KOTKAN KAUPUNKI **PÖYTÄKIRJA** **Nro 18/2024**

Kaupunginhallitus

KOKOUSAIKA 18.11.2024 klo 16:30

KOKOUSPAIKKA Kaupunginhallituksen kokoushuone, 5. krs

KÄSITELTÄVÄT ASIAT

Läsnäolijat ... 1
325 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus ... 2
326 § Pöytäkirjan tarkastajat ... 3
327 § Käsittelyjärjestys ... 4
328 § Sisäisen tarkastuksen raportti 2/2024 ... 5
329 § Lisä- ja ylityökielto vuosille 2025 - 2026 ... 6
- Lisä- ja ylityökielto 2025 - 2026 ... 8
330 § Palkaton vapaa säästösyistä 2025 - 2026 ... 9
- Palkaton vapaa säästösyistä 2025 - 2026 ... 12
331 § Täyttölupakäytäntö 2025 ... 14
- Täyttölupakäytäntö 2025 ... 15
- Täyttölupalomake 2025 ... 17
332 § Vakituiset tehtävän täyttöluvat nrot 5571-5575 ... 18
- Liite Vakituiset tehtävän täyttöluvat 5571-5575 ... 19
333 § Hyvä käytös sallittu 2024 ... 21
- Hyvä käytös sallittu 2024 ... 23
334 § Lausunto Finnish Battery Chemicals Oy:n akkukennotehtaan ympäristövaikutusten arviointiselostuksesta ... 33
- Lausunto koskien Ympäristövaikutusten arviointiselostus, Kotkan akkukennotehdas, Finnish Battery Chemicals Oy Dnro KASELY/1279/2023 ... 35
335 § Itsenäisyyspäivän juhla ja seppelten lasku itsenäisyyspäivänä 6.12.2024 Kotkassa ... 37
- Juhlan ohjelmaluonnos ... 40
336 § Kotkan ja Lyypekin yhteinen taidenäyttely 2025 ... 41
- Hakemus ja kustannuslaskelma ... 44
- Hakemuksen liite / tlilinpäätös 2023 ... 46
337 § Alvar Aalto Route -reittiyhdistyksen kokous 21.11.2024 ... 55
- KUTSU / Alvar Aalto Route Syyskokous 22.11.2024 ... 56
- Agenda GeneralAssemblyMeeting Varkaus ... 60
338 § Kotkan-Haminan seudun koulutuskuntayhtymän yhtymäkokous 12.12.2024; edustajien nimeäminen ... 63
- OTE YH 31.10.2024 § 110 yhtymakokouksen 12.12.2024 koollekutsuminen ... 65
339 § Ystävyyskaupunki Mykolajivin vetoomus ... 72
- Vetoomus ukr ... 74
- Vetoomus eng ... 78
- Vetoomus suo ... 82
- Official appeal ... 85

Kaupunginhallitus

KOKOUSAIKA 18.11.2024 klo 16:30

KOKOUSPAIKKA Kaupunginhallituksen kokoushuone, 5. krs

KÄSITELTÄVÄT ASIAT

- Official appeal suom ... 86
340 § Säännöt, määräykset ja ohjeet -kokonaisuus ... 87
- Säännöt määräykset ja ohjeet2024TÄYDENNETTYuusi ... 90
341 § Hellmuth van Assendelftin muistokokoelman lahjoitus Kymenlaakson museolle ... 97
342 § Vastaus valtuustoaloitteeseen torin ja muiden yleisten alueiden järjestyssääntöjen muuttamiseksi ... 99
- Olli Kekkosen aloite torin ja muiden yleisten alueiden järjestyssääntöjen muuttamiseksi ... 101
343 § Vastaus valtuustoaloitteeseen parkkiruuduista Vuorelankulman edessä ... 102
- Kartta ... 105
- Valtuustoaloite parkkiruuduista Vuorelankulman edessä ... 106
- Äänestysluettelo kv 27.5.2024 § 70 ... 108
345 § Vahingonkorvaushakemus, As Oy Kotkan Kymenlaaksonkatu 15 (JULKINEN PÄÄTÖKSENTEON JÄLKEEN) ... 111
346 § Vahingonkorvaushakemus, For You Kotka Oy (JULKINEN PÄÄTÖKSENTEON JÄLKEEN) ... 124
347 § Valtuuston 11.11.2024 kokouksen päätösten täytäntöönpano ... 137
- Valtuustoaloite pölyttäjäniitty ... 139
348 § Toimielimien pöytäkirjajäljennökset ja viranhaltijoiden päätökset ... 140
349 § Kaupunginjohtajan ajankohtaiset asiat ... 141
Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus ... 142

KOKOUSAIKA	Maanantai 18.11.2024, klo 16.30 – 18.21
KOKOUSPAIKKA	Kaupunginhallituksen kokoushuone, 5. krs

OSALLISTUJAT Päätöksentekijät	Virtanen Sami Rauhala Jouko Paananen Jani Hasu Johanna Heikkilä Anne Holmberg Mia Hyyryläinen Antti Jäntti Carina Niininen Kari Saikkonen Sanna Tuomela Milla Vuorela Jarkko Savolainen Kai	puheenjohtaja I varapuheenjohtaja II varapuheenjohtaja jäsen Sami Ristiniemen varajäsen
Muut osallistujat	Sirviö Esa Lopperi Jukka Frilander-Paavilainen Eeva-Liisa Koskimies Sanna Makkonen Kari Kytölä Marika Ala-Vannesluoma Päivi Uusitalo Minna	kaupunginjohtaja valt. I varapuheenjohtaja valt. III varapuheenjohtaja hallintojohtaja, sihteeri yhteyspäällikkö juristi, poistui § 346 käsittelyn jälkeen, klo 17.26 tekninen johtaja, poistui § 346 käsittelyn jälkeen, klo 17.26 henkilöstöjohtaja, poistui § 333 käsittelyn jälkeen, klo 17.44
Poissa	Ristiniemi Sami Lönnfors Kristina Hirvonen Pasi Kekkonen Olli	jäsen kansliapäällikkö valtuuston puheenjohtaja valt. II varapuheenjohtaja
ALLEKIRJOITUKSET	Puheenjohtaja Sami Virtanen	Sihteeri Sanna Koskimies
LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	Todetaan	Pykälät 325 – 349
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS Pöytäkirjan tarkastajat	Kotkassa 25.11.2024 Kari Niininen	 Milla Tuomela
PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ	Yleinen tietoverkko: www.kotka.fi/esityslistat 26.11.2024 Sihteeri	 Sanna Koskimies

325 § **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Kh 18.11.2024 § 325

Päätös: Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Ei oikaisuvaatimusohjetta (KuntaL 136 §)

326 § Pöytäkirjan tarkastajat

Kh 18.11.2024 § 326

Päätös: Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Kari Niininen ja Milla Tuomela.

Ei oikaisuvaatimusohjetta (KuntaL 136 §)

327 § Käsittelyjärjestys

Kh 18.11.2024 § 327

Hyväksytään listan mukaisena.

Päätös: Käsittelyjärjestystä päätettiin muuttaa siten, että pykälät 345 ja 346 käsiteltiin pykälän 328 jälkeen.

Muuten käsittelyjärjestys päätettiin hyväksyä esityslistan mukaisena.

Ei oikaisuvaatimusohjetta (KuntaL 136 §)

D/3913/00.01.02.02/2024

328 § Sisäisen tarkastuksen raportti 2/2024

Kh 18.11.2024 § 328

Valmistelija: Juristi Marika Kytölä, puh. 040 643 0095

Hallintosäännön 12 luvun 4 §:n mukaan sisäinen tarkastus raportoi kaupunginhallitukselle ja kaupunginjohtajalle.

Sisäinen tarkastus on ottanut kohteen tarkastukseen omasta aloitteestaan, kaupunginjohtaja ja hallituksen puheenjohtaja ovat hyväksyneet tarkastussuunnitelman ennen tarkastuksen aloittamista.

Sisäinen tarkastus on suorittanut asiassa liitteen mukaisen sisäisen tarkastuksen tarkastussuosituksineen.

Liitteet: Tarkastusraportti 2/2024

Esittelijä: Kaupunginjohtaja Esa Sirviö

Ehdotus: Kaupunginhallitus merkitsee tiedoksi tarkastusraportin 2/2024 ja hyväksyy jatkotoimenpiteeksi, että tarkempi ohjeistus toimintaprosessista laaditaan lakiasiat-yksikössä ja toimitetaan tiedoksi johtajakokouksen kautta vastuualueille.

Asian käsittely: Juristi Marika Kytölä esitteli asiaa kaupunginhallitukselle.

Puheenvuoroja asiasta käyttivät kaupunginhallituksen 1. varapuheenjohtaja Jouko Rauhala sekä jäsenet Anne Heikkilä ja Johanna Hasu.

Päätös: Hyväksyttiin.

Toimeenpano: Ote: kaupunginjohtaja
kaupungin juristit
tarkastuslautakunta
tilintarkastus

Ei oikaisuvaatimusohjetta (KuntaL 136 §)

D/3701/01.00.00/2024

329 § Lisä- ja ylityökielto vuosille 2025 - 2026

YTNK 28.10.2024 § 73

Valmistelija: Henkilöstöjohtaja Minna Uusitalo, puh. 040 159 0899

Kotkan kaupungissa on ollut yli- ja lisätyön teettämisen kielto voimassa jo usean vuoden. Nykyinen ohjeistus on voimassa 31.12.2024 saakka (kh 28.11.2022 § 380).

Yli- ja lisätyökielto on toiminut henkilöstömenojen tehokkaana säästökeinona. Ylityökustannukset ovat vähentyneet vuosien aikana. Kaupunginhallitukselle esitetään, että yli- ja lisätyökieltoa jatketaan vuosille 2025–2026, koska kaupungin talous vaatii edelleen tiukkaa kustannusseurantaa.

Linjauksena on, että pääsääntöisesti yli- tai lisätöitä ei tehdä, kuin vain erittäin painavista ja perustelluista syistä. Yli- ja lisätöiden teettäminen edellyttää aina esihenkilön antamaa ylityömääräystä. Jos työntekijä oma-aloittei-sesti, ilman esihenkilö määräystä tekee yli- tai lisätyötä, tätä ei korvata rahana eikä vapaa-aikana. Yli- ja lisätöiden kehittymistä seurataan ja niistä raportoidaan kaupunginhallitukselle henkilöstökertomuksen ja puolivuotisraporttiin yhteydessä.

Liitteet: Lisä- ja ylityökielto 2025–2026

Esittelijä: Henkilöstöjohtaja Minna Uusitalo

Ehdotus: Yhteistoimintaneuvottelukunta päättää merkitä asian tiedoksi ja lähettää asian kaupunginhallituksen hyväksyttäväksi.

Asian käsittely: Henkilöstöjohtaja Minna Uusitalo esitteli asiaa. Kysymyksen asiasta esitti Marja-Riitta Mänttäri. Kysymykseen vastasi Minna Uusitalo.

Päätös: Yhteistoimintaneuvottelukunta merkitsi asian tiedoksi ja lähetti asian kaupunginhallituksen hyväksyttäväksi.

———

Kh 18.11.2024 § 329

Liite: Lisä- ja ylityökielto 2025 – 2026

Esittelijä: Kaupunginjohtaja Esa Sirviö

Ehdotus: Kaupunginhallitus päättää hyväksyä yli- ja lisätyökiellon jatkamisen vuosille 2025–2026.

Päätös: Hyväksyttiin.

Toimeenpano: Ote: Henkilöstöjohtaja

Ei oikaisuvaatimusohjetta (KuntaL 136 §)

xx.11.2024

YLI- JA LISÄTYÖKIELTO JATKUU VUOSILLE 2025 - 2026

Yli- ja lisätyökielto on ollut voimassa jo useita vuosia. Kaupunginhallitus (kh xx.11.2024 § xxx) jatkoi yli- ja lisätyökieltoa vuosiksi 2025 - 2026.

Yli- ja lisätyökielto on edelleen voimassa ja yli- tai lisätöitä ei pääsääntöisesti tehdä. Vain erittäin painavista ja perustelluista syistä voidaan yli- tai lisätöitä teettää.

Käytännössä tämä tarkoittaa sitä, että yli- tai lisätöitä muodostuu todella vähän.

- Yli- ja lisätöiden teettäminen edellyttää aina esihenkilön antamaa ylityömääräystä.
- Jos työntekijä tekee oma-aloitteisesti yli- tai lisätöitä, ilman esihenkilön määräystä, yli- tai lisätöitä ei korvata työaikana eikä rahakorvauksena.

Ylityö korvataan työnantajan harkinnan mukaan joko rahakorvauksena tai vapaana.

Työntekijöiden kokonaistyöajan kertymistä seurataan jatkossa työyksikkö- ja työntekijätasolla. Lisä- ja ylitöiden määrästä raportoidaan kaupunginhallitukselle puolivuotisraportin ja tilinpäätöksen yhteydessä.

Lipunnostojen, lumitöiden ja Meripäivien aiheuttamat yli- ja lisätyöt tulee jatkossa minimoida tehostamalla työvuorosuunnittelua. Tarvittaessa henkilöstöasioiden yksikkö avustaa työvuorosuunnittelun käyttöönotossa, kehittämisessä ja tehostamisessa.

Kotkassa 15.10.2024

Minna Uusitalo
Henkilöstöjohtaja

Yhteistoimintaneuvottelukunta 28.10.2024 § xx
Kaupunginhallitus xx.11.2024 § xxx

D/3699/01.00.00/2024

330 § Palkaton vapaa säästösyistä 2025 - 2026

YTNK 28.10.2024 § 74

Valmistelija: Henkilöstöjohtaja Minna Uusitalo, puh: 040 159 0899

Kotkan kaupungilla on vuosia ollut käytössä käytäntö säästösyistä pidettävästä palkattomasta vapaasta. Toimintamalli on ollut osa talouden tasapainottamisohjelmaa, jonka voimassaoloa on jatkettu viimeksi kaupunginhallituksen päätöksellä (28.11.2022 § 382) vuosille 2023–2024.

Säästösyistä otettavia palkattomia vapaita on käytetty seuraavasti:

Vapaaehtoinen palkaton säästösyistä		**Palkkasäästö ***
1.1.- 31.12.2012		2012
348 henkilöä	1767 päivää	139 926 €
1.1.- 31.12.2013		2013
375 henkilöä	2158 päivää	168 748 €
1.1.- 31.12.2014		2014
431 henkilöä	2440 päivää	197 690 €
1.1.- 31.12.2015		2015
413 henkilöä	2300 päivää	183 235 €
1.1. - 31.12.2016		2016
425 henkilöä	2173 päivää	170 576 €
1.1. - 31.12.2017		2017
441 henkilöä	2404 päivää	185 976 €
1.1. - 31.12.2018		2018
401 henkilöä	2297 päivää	187 192 €
1.1. - 31.12.2019		2019
325 henkilöä	1992 päivää	155 843 €
1.1. - 31.12.2020		2020
358 henkilöä	2411 päivää	181 066 €
1.1. - 31.12.2021		2021
321 henkilöä	2302 päivää	184 493 €
1.1. - 31.12.2022		2022
335 henkilöä	2388 päivää	253 080 €
1.1. - 31.12.2023		1.1. - 31.12.2023
303 henkilöä	2426 päivää	249 957 €
1.1.-30.6.2024		1.1.-30.6.2024
198 henkilöä	1019 päivää	100 317 €
*Pelkkä palkka, ei sivukuluja.		

Säästösyistä otettavia palkattomien vapaiden käyttömääriä raportoidaan henkilöstökertomuksessa ja osavuosikatsauksen yhteydessä.

Kaupunginhallitukselle ehdotetaan toimintamallin jatkamista säästösyistä 31.12.2026 saakka. Palkatonta virka-/työvapaata on mahdollista pitää seuraavin ehdoin:

1. Vapaalla olevan henkilön tehtäviin ei oteta sijaista eivätkä ostopalvelut saa tämän johdosta lisääntyä. Vapaan pitäminen ei myöskään saa aiheuttaa ylityökorvausten, oto-palkkioiden tai vastaavien korvausten maksamista eikä kohtuutonta työmäärän lisäystä muille työyhteisössä työskenteleville.

2. Sama henkilö voi käyttää tässä tarkoitettua palkatonta vapaata enintään 25 työpäivää (5 viikkoa) vuodessa. Palkkaa vähennetään vain työpäiviltä, ei viikonlopun ajalta. Vapaan voi pitää myös jaksoissa tai yksittäisinä päivinä.

3. Palkaton vapaa vähennetään sen kuukauden palkanmaksun yhteydessä, jona palkaton vapaa pidetään.

4. Esimies hyväksyy ja myöntää palkattoman vapaan työtilanteeseen sopivaksi ajankohdaksi.

5. Mikäli työntekijä sairastuu ennen säästösyistä pidettävän vapaan alkamista, mutta hyväksymispäätöksen tekemisen jälkeen, palkaton vapaa tulee siirtää pidettäväksi myöhempänä ajankohtana.

Liitteet: Palkaton vapaa säästösyistä 2025–2026

Esittelijä: Henkilöstöjohtaja Minna Uusitalo

Ehdotus: Yhteistoimintaneuvottelukunta päättää merkitä asian tiedoksi ja lähettää asian kaupunginhallituksen hyväksyttäväksi.

Asian käsittely: Henkilöstöjohtaja Minna Uusitalo esitteli asiaa.

Päätös: Yhteistoimintaneuvottelukunta merkitsi asian tiedoksi ja lähetti asian kaupunginhallituksen hyväksyttäväksi.

———

Kh 18.11.2024 § 330

Liite: Palkaton vapaa säästösyistä 2025 – 2026

Esittelijä: Kaupunginjohtaja Esa Sirviö

Ehdotus: Kaupunginhallitus päättää hyväksyä Palkaton vapaa säästösyistä -toimintamallin jatkamisen 31.12.2026 saakka liitteen mukaisena.

Asian käsittely: Puheenvuoroja asiasta käyttivät kaupunginhallituksen 1. varapuheenjohtaja Jouko Rauhala sekä kaupunginhallituksen jäsenet Sanna Saikkonen, Mia Holmberg ja Anne Heikkilä.

Päätös: Hyväksyttiin.

Toimeenpano: Ote: Henkilöstöjohtaja

Ei oikaisuvaatimusohjetta (KuntaL 136 §)

xx.11.2024

SUOSITUS PALKATTOMASTA VIRKA- JA TYÖVAPAASTA VUOSILLE 2025 -2026

Kotkan kaupunki työnantajana suosittelee henkilöstölle palkattoman vapaan ottamista ja esihenkilöille sen myöntämistä siinä laajuudessa, kuin se toiminnan kannalta on mahdollista.

Palkatonta vapaata on mahdollista käyttää siellä, missä toiminta kyetään järjestämään vapaiden aikana ilman sijaisia tai vapaan vuoksi muuten kohoavia kustannuksia.

Esihenkilöille suositellaan, että he erilaisten tehtäväjärjestelyjen avulla pyrkivät mahdollistamaan palkattoman vapaan pitämisen.

Palkattoman vapaan edellytykset

Palkatonta virka-/työvapaata on mahdollista pitää seuraavin ehdoin:

1. Vapaalla olevan henkilön tehtäviin ei oteta sijaista eivätkä ostopalvelut saa tämän johdosta lisääntyä. Vapaan pitäminen ei myöskään saa aiheuttaa ylityökorvausten, oto-palkkioiden tai vastaavien korvausten maksamista eikä kohtuutonta työmäärän lisäystä muille työyhteisössä työskenteleville.

2. Sama henkilö voi käyttää tässä tarkoitettua palkatonta vapaata enintään 25 työpäivää (5 viikkoa) vuodessa. Palkkaa vähennetään vain työpäiviltä, ei viikonlopun ajalta. Vapaan voi pitää myös jaksoissa tai yksittäisinä päivinä.

3. Palkaton vapaa vähennetään sen kuukauden palkanmaksun yhteydessä, jona palkaton vapaa pidetään.

4. Esihenkilö hyväksyy ja myöntää palkattoman vapaan työtilanteeseen sopivaksi ajankohdaksi.

5. Mikäli työntekijä sairastuu ennen säästösyistä pidettävän vapaan alkamista, mutta hyväksymispäätöksen tekemisen jälkeen, palkaton vapaa tulee siirtää pidettäväksi myöhempänä ajankohtana.

Esimerkkilaskelma
Kuukausipalkka on 2.400 €/kk ja päiväpalkka 80 €. Palkaton vapaa 1 viikolta 400 €, 2 viikolta 800 € ja 3 viikolta 1.200 €. Viikonlopun päivien arvo on 160 €/viikonloppu, jota ei siis vähennetä palkasta. KVTES:in normaalin palkattoman vapaan mukaan ansionmenetys olisi lisäksi max. 480 €.

LIITE: Kaupunginhallitus 18.11.2024 / 330

xx.11.2024

Palkattoman vapaan anominen

Palkaton vapaa anotaan Helmerin kautta lomakkeella, jonka syykoodi on 680 (Palkaton säästösyistä). Ano vapaaksi vain arkipäivät/työpäivät (ei esim. lauantaita ja sunnuntaina).

Esihenkilö hyväksyy ja myöntää palkattoman vapaan työtilanteeseen sopivaksi ajankohdaksi.

Vapaa on harkinnanvarainen eikä käytäntö luo työntekijälle subjektiivista oikeutta vapaaseen.

Palkaton vapaa arkipyhäviikoilla

Arkipyhäviikoilla anotaan palkattomaksi vain tarvittavat työpäivät, joilta myös palkka vähennetään.

Lisätietoja ja ohjeita antaa:
Hr-koordinaattori Hanne Ristola
Puhelinnumero: 040 - 530 6701
Sähköpostiosoite: hanne.ristola@kotka.fi

Käsittely:

Yhteistoimintaneuvottelukunta	28.10.2024	§ xx
Kaupunginhallitus	xx.11.2024	§ xxx

D/3700/01.01.01.00/2024

331 § Täyttölupakäytäntö 2025

YTNK 28.10.2024 § 75

Valmistelija: Henkilöstöjohtaja Minna Uusitalo, puh. 040 159 0899

Täyttölupamenettely on ollut käytössä Kotkan kaupungilla jo useita vuosia. Sen tarkoituksena on rekrytointien keskitetympi hallinta. Vakinaisesti täytettävien palvelussuhteiden täyttölupahakemukset viedään kaupunginhallituksen päätettäväksi. Määräaikaisten palvelussuhteiden täyttöluvat myöntää henkilöstöjohtaja. Täyttölupa myönnetään perustellusta syystä. Liitteessä on tarkempi ohje menettelyn sisällöstä.

Liitteet: Täyttölupaohje ja -lomake 2025

Esittelijä: Henkilöstöjohtaja Uusitalo

Ehdotus: Yhteistoimintaneuvottelukunta päättää merkitä asian tiedoksi ja lähettää täyttölupakäytännön kaupunginhallitukselle hyväksyttäväksi.

Asian käsittely: Henkilöstöjohtaja Minna Uusitalo esitteli asiaa.

Päätös: Yhteistoimintaneuvottelukunta merkitsi asian tiedoksi ja lähetti täyttölupakäytännön kaupunginhallitukselle hyväksyttäväksi.

———

Kh 18.11.2024 § 331

Liite: Täyttölupaohje ja -lomake 2025

Esittelijä: Kaupunginjohtaja Esa Sirviö

Ehdotus: Kaupunginhallitus päättää hyväksyä liitteen mukaisen täyttölupamenettelyn jatkamisen vuonna 2025.

Päätös: Hyväksyttiin.

Toimeenpano: Ote: Henkilöstöjohtaja

Ei oikaisuvaatimusohjetta (KuntaL 136 §)

15.10.2024

Täyttölupamenettely 2025

Ohje on voimassa 1.1.2025 lukien.

Kaupunginhallitus on hyväksynyt täyttölupamenettelyn xx.11.2024 (§ xxx).

Täyttölupamenettelyn tarkoituksena on rekrytointien keskitetympi hallinta. Täyttölupakäytännön mukaisesti avoimeksi tuleva virka tai tehtävä täytetään vain välttämättömissä tilanteissa, tehtävät organisoidaan ensisijaisesti muilla tavoin. Samalla arvioidaan, mitä toimintoja tai tehtäviä voi jättää tekemättä ja mitä toimintoja lopetetaan kokonaan.

Kaikissa vakinaisissa ja määräaikaisissa rekrytoinneissa tulee pyytää täyttölupa ennen rekrytointiprosessin aloittamista.

Vakinaisesti täytettävien palvelussuhteiden täyttölupahakemukset viedään kaupunginhallituksen päätettäväksi. Määräaikaisten palvelussuhteiden täyttöluvat myöntää henkilöstöjohtaja. Täyttölupa myönnetään perustellusta syystä.

Täyttölupien käsittelyn yhteydessä kiinnitetään huomiota siihen, että eläköityvien henkilöiden osalta täyttö voidaan välttää tehtävien uudelleen järjestelyn kautta tai sisäisin siirroin.

Täyttölupamenettelyn ulkopuolelle jäävät:

- varhaiskasvatuksen vastuualueen henkilökunta henkilöstömitoituksien osalta,
- opetustoimen vastuualueen perusopetuksen ja lukion opetushenkilökunta,
- teknisten palveluiden vastuualueen puhtauspalveluiden palveluyksikön henkilökunta henkilöstömitoituksien osalta ja
- työllistämismäärärahojen kautta rekrytointi

Lisäksi

- Liikuntapalveluiden yksikön uimahallien uinninvalvontatehtävien osalta liikuntayksikkö voi äkillisissä sairaustapauksissa palkata sijaisen enintään viideksi (5) päiväksi ilman täyttölupamenettelyä, kun uimahallin avoinna pitäminen sitä edellyttää.

- Opetustoimen vastuualueella koulunkäynnin ohjaajalle voidaan ilman täyttölupamenettelyä palkata määräaikainen sijainen enintään viideksi (5) päiväksi silloin, kun kyseessä on lain edellyttämä palvelun tarve, oppilaiden opetusta ja iltapäivätoimintaa ei pystytä järjestämään lain edellyttämällä tavalla tai lasten fyysinen turvallisuus vaarantuu ilman koulunkäynnin ohjaajan palkkaamista.

- Varhaiskasvatuksen vastuualueella varhaiskasvatuksen ohjaajalle voidaan ilman täyttölupamenettelyä palkata määräaikainen sijainen enintään viideksi (5) päiväksi silloin, kun kyseessä on lain edellyttämä palvelun tarve tai lasten fyysinen turvallisuus vaarantuu ilman ohjaajan palkkaamista.

- Teknisten palveluiden vastuualueella kiinteistönhoitajalle voidaan ilman täyttölupamenettelyä palkata määräaikainen sijainen enintään viideksi (5) päiväksi silloin, kun kyseessä on pakollinen tarve tai yleinen turvallisuus tai kiinteistöjen ylläpitäminen sitä vaativat.

Täyttöluvan myöntäminen edellyttää, että virka/tehtävä sisältyy yksikön henkilöstösuunnitelmaan ja siihen on varattu palkkamääräraha talousarvioon. Ulkoista ostopalvelutyövoimaa ei käytetä korvaavana työvoimana.

Alle 13 päivän sijaisuuksia vältetään. Lyhytaikaiset sijaisuudet hoidetaan sisäisin järjestelyin. Vuosilomat tulee suunnitella siten, että vuosilomasijaisia ei pääsääntöisesti palkata.

Kaikkien virka- ja työvapaiden osalta tehtävät pyritään organisoimaan ensisijaisesti siten, että sijaista ei tarvitse palkata. Sijainen palkataan vain painavin perustein.

Osa-aikaisten vapautuvaan työhön voidaan palkata sijainen, jos työtehtävät sen vaativat. Asiassa käytetään kuitenkin harkintaa. Vapautuvien töiden osalta harkitaan, miten työt organisoidaan uudelleen ja samalla arvioidaan, mitä toimintoja tai tehtäviä voi jättää tekemättä ja mitä toimintoja lopetetaan kokonaan.

Esihenkilö täyttää Helmerissä olevan täyttöluvan hakemuslomakkeen. Hakemukseen vaaditaan myös vastuualueen johtajan lausunto sekä lausunto siitä, onko palkkamääräraha varattu talousarvioon. Esihenkilö lähettää valmiin täyttölupahakemuksen kirjaamoon, josta se toimitetaan eteenpäin henkilöstöasioiden yksikköön.

Henkilöstöasioiden yksikkö

Yhteistoimintaneuvottelukunta 28.10.2024 § xx
Kaupunginhallitus xx.11.2024 § xxx

VAKITUISEN JA MÄÄRÄAIKAISEN TEHTÄVÄN
TÄYTTÖLUPAHAKEMUS

xx.11.2024

Kaupunginhallituksen päätös xx.11.2024, § xxx edellyttää aina täyttöluvan hakemista täyttölupaohjeessa mainittuja poikkeuksia lukuun ottamatta. Ohje on luettavissa kokonaisuudessaan Helmeristä.

Vastuualue:	
Palveluyksikkö:	

Täytettäväksi esitettävän tehtävän nimike:	
Vakanssinumero:	
Täytettäväksi toistaiseksi, mistä alkaen tai määräaikainen mistä alkaen ja mihin asti:	-
Onko tehtävä ollut täytettynä aikaisemmin määräaikaisena (montako jaksoa):	
Perustelut tehtävän täyttämiselle:	
Mitä seuraa, jos täyttölupaa ei myönnetä?	
Onko vakanssi täytettynä henkilöstösuunnitelmassa ja palkkakustannuksen talousarviossa:	
Vastuualuejohtajan lausunto:	
Päivämäärä ja esihenkilön nimi: (saa päätösotteen)	

Täyttölupahakemus toimitetaan sähköisesti kirjaamoon: kirjaamo@kotka.fi, mistä se välitetään henkilöstöasioiden yksikköön. Henkilöstöjohtaja käsittelee määräaikaisten viranhaltijoiden/työntekijöiden hakemukset, ja kaupunginhallitus vakituisten viranhaltijoiden/työntekijöiden hakemukset.

- Vakituiset, kaupunginhallitukseen menevät, täyttöluvat tulee olla kirjaamossa kokousta edeltävänä maanantaina.
- Määräaikaiset täyttöluvat tulee olla kirjaamossa viikoittain perjantaina kello 9.00 mennessä.
  Määräaikaisista täyttöluvista henkilöstöjohtaja tekee viranhaltiapäätöksen pääsääntöisesti viikoittain perjantaisin.

Päätösotteet toimitetaan täyttöluvan laatijoille sähköisesti.

D/38/01.01.01.00/2024

332 § Vakituiset tehtävän täyttöluvat nrot 5571-5575

Kh 18.11.2024 § 332

Valmistelija: Henkilöstöjohtaja Minna Uusitalo, puh. 040 159 0899

Liite: Selvitys täyttölupahakemuksista nrot 5571-5575

Esittelijä: Kaupunginjohtaja Esa Sirviö

Ehdotus: Kaupunginhallitus päättää hyväksyä täyttölupahakemukset nrot 5571-5575 esityksen mukaisesti.

Päätös: Hyväksyttiin.

Toimeenpano: Ote: Päivi Ala-Vannesluoma
Mikko Rantala
Terhi Pietiläinen
Tomi Purovaara
Sanna Koskimies
Leena Majuri
Raili Liukkonen

Ei oikaisuvaatimusohjetta (KuntaL 136 §)

TÄYTTÖLUVAT 5571-5575
Kaupunginhallitus 18.11.2024

Nro	Yksikkö	Nimike ja vakanssi	Täyttämisen ajankohta (vakanssi on vapautunut ennen kyseistä päivää)	Perustelut tehtävän täyttämiselle	Mitä seuraa, jos täyttölupaa ei myönnetä	Taloudellinen vaikutus	Päätösesitys
5571	Tekniset palvelut Liikuntapaikat	liikuntapaikkojenhoitaja 7519420005	1.1.2025	Tehtävän vapautuminen.	Mitoituksen mukaisia töitä ei pystytä toteuttamaan liikuntapaikoilla.	Vakanssi on täytettynä henkilöstösuunnitelmassa ja palkkakustannukset talousarvioissa	Hyväksytään
5572	Kulttuuri Kymenlaakson museo	Tutkija, arkeologi 5670020014	1.4.2025	Avoin vakanssi. Aluevastuumuseon lakisääteiset tehtävät arkeologin alalla, jotka ulottuvat koko maakunnan alueelle ja vaikuttavat museon kaupungille tuottamaan, laskennallisiin henkilötyövuosiin perustettuun korostettuun valtionosuuteen. Muinaismuistokohteiden ja muinaismuistolain osalta museolla on yksi vakituinen arkeologi, jonka työaika ei riitä lausuntojen ja viranomaisneuvottelujen hoitamiseen yksin. Lisäksi tehtävään kuuluvat kohdekäynnit ja tarkastukset maastossa ja kulttuuriympäristöissä ja niiden muinaismuistokohteiden äärellä sekä osallistuminen viranomaisneuvotteluihin. Museo saa viranomaistehtävien hoidosta ylimääräistä valtionosuutta	Lakisääteisten tehtävien hoito vaikeutuu ja viivästyy, mikä voi taas viivästyttää asiakkaiden (julkisten ja yksityisten) rakennushankkeita ja maankäyttöä Kotkassa ja Kymenlaaksossa. Pitkällä tähtäimellä asia vaikuttaa museon korotettuihin valtionosuuksiin, ja välittömästi koko aluevastuutiimin toimintakykyyn sekä toiminnan tulokselliseen kehittämiseen	Virka sisältyy hyväksyttyyn henkilöstösuunnitelmaan vuoden 2025 osalta. Palkkakustannukset talousarviossa.	Hyväksytään
5573	Tekniset palvelut Infra	Suunnittelupäällikkö /kaupunginsinööri 1763310002	1.12.2024	Tehtävän vapautuminen	Infran suunnitteluyksiköllä ei ole päällikköä, jolloin yksiköllä ei ole toiminta-edellytyksiä.	On henkilöstösuunnitelmassa ja palkkarahat on varattuna talousarviossa	Hyväksytään

5574	Konsernipalvelut Hallintoyksikkö	Hallintopal-velupäällikkö	1.1.2025	Hallintopalvelupäällikön tehtävien hoitaminen. Uusi tarkoituksenmukaisempi tehtäväkokonaisuus hallintoyksikön tehtävien hoitamiselle. Mm. asianhallintajärjestelmän ja sähköisen arkiston käyttöönotto ja kehittäminen, vaalien järjestämiseen liittyvät tehtävät ja hallintopalveluiden lähiesihenkilötehtävät. Tarkastuslautakunnan sihteerin tehtävät.	Tehtävien hoitaminen ei onnistu. Järjestelmäkäyttöönottoon ja jatkokehittämiseen pitää palkata määräaikainen projektipäällikkö ylimääräisenä resurssina, kuten vuonna 2024.	On henkilöstösuunnitelmassa ja palkkarahat on varattuna talousarviossa	Hyväksytään
5575	Varhaiskasvatuksen vastuualue Varhaiskasvatuksen hallinto	Palveluasiantuntija	1.1.2025	Tehtävään kuuluu Varda käyttöjärjestelmän tallentajatehtävät ja tehtävänä on kirjata vaadittavat varhaiskasvatuksen henkilöstön tiedot Vardaan ja tarkastella tietojen oikeellisuutta Vardassa. Palveluasiantuntija osallistuu digi-tuutor toiminnan suunnitteluun ja tapaamisiin ja hän toimii Valssi-järjestelmän pääkäyttäjänä. Tehtävänä on Valssi-järjestelmän käytön opastaminen ja neuvonta. Palveluasiantuntija osallistuu Valssi-arviointien sähköiseen lähettämiseen ja koontiin. Tehtävään kuuluu digi-ryhmän toimintaan osallistuminen	Varhaiskasvatuksen Varda käyttöjärjestelmän tallennustehtävät varhaiskasvatuksen henkilöstötietojen osalta jäävät tekemättä ja tarkistamatta. Tietojen tallentamisesta Vardaan määrätään varhaiskasvatuslaissa (540/2018). Valssi on Karvin ylläpitämä digitaalinen arviointijärjestelmä ja osa varhaiskasvatuksen arvioinnin kansallista kokonaisuutta, joka ohjaa kuntien arvioinnin toteumista varhaiskasvatuksessa. Valssi on varhaiskasvatuksen käyttöjärjestelmä, joka vaatii osaajaa opastamaan ja neuvomaan arvioinnin toteuttamisessa varhaiskasvatuksen esihenkilöille sekä henkilöstölle.	Palkkakustannus henkilöstösuunnitelmassa/ talousarviossa 2025. Uusi vakanssi nimike-muutetaan varhaiskasvatuksen lastenhoitajan vakanssista ja palkkavaraus on käytettävissä tähän tehtävään.	Hyväksytään

D/3687/01.00.00/2024

333 § Hyvä käytös sallittu 2024

YTNK 28.10.2024 § 77

Valmistelija: Työsuojelupäällikkö Tommy Larvi, puh: 040 - 554 5760

Esittelyteksti: Häirintä ja epäasiallinen käyttäytyminen -toimintamalli päivitettiin (YTNK 21.3.2022 § 23) vastaamaan Kotkan kaupungin toimintaa ja tarpeita. Toimintamallia on päivitetty uudestaan koskemaan myös luottamushenkilöitä (lautakuntien, jaostojen, kaupunginhallituksen ja kaupunginvaltuuston jäsenet). Kotkan kaupungin henkilöstön osalta toimintamalliin ei ole tehty muutoksia. Sen sijaan sinne on lisätty tarpeellisia osioita, jotta sitä voidaan hyödyntää myös kaupunginhallituksen ja -valtuuston työskentelyssä.

Toimintamallin uudeksi nimeksi tulee Hyvä käytös sallittu.

Liitteet: Hyvä käytös sallittu 2024

Esittelijä: Henkilöstöjohtaja Uusitalo

Ehdotus: Yhteistoimintaneuvottelukunta merkitsee asian tiedoksi ja lähettää sen kaupunginhallituksen hyväksyttäväksi.

Asian käsittely: Työsuojelupäällikkö Tommy Larvi esitteli asiaa. Puheenvuoron asiasta käytti henkilöstöjohtaja Minna Uusitalo.

Päätös: Yhteistoimintaneuvottelukunta merkitsi asian tiedoksi ja lähetti sen kaupunginhallituksen hyväksyttäväksi.

_____

Kh 18.11.2024 § 333

Valmistelija: Hallintojohtaja Sanna Koskimies, puh. 040 484 3629

Esittelyteksti: Uutta ohjetta on valmisteltu hallintoyksikön ja henkilöstöpalveluiden yksikön yhteistyönä. Lisäksi valmistelussa ovat olleet mukana kaupunginhallituksen ja kaupunginvaltuuston puheenjohtajat. Uuden ohjeen on tarkoitus olla mukana uuden valtuustokauden päättäjien perehdytysohjelmassa. Kaupungin strategisena tavoitteena on ollut hyvään päätöksentekoilmapiiriin panostaminen. Ohjeen päivittäminen koskemaan myös päätöksentekoelimissä toimivia päättäjiä on osa kyseisen tavoitteen tukemista.

Liite: Hyvä käytös sallittu 2024

Esittelijä: Kaupunginjohtaja Esa Sirviö

Ehdotus: Kaupunginhallitus päättää hyväksyä liitteen mukaisen Hyvä käytös sallittu 2024 -toimintamallin.

Asian käsittely: Puheenvuoroja asiasta käyttivät kaupunginhallituksen varajäsen Kai Savolainen, kaupunginvaltuuston 1. varapuheenjohtaja Jukka Lopperi, kaupunginhallituksen 1. varapuheenjohtaja Jouko Rauhala sekä kaupunginhallituksen jäsenet Mia Holmberg, Anne Heikkilä ja Milla Tuomela.

Henkilöstöjohtaja Minna Uusitalo ja hallintojohtaja Sanna Koskimies vastasivat esitettyihin kysymyksiin.

Minna Uusitalo poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen klo 17.44.

Päätös: Hyväksyttiin.

Toimeenpano: Ote: Henkilöstöjohtaja
Työsuojelupäällikkö

Ei oikaisuvaatimusohjetta (KuntaL 136 §)

Hyvä käytös työpaikalla sallittu - häirintä ja epäasiallinen kohtelu kielletty - toimintamalli

Sisällysluettelo

Mitä häirintä ja epäasiallinen kohtelu on 1
Häirinnän ja epäasiallisen käyttäytymisen nollatoleranssi 4
Miten menetellä tilanteissa, joissa esiintyy häirintää ja epäasiallista käyttäytymistä. 5
Kun koet itseesi kohdistuvaa häirintää tai epäasiallista käyttäytymistä 5
Kun huomaan työyhteisössäsi häirintää tai epäasiallista, joka ei kohdistu suoraan sinuun 6
Kuinka toimin, kun minun toimintani koetaan epäasiallisena ja häiritsevänä 6
Esihenkilö, kun huomaat häirintää tai epäasiallista käyttäytymistä 7
Ennaltaehkäiseviä keinoja välttää työyhteisöristiriitoja 9
Hyvät työyhteisötaidot 9

Mitä häirintä ja epäasiallinen kohtelu on

Työturvallisuuslaissa (2002/738) 28 § kielletään terveydelle haittaa tai vaaraa aiheuttava häirintä tai muu epäasiallinen kohtelu. Laissa ei tosin määritellä näitä käsitteitä. Työnantajalla on oikeus ja velvollisuus puuttua käytettävissä olevin keinoin häirintään ja epäasialliseen kohteluun työssä.

Hyvissäkin työyksiköissä saattaa esiintyä häirintää ja epäasiallista kohtelua. Se ei ole välttämättä merkki siitä, että työyhteisötoiminnassa olisi puutteita tai siinä olisi epäonnistuttu. Työyhteisön tekeekin hyväksi osin se, että häirintään ja epäasialliseen kohteluun puututaan tasapuolisesti, ripeästi ja johdonmukaisesti. Kotkan kaupungissa on häirinnän ja epäasiallisen kohtelun osalta 0-toleranssi. Tämä kulkee vahvasti linjassa Kotkan kaupunkistrategian arvojen - reiluus, rohkeus ja rakkaus - kanssa.

Häirintää voi esiintyä työssä usealla tavalla. Työntekijät voivat häiritä tai kohdella toisiaan epäasiallisesti. Myös esihenkilö voi olla häiritsijä tai alainen voi häiritä esihenkilöä. Lisäksi asiakas voi häiritä työntekijää. Häirintä on vaaratekijä ja työympäristöongelma, joka voi vaikuttaa kielteisesti työntekijän terveyteen ja työyhteisön toimivuuteen.

LIITE: Kaupunginhallitus 18.11.2024 / 333

Kaikki työpaikalla esiintyvä kielteinen käyttäytyminen ei ole lain tarkoittamaa terveydelle vaaraa aiheuttavaa häirintää tai epäasiallista kohtelua. Satunnainen epäasiallinen puhe tai näkemyserot eivät ole häirintää, vaikka ne koettaisiin loukkaavina. Samoin yksittäiset erimielisyydet, satunnainen sopimaton kielenkäyttö tms. eivät ole häirintää, vaikka niistä aiheutuisikin pahaa mieltä.

Mikä <u>ei ole</u> häirintää ja epäasiallista kohtelua:
- työnantajan työtä ja työnjohtoa koskevat asialliset, perustellut päätökset ja ohjeet
- työhön liittyvää normaalia päätöksentekoa tai erilaisten tulkintojen käsittelyä
- työn ja työyhteisön asioiden (myös ongelmien) yhteinen käsittely
- perusteltua kurinpitoa
- työntekijän ohjaamista työterveyshuollon piiriin esim. työkyvyn arviointiin.

Häirintää ei ole työnantajan työtä ja työnjohtoa koskevia asiallisia, perusteltuja päätöksiä ja ohjeita eikä työn ja työyhteisön ongelmien yhteistä käsittelyä, vaikka ne herättäisivätkin ahdistusta, mielipahaa tai muita kielteisiä tunteita. Lain tarkoittamaa häirintää ei ole myöskään se, jos henkilölle asianmukaisesti annetaan perusteltu huomautus, työnantaja ryhtyy muihin kurinpitotoimenpiteisiin tai jos henkilö ohjataan perustellusti työkyvyn arviointiin.

Häirintää on mm:
- seksuaalinen häirintä
- toistuva uhkailu
- pelottelu
- ilkeät ja vihjailevat viestit
- pilkkaavat ja väheksyvät puheet
- aseman tai maineen kyseenalaistaminen
- työnteon jatkuva perusteeton arvostelu
- työnteon vaikeuttaminen
- työyhteisöstä eristäminen
- fyysisen koskemattomuuden loukkaaminen

Työsuojelullisesti häirintää ja epäasiallista kohtelua on sellainen käyttäytyminen, josta voi aiheutua henkilöstölle terveydellistä haittaa tai vaaraa. Kuten toistuva uhkailu, pelottelu, ilkeät ja vihjailevat viestit, väheksyvät ja pilkkaavat puheet, työnteon jatkuva perusteeton arvostelu ja vaikeuttaminen, maineen tai aseman kyseenalaistaminen, työyhteisöstä eristäminen sekä seksuaalinen ja sukupuoleen perustuva häirintä.

Häirintään ja epäasialliseen kohteluun voi liittyä myös työnjohto-oikeuden väärinkäyttöä. Tätä voi esiintyä esim. toistuvana perusteettomana puuttumisena työntekoon tai työtehtävien laadun tai määrän perusteettomana muuttamisena, sovittujen työehtojen muuttamisena laittomin perustein, epäasiallisena työnjohtovallan käyttönä tai nöyryyttävien tehtävien antamisena.

Häirintään voi liittyä työnjohto-oikeuden väärinkäyttöä mm:
- työtehtävien perusteeton muuttaminen (esim. laatu ja määrä)
- sovittujen työehtojen muuttaminen laittomin perustein
- työnjohtovallan epäasiallinen käyttäminen
- työhön kuulumattomien, nöyryyttävien tehtävien antaminen.

Seksuaalisella häirinnällä tarkoitetaan tasa-arvolaissa sanallista, sanatonta tai fyysistä, luonteeltaan seksuaalista ei-toivottua käytöstä, jolla tarkoituksellisesti tai tosiasiallisesti loukataan henkilön henkistä tai fyysistä koskemattomuutta erityisesti luomalla uhkaava, vihamielinen, halventava nöyryyttävä tai ahdistava ilmapiiri. Sukupuoleen perustuva häirintä ei ole luonteeltaan seksuaalista. Sillä tarkoitetaan henkilön sukupuoleen liittyvää ei-toivottua käytöstä, joka loukkaa tämän henkistä tai fyysistä koskemattomuutta luomalla uhkaava, vihamielinen, halventava nöyryyttävä tai ahdistava ilmapiiri. Raiskaus, sen yritys sekä fyysinen seksuaalinen ahdistelu ovat rikoslain nojalla rangaistavia tekoja

Seksuaalinen häirintä voi ilmetä mm:
- seksuaalisesti vihjailevat eleet ja ilmeet
- ”härskit” puheet
- kaksimieliset vitsit
- vartaloa, pukeutumista tai yksityiselämää koskevat huomautukset ja kysymykset
- seksuaalisesti värittyneet aineistot, kirjeet, sähköpostit tai puhelinsoitot
- ei toivottu fyysinen koskettelu
- sukupuoliyhteyttä tai muuta sukupuolista kanssakäymistä koskevat ehdotukset tai vaatimukset

Häirintä voi johtua työpaikan turvallisuuden hallinnan puutteista tai työoloista. Häirinnän taustalla saattaa olla epäselvästi määriteltyjä tehtäviä, vastuita tai toimintatapoja, huonoa tiedonkulkua, kuormittuneisuutta ja esihenkilötyön puutteita. Häirinnän kokemukset työpaikalla, etenkin toistuvina tai työyhteisössä laajemmin esiintyvinä, ovat merkki siitä, että työpaikan työoloissa voi olla koko työyhteisöä koskevia epäkohtia, joihin työnantajalla on oikeus ja velvollisuus puuttua. Työpaikkaan liittyvää häirintää voi myös tapahtua työpaikan ulkopuolella, esim. sosiaalisen median kanavissa tapahtuvan kirjoittelun kautta.

Sukupuoleen perustuva häirintä voi ilmetä mm:
- toisten sukupuoleen liittyvä alentava, halventava ja kielteinen puhe
- työpaikkakiusaaminen silloin, kun se perustuu kiusatun sukupuoleen

Nopea ja asiallinen puuttuminen häirintään ja epäasialliseen käytökseen on ratkaisevassa asemassa haasteista selviämiseen. Siihen tarvitaan, työntekijöiden ja muun organisaation yhteistä rakentavaa toimintaa asioiden esille nostamiseksi ja ratkaisemiseksi.

Muista!

- Vastuu hyvästä käyttäytymisestä kuuluu kaikille
- Työnantajan on puututtava epäasialliseen käytökseen heti
- Ihmiset kokevat asioita ja tilanteita eri tavoin
- Pyydä tarvittaessa apua ja tukea tilanteisiin
- Avoin ja luottamuksellinen ilmapiiri ehkäisee työyhteisötörmäyksiä
- Jos tilanteita ei pystytä ratkaisemaan työpaikalla, apua tulee hakea työpaikan ulkopuolelta

Häirintä ja poliittinen päätöksenteko

Häirintää ja epäasiallista kohtelua voi tapahtua myös kaupungin poliittisessa päätöksenteko-organisaatiossa. Häirintää voi olla poliittisten luottamushenkilöiden kesken tai kaupungin työntekijöiden ja luottamushenkilöiden välillä. Tämä ohje koskee myös poliittista luottamushenkilöorganisaatiota.

Tähän näkökulmaan liittyy omia erityispiirteitä siihen liittyen, mitä voidaan katsoa häirinnäksi ja mitä ei. Häirintää ei tästä näkökulmasta ole puolueiden poliittiset erimielisyydet päätöksenteossa tai poliitikkojen asialliset yhteydenotot työntekijöiden suuntaan (esim. tarkempi keskustelu päätettävästä asiasta). Häirintää puolestaan voi olla puolueiden välisissä ristiriitatilanteissa, joissa näkemyseroja ilmaistaan epäasiallisesti. Häirintää on myös poliittisen aseman väärinkäyttö, jos asemaa käytetään esimerkiksi painostuskeinona asian valmistelijoiden suuntaan.

Tässä ohjeessa puhuttaessa työnantajan tai esihenkilön roolista tilanteisiin puuttumisessa, voidaan poliittisen luottamushenkilöorganisaation osalta puhua toimielimen puheenjohtajasta.

Häirinnän ja epäasiallisen käyttäytymisen nollatoleranssi

Kotkan kaupungin organisaatiossa vallitsee häirinnän ja epäasiallisen käyttäytymisen nollatoleranssi. Tämä tarkoittaa sitä, että työyhteisöissä ei hyväksytä eikä suvaita kiusaavaa, häiritsevää tai epäasiallista käyttäytymistä.

Käytännössä tämä tarkoittaa sitä, että

- kiusaamista, häiritsevää ja epäasiallista käyttäytymistä kokeva ottaa asian puheeksi asianosaisten kanssa mahdollisimman nopeasti - sen hetkisillä kyvyillään mitä osaa
- jokainen työyhteisön jäsen nostaa epäasiallisen kohtelun ja kiusaamisen puheeksi ja puuttuu siihen sitä havaitessaan tai siitä kuullessaan
- jokainen tiedottaa tarvittaessa esihenkilöä/puheenjohtajaa tapahtuneesta
- esihenkilö/puheenjohtaja puuttuu tilanteeseen asianmukaisesti ja viivytyksettä saatuaan tiedon epäasiallisesta tai häiritsevästä käytöksestä
- ristiriitojen oikea käsittelypaikka on ensisijaisesti työyhteisössä. Esihenkilöllä/puheenjohtajalla on sen osalta ratkaiseva rooli. Mikäli asiaa ei pystytä ratkaisemaan työyhteisön sisällä, haetaan työyksikön ulkopuolista apua mm. henkilöstöasioiden yksiköstä, työsuojeluvaltuutetuilta, pääluottamusmiehiltä tai työterveyshuollosta.
- jokainen ottaa vastuun omasta käytöksestä
- jokainen edistää omassa roolissaan hyviä työyhteisötaitoja

Miten menetellä tilanteissa, joissa esiintyy häirintää ja epäasiallista käyttäytymistä.

Kun koet itseesi kohdistuvaa häirintää tai epäasiallista käyttäytymistä

1. Ota asia puheeksi mahdollisimman pian häiritsevästi tai epäasiallisesti käyttäytyneen henkilön kanssa
2. Kuvaile konkreettisesti, minkälaisen käyttäytymisen olet kokenut häiritsevänä tai epäasiallisena.
3. Pyydä henkilöä lopettamaan häiritsevä tai epäasiallinen toiminta sekä muuttamaan toimintaansa. Asiaa yleensä edistää se, että kerrot minkälaista käyttäytymistä toivoisit häneltä
4. Jos häirintä ja epäasiallinen kohtelu jatkuu, saata asia esihenkilön/puheenjohtajan tietoon. Kerro tästä myös henkilölle, jonka koet käyttäytyvän häiritsevästi ja epäasiallisesti
5. Jos häiritsevästi tai epäasiallisesti käyttäytyvä on lähiesihenkilö/toimielimen puheenjohtaja, vie asia hänen esihenkilön/ylemmän toimielimen puheenjohtajan tietoon ja käsittelyyn. Ilmoita tästäkin henkilölle, jonka koet käyttäytyvän häiritsevästi ja epäasiallisesti
6. Tee tapahtuneesta Wpro -työturvallisuusilmoitus ja laita vaaratyypiksi *”Väkivalta”* ja sen alta vielä *”häirintä tai muu epäasiallinen kohtelu”* tai *”seksuaalinen häirintä/lähentely”.* Lähetä ilmoitus omalle esihenkilölle tai tarvittaessa hänen esihenkilölle

Voit keskustella kokemuksistasi esihenkilön, työsuojeluvaltuutetun tai luottamusmiehen kanssa. Tarvittaessa voit ottaa yhteyttä myös työterveyshuoltoon ja henkilöstöasioiden

yksikköön. Asian käsittelyn vuoksi voi olla tärkeää, että kirjaat ylös, miten ja milloin häirintä ilmenee, ja miten olet itse toiminut tilanteissa. Jos olet työntekijä ja häiritsijä on luottamushenkilöorganisaation jäsen, ota ensin yhteyttä asiasta esihenkilöösi / vastuualueen tai toimintayksikön johtajaan. Johtajan tehtävä on tarvittaessa keskustella asiasta toimielimen puheenjohtajan kanssa.

Kun huomaat työyhteisössäsi häirintää tai epäasiallista käyttäytymistä, joka ei kohdistu suoraan sinuun

1. Ota asia puheeksi asianosaisten kanssa mahdollisimman pian
2. Kuvaile konkreettisesti, minkälaista käyttäytymistä toivoisit työyhteisössä olevan. Voit tämän lisäksi kysyä, mitä he ajattelevat toivomastasi työyhteisökäyttäytymisestä
3. Jos häirintä ja epäasiallinen käytös jatkuu, saata asia esihenkilön/puheenjohtajan tietoon
4. Jos häiritsevästi tai epäasiallisesti käyttäytyvä on lähiesihenkilö/toimielimen puheenjohtaja, vie asia hänen esihenkilön/ylemmän toimielimen puheenjohtajan tietoon ja käsittelyyn

On tärkeää, että kaikki työyhteisön työntekijät puuttuvat häiritsevään ja epäasialliseen toimintaan, vaikka toiminta ei kohdistuisikaan suoraan itseensä. Hiljainen tapahtumien sivusta katsominen koetaan usein tapahtumien hyväksymisenä. Sen vuoksi on toivottavaa, että jokainen saa ja voi esittää toiveita siitä, vaikkapa millaisessa työyhteisössä haluaisi työskennellä. Tässäkin tapauksessa voit aina keskustella asiasta oman esihenkilön, työsuojeluvaltuutetun tai luottamusmiehen kanssa Tarvittaessa voit ottaa yhteyttä myös työterveyshuoltoon ja henkilöstöasioiden yksikköön.

Kuinka toimin, kun minun toimintani koetaan epäasiallisena ja häiritsevänä

Palautteen antaminen ja saaminen ovat molemmat taitolajeja. Taidot punnitaan myös silloin, kun annat tai sinulle annetaan kielteistä palautetta. Kielteistä palautetta on myös se, jos sinun käyttäytyminen koetaan epäasiallisena ja häiritsevänä. Nämä tilanteet voivat tulla puskan takaa ja tämä vaatii meiltä kykyä rauhoittaa mieli tilanteen käsittelyyn. Jos sinulle käy näin, tässä pari vinkkiä käsitellä asiaa:

1. Vedä syvään henkeä pari kertaa ja rauhoita mielesi
2. Muista käyttäytyä arvostavasti ja toista kunnioittavasti - vaikka toinen ei niin tekisikään
3. Myös kielteinen palaute on lahja ja siitä voit kiittää. Vaatii myös rohkeutta toiselta henkilöltä ottaa asia puheeksi

4. Pyydä tarkennuksia siitä, missä, mitä ja milloin palautteen antajan mielestä on tapahtunut
5. Kuuntele ja kuule, mitä toisella on sanottavaa. Tässä vaiheessa ei välttämättä ole vielä tarpeen tuoda omia näkemyksiä esiin tapahtumien kulusta
6. Pyydä häneltä vinkkejä siitä, miten toinen toivoisi sinun käyttäytyvän.
7. Kysy, haluaisiko toinen kuulla sinun näkemyksen asioista, jos näin, kerro ne
8. Sopikaa, miten jatkatte eteenpäin
9. Jos ette pääse sopimukseen tai näkemyksenne eroavat, pyydä asian käsittelyä yhdessä vaikkapa esihenkilön kanssa yhteisen ymmärryksen luomisessa

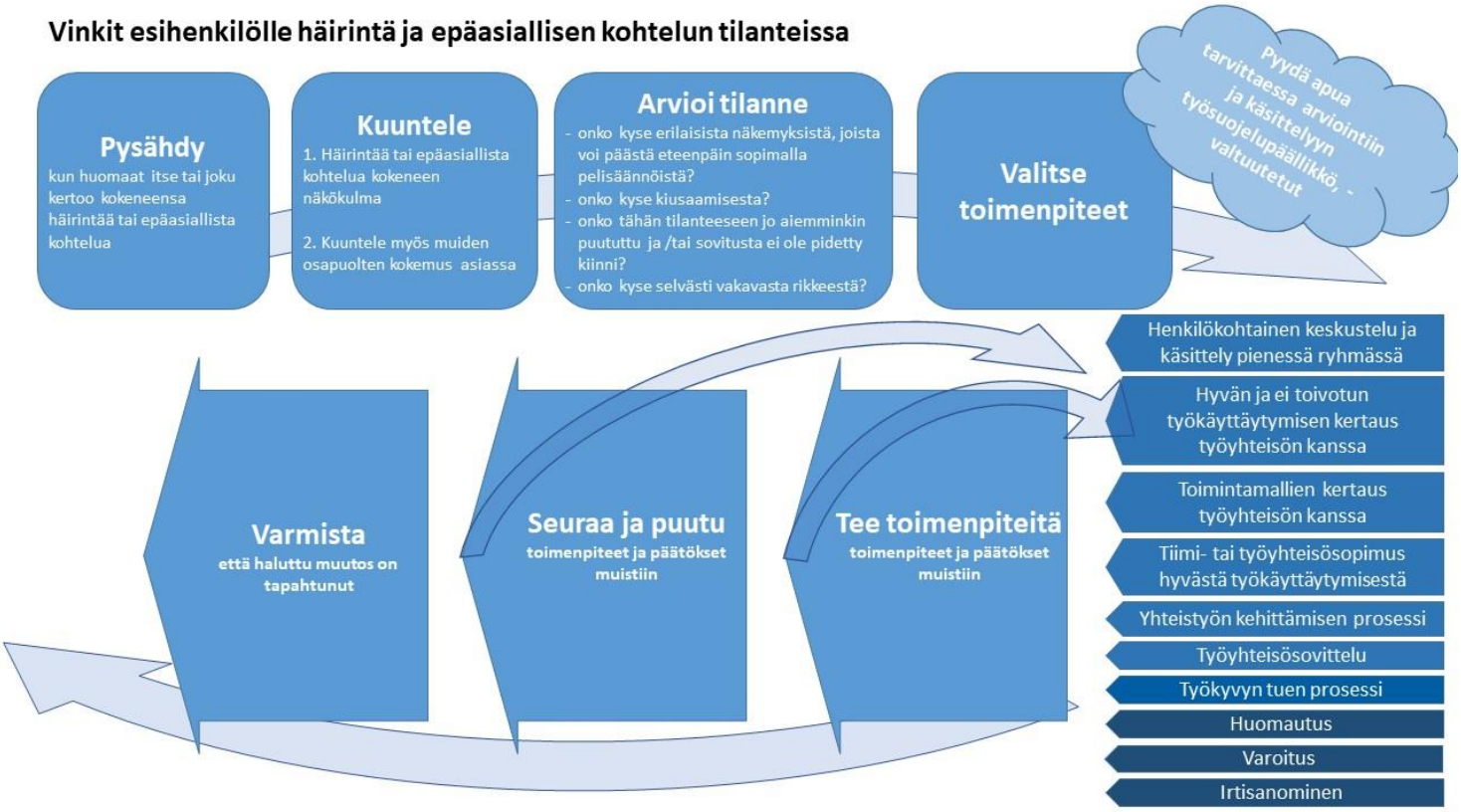
Voit aina keskustella kokemuksistasi esihenkilön/puheenjohtajan, työsuojeluvaltuutetun tai luottamusmiehen kanssa. Tarvittaessa voit ottaa yhteyttä myös työterveyshuoltoon ja henkilöstöasioiden yksikköön. Yhteinen keskustelu ja myös oman käyttäytymisen pohtiminen eri tilanteissa vie yleensä asiaa parhaalla mahdollisella tavalla eteenpäin.

Esihenkilö, kun huomaat häirintää tai epäasiallista käyttäytymistä

Kun epäilet, kuulet, näet, koet tai sinulle kerrotaan häirinnästä ja epäasiallisesta kohtelusta, pysähdy ja tartu toimeen mahdollisimman nopeasti. Sitä odotetaan sinulta. Myös työturvallisuuslaki velvoittaa sinua poistamaan mahdollinen turvallisuus- ja terveyshaitta kulloinkin käytettävissä olevin keinoin. Sinun ei tarvitse jäädä miettimään yksin mahdollisia toimenpiteitä, jos tilanne on haastava tai koet asian suhteen epävarmuutta. Voit aina olla yhteydessä työsuojelupäällikköön tai -valtuutettuun tilanteen edistämisessä ja arvioimisessa.

Toisinaan, jo pelkästään asian äärelle pysähtyminen henkilöstön kanssa, vie asiaa eteenpäin. Esimerkiksi työyhteisön vuorovaikutuksen pelisääntöjen määritteleminen, millä tavalla toivomme toinen toisiamme kohdeltavan, voi olla jo riittävä ratkaisu tilanteen korjaamiseksi.

Pelisääntöjen sopimisen lisäksi vähintään yhtä tärkeä rooli on pelisääntöjen noudattamisessa. On turhaa laatia pelisääntöjä, jos niiden noudattamista ei valvota tai niiden noudattamatta jättämisestä ei tule seuraamuksia. Toki ennen sanktioiden asettamista on hyvä arvioida, ovatko sovitut pelisäännöt edes mahdollista noudattaa tai onko niitä tarpeen muuttaa nykytilanteeseen sopivammiksi.


Vinkit esihenkilölle häirintä ja epäasiallisen kohtelun tilanteissa
Pysähdy
kun huomaat itse tai joku kertoo kokeneensa häirintää tai epäasiallista kohtelua
Kuuntele
1. Häirintää tai epäasiallista kohtelua kokeneen näkökulma
2. Kuuntele myös muiden osapuolten kokemus asiassa
Arvioi tilanne
- onko kyse erilaisista näkemyksistä, joista voi päästä eteenpäin sopimalla pelisäännöistä?
- onko kyse kiusaamisesta?
- onko tähän tilanteeseen jo aiemminkin puututtu ja /tai sovitusta ei ole pidetty kiinni?
- onko kyse selvästi vakavasta rikkeestä?
Valitse toimenpiteet
Pyydä apua tarvittaessa arviointiin ja käsittelyyn työsuojelupäällikkö, -valtuutetut
Henkilökohtainen keskustelu ja käsittely pienessä ryhmässä
Hyvän ja ei toivotun työkäyttäytymisen kertaus työyhteisön kanssa
Toimintamallien kertaus työyhteisön kanssa
Tiimi- tai työyhteisösopimus hyvästä työkäyttäytymisestä
Yhteistyön kehittämisen prosessi
Työyhteisösovittelu
Työkyvyn tuen prosessi
Huomautus
Varoitus
Irtisanominen
Tee toimenpiteitä
toimenpiteet ja päätökset muistiin
Seuraa ja puutu
toimenpiteet ja päätökset muistiin
Varmista
että haluttu muutos on tapahtunut

Ennaltaehkäiseviä keinoja välttää työyhteisöristiriitoja

Johtamiseen, töiden organisoimiseen, yhteisiin pelisääntöihin, tehtävänmäärittelyihin, perehdyttämiseen ja ihmisten tasa-arvoiseen kohteluun liittyvissä asioissa työyhteisöissä syntyy helposti ristiriitoja.

Toisinaan syyt voivat olla todellisia esimerkiksi työyhteisön jäseniä kohdellaan epätasa-arvoisesti. Ja toisinaan kyse saattaa olla tunteesta, että työyhteisön jäseniä kohdellaan epätasa-arvoisesti, vaikka näin ei tosiasiallisesti olisikaan. Molemmissa tapauksissa vaaditaan kuitenkin yhteisiä toimenpiteitä tilanteen korjaamiseksi.

Hyviä keinoja ristiriitojen ennaltaehkäisyyn on mm.

- noudatetaan selkeää työn- ja vastuun jakoa
- huolehditaan riittävästä perehdyttämisestä
- jokainen on perillä oman työn ja työyhteisön tavoitteista
- Keskustellaan ja opetellaan keskustelemaan työhön liittyvistä asioista rakentavasti
- pidetään säännöllisesti työpalavereja
- käydään säännöllisesti kehityskeskusteluja
- rakennetaan tietoisesti tasa-arvoista ja avointa työyhteisöä, jossa perustehtävän tekeminen on tärkein tehtävä, mutta myös perusturvallisuus on taattu
- kiinnitetään huomioita vuorovaikutustaitojen kehittämiseen, viimeistään silloin, kun siinä koetaan puutteita

Hyvät työyhteisötaidot

Hyvät työyhteisötaidot auttavat edistämään sopuisaa, avointa, rakentavaa ja eteenpäin katsovaa työyhteisökulttuuria. Voit katsoa seuraavalla sivulla olevaa listaa joko yksin tai yhdessä työyksikkösi kanssa. Miten arvioisitte omia työyhteisötaitojanne? Mitkä ovat helppoja ja luonnollisia toteuttaa? Entä mitkä taidoista ovat sellaisia, joita voisi entisestään vahvistaa. Tässäkin on hyvä huomata, että jokainen vastaa ensisijaisesti vain omasta toiminnasta ja käyttäytymisestä työyhteisössä. Tämän lisäksi on hyvä keskustella yhdessä, minkälaisia erilaisia toiveita meillä on yhteisestä työpaikasta vuorovaikutuksen suhteen ja mihin sen osa-alueista sitoudumme.

Hyvät työyhteisötaidot rakentuvat mm. sitä, että

- ymmärrän organisaation perustehtävän
- ymmärrän oman tehtäväni osana kokonaisuutta
- tunnen organisaation pelisäännöt ja noudatan niitä
- kehitän itseäni työn vaatimusten mukaan
- noudatan ammatillisuutta työssäni
- Olen empaattinen: havainnoin tilanteita myös toisten ihmisten näkökulmasta ja sopeutan omaa toimintaani suhteessa muihin ihmisiin, heidän oikeuksiinsa ja tarpeisiinsa
- tiedän, mitä on hyvä työkäyttäytyminen ja vuorovaikutustapa sekä toimin niiden mukaan
- tunnen ja käytän työpaikan avoimia vaikuttamiskanavia
- osaan toimia ristiriitatilanteissa rakentavasti ja muita kunnioittaen
- kehitän työyhteisötaitojani - milloinkaan ei ole liian myöhäistä alkaa toimia toisin
- vastaan itse omasta asiallisesta käyttäytymisestäni, muut tekevät samoin omalta osalta
- osallistun työyhteisötoimintaa avoimesti ja rakentavasti, muita kuunnellen ja omia toiveita yhteiseen keskusteluun tuoden

Vinkkejä esihenkilöille

- kiinnitä huomio henkilövalintoihin - työyhteisötaidot ovat osa ammattitaitoa
- selkeytä tavoite ja perustehtävä yhdessä työntekijöiden kanssa
- huolehdi perehdyttämisestä, opasta mahdollisuuksiin
- kerro odotuksesi ja keskustele yhteisistä tavoitteista
- anna mahdollisuus kehittyä työssä, osallistua ja tehdä yhteistyötä
- kannusta vaikuttamaan
- anna palautetta: ennen kaikkea hyvää, mutta myös kehittävää
- ota vastaan palautetta ja kiitä siitä
- toimi oikeudenmukaisesti
- luo perustehtävän oheen aikaa, jossa voitte keskustella yhteisistä asioista ja olla läsnä
- puutu epäkohtiin ja keskustele niistä rakentavasti

Vinkkejä työntekijälle

- keskity perustehtävään
- kuuntele, keskustele rakentavasti ja ole läsnä
- ajattele myönteisesti - keskity myös asioiden hyviin puoliin
- toimi yhteistyössä
- arvosta esihenkilöäsi ja työkavereitasi, tue ja autt heitä
- ole luotettava, avoin ja rehellinen työasioissa
- huolehdi hyvinvoinnistasi ja osaamisestasi
- tunnista vahvuutesi ja kehittymistarpeesi
- ole aloitteellinen, avoin uudelle ja kehittämään työtäsi
- anna hyvää ja kehittävä palautetta
- ota palaute vastaan rakentavasti
- viesti selkeästi - kukaan ei osaa lukea ajatuksia
- arvosta ja kunnioita kaikkien työpanosta
- puhu ensisijaisesti niiden kanssa, joita kulloinenkin asia koskee

Lue lisää: Hyvä käytös sallittu

Lisätietoja:
Tommy Larvi
Työsuojelupäällikkö
Puhelinnumero: 040 - 5545 760
Sähköpostiosoite: tommy.larvi@kotka.fi

Käsittely: Ytnk xx.xx.20xx § xx

D/3685/11.01.00.06/2023

334 § Lausunto Finnish Battery Chemicals Oy:n akkukennotehtaan ympäristövaikutusten arviointiselostuksesta

Kh 18.11.2024 § 334

Valmistelija: Kaupunkisuunnittelujohtaja Markku Hannonen, p. 040 076 0284

Esittelyteksti: Finnish Battery Chemicals Oy on toimittanut 30.9.2024 Kaakkois-Suomen ELY-keskukselle ympäristövaikutusten arviointiselostuksen koskien yhtiön suunnittelemaa akkukennotehdasta Kotkaan. Finnish Battery Chemicals Oy (FBC) suunnittelee akkukennotehtaan rakentamista Kotkaan, Keltakallio I+II teollisuusalueelle, noin 8 kilometriä Kotkan keskustasta pohjoiseen.

Ympäristövaikutusten arviointiselostus on asiakirja, jossa esitetään tiedot hankkeesta ja sen vaihtoehdoista sekä arvio niiden ympäristövaikutuksista. YVA-menettelyssä on tarkasteltu hankkeen vaikutuksia mm. maankäyttöön, maisemaan ja kulttuuriperintöön, ihmisten terveyteen, elinoloihin ja viihtyvyyteen, luontoon sekä luonnonvarojen käyttöön. YVA-menettelyn tavoitteena on myös lisätä kansalaisten tiedonsaantia ja osallistumismahdollisuuksia.

Ympäristövaikutusten arviointiselostuksesta kuulutetaan 3.10.2024–18.11.2024 ELY-keskuksen verkkosivuilla. YVA-selostus on myös nähtävillä Kotkan kaupungin kirjaamossa. Arviointiselostuksesta voi esittää lausuntoja ja mielipiteitä Kaakkois-Suomen ELY-keskukselle 18.11.2024 mennessä ja ELY-keskuksen kanssa on sovittu, että Kotkan kaupungin lausunnon voi toimittaa vielä 19.11.2024.

Kotkan kaupunki on toimillaan valmistellut Keltakallion uutta teollisuusaluetta akkuteollisuuden sijoittumista varten, ja akkukennotehdashanketta pidetään erittäin merkittävänä hankkeena. Ympäristövaikutusten arviointiselostukseen laadittu lausunto on listan liitteenä.

Liitteet: Lausunto koskien Ympäristövaikutusten arviointiselostus, Kotkan akkukennotehdas, Finnish Battery Chemicals Oy Dnro KASELY/1279/2023

Esittelijä: Kaupunginjohtaja Esa Sirviö

Ehdotus: Kaupunginhallitus päättää hyväksyä liitteenä olevan Kotkan kaupungin lausunnon Kotkan akkukennotehdas Finnish Battery Chemicals Oy:n ympäristövaikutusten arviointiselostuksesta.

Tämä pykälä tarkastetaan kokouksessa.

Asian käsittely: Puheenvuoron asiasta käytti kaupunginvaltuuston 3. varapuheenjohtaja Eeva-Liisa Frilander-Paavilainen.

Päätös: Hyväksyttiin.

Tämä pykälä tarkastettiin kokouksessa.

Toimeenpano: Ote: kirjaamo.kaakkois-suomi@ely-keskus.fi (19.11.2024 mennessä)
Kaupunkisuunnittelujohtaja
Kaavoituspäällikkö

Ei oikaisuvaatimusohjetta (KuntaL 136 §)

18.11.2024

Kotkan kaupunki/ Kaupunginhallitus

Kaakkois-Suomen ELY-keskus/ Dnro KASELY/1279/2023

Lausuntopyyntö Dnro KASELY/1279/2023 koskien
Ympäristövaikutusten arviointiselostus, Kotkan akkukennotehdas, Finnish Battery Chemicals Oy

Ympäristövaikutusten arviointiselostus
Finnish Battery Chemicals Oy on laatinut ympäristövaikutusten arvioinnin koskien akkukennotehtaan sijoittamista Kotkan Keltakallion teollisuusalueelle. Akkukennotehdas tuottaa litiumioni-akkukennoja muun muassa ajoneuvoteollisuuden tarpeisiin. Hankealueen koko on noin 144 hehtaaria.

LAUSUNTO

Kaavatilanne ja hankkeen vaikutukset
Hankealue jakautuu kahdelle kaava-alueelle (ak 0220 ja ak 0321). Asemakaavoissa hankealue on osoitettu teollisuusalueeksi T/kem: Teollisuus- ja varastorakennusten korttelialue, jolle saa sijoittaa merkittävän, vaarallisia kemikaaleja valmistavan ja varastoivan laitoksen. Rakentamista ja ympäristöä säätelevät kaavamääräykset ovat näissä asemakaavoissa yhtenevät.

Toteutuessaan hankkeella on vaikutuksia Kotkan asukkaisiin, yhdyskuntarakenteeseen, luontoympäristöihin, maankäyttöön, liikenteeseen sekä elinvoimaan ja talouteen. Ympäristövaikutusten arvioinnin perusteella vaikutukset luontoympäristöön ovat kestävällä tasolla. Tämä edellyttää hankkeen toteutuksessa hyvää koordinaatiota eri toimijoiden kesken. Laajan hankkeen toteutuksessa on huomioitava esimerkiksi hulevesien käsittelyn kokonaisvaltainen, ennakoiva suunnittelu ja oikea-aikainen toteuttaminen.

Liikennevaikutusten osalta kaupunki on selvittänyt koko Keltakallion ja satamien välisen liikenneympäristön toimivuutta, ja Keltakalliolla toteutettavat liikenneinvestoinnit huomioivat liikenneverkon toimivuuden myös tulevaisuudessa. Niin ikään kaupunki on jo valmistellut joukkoliikenteen järjestämistä alueen teollisen toiminnan vaihetta ajatellen.

Yhdyskuntarakenteen kannalta uusi teollisuusalue on sijoitettu kestävällä tavalla, se noudattaa ylempiasteisia kaavoja, sijoittuu yhtenäiselle alueelle kohtuulliselle etäisyydelle asutuksesta ja on työpaikka-alueena hyvin saavutettavissa. Tulevaisuudessa teollisuuden työllistävä vaikutus tulee näkymään asuntotarpeena ja myös uusien yrityspalvelujen alueiden tarpeena, mikä on huomioitava lähivuosien asemakaavoituksessa. Kaupungin elinvoiman ja talouden kannalta akkuteollisuuden sijoittuminen alueellemme on erittäin positiivinen asia.

Johtopäätökset
Kotkan kaupunki toteaa, että ympäristövaikutusten arvioinnissa kuvattu akkukennotehdashankkeen toiminta on alueella voimassa olevien asemakaavojen mukaista. Alue on ominaisuuksiensa vuoksi osoitettu teollisuuden sijoituspaikaksi ja asemakaavoja on valmisteltu muun muassa akkuteollisuuden hankkeita ajatellen.

Postiosoite:
PL 114
48101 KOTKA

Käyntiosoite:
Kustaankatu 2
4810o KOTKA

Puhelin: 05 2341
Sähköposti: etunimi.sukunimi@kotka.fi
Internet: www.kotka.fi

18.11.2024

Kotkan kaupunki toteaa, että akkukennotehdas on tärkeä uusi avaus ja lisä kaupungissa toimivan teollisuuden osaksi. Kaupunki on tehnyt mittavan panostuksen valmistellessaan hankealuetta tehtaiden rakentamista varten. Akkukennotehdas on myös tärkeä osa Kotkan-Haminan seudun Power Coast -strategiaa. Vanhan teollisuuden väistyessä kaupunki joutuu selviytymään teollisen rakennemuutoksen haasteista ja katsoo, että akkukennotehdashanke tukee kaupungin elinvoimaa mahdollistaen työpaikkojen ja asukasmäärän kasvun tulevaisuudessa.

Kotkan kaupunki puoltaa akkukennotehdashanketta sijoitettavaksi Keltakallion teollisuusalueelle ympäristövaikutusten arvioinnin kuvauksen mukaisesti.

KOTKAN KAUPUNKI
Kaupunginhallitus

Postiosoite:
PL 114
48101 KOTKA

Käyntiosoite:
Kustaankatu 2
4810o KOTKA

Puhelin: 05 2341
Sähköposti: etunimi.sukunimi@kotka.fi
Internet: www.kotka.fi

D/3914/00.05.07/2024

335 § Itsenäisyyspäivän juhla ja seppelten lasku itsenäisyyspäivänä 6.12.2024 Kotkassa

Kh 18.11.2024 § 335

Valmistelija: Suhdetoimintakoordinaattori Nina Rauhala, p. 040 585 0254

Talousvaikutukset ym.

1. Päätöksen kustannukset noin 2000 euroa osoitetaan kustannuspaikalle 1444 Kaupunkikehitys ja viestintä/Kaupunkikehitys ja elinvoimapalvelut
2. Päätös on suhteessa talouden tasapainotusohjelmaan
3. Päätös on linjassa kaupunkistrategian Poijun ”Yhteinen Kotka” kanssa

Esittelyteksti: Kaupunki järjestää yhdessä Kotka-Kymin seurakunnan kanssa itsenäisyyspäivän juhlan perjantaina 6.12.2024 Kotkan seurakuntakeskuksessa. Perinteisenä osana juhlapäivää on kaupunki laskenut seppeleet Kotkan ja Kymin sankarihaudoille sekä Vanhalla hautausmaalla, Parikalla ja Kymin kirkkomaalla oleville vakaumuksensa puolesta kaatuneitten muistomerkeille.

Itsenäisyyspäivän tapahtumat:

Kotkan seurakuntakeskus ja Kotkan sankarihautausmaa:

9.30	Seppeleenlasku sankarihautausmaalla
10.00	Itsenäisyyspäivän sanajumalanpalvelus
11.00–12.00	juhlakahvi
12.00–13.00	juhla seurakuntakeskuksen salissa

****

Kymin kirkko, Kymin sankarihautausmaa ja Helilän seurakuntatalo:

10.00	Itsenäisyyspäivän jumalanpalvelus
11.00	Seppelkulkue järjestäytyy kirkolle ja seppeleen lasku sankarihautausmaalla
n. 11.30	Kirkkokahvit Helilän seurakuntatalolla

Liitteet: Seurakuntakeskuksen juhlan ohjelmaluonnos

Esittelijä: Kaupunginjohtaja Esa Sirviö

Ehdotus: Kaupunginhallitus päättää nimetä

- kaupungin tervehdyksen esittäjän Itsenäisyyspäivän juhlaan Kotkan seurakuntakeskuksessa
- kaupungin tervehdyksen esittäjän Helilän seurakuntatalolle
- seppeleen laskijat Kotkan ja Kymin sankarihaudalle sekä Vanhalla hautausmaalla, Parikalla ja Kymin kirkkomaalla oleville vakaumuksensa puolesta kaatuneitten muistomerkeille.

Asian käsittely: Kaupunginhallituksen varajäsen Kai Savolainen esitti Jouko Rauhalaa kaupungin tervehdyksen esittäjäksi Itsenäisyyspäivän juhlaan Kotkan seurakuntakeskuksessa.

Kaupunginhallituksen jäsen Kari Niininen esitti Jukka Lopperia kaupungin tervehdyksen esittäjäksi Helilän seurakuntatalolle.

Kaupunginhallituksen jäsen Antti Hyyryläinen esitti seppeleen laskijoiksi seuraavia:

Kotkan sankarihaudalle Pirjo Tujula
Kymin sankarihaudalle Joona Mielonen
Vakaumuksensa puolesta kaatuneitten muistomerkeille
Antti Hyyryläinen

Kaupunginhallituksen 2. varapuheenjohtaja Jani Paananen esitti seppeleen laskijoiksi seuraavia:

Kotkan sankarihaudalle Kari Tiusanen
Kymin sankarihaudalle Jarkko Vuorela
Vakaumuksensa puolesta kaatuneitten muistomerkeille
Freddy van Wonterghem

Kaupunginhallituksen jäsen Sanna Saikkonen esitti seppeleen laskijaksi seuraavaa:

Kymin sankarihaudalle Riitta Klemola

Kaupunginhallituksen jäsen Kari Niininen esitti seppeleen laskijoiksi seuraavia:

Kotkan sankarihaudalle Eeva-Liisa Frilander-Paavilainen
Kymin sankarihaudalle Jukka Lopperi

Kaupunginhallituksen 1. varapuheenjohtaja Jouko Rauhala esitti seppeleen laskijoiksi seuraavia:

Kotkan sankarihaudalle Kai Savolainen
Kymin sankarihaudalle Olli Marttila

Kaupunginhallituksen puheenjohtaja Sami Virtanen esitti, että kaupunginhallitus nimeää nyt esitetyt henkilöt tehtäviin ja asia tuodaan

uudestaan kaupunginhallituksen käsittelyyn 25.11. kokoukseen, jolloin osallistujien listaa täydennetään.

Todettiin kaupunginhallituksen olevan yksimielinen asiasta.

Päätös: Kaupunginhallitus päätti nimetä

- kaupungin tervehdyksen esittäjäksi Itsenäisyyspäivän juhlaan Kotkan seurakuntakeskuksessa kaupunginhallituksen 1. varapuheenjohtajan Jouko Rauhalan
- kaupungin tervehdyksen esittäjäksi Helilän seurakuntatalolle kaupunginvaltuuston 1. varapuheenjohtajan Jukka Lopperin
- seppeleen laskijat Kotkan ja Kymin sankarihaudalle sekä Vanhalla hautausmaalla, Parikalla ja Kymin kirkkomaalla oleville vakaumuksensa puolesta kaatuneitten muistomerkeille seuraavasti:

Kotkan sankarihaudalle:
Pirjo Tujula
Kari Tiusanen
Eeva-Liisa Frilander-Paavilainen
Kai Savolainen

Kymin sankarihaudalle:
Joona Mielonen
Jarkko Vuorela
Riitta Klemola
Jukka Lopperi
Olli Marttila

Vanhalla hautausmaalla, Parikalla ja Kymin kirkkomaalla oleville vakaumuksensa puolesta kaatuneitten muistomerkeille:
Antti Hyyryläinen
Freddy van Wonterghem

Lisäksi kaupunginhallitus päätti, että asiaa käsitellään uudelleen kaupunginhallituksen kokouksessa 25.11.2024.

Toimeenpano: Ote: tervehdyksen esittäjät
seppeleen laskijat
Nina Rauhala
Kotka Kymin seurakunta / Juha Ropponen

Ei oikaisuvaatimusohjetta (KuntaL 136 §)

ITSENÄISYYSPÄIVÄN JUHLA 6.12.2024

KOTKAN SEURAKUNTAKESKUS

klo 12.00–13.00

Musiikkia
Pianisti Roberta Buso

****

Seurakunnan tervehdys,
vt. kirkkoherra Juha Ropponen

****

Musiikkia:
Kotkan Nuoret Jouset, johtajana Eija Vilkki
Toivo Kuula: Kansanlaulu, Voi niitä tunteja tuhansia ja Niin kauan minä tramppaan..

****

Kotkan kaupungin tervehdys

****

Musiikkia / runoesitys

****

Juhlapuhe
Puheenjohtaja Antti Pajari
Sotien 1939–1945 Kotka-Kymi-Pyhtään perinneosasto

****

Maamme-laulu
Yhteislaulu

D/3915/04.03.01/2024

336 § Kotkan ja Lyypekin yhteinen taidenäyttely 2025

Kh 18.11.2024 § 336

Valmistelija: Suhdetoimintakoordinaattori Nina Rauhala, p. 040 585 0254
Kulttuurijohtaja Tomi Purovaara, p. 040 668 2747

Tiivistelmä: Kotkan kaupunki ja Kotkan Taiteilijaseura ry. järjestävät ystävyyskaupunki Lyypekin kanssa yhteisen taidenäyttelyn Kotkassa ja Lyypekissä vuonna 2025.

Talousvaikutukset ym.

1. Päätöksen kustannukset osoitetaan kustannuspaikalle 1440 Kaupunkikehitys ja viestintä /kansainvälinen toiminta
2. Päätös on suhteessa talouden tasapainotusohjelmaan
3. Päätös on linjassa kaupunkistrategian poijun ”Upean elinympäristön Kotka” ja mission ”Kotka on kansainvälinen meri- ja satamakaupunki, joka on vetovoimainen muuttajille uusille yrityksille ja matkailijoille” kanssa.

Esittelyteksti: Kotkan kaupunki ja Kotkan Taiteilijaseura ry. valmistelevat vuoden 2025 yhteisnäyttelyä ystävyyskaupunki Lyypekin kanssa vuodelle 2025. Kotkassa näyttely järjestetään kesällä ja Lyypekissä loka-marraskuussa. Näyttelyyn valitaan viisi taiteilijaa kummastakin kaupungista, ja samansisältöinen näyttely toistuu molemmissa kaupungeissa.

Kaupungin myöntämiä avustuksia ohjaa kaupunginhallituksen hyväksymät avustuksia myönnettäessä noudatettavat yleisohjeet, jotka liitetään avustuksensaajalle annettavaan päätösotteeseen.

Kansainvälisen toiminnan avustuksen säännöissä todetaan, että
- kohdeavustusta myönnetään kotkalaisille yhdistyksille ja järjestöille toimintaan, joka tukee kaupungin kansainvälisyyttä
- kohdeavustusta myönnetään kotkalaisille yhdistyksille ja järjestöille Kotkassa järjestettäviin kansainvälisiin yleisötilaisuuksiin
- kohdeavustusta voidaan myöntää kotkalaisille yhdistyksille, järjestöille ja perustelluista syistä yksityishenkilöille ensisijaisesti Kotkan ystävyyskaupunkeihin suuntautuviin vierailuihin, jotka selkeästi tukevat kaupungin kansainvälisen toiminnan tavoitteita ja ystävyyskaupunkisuhteiden kehittämistä.

Kotkan Taiteilijaseura ry:n on hakenut kansainvälisen toiminnan avustusta taidenäyttelyn järjestämiseen siten, että kustannukset jakautuvat kahdelle vuodelle. Kuluvan vuoden kulut koostuvat tutustumis- ja tarkkailumatkasta Lyypekkiin. Kotkan Taiteilijaseura ry:n edustajat (2 henkilöä) matkustavat Lyypekkiin 25-26.11.2024 valitsemaan näyttelypaikan ja taideteokset yhdessä saksalaisten kollegoiden kanssa. Matka ajoitetaan Lyypekin joulunavaukseen, jolloin Kotkan lahjoittama joulukuusi valaistaan virallisin seremonioin.

Vuoden 2025 kulut koostuvat taideteosten kuljetuskustannuksista, taidenäyttelyn rakentamisesta sekä taiteilijoiden ylläpidosta sekä Kotkassa että Lyypekissä. Eritelty kustannuslaskelma on liitteenä.

Avustushakemuksen kustannuslaskelmassa menoarvioon sisällytetyt päivärahat ei hyväksytä sisällytettäväksi kaupungin maksamaan avustukseen.

Hakemuksessa on myös mainittu, että Kotkan taiteilijaseura ry. aikoo hakea myös Suomen Kulttuurirahaston liikkuvuusapurahaa. Mikäli apurahaa myönnetään samoihin kuluihin, joihin kaupunki tällä päätöksellä päättää maksaa avustusta, tulee taiteilijaseuran viipymättä apurahan päätöksen saatuaan ilmoittaa asiasta kaupungille.

Liitteet: Kustannuslaskelma

Esittelijä: Kaupunginjohtaja Esa Sirviö

Ehdotus: Kaupunginhallitus päättää

1. Todeta, että Kotkan Taiteilijaseura ry:n avustushakemus on kansainvälisen toiminnan avustusten kriteerien mukainen
2. Myöntää Kotkan Taiteilijaseura ry:lle avusta hakemuksen mukaisesti korkeintaan 7350 euroa.
   - Avustuksesta voidaan vuonna 2024 suorittaa 25.-26.11.2024 matkan toteutuneita, kuiteilla todennettuja kustannuksia korkeintaan 1500 euroa matka- ja majoituskulujen kattamiseksi kahdelta hengeltä. Avustus osoitetaan kustannuspaikalle 1440 kansainvälinen toiminta vuodelle 2024.
   - Hankkeen avustuksen loppuosa osoitetaan vuoden 2025 määrärahoista kustannuspaikalle 1440 kansainvälinen toiminta. Avustusta voidaan käyttää hakemuksen menoarviossa mainittuihin toteutuneisiin ja kuiteilla todennettaviin kuluihin, lukuun ottamatta päivärahoja, joihin ei makseta avustusta.
3. Mikäli Kotkan Taiteilijaseura ry:lle maksetaan apurahaa samoihin kuluihin, joihin kaupunki tällä päätöksellä myöntää avustusta, tulee taiteilijaseuran viipymättä apurahan päätöksen saatuaan ilmoittaa asiasta kaupungille.

Asian käsittely: Puheenvuoroja asiasta käyttivät kaupunginhallituksen 1. varapuheenjohtaja Jouko Rauhala sekä kaupunginjohtaja Esa Sirviö.

Päätös: Hyväksyttiin.

Toimeenpano: Ote sekä avustuksia myönnettäessä noudatettavat yleisohjeet:
Toni Vanhala
Nina Rauhala

Tomi Purovaara
Kotkan Taiteilijaseura ry. / Eka Teriina Vea Kosonen

Oikaisuvaatimusohje

Kotka-Lübeck- ystävyyskaupunki yhteistyö, 2025

Kotkan taiteilijaseura ry hakee tukea Kotkan kaupungin ja ystävyyskaupunki Lyypekin väliseen kuvataidenäyttely yhteistyö hankkeeseen, kattamaan Kotkalaisten taiteilijoiden matka-, majoitus-, päiväraha- ja teoskuljetuskuluja. Tavoitteena on vahvistaa Kotkan kansainvälistä toimintaa ja kulttuurivaihtoa, tukien Kotkan kaupungin asemaa aktiivisena toimijana kansainvälisessä kulttuuriyhteistyössä, sekä luoden tilaisuuden kotkalaisille ammattitaiteilijoille esitellä osaamistaan kansainvälisellä tasolla.

Yhdessä Lyypekin taiteilijoiden kanssa Kotkan taiteilijaseura ry koordinoi näyttelyn teemalla **“5x5 – Dialog/Dialogi”**, joka esitetään vuorotellen Kotkassa ja Lyypekissä vuonna 2025. Näyttelyyn valitaan viisi ammattitaiteilijaa kummastakin kaupungista, ja sen tarkoituksena on rakentaa visuaalinen vuoropuhelu kaupunkien välillä.

Kotkan taiteilijat valitaan taiteilijaseuran jäsenille suunnatun haun kautta, alkaen marraskuussa 2024. Jurytyksen suorittaa kaupungin edustajista koostuva valintakomitea, johon kuuluu kulttuurijohtaja Tomi Purovaara sekä kuvataiteen amanuenssi Mirkka Kallio. Valinnoista tiedotetaan taiteilijoita tammikuussa 2025.

Näyttelytilat ja aikataulu

- **Kotka**: Näyttely avataan Haukkavuoren näkötornissa, ja se on pystyssä koko kesän (5.6.-31.08.2025).
- **Lyypekki**: Näyttely järjestetään Ausstellungsraum Kettenlager -näyttelytilassa Gollan-kulttuurialueella, ja se kestää noin kolme viikkoa, (29.10-23.11.2025).

Menoarvio

(menoarviossa merkittynä 5 päivän kulut: matkapäiviä 2, pystytyspäiviä 2, avajaispäivä 1.)

Erittely	Summa
Matkakulut (pystytys) Juna/Bussi, Kotka-Helsinki / Helsinki-Kotka (60€) Lennot, Helsinki-Hampuri / Hampuri-Helsinki (300€) Juna/Bussi, Hampuri-Lyypekki / Hampuri-Lyypekki (60€) =420€ /hlö	2 100€
Majoitus 150 € /pv, =750 € /hlö (5 pv)	3 750 €
Teoskuljetus/ purku	1 500 €
Päivärahat 50 € /pv, 250 € /hlö (5 pv)	1 250 €
Kulut yhteensä:	**8 600 €**

Muut apurahat

Kotkan taiteilijaseura ry kattaa omasta budjetistaan yhteistyön koordinointiin, näyttelyn pystytykseen ja markkinointiin liittyviä kuluja.

Kotkan taiteilijaseura aikoo hakea myös Suomen Kulttuurirahaston liikkuvuusapurahaa maaliskuussa 2025 (10.3.–28.3.2025), jonka kriteereinä toimii taiteilijoiden maassaolo vähintään kahden viikon ajan. Apurahan myöntäminen ei valitettavasti ole varmaa, ja tilastojen mukaan noin 10–15 % hakijoista saa apurahan, joten sen varaan ei voida täysin laskea. Tästä syystä Kotkan kaupungin tuki on ratkaisevan tärkeä hankkeen toteuttamisen ja taiteilijoiden osallistumisen varmistamiseksi.

TILINPÄÄTÖS

Kotkan Taiteilijaseura Ry

Y-tunnus: 2149362-5

01.01.2023 - 31.12.2023

Tämä tilinpäätös on säilytettävä 31.12.2033 asti

Tilinpäätös tilikaudelta 01.01.2023 - 31.12.2023

Sisällysluettelo

Toimintakertomus 3
Tase 3
Tuloslaskelma 5
Liitetiedot 6
Kirjanpitokirjat 8
Tositelajit ja säilyttämistapa 8
Tilinpäätöksen allekirjoitus 9
Tilinpäätösmerkintä 10

Tilinpäätös on säilytettävä vähintään 10 vuotta tilikauden päättymisestä.

Tilikauden tositeaineisto on säilytettävä vähintään 6 vuotta sen vuoden lopusta, jonka aikana tilikausi on päättynyt.

Tilinpäätöksen laati:

Kärkkäinen Liudmila

Osoite: Satamakatu 9, 48100 Kotka

Y-tunnus: 2149362-5

Kotipaikka: Kotka

Tase

	31.12.2023	31.12.2022
VASTAAVAA		
Vaihtuvat vastaavat		
Saamiset		
Lyhytaikaiset		
Siirtosaamiset, lyhytaikaiset	120,00	130,00
Lyhytaikaiset saamiset yhteensä	120,00	130,00
Saamiset yhteensä	120,00	130,00
Rahoitusarvopaperit		
Rahoitusarvopaperit yhteensä	0,00	0,00
Rahat ja pankkisaamiset	4 311,05	10 869,18
Vaihtuvat vastaavat yhteensä	4 431,05	10 999,18
VASTAAVAA YHTEENSÄ	4 431,05	10 999,18

	31.12.2023	31.12.2022
VASTATTAVAA		
Oma pääoma		
Edellisten tilikausien yli-/alijäämä	9 391,18	7 124,35
Tilikauden tulos	-5 424,25	2 266,83
Oma pääoma yhteensä	3 966,93	9 391,18
Vieras pääoma		
Lyhytaikainen vieras pääoma		
Ostovelat	0,00	1 608,00
Muut velat	156,88	0,00
Siirtovelat	307,24	0,00
Lyhytaikainen vieras pääoma yhteensä	464,12	1 608,00
Vieras pääoma yhteensä	464,12	1 608,00
VASTATTAVAA YHTEENSÄ	4 431,05	10 999,18

Tuloslaskelma

	01.01.2023 - 31.12.2023	01.01.2022 -31.12.2022
VARSINAINEN TOIMINTA	-5 424,25	2 307,35
Varsinaisen toiminnan tuotot	30 358,00	32 342,20
Varsinaisen toiminnan kulut	-35 782,25	-30 034,85
Henkilöstökulut	-3 761,10	-2 712,79
Muut kulut	-32 021,15	-27 322,06
Tuotto-/kulujäämä varsinaisen toiminnan jälkeen	-5 424,25	2 307,35
Tuotto-/kulujäämä varainhankinnan jälkeen	-5 424,25	2 307,35
SIJOITUS- JA RAHOITUSTOIMINTA	0,00	-40,52
Kulut	0,00	-40,52
Tuotto-/kulujäämä sijoitus- ja rahoitustoiminnan jälkeen	-5 424,25	2 266,83
TILIKAUDEN TULOS	-5 424,25	2 266,83
TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ	-5 424,25	2 266,83

Liitetiedot

Tilinpäätöksen laatimisessa on noudatettu pien- ja mikroyrityksen tilinpäätöksessä esitettävistä tiedoista annetun asetuksen (PMA) pienyrityssäännöstöä.

Laatimisperiaatteet (PMA 3:1 §)

1.-2. Arvostusperiaatteet ja -menetelmät sekä jaksotusperiaatteet ja -menetelmät, mikäli:

- vaihto-omaisuuden käyttöjärjestys on jokin muu kuin FIFO
- aineettoman oikeuden poistoaika poikkeaa 10 vuodesta
- kehittämismenoja, liikearvoa tai muita pitkävaikutteisia menoja on aktivoitu
- pitkän valmistusajan vaativa suorite kirjataan tuotoksi valmistusasteen perusteella
- rahoitusvälineet tai sijoituskiinteistöt on merkitty hankintahintaa korkeampaan käypään arvoonsa;
- ulkomaanrahan määräiset saamiset sekä velat ja muut sitoumukset on muutettu Suomen rahaksi käyttäen jotain muuta kuin tilinpäätöspäivän kurssia.

Henkilöstön keskimääräinen lukumäärä tilikauden aikana (PMA 3:11 §)

Tilikaudella yhtiön palveluksessa oli keskimäärin 2 henkilöä.

Oman pääoman muutokset

	31.12.2023	31.12.2022
Edellisten tilikausien yli-/alijäämä	9 391,18	7 124,35
Tilikauden yli-/alijäämä	-5 424,25	2 266,83
Oma pääoma yhteensä	**3966,93**	**9391,18**

Kirjanpitokirjat

Päiväkirja	Sähköinen arkisto sekä paperitulosteena
Pääkirja	Sähköinen arkisto sekä paperitulosteena
Tilinpäätös	Erikseen sidottuna
Tase-erittelyt	Erikseen sidottuna

Tositelajit ja säilyttämistapa

Tiliotteet	Sähköinen arkisto sekä paperitulosteena
Kirjanpidon tositteet	Paperitositteina

Tilinpäätöksen allekirjoitus

_____

Paikkakunta, päiväys

_____ _____

Toimitusjohtaja Hallituksen puheenjohtaja

_____ _____

Hallituksen jäsen

Tilinpäätösmerkintä

Suoritetusta toiminnantarkastuksesta on tänään annettu kertomus.

_____

Paikkakunta, päiväys

_____

Toiminnantarkastaja

D/3921/00.01.05/2024

337 § Alvar Aalto Route -reittiyhdistyksen kokous 21.11.2024

Kh 18.11.2024 § 337

Valmistelija: Kansliapäällikkö Kristina Lönnfors, puh. 044 702 4222

Esittelyteksti: Aallon arkkitehtuuri- ja muotoiluperinnön matkailureitti ry:n sääntömääräinen syyskokous järjestetään 21.11.2024 Varkaudessa. Kokouksessa käsitellään sääntömääräiset asiat.

Liitteet: Kokouskutsu ja esityslista

Esittelijä: Kaupunginjohtaja Esa Sirviö

Ehdotus: Kaupunginhallitus valtuuttaa kaupunkisuunnittelujohtaja Markku Hannosen tai hänen määräämänsä käyttämään Kotka kaupungin puhe- ja äänivaltaa Aallon arkkitehtuuri- ja muotoiluperinnön matkailureitti ry:n sääntömääräisessä 21.11.2024 pidettävässä syyskokouksessa.

Päätös: Hyväksyttiin.

Tämä pykälä tarkastettiin kokouksessa.

Toimeenpano: Ote: kaupunkisuunnittelujohtaja

Ei oikaisuvaatimusohjetta (KuntaL 136 §)

Lähettäjä: maija.oinonen@alvaraalto.fi 31.10.2024 16:31:19
KUTSU / INVITATION Alvar Aalto Route Syyskokous / Autumn General Assembly 2024

Vastaanottaja:
maija.oinonen@alvaraalto.fi

Varoitus: Tämä sähköposti on peräisin Kotkan kaupungin ulkopuolelta! Älä avaa linkkejä tai liitteitä, jos et tiedä lähettäjää, etkä ole varma sisällön turvallisuudesta.

[In English below]

Hyvät Aallon arkkitehtuuri- ja muotoiluperinnön matkailureitti ry:n jäsenet,

Tervetuloa yhdistyksen sääntömääräiseen syyskokoukseen Varkauteen to-pe 21.-22.11.2024.

Ohjelma
To 21.11. Navitas Taitotalo Wredenkatu 8
11:00-12:00 Lounas, Ravintola Navitas
12:00-13:30 Syyskokous, kokoustila Ankkuri 1 ja 2
13:30-14:00 Kahvit kokoustilassa
(14:00- Hallituksen kokous, kokoustila Ankkuri 1 ja 2)
14:30- Opastettu kierros: Museokeskus Konsti, Varkauden AR-kohteet. Aloitus Hotelli Oscarin aulasta
Majoittuminen
18:00- Iltapala Alvar Aallon suunnittelemassa Kinkamon Aallossa, Kinkamontie 114, www.kinkamonaalto.fi
<https://eur06.safelinks.protection.outlook.com/?url=http%3A%2F%2Fwww.kinkamonaalto.fi%2F&dat

Pe 22.11.
9:00-13:00 Työpaja Varkauden museokeskus Konstin salissa, Satakunnankatu 1
https://varkaus.fi/fi/konsti
<https://eur06.safelinks.protection.outlook.com/?url=https%3A%2F%2Fvarkaus.fi%2Ffi%2Fkonsti&dat

13:00- Lounas, Ravintola Kaks Ruusua, Ahlströminkatu 25

Syyskokouksen lisäksi ohjelmaan sisältyy Varkauden kulttuuritarjontaan tutustumista sekä Museoviraston rahoittamaan Vahvuutta vastuullisuudesta Alvar Aalto -reitillä -hankkeeseen liittyvä työpaja, jossa luomme yhdessä reitin vastuullisuusstrategiaa. Työpajan fasilitoi Anu Nylund / Mood of Finland. Pyytäisin jokaista jäsenorganisaatiota ennakkotehtävänä vastaamaan oheiseen kyselyyn
https://forms.gle/uT3kWZZ1Dj2Xshfg6
<https://eur06.safelinks.protection.outlook.com/?url=https%3A%2F%2Fforms.gle%2FuT3kWZZ1Dj2Xs
13.11.mennessä. Hyödynnämme vastauksia työpajassa ja jokainen pääsee myös kyselyn avulla vaikuttamaan vastuullisuustyöhön.

Pyydän ilmoittautumaan syyskokoukseen ja muuhun ohjelmaan oheisella lomakkeella
https://forms.gle/FiCmHqi1eCuVwfLq9
<https://eur06.safelinks.protection.outlook.com/?url=https%3A%2F%2Fforms.gle%2FFiCmHqi1eCuVwf
viimeistään 13.11.

Syyskokoukseen on mahdollista osallistua etäyhteydellä. Työpaja pidetään paikan päällä. Ohessa kokouksen agenda. Toimintasuunnitelma ja budjetti 2025 lähetetään noin viikkoa ennen kokousta.

Syyskokoukseen ilmoittautumisen yhteydessä pyydämme toimittamaan sähköpostitse

edustamaltasi jäsenorganisaatiolta valtakirjan puhe- ja äänivallan käyttämisestä syyskokouksessa. Valtakirjan voi tarvittaessa toimittaa myös myöhemmin, mutta kuitenkin ennen kokouksen alkua.

Huomioittehan, että matka ja majoituskulut tulevat osallistujille itselleen. Majoituskiintiö etuhinnoin on varattu Hotelli Oscarista. Varaattehan ajoissa.

Hotel Oscar
Kauppatori 4
78250 Varkaus
Puh./Tel. +358 (0)293 200 520
reception@hoteloscar.fi <mailto:reception@hoteloscar.fi>
www.hoteloscar.fi
<https://eur06.safelinks.protection.outlook.com/?url=http%3A%2F%2Fwww.hoteloscar.fi%2F&data=05

Standard-huone 129€/1hh, 139€/2hh
Kiintiö löytyy mainitsemalla varauksessa Alvar Aalto -reitin.

Nähdään Varkaudessa! Lämpimästi tervetuloa!

Yhdistyksen hallituksen puolesta,
Maija Oinonen

Dear members of the Cultural Route on Aalto’s Architecture and Design Heritage Association,

The General Assembly meeting of the Cultural Route on Aalto's Architecture and Design Heritage Association will be held in Varkaus, Finland Thu-Fri 21-22 November 2024.

Programme
Thu 21.11. Navitas Taitotalo Wredenkatu 8
11:00-12:00 Lunch at Restaurant Navitas
12:00-13:30 General Assembly meeting, conference room Ankkuri 1 and 2
13:30-14:00 Coffee in the conference room
(14:00- Board meeting, conference room Ankkuri 1 and 2)
14:30- Guided tour: Museum Center Konsti, AR sites in Varkaus. Start from the lobby of Hotel Oscar.
Time for check-in to accommodation etc.
18:00- Dinner at the Kinkamon Aalto designed by Alvar Aalto, Kinkamontie 114, www.kinkamonaalto.fi
Fri 22.11.
9:00-13:00 Workshop at the Konsti Museum Center, Satakunnankatu 1
https://varkaus.fi/fi/konsti
<https://eur06.safelinks.protection.outlook.com/?url=https%3A%2F%2Fvarkaus.fi%2Ffi%2Fkonsti&dat

13:00- Lunch, Restaurant Kaks Ruusua, Ahlströminkatu 25

In addition to the General Assembly meeting, the meeting days include cultural programme in Varkaus and a workshop related to the Strength from Sustainability on the Alvar Aalto Route project funded by the Finnish Heritage Agency, where we will create a sustainability strategy for the route together. The workshop is facilitated by Anu Nylund / Mood of Finland. I would like to ask each member organisation to answer the attached survey https://forms.gle/uT3kWZZ1Dj2Xshfg6
<https://eur06.safelinks.protection.outlook.com/?url=https%3A%2F%2Fforms.gle%2FuT3kWZZ1Dj2Xs
by November 13 as a preliminary task. We will use the answers in the workshop, and everyone will be able to influence the sustainability work also through the survey.

Please also register for the General Assembly meeting and other parts of the programme using the attached form https://forms.gle/FiCmHqi1eCuVwfLq9 <https://eur06.safelinks.protection.outlook.com/?url=https%3A%2F%2Fforms.gle%2FFiCmHqi1eCuVwf no later than November 13.

It is possible to participate in the autumn meeting remotely. The workshop will be held on site. Please find attached the meeting agenda. The action plan and budget for 2025 will be sent to you approximately one week before the meeting.

When registering for the General Assembly, please provide a power of attorney by e-mail from the member organisation you represent regarding the exercise of the right to speak and vote at the autumn meeting. The power of attorney can also be submitted later, but before the start of the meeting.

Please note that the travel and accommodation expenses are borne by the participants. Quota for accommodation has been reserved at

Hotel Oscar
Kauppatori 4
78250 Varkaus
Puh./Tel. +358 (0)293 200 520
reception@hoteloscar.fi <mailto:reception@hoteloscar.fi>
www.hoteloscar.fi
<https://eur06.safelinks.protection.outlook.com/?url=http%3A%2F%2Fwww.hoteloscar.fi%2F&data=05

Standard room 129€/single, 139€/double
Please mention Alvar Aalto Route when reserving.

See you in Varkaus! You are warmly welcome!

On behalf of the Board of the Association,

Maija Oinonen

Projektipäällikkö / Project Manager

Aallon arkkitehtuuri- ja muotoiluperinnön matkailureitti ry /

Cultural Route on Aalto's Architecture and Design Heritage Association

+358 40 550 9992

https://visit.alvaraalto.fi/
<https://eur06.safelinks.protection.outlook.com/?url=https%3A%2F%2Fvisit.alvaraalto.fi%2F&data=05

Alvar Aalto Route – 20th Century Architecture and Design (coe.int)
<https://eur06.safelinks.protection.outlook.com/?url=https%3A%2F%2Fwww.coe.int%2Fen%2Fweb%2
routes%2Falvar-aalto-
route&data=05%7C02%7Ckirjaamo%40kotka.fi%7Caff4254c3327493a386508dcf9b8b17c%7C545b0ae

Aallon arkkitehtuuri- ja muotoiluperinnön matkailureitti ry

Cultural Route on Aalto's Architecture and Design Heritage Association

SYYSKOKOUS 2024

AUTUMN GENERAL ASSEMBLY 2024

Aika: Torstai 21.11.2024 klo 12:00
Time: Thursday 21 November 2024 at 12:00 (CET+2)
Paikka: Varkaus, Navitas Taitotalo, Wredenkatu 8, Suomi ja Teams -etäkokous
Location: Varkaus, Navitas Taitotalo Wredenkatu 8, Finland and Teams -online meeting
Osallistujat: yhdistyksen jäsenet
Participants: members of the association

Asialista - Agenda

1. **Kokouksen avaaminen** Opening of the General Assembly meeting

   Hallituksen puheenjohtaja Johanna Rintamäki avaa kokouksen.

   Opening of the General assembly meeting by the Chair of the Board Ms Johanna Rintamäki

2. **Kokouksen järjestäytyminen** Coming of order

   Kokouksen puheenjohtajan, 2 pöytäkirjantarkastajan/ääntenlaskijoiden ja sihteerin valinta.

   Selection of the chair of the General Assembly, 2 examinators of the meeting minutes/vote counters and the secretary.

3. **Laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen** Presence of a quorum

   Todetaan kokouksen osallistujat, pidetään esittäytymiskierros. Kokouskutsu on lähetettävä jäsenille yhdistyksen sääntöjen mukaisesti viimeistään kolme viikkoa etukäteen 31.10.2024.

   Stating the members present, short presentation of each member. According to the rules of the association the invitation must be sent 3 weeks beforehand at the latest on the 31st of October 2024.

4. **Esityslistan hyväksyminen** Approval of the agenda

5. **Hallituksen puheenjohtajan ja hallituksen jäsenten palkkioista päättäminen** Decision on the fees for the president and the members of the board.

   Päätösesitys: Hallituksen puheenjohtajalle ja hallituksen jäsenille ei makseta kokouspalkkioita.
   Decision proposed: The president and the members of the board with no fees.

6. **Jäsenmaksut 2025** Membership fees 2025

Yhdistyksen jäsenmaksu on tähän asti ollut jaettu kahteen maksuluokkaan – pienet organisaatiot 160 €/v ja muut (kunnat ja suuret yritykset) 1260 €/v. Pienten organisaatioiden liikevaihtorajana on ollut 200.000 eur/v. Tämä on johtanut siihen, että vielä varsin pienten, yli 200.000 eur/v liikevaihdon organisaatioiden jäsenmaksu nousee heti moninkertaiseksi, vaikka maksukyky ei nouse samassa suhteessa. Hallitus esittää, että yhdistys ottaisi käyttöön useampia jäsenmaksuluokkia.

Ehdotetut jäsenmaksut ja liikevaihtoluokat:

Liikevaihto	Jäsenmaksu
0-0,5 M€/v	160 €/v
0,5-2 M€/v	320 €/v
2-5 M€/v	640 €/v
yli 5 M€/v	1280 €/v

The association's membership fee has so far been divided into two payment categories – small organisations €160/year and others (municipalities and large companies) €1260/year. The turnover limit for small organisations has been €200,000/year. This has led to the fact that the membership fee of still quite small organisations with a turnover of over €200,000/year will immediately increase many times over, even though the ability to pay does not increase in the same proportion. The Board proposes that the association introduce several membership fee categories.

Proposed membership fees and turnover categories:

Turnover	Membership fee
0-0.5 M€/year	160 €/year
0.5-2 M€/year	320 €/year
2-5 M€/year	640 €/year
over 5 M€/year	1280 €/year

7. **Toimintasuunnitelman ja talousarvion vahvistaminen vuodelle 2025 (Liite 1)**
Approval of the activity plan and budget for the year 2025 (Annex 1)

Päätösesitys: Hallitus esittää toimintasuunnitelman ja talousarvion vahvistamista vuodelle 2025 liitteen mukaan.
Decision proposed: The Board proposes the activity plan and budget 2025 as detailed in the annex.

8. **Ajankohtaiskatsaus Current matters**

- Hankkeet Projects
- Euroopan neuvoston kulttuurireittitoiminta Cultural Routes of the Council of Europe activities

Päätösesitys: Merkitään tiedoksi.
Decision proposed: For the record.

LIITE: Kaupunginhallitus 18.11.2024 / 337

9. **Muut asiat** Other matters

   Euroopan kulttuuriympäristöpäivät 2025 European Heritage Days 2025

10. **Kokouksen päättäminen** Closing of the General Assembly meeting

Liite Annex

1. Toimintasuunnitelma ja budjetti 2025 Activity plan and budget 2025

D/572/00.04.01/2024

338 § Kotkan-Haminan seudun koulutuskuntayhtymän yhtymäkokous 12.12.2024; edustajien nimeäminen

Kh 18.11.2024 § 338

Valmistelija: Kansliapäällikkö Kristina Lönnfors, puh. 044 702 4222

Esittelyteksti: Kotkan - Haminan seudun koulutuskuntayhtymän hallintosäännön mukaan yhtymäkokous on pidettävä säännönmukaisesti kaksi kertaa vuodessa, kevätkokous toukokuun loppuun mennessä ja syyskokous joulukuun loppuun mennessä. Lisäksi voidaan pitää ylimääräisiä yhtymäkokouksia (Hallintosääntö 7 §)

Kotkan-Haminan seudun koulutuskuntayhtymän syksyn yhtymäkokous pidetään 12.12.2024 Kotkassa. Kaupunkia pyydetään nimeämään / vahvistamaan edustajat ja varaedustajat yhtymäkokoukseen.

Kuntayhtymä toimittaa kokouskutsun ja esityslistan jäsenkunnille ja jäsen kuntien kokousedustajille.

Kotkan kaupunki nimeää yhtiökokoukseen 6 edustajaa ja heille varaedustajat.

Edellisen yhtymäkokouksen edustajat ja varaedustajat:
Pirjo Romppanen, vara Kimmo Nironen
Mia Harkko, vara Arja Lehtonen
Pia Paukku, vara Tarja Rantaruikka
Petri Luotio, vara Seppo Kolari
Suvi Silvala, vara Arja Tauria-Huttunen
Mikko Haaksluoto, vara Kari Tiusanen

Liite: Ote: Kotkan-Haminan seudun koulutuskuntayhtymän yhtymähallituksen päätös 31.10.2024 § 110.

Esittelijä: Kaupunginjohtaja Esa Sirviö

Ehdotus: Kaupunginhallitus päättää nimetä 6 edustajaa ja heille varaedustajat Kotkan-Haminan seudun koulutuskuntayhtymän yhtymäkokoukseen 12.12.2024.

Asian käsittely: Todettiin, että kaupunginhallitus esittää edellisen yhtymäkokouksen edustajia ja varaedustajia seuraavilla muutoksilla:

Kaupunginhallituksen jäsen Antti Hyyryläinen esitti, että Suvi Silvalan varaedustajaksi tulee Arja Tauria.

Kaupunginhallituksen jäsen Kari Niininen esitti, että Pirjo Romppasen varaedustajaksi tulee Kimmo Nirosen tilalle Tuomo Kotola.

Päätös: Kaupunginhallitus päätti nimetä 6 edustajaa ja heille varaedustajat Kotkan-Haminan seudun koulutuskuntayhtymän yhtymäkokoukseen 12.12.2024 seuraavasti:

Pirjo Romppanen, vara Tuomo Kotola
Mia Harkko, vara Arja Lehtonen
Pia Paukku, vara Tarja Rantaruikka
Petri Luotio, vara Seppo Kolari
Suvi Silvala, vara Arja Tauria
Mikko Haaksluoto, vara Kari Tiusanen

Toimeenpano: Ote: yhtymäkokousedustajiksi valitut
kirjaamo.ekami@ekami.fi : tiedot nimetyistä edustajista ja heidän yhteystietonsa

Ei oikaisuvaatimusohjetta (KuntaL 136 §)

KOKOUSAIKA 31.10.2024 klo 17:00

KOKOUSPAIKKA Etelä-Kymenlaakson ammattiopisto, Haminan kampus, opiskelijaravintola

KÄSITELTÄVÄT ASIAT

110 § Yhtymäkokouksen 12.12.2024 koollekutsuminen ja jäsenkuntien kokousedustajien nimeäminen 1

Oikaisuvaatimusohje 4

SÄHKÖISESTI ALLEKIRJOITETTU ASIANHALLINTAJÄRJESTELMÄSSÄ
Ilves Pia, hallintoasiantuntija, 6.11.2024

D/230/00.02.00/2024

110 § Yhtymäkokouksen 12.12.2024 koollekutsuminen ja jäsenkuntien kokousedustajien nimeäminen

Yhtymähallitus 31.10.2024

Valmistelija: Kuntayhtymän johtaja Sami Tikkanen, puh. 050 577 0993

Kotkan - Haminan seudun koulutuskuntayhtymän hallintosäännön mukaan yhtymäkokous on pidettävä säännönmukaisesti kaksi kertaa vuodessa, kevätkokous toukokuun loppuun mennessä ja syyskokous joulukuun loppuun mennessä. Lisäksi voidaan pitää ylimääräisiä yhtymäkokouksia (Hallintosääntö 7 §).

Yhtymäkokouksen koollekutsumisaika on vähintään 21 päivää ja yhtymäkokous on suunniteltu pidettäväksi 12.12.2024 klo 18.00, Kotekon kampuksella.

Kuntalain 60 §:n mukaan edustajan yhtymäkokoukseen valitsee kunnanhallitus tai valtuuston päättämä muu toimielin.

Jäsenkuntia pyydetään nimeämään edustaja ja varaedustaja koulutuskuntayhtymän perussopimuksen mukaisesti:

Hamina 6 edustajaa 6 varaedustajaa
Kotka 6 edustajaa 6 varaedustajaa
Miehikkälä 1 edustaja 1 varaedustaja
Pyhtää 1 edustaja 1 varaedustaja
Virolahti 1 edustaja 1 varaedustaja

Nimetyt edustajat ja heidän yhteystiedot pyydetään toimittamaan osoitteella Etelä-Kymenlaakson ammattiopisto, Kirjaamo, Kymenlaaksonkatu 29, Kotka tai kirjaamo.ekami@ekami.fi

Esittelijä: Kuntayhtymän johtaja Sami Tikkanen, puh. 050 577 0993

Ehdotus: Yhtymähallitus päättää kutsua yhtymäkokouksen koolle 12.12.2024 klo 18.00, Kotekon kampus.

Jäsenkuntia pyydetään nimeämään/vahvistamaan kokousedustajansa koulutuskuntayhtymän yhtymäkokoukseen.

Päätös: Hyväksyttiin.

Toimeenpano

Ote:
Hamina kaupunki
Kotkan kaupunki
Miehikkälän kunta
Pyhtään kunta
Virolahden kunta

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimus-viranomainen

Kotkan-Haminan seudun koulutuskuntayhtymä
Yhtymähallitus
Kymenlaaksonkatu 29, 48100 Kotka
Puhelin 010 395 9000
sähköposti kirjaamo.ekami@ekami.fi

Pöytäkirja nähtävänä

14.11.2024

Tiedoksianto

Asianosaiset: Kotkan kaupunki
Haminan kaupunki
Pyhtään kunta
Miehikkälän kunta
Virolahden kunta

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Muutoksenhakukielto

Seuraavista päätöksistä ei kuntalain 136 §:n mukaan saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Pykälät: 96-100, 104-105, 108-114

Seuraavista päätöksistä ei hankintalain 132 §:n mukaan saa hakea muutosta kuntalain eikä hallintolainkäyttölain nojalla, koska kyse on markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvista asioista.

Pykälät: -

Koska seuraavista päätöksistä voidaan tehdä kuntalain 137 §:n mukaan oikaisuvaatimus, niistä ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pykälät: 101-103, 106-107

Seuraaviin päätöksiin ei hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin tai muun lainsäädännön mukaan saa hakea muutosta valittamalla.

Pykälät ja valituskieltojen perusteet

Oikaisuvaatimusohjeet

Pykälät: 101-103, 106-107

Oikaisuvaatimusviranomainen
ja oikaisuvaatimusoikeus

Yllä mainittuihin päätöksiin voi hakea muutosta oikaisuvaatimuksena yhtymähallitukselle.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä: - se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä - kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimuksen maksu

Oikaisuvaatimuksen käsittely on maksutonta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa, katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena (3) päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on asetettu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon. Pöytäkirja on asetettu nähtäväksi 14.11.2024.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen
muoto, sisältö ja liitteet Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:
- päätös, johon haetaan muutosta;
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi;
- muutosvaatimuksen perusteet.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin sen tekijä vetoaa vaatimuksensa tueksi, ellei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikaisuvaatimus on sen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen allekirjoitettava. Kirjelmässä on mainittava oikaisuvaatimuksen tekijän, ja jos hän ei ole allekirjoittaja, myös allekirjoittajan nimi, asuinkunta, postiosoite ja puhelinnumero, johon asiaa koskevat ilmoitukset voidaan toimittaa. Jos oikaisuvaatimusta koskevia ilmoituksia tai päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse allekirjoittaa, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjästä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksen
toimittaminen viranomaisille

Oikaisuvaatimus on muutoksenhakijan tai hänen valtuuttamansa asiamiehen toimittaminen toimitettava yhtymähallitukselle virka-aikana ennen oikaisuvaatimusajan viranomaiselle

päättymistä.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös faksina tai sähköpostitse. Sähköisen viestin katsotaan saapuneen viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä. Oikaisuvaatimus lähetetään aina omalla vastuulla.

Oikaisuvaatimusviranomaisen
yhteystiedot

Kotkan-Haminan seudun koulutuskuntayhtymä
Yhtymähallitus
Kymenlaaksonkatu 29, 48100 Kotka
Puhelin 010 395 9000
sähköposti kirjaamo.ekami@ekami.fi

D/169/04.03.01/2024

339 § Ystävyyskaupunki Mykolajivin vetoomus

Kh 18.11.2024 § 339

Valmistelija: Kehitysjohtaja Toni Vanhala, p. 040 512 3356

Talousvaikutukset ym.

1. Päätöksen talousarviovaikutukset, menokohta/tulokohta
   Ei vaikutusta

2. Miten päätös suhtautuu talouden tasapainotusohjelmaan
   Ei vaikutusta

3. Onko päätös linjassa kaupunkistrategian kanssa
   Strategian missiossa on todettu, että Kotka on kansainvälinen meri- ja satamakaupunki.

Esittelyteksti: Kotkan ukrainalaisen ystävyyskaupunki Mykolajivin kaupunginvaltuusto vetoaa kirjelmällä Kotkan kaupunkiin ja muihin eurooppalaisiin ystävyyskaupunkeihinsa, jotta nämä vaikuttaisivat tahoillaan omien valtioidensa toimiin Ukrainan presidentti Zelenskyin esittelemän ”voitonsuunnitelman” edistämiseksi.

Vetoomuksessa esitetyt asiat liittyvät ulkopolitiikkaan ja kuuluvat näin ollen Suomessa tasavallan presidentin ja valtioneuvoston toimivaltaan. Vaikka Kotkan kaupungilla ei ole toimivaltaa vetoomuksessa esille nostettuihin asioihin, kuten Ukrainan NATO-jäsenyyden edistämiseen, on kuitenkin perusteltua, että Kotka välittää sodasta kärsivän ystävyyskaupungin lähettämän vetoomuksen pyynnön mukaisesti Suomen kansallisten viranomaisten käsiteltäväksi.

Liitteet: Vetoomus ukr, eng, suo

Esittelijä: Kaupunginjohtaja Esa Sirviö

Ehdotus: Kaupunginhallitus päättää lähettää ystävyyskaupunki Mykolajivin vetoomuksen tiedoksi tasavallan presidentin kansliaan, valtioneuvoston kansliaan, ulkoministeriöön ja puolustusministeriöön.

Asian käsittely: Puheenvuoroja asiasta käyttivät kaupunginjohtaja Esa Sirviö sekä kaupunginhallituksen 1. varapuheenjohtaja Jouko Rauhala.

Päätös: Hyväksyttiin.

Toimeenpano: Ote: Suhdetoimintakoordinaattori Nina Rauhala
(päätöksen toimeenpanoa varten)

Ei oikaisuvaatimusohjetta (KuntaL 136 §)

s-gs-113

МИКОЛАЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

РІШЕННЯ

від 30 жовтня 2024 Миколаїв № 38/2

Про Звернення депутатів Миколаївської міської ради VIII скликання до Президента України, Верховної Ради України, міст-побратимів та міст-партнерів щодо підтримки Плану перемоги

Відповідно до Конституції України, керуючись ст. 25, ч. 1 ст. 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Звернутися до Президента України, Верховної Ради України, міст-побратимів та міст-партнерів щодо підтримки Плану перемоги (тексти Звернень додаються).

2. Управлінню апарату Миколаївської міської ради (Довбенко) направити Звернення до Президента України, Верховної Ради України, міст-побратимів та міст-партнерів.

3. Департаменту міського голови Миколаївської міської ради (Дмитриченко) опублікувати рішення в медіа.

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань прав людини, дітей, сім'ї, законності, гласності, антикорупційної політики, місцевого самоврядування, депутатської діяльності та етики (Кісельову), першого заступника міського голови Лукова В.Д.

Міський голова О. СЄНКЕВИЧ

ЗГІДНО З ОРИГІНАЛОМ
Зав. протокольною частиною
У.О. Орлова

ЗВЕРНЕННЯ

депутатів Миколаївської міської ради VIII скликання до Президента України, Верховної Ради України щодо підтримки Плану перемоги

Сьогодні Україна переживає складний період своєї історії. Українці згуртовані і єдині у своєму бажанні відстояти своє право на волю та свої конституційні свободи, на свою мову та традиції, незалежність своєї держави.

План перемоги, представлений Президентом України Володимиром Зеленським у Верховній Раді України, США, європейських країнах, які є найважливішими союзниками України, на засіданні Європейської ради, – це перелік заходів, рішучих кроків, які мають переломити хід війни, що триває в Україні майже 11 років. Це План перемоги для України і план надійної стабільності для інших країн Європи.

Усі п'ять пунктів плану є надзвичайно важливими.

Перший пункт Плану має геополітичний характер і передбачає запрошення України до НАТО. Другий та третій пункти є військовими та включають заходи щодо зміцнення обороноздатності держави. Четвертий пункт стосується економічних питань, а п'ятий — безпекових аспектів.

Українці довели, що можуть захищати себе та інші демократичні нації. Для України питання вступу до НАТО означає майбутнє, пов'язане з євроінтеграцією та утвердженням демократії.

Другий пункт – це незворотне зміцнення української оборони у боротьбі проти агресора, захист наших позицій на полі бою в Україні й водночас обов'язкове повернення війни на територію Росії.

Третій пункт Плану передбачає розміщення на території України комплексного неядерного стратегічного пакету стримування, який буде достатнім для захисту країни від будь-якої воєнної загрози з боку агресора.

Потенціал України у виробництві енергії та продовольства є стратегічним важелем у цій війні, що робить важливим четвертий пункт Плану, який базується на спільному з стратегічними партнерами захисті наявних у країні критичних ресурсів, спільного інвестування та використання відповідного економічного потенціалу.

П'ятий пункт – безпековий, розрахований на післявоєнний період. Україна матиме один з найбільш досвідчених та великих військових контингентів. Українці володітимуть реальним досвідом сучасної війни, застосування західної зброї та взаємодії з військовими НАТО.

План перемоги закликає міжнародних партнерів підтримати Україну, оскільки успіх його реалізації залежить від рішучості союзників, адже Україна прагне чесного і справедливого миру, а не територіальних поступок чи «замороження» війни.

Ми, депутати Миколаївської міської ради VIII скликання, цілковито підтримуємо План перемоги, представлений Президентом України Володимиром Зеленським.

Сподіваємося, що він буде підтриманий партнерами і повністю реалізований.

Віримо в Перемогу!

Депутати Миколаївської міської ради
VIII скликання

ЗВЕРНЕННЯ

депутатів Миколаївської міської ради VIII скликання до міст-побратимів та міст-партнерів щодо підтримки Плану перемоги

Сьогодні Україна переживає складний період своєї історії. Українці згуртовані і єдині у своєму бажанні відстояти своє право на волю та свої конституційні свободи, на свою мову та традиції, незалежність своєї держави.

План перемоги, представлений Президентом України Володимиром Зеленським у Верховній Раді України, США, європейських країнах, які є найважливішими союзниками України, на засіданні Європейської ради, – це перелік заходів, рішучих кроків, які мають переломити хід війни, що триває в Україні майже 11 років. Це План перемоги для України і план надійної стабільності для інших країн Європи.

Усі п'ять пунктів плану є надзвичайно важливими.

Перший пункт Плану має геополітичний характер і передбачає запрошення України до НАТО. Другий та третій пункти є військовими та включають заходи щодо зміцнення обороноздатності держави. Четвертий пункт стосується економічних питань, а п'ятий – безпекових аспектів.

Українці довели, що можуть захищати себе та інші демократичні нації. Для України питання вступу до НАТО означає майбутнє, пов'язане з євроінтеграцією та утвердженням демократії.

Другий пункт – це незворотне зміцнення української оборони у боротьбі проти агресора, захист наших позицій на полі бою в Україні й водночас обов'язкове повернення війни на територію Росії.

Третій пункт Плану передбачає розміщення на території України комплексного неядерного стратегічного пакету стримування, який буде достатнім для захисту країни від будь-якої воєнної загрози з боку агресора.

Потенціал України у виробництві енергії та продовольства є стратегічним важелем у цій війні, що робить важливим четвертий пункт Плану, який базується на спільному з стратегічними партнерами захисті наявних у країні критичних ресурсів, спільного інвестування та використання відповідного економічного потенціалу.

П'ятий пункт – безпековий, розрахований на післявоєнний період. Україна матиме один з найбільш досвідчених та великих військових контингентів. Українці володітимуть реальним досвідом сучасної війни, застосування західної зброї та взаємодії з військовими НАТО.

План перемоги закликає міжнародних партнерів підтримати Україну, оскільки успіх його реалізації залежить від рішучості союзників, адже Україна прагне чесного і справедливого миру, а не територіальних поступок чи «замороження» війни.

Ми, депутати Миколаївської міської ради VIII скликання, цілковито підтримуємо План перемоги, представлений Президентом України Володимиром Зеленським, та звертаємося з проханням підтримати зазначене Звернення та порушити клопотання перед національними урядами ваших країн про підтримку ними Плану перемоги.

Сподіваємося, що він буде підтриманий партнерами і повністю реалізований.

Віримо в Перемогу!

Депутати Миколаївської міської ради
VIII скликання

unofficial translation

DECISION

dated October 30, 2024 Mykolaiv № 38/2

About the Appeal of the deputies of Mykolaiv City Council of the VIII convocation to the President of Ukraine, the Verkhovna Rada of Ukraine, sister cities and partner cities regarding the support of the Victory Plan

According to the Constitution of Ukraine, guided by Art. 25, Part 1 of Art. 59 of the Law of Ukraine "On Local Self-Government in Ukraine", city council

DECIDED:

1. Appeal to the President of Ukraine, the Verkhovna Rada of Ukraine, sister cities and partner cities regarding support for the Victory Plan (texts of the Appeals are attached).

2. Appeal to the President of Ukraine, the Verkhovna Rada of Ukraine, sister cities and partner cities to the office of Mykolaiv City Council (Dovbenko).

3. The City Mayor's Department of Mykolaiv City Council (Dmytrychenko) to publish the decision in the media.

4. Control over the implementation of this decision will be entrusted to the permanent commission of the city council on issues of human rights, children, family, legality, publicity, anti-corruption policy, local self-government, deputy activity and ethics (Kiseliova), First deputy mayor Vitalii Lukov.

Mykolaiv City Mayor Oleksandr SYENKEVYCH

A P P E A L

of the deputies of Mykolaiv City Council of the VIII convocation to the President of Ukraine, the Verkhovna Rada of Ukraine regarding the support of the Victory Plan

Today, Ukraine is going through a difficult period in its history. Ukrainians are cohesive and united in their desire to defend their right to free will and their constitutional freedoms, their language and traditions, and the independence of their state.

The victory plan, presented by the President of Ukraine Volodymyr Zelensky to the Verkhovna Rada of Ukraine, the United States, the European countries that are the most important allies of Ukraine, at the meeting of the European Council, is a list of measures, decisive steps that should turn the tide of the war that has been going on in Ukraine for almost 11 years. This is a Victory Plan for Ukraine and a reliable stability plan for other European countries.

All five points of the plan are extremely important.

The first point of the Plan has a geopolitical nature and involves the invitation of Ukraine to NATO. The second and third points are military ones and include measures to strengthen the state's defense capabilities. The fourth point concerns economic issues, and the fifth one provides security aspects.

Ukrainians have proven that they can defend themselves and other democratic nations. For Ukraine, the issue of joining NATO means a future connected with the European integration and the establishment of democracy.

The second point is the irreversible strengthening of Ukrainian defense in the fight against the aggressor, the protection of our positions on the battlefield in Ukraine, and at the same time the mandatory return of the war to the territory of Russia.

The third point of the Plan envisages the deployment of a comprehensive non-nuclear strategic deterrence package on the territory of Ukraine which will be sufficient to protect the country from any military threat from the aggressor.

The potential of Ukraine in the production of energy and food is a strategic lever in this war, which makes the fourth point of the Plan vital, which is based on joint protection of critical resources available in the country with strategic partners, joint investment and use of the relevant economic potential.

The fifth point is a security point, designed for the post-war period. Ukraine will have one of the most experienced and large military contingents. Ukrainians will have real experience of modern warfare, the use of Western weapons and interaction with the NATO military.

The Victory Plan calls on international partners to support Ukraine since the success of its implementation depends on the determination of allies, because Ukraine seeks honest and just peace, not territorial concessions or a "freeze" of war.

We, deputies of Mykolaiv City Council of the VIII convocation, fully support the Victory Plan presented by the President of Ukraine Volodymyr Zelensky.

We hope that it will be supported by partners and fully implemented.

We believe in Victory!

Deputies of Mykolaiv City Council
of the VIII convocation

A P P E A L

of the deputies of Mykolaiv City Council of the VIII convocation to sister cities and partner cities regarding the support of the Victory Plan

Today, Ukraine is going through a difficult period in its history. Ukrainians are cohesive and united in their desire to defend their right to free will and their constitutional freedoms, their language and traditions, and the independence of their state.

The victory plan, presented by the President of Ukraine Volodymyr Zelensky to the Verkhovna Rada of Ukraine, the United States, the European countries that are the most important allies of Ukraine, at the meeting of the European Council, is a list of measures, decisive steps that should turn the tide of the war that has been going on in Ukraine for almost 11 years. This is a Victory Plan for Ukraine and a reliable stability plan for other European countries.

All five points of the plan are extremely important.

The first point of the Plan has a geopolitical nature and involves the invitation of Ukraine to NATO. The second and third points are military ones and include measures to strengthen the state's defense capabilities. The fourth point concerns economic issues, and the fifth one provides security aspects.

Ukrainians have proven that they can defend themselves and other democratic nations. For Ukraine, the issue of joining NATO means a future connected with the European integration and the establishment of democracy.

The second point is the irreversible strengthening of Ukrainian defense in the fight against the aggressor, the protection of our positions on the battlefield in Ukraine, and at the same time the mandatory return of the war to the territory of Russia.

The third point of the Plan envisages the deployment of a comprehensive non-nuclear strategic deterrence package on the territory of Ukraine which will be sufficient to protect the country from any military threat from the aggressor.

The potential of Ukraine in the production of energy and food is a strategic lever in this war, which makes the fourth point of the Plan vital, which is based on joint protection of critical resources available in the country with strategic partners, joint investment and use of the relevant economic potential.

The fifth point is a security point, designed for the post-war period. Ukraine will have one of the most experienced and large military contingents. Ukrainians will have real experience of modern warfare, the use of Western weapons and interaction with the NATO military.

The Victory Plan calls on international partners to support Ukraine since the success of its implementation depends on the determination of allies, because Ukraine seeks honest and just peace, not territorial concessions or a "freeze" of war.

We, deputies of Mykolaiv City Council of the VIII convocation, fully support the Victory Plan presented by the President of Ukraine Volodymyr Zelensky, and appeal to you to support the mentioned Appeal and to petition the national governments of your countries for their support of the Victory Plan.

We hope that it will be supported by partners and fully implemented.

We believe in Victory!

Deputies of Mykolaiv City Council
of the VIII convocation

päivätty 30. lokakuuta 2024 Mykolaiv № 38/2

Mykolaivin kaupunginvaltuuston VIII kokoonpanon edustajien vetoomuksesta Ukrainan presidentille, Ukrainan Verhovna Radalle, ystävyyskaupungeille ja kumppanuuskaupungeille Victory Planin tukemiseksi.

Ukrainan perustuslain mukaan, jota ohjaa Ukrainan perustuslain artikla. 25 artiklan 1 osan 1 artiklaa. 59 §:n nojalla Ukrainan paikallista itsehallintoa Ukrainassa koskevan lain 59 §:n mukaisesti kaupunginvaltuusto.

PÄÄTTÄNYT SEURAAVAA:

1. vetoomuksen Ukrainan presidentille, Ukrainan Verhovna Radalle, ystävyyskaupungeille ja kumppanikaupungeille Victory Planin tukemisesta (vetoomusten tekstit ovat liitteenä).

2. Vetoomus Ukrainan presidentille, Ukrainan Verhovna Radalle, sisarkaupungeille ja kumppanikaupungeille Mykolaivin kaupunginvaltuuston toimistoon (Dovbenko).

3. Mykolaivin kaupunginvaltuuston (Dmytrychenko) kaupunginjohtajanvirastoa julkaisemaan päätöksen tiedotusvälineissä.

4. Tämän päätöksen täytäntöönpanon valvonta annetaan kaupunginhallituksen pysyvälle toimikunnalle, joka käsittelee ihmisoikeuksia, lapsia, perhettä, laillisuutta, julkisuutta, korruption vastaista politiikkaa, paikallista itsehallintoa, sijaistoimintaa ja etiikkaa koskevia kysymyksiä (Kiseliova), ensimmäinen apulaiskaupunginjohtaja Vitalii Lukov.

Mykolaivin kaupungin pormestari Oleksandr SYENKEVYCH.

VALITUSOSOITUS

Mykolaivin kaupunginvaltuuston VIII kokoonpanon kansanedustajien Ukrainan presidentille ja Ukrainan Verhovna Radalle Victory Planin tukemisesta.

Ukraina elää tällä hetkellä historiansa vaikeaa aikaa. Ukrainalaiset ovat yhtenäisiä ja yhtenäisiä halussaan puolustaa oikeuttaan vapaaseen tahtoon ja perustuslaillisia vapauksiaan, kieltään ja perinteitään sekä valtionsa itsenäisyyttä.
Ukrainan presidentti Volodymyr Zelensky esitteli Ukrainan Verhovna Radalle, Yhdysvalloille ja Ukrainan tärkeimmille liittolaisille Euroopan maille Eurooppa-neuvoston kokouksessa voittosuunnitelman, joka on luettelo toimenpiteistä ja ratkaisevista askeleista, joiden pitäisi kääntää Ukrainassa lähes 11 vuotta jatkuneen sodan kulku. Tämä on Ukrainan voittosuunnitelma ja luotettava vakaussuunnitelma muille Euroopan maille.
Kaikki suunnitelman viisi kohtaa ovat äärimmäisen tärkeitä.

Suunnitelman ensimmäinen kohta on luonteeltaan geopoliittinen, ja siihen liittyy Ukrainan kutsuminen Natoon. Toinen ja kolmas kohta ovat sotilaallisia, ja niihin sisältyy toimenpiteitä valtion puolustuskyvyn vahvistamiseksi. Neljäs kohta koskee talouskysymyksiä, ja viidennessä kohdassa käsitellään turvallisuusnäkökohtia.
Ukrainalaiset ovat osoittaneet, että he voivat puolustaa itseään ja muita demokraattisia kansakuntia. Natoon liittyminen merkitsee Ukrainalle tulevaisuutta, joka liittyy Euroopan yhdentymiseen ja demokratian vakiinnuttamiseen.

Toinen kohta on Ukrainan puolustuksen peruuttamaton vahvistaminen taistelussa hyökkääjää vastaan, asemiemme suojelu taistelukentällä Ukrainassa ja samalla sodan pakollinen palauttaminen Venäjän alueelle.
Suunnitelman kolmannessa kohdassa suunnitellaan kattavan ei-ydinvoimaisen strategisen pelotepaketin käyttöönottoa Ukrainan alueella, joka riittää suojaamaan maata kaikilta hyökkääjän aiheuttamilta sotilaallisilta uhkilta.
Ukrainan potentiaali energian ja elintarvikkeiden tuotannossa on strateginen vipuvoima tässä sodassa, minkä vuoksi suunnitelman neljäs kohta on elintärkeä, ja se perustuu maassa käytettävissä olevien kriittisten resurssien yhteiseen suojeluun strategisten kumppaneiden kanssa, yhteisiin investointeihin ja asiaankuuluvan taloudellisen potentiaalin hyödyntämiseen.

Viides piste on turvallisuuspiste, joka on suunniteltu sodan jälkeistä aikaa varten. Ukrainalla on yksi kokeneimmista ja suurimmista sotilasjoukoista. Ukrainalaisilla on todellista kokemusta nykyaikaisesta sodankäynnistä, länsimaisten aseiden käytöstä ja vuorovaikutuksesta Naton armeijan kanssa.

Voiton suunnitelma kehottaa kansainvälisiä kumppaneita tukemaan Ukrainaa, sillä sen täytäntöönpanon onnistuminen riippuu liittolaisten päättäväisyydestä, koska Ukraina pyrkii rehelliseen ja oikeudenmukaiseen rauhaan, ei alueellisiin myönnytyksiin tai sodan ”jäädyttämiseen”.

Me, Mykolaivin kaupunginvaltuuston VIII kokoonpanon edustajat, tuemme täysin Ukrainan presidentin Volodymyr Zelenskin esittelemää voittosuunnitelmaa.
Toivomme, että kumppanit tukevat sitä ja että se pannaan täysimääräisesti täytäntöön.
Me uskomme voittoon!

Mykolaivin kaupunginvaltuuston jäsenet
VIII kutsuntakokous

****

VALITUSOSOITUS
Mykolaivin kaupunginvaltuuston VIII kokouksen varajäsenten vetoomus ystävyyskaupungeille ja kumppanuuskaupungeille Victory Planin tukemisesta

Ukraina elää tällä hetkellä historiansa vaikeaa aikaa. Ukrainalaiset ovat yhtenäisiä ja yhtenäisiä halussaan puolustaa oikeuttaan vapaaseen tahtoon ja perustuslaillisia vapauksiaan, kieltään ja perinteitään sekä valtionsa itsenäisyyttä.

Ukrainan presidentti Volodymyr Zelensky esitteli Ukrainan Verhovna Radalle, Yhdysvalloille ja Ukrainan tärkeimmille liittolaisille Euroopan maille Eurooppa-neuvoston kokouksessa voittosuunnitelman, joka on luettelo toimenpiteistä ja ratkaisevista askeleista, joiden pitäisi kääntää Ukrainassa lähes 11 vuotta jatkuneen sodan kulku. Tämä on Ukrainan voittosuunnitelma ja luotettava vakaussuunnitelma muille Euroopan maille.

Suunnitelman kaikki viisi kohtaa ovat erittäin tärkeitä.

Suunnitelman ensimmäinen kohta on luonteeltaan geopoliittinen, ja siihen liittyy Ukrainan kutsuminen Natoon. Toinen ja kolmas kohta ovat sotilaallisia, ja niihin sisältyy toimenpiteitä valtion puolustuskyvyn vahvistamiseksi. Neljäs kohta koskee taloudellisia kysymyksiä, ja viidennessä kohdassa käsitellään turvallisuusnäkökohtia.

Ukrainalaiset ovat osoittaneet, että he voivat puolustaa itseään ja muita demokraattisia kansakuntia. Natoon liittyminen merkitsee Ukrainalle tulevaisuutta, joka liittyy Euroopan yhdentymiseen ja demokratian vakiinnuttamiseen.

Toinen kohta on Ukrainan puolustuksen peruuttamaton vahvistaminen taistelussa hyökkääjää vastaan, asemiemme suojelu taistelukentällä Ukrainassa ja samalla sodan pakollinen palauttaminen Venäjän alueelle.

Suunnitelman kolmannessa kohdassa suunnitellaan kattavan ei-ydinvoimaisen strategisen pelotepaketin käyttöönottoa Ukrainan alueella, joka riittää suojaamaan maata kaikilta hyökkääjän aiheuttamilta sotilaallisilta uhkilta.

Ukrainan potentiaali energian ja elintarvikkeiden tuotannossa on strateginen vipuvoima tässä sodassa, minkä vuoksi suunnitelman neljäs kohta on elintärkeä, sillä se perustuu maassa käytettävissä olevien kriittisten resurssien yhteiseen suojeluun strategisten kumppaneiden kanssa, yhteisiin investointeihin ja kyseisten taloudellisten mahdollisuuksien hyödyntämiseen.

Viides kohta on turvallisuuskohta, joka on suunniteltu sodan jälkeistä aikaa varten. Ukrainalla on yksi kokeneimmista ja suurimmista sotilasjoukoista. Ukrainalaisilla on todellista kokemusta nykyaikaisesta sodankäynnistä, länsimaisten aseiden käytöstä ja vuorovaikutuksesta Naton armeijan kanssa.

Voiton suunnitelma kehottaa kansainvälisiä kumppaneita tukemaan Ukrainaa, sillä sen täytäntöönpanon onnistuminen riippuu liittolaisten päättäväisyydestä, koska Ukraina pyrkii rehelliseen ja oikeudenmukaiseen rauhaan, ei alueellisiin myönnytyksiin tai sodan ”jäädyttämiseen”.

Me, Mykolaivin kaupunginvaltuuston VIII kokoonpanon edustajat, tuemme täysin Ukrainan presidentin Volodymyr Zelenskin esittelemää voittosuunnitelmaa ja vetoamme teihin, että tukisitte mainittua vetoomusta ja vetoaisitte maidenne hallituksiin, jotta ne tukisivat voittosuunnitelmaa.

Toivomme, että kumppanit tukevat sitä ja että se pannaan täysimääräisesti täytäntöön.
Uskomme voittoon!

Mykolaivin kaupunginvaltuuston jäsenet
VIII kokouksessa

Mykolaiv City Council

20, Admiralska Str.
Mykolaiv, Ukraine, 54001

mkrada.gov.ua
mykolaiv_intl@ukr.net

To the twin cities
and partner cities

In implementation of the decision of Mykolaiv City Council dated 30.10.2024 No. 38/2 "On the Appeal of the deputies of Mykolaiv City Council of the VIII convocation to the President of Ukraine, the Verkhovna Rada of Ukraine, sister cities and partner cities regarding the support of the Victory Plan", adopted at the meeting of the 38th of the regular session of Mykolaiv City Council of the VIII convocation, we provide you with a copy of the decision of Mykolaiv City Council with the Appeal of the deputies of Mykolaiv City Council of the VIII convocation to the President of Ukraine, the Verkhovna Rada of Ukraine, sister cities and partner cities regarding the support of the Victory Plan.

We address to you with a request to support the mentioned Appeal and to petition the national governments of your countries to support the Victory Plan.

Annex: on 4 sheets; in 1 copy.

Chairman of Mykolaiv City Council Dmytro FALKO

Yana Satanovska
+380931035180

СЕД АСКОД, Виконавчі органи Миколаївської міської ради
19958/02.02.01-22/02.09/14/24 від 31.10.2024
Сертифікат 5E984D526F82F38F0400000097E174015AD84505
Підписувач ФАЛЬКО ДМИТРО ВОЛОДИМИРОВИЧ
Дійсний з 29.07.2024 16:06:22 по 29.07.2025 23:59:59

VIRALLINEN VETOOMUS

Ystävyyskaupunkeihin
ja kumppanuuskaupunkeihin

Mykolaivin kaupunginvaltuuston 30.10.2024 tekemän päätöksen mukaisesti.
N:o 38/2 ”Mykolaivin kaupunginvaltuuston jäsenten vetoomuksesta, joka koskee VIII kutsu Ukrainan presidentille, Ukrainan Verhovna radalle, ystävyyskaupungeille ja kumppanikaupunkeihin Victory Planin tukemisesta”, hyväksytty kokouksessa Mykolaivin kaupunginvaltuuston VIII kutsuntakokouksen 38. sääntömääräisessä istunnossa, toimitamme teille kopion Mykolaivin kaupunginvaltuuston päätöksestä, jossa on seuraavat tiedot

Mykolaivin kaupunginvaltuuston VIII kokoonpanon edustajien vetoomus, joka on osoitettu Ukrainan presidentille, Ukrainan Verhovna Radalle, ystävyyskaupungeille ja kumppanikaupungeille. Victory Planin tukemisesta.

Pyydämme teitä tukemaan mainittua vetoomusta ja pyytämään vetoomuksen esittämistä maidenne hallituksille Victory Planin tukemiseksi.

Liite: 4 arkkia; 1 kappale.

Mykolaivin kaupunginvaltuuston puheenjohtaja Dmytro FALKO.

Yana Satanovska
+380931035180

D/4002/00.01.01.00/2024

340 § Säännöt, määräykset ja ohjeet -kokonaisuus

Kh 18.11.2024 § 340

Valmistelijat: Hallintojohtaja Sanna Koskimies, puh. 040 484 3629
Kansliapäällikkö Kristina Lönnfors
Juristi Tanja Lecklin
Juristi Marika Kytölä

Esittelyteksti: Kotkan kaupunginhallitus on päätöksessään 2.2.2004 § 73 määrännyt keskusviraston pitämään vastaisuudessa kaupungin säädöksistä ja taksoista kokoelmaa, jossa asiat sijoitetaan otsikkojen mukaiseen aakkosjärjestykseen, ja määrätä keskusvirasto julkaisemaan vuosittain sisällysluettelon säädöksistä ja taksoista.

Vuonna 2014 tulleen kuntalain uudistuksen tavoitteena on ollut korostaa hallintosäännön asemaa kunnan hallinnon ja toiminnan ohjauksen välineenä. Nykyiset erilliset johtosäännöt koottaisiin kunnan hallintosääntöön. Hallintosäännön merkityksen ja sisällön laajentumisen vuoksi sen sisältöä jäsenneltäisiin niin, että erikseen arvioitaisiin niitä määräyksiä, joita tarvitaan hallinnon, toiminnan ja johtamisen organisoinnista, erikseen niitä määräyksiä, joita tarvitaan päätöksenteko- ja hallintomenettelystä sekä erikseen niitä määräyksiä, joita tarvitaan valtuuston toiminnasta. (HE 268/2014). Uudessa kuntalaissa on laajennettu ja tarkennettu hallintosäännön käyttöalaa tämän tavoitteen toteuttamiseksi.

Tavoitteena on siten ollut sääntelyn selkeyttäminen ja keskittäminen ennen muuta hallintosääntöön.

Kotkan kaupunki on ylläpitänyt säädöskokoelmaa ainakin vuodesta 1973 ja määräyksiä säädöskokoelman ylläpitämisestä on muutettu kaupunginhallituksen päätöksellä vuonna 2004. Säädöskokoelma ei kuitenkaan enää vastaa uuden kuntalain tavoitteita sääntelyn selkeyttämisestä ja sen ylläpitoa koskeva päätös tulisi siten kumota. Tämän vuoksi hallintoyksikkö on ryhtynyt kartoittamaan säädöskokoelman sisältöä ja kehittänyt uuden mallin sääntöjen, määräysten ja ohjeiden seurantaan.

Hallintoyksikkö on laatinut taulukon, jonka tavoitteena on jatkossa ylläpitää Kotkan kaupungissa voimassa olevia sääntöjä, määräyksiä, ohjeita sekä delegointipäätöksiä. Taulukkoon kerätään muun muassa delegointipäätöksiä ja muita toimielinten hyväksymiä ohjeita.

Säännöt-välilehdelle on koottu toimivaltaa sisältävät hallintosääntö ja toimintasäännöt, ja Delegointipäätökset-välilehdeltä löytyvät voimassa olevat toimivallan siirtoa koskevat viranhaltijapäätökset. Määräykset-välilehdellä on koottuna vahvistetut taksat sekä muut kuntalaisia koskevat määräykset ja Avustukset, tuet ja palkinnot-välilehdelle näiden

myöntämistä koskevat ohjeet ja periaatteet. Ohjeet-välilehdelle on koottu kaupungin toimintaa ohjaavat sisäiset ohjeet ja periaatteet. Tiedonhaun turvaamiseksi jatkossa pidetään yllä samassa yhteydessä myös listaa kumotuista säädöksistä, sitä mukaa kuin ne uusien päätösten myötä kumotaan. Sääntöjä, määräyksiä ja ohjeita koskevat asiakirjat tallennetaan edelleen kaupungin päätöksentekoprosessin mukaisesti asianhallintajärjestelmään.

Tietoa voimassa olevista määräyksistä ja ohjeista ylläpidetään edelleen jatkossa kaupungin verkkosivuilla siltä osin kuin niillä on yleistä merkitystä. Asianhallinnasta löytyy excel-taulukko, josta löytyy tieto myös sisäiseen toimintaan vaikuttavista ohjeista ja säännöistä. Pelkästään sisäiseen toimintaan vaikuttavia ohjeita ei julkaista yleisessä tietoverkossa. Taulukko tulee myös päätöksentekijöiden tarkasteltavaksi luottamushenkilöportaaliin.

Liitteenä olevan taulukon ohjeet muodostavat voimassa olevat säännöt, määräykset, ohjeet ja periaatteet ja taulukkoa tulee täydentää ja päivittää ajantasaisen tiedon mukaan. Mahdolliset aiemmat versiot kokonaisuudessa luetelluista säännöksistä kumotaan. Erillistä säädöskokoelmaa ei jatkossa ylläpidetä.

Liite: Säädöstaulukko

Esittelijä: Kaupunginjohtaja Esa Sirviö

Ehdotus: Kaupunginhallitus merkitsee tiedoksi liitteen mukaisen säädöskokonaisuuden ja kumoaa 2.2.2004 § 73 annetun kaupunginhallituksen päätöksen säädöskokoelman ylläpitämisestä.

Kaupunginhallitus päättää, että mahdolliset aiemmat versiot kokonaisuudessa luetelluista säännöksistä kumotaan.

Kaupunginhallitus velvoittaa toimielimet ja viranhaltijat ilmoittamaan kirjaamoon säännöissä, määräyksissä ja ohjeissa tapahtuvista muutoksista ajantasaisen kokoelman ylläpitämiseksi. Hallintoyksikkö täydentää ja päivittää taulukkoa ajantasaisen tiedon mukaiseksi.

Asian käsittely: Puheenvuoroja asiasta käyttivät kaupunginhallituksen 1. varapuheenjohtaja Jouko Rauhala, kaupunginhallituksen varajäsen Kai Savolainen sekä kaupunginhallituksen jäsen Mia Holmberg.

Todettiin, että liitteenä olevaan listaan lisätään nuorisotoimenjohtajan päätös § 24/2024 ”Nuorisotyön yksikön nuorisotilojen ja nuorisoleirialueiden käytön periaatteiden ja hinnaston päivitys”.

Päätös: Hyväksyttiin.

Toimeenpano: Hallintojohtaja
Kirjaamo
Vastuualueiden ja toimintayksiköiden johtajat

Ei oikaisuvaatimusohjetta (KuntaL 136 §)

VOIMASSA OLEVAT SÄÄNNÖT, JOILLA DELEGOIDAAN TOIMIVALTAA

	Voimassa oleva sääntö	Edelliset säännöt
Kotkan kaupungin hallintosääntö	KV 11.12.2023 § 135	
Kaupunginhallituksen alaisten toimintojen toimintasääntö	KH 17.6.2024 § 224	
Hyvinvointilautakunnan alaisen toiminnan toimintasääntö	Hyla 12.12.2023 § 184	
Kaupunkirakennelautakunnan alaisen kaupunkisuunnittelun vastuualueen toimintasääntö	Kara 23.1.2024 § 8	
Kaupunkirakennelautakunnan alaisen teknisten palveluiden vastuualueen toimintasääntö	Kara 24.9.2024 § 121	
Opetustoimen vastuualueen toimintasääntö	Kasko 13.3.2024 § 33	
Varhaiskasvatuksen vastuualueen toimintasääntö	Kasko 15.5.2024 § 51	
Ympäristölautakunnan alaisen ympäristöpalveluiden toimintayksikön toimintasääntö	Ympla 16.5.2024 § 55	
Sisäisen tarkastuksen toimintasääntö	KH 25.3.2024 § 112	
Tiedonhallinnan, asiakirjahallinnon ja arkistotoimen toimintaohje	KH 20.12.2021 § 479	

Vaikuttamistoimielimet ja toimikunnat

	Voimassa oleva sääntö	Edelliset säännöt
Vammaisneuvoston toimintasääntö	KH 30.8.2021 § 294	
Ikäihmisten neuvoston toimintasääntö	KH 30.8.2021 § 295	
Kotkan nuorisovaltuuston toimintasääntö	KH 27.9.2021 § 346	
Lasten parlamentin toimintasääntö	Hyla 21.5.2019 § 75	
Saaristotoimikunnan säännöt	KH 30.8.2021 § 296	

VASTUUALUE

Hallintoyksikkö
hallintojohtaja
Talousyksikkö
talousjohtaja
Henkilöstöpalveluiden yksikkö
henkilöstöjohtaja
Ympäristöpalvelut
ympäristöjohtaja
Kaupunkikehitys ja viestintä
kehitysjohtaja
Kaupunkisuunnittelun vastuualue
kaupunkisuunnittelujohtaja
Teknisten palveluiden vastuualue
tekninen johtaja
Opetustoimen vastuualue
opetustoimenjohtaja
Varhaiskasvatuksen vastuualue
varhaiskasvatusjohtaja
Kulttuurin vastuualue
kulttuurijohtaja
museotoimenjohtaja
Hyvinvoinnin ja työllisyyden vastuualue
hyvinvointijohtaja
Liikuntapalveluiden yksikkö
liikuntajohtaja
Nuorisotyön yksikkö
nuorisotoimen johtaja

DELEGOINTIPÄÄTÖKSET (viranhaltijapäätökset)

Hallinto- ja kehittämispäällikön henkilöstöasioita koskevan ratkaisuvallan delegointi 31.1.2024 § 2 Hallinto- ja kehittämispäällikön henkilöstöasioita koskevan ratkaisuvallan delegointi 22.3.2023 § 5
Ei delegointeja
Ei delegointeja
Delegoinnit ympäristöterveysvalvonnan palveluyksikön päällikölle henkilöstöasioissa 5.1.2021 § 1 Delegoinnit rakennustarkastajalle henkilöstöasioissa 2017 § 63
Ei delegointeja
Ei delegointeja
Ei delegointeja
Opetustoimenjohtajan henkilöstöasioita koskevan toimivallan delegointi tukipalveluiden suunnittelijalle 19.3.2024 Opetustoimenjohtajan henkilöstöasioita koskevan toimivallan delegointi peruskoulujen, lukioiden ja Kotkan opisto
Varhaiskasvatusjohtajan henkilöstöasioita koskevan ratkaisuvallan delegointi 22.5.2024 § 42
Ei delegointeja
Museotoimenjohtajan toimivallan delegointi henkilöstöasioissa 6.4.2018 § 11
Hyvinvointijohtajan henkilöstöasioita koskevan ratkaisuvallan delegointi 1.2.2024 § 12
Ei delegointeja
Ei delegointeja

VOIMASSA OLEVAT MÄÄRÄYKSET (kuntalaisille)

	Voimassa oleva määräys	Edelliset määräykset
Kymen jätehuoltolautakunnan jätehuoltomääräykset	Kymen jätelautakunta 27.4.2023, voim. 1.6.2023	
Kotkan ja Pyhtään ympäristönsuojelumääräykset 2021	Ympla 30.9.2021 § 91	
Rakennusjärjestys 2017	KV 25.9.2017 § 125	
Torijärjestys 2017	Kala 18.4.2017 § 38	
Venesatamien järjestysmääräykset 2007	Kala 20.11.2007	
Kotkan Moottoriurheilukeskuksen käyttösääntö 2010	Liikuntaltk 4.11.2010	
Kalastuksen järjestämisen periaatteet Kotkan kaupungin hallinnoimilla vesialueilla	Kara 16.4.2019 § 55	

VOIMASSA OLEVAT TAKSAT JA MAKSUT (kuntalaisille)

	Voimassa oleva taksa/maksu	Edelliset taksat ja maksut
Asiakirjojen ja tietojen antamisesta perittävät maksut 2021	KH 17.5.2021 § 185	
Kaupunkisuunnittelun karttatulosteiden, kopioiden sekä numeerisen kartan hinnasto 2024	kaupunkisuunnittelujohtaja 19.8.2024	
Kiinteistötoimitusmaksutaksa 2023	KV 29.5.2023 § 49	
Kymen jätelautakunnan maksutaksa	Kymen jätelautakunta 25.5.2023	
Kotkan ja Pyhtään ympäristönsuojeluviranomaisen taksa 2024	Ympla 14.12.2023 § 137	
Kotkan ja Pyhtään ympäristöterveydenhuollon yhteistoiminta-alueen taksa	Ympla 14.12.2023 § 138	
Maa-ainesten ottamissuunnitelman tarkastamisesta ja ottamistoiminnan valvonnasta suoritettavat maksut Kotkassa ja Pyhtäällä	Ympla 10.3.2022 § 22	
Rakennusvalvonnan tarkastus- ja valvontatehtävistä sekä muista viranomaistehtävistähtävistä suoritettavat maksut	Ympla 16.5.2024 § 61	
Ajoneuvojen siirtomaksut	Kara 20.6.2023 § 77	
Maksullisten pysäköintipaikkojen taksan tarkistus	Kara 10.5.2019 § 67	
Paikallisliikenteen lippuhinnat	Joja 29.11.2023 §45	
Venepaikkamaksut Kotkassa 2024 (venepaikka-, talvisäilytys-, autopysäköintialue- ja vierasvenemaksut alk. 1.9.2024)	kaupunkisuunnittelujohtaja 19.8.2024	
Kaivulupamaksut	Tela 9.6.2015 § 45	
Testausaseman testivalikoiman ja hintojen päivitys	Hyla 13.6.2023 § 103	
Liikuntapalveluiden hinnasto	Hyla 19.09.2023 § 140	
Varhaiskasvatuksen asiakasmaksut	Kasko 13.03.2024 § 30	
Perusopetuksen aamu- ja iltapäivätoiminnan toimintasuunnitelma 2023 (sisältää maksut)	Kasko 15.2.2023 § 13	

AVUSTUSTEN MYÖNTÄMISEN PERIAATTEET

	Voimassa olevat periaatteet	**Edelliset ohjeistukset**
Avustuksia myönnettäessä noudatettavat yleisohjeet	KH 18.12.2023 § 348	
Kotkan kaupungin kulttuuriavustussääntö	Hyla 14.5.2024 § 62	
Kotkan diakonirahaston säännöt	KV 23.9.2024 § 103	
Vanhusten huoltoon saatujen jäämistövarojen jakokriteerit	Kh 14.1.2019 § 9	
Jäämistövarojen myöntämisen periaatteet	Kh 8.3.2021 § 52	
Yksityistieavustuksen periaatteet	Tela 7.3.2000 80§	
Liikuntapalveluiden avustuskriteerit	Hyla 14.12.2021 § 176	
Nuorisoyhdistysten avustusten jakoperusteet	Hyla 14.12.2021 § 177	
AVAK-avustukset (näistä sopimukset)	Kara 13.12.2022 § 138	

KAUPUNGIN MYÖNTÄMIEN PALKINTOJEN PERIAATTEET

	Voimassa olevat periaatteet	**Edelliset ohjeistukset**
Kotkan kaupungin yrittäjäpalkinnon säännöt	KH 28.9.2020 § 276	
Kotka-palkinnon säännöt	KV 13.10.1982	
Kotkan kaupungin taidepalkinto	Hyla 12.12.2023	

TUET

	Voimassa olevat periaatteet	**Edelliset ohjeistukset**
Kotkan nuorten kuntalisän säännöt 2024	KH 27.11.2023 § 320	
Kotkan yhdistysten kuntalisän säännöt 2024	KH 27.11.2023 § 320	
Kuntalisän linjaukset vuodelle 2024	KH 27.11.2023 § 320, Hyla 14.11.2023 § 169	

VOIMASSA OLEVAT OHJEET

Kaupungin toimintaa ohjaavat toimintaohjeet / periaatteet

	Voimassa oleva ohje	Edelliset ohjeet
Kotkan kaupunkikonsernin sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan periaatteet, sisältää Kotkan kaupungin vakuuttamisen periaatteet 2023	KV 23.1.2023 § 4	
Rahoituspolitiikka Kotkan kaupungille ja liikelaitoksille sekä soveltuvin osin kaupungin enemmistöomistuksessa oleville yhtiöille 2015	KH 3.8.2015 § 196	
Tietosuojapolitiikka	KH 30.5.2022	
Tietoturvapolitiikka	KH 30.5.2022 § 189	
Lokipolitiikka	KH 17.12.2018 § 401	
Käyttövaltuuspolitiikka	KH 17.12.2018 § 401	
Ohjeet vieraanvaraisuudesta, edustamisesta ja lahjoista 2013	KH 18.11.2013	
Kotkan kaupungin sijoitussuunnitelma 2017	KV 25.9.2017 § 124	
Sponsori- ja markkinointisopimusten periaatteet	Elinvoimavaliokunta 28.1.2020 § 6	
Liikuntatilojen luovutuksen periaatteet	Hyla 19.10.2021	
Koulukuljetusperiaatteet	Kasko 20.12.2023	
Vahinkorahaston säännöt	KV 13.12.2010 § 183	

Sisäiset toimintaohjeet

	Voimassa oleva ohje	Edelliset ohjeet
Pienhankintaohjeet 2019	KH 14.1.2019 § 6	
Hankintaperiaatteet 2019-2025 (hankintapolitiikka)	KH 14.1.2019 § 5	
Kotkan kaupungin yleiset hankeohjeet	KH 8.1.2024 § 6	
Talonrakennuksen hankeohjeet	KH 23.11.2020 § 340	
Periaate sisäisten vuokrien määräytymisperusteista	Kh 4.8.2014 / 186 §	
Kotkan kaupungin sopimustenhallintaohjeisto 2024	KH 25.3.2024 § 113	
Saatavien laskutus- ja perintäohjeet 2015	KV 26.1.2015	
Pysyvien vastaavien laskentaohjeet 2023	KV 11.12.2023 § 133	
Kotkan kaupungin tutkimuslupamenettely ja ohjeet tutkimusluvan hakijoille	KH 4.3.2024 § 83	
Ohje konsulttiselvityksistä ja asiantuntijapalveluista	Johtajakokous 30.11.2020 § 79	
Talousarvion sitovuusmääräykset	KV vuosittain	
Talousarvion täytäntöönpanomääräykset	KH vuosittain	

Konserniohjeet

	Voimassa oleva ohje	Edelliset ohjeet
Kotkan kaupungin konserniohje	KV 17.10.2022 § 135	
Kotkan kaupungin tytäryhtiöissä – suositus kaupungin tytäryhtiöissä	KV 17.10.2022 § 135	
Omistajapoliittiset linjaukset 2023	KV 11.12.2023 § 136	

Luottamushenkilöitä koskevat ohjeet

	Voimassa oleva ohje	Edelliset ohjeet
Luottamushenkilöiden palkkiosääntö	KV 31.5.2021 § 79	
Yhdistysten ja luottamushenkilöiden merkkipäivämuistaminen	KH 17.6.2015 § 167	

KUMOTUT SÄÄNNÖT, JOILLA ON DELEGOITU TOIMIVALTAA

Elinvoimalautakunnan alaisten organisaatioyksiköiden toimintasääntö	Elvo 9.2.2021 § 9

D/4074/12.03.00/2024

341 § Hellmuth van Assendelftin muistokokoelman lahjoitus Kymenlaakson museolle

Kh 18.11.2024 § 341

Valmistelija: Museotoimenjohtaja Terhi Pietiläinen, puh. 040 120 8667

Esittelyteksti: Kymenlaakson museo on käynyt jo vuosien ajan keskustelua kotkalaisen lääkärin Alexander van Assendelftin ja hänen perheensä kanssa taidekokoelmasta, jonka perhe haluaa lahjoittaa Kotkan kaupungille Kymenlaakson museon kokoelmiin. Kyseessä on taidekauppias Hellmuth van Assendelftin (1898–1977) muistokokoelma. Kokoelman kerännyt taidekauppias oli Alexander van Assendelftin isä.
Kokoelmaan sisältyy yhteensä 130 teosta. Kokoelma on ollut tähän asti lahjoittajatahon van Assendelftien omistuksessa ja se kattaa merkittävän otoksen suomalaisesta kuvataiteesta kultakaudelta sodan jälkeiseen modernismiin. Laadukkaan kokoelman ajallinen painotus on 1900-luvun alussa. Mukana on esimerkiksi Akseli Gallen-Kallelan, Albert Edelfeltin ja Hugo Simbergin teokset. Kokoelmaan sisältyy lisäksi myöhempiä, kuten Marraskuun ryhmän tummia ja kubistisia töitä maalareinaan esimeriksi Tyko Sallinen Alvar Cawén, Juho Mäkelä ja Jalmari Ruokokoski. Lahjoituksen vastaanottaminen nostaa Kotkan kaupungin taidekokoelman arvoa ja merkittävyyttä ja samalla luo museon kokoelmille uuden tason.
Van Assendelftin perheen jäsenet ovat valtuuttaneet Alexander van Assendelftin allekirjoittamaan lahjakirjan ja -sopimuksen. Kokoelman lahjoittajan toiveena on, että kokoelma voisi edistää mahdollisen taidemuseon perustamista Kotkaan. Ainoana ehtona lahjoitukselle kuitenkin on, että museo tallentaa ja pitää yleisön saatavilla kokoelman yhteyteen liitettyä tiedostoa Tuhoutuneen taiteen museosta. Näin mahdollistetaan tarvittaessa yleisön tutustumisen siihen osaan kokoelmaa, joka tuhoutui lahjoittajatahon kodin tulipalossa 2002. Kymenlaakson museo katsoo ehdon toteuttamisen olevan kohtuullinen ja mahdollinen, sillä se ei edellytä erityisiä toimenpiteitä, kuluja tai investointeja. Tiedosto on ollut aiemmin esillä samannimisenä internetsivustona, mutta sivuston perustaja on nyt edesmennyt. Tiedostoa voivat hyödyntää tutkijat ja aiheesta kiinnostuneet myös jatkossa, myös museo itse halutessaan.
Kokoelman vastaanottamisesta seuraa kuluja ensi vaiheessa esimerkiksi kokoelman tallennusta ja säilytystä parantavien materiaalihankintojen vuoksi. Kulut sisältyvät tällä hetkellä museon vuosibudjettiin, eivätkä ne edellytä tässä kohtaa erillistä investointia. Kuluja voi kuitenkin muodostua jatkossa teosten tallentamisesta, konservoinnista tai muista asiantuntijapalveluista kuten kokoelmaesineiden kohdalla yleensä. Kymenlaakson museo perustaa teoksista muistokokoelman museokokoelman alakokoelmaksi. Arvokas kokoelma talletetaan museon kokoelmiin ja se on lainattavissa ainoastaan valvottuihin näyttelyihin, mutta ei esimerkiksi pitkälti valvomattomiin julkisiin tiloihin kuten julkiset taidekokoelmat yleensä. Teokset on lisäksi vakuutettava, kuntotarkistettava, valokuvattava, luetteloitava ja teosten tiedot on saatettava kokoelmanhallintajärjestelmään. Niiden teosten kuvia voidaan julkaista Finnassa, joiden tekijänoikeudet ovat rauenneet. Kokoelmalahjoitukseen pääsee yleisö tutustumaan seuraavana Kotka-päi-

vänä järjestettävässä tilaisuudessa vuonna 2025 ja myöhemmin kokoelmasta kuratoiduissa näyttelyissä.
Kaupungille osoitetuista merkittävistä lahjoituksien vastaanottamisesta päättää hallintosäännön mukaan Kotkan kaupunginhallitus.

Liite: Teosluettelo

Esittelijä: Kaupunginjohtaja Esa Sirviö

Ehdotus: Kotkan kaupunki päättää ottaa vastaan Alexander van Assendelftin ja hänen perheensä lahjoituksen Hellmuth van Assendelftin (1898–1977) muistokokoelman osaksi Kymenlaakson museon kokoelmia.

Asian käsittely: Puheenvuoroja asiasta käyttivät kaupunginhallituksen jäsen Johanna Hasu, kaupunginhallituksen varajäsen Kai Savolainen sekä kaupunginhallituksen 1. varapuheenjohtaja Jouko Rauhala.

Todettiin, että liitteenä oleva teosluettelo päivitetään pöytäkirjaan uudeksi stilisoiduksi versioksi.

Esittelijä muutti päätösehdotuksen seuraavaan muotoon:

” Kotkan kaupunki päättää ottaa vastaan Alexander van Assendelftin ja hänen perheensä lahjoituksen Hellmuth van Assendelftin (1898–1977) muistokokoelman osaksi Kotkan kaupungin ja Kymenlaakson museon kokoelmia. ”

Todettiin, että esittelijän muuttama päätösesitys otetaan pohjaesitykseksi.

Päätös: Kotkan kaupunki päätti ottaa vastaan Alexander van Assendelftin ja hänen perheensä lahjoituksen Hellmuth van Assendelftin (1898–1977) muistokokoelman osaksi Kotkan kaupungin ja Kymenlaakson museon kokoelmia.

Toimeenpano: Ote: Alexander van Assendelft
Kotkan kaupungin kulttuurin vastuualue, Kymenlaakson museo

Oikaisuvaatimusohje

D/1813/10.00.02.03/2017

342 § Vastaus valtuustoaloitteeseen torin ja muiden yleisten alueiden järjestyssääntöjen muuttamiseksi

KARA 22.10.2024 § 141

Valmistelija: Tonttipäällikkö Katri Ervasti, p. 040 627 9545

Esittelyteksti: Perussuomalaisten valtuustoryhmä on jättänyt 8.5.2017 valtuustoaloitteen, jossa esitetään torien järjestyssääntöjen muuttamista siten, että poliittiset puolueet eivät saisi jakaa elintarvikkeita toriaikana tai muiden tapahtumien aikaan tapahtumien läheisyydessä. Valtuustoaloitteessa esitetään lisäksi, että elintarvikkeiden myynti olisi sallittu normaalilla torihintatasolla ja että elintarvikkeiden jakamiseen poliittisilta puolueilta vaadittaisiin vähintään yksi hygieniapassin omaava ja elintarvikeilmoitus.

Kaupunki ja torialueita hallinnoiva Kotkan Kauppatie ry ovat valmistelemassa torijärjestyksen ja -hinnaston päivittämistä. Torisäännön ja -hinnaston muuttaminen on tarkoitus tuoda päätöksentekoon vuoden 2024 aikana.

Liitteet: Perussuomalaisten valtuustoryhmän valtuustoaloite 8.5.2017

Esittelijä: Kaupunkisuunnittelujohtaja Markku Hannonen

Ehdotus: Kaupunkirakennelautakunta päättää antaa kaupunginhallitukselle edellä esitetyn vastauksenaan Perussuomalaisten valtuustoryhmän valtuustoaloitteeseen torin ja muiden yleisten alueiden järjestyssääntöjen muuttamiseksi.

Päätös: Hyväksyttiin.

———

Kh 18.11.2024 § 342

Liite: Perussuomalaisten valtuustoryhmän valtuustoaloite 8.5.2017

Esittelijä: Kaupunginjohtaja Esa Sirviö

Ehdotus: Kaupunginhallitus päättää antaa kaupunginvaltuustolle kaupunkirakennelautakunnan käsittelyn mukaisen vastauksen valtuustoaloitteeseen; torin ja muiden yleisten alueiden järjestyssääntöjen muuttaminen.

Asian käsittely: Puheenvuoron asiasta käytti kaupunginhallituksen 1. varapuheenjohtaja Jouko Rauhala.

Päätös: Hyväksyttiin.

Ei oikaisuvaatimusohjetta (KuntaL 136 §)

KV: Ei valitusosoitusta (KuntaL 136 §)

Valtuustoaloite torin ja muiden yleisten alueiden järjestyssääntöjen muuttamiseksi.

Johdanto:

Vaalien alla Kotkassa eri puolueet ovat jakaneet makkaraa, soppaa, kahvia ym. vastaavaa erilaisissa tapahtumissa. Toiminta on johtanut siihen, että paikoistaan maksaneet torikauppiaat katsovat vieressä, kun puolueet jakavat ilmaiseksi samoja tuotteita kuin millä torikauppiaat yrittävät tienata elantonsa.

Puolueiden toripaikkojen maksuttomuus on hyvä asia, erilaisten poliittisen kantojen esiin tuomiseksi mutta leivän vieminen torikauppiaan pöydästä ei ole toivottu lopputulos.

Esitys:

Kotkan torien järjestyssääntöjä muutetaan niin, että poliittiset puolueet eivät saa jakaa elintarvikkeita toriaikana. Myöskin elintarvikkeiden myynti on sallittua ainoastaan normaalilla toritason hinnalla.

Elintarvikkeiden jakamiseen poliittisilta puolueilta vaadittaisiin jatkossa vähintään yksi hygieniapassin omaava, joka on paikalla vastuullisena, sekä elintarvikeilmoitus.

Myöskin muiden tapahtumien läheisyydessä kaupungin alueella elintarvikkeiden jakelu kiellettäisiin poliittisilta puolueilta.

Kotkan Perussuomalaiset



D/2583/08.00.02/2022

343 § Vastaus valtuustoaloitteeseen parkkiruuduista Vuorelankulman edessä

Kara 23.4.2024 § 71

Valmistelija: Liikenneinsinööri Minni Räsänen, puh. 040 484 5077

Tiivistelmä: Perussuomalaisten valtuustoryhmä (Kari Tiusanen) on tehnyt 23.8.2022 valtuustoaloitteen parkkiruuduista Vuorelankulman edessä.

Esittelyteksti: Aloitteessa ehdotetaan Vuorelankulman kadunvarsipysäköinnin toteuttamista vinopysäköintinä.

Vinopysäköinti vaatii tilaa leveyssuunnassa vähintään 10 metriä. Vuorelankulman katualueen leveys on 11 metriä, josta kadunvarsipysäköinnille on varattu 2,5 metriä katualueen pohjoispuolella.

Vinopysäköinti vaatisi nykyisten pysäköintipaikkojen poistamisen, eikä lisäisi pysäköintipaikkojen määrää.

Liitteet: Perussuomalaisten valtuustoryhmän valtuustoaloite 23.8.2022

Esittelijä: Tekninen johtaja Päivi Ala-Vannesluoma

Ehdotus: Kaupunkirakennelautakunta päättää antaa kaupunginhallitukselle edellä esitetyn vastauksenaan Perussuomalaisten valtuustoryhmän (Kari Tiusanen) valtuustoaloitteeseen 23.8.2022 parkkiruuduista Vuorelankulman edessä.

Päätös: Hyväksyttiin.

_____

Kh 13.5.2024 § 178

Liite: Perussuomalaisten valtuustoryhmän valtuustoaloite 23.8.2022

Esittelijä: Kaupunginjohtaja Esa Sirviö

Ehdotus: Kaupunginhallitus päättää antaa kaupunginvaltuustolle kaupunkirakennelautakunnan käsittelyn mukaisen vastauksen valtuustoaloitteeseen parkkiruuduista Vuorelankulman edessä.

Päätös: Hyväksyttiin.

_____

Kv 27.5.2024 § 70

Liite: Perussuomalaisten valtuustoryhmän valtuustoaloite 23.8.2022

Ehdotus: Kaupunginvaltuusto merkitsee tiedoksi kaupunkirakennelautakunnan käsittelyn mukaisen vastauksen valtuustoaloitteeseen parkkiruuduista Vuorelankulman edessä.

Käsittely: Puheenjohtajan avattua keskustelun asiassa Kari Tiusanen ehdotti asian palauttamista. Valtuutettu Henri Herranen kannatti esitettyä palautusehdotusta.

Kaupunginvaltuusto suoritti asiassa äänestyksen:

Pohjaesitys JAA 16 ääntä
Valtuutettu Kari Tiusasen palautusehdotus EI 34 ääntä
Tyhjä 1 ääni
➔ asia palautettiin uuteen valmisteluun

Päätös: Asia palautettiin uuteen valmisteluun.

_____

Kara 22.10.2024 § 142

Valmistelija: Liikenneinsinööri Minni Räsänen, puh. 040 484 5077

Tiivistelmä: Perussuomalaisten valtuustoryhmä (Kari Tiusanen) on tehnyt 23.8.2022 valtuustoaloitteen parkkiruuduista Vuorelankulman edessä.

Esittelyteksti: Aloitteessa ehdotetaan Vuorelankulman kadunvarsipysäköinnin toteuttamista vinopysäköintinä.

Vuorelankulman katualueen leveys on noin 11 metriä. Kadulla on nykyisin sallittu kadunsuuntainen pysäköinti molemmilla puolilla. Vuorelankulma 2 rakennuksen puolella katua pysäköintipaikkoja on merkitty 7 kappaletta.

Vuorelankulma 2 rakennuksen toisella sivulla sijaitsevan Korkeavuorenkadun leveys on n. 11,8 metriä. Korkeavuorenkadulla kirkon puolella on vinopysäköinti ja Vuorelankulma 2 rakennuksen puolella kadunsuuntainen pysäköinti.

Pysäköintialueiden mitoitusta ohjaa RT-kortti RT 98-11235 Pysäköintialueet, joka on julkaistu 25.08.2016. Katuleveyden tulee olla 12,05–12,5 metriä, mikäli toiselle puolelle katua sijoitetaan kadunsuuntainen pysäköinti ja toiselle puolelle vinopysäköinti.

Vuorelankulman katuleveys noin 11 metriä ei siis ole riittävä nykymääräyksillä sekä vinopysäköinnin että kadunsuuntaisen pysäköinnin järjestämiseen. Vinopysäköinti ei lisäisi pysäköintipaikkojen määrää Vuorelankul-

massa, sillä kadunsuuntainen pysäköinti toisella puolella katua jouduttaisiin kieltämään.

Korkeavuorenkadun olemassa olevat pysäköintijärjestelyt saavat olla nykyjärjestelyjen mukaiset, sillä ne on toteutettu ennen nykyisten määräysten voimaan tuloa. Uusia määräysten vastaisia pysäköintiratkaisuja ei voida toteuttaa.

Liitteet: Kartta
Perussuomalaisten valtuustoryhmän valtuustoaloite 23.8.2022

Esittelijä: Tekninen johtaja Päivi Ala-Vannesluoma

Ehdotus: Kaupunkirakennelautakunta päättää antaa kaupunginhallitukselle edellä esitetyn vastauksenaan Perussuomalaisten valtuustoryhmän (Kari Tiusanen) valtuustoaloitteeseen 23.8.2022 parkkiruuduista Vuorelankulman edessä.

Päätös: Hyväksyttiin.

_____

Kh 18.11.2024 § 343

Liitteet: Kartta
Perussuomalaisten valtuustoryhmän valtuustoaloite 23.8.2022

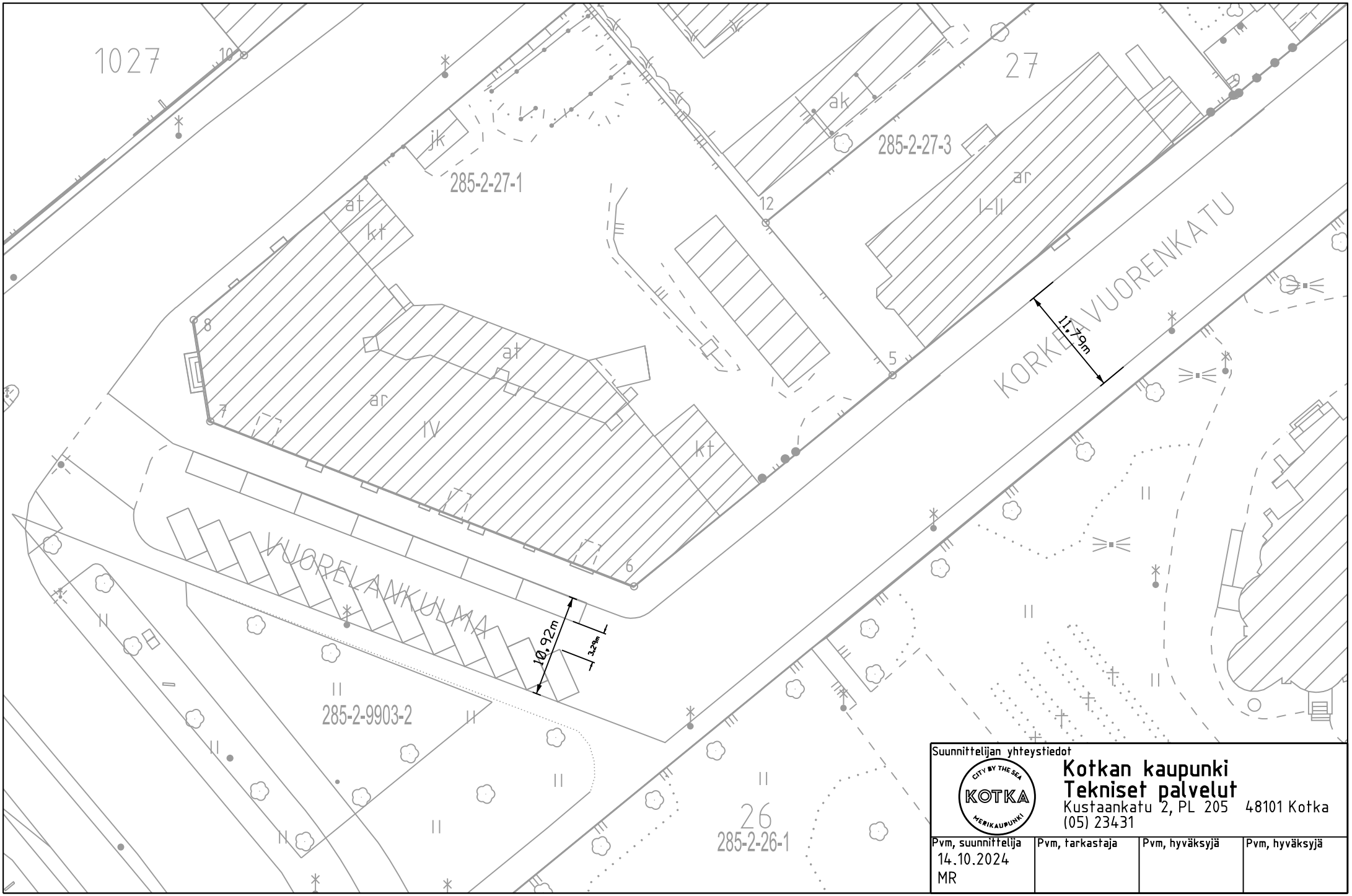
Esittelijä: Kaupunginjohtaja Esa Sirviö

Ehdotus: Kaupunginhallitus päättää antaa kaupunginvaltuustolle kaupunkirakennelautakunnan käsittelyn mukaisen vastauksen valtuustoaloitteeseen; parkkiruudut Vuorelankulman edessä.

Päätös: Hyväksyttiin.

Ei oikaisuvaatimusohjetta (KuntaL 136 §)

KV: Ei valitusosoitusta (KuntaL 136 §)



Suunnittelijan yhteystiedot

Kotkan kaupunki
Tekniset palvelut
Kustaankatu 2, PL 205 48101 Kotka
(05) 23431

Pvm, suunnittelija	Pvm, tarkastaja	Pvm, hyväksyjä	Pvm, hyväksyjä
14.10.2024 MR			

Päivämäärä 23.8.2022

Valtuustoaloite

Aloitteen nimi: PYSÄKÖINTI KOTKAN SAARELLA

Aloitteen jättäjän arvio aloitteen lajista (talousarvioaloite vai muu aloite): Muu aloite

Aloitteen sisältöteksti: PARKKIRUUDUT VUORELAN KULMAN EDESSÄ.

Aloitteen tekijät: PERUSSUOMALAISET VALTUUSTORYHMÄ

Aloitteen jättöpäivä: 23.8.2022

Postiosoite:
PL 205
48101 KOTKA

Käyntiosoite:
Kustaankatu 2
48100 KOTKA

Puhelin: 05 234 31
Sähköposti: etunimi.sukunimi@kotka.fi
Internet: www.kotka.fi

Perussuomalaisten valtuustoryhmä
Kotkan kaupunginvaltuusto

Valtuustoaloite

29.8.2022

Parkkipaikat Kotkan saarella

Nyt taas alkavana syksynä korostuu voimakkaasti Kotkan saarella olevien parkkipaikkojen puute kun lomat ovat loppuneet ja myös koululaiset palaavat ”sorviensa ” ääreen. Korkeavuorenkatu kirjaston takana on yksisuuntainen ja molemmat puolet on varattu vinopysäköintiin. Korkeavuorenkatu on myöskin yksisuuntainen kirkon ja Ahlgvistin talon välissä ja kirkon edusta on maalattu vinopysäköintiin merkityllä ruuduilla ja Ahlgvistin talon puoli on varattu ns. tasku pysäköintiin.
Vuorelankulman edusta on myöskin yksisuuntainen ja sen molemmat puolet on varattu ns. taskupysäköintiin, jossa talon edustan paikat on maalattu parkkiruuduin ja pysäköintiaika on rajoitettu 2 tuntiin, toisella puolen ei ole maalattuja parkki-ruutuja ja siinä on käytössä ns. taskupysäköinti ilman aikarajoitusta. Nyt esitämmekin, että Vuorelankulman toinen puoli otettaisiin käyttöön vinopysäköinillä ja maalattaisiin ruudut niin kuin Korkeavuorenkadullakin kirkon edustalla. Näin saataisiin parkkipaikkoja ainakin kolmekertaa ememmän kun nykyisessä taskupysäköinnissä. Tämä esitys ei maksaisi muuta kun ruutujen maalaamisen,koska Vuorelankulman edustalla oleva katuosuus on yhtä leveä kun Korkeavuoren kadullakin kirkon edustalla, joten mitään ”maansiirtotöitä” ei tarvitse tehdä.Taskupysäköinnissä jos ei ole maalattu ruutuja on se ongelma, että jätetään turvallisuus syistä ededdä ja takana oleviin autoihin turhan isot välit, ettei vain minun autoa kukaan kolhisi. Viniopysäköinissä on se etu , että siihen helppo ajaa ja siitä on helppo lähteä kolhimatta muita autoja.

Perussuomalaisten valtuustoryhmä
Kari Tiusanen

Voting Report

KH : Jaa / Tiusanen : Ei

Voting Details

Meeting:	Kaupunginvaltuusto 27.5.2024
Agenda name:	§ 70
Vote name:	KH : Jaa / Tiusanen : Ei
Vote subject:	
Vote start:	27.5.2024 20:15:51
Vote stop:	27.5.2024 20:16:36

Total Voting Results

Participants:

Present	51	

Votes:

Kyllä	16	31,4%
Ei	34	66,7%
Tyhjää	1	2%

Voting Report

KH : Jaa / Tiusanen : Ei

Individual Voting Results

Kyllä	
Nina Brask	SDP
Mia Harkko	SDP
Anne Heikkilä	SDP
Pia Hurtta	SDP
Jukka Lopperi	SDP
Tiina Montonen	SDP
Kari Niininen	SDP
Katri Paatero	SDP
Sirpa Paatero	SDP
Petri Pietiläinen	VIHR
Seija Piipponen-Pekkola	VAS
Päivi Pirtilä	SDP
Pekka Posti	SDP
Kim Soares	SDP
Pirjo Tujula	VAS
Sami Virtanen	SDP

Ei	
Mikko Almgren	KD
Johan Bardy	RKP
Susanna Blomberg	PS
Riina Brofors	KOK
Juho Eerola	PS
Lauri Eerola	KOK
Jari Elo	SDP
Tero Flink	PS
Leena Griinari	VIHR
Henri Herranen	PS
Pasi Hirvonen	KOK
Sami Hohti	KOK
Mia Holmberg	KOK
Antti Hyyryläinen	VAS
Alisa Hyytiäinen	KOK
Carina Jäntti	PS
Noora Järvikangas	KOK
Olli Kekkonen	PS
Riikka Kinnunen	VIHR
Sami Kirjavainen	KOK
Arttu-Petteri Klami	PS
Päivi Leijamaa	KOK
Olli Marttila	KOK
Joona Mielonen	VAS
Mika Nikkinen	PS
Petri Pekkola	VAS
Michael Pounds	VIHR

Jouko Rauhala	KOK
Sami Ristiniemi	KOK
Sanna Saikkonen	KESK
Samuli Sibakoff	PS
Minna Suomi	SDP
Kari Tiusanen	PS
Ilari van der Steen	PS

Tyhjää

Riku Pirinen	SDP

D/207/03.01.02.00/2024

345 § Vahingonkorvaushakemus, As Oy Kotkan Kymenlaaksonkatu 15 (JULKINEN PÄÄTÖKSENTEON JÄLKEEN)

Kh 18.11.2024 § 345

Valmistelija: Juristi Marika Kytölä puh 040 643 0095

Esittelyteksti: **Hakemus ja vaatimus**

Asunto Oy Kotkan Kymenlaaksonkatu 15 (hakija) on toimittanut 15.1.2024 vahingonkorvaushakemuksen, jota on kaupungin pyynnöstä täydennetty 6.6.2024 lähetetyllä hakemuksella ja liitteillä.

Hakijan 5.1.2024 toimittaman hakemuksen mukaan 24.8.2023 rankkasateen myötä Kotkankadun ja Kymenlaaksonkadun risteys on tulvinut niin voimakkaasti, että vesi on päässyt taloyhtiön pihalle. Tästä on aiheutunut asfaltin vajoamia ravintolan sokkelin juuressa ja salaojaputkien romahduksia maan alla. Hakemuksen mukaan ennen kyseistä tapahtumaa salaojitukset ja asfaltit ovat olleet ehjiä. Taloyhtiön hallitus on käynyt keskustelua Kymen Veden kanssa. Hakemuksen mukaan risteysalueen mitoitus sateella on puutteellinen. Sadevettä ohjautuu Kotkankadun-Kymenlaaksonkadun risteykseen isolta alueelta ja matkalla sen ohjaus on puutteellista. Suurin osa vedestä valuu Kotkan- ja Kymenlaaksonkadun risteykseen, jossa on muutama kitakaivo ja yksi ritiläkaivo. Sadevettä tulee Ruotsinsalmenkadulta ja Heikinkadulta asti. Hakemuksen mukaan kerran vuodessa risteys tulvii niin, että vesi pääsee ravintolan sokkelia vasten. Sade on ollut 24.8.2023 poikkeuksellisen kova ja vettä on päässyt pihalle asti. Hakemuksessa todetaan, että taloyhtiön sadevesijärjestelmää ei ole mitoitettu poistamaan sekä taloyhtiön että kunnan sadevesiä. Hakemuksessa todetaan, että kaupunki on asentanut taloyhtiön Kotkankadun puolelle tapahtuman jälkeen ritiläkaivon ja hakija vetoaa hakemuksessaan siihen, että kyseinen seikka osoittaa kaupungin tietoisuutta sadeveden poiston puutteellisuudesta.

Vahingonkorvaushakemuksen liitteinä on toimitettu Kuivaustekniikkaryhmän tarkastusraportti, Sitowisen pohjakatselmus, työselostus ja selonotto-neuvotteluasiakirjoja, laskelmia kuluista, sekä Rakennustoimisto insinöörilinja Oy:n tarjous salaoja- ja maanrakennustöistä.

Hakija on vaatinut Kotkan kaupunkia korvaamaan hakijalle aiheutuneen vahingon. Vahingonkorvaushakemuksessa 6.6.2024 on kirjattu haettavaksi salaojien korjaus kustannuksia ja vaadituksi summaksi on kirjattu 295 740 euroa.

Asian selvittäminen

Kaupungin vastuuvakuutusyhtiön päätös

Asiassa on pyydetty Kotkan kaupungin vastuuvakuutusyhtiöltä ratkaisu. Kaupungin vakuutusyhtiön päätöksessä todetaan, että kyse on sadeveden aiheuttamasta vahingosta ja koska vahingon syynä ei ole kaupungin työsuoritteessa tapahtunut asennus- tai työvirhe, vahinko ei ole vakuutusehtojen perusteella korvattava.

Kuivaustekniikkaryhmän tarkastusraportti

Hakija on 6.6.2024 toimittanut Kotkan kaupungille Kuivaustekniikkaryhmän tarkastusraportin.

Raportin mukaan kyseessä on vuonna 1973 rakennettu liikerakennus. Vahingon aiheuttaja on raportin mukaan ollut myrsky. Kovan vesisateen seurauksena rakennuksen ympäristö on tulvinut ja vesi noussut rakennuksen sisään. Raportissa todetaan pihan osalta, että rakennuksen taka- ja sivupihalta on asfaltti painunut ja pihaportin vieressä maassa on reikä.

Sitowise pohjakatselmus 15.5.2024

Hakija on 6.6.2024 toimittanut Kotkan kaupungille Sitowisen laatiman pohjakatselmusraportin.

Pohjakatselmuksen mukaan korkeuslukemissa on huomioitavaa (N43-N2000). Rakennus on rakennettu vuonna 1973-1974. Vanhojen asiakirjojen korkeuslukemat on ilmoitettu silloisen korkojärjestelmän N43 mukaan. Nykyään käytössä on korkeusjärjestelmä N2000. Muutos on tehty Kotkassa 1.1.2016. Kotkan keskusta-alueella N43-korkeuslukemiin tulee lisätä 0,254 m, jotta päästään N2000-lukemiin. Muistiossa kaikki korkeuslukemat on ilmoitettu N2000-järjestelmässä ellei toisin ole mainittu.

Raportin mukaan rakennus on perustettu teräsbetonisten tukipaalujen (250 mm * 250 mm) varaan pois lukien koillisosan pumppuaseman kohta, jossa viisi paalua on vanhan suunnitelma-asiakirjan mukaan hylätty. Hylkääminen johtunee siitä, että kallio on tullut vastaan ja paalut ovat jääneet liian lyhyiksi. Tätä tulkintaa tukee koekuoppa 2:sta tehty kallionpintahavainto. Hylätyt paalut on voitu korvata esimerkiksi kallioon tuetuilla niin sanotuilla kaivonrengasperustuksilla, mutta siitä ei ole varmistettua tietoa. Alapohja on perustettu maanvastaisesti. (Paalut, Ins tst Korkee, Helander & Co, 1973).

Raportin mukaan salaojaputket ovat osin toiminnassa ja osin rikkoutuneet. Osa talon alla olevasta salaojituksesta on tutkimuksen mukaan jäänyt aikanaan asentamatta (Salaojien kuntoselvitys, 27.12.2023, Suurpää Oy). Alapohjan alla on vanhan salaojasuunnitelma-asiakirjan mukaan soraa (90-S-2, 28.5.1973, Kouvolan LVT-insinööritoimisto). Raportin ja siinä olevien kuvien mukaan salaojakaivot on tehty betonirenkaista (D800). Osa kansista on rikki, joten myös hulevettä pääsee valumaan salaojitukseen.

Maapohjan osalta raportissa on todettu, että maapohja on pääosin hiekkaista täytemaata, joka sisältää silttisiä ja savisia aineksia sekä pyöreäsärmäisiä luonnonkiviä. Seassa on myös jonkin verran rakennusjätettä. Ole-

tuksen mukaan maa-aines on aikanaan tuotu Kotkan rannikolta. Rakennuksen koillispuolella kallio on noin 2 m syvyydellä noin tasolla +3.4, josta se laskee jyrkästi lounaaseen. Silttinen ja savinen maa-aines johtaa vettä huonosti, mutta hiekka on kohtuulisesti vettä johtavaa. Maapohja on routivaa.
Raportissa on suositeltu, että vähintään nykyisten salaojakaivojen kannet pitää korjata, jotta hulevettä ei pääse sitä kautta rakennuksen alle. Rakenteiden kuivatuksen kannalta on suositeltu, että koko rakennusta ympäröivä salaojitus uusitaan putkineen, kaivoineen ja sepelikerroksineen.

Ilmatieteen laitoksen lausunto

Asian selvittämiseksi Kotkan kaupunki on pyytänyt Ilmatieteen laitoksen meteorologin lausunnon tapahtuma-ajan säästä.

Ilmatieteen laitoksen meteorologin toteaa, että säätutkan avulla on arvioitu osoitteeseen Kymenlaaksonkatu 15 tunti- ja vuorokausisateen määrää ja sen poikkeuksellisuutta.
Kotkan tienoilla esiintyi 23. ja 24.8.2023 välisenä yönä voimakkaita sade- ja ukkoskuuroja. Kuurot olivat hyvin paikallisia. Esimerkiksi Kotkan keskustaa lähellä olevalla Ilmatieteen laitoksen Kotka Rankin havaintoasemalla vuorokauden sademäärä 23.8.2023 (klo 09 aamusta seuraavaan aamuun klo 09) oli vain 1,5 millimetriä ja Pyhtään lentokentällä 2,3 millimetriä. Kuurojen paikallisuuden vuoksi sadelausunto osoitteeseen Kymenlaaksonkatu 15, Kotka, on perustunut tutkasadearvioon.

Lausunnon mukaan Kotkan kaupunkialueen yli kulki 23. - 24.8.2023 välisenä yönä pari voimakasta sade- ja ukkoskuuroa. Kaikkein voimakkain kuurosade havaittiin tutkan mukaan 24.8. yöllä noin klo 02. Tarkasteltaessa osoitteeseen Kymenlaaksonkatu 15 tehtyä tutkasadeanalyysiä havaitaan, että 23. – 24.8.2023 välisen yön kokonaissademäärä oli noin 53 millimetriä, josta lähes kaikki tuli kolmen tunnin aikana. Suurin tuntisade oli noin 31 millimetriä, jota voidaan pitää poikkeuksellisen voimakkaana sateena (toistuvuus harvemmin kuin kerran 30 vuodessa).

Kymen Vesi Oy:n lausunto

Asian selvittämiseksi Kotkan kaupunki on pyytänyt Kymen Vesi Oy:n lausunnon asiaan.
Kymen Vesi Oy:n lausunnon mukaisesti Kymen Vesi Oy:n ja Kotkan kaupungin välisen hulevesisopimuksen (Sopimus hulevesien viemäröinnistä) mukaan Kymen Vesi Oy:n vastuulle kuuluu hulevesiverkoston runkolinjat ja -kaivot. Yleisten alueiden kuivatuksesta vastaa kaupunki.

Kymenlaaksonkadun ja Kotkankadun risteysalueen vesien pois johtamista varten on Kymenlaaksonkadun alle, Koulukadun suuntaan, rakennettu 1 000 millimetrin betoniputki vuonna 1967.

Kymen Vesi Oy on tarkastellut runkolinjan kapasiteetin riittävyyttä mallinnuksen avulla. Saatujen tulosten perusteella Kymen Vesi on todennut, että runkolinjassa on riittävä kapasiteetti siihen kertyvien vesien pois johtami-

seen. Lisäksi Koulukadun suuntaan lähtevä runkolinja on kuvattu yhtiön zoom-kameralla, eikä kuvauksessa ole tullut esiin tukkeita tai hiekkaa, joka vaikuttaisi runkolinjan kapasiteettiin.

Kymen Vesi on lausunnossaan todennut, ettei Kymen Vesi ole asiassa korvausvelvollinen vesihuoltolain luvun 6 kohdan 28 mukaisesti.

Kotkan kaupungin teknisten palveluiden lausunto

Asian selvittämiseksi on pyydetty lausunto Kotkan kaupungin teknisiltä palveluluilta.
Kotkan kaupungin teknisten palveluiden lausunnon mukaan hulevesijärjestelmän toimivuutta arvioitaessa on huomioitava vahinkoaikana vallinneet sääolosuhteet. 24.8.2023 tapahtunut rankkasade oli poikkeuksellisen voimakas ja paikallinen, eikä huleveden määrä vastannut mitoitukseltaan enää normaalia tai runsasta sademäärää, johon pohjautuen 1960-1970 luvun taitteessa rakennettu hulevesijärjestelmä on suunniteltu.
Ilmatieteen laitokselta saadun lausunnon mukaan (Liite 4) osoitteeseen Kymenlaaksonkatu 15 tehdyssä tutkasadeanalyysissä havaitaan, että 23.–24.8.2023 välisen yön kokonaissademäärä oli noin 53 millimetriä, josta lähes kaikki tuli kolmen tunnin aikana. Suurin tuntisade oli noin 31 millimetriä, jota voidaan pitää poikkeuksellisen voimakkaana sateena (toistuvuus harvemmin kuin kerran 30 vuodessa). Kunnan hulevesijärjestelmää ei ole tarkoituksenmukaista eikä mahdollista rakentaa sellaiseksi, että se vastaisi jatkuvasti poikkeuksellisten olosuhteiden maksimikapasiteettia. Tästä huolimatta hulevesiverkosto on rakennettu asianmukaisesti ja rakentamisaikaiset vaatimukset täyttäen.

Kiinteistöjen hulevesijärjestelmää ei myöskään yleensä mitoiteta poikkeusolosuhteita vastaavaksi, jolloin on mahdollista, että hulevedet aiheuttavat ongelmia tontilla. On täysin mahdollista, että hulevesijärjestelmät sekä tontilla että kadulla ja muilla yleisillä alueilla ovat asianmukaiset ja vaatimusten mukaan rakennetut, mutta siitä huolimatta poikkeuksellisissa olosuhteissa hulevesistä aiheutuu ongelmia.

Kymenlaaksonkatu 15 kiinteistön kohdalle kohti Kymenlaaksonkadun ja Kotkankadun risteysaluetta laskee katualueiden hulevesiä neljästä eri suunnasta kohtalaisen laajalta alueelta. Alueen hulevesijärjestelmä on suunniteltu, mitoitettu ja rakennettu vuosien 1967-1969 aikana. Kokonaisuutena Kotkansaaren hulevesijärjestelmät on suunniteltu ja rakennettu pääasiassa 1960-1970 luvun taitteessa. Toteutustapa koko Kotkansaarella on samankaltainen kuin Kymenlaaksonkadun ja Kotkankadun risteysalueella. Hulevedet ohjautuvat katujen suunniteltujen pinnantasausten mukaisesti kohti reunakivissä olevia kitakaivon periaatteella toimivia aukkoja, joiden kautta vedet ohjautuvat hulevesikaivoihin ja edelleen huleveden runkolinjaan. Runkolinjan putkikoko kasvaa suunnitteluperiaatteiden mukaisesti Kymenlaaksonkadun pohjoisosan 225 mm runkolinjan putkesta 1000 mm putkikokoon. Kymen Vesi Oy on tarkastellut runkolinjan riittävyyttä mallinnuksen avulla. Saatujen tulosten perusteella on voitu todeta, että runkolinjassa on riittävä kapasiteetti siihen kertyvien vesien poisjohtamiseksi. Lisäksi Koulukadun suuntaan lähtevä runkolinja on kuvattu Kymen veden

zoom-kameralla, eikä kuvauksissa ole tullut esiin mitään tukkeita tai hiekkaa, joka vaikuttaisi runkolinjan kapasiteettiin (Kymen veden lausunto 3.11.2023, Liite 3). Hulevesiverkosto Kymenlaaksonkatu 15 kohdalla on siis tavanomainen, käyttökunnossa ja noudattaa rakentamisajankohdan suunnitteluperiaatteita.

Kymenlaaksonkadun ja Kotkankadun risteysalueen kaivot kuuluvat vuosittain tyhjennettäviin hulevesikaivoihin ja kyseisten kaivojen sakkapesien tyhjennys on tehty tavanomaiseen tapaan sulan maan aikana (Liitteet 1 ja 2). Kaivoja tyhjennetään tai korjataan tapauskohtaisesti vuositoimenpiteiden lisäksi, mikäli sadevesikaivojen toimintaan liittyvästä ongelmasta tulee ilmoitus tai tehdään omavalvontahavainto. Kotkan kaupungille ei ole tullut ilmoituksia sadevesikaivojen toiminnan ongelmista kyseisellä alueella, eikä omavalvonnassa ole havaittu poikkeamia. Näin ollen voidaan todeta, että Kotkan kaupunki on huolehtinut suunnitelman mukaisesti huoltovastuulleen kuuluvien hulevesikaivojen kunnossa- ja puhtaanapidosta.

Kotkankadulla on loppuvuonna 2023 sortunut jätevesiviemärikaivo, joka on korjattu hätätyönä. Kaivannon ollessa avoinna on tehty päätös lisätä yksi ritiläkannellinen hulevesikaivo Kotkankadulle samaan kaivantoon. Ennusteiden mukaan ilmaston muutoksesta johtuvat sään ääri-ilmiöt, kuten voimakkaat rankkasateet tulevat yleistymään tulevaisuudessa. Tähän tutkimustietoon pohjautuen ennakoivia muutostöitä ilmaston muutokseen varautumisen suhteen tehdään vaiheittaisesti saneeraushankkeiden ja kaupungin investointimäärärahojen puitteissa. Risteysalueella sijaitsevat kitakaivot on muutettu nykyajan standardeja vastaaviksi ritiläkaivoiksi ja alueen 5 kitakaivoa on vaihdettu 5 ritiläkaivoksi ilmastonmuutoksen vaikutuksiin liittyvänä varautumisen toimenpiteenä vuonna 2024. Lausunnon mukaan sitä, että verkoston rakentamisaikaiset kitakaivot on vaihdettu nykystandardeja vastaaviksi ritiläkaivoiksi, ei voida pitää sellaisena seikkana, että kaupungin laiminlyönti voitaisiin pitää näytettynä. Sadekaivojen lukumäärä kadulla on jo ennen uusien kaivojen asentamista vastannut tavanomaista mitoitusta vastaavissa kohteissa.
Taloyhtiön toimittaman pohjakatselmusraportin (Liite 5) perusteella osa kiinteistölle kuuluvista katualueella sijaitsevista salaojakaivojen kansistoista on ollut rikki, ja niistä on päässyt hulevettä valumaan salaojitukseen. Raportin mukaan olemassa olevat salaojitukset ovat osittain kunnossa ja osin rikkoutuneet, sekä osa talon alla olevasta salaojituksesta on jäänyt aikanaan asentamatta. Nämä kiinteistön rakennustekniset ominaisuudet ovat osaltaan vaikuttaneet kiinteistön kärsimiin vahinkoihin ja seikkojen olisi pitänyt tulla esille kiinteistön salaojajärjestelmän säännöllisissä huolloissa. Kymenlaaksonkatu 15 rakennus on rakennettu 1973-1974. Rakennuksen salaojitussuunnitelma on vuodelta 1973. Ennen vuotta 1999 rakennetun salaojajärjestelmän tekninen käyttöikä on 40 vuotta eli rakennuksen salaojajärjestelmä on ylittänyt teknisen käyttöikänsä. Salaojajärjestelmien tarkastusväli on 2 vuotta ja kunnossapitojakso 5 vuotta (Liite 6). Kiinteistön omistaja tai haltija vastaa kiinteistön hulevesijärjestelmästä sekä siihen kuuluvista laitteistoista ja rakenteista kunnan osoittamaan rajakohtaan asti. Kiinteistön omistaja on näin ollen velvollinen huolehtimaan muun muassa siitä, että kiinteistön puolella olevat kaivot ovat toimintakunnossa, salaojat on rakennettu suunnitelmien mukaisesti ja tarkastus sekä huoltotyöt on

tehty ajallaan. Kiinteistön omistajat ovat jo rakennusvaiheessa olleet tietoisia ympäröivän maanpinnan ja katujen korkeusasemasta. Rakennuksen omistajalla ja haltijalla on yleinen velvollisuus varautua vaaratilanteisiin kuten tulvatilanteisiin. Kiinteistön rakennustekniset ominaispiirteet, kuten kiinteistön korkeusasema suhteessa katuun, saattaa asettaa erityisen vaatimustason kiinteistön hulevesien hallinnalle. Tämä on myös korostetusti huomioitava kiinteistölle rakennettaessa ja hulevesijärjestelmää suunniteltaessa ja toteutettaessa. Tontin ominaispiirteiden ja rakennusteknisten erityisvaatimusten aikaansaama erityinen vahinkoriski kuuluu kiinteistön omistajalle.
Kunnan hulevesijärjestelmää suunniteltaessa ei ole mahdollista ottaa huomioon jokaisen yksittäisen kiinteistön erityisominaisuuksia eikä kaupungilla ole tällaista velvollisuutta. Vahingonkorvausvelvollisuuden syntymiseksi edellytetään tuottamusta, eli kunnossapidosta vastaavan on täytynyt tehdä jokin laiminlyönti. Tämän lisäksi aiheutuneen vahingon sekä tehdyn laiminlyönnin välillä tulee olla syy-yhteys. Edellä mainitun perusteella kaupunki on toiminut velvoitteidensa mukaisesti eikä sen hulevesijärjestelmässä ole kyseisessä kohteessa ollut puutteita. Kadun kunnossapidosta ja hulevesien hallinnasta on huolehdittu riittävällä tavalla. Kaupunki ei ole laiminlyönyt velvoitteitaan. Kyseessä on ennalta arvaamaton tapahtuma, johon on vaikuttanut muun muassa harvinaisen rankka sade. Kaupunki ei olisi voinut varautua kunnossapitotoimenpiteillään paremmin tähän tapahtumaan. Asiassa on siis jäänyt näyttämättä, että vahinko olisi aiheutunut kaupungin laiminlyönnistä.

Hakijan kuuleminen

Kuulemispyyntö ja lisämääräaika kuulemiselle

Kotkan kaupunki on varannut hakijalle tilaisuuden tulla kuulluksi asiassa hankittujen lausuntojen johdosta 11.9.2024 lähetetyllä sähköpostilla. Määräaikaa kuulemiselle on varattu 30.9.2024 saakka. Kuulemispyynnössä on ilmoitettu, että määräajan noudattamatta jättäminen ei estä asian ratkaisemista.

Asiamies on pyytänyt 19.9.2024 saapuneella viestillä lisää määräaikaa kuulemiseen vastaamisessa 15.10.2024 saakka. Lisämääräaika on myönnetty pyynnön mukaisesti.
Asiamies on pyytänyt uudelleen 9.10.2024 saapuneella viestillä lisää määräaikaa kuulemiseen vastaamiseksi 1.11.2024 saakka. Lisämääräaika on myönnetty pyynnön mukaisesti.

Asiamies on jälleen 30.10.2024 pyytänyt lisää määräaikaa kuulemiseen vastaamiseksi 29.11.2024 saakka. Asiamies on esittänyt perusteltuna, että selvitys on edelleen tietyiltä osin kesken.

Kaupunki ei ole myöntänyt lisää määräaikaa kuulemiseen. Kaupunki on todennut, että kuulemisen kohteena on Kotkan kaupungin hankkima selvitys asiassa (Kotkan kaupungin, Kymen Vesi Oy:n ja Ilmatieteenlaitoksen lausunnot). Kuulemisen tarkoitus on varata tilaisuus lausua mielipide kuulemisen kohteena olevasta selvityksestä. Kotkan kaupunki on katsonut, että

kuulemisen toimittamiselle ei ole kuultavien asiakirjojen laatu ja laajuus, sekä jo kaksi kertaa myönnetty lisäaika huomioiden ollut perustetta myöntää enää lisää määräaikaa.

Vastaus kuulemiseen

Asiamies on toimittanut 1.11.2024 vastineen kuulemiseen.

Vastineessa on todettu, että kaupunki on vastuussa hulevesien hoitamisesta kaupunkialueella ja tällä perusteella kaupunki on vastuussa tapahtuneesta. Vastineessa todetaan, että kaupungilla ei ole hulevesisuunnitelmaa, eikä kaupunki ole huolehtinut hulevesijärjestelmän toimivuudesta erityisesti ylivuotokohtien ja hulevesikaivojen (kitakaivot ja ritiläkaivot) riittävyyden osalta. Vastineessa tämän perusteella kaupunki ei ole noudattanut asiassa asian edellyttämää huolellisuutta.

Vastineen mukaan samalla risteysalueella on tulvinut aiemminkin ja tällä perusteella kaupunki on laiminlyönyt huolellisuusvelvoitteensa. Tulvimista on todennettu lehtileikkeillä. Lisäksi vedotaan, että kaupunki on korvannut kitakaivoja ja lisännyt ritiläkaivoja mainitulla alueella kesäkuussa 2024. Vastineessa vedotaan tämän osoittavan järjestelmän toimimattomuutta ja kaupungin toimillaan myöntäneen toimimattomuuden.
Vastineessa todetaan, että kaupungin vastuu on ankaraa vastuuta, eikä tapahtuma ole kaupungin vaikutusmahdollisuuksien ulkopuolisesta esteestä, tai muusta seikasta, joita kaupunki ei ole voinut välttää. Vastineen mukaan kaupungin on voitu kohtuudella edellyttää ottavan tulviminen huomioon.

Vastineessa on myös täsmennetty vahingonkorvausvaatimuksia. Asuntoosakeyhtiön osalta vaatimukseksi on täsmennetty 212 096,14 euroa, jonka lisäksi oikeudenkäyntikuluja 14 .897,02 euroa. Sovinnollisena ratkaisuna vahingonkorvauksen määräksi on esitetty 160 000 euroa oikeudenkäyntikuluineen. Sovintotarjouksen on todettu olevan voimassa 29.11.2024 saakka.

Lisäksi vastineessa on todettu, että hakija pyysi lisäaikaa vastineen antamiselle, koska ei ole saanut kaupungilta vastauksia hakijan esittämiin lisäkysymyksiin. Hakija on tuonut vastineessa esiin, että se pitää määräajan pidentämättä jättämistä epäoikeudenmukaisena, koska vastaaminen määräajassa on vaatinut kaupungille tehtävien lisäkysymysten esittämistä. Hakija on 28.10.2024 lähettämällään sähköpostilla pyytänyt kaupunkia vastaamaan sähköpostissa esitettyihin kysymyksiin.

Sovellettavat säännökset

Kadun kunnossapito kuuluu kunnalle. (Laki kadun ja eräiden yleisten alueiden kunnossa- ja puhtaanapidosta, Kunnossapitolaki 3 § ja 4 §)
Tontille johtavan kulkutien, tonttiliittymän kunnossapito kuuluu tontin omistajalle tai vuokraajalle (Kunnossapitolaki 4 §)

Kadun puhtaanapito kuuluu tontin omistajalle tai vuokraajalle tietyin rajoituksin. Tontinomistajan velvollisuutena on pitää katu puhtaana tontin rajas-

ta kadun keskiviivaan saakka, kuitenkin enintään 15 metrin leveydeltä. Kadun kulmauksessa tontinomistajan puhtaanapitovelvollisuus ulottuu puhtaana pidettävän alueen ulkorajojen leikkaukseen saakka. (Kunnossapitolaki 9 § ja 10 §)

Kunta vastaa hulevesien hallinnan järjestämisestä asemakaava-alueella. (Maankäyttö- ja rakennuslaki, MRL 103 i §)

Kiinteistön omistaja tai haltija vastaa kiinteistönsä hulevesien hallinnasta. (MRL 103 e §)

Hulevesien hallinnan yleisenä tavoitteena on kehittää hulevesien suunnitelmallista hallintaa erityisesti asemakaava-alueella, imeyttää ja viivyttää hulevesiä niiden kerääntymispaikalla, ehkäistä hulevesistä ympäristölle ja kiinteistölle aiheutuvia haittoja ja vahinkoja ottaen huomioon myös ilmaston muuttuminen pitkällä aikavälillä, ja edistää luopumista hulevesien johtamisesta jätevesiviemäriin. (MRL 103 c §)

Kiinteistön omistajan tai haltijan on johdettava kiinteistön hulevedet kunnan hulevesijärjestelmään, jos niitä ei voi imeyttää kiinteistöllä tai jos niitä ei johdeta vesihuoltolain 17 a §:ssä tarkoitettuun vesihuoltolaitoksen hulevesiviemäriverkostoon. (MRL 103 f §)

Kunnan määräämä viranomainen osoittaa kiinteistön hulevesijärjestelmän ja kunnan hulevesijärjestelmän yhteensovittamiseksi tarpeelliset rajakohdat kiinteistön välittömään läheisyyteen ja antaa hulevesien johtamiseen liittyviä määräyksiä. (MRL 103 g §)

Kiinteistön omistaja tai haltija vastaa kiinteistön hulevesijärjestelmästä sekä siihen kuuluvista laitteistosta ja rakenteista 103 g §:ssä tarkoitettuun rajakohtaan asti. Järjestelmän, laitteiston ja rakenteiden on sovelluttava tarkoitukseensa ja ylläpidettävä terveellisiä ja turvallisia olosuhteita. (MRL 103 h § 1 mom)

Kiinteistön omistajan tai haltijan on toteutettava hulevesien hallinta kiinteistöllä kunnan hulevesijärjestelmän kanssa yhteensopivaksi. (MRL 103 h § 2 mom)

Joka tahallisesti tai tuottamuksesta aiheuttaa toiselle vahingon, on velvollinen korvaamaan sen, jollei siitä, mitä tässä laissa säädetään, muuta johdu. (VahingonkorvausL 2 luku 1 §)

Päätöksen perustelut

Poikkeukselliset sääolot
Arvioitaessa kaupungin hulevesijärjestelmän toimivuutta on huomioitava vahinkoaikaan vallinneet poikkeukselliset sääolosuhteet. Sääolosuhteiden poikkeuksellisuus asiassa on riidatonta. Myös hakija on hakemuksessaan kuvannut: rankkasateen myötä Kotkankadun ja Kymenlaaksonkadun risteys on tulvinut niin voimakkaasti, että vesi on päässyt taloyhtiön pihalle.

Asianosaisen kuulemisen yhteydessä ei ole myöskään kyseenalaistettu sääolojen poikkeuksellisuutta.

Ilmatieteenlaitoksen meteorologin edellä kuvattu lausunto osoittaa, että osoitteessa Kymenlaaksonkatu 15 on 23.–24.8.2023 välisenä yönä ollut poikkeuksellisen voimakasta sadetta. Poikkeuksellisuutta osoittaa se, että suurimman tuntisademäärän (31 millimetriä) toistuvuus on harvemmin kuin kerran 30 vuodessa.

Kunnan yleisten alueiden hulevesijärjestelmää ei ole tarkoituksenmukaista eikä mahdollistakaan rakentaa vetokyvyltään sellaiseksi, että se vastaisi jatkuvasti poikkeuksellisten olosuhteiden maksimikapasiteettia. Kunnan hulevesiverkosto on siten rakennettu asianmukaisesti, eikä kunta ole laiminlyönyt velvoitteitaan. Kyse on ollut erittäin poikkeuksellisesta sadetapahtumasta, jota ei ole voitu kohtuudella ennakoida (toistuvuus kerran 30 vuodessa) ja johon ei ole voitu varautua. Poikkeuksellisissa sääilmiöissä kiinteistön omistajan omien toimien ja varautumisen osuus korostuu. Kunnan asianmukaisesta järjestelmästä ja järjestelmän kunnossapidosta huolimatta poikkeuksellisissa olosuhteissa hulevesistä voi aiheutua ongelmia, erityisesti mikäli kiinteistön omistaja on laiminlyönyt oman kiinteistönsä hulevesien hallinnan sekä poikkeustilanteisiin varautumisen.

Hulevesien hallinta

Maankäyttö- ja rakennuslain 13 a luvun mukaan kunta vastaa hulevesien hallinnan järjestämisestä asemakaava-alueella ja kiinteistön omistaja vastaa kiinteistönsä hulevesien hallinnasta. Mitä samassa luvussa säädetään hulevesistä, koskee MRL 103 a §:n mukaisesti myös perustusten kuivatusvesiä. Kiinteistön omistajalle tai haltijalle kuuluva hulevesien hallinta käsittää oikeuskirjallisuuden (Jääskeläinen et al.) mukaan erityisesti kiinteistön hulevesijärjestelmien rakentamisen ja kunnossapidon siten, että lain 103 c §:n mukaiset hulevesien hallinnalle asetettavat yleiset tavoitteet otetaan huomioon. Hulevesien hallinnan yleisenä tavoitteena on muun muassa ehkäistä hulevesistä ympäristölle ja kiinteistölle aiheutuvia haittoja ja vahinkoja ottaen huomioon myös ilmaston muuttuminen pitkällä aikavälillä. Näin ollen kiinteistön omistajan vastuulle kuuluu hulevesijärjestelmän rakentamisen ja kunnossapidon osalta ehkäistä kiinteistölle aiheutuvia haittoja.

Kiinteistön omistajan tai haltijan tulee MRL 103 f §:n mukaan johtaa kiinteistön hulevedet kunnan hulevesijärjestelmään tai vesihuoltolaitoksen hulevesiviemäriverkostoon. MRL 103 h §:n mukaan kiinteistön omistaja tai haltija vastaa kiinteistön hulevesijärjestelmästä sekä siihen kuuluvista laitteistoista ja rakenteista kunnan hulevesijärjestelmän rajakohtaan asti. Vastuuseen kuuluu laitteiston suunnittelu, rakentaminen, käyttö ja kunnossapito. Kiinteistön omistajan tulee toteuttaa hulevesien hallinta kiinteistöllä kunnan hulevesijärjestelmän kanssa yhteensopivaksi.

Hakija on vaatinut Kotkan kaupunkia korvaamaan hakijan kiinteistöllä olevan hulevesiverkoston uusinnasta aiheutuvat kustannukset, kun hakemuksen mukaan järjestelmä on rikkoutunut yksittäisen rankkasateen myötä. Hakijan itsensä toimittamasta selvityksestä kuitenkin ilmenee, että hakijan

kiinteistön hulevesijärjestelmä on alkuperäisessä kunnossa, eli rakennettu 1970 luvulla. Hakijan esittämän selvityksen perusteella osa talon alla olevasta salaojituksesta on jäänyt jo rakentamisvaiheessa aikanaan asentamatta ja järjestelmä on näin ollen ollut puutteellinen jo rakennusvaiheessa. Lisäksi selvityksessä olevasta kuvasta ilmenee, että salaojaputket ovat osin toiminnassa ja osin rikkoutuneet. Linjat ovat olleet notkollaan ja täynnä vettä lähes jokaisella talon sivulla, lisäksi osa putkista on rikki ja osa salaojakaivojen kansista on rikki. (Hakijan toimittama liite Sitowise 15.5.2024, s. 3-4) Hakija on omana käsityksenään ilmoittanut, että putket ovat rikkoutuneet esitetyn yksittäisen rankkasateen vuoksi. Hakijan esittämän selvityksen perusteella voidaan kuitenkin todeta, että kiinteistön hulevesijärjestelmä on ollut teknisen käyttöikänsä päässä, osittain jo rakennusaikana puutteellisesti rakennettu ja näiden seikkojen vuoksi käyttökelvoton tai puutteellisesti toimiva vahingon tapahtuma-aikana poikkeuksellisissa sääoloissa. Lisäksi raportin yhteydessä esitetyistä kuvista voidaan suoraan havaita, että esimerkiksi kaivon kansissa olevat vauriot ovat syntyneet vuosien saatossa, eivätkä ole aiheutuneet tästä yksittäisestä tapahtumasta. Rikkinäiset kaivon kannet ovat myös osaltaan aiheuttaneet sen, että vettä pääsee tulvimaan hallitsemattomasti verkostoon ja omalta osaltaan merkittävästi myötävaikuttaneet hakijan esittämiin vaurioihin.

MRL 103 h §:n mukaan kiinteistön omistaja tai haltija vastaa kiinteistön hulevesijärjestelmästä sekä siihen kuuluvista laitteistoista ja rakenteista. Vastuuseen kuuluu laitteiston suunnittelu, rakentaminen, käyttö ja kunnossapito. Lisäksi rakennuksen omistajalla ja haltijalla on yleinen velvollisuus varautua vaaratilanteisiin kuten tulvatilanteisiin. On myös todettava, että kunnan hulevesijärjestelmää suunniteltaessa ei ole mahdollista ottaa huomioon jokaisen yksittäisen kiinteistön erityisominaisuuksia eikä kaupungilla ole tällaista velvollisuutta. Kiinteistön rakennustekniset ominaispiirteet, kuten kiinteistön korkeusasema suhteessa katuun, saattaa asettaa erityisen vaatimustason kiinteistön hulevesien hallinnalle. Kiinteistön ominaispiirteiden ja rakennusteknisten erityisvaatimusten aikaansaama erityinen vahinkoriski kuuluu kiinteistön omistajalle. Esitetyn selvityksen perusteella kiinteistön omistaja on laiminlyönyt kiinteistönsä hulevesiverkoston kunnossapidon, joka osaltaan on myötävaikuttanut esitetyn vahingon syntyyn. Asiassa on myös jäänyt näyttämättä, että esitetty vahinko olisi syntynyt juuri tämän yksittäisen poikkeustapahtuman seurauksena. Sen sijaan on todennäköistä, että esitetty vahinko on syntynyt vuosien mittaan, koska verkosto on jo rakennusvaiheessa ollut puutteellinen, sen kunnossapito on laiminlyöty ja se on tullut ajallisestikin teknisen käyttöikänsä päähän.
Hakijan toimittamassa selvityksessä on todettu maapohjan osalta, että kiinteistön maapohja on pääosin hiekkaista täytemaata, joka sisältää silttisiä ja savisia aineksia sekä pyöreäsärmäisiä luonnonkiviä. Seassa on myös jonkin verran rakennusjätettä. Silttinen ja savinen maa-aines johtaa vettä huonosti, mutta hiekka on kohtuullisesti vettä johtavaa. Maapohja on routivaa. Kotkan kaupunki katsoo, että esitetyt maapohjan vajoamat ovat seurausta maapohjan materiaaleista. Hakijan toimittamassa Sitowise pohjakatselmus-lausumassa on suositeltu, että rakennuksen ympäristö uusitaan myös sepelikerroksen osalta. Kotkan kaupunki katsoo, että kiinteistön maapohja on osaltaan myötävaikuttanut hakijan esittämien vahinkojen syntyyn. Kotkan kaupunki katsoo, jääneen myös näyttämättä, että vajoamat olisivat

syntyneet tämän yksittäisen tapahtuman seurauksena. Sen sijaan on todennäköistä, että vajoamat ovat syntyneet pikkuhiljaa ajan kuluessa maaperän materiaalien ja routimisen seurauksena.

Rakennusvaiheessa rakentamatta jääneet hulevesiverkostot, sekä kiinteistön hulevesiverkoston kunnossapidon laiminlyönnit (rikkinäiset kannet) osoittavat, että kiinteistön omasta hulevesien hallinnasta ei ole näiltä osin huolehdittu asianmukaisesti, mikä osaltaan on myötävaikuttanut kiinteistölle kertyvän huleveden määrään myös tässä yksittäisessä säätapahtumassa. Lain mukaan on kiinteistön omistajan vastuulla huolehtia kiinteistön hulevesijärjestelmästä ja siihen kuuluvista laitteista, sekä niiden kunnossapidosta ja ajantasaisuudesta.

Korvausvastuu

Voimassa olevan vahingonkorvausoikeuden pääperiaatteena on, että vahinko jää kärsijänsä kannettavaksi. Vahingonkorvausvastuun syntyminen on poikkeus pääsääntöön ja edellyttää vahingonkorvauslain mukaan vahingon aiheuttajalta tahallisuutta tai tuottamuksellisuutta. Kaupungin olisi siten vahingonkorvausvastuun syntymiseksi täytynyt syyllistyä johonkin laiminlyöntiin. Tässä kyseisessä tapauksessa ei ole lain mukaan kyse hakijan asiamiehen esittämästä ankaran vastuun tilanteesta.

Asiassa on jäänyt näyttämättä, että esitetty vahinko olisi aiheutunut kadun hulevesijärjestelmän puutteellisuuden tai muun kaupungin laiminlyönnin seurauksena. Kymen Vesi Oy:n, sekä Kotkan kaupungin teknisten palveluiden kunnossapidolta saadun selvityksen mukaan Kotkankadun ja Kymenlaaksonkadun hulevesiverkosto on ollut asianmukaisessa kunnossa. Järjestelmän kunto on todennettu myös tekemällä kuvaus verkostoon tapahtuman jälkeen.

Kotkan kaupungin lausunnon mukaan alueella on tehty ilmastonmuutokseen varautumiseksi ennakoivia muutostöitä suorittamalla muutostöitä vaiheittaisesti saneeraushankkeiden ja kaupungin investointimäärärahojen puitteissa. Tällaiset ennakoivat muutostyöt eivät osoita, että kaupunki olisi tässä tapauksessa laiminlyönyt velvoitteitaan. Mainituilla ennakoivilla toimilla ei myöskään ole muutettu alueen kapasiteettia, vaan kyse on ollut kitakaivojen muuttamisesta ritiläkaivoiksi. Kitakaivot ovat olleet vallitseva tapa toteuttaa hulevesien hallinta luvulla 1970-luvulla, jolloin järjestelmä on rakennettu, kun nykyään suositaan ritiläkaivoja. Sadekaivojen lukumäärä kadulla ei ole muuttunut ja jo ennen kitakaivojen korvaamista ritiläkaivoilla alueen mitoitus on vastannut tavanomaista mitoitusta vastaavissa kohteissa.

Vahingonkorvausvelvollisuuden syntyminen edellyttäisi lisäksi, että kaupungin toiminta tai laiminlyönti olisi aiheuttanut syntyneen vahingon. Kuten edellä on todettu, kaupungin hulevesien hallinnassa ei ole ollut laiminlyöntejä tai huolimattomuutta, näin ollen aiheutuneen vahingon ei voida katsoa aiheutuneen kaupungin laiminlyönnistä tai huolimattomuudesta.

Kaupunki toteaa, että myöskään kiinteistön oman hulevesijärjestelmän puutteiden osuutta ja myötävaikutusta syntyneeseen vahinkoon ei voida sulkea pois. Kiinteistön oma hulevesijärjestelmä on ollut esitetyn näytön perusteella puutteellinen ja teknisen käyttöikänsä päässä. Lisäksi rikkinäiset kaivon kannet osoittavat, että myös järjestelmän kunnossapito on laiminlyöty.

Hakemuksessa väitettynä tapahtuma-aikana 24.8.2023 on ollut poikkeuksellinen ennakoimaton rankkasade (ilmatieteen laitoksen lausunnon mukaisesti, esiintyvyys kerran 30 vuodessa). Asiassa esitetyn selvityksen perusteella kunnan hulevesiverkoston mitoitus on normaalioloissa riittävä (Kymen Veden tekemä kuvantaminen) ja verkoston ylläpidosta on huolehdittu asianmukaisesti (kaupungin vuosittain tekemät toimet). Hakemuksessa ei ole esitetty mitään sellaista seikkaa, jonka perusteella voitaisiin pitää selvitettynä, että vahinko olisi aiheutunut Kotkan kaupungin huolimattomuudesta tai laiminlyönnistä. Sen sijaan kyse on ollut ennakoimattomasta yksittäisestä luonnonilmiöstä, johon ei ole kohtuullisin toimenpitein ollut mahdollista varautua. Kaupunki ei ole vastuussa poikkeuksellisten sääolojen aiheuttamasta vahingosta, eikä kaupungille siten ole syntynyt lakiin perustuvaa korvausvelvollisuutta vahingosta.

Koska vaatimus edellä esitetyin perustein on hylättävä kokonaan perusteeltaan, ei asiassa ole tarpeen ottaa tarkemmin kantaa vahingon määrään.

Päätösvallan peruste

Kotkan kaupungin hallintosäännön 5 luvun 1 §:n 34 kohdan mukaan kaupunginhallitus päättää kaupungin vahingonkorvausvastuuta koskevista asioista. Kotkan kaupungin hallintosäännön 5 luvun 2 §:n 11 kohdan mukaan kukin lautakunta päättää vahingonkorvauksista enintään 30 000 euron rajaan saakka vahinkotapausta kohden.

Haetun korvauksen määrä huomioiden, toimivalta asiassa on kaupunginhallituksella.

Liitteet:

Hakemus keskeisine liitteineen
Vastine kuulemiseen
Kymen Vesi Oy:n lausunto 3.11.2023 ja 3.9.2024
Kotkan tekniset palvelut lausunto 11.9.2024 liitteineen
Ilmatieteen laitos lausunto 2.9.2024
Kaupungin vastuuvakuutusyhtiön päätös 25.6.2024

Esittelijä: Kaupunginjohtaja Esa Sirviö

Ehdotus: Kaupunginhallitus päättää hylätä vahingonkorvausvaatimuksen, sekä hakijan myöhemmin esittämän sovintoehdotuksen kokonaisuudessaan edellä esitetyin perustein.

Tämä pykälä tarkastetaan kokouksessa.

Asian käsittely: Juristi Marika Kytölä esitteli asiaa kaupunginhallitukselle.

Puheenvuoroja asiasta käyttivät kaupunginhallituksen jäsenet Mia Holmberg, Jarkko Vuorela, Sanna Saikkonen, kaupunginhallituksen varajäsen Kai Savolainen, kaupunginhallituksen 1. varapuheenjohtaja Jouko Rauhala sekä puheenjohtaja Sami Virtanen.

Tekninen johtaja Päivi Ala-Vannesluoma ja kaupunginjohtaja Esa Sirviö vastasivat esitettyihin kysymyksiin.

Päätös: Kaupunginhallitus päätti hylätä vahingonkorvausvaatimuksen, sekä hakijan myöhemmin esittämän sovintoehdotuksen kokonaisuudessaan edellä esitetyin perustein.

Tämä pykälä tarkastettiin kokouksessa.

Toimeenpano: Ote: Hakija
Hakijan asiamies
Kaupunginjohtaja
Kaupungin juristit
Tekninen johtaja

Oikaisuvaatimusohje (vahingonkorvaus)

D/3106/03.01.02.00/2024

346 § Vahingonkorvaushakemus, For You Kotka Oy (JULKINEN PÄÄTÖKSENTEON JÄLKEEN)

Kh 18.11.2024 § 346

Valmistelija: Juristi Marika Kytölä, puh. 040 643 0095

Esittelyteksti:

Hakemus ja vaatimus

Ravintola For You Kotka Oy (hakija) on toimittanut 21.8.2024 vahingonkorvaushakemuksen. Taustaksi todetaan, että Ravintola For You Kotka Oy omistaa Asunto Oy Kotkan Kymenlaaksonkatu 15 osakkeita, joten hakija on osallisena myös Asunto Oy Kotkan Kymenlaaksonkatu 15:n tekemässä vahingonkorvaushakemuksessa osakkaana. Tämä hakemus koskee Ravintola For You Kotka Oy:n erillistä omaa vahingonkorvaushakemuksusta ravintolan toiminnan osalta.

Hakemuksen mukaan 24.8.2024 rankkasateen myötä Kotkankadun ja Kymenlaaksonkadun risteys on tulvinut voimakkaasti ja vesi on päässyt risteyksen kulmassa sijaitsevan taloyhtiön pihalle. Tämä on aiheuttanut asfaltin vajoamia ravintolan sokkelin juuressa, sekä ravintolarakennuksen salaojaputkien romahduksia maan alla. Hakemuksen mukaan ennen kyseistä tapahtumaa salaojitukset ja asfaltit olivat ehjiä.

Vahingonkorvaushakemuksen liitteinä on toimitettu Sitowise Oy:n pohjakatselmus muistio, erinäisiä laskelmia kuluista, valokuvia lehtileikkeistä. Hakemuksen liitteenä on toimitettu myös Rakennustoimisto insinöörilinja Oy:n tarjous salaoja- ja maanrakennustöistä.

Hakija on vaatinut Kotkan kaupunkia korvaamaan hakijalle aiheutuneita vahinkoja. Vahingonkorvaushakemuksen liitteenä on ollut laskelmia, jossa on eritelty eri henkilöiden asian selvittämiseen käyttämää aikaa, sekä kilometrikorvauksia. Lisäksi hakija on vaatinut korvaamaan ajalta 24.8.2024-6.9.2024 saamatta jääneen myynnin katteen. Korvausvaatimuksena määräksi on 1.11.2024 esitetyssä selvityksessä täsmennetty 72 725,52 euroa, sekä avustajan käyttämisestä aiheutuneen kulun määräksi 6 177,81 euroa. Lisäksi on ilmaistu, että keskeneräisestä kuivatuksesta aiheutuneiden kulujen osalta jätetään varaus myöhemmille vaateille.

Asian selvittäminen

Kaupungin vastuuvakuutusyhtiön päätös

Asiassa on pyydetty Kotkan kaupungin vastuuvakuutusyhtiön ratkaisu. Vakuutusyhtiön päätöksessä todetaan, että kyse on sadeveden aiheuttamasta vahingosta ja koska vahingon syynä ei ole kaupungin työsuoritteessa tapahtunut asennus- tai työvirhe, vahinko ei ole vakuutusehtojen perusteella korvattava.

Sitowise pohjakatselmus 15.5.2024

Hakija on 21.8.2024 toimittanut Kotkan kaupungille Sitowisen laatiman pohjakatselmusraportin.

Pohjakatselmuksen mukaan korkeuslukemissa on huomioitavaa (N43-N2000). Rakennus on rakennettu vuonna 1973–1974. Vanhojen asiakirjojen korkeuslukemat on ilmoitettu silloisen korkojärjestelmän N43 mukaan. Nykyään käytössä on korkeusjärjestelmä N2000. Muutos on tehty Kotkassa 1.1.2016. Kotkan keskusta-alueella N43-korkeuslukemiin tulee lisätä 0,254 m, jotta päästään N2000-lukemiin. Muistiossa kaikki korkeuslukemat on ilmoitettu N2000-järjestelmässä ellei toisin ole mainittu.

Raportin mukaan rakennus on perustettu teräsbetonisten tukipaalujen (250 mm * 250 mm) varaan pois lukien koillisosan pumppuaseman kohta, jossa viisi paalua on vanhan suunnitelma-asiakirjan mukaan hylätty. Hylkääminen johtunee siitä, että kallio on tullut vastaan ja paalut ovat jääneet liian lyhyiksi. Tätä tulkintaa tukee koekuoppa 2:sta tehty kallionpintahavainto. Hylätyt paalut on voitu korvata esimerkiksi kallioon tuetuilla niin sanotuilla kaivonrengasperustuksilla, mutta siitä ei ole varmistettua tietoa. Alapohja on perustettu maanvastaisesti. (Paalut, Ins tst Korkee, Helander & Co, 1973).

Raportin mukaan salaojaputket ovat osin toiminnassa ja osin rikkoutuneet. Osa talon alla olevasta salaojituksesta on tutkimuksen mukaan jäänyt aikanaan asentamatta (Salaojien kuntoselvitys, 27.12.2023, Suurpää Oy). Alapohjan alla on vanhan salaojasuunnitelma-asiakirjan mukaan soraa (90-S-2, 28.5.1973, Kouvolan LVT-insinööritoimisto). Raportin ja siinä olevien kuvien mukaan salaojakaivot on tehty betonirenkaista (D800). Osa kansista on rikki, joten myös hulevettä pääsee valumaan salaojitukseen.

Maapohjan osalta raportissa on todettu, että maapohja on pääosin hiekkaista täytemaata, joka sisältää silttisiä ja savisia aineksia sekä pyöreäsärmäisiä luonnonkiviä. Seassa on myös jonkin verran rakennusjätettä. Oletuksen mukaan maa-aines on aikanaan tuotu Kotkan rannikolta. Rakennuksen koillispuolella kallio on noin 2 m syvyydellä noin tasolla +3.4, josta se laskee jyrkästi lounaaseen. Silttinen ja savinen maa-aines johtaa vettä huonosti, mutta hiekka on kohtuullisesti vettä johtavaa. Maapohja on routivaa. Raportissa on suositeltu, että vähintään nykyisten salaojakaivojen kannet pitää korjata, jotta hulevettä ei pääse sitä kautta rakennuksen alle. Rakenteiden kuivatuksen kannalta on suositeltu, että koko rakennusta ympäröivä salaojitus uusitaan putkineen, kaivoineen ja sepelikerroksineen.

Ilmatieteen laitoksen lausunto

Asian selvittämiseksi Kotkan kaupunki on pyytänyt Ilmatieteen laitoksen meteorologin lausunnon tapahtuma-ajan säästä.

Ilmatieteen laitoksen meteorologin toteaa, että säätutkan avulla on arvioitu osoitteeseen Kymenlaaksonkatu 15 tunti- ja vuorokausisateen määrää ja sen poikkeuksellisuutta. Kotkan tienoilla esiintyi 23. ja 24.8.2023 välisenä yönä voimakkaita sade- ja ukkoskuuroja. Kuurot olivat hyvin paikallisia. Esimerkiksi Kotkan keskustaa lähellä olevalla Ilmatieteen laitoksen Kotka Rankin havaintoasemalla vuorokauden sademäärä 23.8.2023 (klo 09 aamusta seuraavaan aamuun klo 09) oli vain 1,5 millimetriä ja Pyhtään lentokentällä 2,3 millimetriä. Kuurojen paikallisuuden vuoksi sadelausunto osoitteeseen Kymenlaaksonkatu 15, Kotka, on perustunut tutkasadearvioon.

Lausunnon mukaan Kotkan kaupunkialueen yli kulki 23. - 24.8.2023 välisenä yönä pari voimakasta sade- ja ukkoskuuroa. Kaikkein voimakkain kuurosade havaittiin tutkan mukaan 24.8. yöllä noin klo 02. Tarkasteltaessa osoitteeseen Kymenlaaksonkatu 15 tehtyä tutkasadeanalyysiä havaitaan, että 23.–24.8.2023 välisen yön kokonaissademäärä oli noin 53 millimetriä, josta lähes kaikki tuli kolmen tunnin aikana. Suurin tuntisade oli noin 31 millimetriä, jota voidaan pitää poikkeuksellisen voimakkaana sateena (toistuvuus harvemmin kuin kerran 30 vuodessa).

Kymen Vesi Oy:n lausunto

Asian selvittämiseksi Kotkan kaupunki on pyytänyt Kymen Vesi Oy:n lausunnon asiaan. Kymen Vesi Oy:n lausunnon mukaisesti Kymen Vesi Oy:n ja Kotkan kaupungin välisen hulevesisopimuksen (Sopimus hulevesien viemäröinnistä) mukaan Kymen Vesi Oy:n vastuulle kuuluu hulevesiverkoston runkolinjat ja -kaivot. Yleisten alueiden kuivatuksesta vastaa kaupunki.

Kymenlaaksonkadun ja Kotkankadun risteysalueen vesien pois johtamista varten on Kymenlaaksonkadun alle, Koulukadun suuntaan, rakennettu 1 000 millimetrin betoniputki vuonna 1967.

Kymen Vesi Oy on tarkastellut runkolinjan kapasiteetin riittävyyttä mallinnuksen avulla. Saatujen tulosten perusteella Kymen Vesi on todennut, että runkolinjassa on riittävä kapasiteetti siihen kertyvien vesien pois johtamiseen. Lisäksi Koulukadun suuntaan lähtevä runkolinja on kuvattu yhtiön zoom-kameralla, eikä kuvauksessa ole tullut esiin tukkeita tai hiekkaa, joka vaikuttaisi runkolinjan kapasiteettiin.

Kymen Vesi on lausunnossaan todennut, ettei Kymen Vesi ole asiassa korvausvelvollinen vesihuoltolain luvun 6 kohdan 28 mukaisesti.

Kotkan kaupungin teknisten palveluiden lausunto

Asian selvittämiseksi on pyydetty lausunto Kotkan kaupungin teknisiltä palveluluilta. Kotkan kaupungin teknisten palveluiden lausunnon mukaan hulevesijärjestelmän toimivuutta arvioitaessa on huomioitava vahinkoaikana vallinneet sääolosuhteet. 24.8.2023 tapahtunut rankkasade oli poikkeuksellisen voimakas ja paikallinen, eikä huleveden määrä vastannut mitoitukseltaan enää normaalia tai runsasta sademäärää, johon pohjautuen 1960–1970 luvun taitteessa rakennettu hulevesijärjestelmä on suunniteltu.

Ilmatieteen laitokselta saadun lausunnon mukaan (Liite 4) osoitteeseen Kymenlaaksonkatu 15 tehdyssä tutkasadeanalyysissä havaitaan, että 23.–24.8.2023 välisen yön kokonaissademäärä oli noin 53 millimetriä, josta lähes kaikki tuli kolmen tunnin aikana. Suurin tuntisade oli noin 31 millimetriä, jota voidaan pitää poikkeuksellisen voimakkaana sateena (toistuvuus harvemmin kuin kerran 30 vuodessa). Kunnan hulevesijärjestelmää ei ole tarkoituksenmukaista eikä mahdollista rakentaa sellaiseksi, että se vastaisi jatkuvasti poikkeuksellisten olosuhteiden maksimikapasiteettia. Tästä huolimatta hulevesiverkosto on rakennettu asianmukaisesti ja rakentamisaikaiset vaatimukset täyttäen.

Kiinteistöjen hulevesijärjestelmää ei myöskään yleensä mitoiteta poikkeusolosuhteita vastaavaksi, jolloin on mahdollista, että hulevedet aiheuttavat ongelmia tontilla. On täysin mahdollista, että hulevesijärjestelmät sekä tontilla että kadulla ja muilla yleisillä alueilla ovat asianmukaiset ja vaatimusten mukaan rakennetut, mutta siitä huolimatta poikkeuksellisissa olosuhteissa hulevesistä aiheutuu ongelmia.

Kymenlaaksonkatu 15 kiinteistön kohdalle kohti Kymenlaaksonkadun ja Kotkankadun risteysaluetta laskee katualueiden hulevesiä neljästä eri suunnasta kohtalaisen laajalta alueelta. Alueen hulevesijärjestelmä on suunniteltu, mitoitettu ja rakennettu vuosien 1967–1969 aikana. Kokonaisuutena Kotkansaaren hulevesijärjestelmät on suunniteltu ja rakennettu pääasiassa 1960–1970 luvun taitteessa. Toteutustapa koko Kotkansaarella on samankaltainen kuin Kymenlaaksonkadun ja Kotkankadun risteysalueella. Hulevedet ohjautuvat katujen suunniteltujen pinnantasausten mukaisesti kohti reunakivissä olevia kitakaivon periaatteella toimivia aukkoja, joiden kautta vedet ohjautuvat hulevesikaivoihin ja edelleen huleveden runkolinjaan. Runkolinjan putkikoko kasvaa suunnitteluperiaatteiden mukaisesti Kymenlaaksonkadun pohjoisosan 225 mm runkolinjan putkesta 1000 mm putkikokoon. Kymen Vesi Oy on tarkastellut runkolinjan riittävyyttä mallinnuksen avulla. Saatujen tulosten perusteella on voitu todeta, että runkolinjassa on riittävä kapasiteetti siihen kertyvien vesien poisjohtamiseksi. Lisäksi Koulukadun suuntaan lähtevä runkolinja on kuvattu Kymen veden zoom-kameralla, eikä kuvauksissa ole tullut esiin mitään tukkeita tai hiekkaa, joka vaikuttaisi runkolinjan kapasiteettiin (Kymen veden lausunto 3.11.2023, Liite 3). Hulevesiverkosto Kymenlaaksonkatu 15 kohdalla on siis tavanomainen, käyttökunnossa ja noudattaa rakentamisajankohdan suunnitteluperiaatteita.

Kymenlaaksonkadun ja Kotkankadun risteysalueen kaivot kuuluvat vuosittain tyhjennettäviin hulevesikaivoihin ja kyseisten kaivojen sakkapesien tyhjennys on tehty tavanomaiseen tapaan sulan maan aikana (Liitteet 1 ja 2). Kaivoja tyhjennetään tai korjataan tapauskohtaisesti vuositoimenpiteiden lisäksi, mikäli sadevesikaivojen toimintaan liittyvästä ongelmasta tulee ilmoitus tai tehdään omavalvontahavainto. Kotkan kaupungille ei ole tullut ilmoituksia sadevesikaivojen toiminnan ongelmista kyseisellä alueella, eikä omavalvonnassa ole havaittu poikkeamia. Näin ollen voidaan todeta, että Kotkan kaupunki on huolehtinut suunnitelman mukaisesti huoltovastuulleen kuuluvien hulevesikaivojen kunnossa- ja puhtaanapidosta.

Kotkankadulla on loppuvuonna 2023 sortunut jätevesiviemärikaivo, joka on korjattu hätätyönä. Kaivannon ollessa avoinna on tehty päätös lisätä yksi ritiläkannellinen hulevesikaivo Kotkankadulle samaan kaivantoon. Ennusteiden mukaan ilmaston muutoksesta johtuvat sään ääri-ilmiöt, kuten voimakkaat rankkasateet tulevat yleistymään tulevaisuudessa. Tähän tutkimustietoon pohjautuen ennakoivia muutostöitä ilmaston muutokseen varautumisen suhteen tehdään vaiheittaisesti saneeraushankkeiden ja kaupungin investointimäärärahojen puitteissa. Risteysalueella sijaitsevat kitakaivot on muutettu nykyajan standardeja vastaaviksi ritiläkaivoiksi ja alueen 5 kitakaivoa on vaihdettu 5 ritiläkaivoksi ilmastonmuutoksen vaikutuksiin liittyvänä varautumisen toimenpiteenä vuonna 2024. Lausunnon mukaan sitä, että verkoston rakentamisaikaiset kitakaivot on vaihdettu nykystandardeja vastaaviksi ritiläkaivoiksi, ei voida pitää sellaisena seikkana, että kaupungin laiminlyönti voitaisiin pitää näytettynä. Sadekaivojen lukumäärä kadulla on jo ennen uusien kaivojen asentamista vastannut tavanomaista mitoitusta vastaavissa kohteissa. Taloyhtiön toimittaman pohjakatselmusraportin (Liite 5) perusteella osa kiinteistölle kuuluvista katualueella sijaitsevista salaojakaivojen kansistoista on ollut rikki, ja niistä on päässyt hulevettä valumaan salaojitukseen. Raportin mukaan olemassa olevat salaojitukset ovat osittain kunnossa ja osin rikkoutuneet, sekä osa talon alla olevasta salaojituksesta on jäänyt aikanaan asentamatta. Nämä kiinteistön rakennustekniset ominaisuudet ovat osaltaan vaikuttaneet kiinteistön kärsimiin vahinkoihin ja seikkojen olisi pitänyt tulla esille kiinteistön salaojajärjestelmän säännöllisissä huolloissa. Kymenlaaksonkatu 15 rakennus on rakennettu 1973–1974. Rakennuksen salaojitussuunnitelma on vuodelta 1973. Ennen vuotta 1999 rakennetun salaojajärjestelmän tekninen käyttöikä on 40 vuotta eli rakennuksen salaojajärjestelmä on ylittänyt teknisen käyttöikänsä. Salaojajärjestelmien tarkastusväli on 2 vuotta ja kunnossapitojakso 5 vuotta (Liite 6). Kiinteistön omistaja tai haltija vastaa kiinteistön hulevesijärjestelmästä sekä siihen kuuluvista laitteistoista ja rakenteista kunnan osoittamaan rajakohtaan asti. Kiinteistön omistaja on näin ollen velvollinen huolehtimaan muun muassa siitä, että kiinteistön puolella olevat kaivot ovat toimintakunnossa, salaojat on rakennettu suunnitelmien mukaisesti ja tarkastus sekä huoltotyöt on tehty ajallaan. Kiinteistön omistajat ovat jo rakennusvaiheessa olleet tietoisia ympäröivän maanpinnan ja katujen korkeusasemasta. Rakennuksen omistajalla ja haltijalla on yleinen velvollisuus varautua vaaratilanteisiin kuten tulvatilanteisiin. Kiinteistön rakennustekniset ominaispiirteet, kuten kiinteistön korkeusasema suhteessa katuun, saattaa asettaa erityisen vaatimustason kiinteistön hulevesien hallinnalle. Tämä on myös korostetusti huomioitava kiinteistölle rakennettaessa ja hulevesijärjestelmää suunniteltaessa ja toteutettaessa. Tontin ominaispiirteiden ja rakennusteknisten erityisvaatimusten aikaansaama erityinen vahinkoriski kuuluu kiinteistön omistajalle. Kunnan hulevesijärjestelmää suunniteltaessa ei ole mahdollista ottaa huomioon jokaisen yksittäisen kiinteistön erityisominaisuuksia eikä kaupungilla ole tällaista velvollisuutta. Vahingonkorvausvelvollisuuden syntymiseksi edellytetään tuottamusta, eli kunnossapidosta vastaavan on täytynyt tehdä jokin laiminlyönti. Tämän lisäksi aiheutuneen vahingon sekä tehdyn laiminlyönnin välillä tulee olla syy-yhteys. Edellä mainitun perusteella kaupunki on toiminut velvoitteidensa mukaisesti eikä sen hulevesijärjestelmässä ole kyseisessä kohteessa ollut puutteita. Kadun kunnossapidosta ja hulevesien hallinnasta on huo-

lehdittu riittävällä tavalla. Kaupunki ei ole laiminlyönyt velvoitteitaan. Kyseessä on ennalta arvaamaton tapahtuma, johon on vaikuttanut muun muassa harvinaisen rankka sade. Kaupunki ei olisi voinut varautua kunnossapitotoimenpiteillään paremmin tähän tapahtumaan. Asiassa on siis jäänyt näyttämättä, että vahinko olisi aiheutunut kaupungin laiminlyönnistä.

Hakijan kuuleminen

Kuulemispyyntö ja lisämääräaika kuulemiselle

Kotkan kaupunki on varannut hakijalle tilaisuuden tulla kuulluksi asiassa hankittujen lausuntojen johdosta 11.9.2024 lähetetyllä sähköpostilla. Määräaikaa kuulemiselle on varattu 30.9.2024 saakka. Kuulemispyynnössä on ilmoitettu, että määräajan noudattamatta jättäminen ei estä asian ratkaisemista.

Hakijan asiamies on pyytänyt 19.9.2024 saapuneella viestillä lisää määräaikaa kuulemiseen vastaamisessa 15.10.2024 saakka. Lisämääräaika on myönnetty pyynnön mukaisesti. Hakijan asiamies on pyytänyt uudelleen 9.10.2024 saapuneella viestillä lisää määräaikaa kuulemiseen vastaamiseksi 1.11.2024 saakka. Lisämääräaika on myönnetty pyynnön mukaisesti.

Hakijan asiamies on jälleen 30.10.2024 pyytänyt lisää määräaikaa kuulemiseen vastaamiseksi 29.11.2024 saakka. Asiamies on esittänyt perusteltuna, että selvitys on edelleen tietyiltä osin kesken.

Kaupunki ei ole myöntänyt lisää määräaikaa kuulemiseen. Kaupunki on todennut, että kuulemisen kohteena on Kotkan kaupungin hankkima selvitys asiassa (Kotkan kaupungin, Kymen Vesi Oy:n ja Ilmatieteenlaitoksen lausunnot). Kuulemisen tarkoitus on varata tilaisuus lausua mielipide kuulemisen kohteena olevasta selvityksestä. Kotkan kaupunki on katsonut, että kuulemisen toimittamiselle ei ole kuultavien asiakirjojen laatu ja laajuus, sekä jo kaksi kertaa myönnetty lisäaika huomioiden ollut perustetta myöntää enää lisää määräaikaa.

Vastaus kuulemiseen

Asiamies on toimittanut 1.11.2024 vastineen kuulemiseen.

Vastineessa on todettu, että kaupunki on vastuussa hulevesien hoitamisesta kaupunkialueella ja tällä perusteella kaupunki on vastuussa tapahtuneesta. Vastineessa todetaan, että kaupungilla ei ole hulevesisuunnitelmaa, eikä kaupunki ole huolehtinut hulevesijärjestelmän toimivuudesta erityisesti ylivuotokohtien ja hulevesikaivojen (kitakaivot ja ritiläkaivot) riittävyyden osalta. Vastineessa tämän perusteella kaupunki ei ole noudattanut asiassa asian edellyttämää huolellisuutta.

Vastineen mukaan samalla risteysalueella on tulvinut aiemminkin ja tällä perusteella kaupunki on laiminlyönyt huolellisuusvelvoitteensa. Tulvimista on todennettu lehtileikkeillä. Lisäksi vedotaan, että kaupunki on korvannut kitakaivoja ja lisännyt ritiläkaivoja mainitulla alueella kesäkuussa 2024.

Vastineessa vedotaan tämän osoittavan järjestelmän toimimattomuutta ja kaupungin toimillaan myöntäneen toimimattomuuden. Vastineessa todetaan, että kaupungin vastuu on ankaraa vastuuta, eikä tapahtuma ole seurausta kaupungin vaikutusmahdollisuuksien ulkopuolisesta esteestä, tai muusta seikasta, joita kaupunki ei ole voinut välttää. Vastineen mukaan kaupungin on voitu kohtuudella edellyttää ottavan tulviminen huomioon.

Vastineessa on myös täsmennetty vahingonkorvausvaatimuksia. Ravintolan For You Oy:n osalta vaatimukseksi on täsmennetty 72 725,52 euroa, jonka lisäksi oikeudenkäyntikuluja 6 177,81 euroa. Lisäksi on todettu, että keskeneräisestä kuivausprosessista aiheutuu lisää kuluja. Sovinnollisena ratkaisuna vahingonkorvauksen määräksi on esitetty 60 000 euroa oikeudenkäyntikuluineen. Sovintotarjouksen on todettu olevan voimassa 29.11.2024 saakka.

Sovellettavat säännökset

Kadun kunnossapito kuuluu kunnalle. (Laki kadun ja eräiden yleisten alueiden kunnossa- ja puhtaanapidosta, Kunnossapitolaki 3 § ja 4 §)
Tontille johtavan kulkutien, tonttiliittymän kunnossapito kuuluu tontin omistajalle tai vuokraajalle (Kunnossapitolaki 4 §)

Kadun puhtaanapito kuuluu tontin omistajalle tai vuokraajalle tietyin rajoituksin. Tontinomistajan velvollisuutena on pitää katu puhtaana tontin rajasta kadun keskiviivaan saakka, kuitenkin enintään 15 metrin leveydeltä. Kadun kulmauksessa tontinomistajan puhtaanapitovelvollisuus ulottuu puhtaana pidettävän alueen ulkorajojen leikkaukseen saakka. (Kunnossapitolaki 9 § ja 10 §)

Kunta vastaa hulevesien hallinnan järjestämisestä asemakaava-alueella. (Maankäyttö- ja rakennuslaki, MRL 103 i §)

Kiinteistön omistaja tai haltija vastaa kiinteistönsä hulevesien hallinnasta. (MRL 103 e §)

Hulevesien hallinnan yleisenä tavoitteena on kehittää hulevesien suunnitelmallista hallintaa erityisesti asemakaava-alueella, imeyttää ja viivyttää hulevesiä niiden kerääntymispaikalla, ehkäistä hulevesistä ympäristölle ja kiinteistölle aiheutuvia haittoja ja vahinkoja ottaen huomioon myös ilmaston muuttuminen pitkällä aikavälillä, ja edistää luopumista hulevesien johtamisesta jätevesiviemäriin. (MRL 103 c §)

Kiinteistön omistajan tai haltijan on johdettava kiinteistön hulevedet kunnan hulevesijärjestelmään, jos niitä ei voi imeyttää kiinteistöllä tai jos niitä ei johdeta vesihuoltolain 17 a §:ssä tarkoitettuun vesihuoltolaitoksen hulevesiviemäriverkostoon. (MRL 103 f §)

Kunnan määräämä viranomainen osoittaa kiinteistön hulevesijärjestelmän ja kunnan hulevesijärjestelmän yhteensovittamiseksi tarpeelliset rajakohdat kiinteistön välittömään läheisyyteen ja antaa hulevesien johtamiseen liittyviä määräyksiä. (MRL 103 g §)

Kiinteistön omistaja tai haltija vastaa kiinteistön hulevesijärjestelmästä sekä siihen kuuluvista laitteistosta ja rakenteista 103 g §:ssä tarkoitettuun rajakohtaan asti. Järjestelmän, laitteiston ja rakenteiden on sovelluttava tarkoitukseensa ja ylläpidettävä terveellisiä ja turvallisia olosuhteita. (MRL 103 h § 1 mom)

Kiinteistön omistajan tai haltijan on toteutettava hulevesien hallinta kiinteistöllä kunnan hulevesijärjestelmän kanssa yhteensopivaksi. (MRL 103 h § 2 mom)

Joka tahallisesti tai tuottamuksesta aiheuttaa toiselle vahingon, on velvollinen korvaamaan sen, jollei siitä, mitä tässä laissa säädetään, muuta johdu. (VahingonkorvausL 2 luku 1 §)

Jos vahingon kärsineen puolelta on myötävaikutettu vahinkoon tai jos muu vahingon aiheuttaneeseen tekoon kuulumaton seikka on myös ollut vahingon syynä, voidaan vahingonkorvausta kohtuuden mukaan sovitella. (VahingonkorvausL 6 luku 1 §)

Päätöksen perustelut

Poikkeukselliset sääolot

Hakija on vaatinut Kotkan kaupunkia korvaamaan sille syntyneitä vahinkoja. Hakemuksen mukaan vahinko on aiheutunut, kun vesi on päässyt risteyksen kulmassa sijaitsevan taloyhtiön pihalle.

Arvioitaessa kaupungin hulevesijärjestelmän toimivuutta on huomioitava vahinkoaikaan vallinneet poikkeukselliset sääolosuhteet. Sääolosuhteiden poikkeuksellisuus asiassa on riidatonta. Myös hakija on hakemuksessaan kuvannut: rankkasateen myötä Kotkankadun ja Kymenlaaksonkadun risteys on tulvinut voimakkaasti ja vesi on päässyt risteyksen kulmassa sijaitsevan taloyhtiön pihalle. Asianosaisen kuulemisen yhteydessä ei ole myöskään kyseenalaistettu sääolojen poikkeuksellisuutta.

Ilmatieteenlaitoksen meteorologin edellä kuvattu lausunto osoittaa, että osoitteessa Kymenlaaksonkatu 15 on 23.–24.8.2023 välisenä yönä ollut poikkeuksellisen voimakasta sadetta. Poikkeuksellisuutta osoittaa se, että suurimman tuntisademäärän (31 millimetriä) toistuvuus on harvemmin kuin kerran 30 vuodessa.

Kunnan yleisten alueiden hulevesijärjestelmää ei ole tarkoituksenmukaista eikä mahdollistakaan rakentaa vetokyvyltään sellaiseksi, että se vastaisi jatkuvasti poikkeuksellisten olosuhteiden maksimikapasiteettia. Kunnan hulevesiverkosto on siten rakennettu asianmukaisesti, eikä kunta ole laiminlyönyt velvoitteitaan. Kyse on ollut erittäin poikkeuksellisesta sadetapahtumasta, jota ei ole voitu kohtuudella ennakoida (toistuvuus kerran 30 vuodessa) ja johon ei ole voitu varautua. Poikkeuksellisissa sääilmiöissä kiinteistön omistajan toimien ja varautumisen osuus korostuu. Hakemuksen mukaan vahinko on aiheutunut, kun vesi on päässyt risteyksen kulmassa

sijaitsevan taloyhtiön pihalle. Vahinko on siis aiheutunut ravintolan sijaintikiinteistön hulevesijärjestelmän toimimattomuuden vuoksi. Poikkeuksellisissa sääoloissa kiinteistön omistajan ja haltijan vastuu varautumisessa korostuu. Kunnan asianmukaisesta järjestelmästä ja järjestelmän kunnossapidosta huolimatta poikkeuksellisissa olosuhteissa hulevesistä voi aiheutua ongelmia, erityisesti mikäli kiinteistön omistaja on laiminlyönyt oman kiinteistönsä hulevesien hallinnan.

Hulevesien hallinta

Maankäyttö- ja rakennuslain 13 a luvun mukaan kunta vastaa hulevesien hallinnan järjestämisestä asemakaava-alueella ja kiinteistön omistaja vastaa kiinteistönsä hulevesien hallinnasta. Mitä samassa luvussa säädetään hulevesistä, koskee MRL 103 a §:n mukaisesti myös perustusten kuivatusvesiä. Kiinteistön omistajalle tai haltijalle kuuluva hulevesien hallinta käsittää oikeuskirjallisuuden (Jääskeläinen et al.) mukaan erityisesti kiinteistön hulevesijärjestelmien rakentamisen ja kunnossapidon siten, että lain 103 c §:n mukaiset hulevesien hallinnalle asetettavat yleiset tavoitteet otetaan huomioon. Hulevesien hallinnan yleisenä tavoitteena on muun muassa ehkäistä hulevesistä ympäristölle ja kiinteistölle aiheutuvia haittoja ja vahinkoja ottaen huomioon myös ilmaston muuttuminen pitkällä aikavälillä. Näin ollen kiinteistön omistajan vastuulle kuuluu hulevesijärjestelmän rakentamisen ja kunnossapidon osalta ehkäistä kiinteistölle aiheutuvia haittoja. Vahinkohakemuksen mukaan vahinko on aiheutunut nimenomaan kiinteistön alueella, kun vesi on päässyt risteyksen kulmassa sijaitsevan taloyhtiön pihalle. Kyse on siis ravintolan sijaintikiinteistön hulevesien hallinnan ja varautumisen pettämisestä.

Kiinteistön omistajan tai haltijan tulee MRL 103 f §:n mukaan johtaa kiinteistön hulevedet kunnan hulevesijärjestelmään tai vesihuoltolaitoksen hulevesiviemäriverkostoon. MRL 103 h §:n mukaan kiinteistön omistaja tai haltija vastaa kiinteistön hulevesijärjestelmästä sekä siihen kuuluvista laitteistoista ja rakenteista kunnan hulevesijärjestelmän rajakohtaan asti. Vastuuseen kuuluu laitteiston suunnittelu, rakentaminen, käyttö ja kunnossapito. Kiinteistön omistajan tulee toteuttaa hulevesien hallinta kiinteistöllä kunnan hulevesijärjestelmän kanssa yhteensopivaksi.

Hakija on vaatinut Kotkan kaupunkia korvaamaan eri henkilöiden asian selvittämiseen käyttämää aikaa, sekä kilometrikorvauksia. Lisäksi hakija on vaatinut korvaamaan ajalta 24.8.2024-6.9.2024 saamatta jääneen myynnin katteen.

Maankäyttö ja rakennuslain mukaan kiinteistön hulevesien hallinnasta vastaa kiinteistön omistaja/haltija. Hakija on toimittanut hakemuksen liitteenä Sitowise Oy:n pohjakatselmusmuistion 15.5.2024. Muistiosta ilmenee, että kiinteistön, jolla hakijan ravintola sijaitsee, hulevesijärjestelmä on alkuperäisessä kunnossa, eli rakennettu 1970-luvulla. Muistion perusteella osa talon alla olevasta salaojituksesta on jäänyt jo rakentamisvaiheessa aikanaan asentamatta ja järjestelmä on näin ollen ollut puutteellinen jo rakennusvaiheessa. Lisäksi selvityksessä olevasta kuvasta ilmenee, että salaojaputket ovat osin toiminnassa ja osin rikkoutuneet. Linjat ovat olleet not-

kollaan ja täynnä vettä lähes jokaisella talon sivulla, lisäksi osa putkista on rikki ja osa salaojakaivojen kansista on rikki. (Hakijan toimittama liite Sitowise 15.5.2024, s. 3–4) Hakijan toimittaman muistion perusteella voidaan todeta, että ravintolan sijaintikiinteistön hulevesijärjestelmä on ollut teknisen käyttöikänsä päässä, osittain jo rakennusaikana puutteellisesti rakennettu ja näiden seikkojen vuoksi käyttökelvoton tai puutteellisesti toimiva vahingon tapahtuma-aikana poikkeuksellisissa sääoloissa. Sitowise 15.5.2024 muistiossa olevista kuvista voidaan suoraan havaita, että esimerkiksi kaivon kansissa olevat vauriot ovat syntyneet vuosien saatossa, eivätkä ole aiheutuneet tästä yksittäisestä tapahtumasta. Kiinteistön puolella sijaitsevat rikkinäiset kaivon kannet ovat myös osaltaan aiheuttaneet sen, että vettä pääsee tulvimaan hallitsemattomasti verkostoon ja omalta osaltaan merkittävästi myötävaikuttaneet siihen, että hulevedet ovat päässeet hakijan hallinnassa olevan rakennuksen sisälle.

MRL 103 h §:n mukaan kiinteistön omistaja tai haltija vastaa kiinteistön hulevesijärjestelmästä sekä siihen kuuluvista laitteistoista ja rakenteista. Vastuuseen kuuluu laitteiston suunnittelu, rakentaminen, käyttö ja kunnossapito. Lisäksi rakennuksen omistajalla ja haltijalla on yleinen velvollisuus varautua vaaratilanteisiin kuten tulvatilanteisiin. On myös todettava, että kunnan hulevesijärjestelmää suunniteltaessa ei ole mahdollista ottaa huomioon jokaisen yksittäisen kiinteistön erityisominaisuuksia eikä kaupungilla ole tällaista velvollisuutta. Kiinteistön rakennustekniset ominaispiirteet, kuten kiinteistön korkeusasema suhteessa katuun, saattaa asettaa erityisen vaatimustason kiinteistön hulevesien hallinnalle. Kiinteistön ominaispiirteiden ja rakennusteknisten erityisvaatimusten aikaansaama erityinen vahinkoriski kuuluu kiinteistön omistajalle. Esitetyn selvityksen perusteella kiinteistön omistaja on laiminlyönyt kiinteistönsä hulevesiverkoston kunnossapidon, joka osaltaan on myötävaikuttanut esitetyn vahingon syntyyn. Asiassa on myös jäänyt näyttämättä, että esitetty vahinko olisi syntynyt juuri tämän yksittäisen poikkeustapahtuman seurauksena. Sen sijaan on todennäköistä, että esitetty vahinko on syntynyt vuosien mittaan, koska verkosto on jo rakennusvaiheessa ollut puutteellinen, sen kunnossapito on laiminlyöty ja se on tullut ajallisestikin teknisen käyttöikänsä päähän.
Hakijan toimittamassa selvityksessä on hakijana olevan ravintolan sijaintikiinteistön maapohjan osalta todettu sen olevan pääosin hiekkaista täytemaata, joka sisältää silttisiä ja savisia aineksia sekä pyöreäsärmäisiä luonnonkiviä. Seassa on myös jonkin verran rakennusjätettä. Silttinen ja savinen maa-aines johtaa vettä huonosti, mutta hiekka on kohtuullisesti vettä johtavaa. Maapohja on routivaa. Kotkan kaupunki katsoo, että esitetyt maapohjan vajoamat ovat seurausta maapohjan materiaaleista. Hakijan toimittamassa Sitowise pohjakatselmus-lausumassa on suositeltu, että rakennuksen ympäristö uusitaan myös sepelikerroksen osalta. Kotkan kaupunki katsoo, että ravintolan sijaintikiinteistön maapohja on osaltaan myötävaikuttanut hakijan esittämien vahinkojen syntyyn. Kotkan kaupunki katsoo, jääneen myös näyttämättä, että vajoamat olisivat syntyneet tämän yksittäisen tapahtuman seurauksena. Sen sijaan on todennäköistä, että vajoamat ovat syntyneet pikkuhiljaa ajan kuluessa ravintolan sijaintikiinteistön maaperän materiaalien ja routimisen seurauksena.

Rakennusvaiheessa rakentamatta jääneet hulevesiverkostot, sekä kiinteistön hulevesiverkoston kunnossapidon laiminlyönnit (rikkinäiset kannet) osoittavat, että ravintolan sijaintikiinteistön omasta hulevesien hallinnasta ei ole näiltä osin huolehdittu asianmukaisesti, mikä osaltaan on myötävaikuttanut kiinteistölle kertyvän huleveden määrään myös tässä yksittäisessä säätapahtumassa.

Lain mukaan on kiinteistön omistajan vastuulla huolehtia kiinteistön hulevesijärjestelmästä ja siihen kuuluvista laitteista, sekä niiden kunnossapidosta ja ajantasaisuudesta. Kotkan kaupunki katsoo, että ravintolalle aiheutuneet vahingot ovat seurausta ravintolan sijaintikiinteistön puolella olevien hulevesien puutteellisesta hallinnasta. Hakemuksessa tai sen liitteissä ei ole riittävällä tavalla todennettu, että ravintolalle aiheutuneet vahingot olisivat seurausta Kotkan kaupungin toiminnasta. Sen sijaan esitetyn näytön perusteella ravintolan sijaintikiinteistön hulevesien hallinta on todennettavasti ollut puutteellista ja ajan myötä käyttöikänsä pään saavuttaneet rikkinäiset rakenteet ovat edistäneet ja aiheuttaneet vahingon synnyn tässä yksittäisessä rankkasadetapahtumassa.

Korvausvastuu

Voimassa olevan vahingonkorvausoikeuden pääperiaatteena on, että vahinko jää kärsijänsä kannettavaksi. Vahingonkorvausvastuun syntyminen on poikkeus pääsääntöön ja edellyttää vahingonkorvauslain mukaan vahingon aiheuttajalta tahallisuutta tai tuottamuksellisuutta. Kaupungin olisi siten vahingonkorvausvastuun syntymiseksi täytynyt syyllistyä johonkin laiminlyöntiin. Tässä kyseisessä tapauksessa ei ole lain mukaan kyse hakijan asiamiehen esittämästä ankaran vastuun tilanteesta.

Asiassa on jäänyt näyttämättä, että esitetty vahinko olisi aiheutunut kadun hulevesijärjestelmän puutteellisuuden tai muun kaupungin laiminlyönnin seurauksena. Kymen Vesi Oy:n, sekä Kotkan kaupungin teknisten palveluiden kunnossapidolta saadun selvityksen mukaan Kotkankadun ja Kymenlaaksonkadun hulevesiverkosto on ollut asianmukaisessa kunnossa. Järjestelmän kunto on todennettu myös tekemällä kuvaus verkostoon tapahtuman jälkeen. Sen sijaan voidaan katsoa näytetyn, että ravintolan sijaintikiinteistön hulevesien hallinta on ollut puutteellisesti järjestetty, ajan myötä rikkoontunut ja huoltotoimenpiteiden laiminlyönnin seurauksena kiistatta teknisenkäyttöikänsä päässä. Kotkan kaupunki katsoo, että ravintolan sijaintikiinteistön omistaja Asunto Oy Kotkan Kymenlaaksonkatu 15 on laiminlyönyt kiinteistönsä hulevesien hallinnan ja aiheuttanut ravintolalle syntyneen vahingon.

Vahingonkorvausvelvollisuuden syntyminen Kotkan kaupungille edellyttäisi, että kaupungin toiminta tai laiminlyönti olisi aiheuttanut syntyneen vahingon. Kuten edellä on todettu, kaupungin hulevesien hallinnassa ei ole ollut laiminlyöntejä tai huolimattomuutta, näin ollen aiheutuneen vahingon ei voida katsoa aiheutuneen kaupungin laiminlyönnistä tai huolimattomuudesta. Sen sijaan on näytetty, että ravintolan sijaintikiinteistön hulevesijärjestelmä on ollut esitetyn näytön perusteella puutteellinen ja teknisen käyttöikänsä päässä, rikkinäiset kaivon kannet osoittavat, että myös järjestel-

män kunnossapito on laiminlyöty. Hakemuksen mukaan vahinko on aiheutunut nimenomaan taloyhtiön pihalle kertyneistä vesistä.

Hakemuksessa väitettynä tapahtuma-aikana 24.8.2023 on ollut poikkeuksellinen ennakoimaton rankkasade (ilmatieteen laitoksen lausunnon mukaisesti, esiintyvyys kerran 30 vuodessa). Asiassa esitetyn selvityksen perusteella kunnan hulevesiverkoston mitoitus on normaalioloissa riittävä (Kymen Veden tekemä kuvantaminen) ja verkoston ylläpidosta on huolehdittu asianmukaisesti (kaupungin vuosittain tekemät toimet). Hakemuksessa ei ole esitetty mitään sellaista seikkaa, jonka perusteella voitaisiin pitää selvitettynä, että vahinko olisi aiheutunut Kotkan kaupungin huolimattomuudesta tai laiminlyönnistä. Sen sijaan kyseisessä tapauksessa kyse on ollut ennakoimattomasta yksittäisestä luonnonilmiöstä, johon Kotkan kaupungilla ei ole kohtuullisin toimenpitein ollut mahdollista varautua. Kaupunki ei ole vastuussa luonnonolojen aiheuttamasta vahingosta, eikä kaupungille ei ole syntynyt lakiin perustuvaa korvausvelvollisuutta vahingosta. Sen sijaan kiinteistön omistajan vastuulla on varautua poikkeuksellisiin sääilmiöihin muun muassa huolehtimalla asianmukaisesti hulevesien hallinnasta kiinteistöllään. Kotkan kaupunki katsoo, ettei voida poissulkea ravintolan sijaintikiinteistön hulevesien hallinnassa olevien puutteiden osuutta vahingon syntyyn.

Koska vaatimus edellä esitetyin perustein on hylättävä kokonaan perusteeltaan, ei asiassa ole tarpeen ottaa tarkemmin kantaa vahingon määrään.

Päätösvallan peruste

Kotkan kaupungin hallintosäännön 5 luvun 1 §:n 34 kohdan mukaan kaupunginhallitus päättää kaupungin vahingonkorvausvastuuta koskevista asioista. Kotkan kaupungin hallintosäännön 5 luvun 2 §:n 11 kohdan mukaan kukin lautakunta päättää vahingonkorvauksista enintään 30 000 euron rajaan saakka vahinkotapausta kohden.

Haetun korvauksen määrä huomioiden, toimivalta asiassa on kaupunginhallituksella.

Liitteet:
Hakemus keskeisine liitteineen
Vastine kuulemiseen
Kymen Vesi Oy:n lausunto 3.11.2023 ja 3.9.2024
Kotkan tekniset palvelut lausunto 11.9.2024 liitteineen
Ilmatieteen laitos lausunto 2.9.2024
Kaupungin vastuuvakuutusyhtiön päätös 25.6.2024

Esittelijä: Kaupunginjohtaja Esa Sirviö

Ehdotus: Kaupunginhallitus päättää hylätä vahingonkorvausvaatimuksen, sekä hakijan myöhemmin esittämän sovintoehdotuksen kokonaisuudessaan edellä esitetyin perustein.

Tämä pykälä tarkastetaan kokouksessa.

Asian käsittely: Juristi Marika Kytölä ja tekninen johtaja Päivi Ala-Vannesluoma poistuivat kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen klo 17.26.

Päätös: Kaupunginhallitus päätti hylätä vahingonkorvausvaatimuksen, sekä hakijan myöhemmin esittämän sovintoehdotuksen kokonaisuudessaan edellä esitetyin perustein.

Tämä pykälä tarkastettiin kokouksessa.

Toimeenpano: Hakija
Hakijan asiamies
Kaupunginjohtaja
Kaupungin juristit
Tekninen johtaja

Oikaisuvaatimusohje (vahingonkorvaus)

347 § Valtuuston 11.11.2024 kokouksen päätösten täytäntöönpano

Kh 18.11.2024 § 347

Valmistelija: Kansliapäällikkö Kristina Lönnfors, puh. 044 702 4222

Kuntalain 39 §:n 1 momentin mukaan kunnanhallitus vastaa valtuuston päätösten valmistelusta, täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta. Kunnanhallituksen valvonta antaa mahdollisuuden korjata laillisuusvirheitä kuntalain 96 §:ssä säädetyllä tavalla.

Kaupunginhallituksen suorittaman laillisuusvalvonnan kohteena ovat valtuuston päätösten mahdolliset menettelyvirheet, toimivallan ylitys sekä muu lainvastaisuus. Valvonta ei kohdistu päätöksen tarkoituksenmukaisuuteen.

Jos kaupunginhallitus katsoo, että valtuuston päätökseen sisältyy yllä mainittu laillisuusvirhe, sen velvollisuutena on jättää päätös täytäntöön panematta ja sen on viipymättä saatettava asia valtuuston uudelleen käsiteltäväksi.

Kaupunginvaltuuston kokouksessa 11.11.2024 käsiteltiin pykälät 116 – 131. Pöytäkirja on nähtävillä 19.11.2024 alkaen Kotkan kaupungin nettisivuilla julkisessa tietoverkossa.

Hallintosäännön 16 luvun 1 §:n mukaan valtuutetulla on oikeus tehdä kirjallisia aloitteita kaupungin toimintaa ja hallintoa koskevissa asioissa. Kaupunginhallitus päättää valtuuston kokouksen päätösten täytäntöönpanon yhteydessä, miten aloitetta sen jälkeen käsitellään.

Esittelijä: Kaupunginjohtaja Esa Sirviö

Ehdotus: Kaupunginhallitus toteaa, että

1) kaupunginvaltuuston kokouksessa 11.11.2024 tehdyt päätökset eivät ole syntyneet virheellisessä järjestyksessä; ja

2) valtuusto ei ole ylittänyt toimivaltaansa eivätkä päätökset ole muutenkaan lainvastaisia.

Kaupunginhallitus päättää panna valtuuston em. päätökset täytäntöön.

Kaupunginhallitus päättää lisäksi, että

valtuustoaloite, joka koskee pölyttäjäniittyjen perustamista kaupunkialueelle (11.11.2024 § 131) lähetetään kaupunkirakennelautakunnan valmisteltavaksi

Hallintosäännön 16 luvun 1 §:n 3 momentin mukaan, mikäli aloitteella laajennetaan palveluja tai sillä on talousvaikutuksia, se siirretään käsiteltäväksi talousarvion valmistelun yhteydessä. Mikäli aloitteella ei ole oleellisia rahallisia vaikutuksia, on vastaus aloitteeseen toimitettava kaupunginhallitukselle edelleen valtuustolle esiteltäväksi viimeistään 31.5.2025 mennessä, ellei tässä päätöksessä muuta määrätä. Mikäli aloitteen toteuttaminen edellyttää määrärahavarauksen sisällyttämistä talousarvioon, on vastaus käsiteltävä talousarvion 2026 yhteydessä hallintosäännön mukaisesti.

Asian käsittely: Puheenvuoron asiasta käytti kaupunginhallituksen jäsen Antti Hyyryläinen.

Päätös: Hyväksyttiin.

Ei oikaisuvaatimusohjetta (KuntaL 136 §)

Päivämäärä

Valtuustoaloite

Aloitteen nimi: Pölyttäjäniitty

Aloitteen jättäjän arvio aloitteen lajista (talousarvioaloite vai muu aloite): Talousarvioaloite

Aloitteen sisältöteksti: Ehdotamme, että Kotkaan perustetaan kaupunkialueelle pölyttäjäniittyjä luonnon monimuotoisuuden vahvistamiseksi. Niityt, joilla kasvaa pölyttäjien ja pieneliöiden suosimia kasveja, erotetaan ja rauhoitetaan omaksi luonnonkauniiksi alueekseen.
Kaupungin olisi hyvä laatia ohjeistus asukkaille siitä, millä edellytyksillä rakennusten omistajat ja taloyhtiöt voisivat perustaa omille tonteilleen vastaavia pölyttäjille tarkoitettuja alueita.

Aloitteen tekijät: SDP:n valtuustoryhmä

Aloitteen jättöpäivä: 11.11.2024

Postiosoite:
PL 205
48101 KOTKA

Käyntiosoite:
Kustaankatu 2
48100 KOTKA

Puhelin: 05 234 31
Sähköposti: etunimi.sukunimi@kotka.fi
Internet: www.kotka.fi

348 § Toimielimien pöytäkirjajäljennökset ja viranhaltijoiden päätökset

Kh 18.11.2024 § 348

- Työvoimapalveluiden jaosto 17.11.2024
- Kaupunkirakennelautakunta 22.10.2024
- Tarkastuslautakunta 28.10.2024
- Ympäristölautakunta 7.11.2024

Ikäihmisten neuvosto 7.11.2024
Vammaisneuvosto –

Viranhaltijoiden 29.10. – 18.11.2024 välisenä aikana tekemät viranhaltijapäätökset ovat hallituksen jäsenten katsottavissa Luottamushenkilöportaalissa osoitteessa http://luottamushenkiloportaali.kotka.fi

Toimielinten pöytäkirjat ovat katsottavissa Kotkan kaupungin verkkosivuilla, osoitteessa www.kotka.fi/kotkan-kaupunki/paatoksenteko

Esittelijä: Kaupunginjohtaja Esa Sirviö

Ehdotus: Kaupunginhallitus toteaa, että edellä mainittujen toimielimien pöytäkirjojen ja viranhaltijoiden päätöspöytäkirjojen johdosta ei käytetä kuntalaissa tarkoitettua otto-oikeutta eikä muutoksenhakuoikeutta.

Päätös: Hyväksyttiin.

Ei oikaisuvaatimusohjetta (KuntaL 136 §)

349 § Kaupunginjohtajan ajankohtaiset asiat

Kh 18.11.2024 § 349

Asian käsittely: Kaupunginjohtaja Esa Sirviö esitteli kaupunginhallitukselle katsauksen ajankohtaisiin asioihin.

Päätös: Merkittiin saatu selvitys tiedoksi.

Ei oikaisuvaatimusohjetta (KuntaL 136 §)

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Muutoksenhakukielto

Seuraavista päätöksistä ei kuntalain 136 §:n mukaan saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Pykälät: 325 – 335, 337 – 340, 342 – 344, 347 – 349

Seuraavista päätöksistä ei julkisista hankinnoista ja käyttöoikeus-sopimuksista annetun lain 146 §:n nojalla saa hakea muutosta kuntalain eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain nojalla, koska kyse on markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvista asioista.

Pykälät: –

Koska seuraavista päätöksistä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n mukaan oikaisuvaatimus, niistä ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pykälät: 336, 341

Seuraaviin päätöksiin ei oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 6 §:n 1 momentin tai muun lainsäädännön mukaan saa hakea muutosta valittamalla.

Pykälät ja valituskieltojen perusteet

Oikaisuvaatimusohjeet

Asiat 336, 341 §

Oikaisuvaatimusvi-ranomainen ja oi-kaisuvaatimus-oikeus

Yllä mainittuihin päätöksiin voi hakea muutosta oikaisuvaatimuksena **kaupunginhallitukselle.**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:
- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimuksen maksu Oikaisuvaatimuksen käsittely on maksutonta.

Oikaisuvaatimusaika Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa, katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena (3) päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Pöytäkirja on asetettu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon **26.11.2024.**

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen muoto, sisältö ja liitteet

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:
- päätös, johon haetaan muutosta;
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi;
- muutosvaatimuksen perusteet.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin sen tekijä vetoaa vaatimuksensa tueksi, ellei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikaisuvaatimus on sen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen allekirjoitettava. Kirjelmässä on mainittava oikaisuvaatimuksen tekijän, ja jos hän ei ole allekirjoittaja, myös allekirjoittajan nimi, asuinkunta, postiosoite ja puhelinnumero, johon asiaa koskevat ilmoitukset voidaan toimittaa. Jos oikaisuvaatimusta koskevia ilmoituksia tai päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse allekirjoittaa, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjästä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen viranomaiselle

Oikaisuvaatimus on muutoksenhakijan tai hänen valtuuttamansa asiamiehen toimitettava kaupunginhallitukselle virka-aikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös sähköpostitse.

Sähköisen viestin katsotaan saapuneen viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.
Oikaisuvaatimus lähetetään aina omalla vastuulla.

Oikaisuvaatimusviranomaisen yhteystiedot

Kotkan kaupunki
Kaupunginhallitus
Kustaankatu 2, 48100 Kotka
(PL 205, 48101 Kotka)
Puhelin: 05 23450 (kirjaamo)
Sähköposti: kirjaamo@kotka.fi
Virka-aika: ma - pe klo 8.00 – 12.00 ja 13.00 – 16.00
Erikseen ilmoitettavana kesäaikana:
ma – pe klo 8.00 – 12.00 ja 13.00 – 15.00

VALITUSOSOITUS

Asiat **§**

Valitusviranomainen ja valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta valittamalla **Itä-Suomen hallinto-oikeuteen.**

Valituksen saa tehdä
- asianosainen eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa;
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy Tuomioistuinlaitoksen sivustolta. Oikeudenkäyntimaksut hallinto-oikeudessa - Tuomioistuinlaitos (oikeus.fi)
Lain 9 §:n mukaan maksua ei peritä, jos hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi.

Valitusperusteet

Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä;
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa; tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valitusaika

Valitus on jätettävä hallinto-oikeudelle 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei lueta määräaikaan.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena (3) päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on asetettu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon. Pöytäkirja on asetettu nähtäväksi **xx.xx.xxxx**.

Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

Valituksen muoto, sisältö ja liitteet

Valitus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on **ilmoitettava**:
- päätös, johon haetaan muutosta;
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi;
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan;
- valittajan nimi ja kotikunta;
- postiosoite, puhelinnumero tai sähköpostiosoite, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.

Valitukseen on **liitettävä:**
- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä;
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisesta;
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjästä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai yleinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja, jollei valittaja ole valtuuttanut häntä suullisesti valitusviranomaisessa.

Valituksen toimittaminen

Valitus on valittajan tai hänen valtuuttamansa asiamiehen toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Valituksen voi toimittaa myös faksina tai sähköpostitse. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet .

Sähköisen viestin katsotaan saapuneen viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Valitus lähetetään aina omalla vastuulla.

Valitusviranomaisen yhteystiedot

Itä-Suomen hallinto-oikeus
Minna Canthin katu 64
70100 KUOPIO
(PL 1744, 70101 KUOPIO)
Puh. 029 564 2500
Sähköposti: ita-suomi.hao@oikeus.fi
Faksi: 029 564 2501
Virka-aika: arkisin klo 8.00 – 16.15