KOTKAN KAUPUNKI **PÖYTÄKIRJA** **Nro 5/2024**

Keskusvaalilautakunta

KOKOUSAIKA 07.06.2024 klo 19:00

KOKOUSPAIKKA Kaupunginhallituksen kokoushuone, 5. krs

KÄSITELTÄVÄT ASIAT

Läsnäolijat 1
36 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus 2
37 § Pöytäkirjan tarkastajat 3
38 § Käsittelyjärjestys 4
39 § Vaalipäivän äänestyspaikat; Europarlamenttivaalit 2024 5
- Äänestyspaikkaluettelo 6
40 § Valtuutus ennakkoäänestysasiakirjojen ja kirjeäänestysasiakirjojen tarkastamiseen 8
41 § Ennakkoäänestysasiakirjojen tarkastaminen 10
42 § Pienet äänestysalueet 12
43 § Viranhaltijapäätökset 14
Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus 15

KOKOUSAIKA Perjantai 7.6.2024, klo 19.01 – 19.20

KOKOUSPAIKKA Kaupunginhallituksen kokoushuone, 5. krs

OSALLISTUJAT Päätöksentekijät	Vilkki Jukka Kauppinen Petrus Liminka Jonna Högnabba Jary Koskivirta Marja	puheenjohtaja jäsen ensimmäinen varajäsen toinen varajäsen
Muut osallistujat	Piipari-Huovila Saila	sihteeri
Poissa	Manninen Marjut Halttunen Sampo	varapuheenjohtaja jäsen
ALLEKIRJOITUKSET	Puheenjohtaja Jukka Vilkki	Sihteeri Saila Piipari-Huovila
LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	Todetaan	Pykälät
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS Pöytäkirjan tarkastajat	Kotkassa 7.6.2024 Petrus Kauppinen	 Jonna Liminka
PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ	11.6.2024 Keskusvaalilautakunnan sihteeri	 Saila Piipari-Huovila

36 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kesla 7.6.2024 § 36

Todetaan.

Päätös: Todettiin.

Ei oikaisuvaatimusohjetta (KuntaL 136 §)

37 § Pöytäkirjan tarkastajat

Kesla 7.6.2024 § 37

Valitaan.

Päätös: Pöytäkirja tarkastajiksi valittiin jäsenet Petrus Kauppinen ja Jonna Liminka.

Ei oikaisuvaatimusohjetta (KuntaL 136 §)

38 § Käsittelyjärjestys

Kesla 7.6.2024 § 38

Hyväksytään listan mukaisena.

Päätös: Hyväksyttiin listan mukaisena.

Ei oikaisuvaatimusohjetta (KuntaL 136 §)

D/2918/00.00.00.01/2023

39 § Vaalipäivän äänestyspaikat; Europarlamenttivaalit 2024

Kh 27.5.2024 § 188

Valmistelija: Hallinto- ja kehittämispäällikkö Sanna Koskimies, puh. 040 484 3629
Esittelyteksti: Europarlamenttivaalien varsinainen äänestyspäivä on sunnuntai 9.6.2024.

Vaalilain 9 §:n mukaan kaupunginhallitus päättää vaalipäivän äänestyspaikoista.

Äänestyspaikoissa ei ole muutoksia verrattuna vuoden 2024 presidentinvaaleihin.

Äänestyspaikat ovat käytettävissä liitteen mukaisesti.

Liite: Äänestysaluejako 15.10.2017 alkaen

Esittelijä: Kaupunginjohtaja Esa Sirviö

Ehdotus: Kaupunginhallitus päättää liitteen mukaisesti vaalipäivän äänestyspaikat 9.6.2024 europarlamenttivaaleja varten.

Päätös: Hyväksyttiin.

Tämä pykälä tarkastettiin kokouksessa.

_____

Kesla 7.6.2024 § 39

Liite: Äänestysaluejako 15.10.2017 alkaen

Esittelijä: Keskusvaalilautakunnan puheenjohtaja Jukka Vilkki

Ehdotus: Keskusvaalilautakunta merkitsee tiedoksi vaalipäivän äänestyspaikat 9.6.2024 europarlamenttivaaleja varten.

Päätös: Keskusvaalilautakunta merkitsi tiedoksi vaalipäivän äänestyspaikat 9.6.2024 europarlamenttivaaleja varten.

Ei oikaisuvaatimusohjetta (KuntaL 136 §)

KOTKAN KAUPUNGIN ÄÄNESTYSALUEJAKO 15.10.2017 ALKAEN

Äänestysalueen nimi		**Äänestyspaikan käyntiosoite**
001	Kaupungintalo	Kaupungintalo Kustaankatu 2, Kotkansaari
002	Toivo Pekkasen koulu	Toivo Pekkasen koulu Ruotsinsalmenkatu 13, Kotkansaari
003	Kirjastotalo	Kirjastotalo Kirkkokatu 24, Kotkansaari
004	Katariina	Haukkavuoren koulu Opintie 2, Kotkansaari
005	Tiutinen	Tiutisen Työväentalo Seuratie 4, Tiutisensaari
006	Hovinsaari	Ympäristötalo Kotkantie 6, Hovinsaari
007	Metsola ja Korela	Langinkosken koulu Allintie 20, Metsola
008	Lankila	Aittakorven koulu Vesantie 3, Aittakorpi
009	Ruonala	Ruonalan koulu Karhuvuorentie 1, Ruonala
010	Etukylä	Mussalon koulu Rajakalliontie 10, Mussalo
011	Takakylä ja Hirssaari	Mussalon koulu Rajakalliontie 10, Mussalo
012	Karhuvuori	Karhuvuoren koulu Tarinatie 1, Karhuvuori
013	Aittakorpi	Aittakorven koulu Vesantie 3, Aittakorpi
014	Karhula	Karhulan koulu Vesivallintie 16, Karhula
015	Eskola ja Helilä	Helilän koulu Suntionkatu 29, Helilä
016	Sunila ja Suulisniemi	Hakalan koulu Poikkikatu 7, Sunila
017	Hovila, Kalliokoski ja Kierikkala	Kyminkartanon koulu Temppelikatu 18, Kalliokoski

018	Koivula	Kyminkartanon koulu Temppelikatu 18, Kalliokoski
019	Korkeakoski ja Laajakoski	Korkeakosken koulu Veikkolantie 9, Korkeakoski
020	Ristinkallio	Otsolan koulu Hiidenkirnuntie 2, Otsola
021	Otsola	Otsolan koulu Hiidenkirnuntie 2, Otsola
022	Tavastila	Tavastilan koulu Tavastilantie 227, Tavastila
023	Länsi-Kymi	Pihkoon koulu Aartapolku 41, Pihkoo
024	Huruksela	Seuratalo Soihtula Hurukselantie 1953, Huruksela

D/2918/00.00.00.01/2023

40 § Valtuutus ennakkoäänestysasiakirjojen ja kirjeäänestysasiakirjojen tarkastamiseen

Kesla 23.4.2024 § 31

Valmistelija: Keskusvaalilautakunnan sihteeri Saila Piipari-Huovila, puh. 040 120 8758

Esittelyteksti: Keskusvaalilautakunnalle kuuluu vaalilain mukaan ennakkoäänestysasiakirjojen ja kirjeäänestysasiakirjojen tarkastaminen.

Keskusvaalilautakunta voi päättää, että

- keskusvaalilautakunnan sihteeri ja/tai avustava sihteeri yhdessä avustavan henkilökunnan kanssa suorittaa ennakkoäänestysasiakirjojen valmistavan tarkastamisen

- keskusvaalilautakunnan sihteeri ja/tai avustava sihteeri ja vähintään kolme samanaikaisesti paikalla olevaa avustavaa henkilöä suorittavat kirjeäänestysasiakirjojen käsittelyn. Kirjeäänestyksen vaalikuorten avaus, äänestyslippujen leimaaminen ja niiden sulkeminen ennakkoäänestyksen vaalikuoreen.

Esittelijä: Keskusvaalilautakunnan puheenjohtaja Jukka Vilkki

Ehdotus: Keskusvaalilautakunta päättää valtuuttaa

- keskusvaalilautakunnan sihteerin ja/tai avustavan sihteerin yhdessä avustavan henkilökunnan kanssa suorittamaan ennakkoäänestysasiakirjojen valmistavan tarkastamisen

- keskusvaalilautakunnan sihteerin ja/tai avustavan sihteerin ja vähintään kolmen samanaikaisesti paikalla olevan avustavan henkilön suorittamaan kirjeäänestysasiakirjojen käsittelyn. Kirjeäänestyksen vaalikuorten avaamisen, äänestyslippujen leimaamisen ja niiden sulkemisen ennakkoäänestyksen vaalikuoreen.

Valtuutettavat henkilöt ovat:
keskusvaalilautakunnan sihteeri Saila Piipari-Huovila
avustava sihteeri Birgit Lempinen
vaalitoimiston hoitaja Satu Seppälä
vaalitoimiston toimistoapulaiset Sari Pitkäkangas ja Seija Pusila.

Varahenkilöiksi valtuutetaan Tiina Lauretsalo, Katja Sirviö ja Vesa Minkkinen.

Asian käsittely: Jäsen Jonna Liminka esitti, että varahenkilöksi valtuutetaan myös hallinto- ja kehittämispäällikkö Sanna Koskimies. Keskusvaalilautakunta kannatti yksimielisesti esitystä.

Päätös: Keskusvaalilautakunta päätti valtuuttaa

- keskusvaalilautakunnan sihteerin ja/tai avustavan sihteerin yhdessä avustavan henkilökunnan kanssa suorittamaan ennakkoäänestysasiakirjojen valmistavan tarkastamisen

- keskusvaalilautakunnan sihteerin ja/tai avustavan sihteerin ja vähintään kolmen samanaikaisesti paikalla olevan avustavan henkilön suorittamaan kirjeäänestysasiakirjojen käsittelyn. Kirjeäänestyksen vaalikuorten avaamisen, äänestyslippujen leimaamisen ja niiden sulkemisen ennakkoäänestyksen vaalikuoreen.

Valtuutettavat henkilöt ovat:
keskusvaalilautakunnan sihteeri Saila Piipari-Huovila
avustava sihteeri Birgit Lempinen
vaalitoimiston hoitaja Satu Seppälä
vaalitoimiston toimistoapulaiset Sari Pitkäkangas ja Seija Pusila.

Varahenkilöiksi valtuutetaan Tiina Lauretsalo, Katja Sirviö, Vesa Minkkinen ja Sanna Koskimies.

_____

Kesla 7.6.2024 § 40

Esittelijä: Keskusvaalilautakunnan puheenjohtaja Jukka Vilkki

Ehdotus: Keskusvaalilautakunnan kokouksessaan 23.4.2024 § 31 valtuuttamien henkilöiden lisäksi varahenkilöksi valtuutetaan Nina Rauhala.

Tämä pykälä tarkastetaan kokouksessa.

Päätös: Hyväksyttiin.

Tämä pykälä tarkastettiin kokouksessa.

Toimeenpano: Ote: varahenkilöksi valtuutettu
vaalitoimisto

Oikaisuvaatimusohje

D/2918/00.00.00.01/2023

41 § Ennakkoäänestysasiakirjojen tarkastaminen

Kesla 7.6.2024 § 41

Vaalitoimiston henkilökunta on tarkastanut ennakkoäänestysasiakirjat alustavasti:

Liite: Vaalikuorien lukumäärä äänestysalueittain (jaetaan kokouksessa)

Esittelijä: Keskusvaalilautakunnan puheenjohtaja Jukka Vilkki

Ehdotus: Keskusvaalilautakunta tarkastaa ennakkoäänestysasiakirjat.

Asian käsittely: Keskusvaalilautakunta päätti jättää huomioon ottamatta seuraavat äänestykset:

Allekirjoitukset puuttuvat:
1 kpl

Äänestäjän allekirjoitus puuttuu:
6 kpl

Vaalitoimitsijan allekirjoitus puuttuu:
2 kpl

Ei löydy rekisteristä:
1 kpl

Nimi ja henkilötunnus eivät täsmää:
1 kpl

Keskusvaalilautakunnan valtuuttamana keskusvaalilautakunnan sihteeri ja vaalitoimiston henkilökunta ovat tarkastaneet kirjeäänestysasiakirjat.

Kirjeäänestysasiakirjoja on tullut kuntaan 15 kappaletta.

Kirjeäänestykset kohdistuvat äänestysalueisiin:

Äänestysalue 1	12 kpl
Äänetysalue 4	1 kpl
Äänestysalue 11	2 kpl

Keskusvaalilautakunta päätti jättää huomioon ottamatta seuraavat kirjeäänestykset:

Hyväksyttyjen kirjeäänestyksen vaalikuorien määrä äänestysalueilla on 15 kpl.

Merkittiin, että tämän jälkeen hyväksyttyjä vaalikuoria on yhteensä 8551 kpl.

Päätös: Keskusvaalilautakunta päätti hyväksyä ennakkoäänestysasiakirjojen tarkastuksen yllä esitetyn asian käsittelyn mukaisesti.

Tämä pykälä tarkastettiin kokouksessa.

Ei oikaisuvaatimusohjetta (KuntaL 136 §)

Muutoksenhakukielto: VaaliL 66 §

D/2918/00.00.00.01/2023

42 § Pienet äänestysalueet

Kesla 7.6.2024 § 42

Valmistelija: Keskusvaalilautakunnan sihteeri Saila Piipari-Huovila, puh. 040 120 8758

Esittelyteksti: Äänestysalue on pieni äänestysalue, jos äänestysalueessa on vähemmän kuin 50 hyväksyttyä vaalikuorta tai jos keskusvaalilautakunta perustellusti arvioi ennen vaalipäivää, että äänestysalueella käy vaalipäivänä vähemmän kuin 50 äänestäjää, tai jos keskusvaalilautakunta perustellusti arvioi ennen vaalipäivää, että äänestysalueella käyttää äänioikeuttaan ennakkoon ja vaalipäivänä yhteensä vähemmän kuin 50 äänestäjää, tai jos vaalisalaisuuden turvaaminen muutoin edellyttää, että äänestysalueen ennakkoäänet ja vaalipäivän äänet yhdistetään jonkun toisen tai joidenkin toisten äänestysalueiden äänestyslippujen kanssa.

Esittelijä: Keskusvaalilautakunnan puheenjohtaja Jukka Vilkki

Ehdotus: Keskusvaalilautakunta päättää mahdollisista pienistä äänestysalueista ja niistä aiheutuvista toimista.

Asian käsittely: 5. Tiutisen äänestysalueella on äänioikeutettuja 259 henkilöä. Ennakkoon on äänestänyt 44 henkilöä.

24. Hurukselan äänestysalueella on äänioikeutettuja 179 henkilöä. Ennakkoon on äänestänyt 26 henkilöä.

Päätös: Keskusvaalilautakunta päätti, että

- äänestysalue 5 Tiutinen on pieni äänestysalue ja että
- äänestysalueen 5 Tiutinen ennakkoäänet ja vaalipäivän äänet lasketaan yhdessä sekä
- äänestysalue 24 Huruksela on pieni äänestysalue ja että
- äänestysalueen 24 Huruksela ennakkoäänet ja vaalipäivän äänet lasketaan yhdessä
- keskusvaalilautakunnan puheenjohtaja Jukka Vilkki ja jäsen Petrus Kauppinen vievät ao. äänestysalueiden ennakkoäänet Kaupungintalolta 5 Tiutisen ja 24 Hurukselan äänestysalueiden vaalilautakunnille 9.6.2024 klo 10.30.

Tämä pykälä tarkastettiin kokouksessa.

Ei oikaisuvaatimusohjetta (KuntaL 136 §)

Muutoksenhakukielto: VaaliL 83 §

43 § Viranhaltijapäätökset

Kesla 7.6.2024 § 43

Hallintosäännön 5. luvun 10 §:n mukaan otto-oikeutta viranhaltijapäätöksistä käyttää kaupunginhallituksen ohella se lautakunta, jonka alaisuuteen ao. viranhaltija kuuluu. Kuntalain 92 § määrittää, mistä päätöksistä ei voi käyttää otto-oikeutta.

Kokouksessa ovat esillä seuraavat päätökset:

Hallinto- ja kehittämispäällikkö:

9 § 28.5.2024
Äänestyspaikan vuokraaminen, europarlamenttivaalit

10 § 28.5.2024
Äänestyspaikan vuokraaminen, europarlamenttivaalit, Tiutinen

Esittelijä: Keskusvaalilautakunnan puheenjohtaja Jukka Vilkki

Ehdotus: Keskusvaalilautakunta päättää, että esiteltyjen viranhaltijapöytäkirjajäljennösten johdosta ei käytetä kuntalaissa tarkoitettua otto-oikeutta eikä muutoksenhakuoikeutta.

Päätös: Hyväksyttiin.

Ei oikaisuvaatimusohjetta (KuntaL 136 §)

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Muutoksenhakukielto

Seuraavista päätöksistä ei kuntalain 136 §:n mukaan saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Pykälät: 36 – 39, 43

Seuraavista päätöksistä ei julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain 146 §:n nojalla saa hakea muutosta kuntalain eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain nojalla, koska kyse on markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvista asioista.

Pykälät: –

Koska seuraavista päätöksistä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n mukaan oikaisuvaatimus, niistä ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pykälät: 40

Seuraaviin päätöksiin ei oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 6 §:n 1 momentin tai muun lainsäädännön mukaan saa hakea muutosta valittamalla.

Pykälät ja valituskieltojen perusteet

Muutoksenhakukielto VaaliL 66 §

Pykälä: 41

Muutoksenhakukielto VaaliL 83 §

Pykälä: 42

Oikaisuvaatimusohjeet

Asiat 40 §

Oikaisuvaatimusviranomainen ja oikaisuvaatimusoikeus Yllä mainittuihin päätöksiin voi hakea muutosta oikaisuvaatimuksena **keskusvaalilautakunnalle.**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:
- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimuksen maksu Oikaisuvaatimuksen käsittely on maksutonta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa, katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena (3) päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen muoto, sisältö ja liitteet

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:
- päätös, johon haetaan muutosta;
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi;
- muutosvaatimuksen perusteet.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin sen tekijä vetoaa vaatimuksensa tueksi, ellei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikaisuvaatimus on sen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen allekirjoitettava. Kirjelmässä on mainittava oikaisuvaatimuksen tekijän, ja jos hän ei ole allekirjoittaja, myös allekirjoittajan nimi, asuinkunta, postiosoite ja puhelinnumero, johon asiaa koskevat ilmoitukset voidaan toimittaa. Jos oikaisuvaatimusta koskevia ilmoituksia tai päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse allekirjoittaa, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjästä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen viranomaiselle

Oikaisuvaatimus on muutoksenhakijan tai hänen valtuuttamansa asiamiehen toimitettava kaupunginhallitukselle virka-aikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös faksina tai sähköpostitse.

Sähköisen viestin katsotaan saapuneen viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.
Oikaisuvaatimus lähetetään aina omalla vastuulla.

Oikaisuvaatimusviranomaisen yhteystiedot	Kotkan kaupunki Keskusvaalilautakunta Kustaankatu 2, 48100 Kotka (PL 205, 48101 Kotka) Puhelin: 05 23450 (kirjaamo) Sähköposti: kirjaamo@kotka.fi Virka-aika: ma - pe klo 8.00 – 12 ja 13.00 – 16.00 Erikseen ilmoitettavana kesäaikana: ma – pe klo 8.00 – 12.00 ja 13.00 – 15.00.

VALITUSOSOITUS

Asiat **§**

Valitusviranomainen ja valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta valittamalla **Itä-Suomen hallinto-oikeuteen.**

Valituksen saa tehdä
- asianosainen eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa;
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

Muutoksenhaun maksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy Tuomioistuinlaitoksen sivustolta. Oikeudenkäyntimaksut hallinto-oikeudessa - Tuomioistuinlaitos (oikeus.fi)
Lain 9 §:n mukaan maksua ei peritä, jos hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi.

Valitusperusteet

Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä;
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa; tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valitusaika

Valitus on jätettävä hallinto-oikeudelle 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei lueta määräaikaan.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena (3) päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on asetettu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon **xx.xx.2018.**

Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

Valituksen muoto, sisältö ja liitteet

Valitus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on **ilmoitettava**:
- päätös, johon haetaan muutosta;
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi;
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan;
- valittajan nimi ja kotikunta;
- postiosoite, puhelinnumero tai sähköpostiosoite, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.

Valitukseen on **liitettävä:**
- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä;
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisesta;
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjästä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai yleinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja, jollei valittaja ole valtuuttanut häntä suullisesti valitusviranomaisessa.

Valituksen toimittaminen

Valitus on valittajan tai hänen valtuuttamansa asiamiehen toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Valituksen voi toimittaa myös faksina tai sähköpostitse.

Sähköisen viestin katsotaan saapuneen viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Valitus lähetetään aina omalla vastuulla.

Valitusviranomaisen yhteystiedot

Itä-Suomen hallinto-oikeus
Minna Canthin katu 64
70100 KUOPIO
(PL 1744, 70101 KUOPIO)
Puh. 029 564 2500
Sähköposti: ita-suomi.hao@oikeus.fi
Faksi: 029 564 2501
Virka-aika: arkisin klo 8.00 – 16.15