihin kohdistuu vähintään maakunnallisia matkailun ja virkistykseen kehittämistarpeita. Lisäksi alueella on voimassa Kartanonportin RM -alueen laajennus ja Ahvenkosken kytkin-kentän osayleiskaavamuutos. Voimassa olevassa oikeusvaikutteisessa yleiskaavassa alue on varattu matkailupalvelujen alueeksi (RM-1). Alue on kaavamääräyksen mukaan varattu matkailun ja vapaa-ajan toimintoihin sekä niihin liittyvien liiketilojen ja tehtaanmyymälöiden rakentamista varten.

KUVAUS LAITOKSEN TOIMINNASTA

Ottamisaika on noin 10 vuotta. Oletettua suurempi kiviaineksen kysyntä voi lyhentää ottamisaikaa. Poraus- ja räjäytystöitä tehdään keskimäärin 80 päivää vuodessa ja murskausta keskimäärin 80 päivää vuodessa. Päivittäinen työaika alueella on klo 6.00-22.00. Ottamisalueelle tullaan sijoittamaan ottamistoiminnassa kulloinkin tarvittavaa irrotus- ja murskauskalustoa sekä jatkojalostus-, kaivu- ja kuormauskalustoa.

OTTAMISSUUNNITELMA MAA-AINESTEN OTTOON

Haettu kokonaisottomäärä on 550 000 m³ctr . Vuosittainen ottomäärä vaihtelee kysynnyn mukaan, mutta on keskimäärin 55 000 m³ctr. Haettu lopullinen ottotaso on + 14,2 (N 2000). Ottamisalue merkitään selvästi maastoon. Jyrkät reunamat merkitään toiminnan aikana lippusiimoin tai muulla näkyvällä tavalla.

Ottamistoiminnan edetessä alue siistitään ja tasataan. Ottamistoiminta pyritään sopeuttamaan mahdollisimman hyvin ympäröivään maisemaan ja palauttamaan mahdollisimman nopeasti luonnontilaan.

TOIMINNAN YMPÄRISTÖVAIKUTUKSET JA NIIDEN RAJOITTAMINEN

Melu ja pöly

Melua aiheuttavat toiminnot ja työvaiheet järjestetään niin, että melutaso ei ylitä lähimmässä häiriintyvässä kohteessa ulkona melun A-painotetun ekvivalenttitason (LAeq) päiväohjearvoa (klo: 7.00-22.00) 55 dB eikä yöohjearvoa (klo: 22.00-7.00) 50 dB. Toiminnasta aiheutuvaa melua vaimennetaan ja ehkäistään murskaamon ja muiden melua aiheuttavien laitteiden, työmaateiden sekä pintamaiden ja kiviainekasojen sijoittelulla.

Pölyä aiheuttavat toiminnot ja työvaiheet järjestetään niin, että valtioneuvoston päätöksellä 480/1996 antamat ilmanlaadun ohjearvot kokonaisleijumalle (TSP) ja asetuksella 711/2001 antamat ohjearvot hengitettävälle hiukkasille (PM10) eivät ylity lähimmissä häiriintyvissä kohteissa. Toiminnassa käytetään sellaisia työmenetelmiä, tekniikkaa, koneita ja laitteita, joilla voidaan parhaiten ehkäistä ja vähentää pölyn leviämistä. Toiminnasta aiheutuvia pölyhaittoja ehkäistään tarpeen mukaan kastelemalla sekä työmaateiden pölynsidontatoimenpiteillä. Kasteluun käytettävä vesi otetaan alueen pintavesistä.

Vaikutukset veteen ja maaperään

Pohja- ja pintavesien ja maaperän likaantuminen estetään noudattamalla huolellisuutta haitallisten aineiden käsittelyssä, varustamalla säiliöt suoja-altain ja varaamalla alueelle imeytysturvetta ja öljyntorjuntakalustoa.

Raaka-aineiden varastointi

Alueella toiminta-aikoina varastoitavat öljytuotteet säilytetään lukituissa konteissa ja polttoaine kaksoisvaipallisessa säiliössä.

Liikenne

Toiminnasta aiheutuvan raskaan liikenteen arvioitu määrä on noin 30 käyntiä vuorokaudessa.

Toiminnassa muodostuvat jätteet

Alueelle järjestetään asianmukainen jätteiden keräyspaikka, josta ottamistoiminnasta aiheutuvat jätteet kuljetetaan riittävän usein ja säännöllisin väliajoin asianmukaiseen käsittelyyn. Jäteöljyt kerätään talteen ja toimitetaan asianmukaiseen käsittelyyn. Alueen yleisestä siisteydestä ja järjestyksestä huolehditaan.

TOIMINTAAN LIITTYVÄT RISKIT JA NIIHIN VARAUTUMINEN

Ottamistoiminnassa noudatetaan erityistä varovaisuutta öljyjen maaperään pääsemisen estämiseksi. Alueelle varataan riittävä määrä imeytysturvetta ja öljynkeräysvälineitä öljyvahingon varalta.

LAITOKSEN TOIMINNAN JA SEN VAIKUTUSTEN TARKKAILU

Ottamistoiminnasta mahdollisesti aiheutuvia ympäristöhaittoja tarkkaillaan viranomaisten esittämien vaatimusten mukaisesti ja tarvittaessa ryhdytään välittömästi toimenpiteisiin mahdollisten ympäristöhaittojen pienentämiseksi yleisesti hyväksyttävälle tasolle. Ottamisalue sekä kaivualue ja -tasot merkitään maastoon niin, että valvontaviranomaiset voivat valvoa ottamistoiminnan etenemistä.

HAKEMUKSEN KÄSITTELY

Hakemuksen johdosta alueella on tehty maastokäynti 5.4.2024. Paikalla oli lupaa valmistelevan ympäristötarkastajan Heli Kivirannan lisäksi Suomen Kivisora Oy:n lupahakemuksesta vastaava konsultti Tiia Isotalo. Tarkastuskäynnillä todettiin, että alueelta on poistettu pintamaat ja alue on pääosin paljasta avokalliota. Alueelle oli tehty luontoselvitys aiemman lupahakemuksen yhteydessä vuonna 2014. Arvio luontoselvityksen päivittämisen tarpeellisuudesta päätettiin antaa ELY-keskuksen arvioitavaksi.

Kuulutukset

Hakemuksesta on kuulutettu Pyhtään internet-sivuilla sekä Julkipano.fi-sivustolla 13.6.-22.7.2024 välisenä aikana. Rajanaapurille on lähetetty hakemuksen kuulutus postitse, lisäksi Pyhtään kuntaa on erikseen tiedotettu hakemuksen vireilletulosta ja pyydetty ELY-keskuksen lausunnon jälkeen lausuntoa hakemuksesta.

Muistutukset ja mielipiteet

Hakemuksesta ei tullut mielipiteitä tai muistutuksia.

Lausunnot

Hakemuksesta on pyydetty lausunto Pyhtään kunnalta, Kotkan ympäristöterveydenhuollon palveluyksiköltä sekä Kaakkois-Suomen Elinkeino, liikenne- ja ympäristökeskukselta.

Pyhtään kunnan elinvoimapäällikkö totesi, ettei hakemuksesta ole tarvetta antaa lausuntoa.

Kotkan ympäristöterveydenhuollon palveluyksikkö totesi, ettei hakemuksesta ei ole lausuttavaa.

Kaakkois-Suomen Elinkeino, liikenne- ja ympäristökeskus otti lausunnossaan kantaa alueen liikenteeseen liittyviin vaikutuksiin sekä toiminta-alueen kaavamerkintöihin ja sitä kautta toiminnan vaikutuksesta mahdollisiin tuleviin kaavoitussuunnitelmiin. Lisäksi lausunnossa todettiin, että alueella tulee teettää luontoselvityksen päivitys ennen luvan myöntämistä. Lausunnon sisältö on mukana toiminnanharjoittajan vastineessa.

Hakijan vastine

Suomen Kivisora Oy:n vastine saapui 9.9.2024. Vastineen lisäksi hakija toimitti päivitetyn ottosuunnitelman, johon oli korjattu virheelliset kaavarmerkinnät. Lisäksi toimitettiin päivitetty luontoselvitys, jonka mukaan alueella ei havaittu uhanalaisia eliölajeja tai niiden ravintokasveja. Vastine on kokonaisuudessaan liitteenä.

./.

Liite 3. Toiminnanharjoittajan vastine.

RATKAISU

Kotkan ympäristölautakunta on tarkastanut Suomen Kivisora Oy:n maa-aines- ja ympäristölupahakemuksen ja myöntää toiminnalle sekä 550 000 m³ ktr kokonaisuudelle maa-aineslain 4 §:n ja ympäristönsuojelulain 27 §:ssä tarkoitetun luvan 10 vuoden ajalle. Lupa on voimassa 30.9.2034 asti.

Toiminnan tulee tapahtua lupahakemuksen, ottamissuunnitelman ja seuraavien lupamääräysten mukaisesti:

Toiminnan aloitus

1. Ottamistoiminnalle tulee nimetä vastuuhenkilö, jonka yhteystiedot tulee ilmoittaa lupaa valvovalle ympäristötarkastajalle. Luvansaajan ja mahdollisen urakoitsijan on huolehdittava siitä, että kaikki alueelle toimivat toimijat ovat tietoisia toiminnalle määräytyistä lupaehdoista.

(Maa-ainesA 7 §, YSL 52 §)

2. Ottamisalue on merkittävä maastoon selvästi näkyvin merkein siten, että merkit säilyvät paikoillaan koko ottamistoiminnan ajan. (MAL 11 §, Maa-ainesA 7 §)
3. Ennen ottamistoiminnan aloittamista on alueella suoritettava aloitustarkastus. Toiminnanharjoittajan tulee pyytää lupaa valvova ympäristötarkastaja tekemään paikalle aloitustarkastus ennen maa-ainesten oton alkamista. Aloitustarkastuksella käydään läpi paitsi maa-aineksen ottoon liittyvät merkinnät, myös mahdolliset alueella säilytettävien polttoaineiden ja muiden vaarallisten kemikaalien määrä ja sijoituspaikat sekä sosiaalilojen vesien käsittely. Aloitustarkastuksella on oltava mukana varsinaisen maa-ainesten ottotoiminnan suorittava taho. (Maa-ainesA 7 §)
4. Ennen toiminnan aloittamista, kuitenkin viimeistään 30 päivää päätöksen antamisen jälkeen, tulee maa-ainesten ottamisen vakuuden olla asetettuna. Vakuuden määrä on **85 800** euroa. Vakuus lupamääräysten noudattamiseksi tulee asettaa Kotkan kaupungin talouden vastuualueen hyväksymässä muodossa. Vakuuden tulee olla voimassa vuosi luvan voimassaolon päättymisen jälkeen tai siihen asti, kunnes loppu-tarkastus on hyväksytysti suoritettu. Kun uusi vakuus on asetettu, voidaan aiemman luvan mukainen vakuus vapauttaa. Vakuuden määrä on lisäksi ilmoitettu luvan kohdassa ”Maa-aineslupahakemuksen käsittelykustannusten periminen”. (MAL 12 §, Maa-ainesA 8 §, YSL 61 §)

Maa-ainesten otto

5. Hakemuksessa esitetyllä alueella saa louhia kalliota lupa-aikana yhteensä 550 000 m³ltr. Alin sallittu ottamistaso on +14,2 m. (MAL 3 ja 11 §)
6. Kulloinenkin ottosyvyys tulee olla ottoalueella selvästi merkittynä. Louhintatyön aikana muodostuvat jyrkänteet tulee olla aidattuina tarkoitukseenmukaisella aidalla tai kivimuurilla. Aidan tulee olla niin korkea, ettei se peity talvella lumen alle. Aita on ottotoiminnan jälkeen poistettava vaarattomilta paikoilta. (MAL 3 ja 11 §)
7. Maa-ainesten ottotoimintaa saa suorittaa alueella maanantaista perjantaihin klo 6.00-22.00. Kuljetusta ja kuormausta saa suorittaa myös viikonloppuisin.
8. Työn aikana on riittävin suojauksin huolehdittava, ettei louhinnasta mahdollisesti muodostuvista irtokivistä aiheudu naapurikiinteistöille haittaa. (MAL 3 §)
9. Ottamista ei tule ulottaa 30 m lähemmäs naapurikiinteistön rajaa eikä tuotteiden ym. materiaalin varastointia saa ulottaa naapurikiinteistön puolelle, elleivät kiinteistöjen omistajat keskenään sovi toisin. (MAL 3 §, Maa-ainesA 6 §)
10. Ottamisen yhteydessä on huolehdittava pintavesien johtamisesta pois alueelta. Kuivanaipitovesistä ei saa aiheutua haittaa naapurikiinteistöille. Kuivatusvesien hienojakoinen kiviainespöly tai muut epäpuhtaudet on poistettava johtamalla vedet laskeutusaltaaseen mikäli vesiä johdetaan alueen ulkopuolelle. (YSL 16,17,49, 52 ja 155 §, Vna 800/2010)

11. Ottotoiminnan aikaiseen sekä oton jälkeiseen tilaan ja alueen siisteyteen tulee kiinnittää erityistä huomiota. Ottotoiminnan päätyttyä alueelle ei saa jäädä varasto- tai muita maa-ainekasvoja eikä mitään jätteeksi luokiteltavaa. Alueen maastonmuotoilu, maisemointi- ja viimeistelytyöt tulee tehdä louhimisen edistymisen mukaan tai sitä mukaa kun käyttökelpoinen kiviaines on käytetty loppuun. Jälkihoidon yhteydessä ottoalueen luiskat tulee muotoilla kaltevuuteen 1:3 tai loivemmiksi sekä metsittää joko luontaisesti tai istuttaen. Alueelle mahdollisesti jäävät jyrkänteet tulee aidata kestävästi. Mikäli alueelle halutaan toteuttaa vaihtoehtoisia maisemointitoimenpiteitä, tulee niistä esittää suunnitelma hyväksyttäväksi lupaa valvovalla ympäristötarkastajalla ennen toimenpiteisiin ryhtymistä. Jälkihoidossa suositellaan luonnon monimuotoisuutta lisääviä toimenpiteitä. (YSL 62 ja 94 §, MAL 11 §)
12. Toiminnanharjoittajan on noudatettava kaivannaisjätteen jätehuolto-suunnitelmaa ja arvioitava ja tarvittaessa tarkastettava se vähintään 5 vuoden välein. Kaivannaisjätteen jätehuoltosuunnitelman tarkastamisesta tulee ilmoittaa kunnan ympäristönsuojeluviranomaiselle. (YSL 112, 113 §, Vna 190/2013, MAL 5 a §)

Melu, värinä ja pöly

13. Toiminnanharjoittajan on huolehdittava, ettei toiminnasta aiheutuva melu liikenne mukaan lukien sekä alueen muu taustamelu huomioon ottaen ylitä lähimmissä häiriintyvissä kohteissa asuinkiinteistöjen pihamalla päivällä klo 7.00-22.00 ekvivalenttimelutasoa 55 dB (Laeq) eikä yöllä klo 22.00-7.00 ekvivalenttimelutasoa 50 dB (Laeq). Melutaso on tarvittaessa varmistettava mittauksin. (YSL 52 §, VnA 993/1992)
14. Melun leviämistä tulee ehkäistä sijoittamalla toiminnot siten, että mahdollisuuksien mukaan kaikki toiminnot olisivat louhimomontussa tai sijoittamalla murskekasoja melusteeksi. (YSL 52 §, VnA 800/2010)
15. Pölyn joutumisesta ympäristöön on tarvittaessa estettävä kastelemalla tai koteloimalla päästölähteet kattavasti ja tiiviisti taikka käyttämällä muuta pölyn torjumisen kannalta parasta käyttökelpoista tekniikkaa. Varastokasat ja ajoneuvojen kuormat on tarvittaessa kasteltava ja pölyn leviäminen ajoneuvoista toiminta-alueen ulkopuolelle on estettävä. (YSL 52 §, VnA 800/2010)

Paras käyttökelpoinen tekniikka

16. Toiminnanharjoittajan on oltava selvillä toimialansa parhaan käyttökelpoisen tekniikan kehittymisestä ja varauduttava laitoksen toimintaan soveltuvan parhaan käyttökelpoisen tekniikan käyttöönottoon. (YSL 7, 53 §)

Oheistoimintoihin liittyvät lupamääräykset

17. Alueelle mahdollisesti sijoitettavien öljytuotteiden varastointi- ja käsittelypaikat on varustettava asianmukaisin suojarakentein. Kaikki polttoaineet tulee varastoida kaksoisvaippasäiliöissä. Säiliöiden tulee olla lukittavia ja ne on varustettava ylitäytönestolla. Laitoksella on oltava riittävästi öljyn imeytykseen soveltuvaa ainetta. Voiteluöljyt ja muut öljytuotteet tulee säilyttää öljykontissa, joka on tiivispohjainen ja lukittava ja erityisesti öljytuotteiden varastointiin suunniteltu. Poltto- ja voiteluaineet sekä kemikaalit tulee sijoittaa siten, etteivät alueella liikkuvat ajoneuvot tai työkoneet aiheuta niille vaaraa. (YSL 16, 17, 52 §, Vna 800/2010)

18. Toiminnassa muodostuvat vaaralliset jätteet ja muut ympäristölle vaaralliset kemikaalit on kerättävä talteen ja varastoitava katettuun tilaan tiivispohjaiselle alustalle, josta mahdolliset vuodot eivät pääse leviämään ympäristöön. Erilaatuiset vaaralliset jätteet on pidettävä toisistaan erillään ja pakattava niiden ominaisuuksia selvästi kuvaavin tunnistetiedoin merkittyihin astioihin ja pakkauksiin. Öljyjätteeseen ei saa varastoinnin aikana sekoittaa muuta jätettä tai ainetta eikä eri öljyalaatuja saa tarpeettomasti sekoittaa keskenään. Muut jätteet on lajiteltava voimassaolevien jätehuoltomääräysten mukaisesti ja toimitettava laitosalueelta säännöllisesti asianmukaisiin vastaanottoaikoihin. Tavaramaisia tai vaarallisia jätteitä ei saa varastoida alueella 12 kk kauemmin. (YSL 17, 49, 52, 58, 62 §, JL 16 §, Vna 179/2012)
19. Alueella ei saa suorittaa koneiden ja laitteiden pesua tai sellaista huoltoa, joka on mahdollista suorittaa muussa asianmukaisessa paikassa. Mikäli huoltoja on pakko tehdä, tulee käyttää imeytysmattoja tai vastaavia alustoja, jotka estävät polttoaineiden pääsyn maaperään. (YSL 16, 17, 52 §)
20. Wc- tai harmaita jätevesiä ei saa johtaa käsittelemättöminä maahan. Wc-vedet tulee toimittaa pois alueelta asianmukaiseen jatkokäsittelyyn. Mahdolliset harmaat jätevedet tulee käsitellä riittävällä tavalla ennen maahan laskemista tai johtaa umpisäiliöön. Tuotantoalueella syntyvät hulevedet ja pölyn estoon käytetyt vedet on kerättävä ja johdettava alueelta pois tai imeytettävä maaperään siten, ettei niiden mukana pääse alueen ulkopuolelle merkittävää määrää kiintoainesta. Hulevedet eivät saa aiheuttaa maaperän tai pinta- ja pohjavesien pilaantumista eikä haittaa naapurikiinteistöille. (YSL 7,16,17, 52 ja 155 §, NaapL 17 §)

Toiminnan tarkkailu ja raportointi sekä toiminnan lopettaminen

21. Luvan saajan on oltava tietoinen toiminnassa kulloinkin käytettävien laitteiden tyypistä ja määrästä (työkoneet, murskaimet yms.) sekä alueella säilytettävien polttoaineiden ja muiden vaarallisten kemikaalien määrästä ja sijoituspaikoista. (YSL 6, 7 ja 62 §)
22. Luvan saajan on tehtävä vuosittain otetusta ainesten määrästä ja laadusta 31.1. mennessä ilmoitus valtakunnalliseen NOTTO-rekisteriin. Luvan saajan on lisäksi sovittava vuosittaisesta valvontakäynnistä valvonnasta vastaavan ympäristötarkastajan kanssa. (MAL 23 a §, Maa-ainesA 9 §)
23. Laitoksen toiminnasta on pidettävä kirjaa. Kirjanpitoon tulee merkitä: laitoksen toiminta-aika, räjäytysten määrä, käytettyjen raaka-aineiden laatu ja määrä, laitoksen tuotantomäärät ja toiminnassa muodostuvien jätteiden määrä, laatu ja edelleen toimittaminen. Kirjanpidosta tulee lisäksi käydä ilmi poikkeuksellisista laitoksen toimintaan liittyvät häiriö- ja vuototilanteet, niiden syyt ja korjaustoimenpiteet. Kirjanpitotiedoista koottu raportti tulee kirjata ympäristönsuojelun sähköiseen asiointijärjestelmään eli YLVA-järjestelmään vuosittain maaliskuun loppuun mennessä. (YSL 6, 7, 62 §)
24. Toiminnanharjoittajan on viivytyksettä ilmoitettava ympäristöviranomaiselle toiminnassa tapahtuvista onnettomuuksista tai muista häiriöistä, joista voi aiheutua vaaraa tai haittaa ympäristölle tai terveydelle. (YSL 14, 15 §, Vna 800/2010 12 §)
25. Toiminnassa tapahtuvista pysyvistä tai pitkäaikaisista muutoksista, keskeyttämisestä tai toiminnan lopettamisesta on ilmoitettava ympäristöviranomaiselle. Ennen toiminnan loppumista toiminnanharjoittajan on

huolehdittava toiminta-alueen maaperän puhtaudesta sekä alueella mahdollisesti olevien jätteiden toimittamisesta asianmukaiselle vastaanottajalle. Toiminnan loputtua toiminnanharjoittajan on pyydettävä lupaa valvova ympäristötarkastaja tekemään alueen lopputarkastus. (Maa-ainesA 8 §, MAL 10 §, YSL 94 §)

RATKAISUN PERUSTELUT

Luvan myöntämisen edellytykset

Lupa maa-ainesten ottamiseen on myönnettävä, jos asianmukainen ottamissuunnitelma on esitetty eikä ottaminen tai sen järjestely ole ristiriidassa maa-aineslain 3 §:ssä säädettyjen rajoitusten kanssa. Hakija on esittänyt asianmukaisen hakemuksen ja ottamissuunnitelman. Toiminta sijoittuu alueelle, jolla on ollut maa-aineksen ottotoimintaa jo vuosia. Alueen välittömässä läheisyydessä ei myöskään ole häiriintyviä kohteita.

Hakemuksen, ottamissuunnitelman ja lupamääräysten mukaisesti toteutettuna maa-ainesten oton voidaan katsoa olevan maa-aineslain mukaista.

Ottaminen ei aiheuta kauniin maisemakuvan turmeltumista, luonnon merkittävien kauneusarvojen tai erikoisten luonnonesiintymien tuhoutumista, huomattavia tai laajalle ulottuvia vahingollisia muutoksia luonnonolosuhteissa eikä tärkeän pohjavesialueen veden laadun tai antoisuuden vaarantumista. Toiminnan voidaan katsoa täyttävän ympäristönsuojelulain 42 §:ssä esitetyt vaatimukset luvan myöntämiselle, sekä parhaan käyttökelpoisen tekniikan vaatimukset. Toiminnasta ei voida katsoa aiheutuvan terveydellistä haittaa, maaperän tai pohjaveden pilaantumista, erityisten luonnonolojen huononemista, vedenhankinnan tai yleiseltä kannalta tärkeän muun käyttömahdollisuuden vaarantumista toiminnan vaikutusalueella, eikä kohtuutonta haittaa naapurustolle, mikäli toimitaan asetettujen luparajojen puitteissa.

Lupamääräysten perustelut

Ennen ottamistoiminnan aloittamista tarkastetaan, että ottamistoiminta kohdistuu luvassa myönnetylle alueelle. Yhteyshenkilö tarvitaan, jotta vuosittaisten tarkastusten sopiminen helpottuu. Poikkeustilanteissa tarvitaan erityisen nopeasti tieto siitä, kuka on alueen yhteyshenkilö. (1-3)

Vakuudella varmistetaan toiminta-alueen jälkihoitotoimenpiteiden loppuunsaattaminen. (4)

Ottomäärät ja ottosyvyys määräytyvät hakemuksen mukaisesti. Ottosyvyys tulee olla merkittynä, jotta toiminnanharjoittaja voi varmistua siitä, ettei otto ulotu liian syväälle. Turvallisuuden vuoksi määrätään jyrkänteet aidattaviksi toiminnan aikana. Toiminta-ajat ovat hakijan esittämiä eikä niihin ole tarvetta puuttua, sillä toiminta sijaitsee noin 850 m päässä lähimmästä asutuksesta. (5-8)

Maa-ainestenottotoiminta tulee järjestää niin, että siitä on mahdollisimman vähän haittaa naapurikiinteistöille. Alueelta ei saa toiminnan aikana tai sen jälkeen aiheutua valumavesihaittaa. Mikäli vesiä alkaa kertyä alueelle ja niitä joudutaan johtamaan alueen ulkopuolelle, tulee vedet ohjata laskeutusaltaan kautta jotta kiintoainesta ei kulkeudu alueelta eteenpäin. (9-10)

Alueen tulee toiminnan jälkeen olla sellainen, että sitä voi hyödyntää esim. ulkoilualueena. Luonnon monimuotoisuutta voidaan lisätä tekemällä alueelle esim. kivikasoja eläimistöille tai jättämällä mahdollista hiekkatöyrästä linnuille. Suunnitelmat tulee kuitenkin hyväksyttää ennen toteuttamista. (11)

Vaatus kaivannaisjätteen jätehuoltosuunnitelmasta tulee Valtioneuvoston asetuksesta kaivannaisjätteistä. (12)

Lupamääräykset koskien melu- ja pölyhaittojen vähentämistä ovat sekä hakijan esittämiä toimenpiteitä että Muraus-asetuksen vaatimuksia. (13-15)

Lupamääräyksillä varmistetaan, ettei toiminnasta aiheudu maaperän tai pohjaveden pilaantumista. (17-19)

Sosiaalituloista muodostuvan jäteveden käsittely tulee tehdä ympäristönsuojelulain vaatimusten mukaisesti. Myöskään hulevedet eivät saa aiheuttaa haittaa naapurikiinteistöille. (20)

Tarkkailu- ja raportointivelvoitteet pohjautuvat toiminnanharjoittajan selvilläolovelvollisuuteen. Ympäristölupavelvollisia toiminnanharjoittajia määrätään jatkossa tekemään vuosiraporttinsa sähköisesti ympäristöhallinnon ylläpitämään YLVA-järjestelmään. Lisätietoa järjestelmästä löytyy <https://www.ymparisto.fi/ylva>. Lisäksi maa-aineksen ottomäärät on raportoitava NOTTO-rekisteriin. (21-25)

SOVELLETUT OIKEUSOHJEET

Ympäristönsuojelulaki (527/2014)

Valtioneuvoston asetus ympäristönsuojelusta (713/2014)

Jätelaki (646/2011)

Valtioneuvoston asetus jätteistä (179/2012)

Valtioneuvoston päätös melutason ohjearvoista (993/1992)

Valtioneuvoston asetus talousjätevesien käsittelystä vesihuoltolaitosten viemäriverkostojen ulkopuolisilla alueilla (157/2017)

Valtioneuvoston asetus kaivannaisjätteistä (190/2013)

Valtioneuvoston asetus kivenlouhimojen, muun kivenlouhinnan ja kivenmurskaamojen ympäristönsuojelusta (800/2010)

Maa-aineslaki (555/1981)

Valtioneuvoston asetus maa-ainesten ottamisesta (926/2005)

LUPAPÄÄTÖKSEN VOIMASSAOLO

Tämä päätös on voimassa 10 vuotta. Luvan voimassaolo päättyy 30.9.2034.

ASETUKSEN NOUDATTAMINEN

Jos asetuksella annetaan ympäristönsuojelulain tai jätelain nojalla tämän luvan määräyksiä ankarampia säännöksiä tai tästä luvasta poikkeavia säännöksiä luvan voimassaolosta tai tarkistamisesta, on asetusta tämän luvan estämättä noudatettava (YSL 70 §).

PÄÄTÖKSESTÄ TIEDOTTAMINEN

Tästä päätöksestä kuulutetaan julkisella kuulutuksella Pyhtään internet-sivuilla sekä Julkipano.fi-sivustolla.

LUPAHAKEMUKSEN KÄSITTELYKUSTANNUSTEN PERIMINEN

Maa-ainesvakuus

Hakijan tulee asettaa hyväksyttävä vakuus lupamääräysten suorittamisesta. Vakuus tulee toimittaa 30 vuorokauden kuluessa päätöksen antamisesta. Vakuuden tulee olla voimassa vuoden ajan lupapäätöksen viimeisestä voimassaolopäivästä. Maa-ainesvakuus muodostuu maa-ainestaksan 10 § mukaan seuraavasti: Kalliokiviaineksen ottoalueilla 4 400 e/ha ja lisäksi 0,080 e/m³. Maa-ainesvakuus on 4 400 * 9,5 ha + 0,08*x 550 000 m³ =41 800 e +44 0000 eli **yhteensä 85 800 euroa.**

Lupahakemuksen maksut

Suomen Kivisora Oy:n ottosuunnitelman ja lupahakemuksen tarkastamisesta peritään ympäristölautakunnan hyväksymän maa-ainestaksan (Ympla 10.3.2022) mukaisesti **yhteensä 10 717 euroa.**

Tarkastusmaksun muodostuminen:

Maa-ainestaksan 2 §:n osalta:

- suunnitelmaa kohti 215 €
- ottamisalueen pinta-alan mukaan 36 €/ha * 9,5 ha = 342 €
- hakemuksessa otettavaksi esitetyn maa-ainestaksan tilavuuden mukaan 20 000 m³ ylittävältä osalta 0,015 euroa (0,015 € * 530 000 m³) = 7 950 €

Lisäksi maa-ainestaksan 8 §:n osalta:

Maa-aineslupahakemuksen ja ympäristölupahakemuksen yhteiskäsittelystä peritään maa-aineslupahakemuksesta tämän taksan mukainen maksu ja ympäristölupahakemuksen osuutena 50 % toiminnan ympäristönsuojelulain mukaisesta maksusta. Ympäristönsuojeluviranomaisen taksan mukaan (ympla 14.12.2023 § 137) kivenlouhimon ympäristölupamaksu on 4 420 €, josta 50 % on 2 210 €.

MUUTOKSENHAKU

Tähän maa-aineslupapäätökseen voi hakea muutosta valittamalla Vaasan hallinto-oikeuteen.

Esittelijä: Ympäristöpäällikkö Kati Halonen

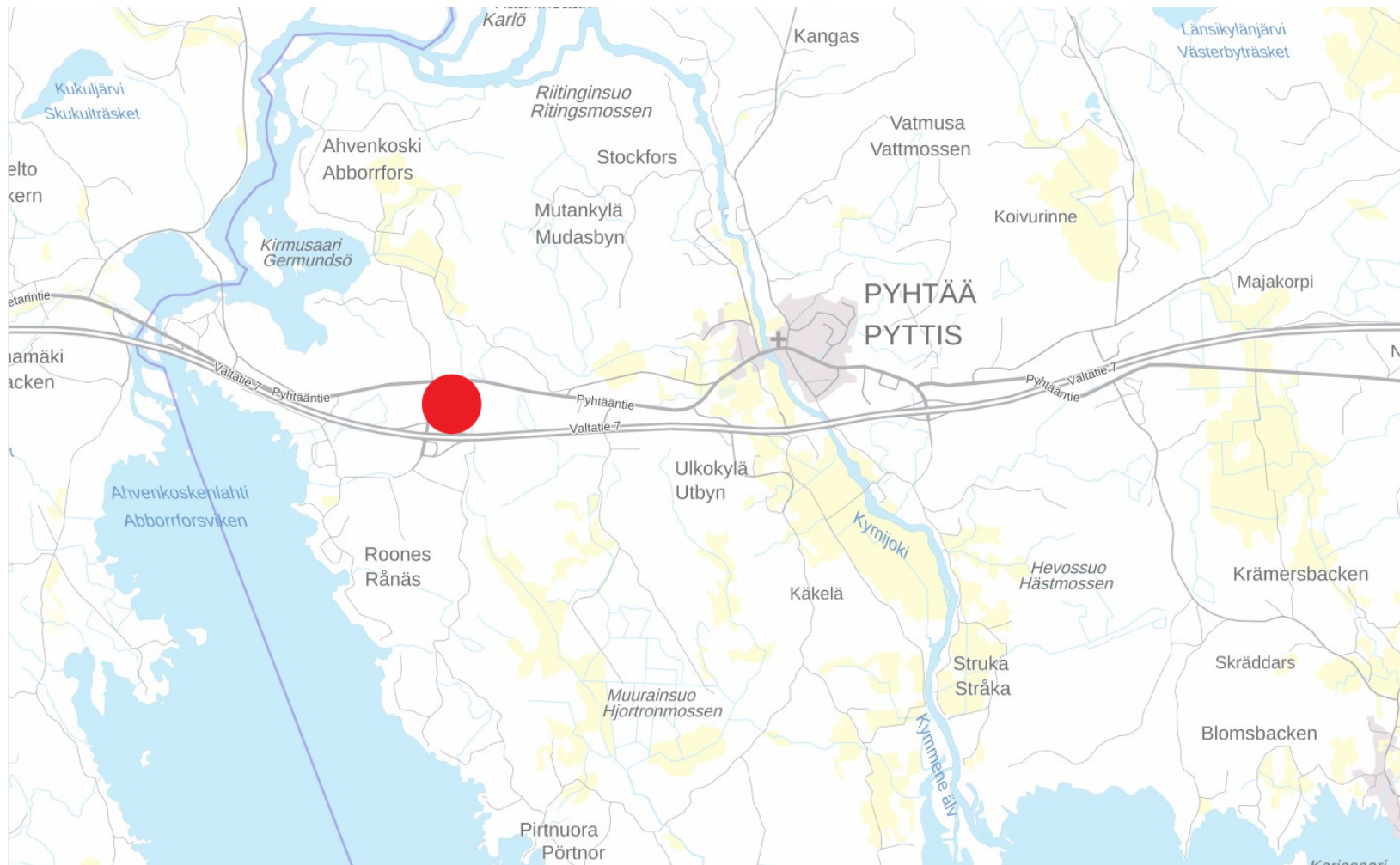
Ehdotus: Ympäristölautakunta päättää myöntää Suomen Kivisora Oy:lle luvan maa-ainesten ottoon Pyhtään Suur-Ahvenkoskella tilalla Pörtvik 624-417-1-100 hakemuksen, ottosuunnitelman ja vastineessa esitettyjen tietojen mukaisesti ja edellä esitetyn lupamääräyksin.

Toimeenpano:

Ote: Suomen Kivisora Oy/Tiia Isotalo
Maanomistaja
kirjaamo.kaakkois-suomi@ely-keskus.fi
Kotkan kaupungin talouden vastuualue/Essi Ståhl
Kotkan ympäristöpalvelut/Maria Korhonen
Kotkan ympäristöpalvelut/Heli Kiviranta
kirjaamo@pyhtaa.fi

Valitusosoitus

Vaasan hallinto-oikeus



9.9.2024

Suomen Kivisora Oy

Kopulantie 151
37860 KÄRJENNIEMI

Kotkan kaupunki

Ympäristövalvonta

Vastine

Maa-aines- ja ympäristölupahakemus
kiinteistöllä 624-418-1-100

Vastine lupahakemuksesta annettuihin lausuntoihin

Suomen Kivisora Oy hakee maa-aines- ja ympäristölupaa Pyhtään kunnan Suurahvenkosken kylässä, kiinteistöllä Pörtvik (624-418-1-100).

Lupahakemus on ollut nähtävillä kunnan ilmoitustaululla ja hakemuksesta on pyydetty lausunnot. Hakemuksesta annettiin määräaikaan mennessä yksi lausunto, muistutuksia ei tullut. Jätettyyn lausuntoon esitetään vastine alla.

Kaakkois-Suomen ELY-keskuksen liikenne- ja infrastruktuuri - vastualueen lausunto 18.7.2024:

ELY-keskus toteaa lausunnossaan:

” Suunniteltu maa-aineksen ottoaikka kiinteistöllä 624-418-1-100 rajautuu eteläreunassaan valtatiehen 7 sekä sen ramppiin mt 24602 ja pohjois-reunassaan maantiehen 170. Länsireunassa em. kiinteistö sivuaa maantietä 3501. Kulku maa-aineksen ottoalueelle tapahtuu seututieltä 170, katu-verkkonimeltään Pyhtääntie, yksityistieliittymän kautta. Liikennemäärä maantiellä 170 ko. kohdassa on n. 590 ajoneuvoa vuorokaudessa, joista raskaita on n. 30 ajon./vrk. Ottoalueen kohdalla maantiellä 170 on voimassa nopeusrajoitus 80 km/h. Tällöin liittymästä vaadittava liittymisnäkemä on vähintään 200 metriä. Karttatarkastelun perusteella vaadittavat liittymisnäkemät täyttyvät sekä lännen että idän suuntaan juuri ja juuri. Lännen suuntaisella näkemäalueella on myös maantien 3502 liittymä. Valtatien 7 suoja-alue ulottuu 50 metriä lähimmän ajoradan keskilinjasta mitattuna. Maantien 26492 (ramppi) suoja-alue ulottuu 20 metriä tien keskilinjasta mitattuna. Maantien 170 suoja-alue ulottuu 20 metriä tien keskilinjasta mitattuna tien molemmin puolin. Liikennejärjestelmästä ja maanteistä annetun lain (503/2005) 44–46 §:n mukaan maantien suoja-alueella ei saa suorittaa minkäänlaista kaivutyötä. Suoja-alueen maanpinnan muotoa ei saa muuttaa ilman tienpitäjän myöntämää poikkeamislupaa eikä maantien suoja-alueella saa pitää varastoa, aittaa taikka muuta rakennelmaa tai laitetta. Tässä tapauksessa saatujen asiakirjojen mukaan ottoalue jää maantien 170 suoja-alueen ulkopuolelle, juuri tätä etäisyyttä asemapiirrookseen ei kuitenkaan ole merkitty.

Louhintaa suorittaessa tulee rintausten kaatosuunnan olla valtatieltä 7 pois päin. Räjähdyksestä eikä murskauksesta saa aiheutua minkäänlaista, edes vähäistäkään vaaraa yleiselle liikenteelle tai tierakenteille. Valtion teiden kiinteistöille ei saa syntyä räjähdyksestä haittoja. Räjähdystoiminnan mahdollisesti vaatima liikenteenpysäyttäminen edellyttää työluvan hakemista Pirkanmaan ELY-keskukselta. Lupahakemuksessa tulee esittää muun muassa suunnitelma työnaikaisesta liikenteenohjauksesta valtio-omisteisten maanteiden osalta.

Maanajon ollessa käynnissä tulee maanajosta varoittavat liikennemerkit A33 Muu vaara, varustettuna tekstillisellä lisäkilvellä H24 "Maanajoa" asettaa liittymän molemmin puolin. Lisäksi liittymään tulee asettaa väistämisvelvollisuutta osoittava liikennemerkki B5 Väistämisvelvollisuus risteyksessä ("kärkikolmio"). Liikenteen ohjaukseen ja liikennemerkkien asettamiseen annetaan tarkemmat ohjeet aluevastaavan ja hoitourakoitsijan toimesta. Asiakkaan tulee olla yhteydessä Kaakkois-Suomen ELY-keskuksen kirjaamoon (kirjaamo.kaakkois-suomi@ely-keskus.fi) vapaamuotoisella hakemuksella tilapäisten liikennemerkkien asettamisesta. Viestin liitteeksi maa-aineslupapäätös.

Irtoaineksen kulkeutumista maantielle 170 tulee välttää. Irtoaineksen kulkeutumisen estämiseksi ja liikenneturvallisuuden varmistamiseksi liittymään maantielle 170 on rakennettava liittymän käyttötarkoituksen mukainen päällystetty 25 metriä pitkä odotustila/lippa. Mikäli maa-ainesten ottopaikalta kulkeutuu irtoainesta maantielle 170, tulee ottopaikan toimijan kustannuksellaan huolehtia liittymän puhtaanapidosta. Tämänhetkisten tietojen perusteella tulee varmistua, ettei maa-ainestyömaa aiheuta häikäisyä valtatie 7 liikenteelle. Edellä mainittujen ehtojen ja vaatimusten täytyessä Kaakkois-Suomen ELY-keskuksen liikenne ja infrastruktuuri -vastuualueella ei ole asiassa huomautettavaa."

Vastine:

Maantien suoja-alueet

Maantien suoja-alueilla ei tulla suorittamaan kaivutöitä, eikä suoja-alueen maanpinnan muotoa tulla muuttamaan. Toimintaan liittyviä varastokasoja, aitoja tai muita toimintaan liittyviä rakennelmia tai laitteita ei sijoiteta suoja-alueelle. Tarvittaessa asemapiirrookseen tehdään muutos, josta käy ilmi ottoalueen jääminen maantien 170 suoja-alueen ulkopuolelle.

Rintauksen kaatosuunta

Ennen louhintatöiden aloitusta pidetään aloituskokous, jossa käydään työmaan erityispiirteet tarkoin läpi. Louhintatöiden alettua varmistutaan, että rintauksen kaatosuunta on pois päin valtatieltä 7.

Räjätystoiminnan haitat liikenteelle ja tierakenteille

Räjätystoiminnassa huomioidaan erityisen tarkasti alalla voimassa olevat normit ja varmistutaan, ettei toiminnasta aiheudu vaaraa alueella työskenteleville tahoille, ympäröivälle infrastruktuurille tai sen käyttäjille. Työn suorittava räjäytystyön johtaja/ylipanostaja arvioi alueen tilanteen ja turvallisuuden räjäytyskohtaisesti ja luvat arvion pohjalta haetaan tarvittaessa. Suunnitelma työnaikaisesta liikenteenohjauksesta toimitetaan tarvittaessa räjäytystyötä valvovan johtajan arvion mukaisesti.

Maanajosta varoittavat liikennemerkit

Ennen töiden alkamista toiminnanharjoittaja ottaa yhteyttä, hakemuksen muodossa, Kaakkois-Suomen ELY-keskuksen kirjaamoon ja asettaa tarvittavat liikennemerkit määrätyille paikoille varoittamaan maanajosta sekä väistämisvelvollisuudesta risteyksessä.

Irtoaineksen kulkeutuminen maantielle 170

Toiminnanharjoittaja estää tarvittavin toimenpitein irtoaineksen kulkeutumisen valtatielle 170 ja huolehtii tarvittaessa liittymän puhtaanapidosta.

Häikäisy valtatie 7 liikenteelle

Toiminnanharjoittaja varmistaa, ettei toiminnasta aiheudu häikäisyä valtatie 7 liikenteelle.

Kaakkois-Suomen ELY-keskuksen ympäristö- ja luonnonvarat - vastuualueen lausunto 18.7.2024:

ELY-keskus toteaa lausunnossaan:

” Maa-ainesten ottamisessa tulee ottaa huomioon maa-ainelain 3 §:n 2 momentti, jonka mukaan alueella, jolla on voimassa asemakaava tai oikeus- vaikutteinen yleiskaava, on katsottava, ettei ottaminen vaikeuta alueen käyttämistä kaavassa varattuun tarkoitukseen eikä turmele kaupunki- tai maisemakuvaa. Lisäksi saman pykälän 4 momentin mukaan ottamispaikat on sijoitettava ja ainesten ottaminen järjestettävä niin, että ottamisen vahingollinen vaikutus luontoon ja maisemakuvaan jää mahdollisimman vähäiseksi ja että maa-ainesesiiintymää hyödynnetään säästeliäästi ja taloudellisesti eikä toiminnasta aiheudu asutukselle tai ympäristölle vaaraa tai kohtuullisin kustannuksin vältettävissä olevaa haittaa.

Ottamissuunnitelmassa on esitetty väärät tiedot maakuntakaavan osalta. Kymenlaakson maakuntakaavassa 2040 alue sijaitsee niin sanotulla valkoisella alueella ja sen alueelle on osoitettu osa-alueena matkailun ja virkistykseen kehittämisen kohdealue (mv). Merkinnällä osoitetaan alueet, joihin kohdistuu vähintään maakunnallisia matkailun ja virkistykseen kehittämistarpeita. Suunnittelumääräys: Alueen yksityiskohtaisemmassa suunnittelussa on huolehdittava siitä, että matkailun ja virkistykseen kehittämistarpeet sovitetaan alueen luonto-, rakennusperintö- ja kulttuuri- arvoihin niitä hyödyntäen. Lisäksi maakuntakaavassa on Ahvenkosken yhdystien länsipuolelle osoitettu pistemäinen merkintä matkailupalvelujen alueesta (rm), jolla osoitetaan maakunnallisesti merkittäviä olemassa olevia tai suunniteltuja matkailupalvelujen alueita. Maakuntakaavalla luodaan edellytykset matkailukohteiden saavutettavuudelle perustuen olemassa olevan infrastruktuurin hyödyntämiseen ja kehittämiseen.

Suunnittelumääräys: Yksityiskohtaisemmassa suunnittelussa tulee toimintojen sijoittumisen ohjauksella ja rakentamisen mitoituksen määrittelyllä turvata alueen erityisten luontoarvojen, kulttuuriympäristön ja rakennushistoriallisten ominaispiirteiden säilyminen.

Ottamissuunnitelmassa on viitattu vanhaan yleiskaavaan. Alueella on voimassa Kartanonportin RM-alueen laajennus ja Ahvenkosken kytkinkentän osayleiskaavamuutos. Voimassa olevassa oikeusvaikutteisessa yleiskaavassa alue on varattu matkailupalvelujen alueeksi (RM-1). Alue on kaavamääräyksen mukaan varattu matkailun ja vapaa-ajan toimintoihin sekä niihin liittyvien liiketilojen ja tehtaanmyymälöiden rakentamista varten. Lisäksi on määrätty, että alueen rakentaminen edellyttää asemakaavoitusta. Kyseisellä hakemuksen mukaisella ottoalueella ei ole voimassa asemakaavaa. Ahvenkosken yhdystien länsipuoleinen kiinteistö 624-418-1-123 on asemakaavoitettu matkailua palvelevien rakennusten korttelialueeksi (RM).

Kyseinen korttelialue on vielä rakentamaton. Hakemusasiakirjoissa ei ole esitetty mitään arviota siitä voiko haetusta toiminnasta aiheutua haittaa naapurikiinteistön maankäytölle esimerkiksi melun tai pölyn myötä. Lupaa haetaan 10 vuoden ajalle, joten sillä voi olla pitkäkestoista vaikutusta naapurikiinteistön käyttämiseen asemakaavassa varattuun tarkoitukseen. Maa-ainesten ottaminen oikeusvaikutteisessa yleiskaavassa matkailupalvelujen alueeksi varatulta alueelta voi vaikeuttaa alueen käyttämistä kaavassa

varattuun tarkoitukseen. Lupaviranomaisen on syytä pyytää kunnan kaavoituksesta vastaavalta taholta lausunto asiasta.

Ottamisalueeseen ei liity ELY-keskuksen tiedossa olevia merkittäviä geologisia muodostumia tai maisemallisia erityisarvoja. Hakemuksen mukaisella ottamisalueella tai sen läheisyydessä ei ole luonnonsuojelualueita, suojeluohjelmien kohteita tai Natura 2000-alueita. Alueen kaavoituksen yhteydessä tehdyissä luontoselvityksissä alueelta ei ole löydetty erityisiä luonnonarvoja. Selvitykset ovat kuitenkin varsin vanhoja ja alueen luonnonolot ovat sen jälkeen muuttuneet Ottamissuunnitelman mukaan alueen puusto on pääsääntöisesti poistettu aikaisemman luvan myötä ja alueelta on myös kuorittu pintamaat, joten kasvillisuutta ei juurikaan esiinny. Satelliitti- ja ilmakuvien perusteella suunnitellulla ottamisalueella vaikuttaisi kuitenkin olevan matalaa kasvillisuutta. Ottamisalueelta ei ole ELY-keskuksen tiedossa uhanalaista tai suojeltua lajistoa, mutta alueen lounaispuolella sijaitsevan liittymän alueelta on muutaman vuoden takaa havainto erittäin uhanalaisesta paahdekangasluteesta. Lisäksi melko läheltä aluetta on havaintoja Euroopan unionin tiukkaa suojelua edellyttävästä kirjoverkkoperhosesta, jonka lisääntymis- tai levähdyspaikkojen hävittäminen ja heikentäminen on kiellettyä luonnonsuojelulain (9/2023) 78 §:n nojalla. Molemmat lajit suosivat aurinkoisia ja paahteisia alueita. Kirjoverkkoperhosen toukkien ravintokasveja ovat kangas- ja metsämaitikka ja lajin lisääntymis- ja levähdyspaikkoja on erityisesti ko. kasvien kasvupaikoilla, jotka sijaitsevat avoimilla paikoilla mm. teiden ja polkujen varsilla, sähkölinjoilla ja hakkuuaukoilla. Ennen luvan myöntämistä alueella tulee tehdä asianmukainen luontoselvitys, jotta voidaan varmistua, että ottamistoiminta ei hävitä em. tai muiden suojeltujen lajien esiintymispaikkoja.

Ottamisalueelta ei saa kulkeutua pintavesien mukana haitallisia aineita ympäristöön. Alueelle mahdollisesti sijoitettavien öljytuotteiden varastointi- ja käsittelypaikat on varustettava asianmukaisin suojarakentein. Ottamissuunnitelmassa on esitetty riittäviä suojaustapoja. ELY-keskus huomauttaa, että mahdolliset kalliokiviaineksen ottoalueelta pois kulkeutuvat vedet tulee johtaa selkeytysaltaan kautta. Lisäksi ELY-keskus toteaa, että vähintään yhden metrin suojakerros ylimmästä havaitusta pohjaveden pinnasta on riittävä pohjavesialueen ulkopuolella kallioisella alueella. Maa-ainesten ottamisessa tulee myös huomioida muinaismuistolain (295/1963) säädökset.”

Vastine:

Maa-aineslain 3§:n toinen ja neljäs momentti

- ⇒ Toiminnanharjoittaja on sitoutunut varmistamaan, ettei toiminta vaikeuta alueen käyttämistä kaavassa varattua tarkoitusta, vaan katsoo päinvastoin toiminnan luovan paremman mahdollisuuden kaavassa varatun tarkoituksen toteutukselle. Ottamispaikan sijoittelu sekä maa-ainesten ottaminen on suunniteltu niin, että toiminnan vaikutus luontoon ja maisemakuvaan jää mahdollisimman vähäiseksi. Toiminnanharjoittaja noudattaa kaikessa toiminnassaan erityistä varovaisuutta mahdollisten vahinkojen ja haittojen ehkäisemiseksi.

Maakuntakaavan merkintä

9.9.2024

Virheellinen merkintä maakuntakaavan osalta on korjattu ottamissuunnitelmaan. Maakuntakaavan merkintä alueen tulevasta käyttötarkoituksesta matkailun ja virkistyksen kehittämisen kohdealueena tullaan huomioimaan alueella suoritettavien louhinta- ja murskaustöiden yhteydessä. Toiminnalla ei katsota olevan haitallista vaikutusta alueelle suunniteltuihin toimintoihin tai vaikuttavan alueen luonto-, rakennusperintö- ja kulttuuriarvoihin.

Yleiskaavan merkintä

Virheellinen merkintä alueen yleiskaavan osalta on korjattu ottamissuunnitelmaan. Alue on kaavamääräyksen mukaan varattu matkailun ja vapaa-ajan toimintoihin sekä niihin liittyvien liiketilojen ja tehtaanmyymälöiden rakentamista varten. Toiminnan katsotaan ennemminkin olevan hyödyksi tulevalle käyttötarkoitukselle, kuin heikentävän sitä. Toiminnan ei niin ikään katsota aiheuttavan haittaa naapurikiinteistöjen maankäytölle. Mikäli rakentaminen naapurikiinteistöllä alkaa alueen käytön aikana, suoritetaan tarvittavat toimenpiteet melu- ja pölyhaittojen estämiseksi. Kunnan kaavoituksesta vastaava taho ei antanut lausuntoa asiassa lupahakemuksen vireilläolon yhteydessä. Toiminnanharjoittaja ehdottaa yhteistä palaveria kunnan kaavoituksesta vastaavan tahon kanssa, mikäli alueen kaavan mukainen rakentaminen käynnistyy toiminta-aikana, tukeakseen kaavamerkinnän mukaisen käyttötarkoituksen toteutumista.

Alueen erityiset luontoarvot

Alueella suoritettiin maastokäynti sekä tämän perusteella tehtiin päivitys Luontokartoittaja Petri Parkon 15.4.2014 tekemään luontoselvitykseen. Selvityksen mukaan kohteen nykytila vastaa pääosin samanlaista huomiota, kuin ensimmäisen luontoselvityksen kohdalla; luontoarvojensa puolesta alue sopii louhintaan.

Haitallisten aineiden kulkeutuminen ympäristöön

Toiminnanharjoittaja on esittänyt ottamissuunnitelmassa suojaustavat haitallisten aineiden ympäristöön pääsyn ehkäisemiseksi. Mikäli alueelle kertyy toiminnan aikana vesiä, rakennetaan alueelle tarvittaessa laskeutusallas, jonka kautta vedet johdetaan pois alueelta. Ottamistoiminnassa huomioidaan muinaismuistolain (295/1963) säädökset.

Lopuksi: Tarvittavat toimenpiteet toteutetaan, kun maa-aines- ja ympäristölupa on saanut lainvoiman.

Kaarinassa Suomen Kivisora Oy:n puolesta 9.9.2024

Tiia Isotalo
FM, ympäristögeologi
puh. +358 44 2399 625
tiia.isotalo@live.com

Aggregate Solutions Finland Oy
Y-tunnus 3435422-9
Saunio 1
21500 Piikkiö

104 § Muut asiat (yhteiset)

Ympla 26.9.2024 § 104

Kotkan nuorisovaltuuston jäsenelle Behshta Sedigille on myönnetty ero 13.8.2024 ja tilalle ympäristölautakuntaan on valittu Elli Liljeqvist.

Ei oikaisuvaatimusohjetta (KuntaL 136 §)

Pöytäkirjan tarkastusmerkintä

105 § Rakennusvalvonnan lupapäätökset

Ympla 26.9.2024 § 105

Esittelijä: Rakennustarkastaja Eero Mikkela, puh. 0400 556 058

Rakennusvalvonnan tekemät lupapäätökset ovat nähtävissä
www.kotka.fi/rakennusvalvonta.

Ehdotus: Merkitään tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

Ei oikaisuvaatimusohjetta (KuntaL 136 §)

Pöytäkirjan tarkastusmerkintä

D/2255/10.03.00.13/2024

106 § Kehotus julkisivun kunnostamiseen, pihan siistimiseen ja hallintopakko

Ympla 26.9.2024 § 106

Valmistelija: Lakimies Marika Kytölä, puh 040-643 0095

Esittelyteksti: **Asian tausta**

Rakennusvalvonta on kiinnittänyt huomiota syksyllä 2019 yleisen valvonnan yhteydessä Sunilassa sijaitsevan kiinteistöllä 285-410-0001-0128 sijaitsevan asuinrakennuksen julkisivujen epäsiisteyteen. Päärakennuksen rakennustyö on jäänyt kesken ja osa seinistä on verhoilematta. Lisäksi rakennuksen piha-alue on ollut hoitamaton ja epäsiisti.

Rakennustarkastaja on kehottanut kirjallisesti kiinteistön omistajaa saattamaan kesken jäänyt päärakennuksen rakennustyö loppuun, sekä verhoilemaan seinät. Lisäksi on kehoitettu siistimään piha-alue leikkaamalla heinikkoa, pensaita ja puita. Kehotuksen määräaika oli 31.8.2020 mennessä.

Kiinteistön omistajalle tiedotettiin 2.4.2024 toimitetulla kirjeellä, että kiinteistön jälkitarkastus pidetään 9.4.2024 kello 10 alkaen. Omistajat eivät osallistuneet jälkitarkastukseen. Tarkastuksella valvontainsinööri totesi, että kehotuksen mukaiset toimenpiteet olivat edelleen suorittamatta.

Asianosaisen kuuleminen

Asianosaisille on varattu tilaisuus tulla kuulluksi asiassa 9.4.2024 toimitetulla kirjeellä. Kuulemiskirjeessä on varattu tilaisuus esittää selvitystä miksi kehotuksen mukaisia toimenpiteitä ei ole tehty, sekä tilaisuus lausua mahdollisesti hallintopakosta. Asianosainen ei toimittanut selvitystä.

Sovellettavat säännökset

Maankäyttö- ja rakennuslain (MRL) 166 §:n 1 momentin mukaan rakennus ympäristöineen on pidettävä sellaisessa kunnossa, että se jatkuvasti täyttää terveellisuuden, turvallisuuden ja käyttökelpoisuuden vaatimukset eikä aiheuta ympäristöhaittaa tai rumenna ympäristöä. Rakennus ja sen energiahuoltoon kuuluvat järjestelmät on pidettävä sellaisessa kunnossa, että ne rakennuksen rakennustapa huomioon ottaen täyttävät energiatehokkuudelle asetetut vaatimukset. Saman säännöksen 3 momentin mukaan, jos rakennuksen kunnossapitovelvollisuus laiminlyödään, kunnan rakennusvalvontaviranomainen voi määrätä rakennuksen korjattavaksi tai sen ympäristön siistittäväksi. Jos rakennuksesta on ilmeistä vaaraa turvallisuudelle, tulee rakennus määrätä purettavaksi tai kieltää sen käyttäminen.

MRL:n 182 §:n mukaan, jos joku ryhtyy toimiin tämän lain tai sen nojalla annettujen säännösten tai määräysten vastaisesti taikka lyö laimin niihin perustuvan velvollisuutensa, kunnan rakennusvalvontaviranomainen, kun-

Pöytäkirjan tarkastusmerkintä

nan määräämä monijäseninen toimielin 13 a luvun mukaisissa voi päätöksellään velvoittaa niskoittelijan määräajassa oikaisemaan sen, mitä on tehty tai lyöty laimin. Saman säännöksen 2 momentin mukaan viranomaisen antamaa kieltoa tai määräystä voidaan tehostaa uhkasakolla tai uhalla, että tekemättä jätetty toimenpide teetetään laiminlyöjän kustannuksella. Säännöksen 3 momentin mukaan uhkasakkoa ja teettämisuhkaa koskevassa asiassa sovelletaan muutoin, mitä uhkasakkolaissa säädetään.

Uhkasakkolain 4 §:n mukaan viranomainen voi asettaa uhkasakon, teettämisuhan tai keskeyttämisuhan, jos niin on laissa säädetty. Lain 6 §:n mukaan uhkasakko asetetaan määräämällä päävelvoite asianosaisen noudattavaksi sakon uhalla.

Uhkasakkolain 10.1 §:n mukaan uhkasakon asettanut viranomainen voi tuomita uhkasakon maksettavaksi, jos päävelvoitetta ei ole noudatettu eikä noudattamatta jättämiseen ole pätevää syytä. Edellytyksenä uhkasakon tuomitsemiselle maksettavaksi on, että uhkasakon asettamista koskeva päätös on lainvoimainen, jollei päätöstä ole säädetty tai määrätty noudattavaksi muutoksenhausta huolimatta.

Asian oikeudellinen arviointi

Maankäyttö- ja rakennuslain 166 §:n mukainen kunnossapitovelvoite koskee rakennusta ja sen ympäristöä. Säännöksen soveltamisala koskee myös kiinteistön piha-aluetta, kun kiinteistö on rakennettu. Kiinteistön omistajia on kehoitettu verhoilemaan rakennuksen seinä, sekä siistimään piha-alue. Kiinteistön omistaja on laiminlyönyt velvollisuutensa saattaa rakennuksen verhoilu ja kiinteistön piha-alue kehotuksen mukaiseen kuntoon. Kiinteistön omistajalla on ollut useita vuosia aikaa kunnostaa rakennukset. Julkisivujen kunnostamisessa tai piha-alueen siistimisessä ei ole tapahtunut edistymistä määräaikaan 31.8.2023 mennessä.

Kiinteistön omistajat eivät ole osallistuneet ennalta ilmoitettuun 9.4.2024 toimitettuun tarkastukseen, eivätkä ole toimittaneet vastinetta kuulemiseen. Tarkastuksella 9.4.2024 havaittiin, että kehotuksen mukaisia toimia ei ole suoritettu.

Kiinteistön omistajat ovat laiminlyöneet kunnossapitovelvoitteen mukaisen kehotuksen. Edellä esitetyin perusteiden syytä määrätä kiinteistön omistaja verhoilemaan rakennuksen seinät, sekä siistimään piha-alue (heinikko, puut ja pensaat leikattava siistiksi) kolmen kuukauden kuluessa päätöksen tiedoksiannosta.

Mahdollisen laiminlyönnin varalta Kotkan ympäristölautakunnalle esitetään, että päävelvoitteen tehosteeksi asetetaan uhkasakko peruserältään 1 000 euroa ja sen jälkeen lisäerät 200 euroa/kuukausi viiden (5) kuukauden ajalta. Uhkasakko voidaan määrätä täytäntöönpantavaksi, mikäli edellä mainittua toimenpidettä ei ole suoritettu lautakunnan asettamaan määräaikaan mennessä (kolme kuukautta päätöksen tiedoksiannosta).

Pöytäkirjan tarkastusmerkintä

Tästä päätöksestä peritään rakennusvalvonnan tarkastus- ja valvontatehtävistä sekä muista viranomaistehtävistä suoritettavat maksut 21 §:n 3 kohdan mukainen maksu 630 euroa.

Liitteet:

1. Kehotus 2.1.2020
2. Kutsu jälkitarkastukseen
3. Tarkastuspöytäkirja 9.4.2024
4. Valokuvat
5. Kuulemiskirje 9.4.2024

Esittelijä:

Lakimies Marika Kytölä

Ehdotus:

Ympäristölautakunta päättää antaa kehotuksen korjata rakennuksen julkisivun, sekä siistiä alueen pihapiiri (heinikko, puut ja pensaat leikattava siistiksi) kolmen kuukauden kuluessa päätöksen tiedoksiannosta.

Kehotusta ja kehotuksen määräaikaa (kolme kuukautta päätöksen tiedoksisuannista) on noudatettava uhalla, että maksettavaksi tuomitaan uhkasakko peruserältään 1 000 euroa ja sen jälkeen lisäerät 200 euroa/kuukausi viiden (5) kuukauden ajalta.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Toimeenpano:

Ote:

Kiinteistön omistajat
Maanmittauslaitos,kirjaamisasiat@maanmittauslaitos.fi

Valitusosoitus:

hallintovalitus Itä-Suomen hallinto-oikeus

Pöytäkirjan tarkastusmerkintä

Kiinteistö Sunila, 285-410-0001-0128
Tehtaankatu 9, 48900 KOTKA

Kiinteistön haltija i

Kehotus Kesken jäänyt päärakennuksen rakennustyö saatettava loppuun: Seinä verhoiltava.
Piha-alue siistittävä:
Heinikkoa leikattava. Pensaat leikattava. Puut leikattava.

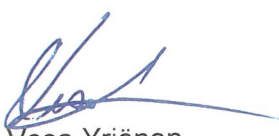
Rakennetun ympäristön valvonta 22.10.2019
Katselmukseen osallistujat:

Tarkastusrakennusmestari Jani Latvela, p. 0400 556 059
ympäristölautakunnan edustaja Pilvikki Ojanen

Määräaika 31.08.2020

Jälkitarkastus Annetun määräyksen noudattaminen tarkastetaan määräajan jälkeen ja laiminlyönti saatetaan ympäristölautakunnan käsiteltäväksi.

Kotka 02.01.2020


Vesa Yrjönen
rakennustarkastaja

D/2255/2024



KOTKAN KAUPUNKI
Rakennusvalvonta
Kustaankatu 2, 48100 KOTKA
Puh. 05 234 60

2.4.2024

Jälkitarkastuksen toimittaminen

Viite: Kunnostuskehotus 20-0024-KMK/Tehtaankatu 9

Lokakuussa 2019 toimitettuun rakennusjärjestyksen mukaiseen valvontakatselmukseen perustuen Teille on rakennustarkastajan päätöksellä annettu kehotus kiinteistön 285-410-0001-0128 haltijana:

**Kesken jäänyt päarakennuksen rakennustyö saatettava loppuun.
Seinä verhoiltava, piha-alue siistittävä, heinikkoa leikattava, pensaat leikattava ja puut leikattava 31.8.2023 mennessä**

Valvonta insinööri Jouni Kelkka tulee suorittamaan jälkitarkastuksen kiinteistöllä 285-410-0001-0128:

9.4.2024 klo 10.00

Kehotus liitteenä.

Voitte halutessanne osallistua tarkastukseen. Tarkastus toimitetaan läsnäolostanne riippumatta ja tarkastuksesta toimitetaan teille tarkastuskertomus postitse.

Jouni Kelkka
valvontainsinööri
puh. 0400 556 059
jouni.kelkka@kotka.fi



KOTKAN KAUPUNKI
Rakennusvalvonta
Kustaankatu 2, 48100 KOTKA
Puh. 05-234 60

PÖYTÄKIRJA

9.4.2024

Viite: Tarkastuksen toimittaminen kiinteistöllä 285-410-0001-0128, Tehtaankatu 9 Kunnostuskehotus 02.01.2020. Kesken jäänyt päärakennuksen rakennustyö saatettava loppuun. Seinä verhoiltava, piha-alue siistittävä, heinikkoa leikattava, pensaat leikattava ja puut leikattava 31.8.2028 mennessä


Aika: 9.4.2024, klo 10:00
Paikka: Tehtaankatu 9 48900 Kotka

Läsnä: Jouni Kelkka Rakennusvalvonta jouni.kelkka@kotka.fi

Kiinteistön haltijat ja eivät osallistunut tarkastukseen.

Kiinteistölle on annettu kehoitus 02.01.2020 kesken jäänyt päärakennuksen rakennustyö saatettava loppuun. Seinä verhoiltava. Piha-alue siistittävä, heinikko, pensaat ja puut leikattava 31.8.2023 mennessä.

Tarkastuksessa todettiin, että kehotuksen toimenpiteet ovat tekemättä (liitteenä valokuvat kiinteistöltä 9.4.2024.)


Jouni Kelkka
Valvonta insinööri

Tiedoksi

Liite Valokuvat 2 kpl
Tiedonantokirje



0/2255/2024

KUULEMISKIRJE

1

Rakennusvalvonta

09.04.2024

Viite:

Rakennusjärjestyksen mukainen valvontakatselmus kiinteistöllä
285-410-0001-0128
Kehotus 20-0024-KMK

KUULEMISKIRJE

Lokakuussa 2019 toimitettuun rakennusjärjestyksen mukaiseen valvontakatselmukseen perustuen. Teille on rakennustarkastajan päätöksellä annettu kiinteistön 285-410-0001-0128 haltijana kehoitus.
Kesken jäänyt päärakennuksen rakennustyö saatettava loppuun. Seinä verhoiltava, piha-alue siistittävä, heinikkoa leikattava, pensaat leikattava ja puut leikattava
31.8.2023 mennessä.

09.04.2024 jälkitarkastuksessa todettiin, että kyseiset toimenpiteet on edelleen hoitamatta /kesken.

Rakennusjärjestyksen 55-57 §:n mukaan rakennusvalvontaviranomaisella on tällöin kuultuaan velvollisuutensa laiminlyönyt oikeus velvoittaa MRL:n 182 §:ssä säädetyllä uhalla määrääjassa suorittamaan edellä mainittu toimenpide.

Tämän vuoksi, ellei asiassa muuta ilmene, voidaan Kotkan ympäristölautakunnalle esittää, että se sakon uhalla velvoittaisi teidät suorittamaan edellä mainittu toimenpide asettamaansa määräpäivään mennessä.

Teille varataan tilaisuus antaa asiassa ympäristölautakunnalle kirjallinen selvitys neljäntoista (14) päivän kuluessa tämän selityspyynnön tiedoksisaannista uhalla, että asia voidaan esitellä lautakunnan päätettäväksi

Selvitys lähetetään osoitteeseen:

**Kotkan rakennusvalvonta
Kustaankatu 2
48100 Kotka**

Asiaa koskeviin tiedusteluihin vastaa rakennusvalvonnassa
Valvontainsinööri, Jouni Kelkka, 0400 556 059, jouni.kelkka@kotka.fi
tai rakennustarkastaja Eero Mikkela, 0400 556 058, eero.mikkela@kotka.fi

LIITE: Jälkitarkastus pöytäkirja

KOTKAN RAKENNUSVALVONTA

Eero Mikkela Rakennustarkastaja

D/3142/10.03.00.13/2024

**107 § Rakennusjärjestyksen 57 §:n 2 momentissa tarkoitettu
katselmus/ympäristölautakunta**

Ympla 26.9.2024 § 107

Valmistelija: Rakennustarkastaja Eero Mikkela puh. 0400 566 058

Esittelyteksti: Rakennusjärjestyksen 57 §:n 2 momentin mukaan rakennusvalvontaviranomainen toimittaa tarvittaessa rakennetun ympäristön hoitoa ja valvontaa koskevia katselmuksia kulloinkin erikseen päättäminään ajankohtina. Katselmuksista on kuulutettava niin kuin kunnallisista ilmoituksista on määrätty.

Esittelijä: Rakennustarkastaja Eero Mikkela

Ehdotus: Ympäristölautakunta päättää, että Rakennusjärjestyksen 57 §:n 2 momentissa tarkoitettu katselmus toimitetaan 14.10. – 15.11.2024 välisenä aikana. Ympäristölautakunta valitsee katselmukseen osallistujat.

Päätös: Valittiin katselmuksen osallistujat: Merja Ylivaari, Tarja Renlund, Kimmo Dufva ja Maritta Tinkanen

Toimeenpano:
Ote: merja.ylivaari@kotka.fi
tarja.renlund@kotka.fi
kimmo.dufva@kotka.fi
maritta.tinkanen@kotka.fi

Kuulutus: Kaupunkilehti Ankkuri
Kotkan kaupungin internet sivut

Ei oikaisuvaatimusohjetta

Pöytäkirjan tarkastusmerkintä

--	--	--

D/1859/10.03.00.13/2024

108 § Keskeytysmääräys Punkkilantie

Ympla 26.9.2024 § 108

Valmistelija: Lakimies Marika Kytölä, puh 040-643 0095

Esittelyteksti: **Asian tausta**

Kohteelle on myönnetty rakennuslupa 29.10.2007. Myönnetty rakennuslupa on ollut voimassa 30.1.2013 saakka. Rakennuslupaa on hakemuksesta jatkettu 30.1.2016 saakka. Kohteen rakennusluvasta on jätetty 22.1.2016 jatkoaikahakemus. Kohteessa on pidetty tarkastus 7.3.2016 ja tarkastuksen jälkeen rakennustarkastaja on määrännyt kohteen käyttökieltoon. Ympäristölautakunta on 11.6.2020 päätöksellään 66 § jatkanut käyttökieltoa ja todennut, että mikäli rakennus otetaan käyttöön, tulee sille hakea uusi rakennuslupa.

Kevään 2024 aikana rakennusvalvonnan tietoon tuli, että kiinteistöllä 285-39-1-3 suoritetaan rakennuslupaa edellyttäviä töitä. Rakennuksen omistajalle on toimitettu 29.4.2024 rakennustarkastajan rakennuslupaa edellyttävien töiden lopettamista koskeva keskeytysmääräys ja määräys hakea hankkeen jatkamista koskeva rakennuslupa.

Kohteelle ei ole haettu rakennuslupaa, eikä määräpäivään 17.5.2024 mennessä toimitettu myöskään selvitystä siitä, mitä toimia kiinteistöllä on suoritettu tai miksi rakennuslupaa ei ole haettu.

Asianosaisen kuuleminen

Asianosaiselle on varattu tilaisuus tulla kuulluksi asiassa saantitodistuksella 30.4.2024 toimitetulla kirjeellä. Kuulemiskirjeessä on varattu tilaisuus esittää selvitystä mitä toimia kiinteistöllä on suoritettu, sekä tilaisuus lausua miksi toimille ei ole haettu maankäyttö- ja rakennuslain edellyttämää rakennuslupaa.

Kiinteistön omistaja ei toimittanut selvitystä.

Sovellettavat säännökset

Maankäyttö- ja rakennuslain (MRL) 125 §:n 1 momentin mukaan rakennuksen rakentamiseen on oltava rakennuslupa. Saman säännöksen 2 momentin mukaan rakennuslupa tarvitaan myös sellaiseen korjaus- ja muutostyöhön, joka on verrattavissa rakennuksen rakentamiseen, sekä rakennuksen laajentamiseen tai sen kerrosalaan laskettavan tilan lisäämiseen. Säännöksen 3 momentin mukaan muuta kuin edellä säädettyä rakennuksen korjaus- ja muutostyötä varten tarvitaan rakennuslupa, jos työllä ilmeisesti voi olla vaikutusta rakennuksen käyttäjien turvallisuuteen tai terveydellisiin oloihin.

Pöytäkirjan tarkastusmerkintä

Maankäyttö- ja rakennuslain 153 §:n mukaan rakennusta tai sen osaa ei saa ottaa käyttöön ennen kuin rakennusvalvontaviranomainen on hyväksynyt sen loppukatselmuksessa käyttöön otettavaksi.

Asian oikeudellinen arviointi

Kohteella ei ole voimassa olevaa rakennuslupaa. Edellinen rakennuslupa on rauennut vuonna 2016. Kohteessa ei ole suoritettu maankäyttö- ja rakennuslain 153 §:n mukaista loppukatselmusta, eikä rakennusta ole hyväksytty käyttöön otettavaksi. Rakennus on asetettu käyttökieltoon rakennustarkastajan päätöksellä 2016 ja ympäristölautakunta jatkanut käyttökieltoa.

Rakennusvalvonnan tietojen mukaan rakennus ei täytä voimassa olevia määräyksiä. Rakennuksen haltijan keväällä 2024 rakennusvalvontaan toimittaman 14.12.2022 päivätyn kuntotarkastuksen perusteella on ilmeistä, että rakennustyöllä voi olla maankäyttö- ja rakennuslain 125 §:n mukaisesti vaikutusta rakennuksen käyttäjien turvallisuuteen tai terveydellisiin oloihin. Jos rakennustyöllä voi olla vaikutusta rakennuksen käyttäjien turvallisuuteen tai terveydellisiin oloihin suoritettavalle rakennustyölle on haettava rakennuslupa.

Mikäli keskeytysmääräystä rikotaan, tulee ryhtyä toimiin uhkasakon asettamiseksi määräyksen tehosteeksi.

Liitteet:

1. Keskeytysmääräys ja kuulemiskirje 29.4.2024

Esittelijä:

Rakennustarkastaja Eero Mikkela

Ehdotus:

Ympäristölautakunta päättää pitää rakennustarkastajan 29.4.2024 kiinteistölle 285-39-1-3 antaman keskeytysmääräyksen voimassa.

Asian luonteen vuoksi, asiasta ei ilmoiteta maankäyttö- ja rakennuslain 186 §:n mukaisesti poliisille esitutkintaa varten.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Toimeenpano:

Ote:

Kiinteistön haltija

Valitusosoitus:

hallintovalitus Itä-Suomen hallinto-oikeus

Pöytäkirjan tarkastusmerkintä



Keskeytysmääräys

/ kiinteistö 285-39-1-3

Rakennusvalvonnan tietoon on saatettu, että kiinteistöllä 285-39-1-3 tehdään rakennuslupaa edellyttäviä töitä.

Kohteella ei ole rakennuslupaa, vanha lupa on rauennut, eikä katselmuksia eikä tarkastuksia ole pidetty edellisen luvan aikana.

Rakennus ei täytä voimassa olevia määräyksiä, vaan se on rakennusluvan yhteydessä suunniteltava nykymääräysten mukaiseksi, jotta sille voidaan myöntää rakennuslupa.

Lisäksi rakennusvalvontaan toimitetun selvityksen perusteella on ilmeistä, että rakennustyöllä voi olla vaikutusta rakennuksen käyttäjien turvallisuuteen tai terveydellisiin oloihin, jolloin suoritettavalle rakennustyölle on haettava rakennuslupa.

MRL 125 §

Rakennuslupa

Rakennuksen rakentamiseen on oltava rakennuslupa.

Rakennuslupa tarvitaan sellaiseen korjaus- ja muutostyöhön, joka on verrattavissa rakennuksen rakentamiseen, sekä rakennuksen laajentamiseen tai sen kerrosalaan laskettavan tilan lisäämiseen.

Muuta kuin edellä säädettyä rakennuksen korjaus- ja muutostyötä varten tarvitaan rakennuslupa, jos työllä ilmeisesti voi olla vaikutusta rakennuksen käyttäjien turvallisuuteen tai terveydellisiin oloihin.

Edellä mainituista syistä käynnissä olevat rakennustyöt on keskeytettävä välittömästi ja töitä ei saa jatkaa ennen kuin hankkeella on voimassa oleva rakennuslupa. Tämän lisäksi rakennusvalvontaan on viipymättä; viimeistään 17.05.2024 mennessä toimitettava selvitys; mitä toimenpiteitä kiinteistöllä on suoritettu ja miksi toimenpiteille ei ole haettu maankäyttö- ja rakennuslaissa säädettyä rakennuslupaa.

Selvityksen voi lähettää rakennusvalvonta@kotka.fi
tai Kotkan kaupunki/rakennusvalvonta, PL 205, 48101 Kotka



KOTKAN KAUPUNKI

Rakennusvalvonta

Kustaankatu 2, 48100 KOTKA

29.4.2024

Mikäli annettua kehotusta ei noudateta eikä selvitystä määräajassa anneta;
voidaan asiassa ryhtyä MRL §186:ssa säädettyihin toimiin.

Eero Mikkilä
Rakennustarkastaja
puhelin 0400 556 058

D/2616/03.01.02.00/2024

109 § Vahingonkorvausvaatimus

Ympla 26.9.2024 § 109

Valmistelija: Lakimies Marika Kytölä, puh 040-643 0095

Vahingonkorvaushakemus ja vaatimus

Hakijat ovat toimittaneet Kotkan kaupungin kirjaamoon 20.6.2024 saapuneen reklamaatio, korvausvaatimus ja tietojen tarkistamispyyntö-nimetyt kirjelmän. Kirjelmä on sisältänyt vahingonkorvausvaatimuksen.

Kirjelmään on muilta osin vastattu, tämä päätös koskee kirjelmään sisältynyttä vahingonkorvausvaatimusta. Hakemuksen mukaan hakijat ovat ennen kiinteistön ostamista 2013 saaneet rakennusvalvonnasta tiedon, että kiinteistöä koskevat tiedot ovat oikein. Hakijoiden mukaan Kotkan kaupunki on toimittanut verottajalle väärää tietoa ja väärän tiedon vuoksi kiinteistövero on laskettu virheellisesti kahden rakennuksen perusteella, vaikka kiinteistöllä on ollut vain yksi rakennus. Verottajan tietokannassa olleen virheellisen tiedon vuoksi hakija on maksanut vuosina 2014-2024 liian suurta kiinteistöveroa. Hakijat katsovat, että virhe on kaupungin vastuulla.

Hakijat vaativat vahingonkorvauksena Kotkan kaupunkia korvaamaan hakemuksen liitteenä olleen laskelman mukaisesti yhteensä 6 188,83 euroa.

Asian selvittäminen

Hakijan kirjelmään on muilta osin vastattu aiemmin ja samalla otettu kantaa, sekä selvitetty tyhjentävästi Kotkan kaupungin rekisterimerkintöjen suhde verottajan tietokantaan.

Verottaja saa rakennustiedot suoraan valtion Digi- ja väestöviraston rakennus- ja huoneistorekisteristä. Tehdyn selvityksen perusteella kaupungin rekisterissä ei ole viitteitä tuplarakennuksesta kiinteistöllä. Kotkan kaupungin ja valtion ylläpitämän Digi- ja väestöviraston rakennus- ja huoneistorekisterissä tiedot ovat olleet oikein eli mainituissa rekistereissä on tehtyjen selvitysten perusteella koko ajan ollut vain yksi rakennus. Verottajan rekisterissä oleva virheellinen tieto ei ole kaupungin tiedossa tai vastuulla.

Asian oikeudellinen arviointi

Asiassa sovelletaan vahingonkorvauslain 2 luvun 1 §. Vahingonkorvauslain 2 luvun 1 §:n mukaan korvausvelvollisuus syntyy sille, joka tahallaan tai huolimattomuudellaan aiheuttaa toiselle vahinkoa. Korvauksen hakijan tulee osoittaa aiheutunut vahinko, vahingonaiheuttajan tuottamus sekä

Pöytäkirjan tarkastusmerkintä

näiden välinen syy-yhteys. Vahingonkärsijällä on myös velvollisuus mahdollisuuksiensa mukaan rajoittaa kärsimänsä vahingon määrää.

Väestötietojärjestelmästä ja Digi- ja väestötietoviraston varmennepalveluista annetun lain 15 §:n mukaan väestötietojärjestelmään talletetaan tiedot rekisteröinnin kohteena olevasta rakennuksesta. Kiinteistöverolain 18 §:n mukaan kiinteistöverotuksen toimittamista varten tarvittavien tietojen tiedonantovelvollisuudesta on voimassa mitä verotusmenettelystä annetun lain 3 luvussa säädetään. Verotusmenettelystä annetun lain 3 luvun 18 §:n mukaan Digi- ja väestötietoviraston on toimitettava Verohallinnolle verotusta varten tarpeelliset väestötietojärjestelmään sisältyvät tiedot. Kunnan on ilmoitettava myönnettyistä rakennusluvista väestötietojärjestelmään vähintään kerran kuukaudessa 23 a ja 24–27 §:ssä tarkoitetut, kunnan ilmoitusvelvollisuuteen kuuluvat tiedot, jotka ovat kunnan tiedossa ilmoitusta annettaessa.

Valtioneuvoston väestötietojärjestelmästä annetun asetuksen 35 §:n mukaan kunnan on ilmoitettava myönnettyistä rakennusluvista väestötietojärjestelmään vähintään kerran kuukaudessa, kunnan ilmoitusvelvollisuuteen kuuluvat tiedot, jotka ovat kunnan tiedossa ilmoitusta annettaessa. Rakennusvalvontaviranomainen toimittaa tiedot Digi- ja väestötietoviraston ylläpitämään väestötietojärjestelmään uusien rakennuslupien mukaisista hankkeista. Tässä tapauksessa on ollut kyse jo vuonna 2003 loppukatselmoidun rakennuksen myynnistä vuonna 2013. Kyse ei näin ole ollut uudisrakennuksesta tai muusta rakennuslupan kohteena olevasta hankkeesta, vaan rakennetun kiinteistön kaupasta. Kaupungin tietokantaan tiedot on ilmoitettu ja rekisteröity vuonna 1998 rakentamisvaiheessa oikein (liite 2).

Valtioneuvoston väestötietojärjestelmästä annetun asetuksen 35 §:n 2 momentin mukaan Maanmittauslaitoksen tulee ilmoittaa väestötietojärjestelmään niiden ilmoitusvelvollisuuteen kuuluvat 23 a §:ssä ja 24 §:n 1 momentin 6 kohdassa tarkoitetut tiedot sekä näiden tietojen muutokset. Tällaisia muutoksia ovat esimerkiksi omistajan vaihtuminen, kuten tässä tapauksessa.

Hakijoiden mukaan Kotkan kaupunki on toimittanut verottajalle väärää tietoa vuonna 2013 ja väärän tiedon vuoksi kiinteistövero on laskettu virheellisesti kahden rakennuksen perusteella, vaikka kiinteistöllä on ollut vain yksi rakennus. Rakennuksia ja huoneistoja koskevat tiedot tallennetaan lain mukaan Digi- ja väestötietoviraston ylläpitämään väestötietojärjestelmään, josta ne toimitetaan verottajalle verotusta varten. Kiinteistökauppojen yhteydessä tiedot omistajan vaihdoksesta siirtyvät väestötietojärjestelmään maanmittauslaitokselta. Koska kyseessä on ollut käytetyn jo vuonna 2003 loppukatselmoidun asunnon kauppa, esitetyn vahingon ja kaupungin ylläpitämän rekisterin välillä ei ole syy-yhteyttä, eikä kaupungilla ole asiassa vahingonkorvausvelvollisuutta. On myös todettava, että tiedot ovat olleet kaupungin rekisterissä oikein (liite 2). Vahingonkorvausvaatimus tulee hylätä perusteettomana. Koska hakemus

Pöytäkirjan tarkastusmerkintä

hylätään perusteeltaan, asiassa ei ole tarpeen ottaa kantaa vahingon määrään.

Todettakoon selvyudeksi vielä, että kiinteistöverolain 16 §:n mukaisesti verohallinto lähettää verovelvolliselle, jolle määrätään kiinteistövero, selvityksen kiinteistöverotuksen perusteena käytetyistä kiinteistötiedoista. Verovelvollisen on tarkistettava selvitykseen merkityt maapohjan pinta-alaa, rakennusoikeutta, kaavatilannetta, ranta-oikeutta, käyttötarkoitusta sekä omistus- ja hallintaoikeutta koskevat tiedot samoin kuin rakennuksen jälleenhankinta-arvon laskennan perusteena käytetyt tiedot ja käyttötarkoitus. Verovelvollisen on ilmoitettava Verohallinnolle tiedoissa ilmenevät virheet.

Edellä lausutun perusteella Kotkan kaupunki ei ole asiassa korvausvelvollinen.

Liitteet:

1. Rakennushankeilmoitus
2. Lupakooste

Esittelijä:

Rakennustarkastaja Eero Mikkela

Ehdotus:

Hakemus hylätään.

Päätös:

Ehdotuksen mukaisesti hakemus hylättiin.

Toimeenpano:

Ote: Hakija

Muutoksenhakuohje

Kunnallisvalitus

Pöytäkirjan tarkastusmerkintä

--	--	--



Viranomaisinen täyttää kohdat 1-3

Täyttöohjeet kääntöpuolella

1 Rakennusluvun tunnus Kunta lupanumero rak.pro myöntämispäivä-pp-kk ilmoituspäivä-pp-kk	2 Rakennuksen koordinaatit P	Sij. epäv.
285 98-104 1 9804 11 0598	36711020 497450	
Karttalehti	3 Rakennuksen tunnus Kiinteistötunnus	Rakennusno
302410	285 33 41 1	1
		Äänestysalue
		017

Luvan hakija täyttää kohdat 4-32

4 Rakennuksen sijaintikunta Kotka	Kylä/kaupunginosa Rauhala 33 kirkkokuja
5 Tilan Rnro/kortteli ja tontti 33/41 / 1	6 Tilan nimi
7 Rakennuksen lähiosoite	Rakennuksen toinen lähiosoite
8 Postinumero Postitoimipaikka	
9 Kaavallinen valmiusaste asema-kaava 1 rakennus-kaava 2 ranta-kaava 3 yleis-kaava 4 ei kaavaa 5	10 Poikkeuslupa 1 rakennuskielto 2 muu syy
11 Rakennuspaikan/contin hallintaperuste 1 oma 2 vuokrattu	
12 Rakennuksen omistajan nimi (Sukunimi, etunimet tai yrityksen nimi)	13 Rakennuksen omistajan henkilötunnus/Ly-tunnus
14 Lähiosoite	15 Postinumero Postitoimipaikka
16 Omistajalaji yksityinen maatalousyrittäjä 1 muu yksit. henkilö tai perikunta 2 asunto-oy tai osuuskunta 3 kiinteistö oy 4 yksityinen yritys (osake-, avoin tai kommandiitti-yhtiö, osuuskunta) 5 valtio- tai kuntanemmm. yritys 6 kunnan liikelaitos 7 valtion liikelaitos 8	17 Rakennuksen pääasiallinen rakentaja (vain yksi rasti) pankki tai vakuutuslaitos 9 kunta tai kuntainliitto 10 valtio 11 sosiaaliturva-rahasto 12 uskonnollinen yhteisö, säätiö, puolue tai yhdistys 13 muu 14
18 Rakentamistoinenpide (vain yksi rasti) liiketaloudellinen rakentaminen 1 muu 2 rakentaminen 3 uusi rakennus 4 laajennus 5 uudestaan rakentamiseen verrattava muutos 6 muu muutostyö 7	19 Muutostyön tiedot (kun rakentamistoimenpide on 3 tai 4) perustusten ja kantavien rakenteiden muutos- ja korjaustyöt 1 rakennuksen pääasiallinen käyttötarkoituksen muutos 2 muut muutostyöt 3
Rakennuksen tiedot ks. ohje	20 Rakennuksen pääasiallinen käyttötarkoitus Asuinrakennus
21 Rakennuksen tilavuus (m ³) 560m ³ + 70m ³	Rakennuksen kerrosala (m ²) 189m ² + 23m ²
Rakennuksen kokonaisala (m ²) 189m ² + 23m ²	22 Kerroslukua kpl 1
23 Laajennuksen tiedot (kun rakentamistoimenpide on 2) Tilavuus (m ³) = 630 - 212	Kerrosala (m ²) = 212
	Kokonaisala (m ²)

Rakennuksen tiedot

24 Kantavien rakenteiden pääasiallinen rakennusaine (vain yksi rasti) 1 betoni 2 tiili 3 teräs 4 puu 5 muu, mikä	25 Rakennuksen pääasiallinen rakentamistapa (vain yksi rasti) 1 elementtirakenteinen 2 paikalla tehty
26 Pääasiallinen julkisivumateriaali (vain yksi rasti) 1 betoni 2 tiili 3 metallilevy 4 kivi 5 puu 6 lasi 7 muu, mikä	27 Liittymät verkostoihin 1 viemäri 2 vesijohto 3 sähkö 4 maa-kaasu 5 vesikeskus-lämmitys 6 ilmakeskus-lämmitys 7 suora sähkölämmitys 8 uunilämmitys 9 ei kiinteää lämmityslaitetta 10
28 Pääasiallinen lämmitystapa (vain yksi rasti) 1 kauko- tai aluelämpö 2 polttoöljy 3 polttoöljy 4 sähkö 5 kaasu 6 kivihilli, koksiksi tms. 7 puu 8 turve 9 maa-lämpö tms. 10 muu	29 Polttoaine/lämmönlähde (vain yksi rasti) 1 sähkö 2 kaasu 3 viemäri 4 vesijohto 5 lämmin vesi 6 hissi 7 koneellinen ilmastointi 8 talokohtaisia saunoja 9 kpl
30 Rakennuksen varusteet 1 sähkö 2 kaasu 3 viemäri 4 vesijohto 5 lämmin vesi 6 hissi 7 koneellinen ilmastointi 8 talokohtaisia saunoja 9 kpl	31 Rakennuksen huoneistoala eriteltynä koskee uutta rakennusta tai laajennusta
1 asuntotilaa (ei vapaa-ajan asuntoja) 189 m ²	2 myymälä-, majoitus- ja ravitsemistilaa m ²
3 hoitotilaa m ²	4 toimisto- ja hallintotilaa m ²
5 kokoontumistilaa m ²	6 opetustilaa m ²
7 tuotantotilaa (teollisuus) m ²	8 varastotilaa 23 m ²
9 muuta huoneistoalaan kuuluvaa tilaa m ²	10 huoneistoala yhteensä m ²

32 Asuinhuoneistotiedot

Ei asuntoja rakennuksessa tai asuntoihin ei tehdä muutoksia	1 yksi asunto uudessa rakennuksessa 2 tai yksi uusi huoneisto	Huoneiston tunniste (jos on käytössä)	Huoneluku ilman keittiötä (kpl) 4
Keittiötyyppi	Huoneistoala 132 m ²	Varusteet	1 WC 2 amme/suihku 3 sauna 4 parveke/terassi
Useampia asuntoja uudessa rakennuksessa tai asuntoon tehdään 3 muutoksia (täytyä erillinen Asuinhuoneistot-ilmointus)	Uusia asuntoja yhteensä 1 kpl	Asuntojen pinta-ala yhteensä	132 m ²
Paikka ja pvm Kotka 2.4.1998	Kunnan viranomaisen allekirjoitus tai nimileima		
Ilmoittajan allekirjoitus (luvan haltija tai tämän edustaja)			
Nimen selvitys ja puhelinnumero			

13406L.mn

OY EDITA AB Tuotenro 70710191Z

Kotkan kaupunki
Rakennustarkastaja
98-0104-AU

LUPAKOOSTE

12.08.2024

1 (2)

Tunnus 98-0104-AU

Hakijat

KOTKA

Rakentamistoimenpide Omakotitalo

Rakennuspaikat Rauhala, 285-033-0041-0001
KOTKA

Pinta-ala 1072 m²
Kaavamääräys Asemakaava AO

Asian tiedot

Tilanne 24.02.2003 / lopullinen loppukatselmus tehty
Asiointikieli Suomi
Salassapidettävä Ei
Suoramarkkinointikielto Ei

Päätätjä Rak.tark./rak.järj.
Päätös 21.04.1998 § 178 / Hyväksytty
Lainvoimaisuus 21.04.1998
Aloitettava viim. 21.04.2001
Voimassaolo 21.04.2003

Lausunnot

Lausunnonantaja [Kotkan Energia Oy](#)
Lausuntopvm / -tulos 16.04.1998 / puollettu

Lausunnonantaja [Paloviranomainen](#)
Lausuntopvm / -tulos 09.04.1998 / puollettu

Lausunnonantaja [Julkisivutoimikunta](#)
Lausuntopvm / -tulos 08.04.1998 / puollettu

Suunnittelijat Pääsuunnittelija,

Työnjohtajat

Työnjohtaja Rakennustöiden vastaava työnjohtaja,

Voimassa 07.05.1998-24.02.2003
Vastuut (Voimassa / yht) 0/2

Työnjohtaja Kvv-työnjohtaja,
Voimassa 03.12.1998-17.10.2000
Vastuut (Voimassa / yht) 0/4

Erityissuunnitelmat

Suunnitelmalaji	
Rakennesuunnitelmat	
Vesi- ja viemärisuunnitelma	

Rakennukset ja rakennelmat

VTJ-PRT 101387841H (2301)
Sijaintikiinteistö 285-033-0041-0001
Toimenpide Uusi rakennus, käyttöön otettu 17.10.2000
Rakennusluokka Omakotitalot (0110)

Katselmukset

Katselmus Pohjakatselmus

Katselmus Paikan merkitseminen, pidetty
Pitopvm / pitäjä 15.05.1998 /

Katselmus Sijaintikatselmus, pidetty
Pitopvm / pitäjä 01.07.1998 /

Katselmus Vesi- ja viemärilaitteiden katselmus, pidetty
Pitopvm / pitäjä 17.10.2000 / Kauko Pukkila

Katselmus Rakennekatselmus, pidetty
Pitopvm / pitäjä 14.12.1998

Katselmus Savuhormit/tulisijalaitteet katselmus, pidetty
Pitopvm / pitäjä 16.06.1999 /

Katselmus Muuttokatselmus, pidetty
Pitopvm / pitäjä 17.10.2000 / Reino Särkkä

Katselmus [Loppukatselmus, lopullinen](#)
Pitopvm / pitäjä 24.02.2003 / Reino Särkkä

Muut tiedot

Poikkeukset Suunnittelija: Kotka

D/3237/10.03.00.06/2024

110 § Poikkeamislupa

Ympla 26.9.2024 § 110

Valmistelija: Lakimies Marika Kytölä, puh 040-643 0095

Esittelyteksti: **Hakemus**

Hakemus koskee bussinkuljettajien taukotilan sijoittamista uuteen sijaintiin kiinteistöllä 285-1-129-29 osoitteessa Kirkkokatu 1 c. Poikkeamista haetaan noin 50 m² kokoiselle taukotilalle. Hakemuksen mukaan linja-autoterminaalin uusi sijainti aiheuttaa tarpeen kuljettajien taukotilan uudelle sijainnille. Poikkeaminen koskee rakennus- ja toimenpidekieltoa, koska kiinteistöä ei ole muodostettu lainvoimaisen asemakaavan mukaiseksi tontiksi, jolla olisi rakennusoikeus.

Kaupunkisuunnittelun lausunto

Poikkeamisedellytysten selvittämiseksi asiassa on pyydetty kaupunkisuunnittelun lausunto.

Kaupunkisuunnittelun lausunnon mukaan alueella on voimassa asemakaava ak 0816, jonka mukaan alue on LHA-1 henkilöliikenneterminaalien korttelialuetta ”Alueelle saa sijoittaa pääkäyttötarkoitukseen liittyviä kioski-, myymälä- ja ravintolatiloja”. Korttelialueelle on osoitettu 100 k-m² rakennusoikeutta. Alueella on lisäksi käynnissä asemakaavan muutos ak 0618 Ruukinkadun ympäristö. Asemakaavan muutoksen luonnos on ollut nähtävänä 27.3.-30.4.2024. Kaavaluonnoksessa on alue määritelty L/lin liikennealueeksi, joka on varattu paikallis- ja kaukoliikenteen linja-autoja ja niiden matkustajaliikennettä varten. ”Alueelle saa rakentaa alueen käytön ja toiminnan tarvitsemia pienehköjä rakennuksia ja rakennelmia, kuten esimerkiksi tauko- ja odotustiloja sekä yleisiä wc-tiloja. Alueelle saa rakentaa odotuskatoksia, matkailu- ja inforakenteita sekä polkupyörien, sähköpolkupyörien ja -skuuttien pysäköinti- ja latausrakenteita. Alueelle saa sijoittaa yhteensä enintään 60 k-m²:ä. Liikennealueelle saa rakentaa alueen käyttöön liittyviä pysäköintipaikkoja.” Asemakaavan muutoksen myötä linja-autoterminaalien alue muuttuu korttelialueesta liikennealueeksi. Kaavan muutoksen myötä alueen rakentaminen, hallinnointi ja kunnossapito osana kaupungin yleisiä alueita selkeytyy. Yleiselle alueelle ei muodosteta tonttia.

Kaupunkisuunnittelu on lausunnoissaan puoltanut hakemuksen mukaista taukotilojen sijoittamista. Kaupunkisuunnittelun lausunnon mukaan taukotilan sijoittaminen linja-autoasemaksi rakennettavalle alueelle on voimassa olevan asemakaavan sekä valmisteilla olevan asemakaavan muutoksen mukainen. Voimassa oleva asemakaava edellyttäisi tontin muodostusta, mutta valmisteilla olevan kaavan mukaan alue muuttuu yleiseksi alueeksi.

Pöytäkirjan tarkastusmerkintä

Kuntatekniikan lausunto

Poikkeamisedellytysten selvittämiseksi asiassa on pyydetty kuntatekniikan selvitys. Kuntatekniikan lausunnon mukaan linja-autojen taukotilat on sijoitettu rakennussuunnitelmassa esitettyyn kohtaan. Taukutiloihin viedään jätevesi- sekä vesijohtolinjat liitteenä olevan asemapiirustuksen mukaisesti.

Suoritettu kuuleminen

Hakemuksen johdosta on kuultu naapureita. Vastineita naapurikuulemiseen ei saapunut.

Sovellettavat säännökset

Maankäyttö- ja rakennuslain 171 §:n 1 mom. mukaan kunta voi erityisestä syystä hakemuksesta myöntää poikkeamisen tässä laissa säädetystä tai sen nojalla annetusta rakentamista tai muuta toimenpidettä koskevasta säännöksestä, määräyksestä, kiellosta tai muusta rajoituksesta. 2 mom. mukaan poikkeamista ei kuitenkaan saa myöntää, jos se:

- 1) aiheuttaa haittaa kaavoituksella, kaavan toteuttamiselle tai alueiden käytön muulle järjestämiselle;
- 2) vaikeuttaa luonnonsuojelutavoitteiden saavuttamista;
- 3) vaikeuttaa rakennetun ympäristön suojelemista koskevien tavoitteiden saavuttamista; tai
- 4) johtaa vaikutuksiltaan merkittävään rakentamiseen tai muutoin aiheuttaa merkittäviä haitallisia ympäristö- tai muita vaikutuksia.

Asian oikeudellinen arviointi

Hakemus koskee bussinkuljettajien taukotilan sijoittamista uuteen sijaintiin kiinteistöllä 285-1-129-29 osoitteessa Kirkkokatu 1 c. Poikkeamista on haettu rakennus- ja toimenpidekiellosta, koska kiinteistöä ei ole muodostettu lainvoimaisen asemakaavan mukaiseksi tontiksi, jolla olisi rakennusoikeus. Alueella on vireillä kaavamuutos, jonka jälkeen alue muuttuu yleiseksi alueeksi. Kaupunkisuunnittelun lausunnossa poikkeamista on puollettu ja todettu, että taukotilan sijoittaminen linja-autoasemaksi rakennettavalle alueelle on voimassa olevan asemakaavan sekä valmisteilla olevan asemakaavan muutoksen mukainen. Voimassa oleva asemakaava edellyttäisi tontin muodostusta, mutta valmisteilla olevan kaavan mukaan alue muuttuu yleiseksi alueeksi.

Edellä mainituilla perusteilla rakentamisen ei voida katsoa aiheuttavan haittaa kaavoitukselle, kaavan toteuttamiselle tai alueiden käytön muulle järjestämiselle, vaikeuttavan luonnonsuojelun tai rakennetun ympäristön suojelemista koskevien tavoitteiden saavuttamista eikä johtavan vaikutuksiltaan merkittävään rakentamiseen tai muutoin aiheuttavan merkittäviä haitallisia ympäristö- tai muita vaikutuksia. Rakentamisen voidaan katsoa edistävän kaavan toteutumista ja poikkeamista koskeva lupa tulee myöntää.

Pöytäkirjan tarkastusmerkintä

Liitteet:

1. Kaupunkisuunnittelun lausunto
2. Teknisten palveluiden lausunto
3. Karttaote

Esittelijä:

Rakennustarkastaja Eero Mikkela

Ehdotus:

Ympäristölautakunta päättää myöntää poikkeamisluvan, jotta hakija voi hakemuksesta ilmenevällä tavalla rakentaa bussinkuljettajien taukotilan kiinteistölle 285-1-129-29 osoitteessa Kirkkokatu 1 c.

Tämä poikkeamislupa on voimassa kaksi vuotta, jonka aikana vastaava rakennuslupa tulee hakea.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Toimeenpano:

Ote:

leila.hietala@kotka.fi
kaavoitus@kotka.fi

Valitusosoitus:

Itä-Suomen hallinto-oikeus

Pöytäkirjan tarkastusmerkintä

--	--	--

22.8.2024

Kaupunkisuunnittelu/
Rakennusvalvonta

Lausunto asiassa: Kirkkokatu 1c, poikkeaminen

Hakemus

Kotkan kaupunki on hakenut lupaa noin 50 m² kokoisen bussinkuljettajien taukotilan sijoittamiseksi uuteen sijaintiin, rakennettavan linja-autoaseman alueelle.

Kaavatilanne

Alueella on voimassa asemakaava ak 0816, jonka mukaan alue on LHA-1 henkilöliikenneterminaalin korttelialuetta ”Alueelle saa sijoittaa pääkäyttötarkoitukseen liittyviä kioski-, myymälä- ja ravintolatiloja”. Korttelialueelle on osoitettu 100 k-m² rakennusoikeutta. Alueella on lisäksi käynnissä asemakaavan muutos ak 0618 Ruukinkadun ympäristö. Asemakaavan muutoksen luonnos on ollut nähtävänä 27.3.-30.4.2024. Kaavaluonnoksessa on alue määritelty L/lin liikennealueeksi, joka on varattu paikallis- ja kaukoliikenteen linja-autoja ja niiden matkustajaliikennettä varten. ”Alueelle saa rakentaa alueen käytön ja toiminnan tarvitsemia pienehköjä rakennuksia ja rakennelmia, kuten esimerkiksi tauko- ja odotustiloja sekä yleisiä wc-tiloja. Alueelle saa rakentaa odotuskatoksia, matkailu- ja inforakenteita sekä polkupyörien, sähköpolkupyörien ja -skuuttien pysäköinti- ja latausrakenteita. Alueelle saa sijoittaa yhteensä enintään 60 k-m²:ä. Liikennealueelle saa rakentaa alueen käyttöön liittyviä pysäköintipaikkoja.”

Asemakaavan muutoksen myötä linja-autotermiinalin alue muuttuu korttelialueesta liikennealueeksi. Kaavan muutoksen myötä alueen rakentaminen, hallinnointi ja kunnossapito osana kaupungin yleisiä alueita selkeytyy. Yleiselle alueelle ei muodosteta tonttia.

Perustelut

Kaupunkisuunnittelu toteaa, että taukotilan sijoittaminen linja-autoasemaksi rakennettavalle alueelle on voimassa olevan asemakaavan sekä valmisteilla olevan asemakaavan muutoksen mukainen. Voimassa oleva asemakaava edellyttäisi tontin muodostusta, mutta valmisteilla olevan kaavan mukaan alue muuttuu yleiseksi alueeksi.

Kaupunkisuunnittelu puoltaa hakemuksen mukaista taukotilan sijoittamista.

Kaavoituspäällikkö Patricia Broas
Kotkan kaupunki
Kaupunkisuunnittelu

Lausunto

Kirkkokatu 1c

Asiointikunta Kotka	Hakemuksen vaihe Hakemus jätetty
Kiinteistötunnus 285-1-129-29	Hakemus jätetty 06.09.2024
Asiointitunnus LP-285-2024-00881	Käsittelijä (Tyhjä)
Hankkeen osoite Kirkkokatu 1c	Hakija Kotkan kaupunki
Toimenpiteet Poikkeamisen hakeminen	

Lausunto

Lausunnon pyyntöpäivä 26.08.2024	Kuvaus Katuliittymät
Lausunnon antopäivä 12.09.2024	Lausunnon antaja kunte.suunnittelu@kotka.fi
Lausuntoteksti Linja-autojen taukotilat ovat rakennussuunnitelmassa esitetyssä kohdassa. Taukotiloihin vietään jätevesi- sekä vesijohtolinjat liitteenä olevan asemapiirustuksen mukaisesti.	
Lausuntotieto puollettu	Liitteet 1 kpl

D/81/10.03.00.01/2024

111 § Poikkeamislupa

Ympla 26.9.2024 § 111

Valmistelija: Lakimies Marika Kytölä, puh 040 643 0095

Esittelyteksti: **Hakemus**

Kotkan kaupunki on 14.12.2024 jättämälläään hakemuksella hakenut lupaa tilapäisen Raitin päiväkodin väistötilojen (alkuperäinen lupa 18-0352-TIL) paikallaan pysyttämiseen 5 vuodeksi, vuoden 2028 loppuun. Raitin päiväkodin väistötilat sijaitsevat Vainiontie 18 osoitteessa, puistoalueella. Tilapäisen luvan voimassaoloaika 5 vuotta on tullut täyteen tammikuussa 2024. Väistötilojen tarve jatkuu edelleen siihen asti, kunnes uusi Karhulan päiväkotikoti valmistuu.

Suoritettu kuuleminen

Hakemuksen johdosta on kuultu kiinteistöjä 285-41-12-4, 285-41-12-5, 285-41-8-7, 285-41-8-9, 285-41-2-3, 285-41-8-8, 285-41-11-5, 285-41-12-6, 285-41-2-2 ja 285-41-11-4.

Kiinteistön 285-41-12-4 omistajat ovat jättäneet vastineen naapurikuulemiseen. Vastineessa on muun ohella todettu, että vuoropäiväkodin sijoittaminen on aiheuttanut alueella useita ongelmia esimerkiksi liikennemäärien lisääntymisen vuoksi. Päiväkodin sijoittuminen puistoalueelle vähentää lähialueen lasten mahdollisuuksia liikkua ja leikkiä, kun puistoalue on päiväkodin käytössä.

Kaupunkisuunnittelun lausunto

Asian selvittämiseksi on pyydetty kaupunkisuunnittelun lausunto.

Kaupunkisuunnittelu on lausunnossaan puoltanut hakemuksen mukaista tilapäistä sijoituslupaa päiväkodille. Lausunnon mukaisesti alueella on voimassa kaava ak 18/85 vuodelta 1986. Vainiontie 18 alue (kiinteistö 285-405-19-0) on kaavan mukaan VU urheilu- ja virkistyspalvelualue, puisto on nimeltään Terholan puisto. Alue rajautuu idässä YS sosiaalitointa ja terveydenhuoltoa palvelevien rakennusten korttelialueeseen sekä AK asuinkerrostalojen korttelialueeseen. Terholan puiston pohjoispuolella on LPA autopaikkojen korttelialue. Asemakaavasta on tulkittavissa, että alueella on ajateltu olevan julkisia palveluita. Alueella ei ole vireillä olevia kaavahankkeita.

Lupamenettelyn yhteydessä on naapuri huomauttanut, että Vainiontie 18 päiväkodin sijoittaminen ”on vähentänyt lähialueen lasten mahdollisuuksia liikkua ja leikkiä. Kenttä, jolle väliaikainen päiväkotikoti on rakennettu, on ollut lähialueen lasten käytössä esimerkiksi pallopeleihin. Nyt ei vastaavaa aluetta lähialueella lainkaan”. Naapurikuulemisen jälkeen

Pöytäkirjan tarkastusmerkintä

kaupunkisuunnittelua on pyydetty antamaan vastine naapurikuulemiseen. Kaupunkisuunnittelun vastineessa todetaan, että Vainiontien lähialueen tarkastelussa voi todeta, että kaavoitettua virkistys- ja puistoaluetta on verrattain runsaasti: Noin 150 metriä Vainiontiestä pohjoiseen löytyy Lampipuisto. Vainiontien länsipäädyssä on Kymijoen rantaan rajautuva puistoalue, jonka eteläpäässä on kenttämainen Collinin puisto. Vainiontie 18 itäpuolella on metsämäistä Kalliokosken virkistysaluetta. Hovilan leikkipuisto on noin 700 m päässä, Vainiontiestä pohjoiseen. Kaupunkisuunnittelu toteaa vastineessaan, että Vainiontien väliaikainen päiväkotiei aiheuta kohtuutonta haittaa lasten mahdollisuuksiin liikkua ja leikkiä Hovilan alueella.

Hakijan vastine naapurin kuulemiseen

Hakijan vastineessa naapurin kuulemiseen on todettu, että poikkeamista on haettu varmuuden vuoksi pidemmäksi ajaksi, koska alkuperäinen hanke on viivästynyt.

Sovellettavat säännökset

Poikkeamisen edellytyksistä on säädetty maankäyttö- ja rakennuslaissa:

171 §

Poikkeamistoimivalta ja poikkeamisen edellytykset

Kunta voi erityisestä syystä hakemuksesta myöntää poikkeamisen tässä laissa säädetystä tai sen nojalla annetusta rakentamista tai muuta toimenpidettä koskevasta säännöksestä, määräyksestä, kiellosta tai muusta rajoituksesta.

Poikkeamista ei kuitenkaan saa myöntää, jos se:

- 1) aiheuttaa haittaa kaavoitukselle, kaavan toteuttamiselle tai alueiden käytön muulle järjestämiselle;
- 2) vaikeuttaa luonnonsuojelun tavoitteiden saavuttamista;
- 3) vaikeuttaa rakennetun ympäristön suojelemista koskevien tavoitteiden saavuttamista; tai
- 4) johtaa vaikutuksiltaan merkittävään rakentamiseen tai muutoin aiheuttaa merkittäviä haitallisia ympäristö- tai muita vaikutuksia.

Asian oikeudellinen arviointi

Hakemus koskee tilapäisen päiväkodin väistötilojen paikallaan pysyttämistä tilapäisesti vuoden 2028 loppuun. Hakemuksen mukaisesti päiväkodin väistötilat sijaitsevat Vainiontie 18 osoitteessa, puistoalueella. Tilapäisen luvan voimassaoloaika 5 vuotta on tullut täyteen tammikuussa 2024. Väistötilojen tarve jatkuu edelleen siihen asti, kunnes uusi päiväkotie valmistuu.

Pöytäkirjan tarkastusmerkintä

Kaupunkisuunnittelu on puoltanut hakemuksen mukaista tilapäistä sijoituslupaa päiväkodille. Lausunnon mukaan asemakaavasta on tulkittavissa, että alueella on ajateltu olevan julkisia palveluita. Kaupunkisuunnittelun lausunnon mukaan tilapäisen poikkeamisluvan ei arvioida aiheuttavan haittaa kaavoitukselle tai kaavan toteuttamiselle. Naapurikuulemisen yhteydessä on nostettu esiin alueen lisääntyneet liikennemäärät, sekä se, ettei alueella ole vastaavaa puistoaluetta asukkaiden käytössä tilapäisen luvan aikana. Asian oikeudellisen arvioinnin kannalta ratkaisevaa on se, että kyse on tilapäisestä poikkeamisesta, eikä tilapäisen poikkeamisen voida katsoa aiheuttavan merkittävää pidempiaikaista haittaa alueiden kuten viheralueen käytön muulle järjestämiselle. Asian selvittämiseksi on myös pyydetty kaupunkisuunnittelun lausunto, jossa on todettu, että Vainiontien lähialueella kaavoitettua virkistys- ja puistoaluetta on verrattain runsaasti.

Asian oikeudellisen arvioinnin kannalta keskeistä on poikkeamisen tilapäisyys. Tilapäisen päiväkodin sijoittamiselle on myönnetty jo viiden vuoden poikkeamislupa, jota hakemuksella on pyydetty jatkettavaksi. Tilapäisen luvan tarve päättyy heti, kun rakenteilla oleva päiväkotikoti valmistuu ja väistötilojen tarve poistuu.

Edellä mainituilla perusteilla rakentamisen ei voida katsoa aiheuttavan haittaa kaavoitukselle, kaavan toteuttamiselle tai alueiden käytön muulle järjestämiselle, vaikeuttavan luonnonsuojelun tai rakennetun ympäristön suojelemista koskevien tavoitteiden saavuttamista eikä johtavan vaikutuksiltaan merkittävään rakentamiseen tai muutoin aiheuttavan merkittäviä haitallisia ympäristö- tai muita vaikutuksia.

Liitteet:

1. Kaupunkisuunnittelun lausunto 10.1.2024
2. Kaupunkisuunnittelun lausunto 5.9.2024
3. Asemapiirros
4. Naapurin vastine
5. Toimitilahallinnon vastine naapurikuulemiseen

Esittelijä: Rakennustarkastaja Eero Mikkela

Ehdotus: Ympäristölautakunta päättää myöntää poikkeamisluvan, jotta hakija voi hakemuksesta ilmenevällä tavalla pysyttää tilapäisen päiväkotirakennuksen kiinteistöllä asemakaavan määräyksistä poiketen.

Päätös: Hyväksyttiin.

Toimeenpano:
Ote: anne.hupanen@kotka.fi
kaavoitus@kotka.fi

Valitusosoitus: Itä-Suomen hallinto-oikeus

Pöytäkirjan tarkastusmerkintä

--	--	--



LAUSUNTO

10.01.2024

Kaupunkisuunnittelu
Rakennusvalvonta

Lausunto koskien: Vainiontie 18

Asia

Kotkan kaupunki on hakenut lupaa tilapäisen Raitin päiväkodin väistötilojen (alkuperäinen lupa 18-0352-TIL) paikallaan pysyttämiseen 5 vuodeksi, vuoden 2028 loppuun. Raitin päiväkodin väistötilat sijaitsevat Vainiontie 18 osoitteessa, puistoalueella. Tilapäisen luvan voimassaoloaika 5 vuotta tulee täyteen tammikuussa 2024. Väistötilojen tarve jatkuu edelleen siihen asti, kunnes uusi Karhulan päiväkotitoimi valmistuu.

Asemakaava

Alueella on voimassa kaava ak 18/85 vuodelta 1986. Vainiontie 18 alue (kiinteistö 285-405-19-0) on kaavan mukaan VU urheilu- ja virkistyspalvelualueella nimeltään Terholan puisto. Alue rajautuu idässä YS sosiaalitoiminta ja terveydenhuoltoon palvelevien rakennusten korttelialueeseen sekä AK asuinkerrostalojen korttelialueeseen. Terholan puiston pohjoispuolella on LPA autopaikkojen korttelialue. Asemakaavasta on tulkittavissa, että alueella on ajateltu olevan julkisia palveluita. Alueella ei ole vireillä olevia kaavahankkeita.

Lausunto

Kaupunkisuunnittelu puoltaa hakemuksen mukaista tilapäistä sijoituslupaa päiväkodille.

Kaupunkisuunnittelun puolesta

Patricia Broas
Kaavoituspäällikkö

puh: 040 647 1539
patricia.broas@kotka.fi

5.9.2024

Kaupunkisuunnittelu/
Rakennusvalvonta

Lausunto asiassa: Vainiontie 18 – vastine naapurin huomautukseen

Naapurin huomautus

Lupamenettelyn yhteydessä on naapuri huomauttanut, että Vainiontie 18 päiväkodin sijoittaminen ”on vähentänyt lähialueen lasten mahdollisuuksia liikkua ja leikkiä. Kenttä, jolle väliaikainen päiväkotito on rakennettu, on ollut lähialueen lasten käytössä esimerkiksi palloleihin. Nyt ei vastaavaa aluetta lähialueella lainkaan”.

Alueen kaavatilanne

Vainiontien lähialueen tarkastelussa voi todeta, että kaavoitettua virkistys- ja puistoaluetta on verrattain runsaasti: Noin 150 m Vainiontiestä pohjoiseen löytyy Lampipuisto. Vainiontien länsipäädystä on Kymijoen rantaan rajautuva puistoalue, jonka eteläpäässä on kenttämainen Collinin puisto. Vainiontie 18 itäpuolella on metsämäistä Kalliokosken virkistysaluetta. Hovilan leikkipuisto on noin 700 m päässä, Vainiontiestä pohjoiseen.

Perustelut

Kaupunkisuunnittelu toteaa, että Vainiontien väliaikainen päiväkotito ei aiheuta kohtuutonta haittaa lasten mahdollisuuksiin liikkua ja leikkiä Hovilan alueella.

Kaavoituspäällikkö Patricia Broas
Kotkan kaupunki
Kaupunkisuunnittelu



KOTKAN KAUPUNKI
Tekniset palvelut
Toimitilahallinto

VASTINE NAAPURIN HUOMAUTUKSEEN

24.1.2024

RAITIN PÄIVÄKODIN VÄISTÖTILAT, VAINIONTIE 18

POIKKEAMISLUVAN JATKOHAKEMUS PÄIVÄKODIN PAIKALLAAN PYSYTTÄMISEKSI 5 VUODEKSI, VUODEN 2028 LOPPUUN

Kotkan kaupungin toimitilahallinto on hakenut poikkeamisluvan jatkoa tilapäisen Raitin päiväkodin väistötilojen paikallaan pysyttämiseksi 5 vuodeksi vuoden 2028 loppuun. Väistötiloille on myönnetty tilapäinen lupa 13.12.2018, 18-0352-TIL, viideksi vuodeksi 3.1.2024 asti.

Raitin päiväkotijoutui väistötiloihin sisäilmaongelmien vuoksi. Uuden Karhulan päiväkodin tarve- ja hankeselvityksen mukaan Raitin päiväkodin toiminta on siirtymässä uuteen päiväkotiin. Tarveselvityksessä, jonka kaupunginhallitus on hyväksynyt 21.12.2020 on esitetty, että

Tarveselvityksen perusteella esitetään, että uusi päiväkotio olisi otettavissa käyttöön viimeistään vuonna 2024. Tarveselvitys valmistuu syksyllä 2020. Mikäli se hyväksytään, hankesuunnitelma valmistuu alkuvuonna 2021. Suunnittelu käynnistyy vuonna 2021 ja rakentaminen vuosina 2022 ja 2023.

Hanke on viivästynyt tarveselvityksen ajankohdista ja päiväkodin hankesuunnitelma on hyväksytty kaupunginhallituksessa 8.1.2024. Hankesuunnitelmassa on esitetty, että

Suunnittelu valmistuu vuoden 2024 loppuun mennessä. Rakentaminen alkaa keväällä 2025 ja rakennus valmistuu vuonna 2026.

Koska hanke on viivästynyt ja väistötilojen tarve jatkuu edelleen, kunnes Karhulan uusi päiväkotio valmistuu, on varmuudeksi haettu poikkeamislupaa 5 vuodeksi eli vuoden 2028 loppuun. Jos uusi päiväkotio valmistuu vuonna 2026, niin silloin Raitin päiväkodin toiminta loppuu väistötiloissa ja päiväkotio muuttaa Karhulan uuteen päiväkotiin.

Toimitilahallinnon puolesta

Tero Huusko
toimitilapäällikkö

puh. 040 631 8132
tero.huusko@kotka.fi

112 § Rakennusvalvonnan muut asiat

Ympla 26.9.2024 § 112

Rakennustarkastaja Eero Mikkela:

Tiedoksi Itä-Suomen hallinto-oikeuden päätös 1815/2024 liitteenä
(Kotkan ympäristölautakunnan päätös 14.12.2023 § 149 toimenpidelupa)

Ei oikaisuvaatimusohjetta (KuntaL 136 §)

Pöytäkirjan tarkastusmerkintä



28.08.2024

Dnro 126/03.04.04.04.16/2024

Asia

Toimenpidelupa

Valittaja**Päätös, josta valitetaan**

Kotkan kaupungin ympäristölautakunta, 14.12.2023 § 149

Rakennustarkastaja on päätöksellään 5.10.2023 § 285 hyväksynyt valittajan toimenpidelupahakemuksen siltä osin kuin se on koskenut hulevesijärjestelmän rakentamista kiinteistölle 285-406-1-150. Hakemus on hylätty siltä osin kuin lupaa on haettu puurakenteisen aidan rakentamiseen kiinteistön alueelle.

Ympäristölautakunta on valituksenalaisella päätöksellä hylännyt valittajan oikaisuvaatimuksen, jonka mukaan alue on saatava aidata ja lupaehto kulkureitin ennallistamisesta kaivantoa edeltävään tilaan on kohtuuton.

Päätöksen perusteluissa on todettu, että aitaaminen aiheuttaisi haittaa erityisesti alueen maankäytölle. Aitaamista on haettu kiinteistölle, joka on kaavan mukaisesti yleistä aluetta, puistoa ja alueella kulkee kevyen liikenteen reitti. Lisäksi kiinteistö on osa maankäyttö- ja rakennuslain 68 §:n mukaista Kotkan kansallista kaupunkipuistoa. Kotkan kansallisen kaupunkipuiston hoito- ja käyttösuunnitelman mukaan kaupunkipuiston alueella parannetaan muun ohella jalankulun ja pyöräilyn yhteyksiä. Kiinteistön aitaaminen vaikuttaa kaavan toteutumisen ohella myös kansallisen kaupunkipuiston tavoitteiden toteuttamiseen. Toimenpidelupaa kiinteistön aitaamiseen ei voida myöntää. Ehtoa alueen ennallistamisesta ei myöskään voida pitää kohtuuttomana, sillä ehdon tarkoituksena on palauttaa alue samaan kuntoon, jossa se ennen toimenpidettä on ollut.

Merkittään

Ympäristölautakunta on päätöksellään 18.1.2024 § 14 siirtänyt valittajan Kotkan kaupungin kirjaamoon 17.1.2024 toimittaman oikaisuvaatimukseksi nimetyn kirjelmän hallintolain 21 §:n mukaisesti hallinto-oikeudelle valituksena käsiteltäväksi. Päätöksessä on todettu, että ympäristölautakunnan päätökseen 14.12.2023 §149 on ollut liitettynä valitusosoitus Itä-Suomen

hallinto-oikeuteen. Päätöksestä ilmenee, että siirtopäätös on toimitettu tiedoksi oikaisuvaatimuksen tekijälle.

Vaatimukset hallinto-oikeudessa

Valittaja on hakenut oikaisua asiansa käsittelyyn ympäristölautakunnassa. Lisäksi valittaja on vaatinut oikeudenkäyntikulujensa korvaamista laillisine korkoineen viranomaisen virheellisten ja vilpillisten toimintatapojen vuoksi.

Asian käsittely on tehty salassa, eikä asian pykälä ole ollut kokouksen esittelylistalla. Asian valmistelija ja esittelijä ovat antaneet lautakunnalle virheellistä tietoa. Oikaisuvaatimus on tuotu kirjaamoon 13.10.2023, ja pitkän odotteluajan jälkeen se on viety poikkeuksellisen nopeasti esityslistalle 14.12.2023 salassa pidettävänä kohtana. Vilpillisen tarinan keksittyään lakimies ja rakennustarkastaja esittelivät asian vastoin julkista hallintotapaa, vaikka asia ei ole ollut salainen. Lautakunnan jäsenet eivät ole voineet tutustua asiaan, vaan päätös on syntynyt esittelijän näkemyksen mukaisesti. Valittajalla on jo Kotkan kaupungin 1.12.2022 myöntämä lupa tilansa aitaamiseen. Valittaja haluaa lisäksi saada tietoon, mistä kunnan rakennustarkastaja ja lakimies ovat saaneet valittajan henkilötunnuksen käyttöönsä. Valittajalle tulee toimittaa ote henkilötietojensa käsittelystä Kotkassa. Valittajaan ei ole myöskään missään vaiheessa asian käsittelyä oltu yhteydessä, vaikka niin oli luvattu.

Asian käsittely ja selvittäminen hallinto-oikeudessa

Ympäristölautakunta on antanut lausunnon. Asian käsittelyssä ei ole tapahtunut esitettyjä menettelyvirheitä. Hallintokantelun luonteiset väitteet tulee jättää tutkimatta. Kuntalaki sisältää säännökset valtuuston kokousasioiden valmistelusta, kokoontumisesta, käsiteltävistä asioista ja kokousmenettelyistä. Muiden toimielinten osalta vastaavia säännöksiä ei ole suoraan kuntalaissa. Kotkan kaupungin hallintosäännön 17 luvun 6, 8 ja 17 pykälissä on määräykset kokouskutsusta, esityslistasta ja kokousmenettelystä. Ympäristölautakunnan kokouskutsu ja esityslista julkaistaan viikko ennen varsinaista kokousta, minkä lisäksi kokoukseen voidaan tuoda asioita kokouksen lisälistalla. Lisälistoja ei aina julkaista verkossa, mutta ne toimitetaan luottamushenkilöille etukäteen perehdyttäväksi. Luottamushenkilöillä on oikeus päättää olla ottamatta lisälistan asia käsiteltäväksi tai päättää palauttaa asia takaisin valmisteluun. Kyseinen asia on lähetetty luottamushenkilöille 12.12.2023, kun lautakunnan kokous on ollut 14.12.2023. Lautakunta on yksimielisesti päättänyt ottaa lisälistan asian käsiteltäväksi. Lisälistan käyttäminen on kuntalain ja Kotkan hallintosäännön mukaisesti sallittua.

Asiaa ei ole käsitelty salassa pidettävänä, vaan kyse on ollut lisälistalla kokoukseen tuodusta asiasta. Asian § 149 pöytäkirjasta, joka on julkaistu 15.12.2023 ilmenee, ettei asiaa ole käsitelty salaisena. Valittajan

henkilötunnusta ei ole julkaistu eikä käsitelty asian oikaisuvaatimuksen tai valituksen yhteydessä.

Valittajalle on 1.12.2022 § 401 myönnetty rakennuslupa asuinrakennuksen muutostöihin. Hakemuksesta ja päätöksestä ilmenee, ettei hakemuksen liitteenä ole aitapiirustusta, lupahakemuksen toimenpiteenä ei ole haettu aidan rakentamista eikä rakennuslupapäätöksessä ole myönnetty lupaa aidan rakentamiseen. Lupapäätös myös koskee eri kiinteistölle suoritettavia toimenpiteitä kuin mihin valitus kohdistuu.

Valittajalle on varattu tilaisuus vastaselityksen antamiseen.

Hallinto-oikeuden ratkaisu

Hallinto-oikeus jättää tutkimatta hallintokantelun luonteiset valitusperustelut koskien virkamiesten toimintaa asiassa ja vaatimuksen koskien henkilötietojen käsittelyä koskevan otteen toimittamista.

Hallinto-oikeus hylkää valituksen ja valittajan oikeudenkäyntikuluvaatimuksen.

Perustelut

Tutkimatta jättäminen

Tuomioistuinlain 4 luvun 1 §:n mukaan hallinto-oikeus käsittelee ja ratkaisee ne hallinto-oikeudelliset valitukset, hallintoriita-asiat ja muut asiat, jotka säädetään kuuluviksi sen toimivaltaan oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetussa laissa (808/2019) tai muussa laissa.

Siltä osin kuin valittaja on valituksessaan moittinut virkamiesten menettelyä asiassa katsoen sen muun muassa olleen vilpillistä ja yhteydenpidon valittajaan lupauksista huolimatta puutteellista, kyse on hallinto-oikeuden arvion mukaan virkamiesten toimintaan kohdistuvasta hallintokantelusta. Hallintokantelun tutkiminen ei kuulu hallinto-oikeuden toimivaltaan, joten kyseiset valitusperusteet on jätettävä tutkimatta. Hallinto-oikeus lisäksi toteaa, ettei sillä ole myöskään toimivaltaa velvoittaa viranomaista toimittamaan otetta valittajan henkilötietojen käsittelystä.

Asian käsittely ympäristölautakunnassa

Valituksessa on vedottu siihen, että asian pykälä ei ole ollut kokouksen esittelylistalla ja että asia on viety esityslistalle salassa pidettävänä kohtana vastoin julkista hallintotapaa. Asian valmistelija ja esittelijä ovat antaneet lautakunnalle virheellistä tietoa. Lautakunnan jäsenet eivät ole voineet tutustua asiaan, jolloin päätös on syntynyt esittelijän näkemyksen mukaisesti.

Kuntalain 29 §:n 2 momentin mukaan kunnan on huolehdittava, että toimielinten käsittelyyn tulevien asioiden valmistelusta annetaan esityslistan valmistuttua yleisen tiedonsaannin kannalta tarpeellisia tietoja yleisessä tietoverkossa. Kunnan on verkkoviestinnässään huolehdittava, että salassa pidettäviä tietoja ei viedä yleiseen tietoverkkoon ja että yksityisyyden suoja henkilötietojen käsittelyssä toteutuu.

Kotkan kaupungin 1.1.2024 voimaan tulleen hallintosäännön 17 luvussa on säädetty kokousmenettelystä. Luvun 6 §:ssä (Kokouskutsu) on todettu muun ohessa seuraavaa. Kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimielimen päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa ilmaista, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti. Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai –velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla. Kokouskutsu lähetetään, mikäli mahdollista, vähintään neljä (4) päivää ennen kokousta.

Mainitun luvun 8 §:ssä (Esityslistan ja sen liitteiden julkaiseminen kaupungin verkkosivuilla) on todettu seuraavaa. Esityslista julkaistaan kaupungin verkkosivuilla. Ennen julkaisemista esityslistalta poistetaan salassa pidettävät tiedot sekä henkilötiedot, joihin ei liity tiedottamisintressiä. Verkossa julkaistavalta esityslistalta voidaan poistaa yksittäisiä kokousasioita, joihin ei liity erityistä tiedottamisintressiä tai mikäli erityisestä syystä asian valmistelua ei julkisteta ennen päätöksentekoa. Esityslistan liitteitä julkaistaan verkossa harkinnan mukaan ottaen huomioon kaupungin asukkaiden tiedonsaanti-intressit.

Mainitun luvun 17 §:ssä (Kokouskutsussa mainitsemattoman asian käsittely) on todettu, että toimielin voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistöpäätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa. Jos esittelijän ehdotus on asian palauttaminen valmisteltavaksi, toimielin voi ratkaista asian päätöksellään vain perustellusta syystä.

Lautakunnan lausunnossa on todettu, että kyse on ollut hallintosäännön 17 §:ssä tarkoitettusta lisälistalla kokoukseen tuodusta asiasta, ja asia on lähetetty luottamushenkilöille 12.12.2023, kun lautakunnan kokous on ollut 14.12.2023. Hallinto-oikeus toteaa, että lautakunnan jäsenillä on siten ollut mahdollisuus tutustua asiaan ennen päätöksentekoa. Lausunnon mukaan lautakunta oli päättänyt yksimielisesti ottaa lisälistan asian käsiteltäväksi eli menettely on ollut myös tältä osin hallintosäännön mukaista. Hallinto-oikeus toteaa, että valittaja ei ole tarkemmin yksilöinyt mitä virheellistä tietoa esittelijä on lautakunnalle antanut, eikä asiassa ole muutoinkaan käynyt ilmi, että lautakunnalle olisi annettu virheellistä tietoa. Asian 15.12.2023 julkaistusta

pöytäkirjasta käy ilmi, että asia on käsitelty julkisena, eikä sitä ole käsitelty salassa pidettävänä asiana. Valittajan henkilötunnuksen käsittelyn osalta lautakunnan lausunnossa on todettu, ettei henkilötunnusta ole julkaistu eikä käsitelty asian oikaisuvaatimuksen tai valituksen yhteydessä. Valittajan henkilötunnus on tullut viranomaisen tietoon, kun valittaja on laittanut vireille toimenpidelupahakemuksensa.

Hallinto-oikeuden arvion mukaan lautakunnan päätös ei ole valituksessa esitetyillä perusteilla syntynyt virheellisessä järjestyksessä.

Toimenpidelupa ja sen tarve

Toimenpidelupahakemus on hylätty siltä osin kuin se on koskenut aidan rakentamista kiinteistön 285-406-1-150 alueelle. Hylkäämisen perusteena on ollut se, että kiinteistö on kaavan mukaisesti yleistä aluetta, Kotkan kansallista kaupunkipuistoa ja alueella kulkee kevyen liikenteen reitti.

Valittajan mukaan hänellä on jo Kotkan kaupungin 1.12.2022 myöntämä lupa tilansa aitaamiseen.

Lautakunnan lausunnosta ja sen liitteistä käy ilmi, että valittajalle on 1.12.2022 § 401 myönnetty rakennuslupa asuinrakennuksen muutostöihin kiinteistölle 285-14-41-1 eikä päätöksessä ole myönnetty lupaa aidan rakentamiseen.

Edellä esitetty huomioon ottaen lautakunnan päätöstä ei ole kumottava sen vuoksi, että hakijalle olisi jo myönnetty toimenpidelupa aidalle kiinteistölle 285-406-1-150-1 eikä hän olisi ollut hakemansa luvan tarpeessa. Asiassa ei ole muutoinkaan käynyt ilmi, että lautakunnan päätös valittajan toimenpidelupahakemuksen hylkäämisestä aidan rakentamiseen olisi virheellinen tai lainvastainen.

Johtopäätökset

Ympäristölautakunnan päätös ei ole edellä lausutuilla perusteilla syntynyt virheellisessä järjestyksessä tai ole muutenkaan lainvastainen eikä päätöstä ole syytä kumota.

Oikeudenkäyntikulut

Oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 95 §:n 1 momentin mukaan oikeudenkäynnin osapuoli on velvollinen korvaamaan toisen osapuolen oikeudenkäyntikulut kokonaan tai osaksi, jos erityisesti asiassa annettu ratkaisu huomioon ottaen on kohtuutonta, että tämä joutuu itse vastaamaan oikeudenkäyntikuluistaan.

Asian lopputulos huomioon ottaen ei ole pidettävä kohtuuttomana, että valittaja joutuu pitämään oikeudenkäyntikulunsa vahinkonaan.

Muut sovelletut oikeusohjeet

Maankäyttö- ja rakennuslaki 126 §

Päätöksen tiedoksianto

Päätös annetaan julkipanon jälkeen.

Muutoksenhaku

Tähän päätökseen saa hakea muutosta valittamalla vain, jos korkein hallinto-oikeus myöntää valitusluvan.

Valitusosoitus on liitteenä (HOL valituslupa, julkipano).

Hallinto-oikeuden kokoonpano

Asian ovat ratkaisseet hallinto-oikeuden jäsenet Riikka Tiainen ja Paula Vesterinen.

Esittelevä jäsen

Paula Vesterinen

Tämä päätös on sähköisesti varmennettu hallinto-oikeuden asianhallintajärjestelmässä.

Jakelu ja oikeudenkäyntimaksu

Päätös	sähköpostitse antopäivänä
Oikeudenkäyntimaksu	270 euroa (Oikeudenkäyntimaksua koskeva oikaisuvaatimusohje on tämän päätöksen liitteenä.)
Jäljennös	Kotkan kaupungin ympäristölautakunta, sähköpostitse antopäivänä
Jäljennös tiedoksi	Ympäristöministeriö

VALITUSOSOITUS

Hallinto-oikeuden päätökseen saa hakea muutosta valittamalla **korkeimpaan hallinto-oikeuteen** kirjallisella valituksella, jos korkein hallinto-oikeus myöntää valitusluvan.

Valitusluvan myöntämisen perusteet

Oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 111 §:n 1 momentin mukaan valituslupa on myönnettävä, jos:

- 1) lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa tapauksissa tai oikeuskäytännön yhtenäisyyden vuoksi on tärkeätä saattaa asia korkeimman hallinto-oikeuden ratkaistavaksi;
- 2) asian saattamiseen korkeimman hallinto-oikeuden ratkaistavaksi on erityistä aihetta asiassa tapahtuneen ilmeisen virheen vuoksi; tai
- 3) valitusluvan myöntämiseen on muu painava syy.

Valituslupa voidaan myöntää myös siten, että se koskee vain osaa muutoksenhaun kohteena olevasta hallinto-oikeuden päätöksestä.

Valitusaika

Hallinto-oikeuden päätös on annettu julkipanon jälkeen. Päätöksen katsotaan tulleen asianomaisen tietoon silloin, kun se on annettu. Valitus on tehtävä **30 päivän kuluessa hallinto-oikeuden päätöksen antopäivästä**, sitä päivää lukuun ottamatta.

Valituksen sisältö

Valituksessa, johon on sisällytettävä valituslupahakemus, on ilmoitettava

- valittajan nimi ja yhteystiedot mukaan lukien se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite); jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, on valituksessa mainittava myös tämän yhteystiedot
- päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös)
- peruste, jolla valituslupaa pyydetään, sekä syyt, joiden vuoksi valitusluvan myöntämiseen on mainittu peruste
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset)
- vaatimusten perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä korkeimmalle hallinto-oikeudelle. Jos usea tekee valituksen yhdessä, voidaan joku heistä ilmoittaa yhdyshenkilöksi.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä

- hallinto-oikeuden päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen, joka ei ole toiminut asiamiehenä asian aikaisemmassa käsittelyvaiheessa, ja joka ei ole asianajaja, julkinen oikeusavustaja tai luvan saanut oikeudenkäyntiavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja.

Valituksen toimittaminen

Valitus on toimitettava valitusajassa **korkeimmalle hallinto-oikeudelle**. Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Tämä koskee myös tilanteita,

joissa valitus toimitetaan sähköisen asiointipalvelun kautta tai sähköpostitse. Valitus liitteineen voidaan toimittaa sähköisen asiointipalvelun kautta. Asiointipalvelun kautta toimitettua valitusta tai sähköpostitse toimitettua valitusta ei tarvitse toimittaa paperimuodossa. Asiakirjojen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.

Korkeimman hallinto-oikeuden yhteystiedot:

Postiosoite:	Korkein hallinto-oikeus, PL 180, 00131 Helsinki
Sähköposti:	korkein.hallinto-oikeus@oikeus.fi
Käyntiosoite:	Fabianinkatu 15, 00130 Helsinki
Puhelin:	029 56 40200
Faksi:	029 56 40382
Aukioloaika:	arkipäivisin klo 8.00–16.15

Hallinto- ja erityistuomioistuinten sähköinen asiointipalvelu:
<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet#/>

KORKEIMMAN HALLINTO-OIKEUDEN PÄÄTÖKSESTÄ PERITTÄVÄ OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

Muutoksenhakuasian käsittelystä korkeimmassa hallinto-oikeudessa peritään 530 euron suuruinen oikeudenkäyntimaksu.

Oikeudenkäyntimaksua ei peritä yksityishenkilön vireille panemissa sosiaalihuoltolaissa (1301/2014) eikä terveydenhuoltolaissa (1326/2010) tarkoitettua palvelua tai etuutta koskevissa asioissa, lastensuojelulain (417/2007) mukaisissa asioissa, lukuun ottamatta mainitun lain 16 c §:ssä tarkoitettuja, kuntien keskinäisiä korvauksia koskevia asioita, yksityishenkilön vireille panemissa ulkomaalaislain (301/2004) mukaisissa kansainvälistä suojelua koskevissa asioissa, mielenterveyslain (1116/1990) mukaisissa asioissa eikä asioissa, joiden käsittely on muualla laissa säädetty maksuttomaksi.

Oikeudenkäyntimaksua ei peritä, jos korkein hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi. Veroasiassa annettua ennakkoratkaisua koskevassa muutoksenhakuasiassa maksu kuitenkin peritään riippumatta lopputuloksesta. Oikeudenkäyntimaksua ei peritä oikeusapulain (257/2002) nojalla käsittelymaksuista vapautetuilta.

Tuomioistuinmaksulaki (1455/2015).

Ilmoitus oikeudenkäyntimaksusta

D/3319/10.03.00.01/2024

113 § Rakennuslupahakemus koulurakennuksen rakentamiseen

Ympla 26.9.2024 § 113

Valmistelija:	Rakennustarkastaja Eero Mikkela
Esittelyteksti:	Rakennuspaikka: Kiinteistö Rno 285-31-6-3 Rakennuslupahakemus 4 kerroksisen koulurakennuksen uudisrakentamiseen ja vanhan koulun peruskorjaukseen. Lisäksi lupaa haetaan polkupyörä- ja oleskelukatoksien rakentamiseen.
Liitteet:	1. Rakennuslupapäätös lupaehtoineen 2. Kartta-aineisto rakennuslupaa varten
Esittelijä:	Rakennustarkastaja Eero Mikkela
Päätösehdotus:	Ympäristölautakunta päättää myöntää MRL §125 nojalla §175;n mukaisin vähäisin poikkeuksin kiinteistölle Rno 285-31-6-3 haetun rakennusluvan 4 kerroksisen; pinta-alaltaan 9129 m2 laajuisen koulurakennuksen sekä oleskelu- ja pyöräkatoksien rakentamiseen, että 5442 m2 laajuisen koulurakennuksen saneeraukseen rakentamiseen liitteenä olevan rakennuslupapäätöksen mukaisin lupaehdoin.
Asiankäsittely:	Ympäristölautakunta päättää myöntää MRL §125 nojalla §175;n mukaisin vähäisin poikkeuksin kiinteistölle Rno 285-31-6-3 haetun rakennusluvan 4 kerroksisen; pinta-alaltaan 9129 m2 laajuisen koulurakennuksen sekä oleskelu- ja pyöräkatoksien rakentamiseen, että 5442 m2 laajuisen koulurakennuksen saneeraukseen rakentamiseen liitteenä olevan rakennuslupapäätöksen mukaisin lupaehdoin. Lupaehtona lisättiin velvoite tarkastella räystäsrakenteen toteuttamista julkisivulautakunnan lausunnon mukaisesti.
Päätös:	Hyväksyttiin.
Lainkohdat:	Maankäyttö- ja rakennuslain §125,§133,§135§175
Toimeenpano:	
Ote:	leila.hietala@kotka.fi
Valitusosoitus:	Itä- Suomen hallinto-oikeus

Pöytäkirjan tarkastusmerkintä

--	--	--

RAKENNUSPAIKKA	Karhula, 285-031-0006-0003	
	Vesivallintie 14	
pinta-ala	11690 m ²	
Rakentamismääräykset	Y Yleisten rakennusten korttelialue	
Asemakaava	0421	
HAKIJA	Kotkan kaupunki Kustaankatu 2, 48100 KOTKA	
TOIMENPIDE	Koulurakennuksen ja pihakatosten rakentaminen, vanhan kivikoulun saneeraus sekä enimmäishenkilömäärän vahvistaminen	
Lisäselvitys	Poikkeamat MRL 175 §: Rakennus sijoittuu osin asemakaavassa jalankululle varatulle alueen osalle. Kaupunkisuunnittelun puoltama lausunto ylityksestä on liitteissä. Tällä lupapäätöksellä hyväksytään MRL § 175 nojalla väestönsuojatilojen sijoittaminen myöhemmin rakennettavaan liikuntahalliin. Poikkeamispäätös on voimassa viisi vuotta, jonka aikana väestönsuojatilat on toteutettava. Saneerausosan yhden palo-osaston enimmäispinta-ala ylittyy. Pelastusviranomaisen lausunnossa on puollettu ylitystä. Palo-osaston koko ei muutu nykyisestä.	
Kerrosala	9129 m ²	
Kokonaisala	9129 m ²	
Tilavuus	42267 m ³	
Paloluokka	P1	
Suunnittelijat	Pääsuunnittelija ARK-rakennussuunnittelija RAK-rakennesuunnittelija LVI -suunnittelija kantavien rakenteiden suunnittelija Pohjarakenne suunnittelija rakennusfysikaalinen suunnittelija	Erkko Juhana Aarti, arkkitehti Kuutti Halinen, arkkitehti Teemu Tapani Lensu, rakennusinsinööri Jussi Karhu, LVI-insinööri Jorma Antero Jääskeläinen, diplomi-insinööri Iikka Vernerinen, diplomi-insinööri Jani Mikael Ahola, rakennusinsinööri
LAUSUNNOT		
Lausunnon antaja	Julkisivutoimikunta 16.09.2024 ehdollinen	
Lausunnon antaja	Ympäristöterveydenhuolto 04.09.2024 puollettu	
Lausunnon antaja	Kaupunkisuunnittelu 05.09.2024 puollettu	

Lausunnon antaja	Paloturvallisuus ja väestönsuojelu 09.09.2024 ehdollinen	
Lausunnon antaja	Sähköliittymät 09.09.2024 puollettu	
Lausunnon antaja	Museo 16.09.2024 ehdollinen	
Lausunnon antaja	Viemäri- ja vesijohtoliittymät 09.09.2024 puollettu	
Lausunnon antaja	Kaukolämpöliittymät 09.09.2024 puollettu	
Lausunnon antaja	Mittaus- ja kiinteistötoimi / rakennuslupalaskenta 29.08.2024 puollettu	
LIITTEET	Naapurin kuuleminen	10 kpl
	Energiaselvitys	1 kpl
	Julkisivujen väriyssuunnitelma	3 kpl
	Liikkumis- ja esteettömyysselvitys	1 kpl
	Muu liite	4 kpl
	Muu pääpiirustus	4 kpl
	Perustamistapalausunto	1 kpl
	Kartta-aineisto rakennuslupaa varten	1 kpl
	Haitta-aineselvitys	1 kpl
	Lausunto	9 kpl
	Todistus hallintaoikeudesta	1 kpl
	Rakenteellisen turvallisuuden alustava riskiarvio	3 kpl
	Muu selvitys	4 kpl
	Energiatodistus	1 kpl
	Vesi- ja viemäriiliitoslausunto tai -kartta	2 kpl
	CV	7 kpl
	Suunnittelijan tiedot	2 kpl
	Muu pätevyystodistus	2 kpl
	Tutkintotodistus	8 kpl
	Asemapiirros	1 kpl
	Julkisivupiirustus	8 kpl
	Leikkauspiirustus	6 kpl
	Pohjapiirustus	10 kpl
	Muistio	5 kpl
	Piirustusluettelo	1 kpl
	Rasitesopimus	1 kpl
	Kosteudenhallintaselvitys	2 kpl

Lupamääräykset

Rakennustyötä ei saa aloittaa ennen kuin on hyväksytty:

- Rakennustöiden vastaava työnjohtaja
- Kvv-työnjohtaja
- Ilmanvaihtotöiden työnjohtaja

Ennen kunkin työvaiheen aloittamista on rakennusvalvontaviranomaiselle esitettävä:

- pohjatutkimusselvitys
- ulkoväriyssuunnitelma
- merkki- ja turvalaistussuunnitelma
- piha- ja istutussuunnitelma
- pintavesisuunnitelma
- rakennesuunnitelma
- kosteudenhallintasuunnitelma
- IV-suunnitelma
- KVV-suunnitelma

Rakennustyön aloittamisesta on ilmoitettava ja edistymisen mukaan pyydettävä:

- aloituskokous
- paikan merkitseminen
- pohjakatselmus
- lv-aloituskokous
- kvv-aloituskokous
- sijaintikatselmus
- aloitusilmoitus
- ilmanvaihtokatselmus
- rakennekatselmus
- vesi- ja viemärlaitteiden katselmus
- erityispalotarkastus
- iv-tarkastusasiakirja
- kvv-tarkastusasiakirja
- rakennustyön tarkastusasiakirja
- päivitetty energiatodistus
- loppukatselmus

Muut ehdot

Ennen rakennustyön aloitusta pidettävästä aloituskokouksesta (MRL 121 §) on sovittava rakennusvalvontaviranomaisen kanssa.

Rakennustyön aikana on ylläpidettävä tarkastusasiakirjaa (MRL 150f §).

Rakennusta varten on laadittava käyttö- ja huolto-ohje (MRL 117i §).

Pihamaan rakentamisessa on rakennuslupapäätöksen lisäksi noudatettava Kotkan rakennusjärjestyksen lukua VI sekä asetusta 782/2017.

Selvitys perustamis- ja pohjaolosuhteista on esitettävä rakennusvalvonnalle viimeistään aloituskokouksessa. MRL 175 §

Kosteudenhallintasuunnitelma (asetus 782/2017 § 13) on laadittava ennen rakennustöiden aloittamista.

Rakennus on varustettava alkusammutuskalustolla.

Kotkan ympäristökeskukselle tulee antaa selvitys syntyvän rakennusjätteen käsittelystä sekä käyttökelpoisten rakennusosien hyväksikäytöstä. Selvitys tulee toimittaa Lupapisteeseen.

Asiakirjoissa olevat rasitesopimuksen mukaiset rasitteet on perustettava ennen rakennuksen käyttöönottoa.

Rakennushankkeen erityissuunnittelijat (MRL 120 g §, rakenne-, pohjarakenne-, sähkö-, kvv- ja iv-suunnittelijat) on ilmoitettava rakennusvalvontaviranomaiselle ennen aloituskokouksen pitämistä.

Rakentamisessa on huomioitava pelastus- ja museoviranomaisen sekä julkisivutoimikunnan lausunnoissa mainitut asiat.

Uudisrakennuksen 1. kerrokseen on saatujen tietojen mukaan suunniteltu iltakäyttöä. Tilojen läheisyyteen ei ole suunnitelmassa esitetty liikuntaesteisten wc-tiloja. Lisäksi kirjaston käyttöön suunniteltu liikuntaesteisten wc-tila sijaitsee hankalasti kirjastotilojen ulkopuolella.

Selvitys liikuntaesteisten wc-tilojen riittävydestä ja sijoituksesta tulee antaa rakennusvalvonnalle ennen aloituskokouksen pitämistä.

Julkisivujen lopulliset pintamateriaalit ja värit on hyväksyttävä rakennusvalvonnassa ennen pintamateriaalien asennustöiden aloittamista.

Julkisivutoimikunnan lausunto on uudisrakennuksen räystäiden osalta ehdollinen. Perusteet suunnitellulle räystääsratkaisulle tulee antaa viimeistään aloituskokoukseen mennessä.

Rakennuksen kokoontumistilojen enimmäishenkilömäärät ovat:

- Kirjasto 350 henkilöä
- Ravintolasali 400 henkilöä
- Ravintolasalin lisäosa 150 henkilöä
- Nuorisotila 40 henkilöä

Henkilöiden enimmäismäärästä annetaan todistukset, jotka on kiinnitettävä näkyville paikoille. MRL 117 k §.

PÄÄTÖS

Hyväksyttiin.

Kotka 26.09.2024

Ympäristölautakunta

- Päätöksen antaminen Tämä päätös annetaan julkipanon jälkeen 01.10.2024, jolloin sen katsotaan tulleen asianosaisten tietoon. Lupapäätöksen viimeinen valituspäivä on 31.10.2024.
- Rakennustyön aloittaminen Rakennustyötä ei saa aloittaa ennen kuin lupa on lainvoimainen ja mikäli lupamääräyksissä on edellytetty vastaava työnjohtaja tulee hänet hyväksyttävä johtamaan rakennustyötä.
- Ilmoitus aloittamisesta voidaan tehdä numeroon 05 234 60 tai sähköpostitse rakennusvalvonta@kotka.fi.
- Paikan merkitseminen ja sijaintikatselmus voidaan tilata numerosta 05 23 492 tai sähköpostitse kasu.mittauspalvelut@kotka.fi.
- Käyttöönotto Rakennusta tai sen osaa ei saa ottaa käyttöön ennen kuin se on katselmuksessa käyttöön hyväksytty.
- Luvan voimassaolo Rakennustyö on aloitettava 01.11.2027 mennessä ja saatettava loppuun 01.11.2029 mennessä. Lupa raukeaa mikäli voimassaoloaikaa ei pidennetä.

Perustiedot

Kiinteistötunnus:	285-31-6-3	Rekisteröintipvm:	17.4.2024
Rekisteriyksikkölaji:	Tontti	Pinta-ala:	11690 m ²
Kunta:	Kotka (285)		
Kaavan mukainen käyttötarkoitus:	Y Yleisten rakennusten korttelialue, johon saa sijoittaa toimintaa tukevia liike- ja toimistotiloja.		

Muodostumistiedot

Kiinteistötoimitus tai viranomaispäätös: Tontin lohkominen Rekisteröintipvm: 17.4.2024	
Rekisteriyksiköt ja määräalat, joista tämä rekisteriyksikkö on muodostunut:	
	Pinta-ala (m ²)
Rekisteriyksiköistä:	
285-31-6-2	7081
285-31-32-2	1118
285-31-32-3	2241
285-31-9901-31 KARHULANKADUT	1250
Muodostumishetken pinta-ala yhteensä (m ²):	11690
<u>285-31-6-3</u> on kiinteistön 285-31-32-2 kantakiinteistö	

Erottamattomat määräalat ja erillisinä luovutetut yhteisalueosuudet**Kaavat, tonttijaot ja rakennuskiellot**

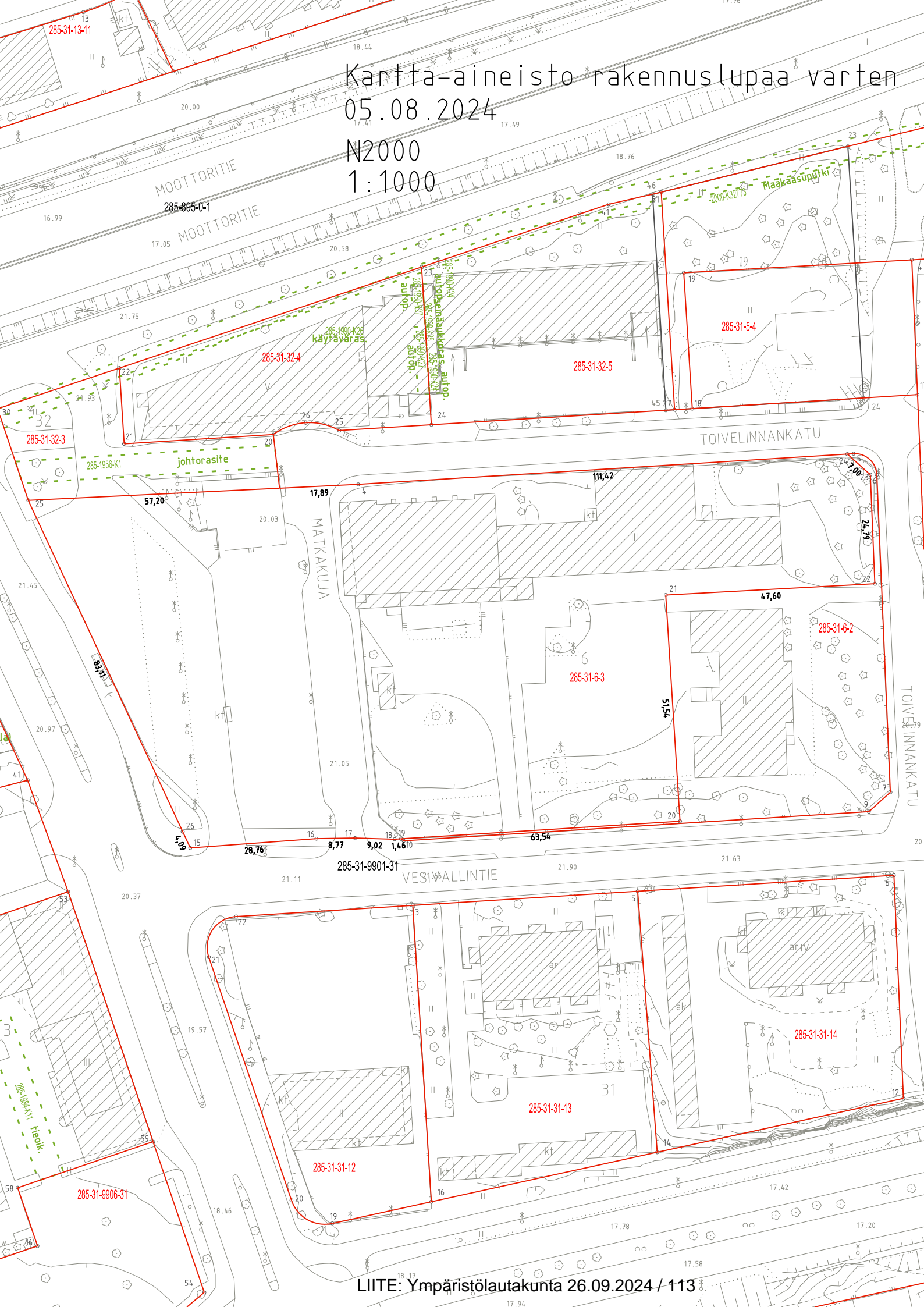
1) Asemakaava(285-0421) Hyväksymispvm: 22.1.2024	Voimaantulopvm: 12.3.2024
2) Erillinen sitova tonttijako(285-2588) Hyväksymispvm: 9.4.2024	Voimaantulopvm: 9.4.2024

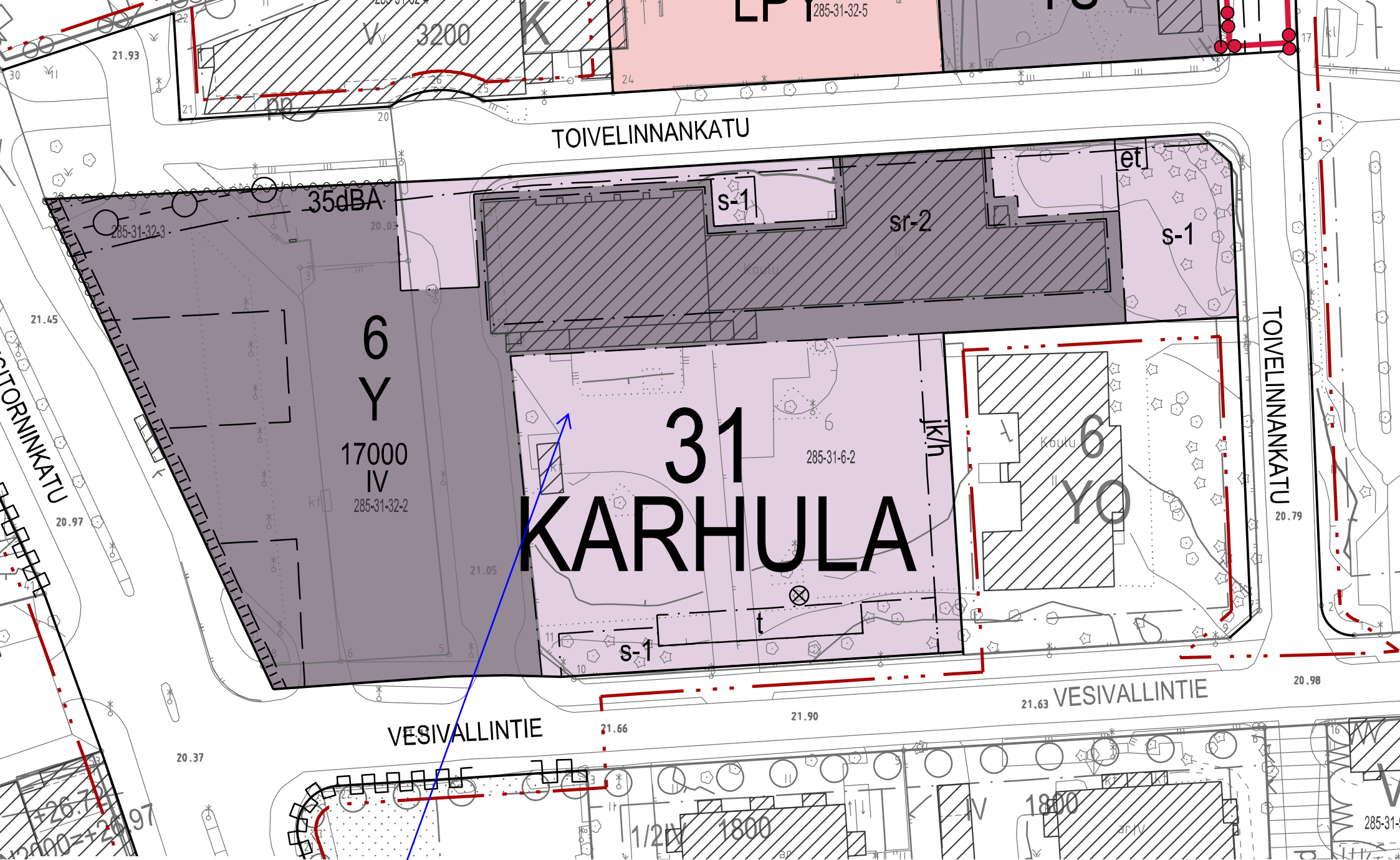
Rasitteet, käyttöoikeudet ja käyttörajoitukset**Osuudet yhteisiin alueisiin ja erityisiin etuuksiin****Kiinteistötoimitukset ja viranomaispäätökset****Muita tietoja**

Tulostettu kiinteistötietojärjestelmästä 5.8.2024.

Rekisteritiedoista katso tarkemmin www.maanmittauslaitos.fi/rekisteritiedot.

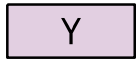
Kartta-aineisto rakennuslupaa varten
05.08.2024
N2000
1:1000



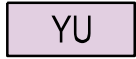


Ote asemakaavasta 0421
kiinteistö 285-31-6-3
5.8.2024

Kaavamerkinnot ja -määräykset



Yleisten rakennusten korttelialue, johon saa sijoittaa toimintaa tukevia liike- ja toimistotiloja.



Urheilutoimintaa palvelevien rakennusten korttelialue.



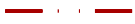
Puisto.



Yleinen pysäköintialue.



Yleisten pysäköintilaitosten korttelialue.



3 metriä kaava-alueen rajan ulkopuolella oleva viiva.



Korttelin, korttelinosan ja alueen raja.

31

Kaupunginosan numero.

KARHU

Kaupunginosan nimi.

6

Korttelin numero.

TOIVELINNANKATU

Kadun, tien, katuaukion, torin, puiston tai muun yleisen alueen nimi.

17000

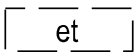
Rakennusoikeus kerrosalaneliömetreinä.

IV

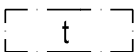
Roomalainen numero osoittaa rakennusten, rakennuksen tai sen osan suurimman sallitun kerrosluvun. Tämä voidaan vähäisesti ylittää tornimaisilla rakenteilla.



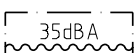
Rakennusala.



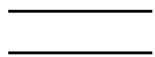
Ohjeellinen alueen osa, jolle saa sijoittaa rakennusvalvontaviranomaisen hyväksymänä yhdyskuntateknistä huoltoa palvelevan rakennuksen. Rakennuksen ulkoasu tulee perustua korkeatasoiseen suunnitteluun ja rakennus tulee toteuttaa ympäröivään rakennuskantaan ja keskusta-alueen kaupunkikuvaan sopeutuvana.



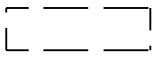
Rakennusala, jolle saa sijoittaa talousrakennuksen tai yhdyskuntateknistä huoltoa palvelevan rakennuksen. Rakennuksen tai rakennelmien tulee perustua korkeatasoiseen suunnitteluun ja ne tulee toteuttaa ympäröivään rakennuskantaan ja keskusta-alueen kaupunkikuvaan sopeutuvina.



Merkintä osoittaa rakennusalan sivun, jonka puoleisten uudisrakennuksen ulkoseinien sekä ikkunoiden ja muiden rakenteiden ääneneristävyyden tulee olla liikennemelua vastaan vähintään rakennuslupa-alueen osoitetun merkinnän suuruinen.



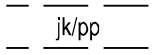
Katu.



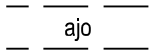
Ohjeellinen katuaukio.



Alueen sisäiselle jalankululle ja huoltoliikenteelle varattu alueen osa.



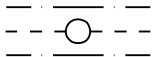
Jalankululle ja pyöräilylle varattu alueen osa. Sijainti ohjeellinen.



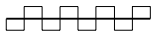
Ohjeellinen ajoyhteys.



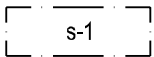
Ohjeellinen yleiselle jalankululle varattu alueen osa.



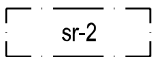
Johtoa varten varattu alueen osa.



Katualueen rajan osa, jonka kohdalta ei saa järjestää ajoneuvoliittymää.



Suojeltava alueen osa, jolla täysikasvuinen ja hyväkuntoinen puusto on säilytettävä. Alueella yksittäisestä puusta voidaan luopua, mikäli se aiheuttaa vaaraa tai merkittävää haittaa oleville rakennuksille tai rakenteille.



Merkittävä rakennus, jonka ulkoasun sekä toiminnan kannalta keskeisten sisätilojen ominaispiirteet tulee pyrkiä palauttamaan ja säilyttämään korjaus- ja muutostöiden yhteydessä. Rakennuksen luvanvaraisista korjaus- ja muutostöistä tulee suunnitteluvaiheessa olla yhteydessä museoviranomaiseen.



Suojeltava puu.

Yleismääräykset:

Y ja YU korttelialueiden uusien rakennusten tulee olla arkkitehtuuriltaan, materiaaleiltaan sekä toteutukseltaan korkeatasoisia ja ympäröivään rakennuskantaan ja keskusta-alueen kaupunkikuvaan sopeutuvia. Uusien rakennusten ilmanvaihtokonehuoneet, tekniset tilat, lastausalueet sekä mahdolliset uusiutuvan energian tuotantoon tarkoitetut laitteet tulee integroida luontevaksi osaksi rakennusten arkkitehtuuria. Uudet rakennukset tulee toteuttaa esteettöminä.

Y ja YU korttelialueiden uusien rakennusten ja niiden ilmanvaihdon suunnittelussa on huomioitava moottoritien läheisyys. Ilmanvaihdon tuloilma on suodatettava eikä sitä saa ottaa moottoritien puolelta. Moottoritien puoleisen julkisivun ikkunoista ei tehdä yleisesti avattavia.

Y korttelialueella tulee rakennusten ja rakenteiden sijoittelulla muodostaa melulta suojattua ulko-oleskelualueita.

YU ja LPY korttelialueilla rakentamisen ja kulkuyhteyksien ulkopuolelle jäävät tontin osat on istutettava ja näillä alueilla olevaa täysikasvuista puustoa on säilytettävä.

Kaava-alueen katualueilla olevat jalankulun ja pyöräilyn yhteydet sekä kiinteistöillä olevat yleiset jalankulun alueet on toteutettava laadukkaina ja esteettöminä.

Yleisten alueiden tarkemman suunnittelun yhteydessä sekä korttelialueiden osalta rakennusluvan yhteydessä on laadittava ja hyväksyttävä hulevesien hallintasuunnitelma. Suunnitelmaa laadittaessa on huomioitava mahdollisuus hulevesien imeyttämiseen ja viivyttämiseen ja käytettävä mahdollisuuksien mukaan läpäiseviä pinnoitteita.

Alueen suunnittelussa ja toteutuksessa on huomioitava pelastustoiminnan toimintaedellytykset, pelastusteiden riittävyys sekä nostolavayksikön vaatima mitoitus. Alueella on huomioitava sammutusveden saatavuus pelastuslaitoksen tarpeisiin alueen sammutusvesisuunnitelman mukaisesti.

Pysäköinti:

Y ja YU korttelialueille on autopaikkoja varattava todellisen tarpeen mukaan tai 1 autopaikka / 150 k-m².

Y korttelialueella on liikuntarajoitteisille osoitettava 1 autopaikka / 5000 k-m², osa koulukeskuksen ja osa kirjaston käyttöön.

YU korttelialueella on liikuntarajoitteisille osoitettava 1 autopaikka / 1100 k-m².

Y ja YU korttelialueille on polkupyörä- ja mopopysäköintipaikkoja varattava todellisen tarpeen mukaan tai 1 paikka / 50 k-m².

Polkupyöräpysäköintipaikkojen tulee olla laadukkaita, lähellä sisäänkäyntejä ja mahdollisuuksien mukaan katettuja.

Osa korttelialueiden auto-, polkupyörä- ja mopopysäköinnistä voidaan osoittaa myös oman kiinteistön ulkopuolelle.

Tällä asemakaava-alueella korttelialueille laaditaan erillinen sitova tonttijako.

KARHULAN KOULUKESKUS (0421)

ASEMAKAAVAN MUUTOS

31. KAUPUNGINOSA KARHULA

OSA KORTTELISTA 5; TONTTI 4,
OSA KORTTELISTA 6; OSA TONTISTA 2,
OSA KORTTELISTA 32; TONTIT 2, 3 JA 5,
PUISTOA JA KATUALUETTA.



Voimassa olevat asemakaavat on hyväksytty 14.10.1953 (600), 2.1.1981 (13/80), 9.2.1988 (16/86), 6.10.1989 (20/88), 21.5.1990 (7/89) ja 19.1.2005 (1103).
Korkeusjärjestelmä N2000.

Pohjakartta on MRL muutosten 323/2014 mukainen ja tarkistettu 5.5.2023.

Jani Piirainen paikkatietoinsinööri

Tullut vireille:	2.2.2022	Kaupunkirakennelautakunta:	24.10.2023
OAS (MRL § 63)	2.2.–3.3.2022	Kaupunginhallitus:	8.1.2024
Luonnos (MRL § 62)	10.5.–12.6.2023	Kaupunginvaltuusto:	22.1.2024
Ehdotus (MRL §27)	1.11.–18.12.2023	Tullut voimaan:	12.3.2024
Suunnittelija:		Piirtäjä:	Mittakaava:
Kotka 17.10.2023	Jarkko Puro	M. Peurala	1:1000

KOTKAN KAUPUNKI, KAAVOITUS, Kustaankatu 2, 48100 KOTKA, www.kotka.fi, etunimi.sukunimi@kotka.fi

114 § Salaisena käsitellyt asiat

Ympla 26.9.2024 § 104

Salaisena käsiteltyjä asioita ei ollut.

Ei oikaisuvaatimusohjetta

Pöytäkirjan tarkastusmerkintä

OIKAISUVAATIMUSOHJEET**Muutoksenhakukielto**

Seuraavista päätöksistä ei kuntalain 136 §:n mukaan saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Pykälät: 96 – 102, 104, 105, 107, 114

Seuraavista päätöksistä ei annetun lain julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista 146 §:n nojalla saa hakea muutosta kuntalain eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain nojalla, koska kyse on markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvista asioista.

Pykälät: -

Koska seuraavista päätöksistä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n mukaan oikaisuvaatimus, niistä ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pykälät: 109

Seuraaviin päätöksiin ei oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 6 §:n 1 momentin tai muun lainsäädännön mukaan saa hakea muutosta valittamalla.

Pykälät: -

Pykälät ja valituskieltojen perusteet

Oikaisuvaatimusohjeet

Asiat § 109

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja oikaisuvaatimus-oikeus Yllä mainittuihin päätöksiin voi hakea muutosta oikaisuvaatimuksena **ympäristölautakunnalle**.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimuksen maksu Oikaisuvaatimuksen käsittely on maksutonta.

Oikaisuvaatimusaika Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä

tiedoksianto, katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena (3) päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.127

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Pöytäkirja on asetettu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon **3.10.2024**.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen muoto, sisältö ja liitteet

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta;
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi;
- muutosvaatimuksen perusteet.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin sen tekijä vetoaa vaatimuksensa tueksi, ellei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikaisuvaatimus on sen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen allekirjoitettava. Kirjelmässä on mainittava oikaisuvaatimuksen tekijän, ja jos hän ei ole allekirjoittaja, myös allekirjoittajan nimi, asuin- tai postiosoite ja puhelinnumero, johon asiaa koskevat ilmoitukset voidaan toimittaa. Jos oikaisuvaatimusta koskevia ilmoituksia tai päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse allekirjoittaa, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjästä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen viranomaiselle

Oikaisuvaatimus on muutoksenhakijan tai hänen valtuuttamansa asiamiehen toimitettava kaupunginhallitukselle virka-aikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa sähköpostitse.

Sähköisen viestin katsotaan saapuneen viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimus lähetetään aina omalla vastuulla.

Oikaisuvaatimusviranomaisen yhteystiedot

Kotkan kaupunki
Ympäristölautakunta
Kustaankatu 2, 48100 Kotka
(PL 205, 48101 Kotka)
Puhelin: 05 23450 (kirjaamo)
Sähköposti: kirjaamo@kotka.fi
Virka-aika: ma - pe klo 8.00 – 12.00 ja 13.00 – 16.00
Erikseen ilmoitettavana kesäaikana:
ma – pe klo 8.00 – 12.00 ja 13.00 – 15.00

Asiat

§

**Valitusviranomainen
ja valitusoikeus**

Päätökseen saa hakea muutosta valittamalla **Itä-Suomen hallinto-oikeuteen**.

Valituksen saa tehdä

- asianosainen eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa;
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy Tuomioistuinlaitoksen sivustolta.

[Oikeudenkäyntimaksut hallinto-oikeudessa - Tuomioistuinlaitos \(oikeus.fi\)](#)

Lain 9 §:n mukaan maksua ei peritä, jos hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi.

Valitusperusteet

Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä;
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa; tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valitusaika

Valitus on jätettävä hallinto-oikeudelle 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei lueta määräaikaan.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena (3) päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on asetettu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon. Pöytäkirja on asetettu nähtäväksi **3.10.2024**.

Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

**Valituksen muoto,
sisältö ja liitteet**

Valitus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

129

Valituksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta;
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi;
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan;
- valittajan nimi ja kotikunta;
- postiosoite, puhelinnumero tai sähköpostiosoite, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.

Valitukseen on liitettävä:

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä;
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisesta;
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai yleinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja, jollei valittaja ole valtuuttanut häntä suullisesti valitusviranomaisessa.

Valituksen toimittaminen

Valitus on valittajan tai hänen valtuuttamansa asiamiehen toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Valituksen voi toimittaa myös faksina tai sähköpostitse. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet> .

Sähköisen viestin katsotaan saapuneen viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Valitus lähetetään aina omalla vastuulla.

**Valitusviranomaisen
yhteystiedot****Itä-Suomen hallinto-oikeus**

Minna Canthin katu 64

70100 KUOPIO

(PL 1744, 70101 KUOPIO)

Puh. 029 564 2500

Sähköposti: ita-suomi.hao@oikeus.fi

Faksi: 029 564 2501

Virka-aika arkisin klo 8.00–16.15

VALITUSOSOITUS

Ympäristölautakunta § 103

Tähän päätökseen tai päätöksestä perittävään maksuun haetaan muutosta valittamalla **Vaasan hallinto-oikeudelle**.

Valitusoikeus

Tästä päätöksestä saa valittaa

- 1) asianosainen;
- 2) rekisteröity yhdistys tai säätiö, jonka tarkoituksena on ympäristön-, terveyden- tai luonnonsuojelun tai asuin ympäristön viihtyisyyden edistäminen ja jonka toiminta-alueella kysymyksessä olevat ympäristövaikutukset ilmenevät;
- 3) toiminnan sijaintikunta ja muu kunta, jonka alueella toiminnan ympäristövaikutukset ilmenevät;
- 4) valtion valvontaviranomainen sekä toiminnan sijaintikunnan ja vaikutusalueen kunnan ympäristönsuojeluviranomainen;
- 5) asiassa yleistä etua valvova viranomainen;
- 6) saamelaiskäräjät ja kolttien kyläkokous ympäristönsuojelulain 191 §:ssä mainituilla perusteilla.

Valitusaika ja valituskirjelmän toimittaminen

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Tiedoksisaannin katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä päätöstä koskevan kuulutuksen julkaisemisesta sähköisessä tietoverkossa, Kotkan kaupungin Internet-sivuilla **3.10.2024**.

Valituskirjelmä on osoitettava ja toimitettava Vaasan hallinto-oikeudelle valitusajan kuluessa ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

Valituskirjelmän voi lähettää omalla vastuulla postitse tai toimittaa perille lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Omalla vastuulla valituskirjelmän voi toimittaa myös telekopiona tai sähköpostilla. Sähköisesti toimitetun valituskirjelmän tulee olla toimitettu siten, että se on käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä valitusajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valituksen muoto, sisältö ja liitteet

Valitus tehdään kirjallisesti ja osoitetaan Vaasan hallinto-oikeudelle. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituskirjelmässä on **ilmoitettava**:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta;
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi;
- 3) perusteet, joilla muutosta vaaditaan;
- 4) valittajan nimi ja kotikunta;
- 5) postiosoite, puhelinnumero tai sähköpostiosoite, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.

Valitukseen on **liitettävä**:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä;
- 2) todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta; sekä
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle;
- 4) mahdollisen asiamiehen valtakirja, jollei hän ole asianajaja tai yleinen oikeusavustaja tai mikäli valitus on toimitettu sähköisesti, selvitys asiamiehen toimivallasta.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikeudenkäyntimaksu

Hallinto-oikeus perii muutoksenhakuasian käsittelystä oikeudenkäyntimaksun. Maksuista säädetään laissa tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista 26.7.1993/701.

Vaasan hallinto-oikeuden yhteystiedot

Käynti-/postiosoite:	Vaasan hallinto-oikeus Korsholmanpuistikko 43, 4. kerros PL 204 65101 Vaasa
Puh.	Kirjaamo 029 564 2780
Fax	029 564 2760
Sähköposti:	vaasa.hao (at) oikeus.fi Sähköpostia lähetettäessä (at)-merkintä korvataan @-merkillä.
Puhelinvaihte	029 564 2611

Vaasan hallinto-oikeuden kirjaamo on avoinna maanantaista perjantaihin kello 8.00 – 16.15.

VALITUSOSOITUS (Poikkeamislupapäätös, suunnittelutarveratkaisu) **Ympla § 110, § 111**

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella **Itä-Suomen hallinto-oikeudesta**.

Valitusoikeus

Valitusoikeus poikkeamispäätöksestä sekä suunnittelutarveratkaisua koskevasta päätöksestä on:

- 1) viereisen tai vastapäätä olevan alueen omistajalla ja haltijalla;
- 2) sellaisen kiinteistön omistajalla ja haltijalla, jonka rakentamiseen tai muuhun käyttämiseen päätös voi olennaisesti vaikuttaa;
- 3) sillä, jonka asumiseen, työntekoon tai muihin oloihin hanke saattaa huomattavasti vaikuttaa;
- 4) sillä, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa;
- 5) kunnalla ja naapurikunnalla, jonka maankäytön suunnitteluun päätös vaikuttaa;
- 6) toimialueellaan sellaisella rekisteröidyllä yhdistyksellä, jonka tarkoituksena on luonnon- tai ympäristönsuojelun tai kulttuuriarvojen suojelun edistäminen taikka elinympäristön laatuun muutoin vaikuttaminen; sekä
- 7) viranomaisella toimialaansa kuuluvissa asioissa.

Valitusaika ja valituksen toimittaminen

Valitus on jätettävä hallinto-oikeudelle 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei lueta määräaikaan.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena (3) päivänä viestin lähettämisestä.

Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulutai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

Valituskirjelmän voi lähettää omalla vastuulla postitse tai toimittaa perille lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Omalla vastuulla valituskirjelmän voi toimittaa myös faksilla tai sähköpostilla. Sähköisesti toimitetun valituskirjelmän tulee olla toimitettu siten, että se on käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä valitusajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valituksen muoto, sisältö ja liitteet

Valitus tehdään kirjallisesti ja osoitetaan Itä-Suomen hallinto-oikeudelle. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. 133

Valituskirjelmässä on **ilmoitettava**:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta;
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi; sekä
- 3) perusteet, joilla muutosta vaaditaan
- 4) valittajan nimi ja kotikunta
- 5) postiosoite, puhelinnumero tai sähköpostiosoite, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.

Valitukseen on **liitettävä**:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä valitusosoituksineen
- 2) selvitys siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta; sekä
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.
- 4) asiamiehen valtakirja, mikäli asiamiehenä ei toimi asianajaja tai yleinen oikeusavustaja.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaisissa (1455/2015) säädetään. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy Tuomioistuinlaitoksen sivustolta. [Oikeudenkäyntimaksut hallinto-oikeudessa - Tuomioistuinlaitos \(oikeus.fi\)](https://www.oikeus.fi/fi/ajantasainen-tieto-oikeudenkayntimaksuista) Lain 9 §:n mukaan maksua ei peritä, jos hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi.

Valitusviranomaisen yhteystiedot

Itä-Suomen hallinto-oikeus
Minna Canthin katu 64
70100 KUOPIO
(PL 1744, 70101 KUOPIO)
Puh. 029 564 2500
Sähköposti: ita-suomi.hao@oikeus.fi
Faksi: 029 564 2501
Virka-aika arkisin klo 8.00 - 16.15

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella **Itä-Suomen hallinto-oikeudesta**.

Valitusoikeus

Muutosta tähän päätökseen on oikeutettu hakemaan

1) viereisen tai vastapäätä olevan alueen omistajalla ja haltijalla;

2) sellaisen kiinteistön omistajalla ja haltijalla, jonka rakentamiseen tai muuhun käyttämiseen päätös voi olennaisesti vaikuttaa;

3) sillä, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa;

4) kunnalla; sekä

5) toimialueellaan sellaisella rekisteröidyllä yhteisöllä, jonka tarkoituksena on ympäristön-, terveyden- tai luonnonsuojelun edistäminen, jos rakennuslupa koskee rakennusta hankkeessa, johon sovelletaan ympäristövaikutusten arviointimenettelystä annettua lakia.

Jos rakennusluvan mukainen rakentaminen merkitsee purkamislupaa edellyttävän rakennuksen purkamista, valitusoikeus on myös elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskuksella.

Valitusaika ja valituksen toimittaminen

Valitus on jätettävä hallinto-oikeudelle 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei lueta määräaikaan.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena (3) päivänä viestin lähettämisestä.

Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulutai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

Valituskirjelmän voi lähettää omalla vastuulla postitse tai toimittaa perille lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Omalla vastuulla valituskirjelmän voi toimittaa myös faksilla tai sähköpostilla. Sähköisesti toimitetun valituskirjelmän tulee olla toimitettu siten, että se on käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä valitusajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valituksen muoto, sisältö ja liitteet

Valitus tehdään kirjallisesti ja osoitetaan Itä-Suomen hallinto-oikeudelle. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituskirjelmässä on **ilmoitettava**:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta;
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi; sekä
- 3) perusteet, joilla muutosta vaaditaan
- 4) valittajan nimi ja kotikunta
- 5) postiosoite, puhelinnumero tai sähköpostiosoite, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.

Valitukseen on **liitettävä**:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä;
- 2) todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta; sekä
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.
- 4) asiamiehen valtakirja, mikäli asiamiehenä ei toimi asianajaja tai yleinen oikeusavustaja.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakijalta peritään hallinto-oikeudessa 270 euron suuruinen oikeudenkäyntimaksu tuomioistuinmaksulain (1455/2015) mukaisesti. Lain 9 §:n mukaan maksua ei peritä, jos hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi.

Valitusviranomaisen yhteystiedot

Itä-Suomen hallinto-oikeus
Minna Canthin katu 64
70100 KUOPIO
(PL 1744, 70101 KUOPIO)
Puh. 029 564 2500
Sähköposti: ita-suomi.hao@oikeus.fi
Faksi: 029 564 2501
Virka-aika arkisin klo 8.00 - 16.15

VALITUSOSOITUS

Ympla § 106, § 108

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa ja se, jonka valitusoikeudesta laissa erikseen säädetään. Viranomaisen saa hakea muutosta valittamalla myös, jos valittaminen on tarpeen viranomaisen valvottavana olevan yleisen edun vuoksi.

Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Päätöksen katsotaan tulleen viranomaisen tietoon kuitenkin kirjeen saapumispäivänä.

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianomaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään Itä-Suomen hallinto-oikeudelle

Postiosoite:	PL 1744, 70100 KUOPIO
Käyntiosoite:	Minna Canthinkatu 64, 70100 KUOPIO
Sähköpostiosoite:	ita-suomi.hao@oikeus.fi
Faksinumero:	029 564 2502
Puhelinnumero:	029 564 2500

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);

3) vaatimusten perustelut;

4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy Tuomioistuinlaitoksen sivustolta. [Oikeudenkäyntimaksut hallinto-oikeudessa - Tuomioistuinlaitos \(oikeus.fi\)](#) Lain 9 §:n mukaan maksua ei peritä, jos hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kotkan kaupungin kirjaamosta.

Postiosoite: PL 205, 48101 KOTKA
Käyntiosoite: Kustaankatu 2, 48100 KOTKA
Sähköpostiosoite: kirjaamo@kotka.fi
Puhelinnumero: 05 23450

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.00- 12.00 ja 13.00 – 16.00.

Erikseen ilmoitettavana kesäaikana:
ma – pe klo 8.00 – 12.00 ja 13.00 – 15.00