

Kaupunkirakennelautakunta

KOKOUSAIKA 12.08.2025 klo 17:00

KOKOUSAIKKA Kokoushuone 1, 5.krs.

KÄSITELTÄVÄT ASIAT

Läsnäolijasivu	1
108 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	2
109 § Pöytäkirjan tarkastajat	3
110 § Käsittelyjärjestys	4
111 § Lautakunnan otto-oikeuden piiriin kuuluvat viranhaltijapäätökset	5
112 § Kaupunkirakennelautakunnan kokoontumisajat, pöytäkirjan tarkastus ja nähtäväksi asettaminen syksyllä 2025	6
113 § Nuorisovaltuuston edustajat kaupunkirakennelautakunnan kokouksessa sekä nuva- kummin nimeäminen	8
- Ohje kaupungin luottamustehtävissä toimiville nuorisovaltuutetun ohjauksesta	10
114 § Joukkoliikennejaoston jäsenten valinta	12
115 § Lausunto Tukesille, P2X Solutions Oy hanke	14
- 20250729 Kaupunkisuunnittelu_lausunto P2X hanke	16
116 § Lausunto Tukesille, Easpring Finland New Materials Oy	17
- Kaavoituksen laatima lausunto Tukesille	19
117 § Kaupunkirakennelautakunnan jäsenen nimeäminen Julkisen taiteen työryhmään	20
118 § Siirtymäajan hyödyntäminen mikroliikenneluvan käyttöönotolle	21
119 § Oikaisuvaatimus Yksityistieavustukset 2025-päätökseen	23
- Oikaisuvaatimus yksityistien kunnossapitoavustus - Venehkorven yt, ilman allekirjoituksia	24
120 § Teknisten palveluiden toiminnan seuranta	28
121 § Kaupunkisuunnittelun toiminnan seuranta	29
122 § Muut asiat	30
Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus	31

12.8.2025 klo 17.00–18.39		
KOKOUSAIKA	Kokoushuone 1. 5.krs.	
KOKOUSAIKKA		
OSALLISTUJAT Päätöksentekijät	Hurtta Pia Savolainen Kai Anttila Eija Elo Jari Hoxha Saira Klami Arttu-Petteri Luotio Petri Marttinen Iikka Tolsa Tomi Pirttilä Päivi Repo Pekka Rantaruikka Tarja Snygg Ilona	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen ” ” ” ” ” Heikki J. Oksasen varajäsen jäsen ” ” ”
Muut osallistujat	Hannonen Markku Ala-Vannesluoma Päivi Peurala Maijastiina Klami Atte Eskola Mikko	kaupunkisuunnittelujohtaja tekninen johtaja kaavoitusassistentti, sihteeri nuorisovaltuuston edustaja kaupunginhallituksen edustaja
Poissa	Oksanen Heikki J Sirviö Esa Manninen Milo	jäsen kaupunginjohtaja nuorisovaltuuston edustaja
ALLEKIRJOITUKSET	Puheenjohtaja	Sihteeri
	Pia Hurtta	Maijastiina Peurala
LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	Todetaan	Pykälät 108–122
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS	Kotkassa 15.8.2025	
Pöytäkirjan tarkastajat	Jari Elo	Kai Savolainen
PÖYTÄKIRJA YLEI- SESTI NÄHTÄVÄNÄ	Yleisessä tietoverkossa: www.kotka.fi/esityslistat 18.8.2025	
	Sihteeri	Maijastiina Peurala

108 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Todetaan.

Päätös: Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Ei oikaisuvaatimusohjetta (KuntaL 136 §)

Pöytäkirjan tarkastusmerkintä		
-------------------------------	--	--

109 § Pöytäkirjan tarkastajat

Valittiin

Päätös: Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Jari Elo ja Kai Savolainen.

Ei oikaisuvaatimusohjetta (KuntaL 136 §)

Pöytäkirjan tarkastusmerkintä

110 § Käsittelyjärjestys

Hyväksytään listan mukaisena.

Päätös: Hyväksyttiin siten, että käsitellään §111 jälkeen § 119 ja § 120, ja muuten listan mukaisena.

Ei oikaisuvaatimusohjetta (KuntaL 136 §)

Pöytäkirjan tarkastusmerkintä		
-------------------------------	--	--

111 § Lautakunnan otto-oikeuden piiriin kuuluvat viranhaltijapäätökset

Kara 11.8.2025 § 111

Hallintosäännön 5. luvun 10 §:n mukaan otto-oikeutta viranhaltijapäätöksistä käyttää kaupunginhallituksen ohella se lautakunta, jonka alaisuuteen ao. viranhaltija kuuluu. Kuntalain 92 § määrittää, mistä päätöksistä lautakunta ei voi käyttää otto-oikeutta.

Kaupunkirakennelautakunnan alaiset viranhaltijat:

- kaupunkisuunnittelujohtaja
- kaavoituspäällikkö
- kaupungingeodeetti
- tonttipäällikkö

- tekninen johtaja
- infrapäällikkö
- katumestari
- kaupunginpuutarhuri
- kaupunginarkkitehti
- kunnossapitopäällikkö
- palvelupäällikkö
- rakennuttajapäällikkö (infra)
- rakennuttajapäällikkö (talo)
- toimitilapäällikkö
- turvallisuuspäällikkö

Edellä mainittujen viranhaltijoiden 26.5.-11.8.2025 (edellisestä kokouspäivästä - seuraavaa kokousta edeltävään päivään) välisenä aikana tekemät viranhaltijapäätökset ovat päätöksentekijöiden katsottavissa Luottamus- henkilöportaalissa osoitteessa <http://luottamushenkilöportaali.kotka.fi>.

Esittelijä: Kaupunkisuunnittelujohtaja Markku Hannonen

Ehdotus: Kaupunkirakennelautakunta toteaa, että edellä mainitut viranhaltijapäätökset ovat olleet lautakunnan nähtävänä sähköisesti luottamushenkilöportaalissa ja että esitettyjen viranhaltijoiden päätöspöytäkirjojen johdosta ei käytetä kuntalaissa tarkoitettua otto-oikeutta eikä muutoksenhakuoikeutta.

Päätös: Hyväksyttiin.

Ei oikaisuvaatimusohjetta (KuntaL 136 §)

Pöytäkirjan tarkastusmerkintä

D/2819/00.02.04/2025

112 § Kaupunkirakennelautakunnan kokoontumisajat, pöytäkirjan tarkastus ja nähtäväksi asettaminen syksyllä 2025

Kara 12.8.2025 § 112

Valmistelija: Kaavoitusassistentti Maijastiina Peurala, puh. 040 620 2752

Esittelyteksti: Kotkan kaupungin hallintosäännön 17 luvun 5 §:n mukaan toimitella päätää kokoustensa ajan ja paikan.

Hallintosäännön 17 luvun 27 §:n mukaan lautakunnan pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä kaupungin verkkosivuilla siten kuin kuntalain 140 §:ssä tarkemmin säädetään. Kaupunginhallitus antaa ohjeet salassapito- ja tietosuojavelvoitteiden huomioon ottamisesta annettaessa päätöksiä tiedoksi yleisessä tietoverkossa. Lautakunta voi antaa tarkentavaa ohjeistusta omalla toimialallaan.

Kuntalain 140 §:n mukaan lautakunnan pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. Jos asia on kokonaan salassa pidettävä, pöytäkirjassa julkaistaan ainoastaan maininta salassa pidettävän asian käsittelystä. Pöytäkirjassa julkaistaan ainoastaan tiedonsaannin kannalta välttämättömät henkilötiedot. Pöytäkirjan sisältämät henkilötiedot on poistettava tietoverkosta oikaisuvaatimus- tai valitusajan päättyessä.

Esittelijä: Kaupunkisuunnittelujohtaja Markku Hannonen

Ehdotus: Kaupunkirakennelautakunta päätää:

1. pitää vuoden 2025 syyskauden kokoukset seuraavasti:

ti 12.8.	ti 14.10. TA-kokous
ti 9.9.	ti 21.10.
ti 23.9. (tarvittaessa)	ti 18.11.
ti 30.9.	ke 10.12.

Kokoukset pidetään klo 17.00 kokouskutsussa mainitussa kokoushuoneessa. Ylimääräisiä kokouksia pidetään tarpeen mukaan.

2. Lautakunnan toimikautena sen pöytäkirjat tarkastetaan 3. kokouspäivää seuraavana arkipäivänä, minkä jälkeen ne pidetään nähtävinä kaupungin verkkosivuilla osoitteessa www.kotka.fi/esityslistat.

Päätös: Hyväksyttiin.

Pöytäkirjan tarkastusmerkintä

Toimeenpano:

Ote:

Lautakunnan jäsenet ja varajäsenet
Kaupunginhallituksen edustaja ja varaedustaja
Nuorisovaltuuston edustajat
Asianhallinta
Esittelijät
Valmistelijat
Virastomestarit
Cafe Toivo

Ei oikaisuvaatimusohjetta (KuntaL 136 §)

Pöytäkirjan tarkastusmerkintä

D/2821/00.00.01.00/2025**113 § Nuorisovaltuuston edustajat kaupunkirakennelautakunnan kokouksessa sekä nuva-kummin nimeäminen**

Kara 12.8.2025 § 113

Valmistelija: Kaavoitusassistentti Maijastiina Peurala, puh. 040 620 2752

Tiivistelmä: Kaupunkirakennelautakunnalle tuodaan tiedoksi nuorisovaltuuston edustajat toimielimessä ja päätetään nuva-kummin valinnasta.

Esittelyteksti: **Nuorisovaltuuston edustajat toimielimessä:**

Nuorisovaltuusto on kokouksessaan 3.6.2025 valinnut edustajikseen kaupunkirakennelautakuntaan Atte Klamin ja Milo Mannisen.

Hallintosäännön 17 luvun 11 pykälän mukaan ”Nuorisovaltuuston jäsenistään nimeämällä edustajilla on läsnäolo- ja puheoikeus tarkastuslautakunnassa, hyvinvointilautakunnassa, kasvatuksen ja koulutuksen lautakunnassa, kaupunkirakennelautakunnassa ja ympäristölautakunnassa sekä kaupunginvaltuustossa. Edustajan tulee olla 15 vuotta täyttänyt henkilö. Toimielimessä voi olla enintään kaksi nuorisovaltuuston edustajaa. Nuorisovaltuuston nimeämällä edustajilla ei ole läsnäolo-oikeutta toimielimen kokouksessa käsiteltäessä salassa pidettäviä asioita.”

Lisäksi nuvan edustajilla on läsnäolo- ja puheoikeus ikäihmisten neuvostossa ja vammaisneuvostossa neuvostojen toimintasääntöjen nojalla.

Nuva-kummin nimeäminen:

Toimintatavaksi on muodostunut, että toimielimet ovat nimenneet nuorisovaltuuston edustajille nk. nuva-kummin, jonka tehtävänä on auttaa nuorisovaltuutettuja pääsemään kiinni toimielimen työskentelyn käytäntöihin.

Uutta valtuustokautta ajatellen on laadittu erillinen ohjeistus nuva-kummin tehtävistä. Ohje on laadittu nuorisotyön yksikön ja hallintoyksikön yhteistyönä. Lisäksi se on ollut käsittelyssä nuorisovaltuuston kokouksessa.

Liite: Ohje kaupungin luottamustehtävissä toimiville nuorisovaltuutetun ohjauksesta.

Esittelijä: Kaupunkisuunnittelujohtaja Markku Hannonen

Ehdotus: Kaupunkirakennelautakunta päättää

1. merkitä tiedoksi nuorisovaltuuston edustajat kaupunkirakennelautakuntaan ja

Pöytäkirjan tarkastusmerkintä

2. valita nuorisovaltuuston nimeämille edustajille nuva-kummin toimielimen jäsenistä.

Päätös:

Kaupunkirakennelautakunta päätti

1. merkitä tiedoksi nuorisovaltuuston edustajat Atte Klamin ja Milo Mannisen kaupunkirakennelautakuntaan ja

2. valita nuorisovaltuuston nimeämille edustajille nuva-kummiksi Kai Savolaisen.

Toimeenpano:

Ote:

Kummiksi nimetty
Nuorisovaltuuston edustajat
Nuorisovaltuusto
Nuorisovaltuuston ohjaaja

Ei oikaisuvaatimusohjetta (KuntaL 136§)

Pöytäkirjan tarkastusmerkintä

--	--	--



Ohje kaupungin luottamustehtävissä toimiville nuorisovaltuutetun ohjauksesta

Tämä ohje on laadittu lautakuntakummeille, mutta soveltuu myös valtuuston sekä jaostojen kummitöihin.

Kummin nimeämisen yhteydessä tämä toimintaohje liitetään ko. toimielimen päätökseen.

Nuorisovaltuuston tarkoituksena on edistää nuorten, vaikuttamis- ja toimintamahdollisuuksia Kotkassa, toimia nuorten vaikuttamiskanavana nuoria koskevissa asioissa, tuoda nuorten näkökulmaa esille tekemällä esityksiä, aloitteita ja lausuntoja kaupungin eri toimielimille sekä järjestää nuorisotapahtumia.

Kotkan nuorisovaltuusto on Kotkan kaupunginhallituksen asettama kuntalain mukainen vaikuttamistoimielin. Nuorisovaltuustolla on Kotkan kaupunginhallituksen hyväksymä toimintasääntö.

Nuorisovaltuusto toimii aktiivisessa vuorovaikutuksessa nuorten ja nuorisotyötä tekevien kanssa. Nuorisovaltuusto voi valita edustajansa eri lautakuntiin, jaostoihin sekä kaupunginvaltuustoon, jolloin edustajalla on läsnäolo- ja puheoikeus. Nuorisovaltuuston jäsenet ovat iältään 14–29 v., joten ikätasoiseen ohjaamiseen tärkeä kiinnittää huomiota. Nuorta arvostava toiminta on keskeistä.

Kummin on hyvä olla henkilö, joka tuntee oman toimielimensä toimintaa ja toimintatapoja. Kummiksi soveltuu kuka tahansa, joka on valmis ja kiinnostunut ohjaamaan nuorta toimielimen työskentelyssä, mitään erityistaitoja ei tarvita. Yhteydenpito- ja toimintatavat ovat suuntaa antavia. Opastusta kummitöihin antaa tarvittaessa nuorisovaltuuston ohjaava nuorisotyöntekijä. Nuorisovaltuuston ohjaaja kutsuu kummit ja luottamuspaikat saaneet nuorisovaltuuston jäsenet yhteiseen tapaamiseen, kun uudet kummit on valittu. Tilaisuudessa tutustutaan ja sovitaan yhteisistä toimintatavoista sekä yhteydenpitokäytännöistä.

Kummin keskeisiä tehtäviä:

- Opastaa nuorta luottamustoimeen liittyvissä toimintatavoissa ja vastaa nuorta askarruttaviin kysymyksiin
- Kertoo kokouskäytännöistä ja menettelytavoista (kaupungintalolle kulku, poissaolot)
- Muistuttaa nuorta (tarvittaessa) kokouksista tai kokouksiin liittyvistä muutoksista esim. kokousajan kohdan muutoksista
- Myötävaikuttaa siihen, että nuori kokee olevansa tervetullut toimielimen kokoukseen
- Poimii kokouksen asialistalta keskeisiä nuoria koskettavia asioita ja käy niitä tarvittaessa etukäteen/jälkikäteen läpi nuoren kanssa



- Ohjaa nuorta viemään asioita tiedoksi nuorisovaltuustolle: Nuorisovaltuuston jäsen kertoo luottamustehtävään liittyvät keskeiset nuoria koskettavat asiat nuorisovaltuuston kokouksessa.
- Painottaa nuorelle vaitiolovelvollisuutta (muissa yhteyksissä) luottamustoimeen liittyvistä keskusteluista.
- On avoin kuulemaan nuoren näkemyksiä päätettävistä asioista ja rohkaisee kokouksessa tuomaan niitä esille.
- Kuuntelee aidosti nuorta. Kysyy aktiivisesti nuoren näkemystä päätettäviin asioihin.
- Rohkaisee nuorta osallistumaan erilaisiin työpajoihin- ja ryhmiin tai kokoonpanoihin, jossa nuorisovaltuuston jäsenen osallistuminen on perusteltua kaupungin päätöksenteon osalta.
- Pitää esillä nuorisovaltuuston roolia kunnallisena toimielimenä ja muistuttaa eri toimijoita siitä, että nuorisovaltuusto kokoontuu kerran kuukaudessa ja nuorisovaltuustotyölle on annettava aikaa asioiden käsittelyyn

Nuorisovaltuuston kummin tehtävä **ei ole tuoda** omaa poliittista näkemystään nuorelle. Kummin tulee toimia poliittisesti neutraalisti.

Luottamushenkilötyöskentelyn peruseriaatteet käydään läpi nuorisovaltuuston aloittaessa toimikautensa erillisissä koulutustilaisuuksissa, jotta kaikki saavat saman tiedon (esim. hallintoyksikön toimesta).

Tärkeät yhteystiedot

www.kotka.fi/nuva (kokousaikataulut, pöytäkirjat, nuvan luottamustehtäviin valitut)

Nuorisovaltuustolle osoitetut sähköpostit nuorisovaltuusto@kotka.fi

Nuorisovaltuuston ohjaaja Heljä Halinen helja.halinen@kotka.fi , Puh. 040 821 5742

D/2856/00.00.01.01/2025**114 § Joukkoliikennejaoston jäsenten valinta**

Kara 12.8.2025 § 114

Valmistelija: Kaupunkisuunnittelujohtaja Markku Hannonen, puh. 040 076 0284

Esittelyteksti: Kaupunkirakennelautakunnalla on joukkoliikennejaosto, joka toimii kuntalain 49 §:n tarkoittamana Kotkan ja Haminan kaupunkien ja Pyhtään kunnan alueen liikennepalvelulain mukaisena seudullisena viranomaisena ja hoitaa yhteistoiminta-alueensa henkilöliikenteeseen liittyvät tehtävät. Kaupunkirakennelautakunta valitsee joukkoliikennejaostoon toimikaudekseen seitsemän (7) jäsentä ja kullekin jäsenelle henkilökohtaisen varajäsenen. Jaoston jäsenistä neljä (4) nimetään Kotkan kaupungin kaupunkirakennelautakunnan varsinaisista jäsenistä tai varajäsenistä. Haminan kaupunki nimeää kaksi (2) varsinaista jäsentä varajäsenineen ja Pyhtään kunta yhden (1) jäsenen varajäsenineen.

Kaupunkirakennelautakunta nimeää jaoston puheenjohtajaksi Kotkan kaupungin nimeämän jäsenen ja varapuheenjohtajaksi Haminan kaupungin nimeämän jäsenen.

Haminan kaupunginvaltuusto on kokouksessaan 10.6.2025 valinnut joukkoliikennejaostoon jäseniksi Auvo Porkan varajäsenenään Hannu Järvinen sekä Sanna Vapalahden varajäsenenään Elina Harjama.

Pyhtään kunnanvaltuusto on kokouksessaan 9.6.2025 valinnut joukkoliikennejaoston jäseneksi Jari Viinasen varajäsenenään Tiina Helteen.

Esittelijä: Kaupunkisuunnittelujohtaja Markku Hannonen

Ehdotus: Kaupunkirakennelautakunta päättää

- valita joukkoliikennejaostoon varsinaisista jäsenistään tai varajäsenistään neljä (4) varsinaista jäsentä ja heille varajäsenet
- nimetä joukkoliikennejaostoon Haminan jäseniksi Auvo Porkan varajäsenenään Hannu Järvinen sekä Sanna Vapalahden varajäsenenään Elina Harjama.
- nimetä joukkoliikennejaostoon Pyhtään jäseneksi Jari Viinasen varajäsenenään Tiina Helle.
- nimetä joukkoliikennejaoston puheenjohtajaksi Kotkan kaupungin nimeämän jäsenen.
- nimetä joukkoliikennejaoston varapuheenjohtajaksi Haminan kaupungin nimeämän jäsenen Auvo Porkan.

Tämä pykälä tarkastetaan kokouksessa.

Pöytäkirjan tarkastusmerkintä

Päätös:

Kaupunkirakennelautakunta päätti

- valita joukkoliikennejaostoon Kotkan jäseniksi Kai Savolaisen varajäsenenään Petri Luotio, Pia Hurtan varajäsenenään Päivi Pirttilä, Heikki J. Oksasen varajäsenenään Jari Elo ja Salla Hoxhan varajäsenenään Iikka Marttinen
- nimetä joukkoliikennejaostoon Haminan jäseniksi Auvo Porkan varajäsenenään Hannu Järvinen sekä Sanna Vapalahden varajäsenenään Elina Harjama
- nimetä joukkoliikennejaostoon Pyhtään jäseneksi Jari Viinasen varajäsenenään Tiina Helle
- nimetä joukkoliikennejaoston puheenjohtajaksi Kotkan kaupungin nimeämän jäsenen Pia Hurtan
- nimetä joukkoliikennejaoston varapuheenjohtajaksi Haminan kaupungin nimeämän jäsenen Auvo Porkan.

Tämä pykälä tarkastettiin kokouksessa.

Toimeenpano:

Ote:

Valitut ja heidän varajäsenensä
Joukkoliikennejaosto
Markku Hannonen
Esa Partanen
Asianhallinta
Haminan kaupunki
Pyhtään kunta

Ei oikaisuvaatimusohjetta (Kuntal.136§)

Pöytäkirjan tarkastusmerkintä

D/3910/11.01.00.06/2024**115 § Lausunto Tukesille, P2X Solutions Oy hanke**

Kara 12.8.2025 § 115

Valmistelija: Kaavoituspäällikkö Patricia Broas, p. 040 647 1539

Esittelyteksti: Turvallisuus- ja kemikaalivirasto (Tukes) pyytää Kotkan kaupungilta lausuntoa P2X Solutions Oy lupahakemukseen. P2X Solutions Oy hakee vaarallisten kemikaalien ja räjähteiden käsittelyn turvallisuudesta annetun lain (Kemikaaliturvallisuuslaki, 390/2005) 23 §:n mukaista lupaa vaarallisten kemikaalien laajamittaiselle teolliselle käsittelylle ja varastoinnille Kotkan Hovisaareen Danisco Sweeteners Oy:n hallinnoimalla kiinteistöllä osoitteessa Sokeritehtaantie 10. P2X Solutions Oy suunnittelee laajennusta kiinteistössä sijaitsevaan vedyn asiakasasemaan. Toiminnan laajennus käsittää paineistetun vedyn varastoalueen vetykonttiryhmän siirron, kahden uuden vetykonttiryhmän lisäämisen ja toiminnan edellyttämän sähkötilan ja typpikeskuksen siirron. Nykyisen vetyaseman suurin vetymäärä on 1990 kg, johon on pelastusviranomaisen voimassa oleva päätös. Lupahakemuksessa haetaan lupaa 2800 kg vedyn varastointiin ja käsittelyyn.

Tukes pyytää lausuntoa kaavoitukselta mm. seuraavissa kysymyksissä:

- Ovatko sijoitustontin ja sitä ympäröivien tonttien kaavat ajantasaisia?
- Soveltuuko suunniteltu tontti kemikaalilaitoksen sijoittamiseen kaavamerkinnän ja kaavamääräysten osalta?
- Soveltuuko sijoitustonttia ympäröivien tonttien kaavoitus laitoksen sijoittamiseen suunniteltuun paikkaan?

Kaupunkisuunnittelun kaavoituksen lausunnossa selostetaan lyhyesti teollisuusalueen ja lähialueiden kaavatilanteesta ja huomautetaan että teollisuusalueen vanha kaava ei ota kantaa kemikaalien sijoittamiseen. Tämän päivän teollisuuskaavassa edellytettäisiin T/kem -kaavamerkintää. Teollisuusalueen kehittämisessä on huomioitava läheiset asuinkorttelit, merkittävä tiealue, junarata sekä Kymenlaakson keskussairaala.

Liitteet: Liite 1, P2X Solutions Oy kemikaaliturvallisuuslupahakemus
Liite 2, Kaupunkisuunnittelun lausunto

Esittelijä: Kaupunkisuunnittelujohtaja Markku Hannonen

Ehdotus: Kaupunkirakennelautakunta päättää hyväksyä liitteenä olevan lausunnon vastauksenaan Tukesille.

Tämä pykälä tarkastetaan kokouksessa.

Päätös: Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

Tämä pykälä tarkastettiin kokouksessa.

Pöytäkirjan tarkastusmerkintä

Toimeenpano: Tukes 12.9.2025 mennessä

Ei oikaisuvaatimusohjetta (KuntaL 136 §)



29.7.2025

Kaupunkisuunnittelu, kaavoitus
TUKES

Lausunto koskien: P2X Solutions Oy hanke, Tukes 8293/03.01/2025

P2X Solutions Oy hakee vaarallisten kemikaalien ja räjähteiden käsittelyn turvallisuudesta annetun lain (Kemikaaliturvallisuuslaki, 390/2005) 23 §:n mukaista lupaa vaarallisten kemikaalien laajamittaiselle teolliselle käsittelylle ja varastoinnille Kotkan Hovisaareen Danisco Sweeteners Oy:n hallinnoimalla kiinteistöllä osoitteessa Sokeritehtaantie 10. Turvallisuus- ja kemikaalivirasto (Tukes) on pyytänyt lausuntoa Kotkan kaupungilta koskien alueen kaavoitusta.

Kaavatilanne

Hankkeen sijoitusalueella on voimassa asemakaava nro 13/87 vuodelta 1989. Kaavassa sijoitusalue on käyttötarkoitukseltaan TT Teollisuusrakennusten korttelialue. Korttelialueella on määritelty rakennusala, jolla saa rakentaa tonttitehokkuusluvun $e=0,50$ mukaan. Osalla korttelialuetta on rakennusala, joka on tarkoitettu teollisuuden varastorakennuksia varten.

Asemakaava määrittelee tehdasalueen pohjoispuolelle kapean VL lähivirkistysalueen kaistaleen, sekä AP/s asuinpienalojen korttelialueen, jolla ympäristö säilytetään. VL-alue rajautuu pohjoisessa AKR asuinkerrostalojen ja rivitalojen korttelialueeseen (kaava ak 31/93 vuodelta 1995).

Sokeritehtaankadun itäpuolella, teollisuusalueen pohjois-/koillispuolella on asemakaavan ak 5/95 (vuodelta 1995) määrittelemät LPA autopaikkojen korttelialue, kapea viheralue sekä AP/s asuinpienalojen korttelialue, jolla ympäristö säilytetään.

Teollisuuskortteli rajautuu idässä katualueeseen (Liitulahdentie, kaava ak 5/94), joka puolestaan rajautuu yleisen tien alueeseen (Hyväntuulentie, kaava ak 1002). Teollisuuskortteli rajautuu etelässä kaavoittamattomaan vesialueeseen.

Teollisuuskorttelin sekä lähialueiden asemakaavat ovat vanhoja, eivätkä sisällöltään ja vaatimustasoltaan vastaa nykyisellään laadittavia asemakaavoja. Alueet ovat kuitenkin toteutuneet voimassa olevien asemakaavojen mukaisesti, jotka ovat sikäli ajantasaisia.

Lausunto

Voimassa oleva asemakaava ei ota kantaa vaarallisten kemikaalien sijoittamiseen alueella, mutta alueen rakentumisessa ja käyttöönotossa on kuitenkin vuosien mittaan sijoittunut toimintaa, joka pitää sisällään vaarallisten kemikaalien käytön. Tämän päivän kaavassa edellytettäisiin T/kem -kaavamerkintää. Teollisuusalueen kehittämisessä on huomioitava lähialueiden toiminnot, kuten asuminen, merkittävä tiealue (Hyväntuulentie), junarata sekä Kymenlaakson keskussairaala, joka sijaitsee noin 500 - 800 m etäisyydellä tehdasalueesta.

KOTKAN KAUPUNKI

Kaupunkisuunnittelu, kaavoitus

Kaavoituspäällikkö Patricia Broas

D/2568/11.01.00.03/2025**116 § Lausunto Tukesille, Easpring Finland New Materials Oy**

Kara 12.8.2025 § 116

Valmistelija: Kaavoituspäällikkö Patricia Broas, p. 040 647 1539

Esittelyteksti: Turvallisuus- ja kemikaalivirasto (Tukes) pyytää Kotkan kaupungilta lausuntoa Easpring Finland New Materials Oy:n CAM-akkumateriaalitehtaan kemikaaliturvallisuuslupahakemuksesta. Akkumateriaalitehdas on tarkoitus rakentaa Keltakallion teollisuusalueelle.

Tukes pyytää lausuntoa kaavoitukselta seuraavissa kysymyksissä:

- Ovatko sijoitustontin ja sitä ympäröivien tonttien kaavat ajantasaisia?
- Soveltuuko suunniteltu tontti kemikaalilaitoksen sijoittamiseen kaavamerkinnän ja kaavamääräysten osalta?
- Soveltuuko sijoitustonttia ympäröivien tonttien kaavoitus laitoksen sijoittamiseen suunniteltuun paikkaan?

Kaupunkisuunnittelun kaavoituksen lausunnossa selostetaan lyhyesti Keltakallion kaavatilanteesta ja huomautetaan että alueen asemakaavoja on laadittu hakemuksen mukaista hanketta vastaaviin käyttötarkoituksiin. Lausunnossa esitetään lopuksi kannanottona seuraavasti:

Easpring Finland New Materials Oy hakemuksen mukaisen sijoitusalueen ja sitä ympäröivien alueiden asemakaavat ovat ajantasaisia. Suunniteltu kemikaalilaitoksen sijoitustontti sekä sitä ympäröivien alueiden käyttötarkoitukset soveltuvat hankkeen mukaiseen käyttötarkoitukseen. Alueen läheisyydessä ei ole herkkiä kohteita kuten kouluja, hoitolaitoksia, urheiluhalleja tai ostoskeskuksia.

Liitteet: Liite 1, Kotkan CAM-akkumateriaalitehtaan kemikaaliturvallisuuslupahakemus, Easpring Finland New Materials Oy (ei julkisuuteen)
Liite 2, Kaupunkisuunnittelun lausunto

Esittelijä: Kaupunkisuunnittelujohtaja Markku Hannonen

Ehdotus: Kaupunkirakennelautakunta päättää hyväksyä liitteenä olevan lausunnon vastauksenaan Tukesille.

Tämä pykälä tarkastetaan kokouksessa.

Päätös: Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

Tämä pykälä tarkastettiin kokouksessa.

Toimeenpano: Tukes 26.8.2025 mennessä

Ei oikaisuvaatimusohjetta (Kuntal 136 §)

Pöytäkirjan tarkastusmerkintä



31.7.2025

Kaupunkisuunnittelu, kaavoitus
TUKES

Lausunto koskien: Easpring Finland New Materials Oy hanke, Tukes 14199/03.01/2024

Easpring Finland New Materials Oy hakee kemikaaliturvallisuyslupaa litiumioniakkujen valmistuksessa käytettävän katodiaktiivimateriaalin (CAM = Cathode Active Material) tuotannolle Kotkan Keltakallion teollisuusalueella. CAM-laitos on VNa 685/2015 mukainen turvallisuusselvityslaitos. CAM-laitokselle on myönnetty ympäristölupa 29.10.2024 ESAVI/18604 (päättös 258/2024). Laitos on tarkoitus rakentaa kiinteistölle 258-46-168-1 osoitteessa Keltakalliontie 27. Turvallisuus- ja kemikaalivirasto (Tukes) on pyytänyt lausuntoa suunnitellun CAM-tehtaan kemikaaliturvallisuushakemuksesta.

Kaavatilanne

Hankkeen sijoitusalueella on voimassa asemakaava nro 0220 vuodelta 2021. Kaavassa sijoitusalue on käyttötarkoitukseltaan T/kem teollisuus- ja varastorakennusten korttelialue, jolle saa sijoittaa merkittävän, vaarallisia kemikaaleja valmistavan ja varastoivan laitoksen. Korttelialueella on määritelty rakennusala, jolla saa rakentaa tonttitehokkuusluvun e=1,50 mukaan. Osalla korttelialuetta on johtoa varten varattu alueen osa sekä ohjeellinen ajoyhteys.

Alueen asemakaavaa on laadittu hakemuksen mukaista hanketta vastaaviin käyttötarkoituksiin. Myös hakemusalueen pohjoispuolella olevalla alueella on voimassa olevan asemakaavan mukaan T/kem korttelialuetta (asemakaava nro 0321 vuodelta 2024). Asemakaavoja laadittaessa on arvioitu ja huomioitu akkuteollisuuden liittyvien kemikaalilaitosten sijoittumiseen liittyviä vaikutuksia.

Lausunto

Easpring Finland New Materials Oy hakemuksen mukaisen sijoitusalueen ja sitä ympäröivien alueiden asemakaavat ovat ajantasaisia. Suunniteltu kemikaalilaitoksen sijoitustontti sekä sitä ympäröivien alueiden käyttötarkoitus soveltuvat hankkeen mukaiseen käyttötarkoitukseen. Alueen läheisyydessä ei ole herkkiä kohteita kuten kouluja, hoitolaitoksia, urheiluhalleja tai ostoskeskuksia.

KOTKAN KAUPUNKI
Kaupunkisuunnittelu, kaavoitus

Kaavoituspäällikkö Patricia Broas

D/2674/00.04.02/2025**117 § Kaupunkirakennelautakunnan jäsenen nimeäminen Julkisen taiteen työryhmään**

Kara 12.8.2025 § 117

Valmistelija: Kaupunginarkkitehti Leila Hietala, puh. 040 530 4254

Esittelyteksti: Elinvoimavaliokunta päätti 8.12.2020 kokouksessaan esittää kaupunginhallitukselle perustettavaksi Kotkan kaupungin julkisen taiteen työryhmän ja sen jäseniksi kaupungin elinvoimavaliokunnan (2021 alkaen hyvinvointilautakunnan) ja kaupunkirakennelautakunnan keskuudestaan valitsevat edustajat, teknisen johtajan, kaupunginarkkitehdin, asemakaava-arkkitehdin, kuvataideamanuenssin ja Kotkan Taiteilijaseuran nimeämän edustajan. Työryhmän koolle kutsujana ja puheenjohtajana toimii kulttuurijohtaja. Työryhmä voi kutsua myös ulkopuolisia asiantuntijoita.

Kaupunginhallitus päätti 21.12.2020 kokouksessaan (KH 21.12.2020 § 392) perustaa julkisen taiteen työryhmän elinvoimalautakunnan esityksen mukaisesti. Lisäksi kaupunginhallitus ohjeisti perustettavaa työryhmää kiinnittämään huomiota käyttäjäryhmien mielipiteiden kuulemiseen ja taidehankintojen paikallisuuden tärkeyteen.

Julkisen taiteen työryhmän tehtävänä on

- valmistella ja koordinoida kaupungin julkiseen uudisrakentamiseen ja tilasaneeraukseen liittyviä taidehankintoja julkisen taiteen prosenttiperiaatetta mukaillen
- osallistua kaupunkisuunnitteluun liittyvän taideohjelman valmistamiseen
- antaa lausuntoja julkisiin tiloihin liittyvistä taidehankinnoista
- koordinoida veistospromenadin ja muun julkisen taiteen huolto- ja kunnossapitotoimintaa

Esittelijä: Tekninen johtaja Päivi Ala-Vannesluoma

Ehdotus: Kaupunkirakennelautakunta nimeää keskuudestaan yhden henkilön edustamaan kaupunkirakennelautakuntaa Kotkan kaupungin Julkisen taiteen työryhmässä.

Päätös: Kaupunkirakennelautakunta nimesi keskuudestaan Kai Savolaisen edustamaan kaupunkirakennelautakuntaa Kotkan kaupungin Julkisen taiteen työryhmässä.

Toimeenpano: Ote: Julkisen taiteen työryhmä

Ei oikaisuvaatimusohjetta (KuntaL 136 §)

Pöytäkirjan tarkastusmerkintä

D/2860/08.00.02/2025

118 § Siirtymäajan hyödyntäminen mikroliikenneluvan käyttöönnotolle

Kara 12.8.2025 § 118

Valmistelija: Juristi Tanja Lecklin, puh. 040 486 5766
Infrapäällikkö Aino Vuopio, puh. 040 706 4441
Joukkoliikennepäällikkö Esa Partanen, puh. 040 624 7948

Esittelyteksti: Eduskunta hyväksyi hallituksen esityksen mikroliikkumisen lainsäädännöksi 27.5.2025. Tasavallan presidentti on vahvistanut lain 13.6.2025. Lakimuutos sisältää muun ohella säännöksiä kunnan myöntämästä mikroliikenneluvasta. Mikroliikennelupaa koskeva sääntely tulee voimaan 1.8.2025.

Uuden lain mukaan kunnissa, joissa tarjotaan yhteiskäyttöisiä mikroliikkumispalveluita, kuten sähköpotkulautoja, palveluntarjoajilla tulee olla kunnan myöntämä mikroliikennelupa. Lupa antaa kunnille uusia keinoja hallita ja ohjata sähköpotkulautojen käyttöä kaduilla ja yleisillä alueilla. Kunnat voivat määritellä lupaehtoja, mutta lainsäädäntö asettaa niille reunaehdot.

Lain mukaan mikroliikennelupa tulee pakolliseksi kunnissa kuukauden kuluttua lain voimaantulosta, eli 1.9.2025. Kunnat voivat kuitenkin päättää siirtymäajasta, joka voi kestää enintään 1.1.2026 saakka.

Lain voimaantuloajankohdan vuoksi valmisteluaikataulu on äärimmäisen tiukka. Heti tehtävän varsinaisen mikroliikennelupapäätöksen sijaan, on vaihtoehtoisesti mahdollista aikataulusyistä päättää siirtymäaikataulun hyödyntämisestä 1.1.2026 saakka. Käytännössä tämä antaa teknisille palveluille aikaa valmistautua huolellisesti ja vaadittavalla laajuudella lain käyttöönnoton tuomiin muutoksiin.

Mikäli mikroliikennelupaa ei oteta määräajassa käyttöön tai virallista luvan käyttöönottoa ei siirretä lain mahdollistamalla tavalla kaupungin päätöksellä, toimisi kaupunki lainvastaisesti. Tämä johtaisi myös mikroliikenne-operaattoreiden joutumiseen haastavaan tilanteeseen Kotkan kaupungin alueella.

Huomioon ottaen asiaan perehtymisen ja huolellisen valmistelun tarvitsema aika, on perusteltua päättää siirtymäajan käytöstä 1.1.2026 saakka.

Mikroliikenneluvan käyttöönottoa ja määrityksiä valmistellaan syksyn aikana ja ehdotus mikroliikenneluvan ehdoista pyritään tuomaan päätöksentekoon marraskuussa 2025.

Esittelijä: Tekninen johtaja Päivi Ala-Vannesluoma

Pöytäkirjan tarkastusmerkintä

Ehdotus: Kaupunkirakennelautakunta päättää hyödyntää lain salliman mahdollisuuden siirtymäajasta mikroliikenneluvan käyttöönotolle 1.1.2026 saakka tai siihen asti, kunnes luvan ehdot on ehditty valmistella tarvittavalla laajuudella.

Päätös: Hyväksyttiin.

Toimeenpano: Ote: Juristi Tanja Lecklin
Infrapäällikkö Aino Vuopio
Joukkoliikennepäällikkö Esa Partanen
Liikenneinsinööri Minni Räsänen

Oikaisuvaatimusohje

Pöytäkirjan tarkastusmerkintä

D/519/02.05.01.02/2025**119 § Oikaisuvaatimus Yksityistieavustukset 2025-päätökseen**

Kara 12.8.2025 § 119

Valmistelija: Kunnossapitopäällikkö Anu Heinikoski, puh. 044 702 4386

Esittelyteksti: Yksityistieavustuspäätökseen (D/519/02.05.01.02/2025 Kunnossapitopäällikkö 11.6.2025 § 6) on tullut oikaisuvaatimus Venehkorven yksityistien tiehoitokunnalta.

Oikaisuvaatimus on aiheellinen ja asian käsittelyssä on tapahtunut virhe kaupungin puolelta. Avustushakemus on saapunut määräajassa, mutta on jäänyt kirjaamatta ja siten käsittelemättä.

Venehkorventien yksityistien avustushakemus täyttää yksityistieavustukselle asetetut ehdot. Tehtyä päätöstä tulee korjata oikaisuvaatimuksen edellyttämällä tavalla. Tiekunnalle voidaan myöntää kunnossapitoavustus samoin perustein kuin varsinainen alkuperäinen päätös on tehty muidenkin hakemusten osalta. Oikaisuvaatimuksen hyväksyminen aiheuttaa lisäkustannuksia 546,00 euroa. Lisäkustannukset voidaan maksaa infran ylläpidon kustannuspaikalta KP 5650 Katukunnossapidon hallinto.

Liitteet: Oikaisuvaatimus liitteenä

Esittelijä: Tekninen johtaja Päivi Ala-Vannesluoma

Ehdotus: Kaupunkirakennelautakunta hyväksyy oikaisuvaatimuksen ehdotuksen mukaisesti ja vuoden 2025 yksityistieavustuspäätöstä korjataan vastaavasti.

Venehkorventien tiehoitokunnalle maksetaan yksityistien kunnossapitoavustusta 546,00 euroa. Kustannuspaikka KP 5650 Katukunnossapidon hallinto.

Päätös: Hyväksyttiin.

Toimeenpano: Ote: Venehkorven yksityistie /Heimo Einola,
kymmentilitie@gmail.com
Infran ylläpito /Anu Heinikoski, Päivi Ruhanen
Tekniset palvelut

Valitusosoitus

Pöytäkirjan tarkastusmerkintä

VENEHKORVEN YKSITYISTIEN TIEKUNTA
c/o Kymen Tili&Tie
Venehkorventie 30, 46930 Huruksela

23.6.2025

Kotkan kaupungin kaupunkirakennelautakunta
PL 205
48101 KOTKA

OIKAISUVAATIMUS YKSITYISTIEN KUNNOSSAPITOAVUSTUKSEEN 2025

Venehkorven yksityistien tiekunta 000-2022-K4790 hakee oikaisua yksityisteiden kunnossapitoavustusten jakamiseen vuonna 2025. Tiekuunnalle ei ole myönnetty viranhaltijapäätöksellä 11.6.2025/6§ kunnossapitoavustusta.

Tiekunnan tie on Venehkorventie, kuten hakemuksen liitteenä olevasta maanmittauslaitoksen KTJ-otteesta selviää. Tien yhteispituus on 0,8 km, joka on rekisteröity 9.3.2022. Kunnossapitohakemus on lähetetty kaupungin kirjaamoon sähköpostilla 10.3.2025 (ks. liite). Tien kunnossapidon kriteerit täyttyy,

Toivomme, että kaupunkirakennelautakunta ottaa huomioon tämän oikaisuvaatimuksen ja saattaa kunnossapitoavustuksen ajantasalle myös Venehkorventien osalta.

Kotkassa 23.6.2025

Venehkorventie yksityistien tiekunta

Heimo Einola, pj.




☐ ☒ Tien kunnossapitoon

☐ Tien parantamiseen

Tiekunnan yhteystiedot ja rekisteritiedot	Tiekunnan nimi /teiden nimet VENEHKORVEN YKSITYISTIEN TIEKUNTA			
	Puheenjohtajan tai tiekunnan asioiden hoitajan nimi Heimo Einola, tieisännöitsijä		Puhelin 0400765103	
	Sähköposti kymmentilitie@gmail.com			
	Osoite Venehkorventie 30, 46930 Huruksela			
	Tiekunnan tilinumero			
	Tiekunnan merkitseminen Maanmittauslaitoksen rekisteriin			
	Rekisteröinti on tehty: ☐ ☒ Rekisterinumero: 000-2022-K4790 (rekisterinumero esim Y2000-12345, 000-2008-K12345)			
	☐ ☒ Ote yksityistien rekisteröintitodistuksesta tai ote kiinteistötietojärjestelmästä, liite 1 sivu 2 (Ote saatavissa Maanmittauslaitokselta tai kaupungin mittauslaitoksesta, maksullinen)			
	Rekisteröinti tekeillä: ☐ Ilmoitus on tehty Maanmittauslaitokselle, pvm: _____			
	Rekisteröintiä ei ole tehty ☐			
	Onko tiellä liikennettä rajoittavia liikennemerkkejä tai rakenteita (puomeja tms)? ☐ ☒ Ei ole ☐ On, täytä lisätiedot sivu 2			
	Onko tiedot toimitettu DigiRoad järjestelmään? ☐ ☒ On ☐ Ei ole toimitettu			
Tiedot tiestä	Tien pituus 0,8 km	Tien Leveys 8-10 m	Pysyvä asutus 5 taloutta	Tieosakkaiden lukumäärä 6 kpl
Muut tien käyttäjät				
Avustus-hakemus	Kunnossapitoon ☐ ☒ Enimmäismäärä 1) ☐ €		Parantamiseen 2) ☐ €	

1) Enimmäismäärä tien pituuden ja luokan mukaan laskettuna tai muu euromääräinen summa.

2) Jos avustusta haetaan tien parantamiseen, on mukaan liitettävä kartta mistä ilmenee parannettavat kohteet. Lisäksi on mukaan liitettävä suunnitelma ja kustannusarvio tai muu luotettava selvitys parannushankkeesta, ks. kohta liitteet.

Selvitys edellisen vuoden varojen käytöstä	Tulot		Menot	
	Tieosakkailta perityt maksut	2008 €	Kesähoito ja kunnostus	260 €
	Talkootyön tai oman työn arvo	0€	Tien talvihoito	1807 €
	Kuljetusmaksut ja muut tulot	546 €	Tien parantaminen	€
	Yhteensä	2554 €	Yhteensä	2067 €
Allekirjoitus	☒ Kyllä, päätöksen saa lähettää sähköisessä muodossa. Olen tarkistanut, että sähköpostiosoitteeni on kirjoitettu oikein			
	Päiväys ja allekirjoitus 05.03.2025 Heimo Einola			

Liitteet	☐ Liite 1 , yksityistien KTJ rekisteröintiote ☐ Liite 2 . tulos_tase 2024 ☐ ☐ ☐																																																																					
Lisätietoja	 OTE KIINTEISTÖTIEOJÄRJESTELMÄSTÄ 14.3.2022 Yksityistie 000-2022-K4790 Venehkorven yksityistie Sivu 1 (1) Perustiedot <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 30%;">Käyttöoikeusyksikötunnus:</td> <td style="width: 30%;">000-2022-K4790</td> <td style="width: 20%;">Rekisteröintipvm:</td> <td style="width: 20%;">9.3.2022</td> </tr> <tr> <td>Nimi:</td> <td colspan="3">Venehkorven yksityistie</td> </tr> <tr> <td>Sijaintikunnat:</td> <td colspan="3">Kotka (285), laskennallinen pituus 0,8 km</td> </tr> </table> Tiekunta <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 30%;">Tiekunnan nimi:</td> <td style="width: 30%;">Venehkorven yksityistien tiekunta</td> <td style="width: 20%;">Voimaantulopvm:</td> <td style="width: 20%;">9.3.2022</td> </tr> <tr> <td>Kotikunta:</td> <td colspan="3">Kotka (285)</td> </tr> <tr> <td>Yhteyshenkilö:</td> <td colspan="3"> EINOLA HEIMO ASKO OLAVI Venehkorventie 30, 46930 HURUKSELA </td> </tr> </table> Yhteyshenkilötieto perustuu tiekunnan ilmoitukseen. Osoitetietoja ajantasaistetaan väestötietojärjestelmästä. Tiekunta pitää ajantasaista luetteloa yksityistien oikeutetuista rekisteriyrityksistä ja muista oikeutetuista tien käyttäjistä. Käyttöoikeusyksikön osat 1) 000-2022-K4790 / 1 Leveys: 8 m Laskennallinen pituus: 0,8 km <table style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 5px;"> <tr> <td style="width: 20%;">Rasitetut:</td> <td style="width: 20%;">285-415-1-53</td> <td style="width: 30%;">Jaakkola</td> <td style="width: 20%;">Rekisteröintipvm:</td> <td style="width: 20%;">9.3.2022</td> </tr> <tr> <td></td> <td>285-415-1-55</td> <td>Metsä-Einola</td> <td>Rekisteröintipvm:</td> <td>9.3.2022</td> </tr> <tr> <td></td> <td>285-415-1-68</td> <td>Pekkala</td> <td>Rekisteröintipvm:</td> <td>9.3.2022</td> </tr> <tr> <td></td> <td>285-415-1-100</td> <td>Veneenkorpi</td> <td>Rekisteröintipvm:</td> <td>9.3.2022</td> </tr> <tr> <td></td> <td>285-415-1-105</td> <td>Korpimäki</td> <td>Rekisteröintipvm:</td> <td>9.3.2022</td> </tr> <tr> <td></td> <td>285-415-1-116</td> <td>Venehkorpi</td> <td>Rekisteröintipvm:</td> <td>9.3.2022</td> </tr> <tr> <td></td> <td>285-415-12-102</td> <td>Mattila</td> <td>Rekisteröintipvm:</td> <td>9.3.2022</td> </tr> <tr> <td></td> <td>285-415-12-112</td> <td>Metsä-Mattila</td> <td>Rekisteröintipvm:</td> <td>9.3.2022</td> </tr> <tr> <td></td> <td>285-415-12-113</td> <td>Pitkäsaarento</td> <td>Rekisteröintipvm:</td> <td>9.3.2022</td> </tr> </table> Tulostettu kiinteistötietojärjestelmästä 14.3.2022. Käyttöoikeusyksiköiden tiedoissa voi olla puutteita ja epätarkkuuksia. Rekisteritiedoista katso tarkemmin www.maanmittauslaitos.fi/rekisteritiedot.	Käyttöoikeusyksikötunnus:	000-2022-K4790	Rekisteröintipvm:	9.3.2022	Nimi:	Venehkorven yksityistie			Sijaintikunnat:	Kotka (285), laskennallinen pituus 0,8 km			Tiekunnan nimi:	Venehkorven yksityistien tiekunta	Voimaantulopvm:	9.3.2022	Kotikunta:	Kotka (285)			Yhteyshenkilö:	EINOLA HEIMO ASKO OLAVI Venehkorventie 30, 46930 HURUKSELA			Rasitetut:	285-415-1-53	Jaakkola	Rekisteröintipvm:	9.3.2022		285-415-1-55	Metsä-Einola	Rekisteröintipvm:	9.3.2022		285-415-1-68	Pekkala	Rekisteröintipvm:	9.3.2022		285-415-1-100	Veneenkorpi	Rekisteröintipvm:	9.3.2022		285-415-1-105	Korpimäki	Rekisteröintipvm:	9.3.2022		285-415-1-116	Venehkorpi	Rekisteröintipvm:	9.3.2022		285-415-12-102	Mattila	Rekisteröintipvm:	9.3.2022		285-415-12-112	Metsä-Mattila	Rekisteröintipvm:	9.3.2022		285-415-12-113	Pitkäsaarento	Rekisteröintipvm:	9.3.2022
Käyttöoikeusyksikötunnus:	000-2022-K4790	Rekisteröintipvm:	9.3.2022																																																																			
Nimi:	Venehkorven yksityistie																																																																					
Sijaintikunnat:	Kotka (285), laskennallinen pituus 0,8 km																																																																					
Tiekunnan nimi:	Venehkorven yksityistien tiekunta	Voimaantulopvm:	9.3.2022																																																																			
Kotikunta:	Kotka (285)																																																																					
Yhteyshenkilö:	EINOLA HEIMO ASKO OLAVI Venehkorventie 30, 46930 HURUKSELA																																																																					
Rasitetut:	285-415-1-53	Jaakkola	Rekisteröintipvm:	9.3.2022																																																																		
	285-415-1-55	Metsä-Einola	Rekisteröintipvm:	9.3.2022																																																																		
	285-415-1-68	Pekkala	Rekisteröintipvm:	9.3.2022																																																																		
	285-415-1-100	Veneenkorpi	Rekisteröintipvm:	9.3.2022																																																																		
	285-415-1-105	Korpimäki	Rekisteröintipvm:	9.3.2022																																																																		
	285-415-1-116	Venehkorpi	Rekisteröintipvm:	9.3.2022																																																																		
	285-415-12-102	Mattila	Rekisteröintipvm:	9.3.2022																																																																		
	285-415-12-112	Metsä-Mattila	Rekisteröintipvm:	9.3.2022																																																																		
	285-415-12-113	Pitkäsaarento	Rekisteröintipvm:	9.3.2022																																																																		

Tulos ja tase tileittäin

Resultaträkning och balansräkning per konto

Tilikausi - Räkenskapsperiod:
01.01.2024 - 31.12.2024

Tili Bokföringskonto	Tilivuosi Räkenskapsår	Ed.tilivuosi Föreg. räkenskapsår
TULOSLASKELMA - RESULTATRÄKNING		
Yleiset myyntitilit	2008,20	1916,54
3000 Tiemaksut sis. perusmaksun ja yksikkömaksun	0,00	300,00
3001 Yksikkömaksut erikseen	1936,20	1556,54
3002 Perusmaksut erikseen	72,00	60,00
Myyntituotot yhteensä - Försäljningsintäkter totalt	2008,20	1916,54
Avustukset ja tuet	546,00	0,00
3805 Kunnan kunnossapitoavustus	546,00	0,00
Muut tuotot yhteensä - Övriga intäkter totalt	546,00	0,00
Liikevaihto - Omsättning	2554,20	1916,54
Kesäkunnossapito	-260,04	-1066,20
4002 Kunnossapitosorastus	0,00	-639,64
4003 Pölynsidonta	-260,04	-426,56
Talvikunnossapito	-1807,92	-744,00
4050 Talviauraus	-617,52	-744,00
4051 Liukkaudentorjunta	-1190,40	0,00
Materiaalit ja palvelut yhteensä - Material och tjänster totalt	-2067,96	-1810,20
Muut hallintokulut	-33,20	-30,94
8560 Rahaliikenteen kulut	-33,20	-30,94
Liiketoiminnan muut kulut yhteensä - Övriga kostnader totalt	-33,20	-30,94
Liikevoitto (-tappio) - Vinst (-förlust)	453,04	75,40
Tulos ennen satunnaisia eriä - Resultat före extraordinära poster	453,04	75,40
Tulos ennen tilinpäätössiirtoja ja veroja - Resultat före överföringar och	453,04	75,40
Tilikauden voitto (tappio) - Räkenskapsperiodens vinst (förlust)	453,04	75,40

Tili Bokföringskonto	Tilivuosi Räkenskapsår	Ed.tilivuosi Föreg. räkenskapsår
TASE - VASTAAVAA		
Pankkisaamiset	909,99	456,95
1910 Pankkitili 1	909,99	456,95
Rahat ja pankkisaamiset yhteensä - Kassa och bankfordringar totalt	909,99	456,95
Vaihtuvat vastaavat yhteensä - Växlande aktiva totalt	909,99	456,95
Vastaavat yhteensä - Aktiva totalt	909,99	456,95

TASE - VASTATTAVAA		
Edellisten tilikausien voitto (tappio)	166,01	90,61
2251 Edellisten tilikausien voitto/tappio	166,01	90,61
Tilikauden voitto (tappio)	453,04	75,40
Oma pääoma yhteensä - Eget kapital totalt	619,05	166,01
Ostovelat	290,94	290,94
2871 Ostovelat 1	290,94	290,94
Lyhytaikainen vieraspääoma yhteensä - Kortfristiga skulder totalt	290,94	290,94
Vieraspääoma yhteensä - Totalt främmande kapital	290,94	290,94
Vastattavaa yhteensä - Passiva totalt	909,99	456,95

120 § Teknisten palveluiden toiminnan seuranta

Kara 12.8.2025 § 120

Valmistelija: tekninen johtaja Päivi Ala-Vannesluoma, p. 040 120 8764

Tekninen johtaja esittelee teknisten palveluiden taloustilanteen seurannan ja ajankohtaisia asioita.

Esittelijä: tekninen johtaja Päivi Ala-Vannesluoma

Ehdotus: Kaupunkirakennelautakunta merkitsee esittelyn tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

Ei oikaisuvaatimusohjetta (KuntaL 136 §)

Pöytäkirjan tarkastusmerkintä

121 § Kaupunkisuunnittelun toiminnan seuranta

Kara 12.8.2025 § 121

Valmistelija: Kaavoituspäällikkö Patricia Broas, puh. 040 647 1539
Esitellään kaavoituksen aikataulu ja taloustilanteen seuranta.

Esittelijä: Kaupunkisuunnittelujohtaja Markku Hannonen

Ehdotus: Kaupunkirakennelautakunta merkitsee esittelyn tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

Ei oikaisuvaatimusohjetta (KuntaL 136 §)

Pöytäkirjan tarkastusmerkintä		
-------------------------------	--	--

122 § Muut asiat

Kara 12.8.2025 § 122

Muistomerkit

Kai Savolainen tiedusteli Varissaaren muistomerkin kunnostamista.

Tarja Rantaruikka esitti Kotkan Ruusun muistomerkkiä Kairon luokse.

Veneväyliä linjataulut

Kai Savolainen toi esille pimennossa olevat linjamerkit mm. Kuusisessa ja Rytäniemessä.

Valokuidut

Mikko Eskola toi esille katujen huonot kunnot valokuitufirmojen jäljiltä.

Palautekanava

Päivi Ala-Vannesluoma muistutti kaupungin palautekanavan käytöstä, jolloin palautteet kohdistuvat suoraan oikeille tahoille.

Ei oikaisuvaatimusohjetta (KuntaL 136 §)

Pöytäkirjan tarkastusmerkintä		
-------------------------------	--	--

OIKAISUVAATIMUSOHJEET**Muutoksenhakukielto**

Seuraavista päätöksistä ei kuntalain 136 §:n mukaan saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Pykälät: 108 – 117, 120-122

Seuraavista päätöksistä ei hankintalain 146 §:n mukaan saa hakea muutosta kuntalain eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain nojalla, koska kyse on markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvista asioista.

Pykälät: xx

Koska seuraavista päätöksistä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n mukaan oikaisuvaatimus, niistä ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pykälät: 118

Seuraaviin päätöksiin ei oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 6 §:n 1 momentin tai muun lainsäädännön mukaan saa hakea muutosta valittamalla.

Pykälät ja valituskieltojen perusteet

Oikaisuvaatimusohjeet

Asiat 118 §, xx § ...

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja oikaisuvaatimusoikeus Yllä mainittuihin päätöksiin voi hakea muutosta oikaisuvaatimuksena **kaupunkirakennelautakunnalle**.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimuksen maksu Oikaisuvaatimuksen käsittely on maksutonta.

Oikaisuvaatimusaika Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaan-
nista.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä tai erilliseen tiedoksi-
antotodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tie-
doksiantoa, katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolman-
tena (3) päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Pöytäkirja on asetettu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon **18.8.2025**

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, jouluihminen tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen muoto, sisältö ja liitteet

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta;
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi;
- muutosvaatimuksen perusteet.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin sen tekijä vetoaa vaatimuksensa tueksi, ellei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikaisuvaatimus on sen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen allekirjoitettava. Kirjelmässä on mainittava oikaisuvaatimuksen tekijän, ja jos hän ei ole allekirjoittaja, myös allekirjoittajan nimi, asuinkunta, postiosoite ja puhelinnumero, johon asiaa koskevat ilmoitukset voidaan toimittaa. Jos oikaisuvaatimusta koskevia ilmoituksia tai päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse allekirjoittaa, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjältä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen viranomaiselle

Oikaisuvaatimus on muutoksenhakijan tai hänen valtuuttamansa asiamiehen toimitettava kaupunginhallitukselle virka-aikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös sähköpostitse.

Sähköisen viestin katsotaan saapuneen viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimus lähetetään aina omalla vastuulla.

Oikaisuvaatimusviranomaisen yhteystiedot

Kotkan kaupunki
Kaupunkirakennelautakunta
Kustaankatu 2, 48100 Kotka
(PL 205, 48101 Kotka)
Puhelin: 05 234 50 (kirjaamo)
Sähköposti: kirjaamo@kotka.fi
Virka-aika: ma—pe klo 8.00—16.00, erikseen ilmoitettavana kesäaikana ma—pe klo 8.00—15.00.

VALITUSOSOITUS

Asiat

119 §

Valitusviranomainen
ja valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta valittamalla **Itä-Suomen hallinto-oikeuteen**.

Valituksen saa tehdä

- asianosainen eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa;
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy Tuomioistuinlaitoksen sivustolta. [Oikeudenkäyntimaksut hallinto-oikeudessa - Tuomioistuinlaitos \(oikeus.fi\)](https://www.oikeus.fi/fi/ajantasainen-tieto-oikeudenkayntimaksuista) Lain 9 §:n mukaan maksua ei peritä, jos hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi.

Valitusperusteet

Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä;
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa; tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valitusaika

Valitus on jätettävä hallinto-oikeudelle 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei lueta määräaikaan.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena (3) päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on asetettu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon. Pöytäkirja on asetettu nähtäväksi **18.8.2025**.

Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun 25 päivä tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

Valituksen muoto, sisältö ja liitteet

Valitus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on **ilmoitettava**:

- päätös, johon haetaan muutosta;
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi;
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan;
- valittajan nimi ja kotikunta;
- postiosoite, puhelinnumero tai sähköpostiosoite, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.

Valitukseen on **liitettävä**:

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä;
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisesta;
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai yleinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja, jollei valittaja ole valtuuttanut häntä suullisesti valitusviranomaisessa.

Valituksen toimittaminen

Valitus on valittajan tai hänen valtuuttamansa asiamiehen toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Valituksen voi toimittaa myös faksina tai sähköpostitse. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Sähköisen viestin katsotaan saapuneen viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Valitus lähetetään aina omalla vastuulla.

Valitusviranomaisen yhteystiedot**Itä-Suomen hallinto-oikeus**

Minna Canthin katu 64

70100 KUOPIO

(PL 1744, 70101 KUOPIO)

Puh. 029 564 2500

Sähköposti: ita-suomi.hao@oikeus.fi

Faksi: 029 564 2501

Virka-aika: arkisin klo 8.00—16.15