

Kaupunginvaltuusto

KOKOUSAIKA 10.06.2024 klo 18:00

KOKOUSAIKKA Valtuustosali

KÄSITELTÄVÄT ASIAT

Läsnäolijat	1
76 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
77 § Pöytäkirjan tarkastajat	4
78 § Käsittelyjärjestys	5
79 § Laina Kymenlaakson Kampuskiinteistöt Oy:lle (4 M €)	6
- Kymenlaakson Kampuskiinteistöt Oy hallitus 04.04.2024 Ote pöytäkirjasta	12
- Kymenlaakson Kampuskiinteistöt Oy lainahakemus 4 milj. euroa	15
80 § Kaupunginpuutarhurin työsuhteen muuttaminen viraksi	16
81 § Vastaus valtuustoaloitteeseen Kokouskäytännöt nykyaikaan	18
- Valtuustoaloite	22
82 § Valtuustoaloitteet	23
Valitusosoitus	24

KOKOUSAIKA	Maanantai 10.6.2024 klo 18.00–18.20
KOKOUSAIKKA	Valtuustosali

OSALLISTUJAT	Lopperi Jukka	I varapuheenjohtaja, puheenjohtaja
Päätöksentekijät	Kekkonen Olli	II varapuheenjohtaja
	Frilander-Paavilainen	III varapuheenjohtaja
	Eeva-Liisa	
	Almgren Mikko	valtuutettu
	Bardy Johan	
	Brask Nina	
	Brofors Riina	
	Bruce Marianne	
	Brunila Olli-Pekka	
	Eerola Juho	
	Eerola Lauri	
	Elo Jari	
	Flink Tero	
	Griinari Leena	
	Harkko Mia	
	Hasu Johanna	
	Heikkilä Anne	
	Herranen Henri	
	Hodju Juhani	
	Holmberg Mia	
	Hurtta Pia	
	Hyyryläinen Antti	
	Hyytiäinen Alisa	
	Iivonen Tommi	
	Jäntti Carina	
	Järvikangas Noora	
	Klami Arttu-Petteri	
	Klemola Riitta	
	Marttila Olli	
	Mielonen Joona	
	Paananen Jani	
	Paatero Sirpa	
	Pirinen Riku	
	Pirttilä Päivi	
	Posti Pekka	
	Pounds Michael	
	Rauhala Jouko	
	Sibakoff Samuli	
	Suomi Minna	
	Tiusanen Kari	
	Tujula Pirjo	
	Virtanen Sami	
	Kirjavainen Sami	varavaltuutettu
	Koski Matti	

	Hauhia Mikko Tuomela Milla Niinen Kari Kuisma Minni Blomberg Susanna Dufva Kimmo Piipponen-Pekkola Seija	varavaltuutettu
Muut osallistujat	Vuorela Jarkko Sirviö Esa Lönnfors Kristina Hannonen Markku Koskimies Sanna Makkonen Kari Räihä Tia	kaupunginhallituksen jäsen kaupunginjohtaja kansliapäällikkö kaupunkisuunnittelujohtaja hallinto- ja kehittämispäällikkö yhteyspäällikkö nuorisovaltuuston edustaja
Poissa	Hirvonen Pasi Ristiniemi Sami Hohti Sami Paatero Katri Montonen Tiina Soares Kim Nikkinen Mika van der Steen Ilari Pekkola Petri Saikkonen Sanna Mänttari Pietu Sediqi Behshta	puheenjohtaja valtuutettu kaupunginhallituksen jäsen talousjohtaja nuorisovaltuuston edustaja
ALLEKIRJOITUKSET	Puheenjohtaja	Sihteeri
	Jukka Lopperi	Kristina Lönnfors
LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	Todetaan	Pykälät 76–82
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS	Kotkassa 17.6.2024	
Pöytäkirjan tarkastajat	Henri Herranen	Juhani Hodju
PÖYTÄKIRJA YLEI- SESTI NÄHTÄVÄNÄ	Yleisessä tietoverkossa www.kotka.fi/esityslitat	18.6.2024
	Kansliapäällikkö	Kristina Lönnfors

76 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Ehdotus: Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätös: Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Ei valitusosoitusta (KuntaL 136 §)

Pöytäkirjan tarkastusmerkintä		
-------------------------------	--	--

77 § Pöytäkirjan tarkastajat

Ehdotus: Vuorossa ovat valtuutetut Henri Herranen ja Juhani Hodju.
Päätös: Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Henri Herranen ja Juhani Hodju.

Ei valitusosoitusta (KuntaL 136 §)

Pöytäkirjan tarkastusmerkintä		

78 § Käsittelyjärjestys

Ehdotus: Hyväksytään listan mukaisena.

Päätös: Ehdotuksen mukainen.

Ei valitusosoitusta (KuntaL 136 §)

Pöytäkirjan tarkastusmerkintä

D/2030/02.05.03/2024

79 § Laina Kymenlaakson Kampuskiinteistöt Oy:lle (4 M €)

Kh 3.6.2024 § 198

Valmistelija: Talousjohtaja Pietu Mänttari, puh. 040 518 7125
Rahoitussuunnittelija Jarmo Stirkkinen, puh. 040 688 3732

Tiivistelmä: Kymenlaakson Kampuskiinteistöt Oy:n hallitus päätti kokouksessaan 04.04.2024 hakea Kotkan kaupungilta 4 milj. euron rahoitusta Kotkan kampusinvestoinnin rahoittamiseksi. Kustannusarvio on noussut alkuperäisestä 63 milj. eurosta 81,3 milj. euroon.

Kaakkois-Suomen Ammattikorkeakoulu Oy on sitoutunut vuokraamaan uuden kampuksen tilat pitkäaikaisella vuokrasopimuksella.

Talousvaikutukset ym.

1. Päätöksen talousarviovaikutukset, menokohta/tulokohta
Korkotulot kirjataan kaupungin rahoituseriin tuloksi.
2. Miten päätös suhtautuu talouden tasapainotusohjelmaan
Laina kasvattaa kaupungin rahoitustuottoja, laina lisää kaupunkikonsernin velkoja. Lainalle vaaditaan vakuudet.
3. Onko päätös linjassa kaupunkistrategian kanssa
Päätöksellä tuetaan kaupungin elinvoimaisuutta.

Esittelyteksti: Kymenlaakson Kampuskiinteistöt Oy:n hallitus on kokouksessaan 04.04.2024 päättänyt pyytää 4 milj. euroa lainaa Kotkan kaupungilta.

Rakentamispäätöstä tehdessä kustannusarvio oli 63 milj. euroa ja viimeisin ennuste kokonaiskustannuksista on 81,3 milj. euroa. Kustannuksia ovat nostaneet jo edellisen lainan hakuprosessin aikana esiin tulleet seikat: haasteelliset rakentamisolosuhteet, etenkin rakennuspaikan kallion rikkonaisuus, rakentamiskustannusten erittäin voimakas nousu rakennusaikana sekä rakentamisaikana ilmenneet suunnitelmapuutteet, joiden takia on jouduttu teettämään urakoitsijoilla poikkeuksellisen paljon lisätöitä. Kustannusarvio on edelleen kasvanut johtuen mm. IV- ja putkiurakoitsijan konkurssista seuranneiden ylimääräisten kustannusten arvioitua suuremmasta määrästä. Konkurssin takia on jouduttu antamaan lisääaikaa, minkä takia useat urakoitsijat ovat esittäneet vaateita lisäkustannuksista.

Rakennushankkeen toteutumisen ja yhtiön maksuvalmiuden varmistamiseksi Kymenlaakson Kampuskiinteistöt Oy:n hallitus on päättänyt hakea Kotkan kaupungilta 4 milj. euroa lainaa nostettavaksi vuoden 2024 aikana mahdollisesti useammassa erässä.

Pöytäkirjan tarkastusmerkintä

Yhtiön tavoitteena on pitkäaikainen kiinteäkorkoinen kertalyhenteinen laina, samoilla lainaehdoilla kuin Kotkan kaupunginvaltuuston 18.3.2024 hyväksymä 6 milj. euron laina, jossa laina-aika noin 15 vuotta (päättyy 31.12.2039) ja korko kiinteä (5 vuoden viitekorko + marginaali 1 %).

Vakuudeksi yhtiö tarjoaa lainan pääomaa vastaavan määrän kiinnityksiä kantasataman vuokraoikeuteen rakennuksineen (tontti 285–1–137–1).

Uudisrakennuksen päivitetty kustannusarvio on 81,3 milj. euroa. Haettavan lisärahoituksen jälkeen kampusinvestoinnin rahoitus toteutuisi seuraavasti:

Laina /OP	20,0 milj. euroa
Laina1/Kotkan kaup.	11,78 milj. euroa
Laina2/Kotkan kaup.	18,0 milj. euroa
Laina3/Kotkan kaup.	8,0 milj. euroa
Laina4/Kotkan kaup.	6,0 milj. euroa
Laina5/Kotkan kaup.	4,0 milj. euroa
Tulorahoitus	13,52 milj. euroa
	81,30 milj. euroa

Yhtiön toinen omistaja, Kouvolan kaupunki ei osallistu kampusinvestoinnin rahoitukseen.

Lainan ehdot:

- pääoma 4,0 milj. euroa
- laina voidaan nostaa useammassa erässä vuonna 2024.
- laina-aika noin 15 vuotta, alkaen ensimmäisestä nostosta ja päättyen 31.12.2039.
- Korko: kiinteä 5 v + marginaali 1,0 %, koron tarkistus 5 v välein.
- Koronlasku tapa 30/360.
- Korko maksetaan kesäkuun ja joulukuun lopussa. Lainan korko on aina vähintään 0 %+ 1,0 % marginaali. Lainan korko määritellään Kuntarahoitus Oyj:n Apollo-palvelusta "Pitkät Swap-korot (kertalyhenteinen) 5 v./6 kk " korkonoteerausosioista. Korko vahvistetaan 2 TARGET pankkipäivää ennen korkokauden alkua.
- Laina on kertalyhenteinen.
- Vakuuden panttauksesta tehdään erillinen panttaussitoumus.

Lainan ennaikainen takaisinmaksu on mahdollinen korontarkistuksen yhteydessä aikaisintaan 31.12.2029. Mikäli velallinen maksaa lainaa takaisin ennaikaisesti, on velallinen velvollinen maksamaan velan antajalle lainan uudelleenjärjestelyn kustannukset ja menetetty korkotuotto velan antajan näin vaatiessa.

Kotkan kaupunki pidättää itsellään oikeuden yhdistellä Kymenlaakson Kampuskiinteistöt Oy:lle annettuja saman tyyppisiä lainoja (esim. sama korontarkistuspäivä, sama eräpäivä) suuremmiksi kokonaisuuksiksi, yhdessä yhtiön kanssa sovittavalla tavalla.

Pöytäkirjan tarkastusmerkintä

Vakuudeksi kaupungin myöntämälle lainalle yhtiö tarjoaa tarvittavan määrän Kotkassa sijaitsevien kiinteistöjensä vuokraoikeuteen sekä rakennettavaan kiinteistöön kohdistuvia kiinnityksiä. Vakuuden panttauksesta tehdään erillinen panttaussitoumus.

Kotkan kaupunki pidättää oikeuden vaatia lisävakuuksia, jos vakuuksien arvo olennaisesti heikkenee tai yhtiössä tehdään omistusjärjestelyjä, jotka pienentävät Kotkan kaupungin omistussuutta.

Kuntalain asettamat reunaehdot kunnan lainan myöntämiselle

Kuntalain 129 §:n 1 momentin mukaan kunnan myöntämä laina, takaus tai muu vakuus ei saa vaarantaa kunnan kykyä vastata sille laissa säädetyistä tehtävistä. Kunta ei saa myöntää lainaa, takausta, tai muuta vakuutta, jos siihen liittyy merkittävä taloudellinen riski. Kunnan edut tulee turvata riittävin vakuuksin.

Kampuskiinteistöt Oy tarjoaa lainan pääomaa vastaavan määrän kantasataman tontin vuokraoikeuteen 258–1–137–1 rakennuksineen kohdistuvia kiinnityksiä parhaalla mahdollisella etusijalla. Tarjottavan vakuuden edellä etusijajärjestyksessä on yhteensä 64 800 000 euroa kiinnityksiä, jotka ovat vakuutena kantasataman kampuksen tontin vuokrasopimuksen velvoitteiden täyttämiseksi sekä Kotkan kaupungin yhtiölle aiemmin myöntämiin lainoihin ja lainatakauksiin.

Kymenlaakson Kampuskiinteistöt on yleishyödyllinen, voittoa tavoitteilematon osakeyhtiö. Kotkan kampuksen rakentamisessa on kyse rakennushankkeesta, jolla ei ole vaikutusta Euroopan Unionin väliseen kauppaan. Yhtiön ainoa toiminnan tarkoitus on tuottaa toimitilat Kaakkois-Suomen Ammattikorkeakoulu Oy:lle korkeakoulutoimintaa varten. Yhtiö ei harjoita muuta taloudellista toimintaa eikä tarjoa tavaroita tai palveluja markkinoilla.

Kymenlaakson Kampuskiinteistöt Oy on osa kaupunkikonsernia ja lainalle asetetaan riittävät vakuudet. Tytäryhteisöjen toiminnan lainoittamiseen sisältyvää riskiä pienentää se, että tytäryhteisöt ovat kaupungin omistajaohjauksessa ja konsernivalvonnan alla ja velvollisia noudattamaan toiminnassaan kaupungin antamaa konserniohjausta.

Lainaehtojen voidaan katsoa olevan markkinaehtoisia, kun lainalta perittävä korko on korkeampi kuin Euroopan komission tiedonannossa viite- ja diskonttokorkojen määrittämisessä sovellettavan menetelmän tarkistamisesta (2008/C14/02, myöh. tiedonanto) on määritetty. Kun lainasta peritään tiedonannossa määritellyn laskentamenetelmän mukaista korkoa, voidaan koron katsoa olevan markkinaehtoinen, jolloin järjestelyyn ei sisälly valtiontueksi katsottavaa taloudellista etua.

Vaikka Kymenlaakson Kampuskiinteistöt Oy:lle on myönnetty useita lainoja, Kotkan kaupungin tunnuslukujen perusteella voidaan todeta, että kaupungin lakisääteisten tehtävien hoitamisen tai talouden ei voida katsoa vaarantuvan yksittäiselle yhteisölle myönnettyjen lainojen takia.

Pöytäkirjan tarkastusmerkintä

Liitteet: Kymenlaakson Kampuskiinteistöt Oy:n hallituksen kokouksen pöytäkirja
Kymenlaakson Kampuskiinteistöt Oy:n lainahakemus

Esittelijä: Kaupunginjohtaja Esa Sirviö

Ehdotus: Kaupunginhallitus hyväksyy omalta osaltaan ja esittää edelleen kaupunginvaltuustolle, että se hyväksyy 4,0 milj. euron suuruisen lainan Kymenlaakson Kampuskiinteistöt Oy:lle seuraavin ehdoin:

Lainan ehdot:

- pääoma 4,0 milj. euroa.
- laina voidaan nostaa useassa erässä vuonna 2024.
- laina-aika on noin 15 vuotta. laina-aika alkaa ensimmäisen erän nostosta ja päättyy 31.12.2039.
- Korko kiinteä 5 v + marginaali 1 %, koron tarkistus 5 v välein.
- koron laskentatapa 30/360
- Korko maksetaan kesäkuun ja joulukuun lopussa. Lainan korko on aina vähintään 0 % + 1,0 % marginaali. Lainan korko määritellään Kuntarahoitus Oyj:n Apollo-palvelusta "Pitkät Swap-korot (kertalyhenteinen) 5 v./6 kk " korkonoteerausosiosta. Korko vahvistetaan 2 TARGET pankkipäivää ennen korkokauden alkua.
- Laina on kertalyhenteinen.
- Vakuuden panttauksesta tehdään erillinen panttaussitoumus.

Lainan ennakoinninen takaisinmaksu on mahdollinen korontarkistuksen yhteydessä aikaisintaan 31.12.2029. Mikäli velallinen maksaa lainaa takaisin ennakoinnaisesti, on velallinen velvollinen maksamaan velan antajalle lainan uudelleenjärjestelyn kustannukset ja menetetty korkotuotto velan antajan näin vaatiessa.

Kotkan kaupunki pidättää itsellään oikeuden yhdistellä Kymenlaakson Kampuskiinteistöt Oy:lle annettuja saman tyyppisiä lainoja (esim. sama korontarkistuspäivä, sama eräpäivä) suuremmiksi kokonaisuuksiksi, yhdessä yhtiön kanssa sovittavalla tavalla.

Vakuudeksi kaupungin myöntämälle lainalle yhtiö tarjoaa tarvittavan määrän Kotkassa sijaitsevien kiinteistöjensä vuokraoikeuteen sekä rakennettavaan kiinteistöön kohdistuvia kiinnityksiä. Vakuuden panttauksesta tehdään erillinen panttaussitoumus.

Kotkan kaupunki pidättää oikeuden vaatia lisävakuuksia, jos vakuuksien arvo olennaisesti heikkenee tai yhtiössä tehdään omistusjärjestelyjä, jotka pienentävät Kotkan kaupungin omistusosuutta.

Asian käsittely: Puheenvuoroja asiasta käyttivät kaupunginhallituksen jäsen Carina Jänntti ja kaupunginvaltuuston puheenjohtaja Pasi Hirvonen.

Päätös: Hyväksyttiin.

Tämä pykälä tarkastettiin kokouksessa.

Pöytäkirjan tarkastusmerkintä

Kv 10.6.2024 § 79

Liitteet: Kymenlaakson Kampuskiinteistöt Oy:n hallituksen kokouksen pöytäkirja
Kymenlaakson Kampuskiinteistöt Oy:n lainahakemus

Ehdotus: Kaupunginvaltuusto hyväksyy 4,0 milj. euron suuruisen lainan Kymenlaakson Kampuskiinteistöt Oy:lle seuraavin ehdoin:

Lainan ehdot:

- pääoma 4,0 milj. euroa.
- laina voidaan nostaa useassa erässä vuonna 2024.
- laina-aika on noin 15 vuotta. laina-aika alkaa ensimmäisen erän nostosta ja päättyy 31.12.2039.
- Korko kiinteä 5 v + marginaali 1 %, koron tarkistus 5 v välein.
- koron laskentatapa 30/360
- Korko maksetaan kesäkuun ja joulukuun lopussa. Lainan korko on aina vähintään 0 % + 1,0 % marginaali. Lainan korko määritellään Kuntarahoitus Oyj:n Apollo-palvelusta "Pitkät Swap-korot (kertalyhenteinen) 5 v./6 kk " korkonoteerausosiosta. Korko vahvistetaan 2 TARGET pankkipäivää ennen korkokauden alkua.
- Laina on kertalyhenteinen.
- Vakuuden panttauksesta tehdään erillinen panttaussitoumus.

Lainan ennenaikainen takaisinmaksu on mahdollinen korontarkistuksen yhteydessä aikaisintaan 31.12.2029. Mikäli velallinen maksaa lainaa takaisin ennenaikaisesti, on velallinen velvollinen maksamaan velan antajalle lainan uudelleenjärjestelyn kustannukset ja menetetty korkotuotto velan antajan näin vaatiessa.

Kotkan kaupunki pidättää itsellään oikeuden yhdistellä Kymenlaakson Kampuskiinteistöt Oy:lle annettuja saman tyyppisiä lainoja (esim. sama korontarkistuspäivä, sama eräpäivä) suuremmiksi kokonaisuuksiksi, yhdessä yhtiön kanssa sovittavalla tavalla.

Vakuudeksi kaupungin myöntämälle lainalle yhtiö tarjoaa tarvittavan määrän Kotkassa sijaitsevien kiinteistöjensä vuokraoikeuteen sekä rakennettavaan kiinteistöön kohdistuvia kiinnityksiä. Vakuuden panttauksesta tehdään erillinen panttaussitoumus.

Kotkan kaupunki pidättää oikeuden vaatia lisävakuuksia, jos vakuuksien arvo olennaisesti heikkenee tai yhtiössä tehdään omistusjärjestelyjä, jotka pienentävät Kotkan kaupungin omistusosuutta.

Käsittely: Varavaltuutettu Matti Koski ilmoitti esteellisyydestä ja poistui asian käsittelyn ajaksi yleisölle varattuun tilaan (peruste yhteisöjäävi).

Puheenjohtajan avattua keskustelun asiassa puheenvuoroja käyttivät valtuutetut Riitta Klemola, Mikko Almgren, Pekka Posti, Michael Pounds,

Pöytäkirjan tarkastusmerkintä

Antti Hyryläinen ja Riina Brofors sekä kaupunginhallituksen puheenjohtaja Sami Virtanen.

Päätös: Ehdotuksen mukainen.

Toimeenpano: Ote: Talousjohtaja
Rahoitussuunnittelija
Kymenlaakson Kampuskiinteistöt Oy

Valitusosoitus

Kokouspäivämäärä
4.4.2024

KYMENLAAKSON KAMPUSKIINTEISTÖT OY:N HALLITUKSEN KOKOUS

AIKA 4.4.2024 klo 9.00 – 9.37.

PAIKKA Xamk Kouvolan kampus, pajakabinetti
Kuuselankatu 1

Läsnä	Matti Koski	puheenjohtaja
	Ari-Pekka Klami	jäsen
	Marjo Lakka	varapuheenjohtaja (osallistui Teamsin välityksellä)
	Toni Lampiranta	jäsen
	Jari Larikka	jäsen

Muut osallistujat	Tero Tallinen	toimitusjohtaja
-------------------	---------------	-----------------

	Marjo Heiskanen	kokouksen sihteeri, hallinnon suunnittelija, Kaakkois-Suomen Ammattikorkeakoulu Oy
--	-----------------	---

	Tuomo Kotola	kiinteistöpäällikkö, Kaakkois-Suomen Ammattikorkeakoulu Oy
--	--------------	---

Poissa	Sorella Silvala	jäsen
--------	-----------------	-------

Allekirjoitukset

Matti Koski
puheenjohtajaMarjo Heiskanen
sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus _____._____.2024

Marjo Lakka

Pöytäkirja on sähköpostitse tarkastettu ja allekirjoitetaan hallituksen seuraavassa kokouksessa toukokuussa.

Kokouspäivämäärä
4.4.2024

1 § Kokouksen avaus ja kokouksessa läsnä olevien toteaminen

Puheenjohtaja avaa kokouksen ja toteaa kokouksessa läsnä olevat.

Päätös Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 9.00.

2 § Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kymenlaakson Kampuskiinteistöt Oy:n hallituksen työjärjestyksen mukaan hallitus on päätösvaltainen, kun saapuvilla on enemmän kuin puolet jäsenistä.

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös Todettiin.

3 § Pöytäkirjantarkastajan valinta

Pöytäkirja lähetetään pöytäkirjantarkastajalle sähköpostitse tarkastettavaksi ja hyväksyttäväksi. Hyväksynnän jälkeen pöytäkirja lähetetään hallituksen jäsenille tiedoksi.

Pöytäkirja allekirjoitetaan seuraavassa kokouksessa, mikäli allekirjoittajat ovat kokouksessa läsnä paikan päällä.

Päätösesitys Valitaan pöytäkirjantarkastajaksi Marjo Lakka.

Päätös Pöytäkirjantarkastajaksi valittiin Marjo Lakka.

7 § Lisärahoitus Kotkan kampusinvestointiin
Esittely toimitusjohtaja Tero Tallinen

Kotkan kampusinvestoinnin päivitetty kustannusarvio on 81,3M€. Kustannusarvio on edelleen aiempia arvioita suurempi johtuen mm. IV- ja putkiura-koitsijan konkurssista seuranneiden ylimääräisten kustannusten arvioitua suuremmasta määrästä. Konkurssin takia hankkeelle on jouduttu antamaan lisäaikaa, minkä takia useat urakoitsijat ovat esittäneet vaateita lisäkustannuksista. Varmistaakseen kampusinvestoinnin valmistumisen ja maksuvalmiuden pidemmällä tähtäimellä, yhtiö tarvitsee uutta pitkäaikaista rahoitusta 4M€.

Yhtiön tarpeisiin nähden paras ratkaisu on pitkäaikainen ja kiinteäkorkoinen laina omistajakaupungilta aiempien rahoitusratkaisuiden tapaan.

Mahdollisen lisärahoituksen jälkeen kampusinvestoinnin rahoitus toteutuu seuraavasti:

Kustannusarvio	81 300k€
Laina / OP	20 000k€
Laina1 / Kotka	11 780k€
Laina2 / Kotka	18 000k€
Laina3 / Kotka	8 000k€
Laina4 / Kotka	6 000k€

Kokouspäivämäärä
4.4.2024Laina5 / Kotka
Tulorahoitus4 000k€
13 520k€

Päätösesitys

Hallitus päättää hakea Kotkan kaupungilta uutta lainarahoitusta Kotkan kampusinvestoinnin rahoittamiseksi 4M€. Lainaehdoiksi tavoitellaan samoja ehtoja, kuin Kotkan kaupunginvaltuuston 18.3.2024 hyväksymässä 6M€ lainassa:

- kertalyhenteinen laina
- laina-aika noin 15 vuotta, päättyy 31.12.2039
- Korko kiinteä 5 vuoden viitekorko + marginaali 1,0 %

Rahoituksen vakuudeksi tarjotaan kiinnityksiä kantasataman kampuksen vuokraoikeuteen rakennuksineen.

Hallitus valtuuttaa toimitusjohtajan tekemään lainahakemuksen Kotkan kaupungille ja allekirjoittamaan velkakirjan yllä mainituin lainaehdoin.

Päätös

Hallitus valtuutti toimitusjohtajan tekemään lainahakemuksen Kotkan kaupungille ja allekirjoittamaan velkakirjan yllä mainituin lainaehdoin.

Otteen oikeaksi todistaa 8.4.2024
Marjo Heiskanen, pöytäkirjan laatija.

Kotkan kaupunki, Kaupunginhallitus

Lainahakemus Kotkan uuden korkeakoulukampuksen rahoittamiseksi

Kotkan kantasatamaan rakenteilla olevan Kaakkois-Suomen ammattikorkeakoulun uudenampuksen kustannusarvio on rakentamisen aloittamisen jälkeen kasvanut merkittävästi. Kotkan kampusinvestoinnin päivitetty kustannusarvio on 81,3M€. Kustannusarvio on edelleen kasvanut johtuen mm. IV- ja putkiurakoitsijan konkurssista seuranneiden ylimääräisten kustannusten arvioitua suuremmasta määrästä. Konkurssin takia hankkeelle on jouduttu antamaan lisääikaa, minkä takia useat urakoitsijat ovat esittäneet vaateita lisäkustannuksista. Varmistaakseen kampusinvestoinnin valmistumisen ja maksuvalmiuden pidemmällä tähtäimellä, yhtiö tarvitsee uutta pitkäaikaista rahoitusta 4M€.

Yhtiön tavoitteena on pitkäaikainen kiinteäkorkoinen kertalyhenteinen laina, samoilla lainaehdoilla kuin Kotkan kaupunginvaltuuston 18.3.2024 hyväksymä 6M€:n laina, jossa laina-aika noin 15 vuotta (päättyy 31.12.2038) ja korko kiinteä (5 vuoden viitekorko + marginaali 1 %).

Lainan vakuudeksi Kotkan kaupungille Kymenlaakson Kampuskiinteistöt Oy tarjoaa lainan pääomaa vastaavan määrän kantasataman vuokraoikeuteen 285–1–137–1 rakennuksineen kohdistuvia kiinnityksiä parhaalla mahdollisella etusijalla. Tarjottavan vakuuden edellä etusijajärjestyksessä on yhteensä 64 800 000 € kiinnityksiä, jotka ovat vakuutena kantasatamanampuksen tontin vuokrasopimuksen velvoitteiden täyttämiseksi sekä Kotkan kaupungin yhtiölle aiemmin myöntämiin lainoihin ja lainatakauksiin.

Taustaa laina- ja takaushakemukselle

Kymenlaakson Kampuskiinteistöt Oy on yleishyödyllinen, voittoa tavoittelematon osakeyhtiö. Kotkanampuksen rakentamisessa on kyseessä rakennushanke, jolla ei ole vaikutusta EU:n jäsenvaltioiden väliseen kauppaan. Yhtiön toiminnan ainoa tarkoitus on tuottaa toimitilat Kaakkois-Suomen Ammattikorkeakoulu Oy:lle korkeakoulutoimintaa varten. Kaakkois-Suomen Ammattikorkeakoulu Oy on yhtiön ainoa vuokralainen, joka vuokraa yhtiön Kotkassa ja Kouvolassa omistamat kiinteistöt kokonaisuudessaan. Kymenlaakson Kampuskiinteistöt Oy ei harjoita muuta taloudellista toimintaa eikä tarjoa tavaroita tai palveluita markkinoilla.

Kotkan nykyinen Metsolanampuksen korvaavan uudisrakennuksen rakentaminen on alkanut vuonna 2021 ja rakennus valmistuu vuonna 2024. Uudisrakennuksen päivitetty kustannusarvio on 81,3M€. Yhtiö pystyy kattamaan tästä tulo-rahoituksella 14M€, joten ulkopuolista rahoitusta tarvitaan n 67M€. Kotkan Kaupunki on aiemmin myöntänyt yhtiölle lainaa yhteensä 43,78M€ ja lainatakauksia 20M€.

Kotkassa 16.4.2024



Tero Tallinen, toimitusjohtaja, Kymenlaakson Kampuskiinteistöt Oy

LIITE: Kymenlaakson Kampuskiinteistöt Oy:n hallituksen sähköpostikokouksen 4.4.2024 pöytäkirjanote

D/2101/01.01.00.00/2024**80 § Kaupunginpuutarhurin työsuhteen muuttaminen viraksi**

Kara 28.5.2024 § 86

Valmistelija: Tekninen johtaja Päivi Ala-Vannesluoma, puh. 040 120 8764

Tiivistelmä: Teknisten palveluiden organisaatiossa oleva kaupunginpuutarhurin vakanssi tulee muuttaa virkasuhteiseksi, koska tehtävä on jatkossa yksikön päällikkö tasoinen.

Talousvaikutukset ym.

1. Päätöksen talousarviovaikutukset, menokohta/tulokohta
Ei taloudellisia vaikutuksia.

Esittelyteksti: Kaupunginpuutarhurin tehtävä on ollut sijoitettuna teknisten palveluiden vastuualueella infran suunnittelun yksikköön. Tehtävä on asiantuntijatasoinen ja keskittyy viherympäristön suunnittelun ja kehittämisen tehtäviin.

Aiemmin kaupunginpuutarhuri on toiminut puistotoimen päällikkönä ja tehtävä on ollut virkasuhteinen. Kotka on profiloitunut imagoaltaan pohjolan puistopääkaupungiksi ja kaupunki on tunnettu kansallisesti ja jopa kansainvälisesti nimenomaan upeista puistoistaan. Pohjolan puistopääkaupunki imago edellyttää puistotoimen päälliköltä vahvaa otetta imagotyöhön ja viherympäristön kehittämiseen. Tästä syystä kaupunginpuutarhurin tehtävä siirretään takaisin puistotoimeen ja kaupunginpuutarhuri toimii jatkossa puistoyksikön päällikkönä. Yksikön päällikön asema edellyttää virkaa, jotta päällikkö pystyy tekemään yksikköä koskevat viranhaltijapäätökset.

Kaupunginpuutarhurin vakanssi on tällä hetkellä avoinna. Vakanssi tulee muuttaa työsuhteisesta viraksi ennen tehtävän haettavaksi julistamista. Tehtävän muuttaminen viraksi ei aiheuta muutosta palkkaukseen. Palkka-kustannus on huomioitu talousarviossa.

Hallintosäännön 8. luvun 2 §:n mukaan viran perustamisesta päättää valtuusto.

Esittelijä: Tekninen johtaja Päivi Ala-Vannesluoma

Ehdotus: Kaupunkirakennelautakunta päättää esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle, että teknisten palveluiden vastuualueelle perustetaan 1.7.2024 alkaen kaupunginpuutarhurin virka ja lakkautetaan kaupunginpuutarhurin työsuhteinen vakanssi (numero 1764720001) 30.6.2024 alkaen.

Asian käsittely: Esittelyn jälkeen puheenvuoroja käyttivät Kai Savolainen ja Päivi Leijamaa.

Pöytäkirjan tarkastusmerkintä

Päätös: Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

Kh 3.6.2024 § 194

Esittelijä: Kaupunginjohtaja Esa Sirviö

Ehdotus: Kaupunginhallitus päättää esittää kaupunginvaltuustolle, että teknisten palveluiden vastuualueelle perustetaan 1.7.2024 alkaen kaupunginpuutarhurin virka ja lakkautetaan kaupunginpuutarhurin työsuhteinen vakanssi (numero 1764720001) 30.6.2024 alkaen.

Asian käsittely: Puheenvuoron asiasta käytti kaupunginhallituksen 1. varapuheenjohtaja Jouko Rauhala.

Päätös: Hyväksyttiin.
Tämä pykälä tarkastettiin kokouksessa.

Kv 10.6.2024 § 80

Ehdotus: Kaupunginvaltuusto päättää, että teknisten palveluiden vastuualueelle perustetaan 1.7.2024 alkaen kaupunginpuutarhurin virka ja lakkautetaan kaupunginpuutarhurin työsuhteinen vakanssi (numero 1764720001) 30.6.2024 alkaen.

Päätös: Ehdotuksen mukainen.

Toimeenpano: Ote: Tekninen johtaja
Henkilöstöjohtaja

Valitusosoitus

Pöytäkirjan tarkastusmerkintä

D/633/00.01.01.00/2024

81 § Vastaus valtuustoaloitteeseen Kokouskäytännöt nykyaikaan

Kh 3.6.2024 § 209

Valmistelija: Hallinto- ja kehittämispäällikkö Sanna Koskimies, puh. 040 484 3629

Tiivistelmä: Olli Kekkonen on tehnyt 12.2.2024 § 18 valtuustoaloitteen otsikolla Kokouskäytännöt nykyaikaan. Aloitteessa esitetään laajempaa etäkokousten hyödyntämistä sekä hallintosäännön päivittämistä tukemaan tätä tavoitetta.

Talousvaikutukset ym.

1. Päätöksen talousarviovaikutukset, menokohta/tulokohta (toteumatiedot; paljonko käytetty, paljonko jäljellä)

Vastaus aloitteeseen ei sisällä talousvaikutuksia. Laajempi etäkokousten hyödyntäminen aiheuttaisi säästöjä kaupungille. Valtuustosalin kokoustekniikan päivittäminen hybridikokouksia varten aiheuttaisi kuluja.

2. Miten päätös suhtautuu talouden tasapainotusohjelmaan

Ei vaikutusta.

3. Onko päätös linjassa kaupunkistrategian kanssa

On linjassa. Mahdollisuus etäkokouksiin toteutuu kaupungin digitaalisten toimintatapatavoitteiden mukaisesti.

Esittelyteksti:

Taustaa

Kekkonen tuo aloitteessa esille, että koronapandemian myötä Kotkan kaupungissa mahdollistettiin etäkokousten järjestäminen myös päätöksentekotoimielinten osalta. Pandemiatilanteen jälkeen kyseisissä kokouksissa on siirrytty paljolti takaisin kokouspaikalla pidettäviin läsnäolokokouksiin. Etäkokouksia tai etä- ja läsnäolokokousta yhdistäviä kokouksia (ns. hybridikokous) ei ole pääsääntöisesti enää järjestetty. Poikkeuksena tähän ovat muutamat lautakunnat, jotka ovat pitäneet kokouksissaan ns. hybridikokouksen mahdollisuuden tai järjestäneet esim. ylimääräisen kokouksensa etäkokouksena. Myös joitain valtuuston tiedonantokokouksia ja kaupunginhallituksen infoja on pidetty etäkokouksina.

Käytössä olevat kokousvaihtoehdot: hallintosääntö

Hallintosäännön luvussa 14 pykälässä 1 on määritetty, että valtuuston kokoukset voidaan pitää joko kokouspaikalla läsnäolokokouksina tai sähköisinä kokouksina. Ns. hybridikokouksen mahdollisuutta ei ole hallintosääntöön määritetty.

Pöytäkirjan tarkastusmerkintä

Hallintosäännön luvussa 14 pykälässä 2 on määritetty valtuuston tiedonantokokouksesta, mutta ei erikseen siitä, miten kokoukset voidaan järjestää. Käytännössä hallintosääntöä on tulkittu siten, että etäkokousmahdollisuus koskee myös valtuuston tiedonantokokouksia. Tiedoksiantokokous ei ole päätöksentekokokous, joten järjestelyt ovat hyvinkin vapaita, kunhan kaikkia osallistujia kohdellaan yhdenvertaisesti. Hallintosäännön luvussa 17 pykälässä 3 määritetään, että muut toimielimet voivat pitää kokouksensa sähköisesti tai ns. hybridikokouksena. Lisäksi luvun 17 pykälässä 4 määritetään, että myös täysin sähköinen kokousmenettely on mahdollinen. Tämä tarkoittaa sitä, että varsinaista kokousta ei pidetä, vaan päätöksentekijät kirjaavat näkemyksensä sähköiseen järjestelmään, jota kautta päätökset syntyvät ilman erillistä kokoustilaisuutta tai ennen sitä. Sähköinen kokousmenettely ei sovellu kaupunginvaltuuston tai muun julkisia kokouksia pitävän toimielimen kokouksiin. Päätöksiä ei ole Kotkan kaupungissa ennen tehty sähköisessä päätöksentekomenettelyssä.

Käytössä olevat kokousvaihtoehdot: tekninen näkökulma

Toimielimillä on käytössään mahdollisuus kokoontua etäkokouksiin Teams-ympäristössä. Kaupunginvaltuustolla, kaupunginhallituksella, elinvoimavaliokunnalla sekä lautakunnilla on käytössään kannettavat tietokoneet ja kotka.fi-tunnukset. Tämä koskee toimielinten varsinaisia jäseniä ja valtuuston osalta myös ensimmäisiä varajäseniä.

Laitteita ei ole kaupungin puolesta järjestetty keskusvaalilautakunnalle tai vaikuttamistoimielimille. Laitteita ei myöskään ole toimielinten varajäsenillä. Varajäsenten on ollut mahdollista käyttää Teams-kokouksissa omia laitteitaan. Omien laitteiden käyttöä ei kuitenkaan voida velvoittaa. Tarvittaessa osallistuminen etäkokoukseen on näissä tapauksissa mahdollistettu kaupungintalolla kaupungin laitteilla.

Kaupungintalolla on varusteltu yksi kokoushuone siten, että myös ns. hybridikokous on mahdollinen kaupunginhallituksen, lautakuntien tai vaikuttamistoimielinten kokouksissa. Kokoushuoneessa osallistujien ei tarvitse liittyä kokoukseen omilta laitteiltaan, vaan kokoushuoneen kamerat ja mikrofonit mahdollistavat kokoustilan ja etäosallistujien sujuvan yhteisen kokoustilanteen. Tätä mahdollisuutta ei kuitenkaan ole hyödynnetty toimielinten kokousten osalta.

Kaupunginvaltuuston osalta ns. hybridikokouksen järjestäminen ei tällä hetkellä teknisesti onnistu valtuustosalin nykyisillä tekniikkaratkaisuilla. Valtuuston kokoustilassa on erillinen järjestelmä mikrofoneja, äänestyskiä ja kokouksen live-striimausta varten. Valtuustosalin tekniikkaa tulisi päivittää, jotta myös hybridikokous toteutuisi onnistuneesti. Päivitys on mahdollinen ja sen kustannus on kertakustannuksena noin 12 000 euroa. Lisäystä vuosittaisiin lisenssikustannuksiin tulee noin 3 300 euroa. Tämä kustannus on laskettu 10 etäosallistujan mukaisesti. Hybridikokouksen

Pöytäkirjan tarkastusmerkintä

järjestäminen oletettavasti edellyttäisi myös lisäystä teknisten sihteerien määrään kokouksen ajaksi.

Vastauksen yhteenveto:

Etäkokousten järjestäminen onnistuu jo tällä hetkellä laajasti hallintosäännön ja teknisten ratkaisujen puitteissa. Kokousten järjestämisen tapa on paljolti kiinni puheenjohtajan ja toimielinten omasta tahdosta toimielinten kokousten järjestämisestä. Hallintoyksikön käsityksen mukaan toimielimet monesti suosivat läsnäolokokousten järjestämistä ja tästä syystä kokouskäytäntöjen muuttaminen on paljolti toimielinten ratkaistava asia.

Etäkokoukset säästävät kaupungin menoja kokoustarjoilujen ja matkakorvausten osalta. Talouden näkökulmasta helposti etäkokouksiksi siirrettävät tilaisuudet, kuten tiedonantojen ja infojen tyyppiset tilaisuudet, on suositeltavaa siirtää etäkokouksiksi. Keskustelun ja päätöksenteon kannalta läsnäolokokoukset ovat monessa tilanteessa suositeltava vaihtoehto tukemaan toimielimen yhteistyötä ja helpottamaan puheenjohtajan roolia kokousten johtamisessa. Viimekädessä toimielimen koolle kutsumisen tavasta päättää toimielimen puheenjohtaja.

Talouden, käytännöllisyyden ja kokouksen sujuvuuden näkökulmien lisäksi huomioon on otettava kokouksen mahdollisesti vaatimat luottamuksellisuuden, tietosuojan ja tietoturvan näkökulmat. Suljetuissa kokouksissa on huomioitava, että etäosallistujat osallistuvat kokoukseen paikassa, jossa kokouksella ei ole muita kuulijoita (esim. perheenjäsenet tai muut ulkopuoliset henkilöt). Arvioitava on myös, onko käsittelyssä sellaista salassa pidettävää tai turvaluokiteltua tietoa, jota tulisi mieluummin käsitellä siten, että kokoustilassa ei ole mitään laitteita käytössä. Valtaosa kunnan käsittelemistä aineistoista ja asioista on julkista tietoa ja tämä erityinen varovaisuus koskee lähinnä viranomaisyhteistyössä toteutettavia kokouksia.

Hallintoyksikkö ei lähde päivittämään valtuustosalin kokoustekniikkaa ns. hybridikokousten osalta, ellei sen käytölle ole valtuuston selkeää tahtotilaa ja tarvetta.

Liitteet: Olli Kekkosen valtuustoaloite

Esittelijä: Kaupunginjohtaja Esa Sirviö

Ehdotus: Kaupunginhallitus päättää antaa valtuustolle yllä olevan vastauksen koskien Olli Kekkosen valtuustoaloitetta Kokouskäytännöt kuntoon.

Päätös: Hyväksyttiin.

Pöytäkirjan tarkastusmerkintä

Kv 10.6.2024 § 81

- Liite: Olli Kekkosen valtuustoaloite
- Ehdotus: Kaupunginvaltuusto merkitsee tiedoksi yllä olevan vastauksen koskien Olli Kekkosen valtuustoaloitetta Kokouskäytännöt kuntoon.
- Käsittely: Teknisenä korjauksena korjattiin päätösehdotuksessa aloitteen nimi muotoon ”Kokouskäytännöt nykyaikaan”.
- Puheenjohtajan avattua keskustelun asiassa puheenvuoroja käyttivät valtuutetut Olli Kekkonen, Minna Suomi ja Antti Hyryläinen.
- Päätös: Ehdotuksen mukainen.

Ei valitusosoitusta (KuntaL 136 §)

Pöytäkirjan tarkastusmerkintä



Päivämäärä

Valtuustoaloite

Aloitteen nimi: **Kokouskäytännöt nykyaikaan.**Aloitteen jättäjän arvio aloitteen lajista (talousarvioaloite vai muu aloite): **Muu aloite**

Aloitteen sisältöteksti:

Koronapandemia muutti maailmaa ja toi mukanaan uusia toimintatapoja monilla elämänalueilla. Yksi näistä oli etätönnön yleistymisen ja etäkokousten käytännön soveltamisen lisääntyminen. Kotkan kaupunki reagoi ripeästi tilanteeseen mahdollistaen etätönnön myös kaupungin työntekijöille. Etäkokouksissa kaupunki kehittyi kokoustekniikassa, ja ne sujuivat pääosin hyvin.

Kuitenkin koronan jälkeisenä aikana tämä käytäntö on valitettavasti unohdettu ja palattu perinteiseen kokousmalliin. Tämä valtuustoaloite esittää, että Kotkan kaupunki päivittäisi kokouskäytäntöjään ja hallintosääntöään vastaamaan nykypäivän vaatimuksia.

Nykyisen hallintosäännön mukaan (luki 14 § 1) valtuuston kokous voidaan pitää joko fyysisenä kokouksena tai sähköisenä kokouksena. Kuitenkin, luku 14 § 2, joka käsittelee tiedonantokokousta, ei mainitse sähköisestä kokouksesta mitään. Luvun 14 pykälistä puuttuu myös molempien kokousmuotojen yhtäaikainen toteuttaminen. Hallintosäännön luku 17 § 3 puhuu hybridikokouksesta, joten sellainen on mahdollista hallintosäännön mukaan järjestää jo muissa luottamuselimissä. Hybridikokous ei kuitenkaan ole suomen kieltä, joten termiä olisi syytä tarkastella.

Etäosallistumisen hyvät puolet ovat moninaiset. Ensinnäkin, se mahdollistaa luottamushenkilöille osallistumisen kokouksiin silloinkin, kun he ovat työn tai muun syyn takia toisella paikkakunnalla. Tämä on erityisen tärkeää luottamushenkilöiden päätöksenteon jatkuvuuteen verrattuna siihen, että paikalla olisi useasti varajäsen. Etäosallistumisen avulla kaupunki voi myös näyttää esimerkkiä modernista ja tehokkaasta päätöksenteosta, samalla panostaen päästöjen vähentämiseen.

Lisäksi, etäosallistuminen tuo säästöjä kaupungille. Kilometrikorvaukset vähenevät, kun kaikkien luottamushenkilöiden ei tarvitse kulkea fyysisesti kokouksiin. Lisäksi, kokousjärjestelyissä voidaan säästää, kun ei tarvitse tarjoilla ruokaa tai järjestää muita paikan päällä tapahtuvia palveluita.

Ehdotamme, että etäosallistuminen otetaan aluksi käyttöön ryhmänjohtajien kokouksissa ja valtuuston tiedonantokokouksissa, joissa ei tarvitse äänestää. Tämän jälkeen voidaan laajentaa käytäntöä kaupunginhallitukseen ja lautakuntiin niiden jäsenten osalta, joilla on läsnäolo-oikeus muttei esitys- tai äänioikeutta. Lopulta tavoitteena on mahdollistaa etäosallistuminen kaikissa kokouksissa, kunnes äänestämisen mahdollisuus on tasapuolisesti tarjolla sekä etänä että paikan päällä.

Tällä tavoin Kotkan kaupunki voi ottaa käyttöön modernin ja joustavan kokouskäytännön, edistää ympäristöystävällisempää päätöksentekoa sekä saavuttaa säästöjä kaupungin toiminnassa.

Aloitteen tekijät: Olli Kekkonen

Aloitteen jättöpäivä: **12.2.2024**

82 § Valtuustoaloitteet

Kv 10.6.2024 § 82

Kokouksessa ei jätetty valtuustoaloitteita.

Ei valitusosoitusta (KuntaL 136 §)

Pöytäkirjan tarkastusmerkintä

Valituskielto

Päätöksistä, jotka koskevat vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei kuntalain 136 §:n mukaan saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.

76–78, 81–82

Tässä kokouksessa tehdystä **päätöksestä § - , joka koskee kunnallisen virkaehtosopimuslain 26 §:ssä mainittuja asioita**, ei saa hakea muutosta valittamalla.

Tässä kokouksessa tehtyyn, **hankinto-oikaisua koskevaan päätökseen § -**, ei saa hakea muutosta.

Tässä kokouksessa tehdystä **päätöksestä § - , joka koskee kunnallisen kansanäänestyksen toimittamista**, ei saa valittamalla hakea muutosta (kuntalaki 24 §).

Valitusosoitus**Asiat**

79–80 §

Valitusviranomainen ja valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta valittamalla **Itä-Suomen hallinto-oikeuteen**.

Valituksen saa tehdä

- asianosainen eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa;
- kunnan jäsen.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy Tuomioistuinlaitoksen sivustolta. [Oikeudenkäyntimaksut hallinto-oikeudessa - Tuomioistuinlaitos \(oikeus.fi\)](https://www.oikeus.fi/fi/ajantasainen-tieto-oikeudenkayntimaksuista) Lain 9 §:n mukaan maksua ei peritä, jos hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi.

Valitusperusteet

Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä;
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa; tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valitusaika

Valitus on jätettävä hallinto-oikeudelle 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei lueta määräaikaan.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena (3) päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Pöytäkirja on asetettu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon **18.6.2024**.

Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

Valituksen muoto, sisältö ja liitteet

Valitus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on **ilmoitettava**:

- päätös, johon haetaan muutosta;
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi;
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan;
- valittajan nimi ja kotikunta;
- postiosoite, puhelinnumero tai sähköpostiosoite, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.
-

Valitukseen on **liitettävä**:

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä;
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisesta;
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähetäjästä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai yleinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja, jollei valittaja ole valtuuttanut häntä suullisesti valitusviranomaisessa.

Valituksen toimittaminen

Valitus on valittajan tai hänen valtuuttamansa asiamiehen toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valituksen voi toimittaa myös faksina tai sähköpostitse. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet> .

Sähköisen viestin katsotaan saapuneen viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Valitus lähetetään aina omalla vastuulla.

**Valitusviranomaisen
yhteystiedot**

Itä-Suomen hallinto-oikeus

Minna Canthin katu 64, sisäänkäynti Puistokadun puolelta
70100 KUOPIO

(PL 1744, 70101 KUOPIO)

Puh. 029 56 42500, asiakaspalvelu 029 56 42502

Sähköposti: ita-suomi.hao@oikeus.fi

Faksi: 029 56 42501

Virka-aika: arkisin klo 8.00 – 16.15