

Kaupunkirakennelautakunta

KOKOUSAIKA 09.04.2024 klo 17:00

KOKOUSAIKKA Teams-kokous

KÄSITELTÄVÄT ASIAT

Läsnäolijasivu	1
54 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	2
55 § Pöytäkirjan tarkastajat	3
56 § Käsittelyjärjestys	4
57 § Aluevaraus kansainvälisille suurmarkkinoille 4.7.-7.7.2024	5
- Kotkan KV suurmarkkinoiden anomus 2024	10
- Liitekartta ja liikenteenohjaussuunnitelma	11
- Aluekartta ja liikenteenohjaussuunnitelma_2	13
58 § Lautakunnan otto-oikeuden piiriin kuuluvat viranhaltijapäätökset	14
59 § Kaupunkisuunnittelun toiminnan ja talouden seuranta	15
60 § Teknisten palveluiden toiminnan ja talouden seuranta	16
61 § Muut asiat	17
Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus	18

KOKOUSAIKA	9.4.2024 klo 17.00—18.11	
KOKOUSAIKKA	Teams-kokous	
OSALLISTUJAT Päätöksentekijät	Hurtta Pia Savolainen Kai Elo Jari Herranen Henri Hohti Sami Laamanen Krista Leijamaa Päivi Paasi Heli Rosberg Tiina Ruuska Tommi Sorsa Saku Tujula Pirjo	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen ” ” ” jäsen, paikalle klo 17.41 § 57 jäsen ” ” ” ”
Muut osallistujat	Vuorela Jarkko Hannonen Markku Ala-Vannesluoma Päivi Peurala Maijastiina	kaupunginhallituksen edustaja kaupunkisuunnittelujohtaja, poistui klo 17.56 § 59 jälkeen tekninen johtaja kaavoitusassistentti, sihteeri
Poissa	Pirttilä Päivi Sirviö Esa Klami Atte Elosuo Sara	jäsen kaupunginjohtaja nuorisovaltuuston edustaja ”
ALLEKIRJOITUKSET	Puheenjohtaja	Sihteeri
	Pia Hurtta	Maijastiina Peurala
LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	Todetaan	Pykälät 54–61
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS	Kotkassa 12.4.2024	
Pöytäkirjan tarkastajat	Heli Paasi	Saku Sorsa
PÖYTÄKIRJA YLEI- SESTI NÄHTÄVÄNÄ	Yleisessä tietoverkossa: www.kotka.fi/esityslistat 15.4.2024	
	Sihteeri	Maijastiina Peurala

54 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Todetaan.

Päätös: Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Ei oikaisuvaatimusohjetta (KuntaL 136 §)

Pöytäkirjan tarkastusmerkintä		
-------------------------------	--	--

55 § Pöytäkirjan tarkastajat

Valittiin

Päätös: Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Heli Paasi ja Saku Sorsa.

Ei oikaisuvaatimusohjetta (KuntaL 136 §)

Pöytäkirjan tarkastusmerkintä

56 § Käsittelyjärjestys

Hyväksytään listan mukaisena.

Päätös: Hyväksyttiin listan mukaisena.

Ei oikaisuvaatimusohjetta (KuntaL 136 §)

Pöytäkirjan tarkastusmerkintä		
-------------------------------	--	--

D/1383/10.03.04.00/2024

57 § Aluevaraus kansainvälisille suurmarkkinoille 4.7.-7.7.2024

Kara 9.4.2024 § 57

Valmistelija: Maankäyttöasiantuntija Mauri Pyysalo

Tiivistelmä: TMK Tori- ja markkinakaupan palvelukeskus anoo mahdollisuutta vuokrata aluetta käytettäväksi Kansainvälisten Suurmarkkinoiden järjestämistä varten 4.-7.7.2024 Kotkansaarella.

Talousvaikutukset ym.

1. Päätöksen talousarviovaikutukset; Järjestäjä sitoutuu huolehtimaan markkinoiden kaikki järjestelyt kuten puhtaanapidon, jätehuollon, järjestyksenvalvonnan, yövartioinnin ja vastaavat toiminnot niin, ettei niistä aiheudu kustannuksia kaupungille. Markkina-alueena käytettävästä alueesta peritään maksua 490 € / vrk, yhteensä 1960 € ja huolto- ja kylmäautojen pysäköintialueesta 250 € / vrk, yhteensä 1000 €. Alueiden käytöstä perittävä maksu yhteensä 2960 € / 4 vrk.
2. Järjestäjä tarvitsee käyttöönsä sähköä kaikista käytettävissä olevista sähkökaapeista. Järjestäjä sitoutuu tarvittaessa ostamaan tarvitsemansa sähkön. Sähkökaappien valmistelusta sekä alakeskusten vuokraamisesta asentamisesta käytettäväksi aiheutuu kaupungin teknisille palveluille omaa työtä. Käytetystä sähköstä ehdotetaan laskutettavan tapahtuman järjestäjää kaupungin teknisten palveluiden puolelta toteutuneen kulutuksen mukaisesti 0,25 € / kWh, jolla katetaan sähkönn hinnan lisäksi kaupungille koi-tuvat sähkönn siirtomaksut.
3. Kaupunkistrategian mukaisesti:
 - Kotkassa panostetaan monipuoliseen ja saavutettavaan kulttuuriin, tapahtumiin ja kulttuurihyvinvointitoimintaan.
 - Helpotamme tapahtumien ja kulttuurin tekemistä.
 - Kehitämme tapahtuma- ja kulttuurialan toiminnan sekä tapahtumalii-ketoiminnan edellytyksiä.

Esittelyteksti:

TMK Tori- ja markkinakaupan palvelukeskus Oy:n hakemuksen mukaan Kansainvälisten Suurmarkkinoiden kiertueeseen osallistuu yli 140 yrittäjää yli 30 eri maasta. Keskeisenä ideana on, että markkinoilla on myynnissä eri maiden ja maakuntien erikoistuotteita, niin että niiden valmistajat/kasvatta-jat ovat itse myymässä tuotteitaan.

Suurmarkkinoiden järjestämistä varten hakija pyytää vuokralle 4.-7.7.2024 seuraavat alueet:

- Ruotsinsalmenkatu välillä Gutzeitintie – Keskuskatu.
- Lehmuskuja paikoitusalueineen.
- Isopuistosta Papinkadun ja Ruotsinsalmenkadun kulmasta alue Tivolille.
- Lisäksi alue Sapokasta ja Juha Vainion kadulta huoltopysäköintiin.

Pöytäkirjan tarkastusmerkintä

Lautakunnan kokouksessa 6/2022 (5.4.2022) hyväksymän alueiden käyttömaksuluokituksen mukaisesti tarkasteltuna tapahtuman käsittämän alueen käyttömaksu nousee suureksi. Maanhankinnan ja -luovutuksen yksikössä on todettu tapahtumien järjestämistä koskevat alueidenkäytön yleiset periaatteet ja hinnoittelu on tarpeen laatia ja saattaa päätöksentekoon, mutta tällä aikataululla yleisiä periaatteita ei ehditä laatimaan. Näin ollen esitetään kertaluonteisesti tämän tapahtuman kohdalla alueenkäyttömaksun pohjautuvan yleisillä alueilla suoritettavien töiden maksuluokituksen III-alueen hinnoitteluun. Perusteena alueen käytöstä perittävän hinnan alennukselle tehtiin vertailua muiden kaupunkien hinnoitteluun vastaavan kokoiselle tapahtumalle sekä tapahtuman olevan kävijöille pääsymaksuton. Näin alueen käyttömaksuksi muodostuu 490 € / vrk ja 1960 € / 4 vrk markkina-alueen osalta ja 250 € / vrk ja 1000 € / 4 vrk huoltopysäköinnille varattavan alueiden osalta. Yhteensä tapahtuman alueen käyttömaksuksi muodostuisi 2960 € / 4 vrk.

Päätös alueiden varaamisesta tuodaan kaupunkirakennelautakunnan päätettäväksi, sillä päätökseen sisältyy sekä kaupunkisuunnittelun, että teknisten palveluiden asioita. Tekniset palvelut hyväksyvät aluevarauksia koskevan päätöksen jälkeen liikennejärjestelyt sekä tekee tarvittavat mm. liikennemerkkejä koskevat päätökset.

Liitteet:

markkinapaikka-anomus
liitekartat ja liikenteenohjaussuunnitelma

Esittelijä:

Kaupunkisuunnittelujohtaja Markku Hannonen

Ehdotus:

Kaupunkirakennelautakunta päättää luovuttaa hakemuksen mukaisesti TMK Tori- ja markkinakaupan palvelukeskus Oy:n käyttöön Kansainvälisten Suurmarkkinoiden järjestämiseen tarvittavat liitekarttojen mukaiset alueet sekä myöntää luvan mainoskylttien asettamiseen seuraavin ehdoin:

1. Alueen käyttömaksu 740 € / vrk eli 2960 € koko tapahtuman ajalta.
2. Liikennejärjestelyt mukaan lukien liikennemerkkien asettaminen toteutetaan kaupungininsinöörin hyväksymällä tavalla.
3. Tapahtuman vuoksi käytöltä pois rajattavat liikuntarajoitteisille varatut pysäköintipaikat on osoitettava ja korvattava yhteistyössä kaupungin kanssa sijoittumaan muualle tapahtuman ajan, kuitenkin saman kortteliin rajoittuvalta alueelta.
4. Suljettavaksi esitetyillä kaduilla on sallittava tarvittava huoltoliikenne ja varauduttava huoltoliikenteen esteettömään kulkuun.
5. Mainoskyltit eivät saa aiheuttaa haittaa liikenneturvallisuudelle. Kyltit tulee poistaa tapahtuman jälkeen. Mainosten sijainneista tulee hakijan tuottaa liitekartta kaupunkisuunnittelulle hyväksyttäväksi lupapiste-palvelussa.

Pöytäkirjan tarkastusmerkintä

6. Tivolialueen sijoittamisessa Isopuistoon tulee alueella oleva tykistörykmentin muistomerkki ja istutukset suojata asianmukaisesti. Kulkuväylää puistoalueella ei saa tukkia. Järjestäjä hoitaa tivolialueen rajaamisen puistotyönjohtajan ohjeistuksen mukaisesti.
7. Tapahtuman järjestäjä varaa alueet huoltoautojen ja kylmäautojen sijoittamiselle liitekartan mukaisesti Sapokankadun pysäköintialueelle ja Juha Vainion kadun pysäköintialueelle. Tapahtuman järjestäjä vastaa tiedottamisesta ja alueen rajaamisesta, alueen siisteydestä sekä esteettömästä kulusta Juha Vainion Kadun yleiselle jätteenkeräyspisteelle. Jätteenkeräyspistettä ei saa osoittaa käytettäväksi tapahtuman myyjille.
8. Käytetystä sähköstä laskutetaan tapahtuman järjestäjää kaupungin teknisten palveluiden puolelta toteutuneen kulutuksen mukaisesti 0,25 € / kWh.
9. Kotkan VPK:n asemalle sijoitettujen pelastusyksiköiden kulkua ja liikkeellelähtöä ei saa estää tai muuten hankaloittaa. Hälytyksen sattuessa yksiköiden tulee pystyä lähtemään asemalta viipymättä.
10. Tapahtuman järjestämisessä tulee noudattaa muita viranomaisten asettamia määräyksiä ja suosituksia.

Tämä pykälä tarkastetaan kokouksessa.

Asian käsittely:

Kaupunkisuunnittelujohtaja Markku Hannonen esitteli asian. Esittelyn jälkeen puheenvuoroja käyttivät Kai Savolainen, Henri Herranen, Tiina Rosberg, Tommi Ruuska ja Pia Hurta.

Kai Savolainen teki Pirjo Tujulan kannattamana seuraavan muutosesityksen kohtaan 1.:

1. Alueen käyttömaksu hinnoitellaan markkinakojujen ja tivolin osalta II-luokkaan 0,10 €/m² ja pysäköintialueet III-luokkaan 0,05 €/m².

Muutoin esityksen mukaan.

Puheenjohtaja tiedusteli kaupunkirakennelautakunnan yksimielisyyttä asiasta. Todettiin lautakunnan olevan yksimielinen Kai Savolaisen muutosesitykseen.

Päivi Leijamaa liittyi kokoukseen klo 17.41 tämän pykälän käsittelyn aikana.

Pöytäkirjan tarkastusmerkintä

Päätös:

Kaupunkirakennelautakunta päättää luovuttaa hakemuksen mukaisesti TMK Tori- ja markkinakaupan palvelukeskus Oy:n käyttöön Kansainvälisten Suurmarkkinoiden järjestämiseen tarvittavat liitekarttojen mukaiset alueet sekä myöntää luvan mainoskylttien asettamiseen seuraavin ehdoin:

1. Alueen käyttömaksu hinnoitellaan markkinakojujen ja tivolin osalta II-luokkaan 0,10 €/m² ja pysäköintialueet III-luokkaan 0,05 €/m².
2. Liikennejärjestelyt mukaan lukien liikennemerkkien asettaminen toteutetaan kaupungininsinöörin hyväksymällä tavalla.
3. Tapahtuman vuoksi käytöltä pois rajattavat liikuntarajoitteisille varatut pysäköintipaikat on osoitettava ja korvattava yhteistyössä kaupungin kanssa sijoittumaan muualle tapahtuman ajan, kuitenkin saman kortteeliin rajoittuvalta alueelta.
4. Suljettavaksi esitetyillä kaduilla on sallittava tarvittava huoltoliikenne ja varauduttava huoltoliikenteen esteettömään kulkuun.
5. Mainoskyltit eivät saa aiheuttaa haittaa liikenneturvallisuudelle. Kyltit tulee poistaa tapahtuman jälkeen. Mainosten sijainneista tulee hakijan tuottaa liitekartta kaupunkisuunnittelulle hyväksyttäväksi lupapiste-palvelussa.
6. Tivolialueen sijoittamisessa Isopuistoon tulee alueella oleva jalkaväkirykmentin muistomerkki ja istutukset suojata asianmukaisesti. Kulkuväylää puistoalueella ei saa tukkia. Järjestäjä hoitaa tivolialueen rajamisen puistotyönjohtajan ohjeistuksen mukaisesti.
7. Tapahtuman järjestäjä varaa alueet huoltoautojen ja kylmäautojen sijoittamiselle liitekartan mukaisesti Sapokankadun pysäköintialueelle ja Juha Vainion kadun pysäköintialueelle. Tapahtuman järjestäjä vastaa tiedottamisesta ja alueen rajaamisesta, alueen siisteydestä sekä esteettömästä kulusta Juha Vainion kadun yleiselle jätteenkeräyspisteelle. Jätteenkeräyspistettä ei saa osoittaa käytettäväksi tapahtuman myyjille.
8. Käytetystä sähköstä laskutetaan tapahtuman järjestäjää kaupungin teknisten palveluiden puolelta toteutuneen kulutuksen mukaisesti 0,25 € / kWh.
9. Kotkan VPK:n asemalle sijoitettujen pelastusyksiköiden kulkua ja liikkeellelähtöä ei saa estää tai muuten hankaloittaa. Hälytyksen sattuessa yksiköiden tulee pystyä lähtemään asemalta viipymättä.
10. Tapahtuman järjestämisessä tulee noudattaa muita viranomaisten asettamia määräyksiä ja suosituksia.

Tämä pykälä tarkastettiin kokouksessa.

Pöytäkirjan tarkastusmerkintä

Toimeenpano: Ote: TMK Tori- ja markkinakaupan palvelukeskus Oy
Tekniset Palvelut
Pysäköinninvalvonta
Henkilöliikenneyksikkö
Kaakkois-Suomen Poliisi
Kymenlaakson Pelastuslaitos

Oikaisuvaatimusohje

Pöytäkirjan tarkastusmerkintä

Kotkan kaupunki

Markkinapaikka-anomus

TMK Tori- ja markkinakaupan palvelukeskus anoo kunnioittavasti mahdollisuutta vuokrata Kansainvälisten Suurmarkkinoiden järjestämistä varten 4.-7.7.2024 seuraavat alueet (Lähtökohtaisesti lähes samat alueet mitä 2023 Meripäivillä on ollut käytössä):

- Ruotsinsalmenkatu välillä Gutzeitinkatu-Kirkkokatu
- Lehmuskuja paikoitusalueineen
- Sapokasta Maretariumin vierestä (Meripäivillä huoltoparkkina/Saaristolaisilla käytössä ollut alue) tivolille sekä osa Sapokan P-alueesta vara-alueeksi
- kauppiaiden kylmä-autoille ja isoimmille huoltoautoille Juha Vainion kadun vinoparkki ja Tornatorintie 51 paikoitusalue ja Tornatorintien varsi samalta kohtaa Kantasatamasta

... mutta ei Keskuskatua joka olisi normaalisti liikennöitävissä Ruotsinsalmenkadun risteyskohdan hidasteita (markkinakansa ylittää suojatietä pitkin kadun) lukuunottamatta.

Järjestäisimme tällöin alueella Kansainväliset Suurmarkkinat to-su 4.-7.7.2024.(lisäksi ti-ke 2.-3.6 tarvitaan ns. rakennuspäiväksi). Markkinat olisivat to-la avoinna 10-20 ja su 10-18.

Kansainväliset Suurmarkkinat ovat olleet aina erittäin suositut niiden vieraillessa Kotkassa. Kansainvälisten Suurmarkkinoiden kiertueeseen osallistuu yli 140 yrittäjää yli 30 eri maasta. Keskeisenä ideana on, että markkinoilla on myynnissä eri maiden ja maakuntien erikoistuotteita, niin että niiden valmistajat/kasvattajat ovat itse myymässä tuotteitaan. Lopputulos oli mielestämme erittäin onnistunut. Lisätietoja ja kuvia www.eurooppamarkkinat.fi

Nyt olemme lähettäneet kutsut kaikkien EU-maiden tori- ja tapahtumaelinkeinon järjestöille lähettää omat edustajansa Suomeen kesäksi 2024. Lisäksi 2023 positiivisen palautteen houkuttelemana lukuisat eri yhteisöt ovat lähestyneet saadakseen edustuksensa mukaan kesän 2024 Kansainvälisille Suurmarkkinoille.

TMK sitoutuu huolehtimaan markkinoiden kaikki järjestelyt kuten mm. puhtaanapidon, jätehuollon, järjestyksenvalvonnan, yövartioinnin jne.. niin, ettei niistä missään tapauksessa aiheudu haittaa eikä kustannuksia kaupungille. Tulemme myös tarvitsemaan/ostamaan sähköä kaikista käytettävistä alueen sähkökeskuksista.

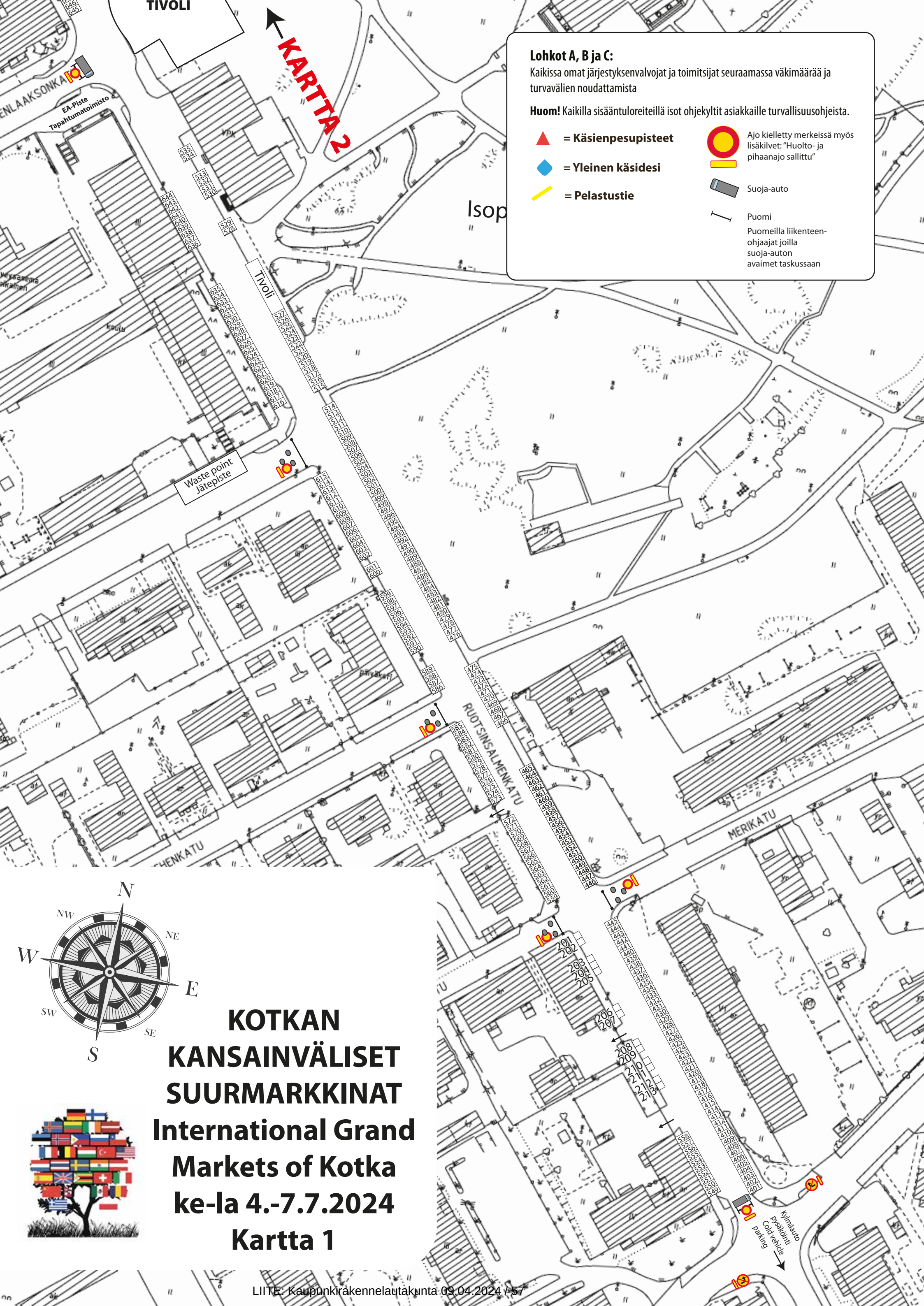
Toivomme maltillista paikkavuokraa kuten aikaisemminkin.

Toivomme hartaasti että Kotkassa ymmärrettäisiin erilaisen suur tapahtuman arvo kaupungille ja sen liike-elämälle.

Liitteenä alustava kartta tarvittavasta alueesta

kunnioittavasti

Ari Kallas
toiminnanjohtaja



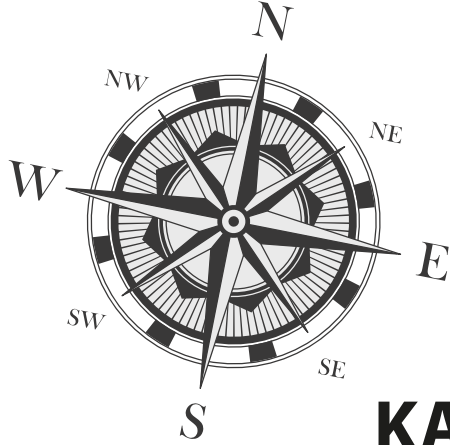
Lohkot A, B ja C:

Kaikissa omat järjestyksenvalvojat ja toimitsijat seuraamassa väkimäärää ja turvavälien noudattamista

Huom! Kaikilla sisääntuloreiteillä isot ohjekyltit asiakkaille turvallisuusohjeista.

-  = Käsienvesupisteet
-  = Yleinen käsi-desi
-  = Pelastustie

-  Ajo kielletty merkeissä myös lisäkilvet: "Huolto- ja pihaanajo sallittu"
-  Suoja-auto
-  Puomi
-  Puomeilla liikenteen-ohjaajat joilla suoja-auton avaimet taskussaan



**KOTKAN
KANSAINVÄLISET
SUURMARKKINAT
International Grand
Markets of Kotka
ke-la 4.-7.7.2024
Kartta 1**



Lohkot A, B ja C:

Kaikissa omat järjestyksenvalvojat ja toimitsijat seuraamassa väkimäärää ja turvavälien noudattamista

Huom! Kaikilla sisääntuloreiteillä isot ohjekyltit asiakkaille turvallisuusohjeista.

▲ = Käsienpesupisteet

◆ = Yleinen käsidesi

— = Pelastustie

⊙ Ajo kielletty merkeissä myös
lisäkylvet: "Huolto- ja
pihaanajo sallittu"

🚒 Suoja-auto

⏸ Puomi
Puomeilla liikenteen-
ohjaajat joilla
suoja-auton
avaimet taskussaan

KAUPPAKESKUS
PASAATI

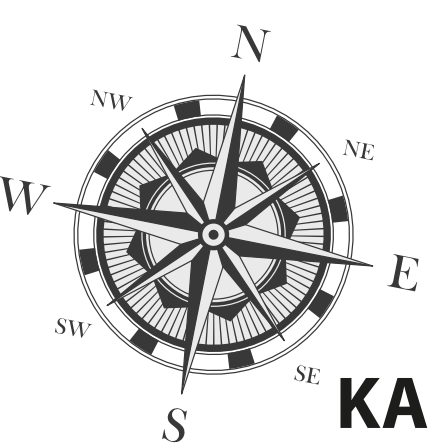
KESKUSKATU

Muu vaara
markkinat
lisäkylvillä

TIVOLI

KYMENLAAKSON KAUPPAKESKUS
EA-Piste
Tapahtumatoimisto

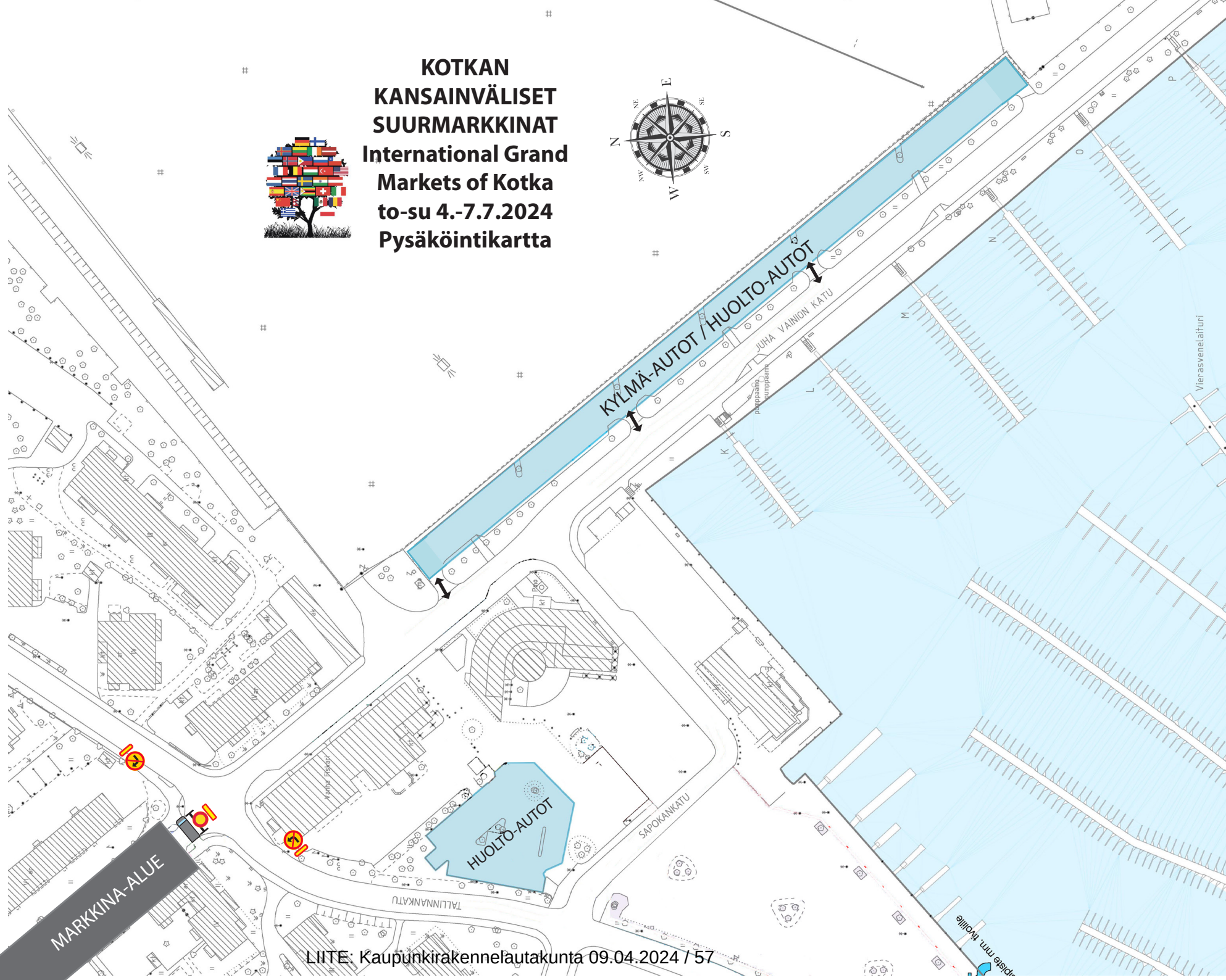
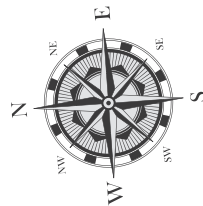
KARTTA 1



KOTKAN KANSAINVÄLISET SUURMARKKINAT International Grand Markets of Kotka ke-la 4.-7.7.2024 Kartta 2



**KOTKAN
KANSAINVÄLISET
SUURMARKKINAT**
International Grand
Markets of Kotka
to-su 4.-7.7.2024
Pysäköintikartta



58 § Lautakunnan otto-oikeuden piiriin kuuluvat viranhaltijapäätökset

Kara 9.4.2024 § 58

Hallintosäännön 5. luvun 10 §:n mukaan otto-oikeutta viranhaltijapäätöksistä käyttää kaupunginhallituksen ohella se lautakunta, jonka alaisuuteen ao. viranhaltija kuuluu. Kuntalain 92 § määrittää, mistä päätöksistä lautakunta ei voi käyttää otto-oikeutta.

Kaupunkirakennelautakunnan alaiset viranhaltijat:

- kaupunkisuunnittelujohtaja
- kaavoituspäällikkö
- kaupungingeodeetti
- tonttipäällikkö
- tekninen johtaja
- toimitilapäällikkö
- turvallisuuspäällikkö
- katumestari
- kaupunginarkkitehti
- kaupungininsinööri
- kunnossapitopäällikkö
- puhtauspalvelupäällikkö
- rakennuttajapäällikkö (infra)
- rakennuttajapäällikkö (talo)

Edellä mainittujen viranhaltijoiden 18.3.2024 – 8.4.2024 (edellisestä kokouspäivästä - seuraavaa kokousta edeltävään päivään) välisenä aikana tekemät viranhaltijapäätökset ovat päätöksentekijöiden katsottavissa Luottamushenkilöportaalissa osoitteessa <http://luottamushenkiloportaali.kotka.fi>.

Esittelijä: Kaupunkisuunnittelujohtaja Markku Hannonen

Ehdotus: Kaupunkirakennelautakunta toteaa, että edellä mainitut viranhaltijapäätökset ovat olleet lautakunnan nähtävänä sähköisesti luottamushenkilöportaalissa ja että esitettyjen viranhaltijoiden päätöspöytäkirjojen johdosta ei käytetä kuntalaissa tarkoitettua otto-oikeutta eikä muutoksenhakuoikeutta.

Asian käsittely: Esittelyn jälkeen puheenvuoroja käyttivät Tommi Ruuska ja Saku Sorsa.

Päätös: Hyväksyttiin.

Ei oikaisuvaatimusohjetta (KuntaL 136 §)

Pöytäkirjan tarkastusmerkintä

59 § Kaupunkisuunnittelun toiminnan ja talouden seuranta

Kara 9.4.2024 § 59

Valmistelija: Kaavoituspäällikkö Patricia Broas, puh. 040 647 1539

Esitellään kaavoituksen aikataulu ja taloustilanteen seuranta.

Esittelijä: Kaupunkisuunnittelujohtaja Markku Hannonen

Ehdotus: Kaupunkirakennelautakunta merkitsee esittelyn tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

Markku Hannonen poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen
klo 17.56.

Ei oikaisuvaatimusohjetta (KuntaL 136 §)

Pöytäkirjan tarkastusmerkintä

60 § Teknisten palveluiden toiminnan ja talouden seuranta

Kara 9.4.2024 § 60

Valmistelija: tekninen johtaja Päivi Ala-Vannesluoma, p. 040 120 8764

Tekninen johtaja esittelee teknisten palveluiden taloustilanteen seurannan ja ajankohtaisia asioita.

Esittelijä: tekninen johtaja Päivi Ala-Vannesluoma

Ehdotus: Kaupunkirakennelautakunta merkitsee esittelyn tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

Ei oikaisuvaatimusohjetta (KuntaL 136 §)

Pöytäkirjan tarkastusmerkintä

61 § Muut asiat

Kara 9.4.2024 § 61

Bussipysäkkien syvennykset

Henri Herranen toi esille Allintien päässä Svenska Samskolanin luona olevat bussipysäkit. Pysäkit eivät ole syvennyksissä, jolloin aiheutuu vaaratilanteita bussien pysähtyessä kadulle.

Bussi Keskussairaalalle

Kai Savolainen tiedusteli, onko Kotkansaaren laboratorion siirtyessä keskussairaalalle mahdollista, että joku bussivuoro kiertäisi keskussairaalan kautta.

Hiekan poisto

Kai Savolainen tiedusteli, onko hiekan poistoista suunnitelmia, millä aikataululla mikäkin katu putsataan.

Pirjo Tujula toi esille Norssalmen sillan pyörätien putsauksen. Norssalmen sillan hoito kuuluu ELY-keskukselle.

Veneilijät

Saku Sorsa toi esille veneilijöiden asioita esim. Metsolan venerannassa vesipisteen kiinniolon ja Sapokan häkkialueella olevan sähkökaapin, jota eivät kaikki pysty käyttämään.

Ei oikaisuvaatimusohjetta (KuntaL 136 §)

Pöytäkirjan tarkastusmerkintä		
-------------------------------	--	--

OIKAISUVAATIMUSOHJEET**Muutoksenhakukielto**

Seuraavista päätöksistä ei kuntalain 136 §:n mukaan saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Pykälät: **54–56, 58–61 §**

Seuraavista päätöksistä ei hankintalain 146 §:n mukaan saa hakea muutosta kuntalain eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain nojalla, koska kyse on markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvista asioista.

Pykälät: xx

Koska seuraavista päätöksistä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n mukaan oikaisuvaatimus, niistä ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pykälät: xx

Seuraaviin päätöksiin ei oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 6 §:n 1 momentin tai muun lainsäädännön mukaan saa hakea muutosta valittamalla.

Pykälät ja valituskieltojen perusteet

Oikaisuvaatimusohjeet

Asiat **57 §**

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja oikaisuvaatimusoikeus Yllä mainittuihin päätöksiin voi hakea muutosta oikaisuvaatimuksena **kaupunkirakennelautakunnalle**.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimuksen maksu Oikaisuvaatimuksen käsittely on maksutonta.

Oikaisuvaatimusaika Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä tai erilliseen tiedoksi-antotodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa, katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena (3) päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Pöytäkirja on asetettu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon **15.4.2024**.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, jouluihminen tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen muoto, sisältö ja liitteet Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta;
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi;
- muutosvaatimuksen perusteet.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin sen tekijä vetoaa vaatimuksensa tueksi, ellei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikaisuvaatimus on sen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen allekirjoitettava. Kirjelmässä on mainittava oikaisuvaatimuksen tekijän, ja jos hän ei ole allekirjoittaja, myös allekirjoittajan nimi, asuinkunta, postiosoite ja puhelinnumero, johon asiaa koskevat ilmoitukset voidaan toimittaa. Jos oikaisuvaatimusta koskevia ilmoituksia tai päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse allekirjoittaa, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjältä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen viranomaiselle Oikaisuvaatimus on muutoksenhakijan tai hänen valtuuttamansa asiamiehen toimitettava kaupunginhallitukselle virka-aikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös sähköpostitse.

Sähköisen viestin katsotaan saapuneen viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimus lähetetään aina omalla vastuulla.

Oikaisuvaatimusviranomaisen yhteystiedot

Kotkan kaupunki
Kaupunkirakennelautakunta
Kustaankatu 2, 48100 Kotka
(PL 205, 48101 Kotka)
Puhelin: 05 234 50 (kirjaamo)
Sähköposti: kirjaamo@kotka.fi
Virka-aika: ma—pe klo 8.00—16.00, erikseen ilmoitettavana kesäaikana
ma—pe klo 8.00—15.00.

VALITUSOSOITUS

Asiat

-

Valitusviranomainen ja valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta valittamalla **Itä-Suomen hallinto-oikeuteen**.

Valituksen saa tehdä

- asianosainen eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa;
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy Tuomioistuinlaitoksen sivustolta. [Oikeudenkäyntimaksut hallinto-oikeudessa - Tuomioistuinlaitos \(oikeus.fi\)](#) Lain 9 §:n mukaan maksua ei peritä, jos hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi.

Valitusperusteet

Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä;
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa; tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valitusaika

Valitus on jätettävä hallinto-oikeudelle 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei lueta määräaikaan.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena (3) päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on asetettu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon. Pöytäkirja on asetettu nähtäväksi **xx.xx.xxxx**.

Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklauantai, saa valituksen tehdä valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

Valituksen muoto, sisältö ja liitteet

Valitus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on **ilmoitettava**:

- päätös, johon haetaan muutosta;
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi;
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan;
- valittajan nimi ja kotikunta;
- postiosoite, puhelinnumero tai sähköpostiosoite, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.

Valitukseen on **liitettävä**:

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä;
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisesta;
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai yleinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja, jollei valittaja ole valtuuttanut häntä suullisesti valitusviranomaisessa.

Valituksen toimittaminen

Valitus on valittajan tai hänen valtuuttamansa asiamiehen toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Valituksen voi toimittaa myös faksina tai sähköpostitse. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Sähköisen viestin katsotaan saapuneen viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Valitus lähetetään aina omalla vastuulla.

Valitusviranomaisen yhteystiedot**Itä-Suomen hallinto-oikeus**

Minna Canthin katu 64

70100 KUOPIO

(PL 1744, 70101 KUOPIO)

Puh. 029 564 2500

Sähköposti: ita-suomi.hao@oikeus.fi

Faksi: 029 564 2501

Virka-aika: arkisin klo 8.00—16.15