

Kaupunginhallitus

KOKOUSAIKA 03.06.2024 klo 16:30

KOKOUSAIKKA Kaupunginhallituksen kokoushuone, 5. krs

KÄSITELTÄVÄT ASIAT

Läsnäolijat	1
191 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	2
192 § Pöytäkirjan tarkastajat	3
193 § Käsittelyjärjestys	4
194 § Kaupunginpuutarhurin työsuhteen muuttaminen viraksi	5
195 § Vakituiset tehtävän täyttöluvat 5477-5481	7
- LIITE Vakituiset tehtävän täyttöluvat 5477-5481	8
196 § Talouden seuranta 30.04.2024	10
- Tuloslaskelma ja ennuste 04_2024	16
- Verotulokertymä kuukausittain 04_2024	17
- Talousarvion toteutuminen toimielimittäin 04_2024_päivitetty	18
- Kaupungin lainat ja varat	20
- Investointien toteuma 04_2024	21
- Kaupunginhallituksen alaisten toimintojen talousraportti	22
- Henkilöstötunnuslukuja 04_2024	30
197 § Kotka-konsernin talousseuranta 1-4/2024	31
- Kotka-konsernin talousseuranta 1-4 2024	32
198 § Laina Kymenlaakson Kampuskiinteistöt Oy:lle (4 M €)	44
- Kymenlaakson Kampuskiinteistöt Oy hallitus 04.04.2024 Ote pöytäkirjasta	49
- Kymenlaakson Kampuskiinteistöt Oy lainahakemus 4 milj. euroa	52
199 § Eagle Accelerator -hankkeen kuntarahoitus	53
- Eagle Accelerator, hankehakemus 8.5.2024 allekirjoitettu, liitteeksi	56
200 § Kuntien palvelusopimukseen perustuva Cursorin asiakasraportointi 2024	84
- - - Cursor Asiakasraportti 2024 Q1 Final	85
201 § UNICEFin Lapsiystävällinen -kunta prosessin tilannekatsaus	98
- Lapsiystävällinen kunta –toimintasuunnitelma	103
202 § Kumppanuussopimus kuntouttavan työtoiminnan toteuttamisesta	122
- Kymenlaakson hyvinvointialueen materiaali	124
- Kumppanuussopimus	131
- Kumppanuussopimuksen liitteet	134
- Kumppanuussopimukset liitteet	137
203 § Kymenlaakson Kampuskiinteistöt Oy:n varsinainen yhtiökokous 6.6.2024	146
204 § Kaakkois-Suomen Ammattikorkeakoulu Oy:n varsinainen yhtiökokous 6.6.2024	149
205 § Harjun oppimiskeskus Oy:n varsinainen yhtiökokous 7.6.2024	151
206 § Kansainvälisen toiminnan kohdeavustukset ja myöntämisperusteet	152

Kaupunginhallitus

KOKOUSAIKA 03.06.2024 klo 16:30

KOKOUSAIKKA Kaupunginhallituksen kokoushuone, 5. krs

KÄSITELTÄVÄT ASIAT

207 § Lausunnon antaminen hallinto-oikeudelle etuosto-oikeuden käyttämistä koskevassa asiassa	154
- Lausuntopyyntö Kotkan kaupunginhallitus; Etuosto-oikeuden käyttäminen kiinteistön 285-428-1-181 kaupassa	155
- Luonnos kaupunginhallituksen lausunnoksi liitteineen	212
208 § Lausuntopyyntö Kymenlaakson hyvinvointialueen palvelurakennetta ja palveluverkkoa koskevasta esityksestä	255
209 § Vastaus valtuustoaloitteeseen Kokouskäytännöt nykyaikaan	257
- Valtuustoaloite	261
210 § Valtuuston 27.5.2024 kokouksen päätösten täytäntöönpano	262
- Kansallisen veteraanipäivän vietto Kotkassa	265
- Esteettömyyden edistäminen Kotkassa	266
- Kotkan kantasataman tontin 285-1-139-5 kehittäminen / tapahtumakenttä	267
211 § Toimielimien pöytäkirjajäljennökset ja viranhaltijoiden päätökset	268
212 § Kaupunginjohtajan ajankohtaiset asiat	269
Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus	270

KOKOUSAIKA	Maanantai 3.6.2024, klo 16.30 – 17.27	
KOKOUSAIKKA	Kaupunginhallituksen kokoushuone, 5. krs	
OSALLISTUJAT Päätöksentekijät	Virtanen Sami Rauhala Jouko Paananen Jani Heikkilä Anne Holmberg Mia Jäntti Carina Niininen Kari Ristiniemi Sami Vuorela Jarkko Renlund Tarja Joukainen Petri Lommi Maaret Mia Harkko	puheenjohtaja I varapuheenjohtaja II varapuheenjohtaja jäsen Johanna Hasun varajäsen Antti Hyyryläisen varajäsen Sanna Saikkosen varajäsen Milla Tuomelan varajäsen
Muut osallistujat	Sirviö Esa Lönnfors Kristina Hirvonen Pasi Lopperi Jukka Kekkonen Olli Frilander-Paavilainen Eeva-Liisa Koskimies Sanna Makkonen Kari	kaupunginjohtaja kansliapäällikkö valtuuston puheenjohtaja valt. I varapuheenjohtaja valt. II varapuheenjohtaja valt. III varapuheenjohtaja hallinto- ja kehittämisspäällikkö, sihteeri yhteysspäällikkö
Poissa	Hasu Johanna Hyyryläinen Antti Saikkonen Sanna Tuomela Milla	jäsen jäsen jäsen jäsen
ALLEKIRJOITUKSET	Puheenjohtaja Sami Virtanen	Sihteeri Sanna Koskimies
LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	Todetaan	Pykälät 191 – 212
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS	Kotkassa 10.6.2024	
Pöytäkirjan tarkastajat	Kari Niininen	Carina Jäntti
PÖYTÄKIRJA YLEI- SESTI NÄHTÄVÄNÄ	Yleinen tietoverkko: www.kotka.fi/esityslistat 11.6.2024	
	Sihteeri	Sanna Koskimies

191 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kh 3.6.2024 § 191

Päätös: Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Ei oikaisuvaatimusohjetta (KuntaL 136 §)

Pöytäkirjan tarkastusmerkintä

192 § Pöytäkirjan tarkastajat

Kh 3.6.2024 § 192

Päätös: Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Carina Jäntti ja Kari Niininen.

Ei oikaisuvaatimusohjetta (KuntaL 136 §)

Pöytäkirjan tarkastusmerkintä		

193 § Käsittelyjärjestys

Kh 3.6.2024 § 193

Hyväksytään listan mukaisena.

Päätös: Käsittelyjärjestys päätettiin hyväksyä esityslistan mukaisena.

Ei oikaisuvaatimusohjetta (KuntaL 136 §)

Pöytäkirjan tarkastusmerkintä

D/2101/01.01.00.00/2024**194 § Kaupunginpuutarhurin työsuhteen muuttaminen viraksi**

Kara 28.5.2024 § 86

Valmistelija: Tekninen johtaja Päivi Ala-Vannesluoma, puh. 040 120 8764

Tiivistelmä: Teknisten palveluiden organisaatiossa oleva kaupunginpuutarhurin vakanssi tulee muuttaa virkasuhteiseksi, koska tehtävä on jatkossa yksikön päällikkö tasoinen.

Talousvaikutukset ym.

1. Päätöksen talousarviovaikutukset, menokohta/tulokohta
Ei taloudellisia vaikutuksia.

Esittelyteksti: Kaupunginpuutarhurin tehtävä on ollut sijoitettuna teknisten palveluiden vastuualueella infran suunnittelun yksikköön. Tehtävä on asiantuntijatasoinen ja keskittyy viherympäristön suunnittelun ja kehittämisen tehtäviin.

Aiemmin kaupunginpuutarhuri on toiminut puistotoimen päällikkönä ja tehtävä on ollut virkasuhteinen. Kotka on profiloitunut imagoaltaan pohjolan puistopääkaupungiksi ja kaupunki on tunnettu kansallisesti ja jopa kansainvälisesti nimenomaan upeista puistoistaan. Pohjolan puistopääkaupunki imago edellyttää puistotoimen päälliköltä vahvaa otetta imagotyöhön ja viherympäristön kehittämiseen. Tästä syystä kaupunginpuutarhurin tehtävä siirretään takaisin puistotoimeen ja kaupunginpuutarhuri toimii jatkossa puistoyksikön päällikkönä. Yksikön päällikön asema edellyttää virkaa, jotta päällikkö pystyy tekemään yksikköä koskevat viranhaltijapäätökset.

Kaupunginpuutarhurin vakanssi on tällä hetkellä avoinna. Vakanssi tulee muuttaa työsuhteisesta viraksi ennen tehtävän haettavaksi julistamista. Tehtävän muuttaminen viraksi ei aiheuta muutosta palkkaukseen. Palkka-kustannus on huomioitu talousarviossa.

Hallintosäännön 8. luvun 2 §:n mukaan viran perustamisesta päättää valtuusto.

Esittelijä: Tekninen johtaja Päivi Ala-Vannesluoma

Ehdotus: Kaupunkirakennelautakunta päättää esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle, että teknisten palveluiden vastuualueelle perustetaan 1.7.2024 alkaen kaupunginpuutarhurin virka ja lakkautetaan kaupunginpuutarhurin työsuhteinen vakanssi (numero 1764720001) 30.6.2024 alkaen.

Asian käsittely: Esittelyn jälkeen puheenvuoroja käyttivät Kai Savolainen ja Päivi Leijamaa.

Pöytäkirjan tarkastusmerkintä

Päätös: Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

Kh 3.6.2024 § 194

Esittelijä: Kaupunginjohtaja Esa Sirviö

Ehdotus: Kaupunginhallitus päättää esittää kaupunginvaltuustolle, että teknisten palveluiden vastuualueelle perustetaan 1.7.2024 alkaen kaupunginpuutarhurin virka ja lakkautetaan kaupunginpuutarhurin työsuhteinen vakanssi (numero 1764720001) 30.6.2024 alkaen.

Asian käsittely: Puheenvuoron asiasta käytti kaupunginhallituksen 1. varapuheenjohtaja Jouko Rauhala.

Päätös: Hyväksyttiin.
Tämä pykälä tarkastettiin kokouksessa.

Ei oikaisuvaatimusohjetta (Kuntal 136 §)

KV: Toimeenpano

KV: Valitusosoitus

Pöytäkirjan tarkastusmerkintä		

D/38/01.01.01.00/2024**195 § Vakituiset tehtävän täyttöluvat 5477-5481**

Kh 3.6.2024 § 195

Valmistelija: Henkilöstöjohtaja Minna Uusitalo, puh. 040 159 0899

Liitteet: Selvitys täyttölupahakemuksista nrot 5477-5481

Esittelijä: Kaupunginjohtaja Esa Sirviö

Ehdotus: Kaupunginhallitus päättää hyväksyä täyttölupahakemukset nrot 5477-5481 esityksen mukaisesti.

Päätös: Hyväksyttiin.

Toimeenpano: Ote: Mikko Vainio
Tomi Purovaara
Päivi Ala-Vannesluoma
Eero Lehmusvaara
Kristiina Lönnfors
Sara Vilander

Ei oikaisuvaatimusohjetta (KuntaL 136 §)

Pöytäkirjan tarkastusmerkintä

TÄYTTÖLUVAT 5477-5481
Kaupunginhallitus 3.6.2024

Nro	Yksikkö	Nimike ja vakanssi	Täyttämisen ajankohta (vakanssi on vapautunut ennen kyseistä päivää)	Perustelut tehtävän täyttämiseksi	Mitä seuraa, jos täytölupaa ei myönnetä	Taloudellinen vaikutus	Päätösesitys
5477	Kulttuurin vastuualue Kaupunginkirjasto	Kirjastoa- vustaja 0429020001	1.11.2024	Vakanssin haltija toimii pääkirjaston vahtimestarin tehtävissä. Pääkirjasto on avoinna kahdessa vuorossa kuutena päivänä viikossa. Tehtävä on kirjaston aukipidon ja Kyyti-kirjastojen välisen logistiikan vuoksi välttämätön.	Kirjaston työvuorolistaa on vaikea laatia, kirjaston aukioloon ja toimintaan syntyy mahdollisesti katkoja.	Tehtävälle on talousarviossa palkkavarauksia.	Hyväksytään
5478	Kulttuurin vastuualue Kulttuuri- ja tapahtumapalvelut	Tapahtumatuottaja	1.8.2024	Tapahtumakoordinaattorin vakanssi on vapautunut ja vakanssin nimike on muutettu tapahtumatuottajaksi. Yksikön tapahtumia varten tarvitaan tapahtumatuottaja vakituiseen työsuhteeseen. Tapahtumatuottaja työskentelee osana Meripäivien ja Aaltoja-tapahtuman tuotantotiimiä kulttuurijohtajan alaisuudessa.	Yksikön tapahtumatuotannon jatkuvuus vaarantuu.	Tapahtumatuottajan palkkakulut on huomioitu 2024 ja 2025 budjetissa.	Hyväksytään
5479	Kulttuurin vastuualue Kulttuuri- ja tapahtumapalvelut	Vastaava tuottaja	1.8.2024	2024 Meripäivät on tuotettu henkilöstön poikkeusjärjestelyin. Vastaava tuottaja palkataan vakituiseen työsuhteeseen. Hän vastaa jatkossa Kotkan Meripäivien ja muiden tapahtumien operatiivisesta tuotannosta.	Meripäivien ja muiden tapahtumien toiminta ja kehittäminen vaarantuu.	Vastaavan tuottajan palkkakulut on huomioitu 2024 ja 2025 budjetissa.	Hyväksytään
5480	Tekniset palvelut Infra palveluyksikkö Infra rakennuttaminen	Sähköinsinööri	1.7.2024	Infra katuvaloverkon kunnonvalvonta, sähkökeskusten käytönvalvonta ja sähkötöiden valvonta työohjelman mukaisesti: - Rakentamisen valmisteluvaiheen tehtävät - Rakentamisen ohjausvaiheen tehtävät - Rakentamisen vastaan- ja käyttöönottoon liittyvät tehtävät - Rakentamisen takuuaian tehtävät	Infra rakennuttaminen tarvitsee sähköinsinööriä työohjelman hankkeiden toteuttamiseen, katuvaloverkon kunnossapitoon ja sähkökeskusten edellyttämään käytönvalvontaan. Yhdellä infra	Palkkamääräraha on teknisten palveluiden talousarviossa. Vakanssi on henkilöstösuunnitelmassa.	Hyväksytään

				Tehtävä on ollut täytettynä määräaikaaisesti, koska edellisessä rekrytinnissa löytyi tehtävään sopiva opintojen loppuvaiheessa oleva henkilö joka on nyt saanut opinnot suoritettua loppuun.	sähköisinöörillä ei lomakaudella saada tehtäviä hoidettua.		
5481	Tekniset palvelut vastualue Infra palveluyksikkö	Kaupunginpuutarhuri	1.7.2024 mikäli kaupunginpuutarhurin virka perustetaan KV:n 10.6. kokouksessa	Kotka ja sen kansallinen kaupunkipuisto on pal-kittu kokonaisuus. Viheralueiden suunnittelu ot-taa kantaa ja toteuttaa kaavoitusta, tukee raken-netun ympäristön kokonaisuutta, luo suunnitte-lulla työ- ja hankintaohjeet viheralueiden omaan ja yhteiseen ylläpitoon.	Kaupunginpuutarhurin rooli painottuu viher-alueiden kestäväan kehitykseen, digitali-saatioon, paikkatietoon ja palvelullistumiseen. Mahdollisuudet heikke-nevät, jos täyttölupaa ei myönnetä.	Tehtävä on henkilöstö-suunnitel-man mukai-nen ja sisäl-tyy vastu-ualueen palk-koihin.	Hyväksy-tään

D/2251/02.02.02/2024

196 § Talouden seuranta 30.04.2024

Kh 3.6.2024 § 196

Valmistelija:	Talousjohtaja Talouspäälikkö Controllerit	Pietu Mänttari, puh 040 518 7125 Maarit Heikkilä, puh. 040 837 3386 Maija Spännäri, puh. 040 352 9082 Annukka Villberg, puh. 040 593 8389 Paula Thilman, puh. 040 688 3162
Tiivistelmä:	Kaupunginhallitukselle annettava lyhyt seurantaraportti käsittää keskeiset tiedot kaupungin ja liikelaitosten yhteenlasketusta talouden toteutumisesta 30.4.2024.	
Esittelyteksti:	Esityslistan liitteenä oleva tuloslaskelma osoittaa, että toimintakatteen toteutuma 30.4.2024 on – 39,3 milj. euroa, mikä on – 1,8 milj. euroa edellisvuotta heikompi. Talousarvioon verrattuna toimintakatetoteuma on 29,7 %. Tammi- huhtikuun kertynyt vuosikate on 4,6 milj. euroa, mikä on – 25,0 milj. euroa edellisvuotta heikompi.	

Lautakuntien toiminta ja talous**Hyvinvointilautakunta**

Hyvinvointilautakunnan budjetti 2024 sisältää vielä arviot alaikäisten perhe-kodin jatkumisesta kuluvan vuoden alkupuolella. Koska tämä ei toteutunut, on ennusteessa karsittu arviot nolla euroisiksi.

Toimintatuottojen kertymään arvioitua suurempana vaikuttaa mm. lasken-nallisten korvausten kasvu kotoutumispalveluissa tilapäisen suojelun oles-keluluvan saaneiden siirtyessä kuntalaisiksi. Korvausten piirissä touko-kuussa on ollut 487 henkilöä.

Liikuntapalveluiden arvio maksutuottojen heikommasta kertymästä johtuu tulevista uimahallien suluista, sulkuaika vaikuttaa myös joidenkin kuluerien säästöinä. Tuottoennusteessa on tarkistettu myös hyväntuulen messujen myyntituottoja.

Tuki- ja velvoitetöylyllistettyjen palkkauskustannusten ja valtiolta saatavien palkkatukien on ennustettu jäävän alle talousarviovarausten.

Nuorisotoimen ja kulttuurin vastuualueen ennusteet vastaavat kuluvan vuoden budjettilukuja.

Pöytäkirjan tarkastusmerkintä

Kasvatus- ja koulutuslautakunta

Kasvatuksen ja koulutuksen lautakunnan talouden toteuma tammi-huhtikuulta on hieman yli vastaavan ajanjakson talousarvion. Kesäajalta odotetaan hieman helpotusta tilanteeseen. Lautakunnan talouden ennustetaan toteutuvan tänä vuonna hieman talousarviota parempana. Tämä positiivinen muutos tulee pääosin varhaiskasvatuksen vastuualueelta kotihoidon tuesta. Ennusteeseen sisältyy kuitenkin epävarmuutta, sillä joidenkin loppuvuoden tulo- ja kuluerien kertymiä ei voida täysin luotettavasti tässä vaiheessa arvioida. Näitä ovat mm. opetuksen puolella henkilöstökulut ja varhaiskasvatuksen puolella asiakasmaksutulot ja palvelusetelikulut.

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksujen ja tulo-rajien indeksitarkistus alentaa maksutuottokertymää 1.8.2024 alkaen. Samaan aikaan tapahtuva palvelusetelien indeksitarkistus kasvattaa menoja.

Toiminnan jakautuminen molemmilla vastuualueilla kevät- ja syyskausiin tuo haastetta vuosibudjetin arviointiin ja ennusteen laadintaan.

Kaupunkirakennelautakunta

Huhtikuun lopun tilanteen mukaan kaupunkirakennelautakunnan käyttötalouden ennustetaan toteutuvan 0,7 milj. euroa talousarvion mukaista toimintakatetta parempana. Talousarviota parempi ennuste johtuu maa-alueiden ja tonttivuokrien päivitetystä ennusteesta, jossa arvioidaan vuokrasaattavien kasvavan. Teknisten palvelujen osalta ennusteeseen ei tehty muutoksia.

Kaupunginhallitus

Kaupunginhallituksen toimintakatteesta on toteutunut 30,4 %:a ja toimintakulujen toteuma aste on 30,0 %:a

Toimintatuotot ovat 47 % edellisvuotta korkeammat, tuista ja avustuksista 53 000 euroa on kertynyt Pelastustoiminnan päättävän tilikauden jälkeisten jaksotusten eroista, näistä osa välitetään edelleen Pelastustoiminnan silloisille järjestäjäkunnille ja palauttamattomia tilikauden jäämiä on vielä kirjaimatta. Työllistämistuet ovat siirtyneet Hyvinvointilautakunnan alaisuuteen ja edellisenä vuonna työllistämistukia saatiin 67 000. Muut toimintatuotot ovat pääosin pysäköintivirhemaksuja ja ne ovat kertyneet n. 70 000 euroa edellisestä vuodesta paremmin pysäköinnin tarkastuksen miehityksen vahvuudesta johtuen (2962 kirjoitettua virhemaksua vuonna 2024 ja 1256 kirjoitettua virhemaksua vuonna 2023).

Toimintakulut ovat kasvaneet 12,6 % edellisestä vuodesta. Henkilöstökulujen nousu (278 000 euroa) edelliseen vuoteen verrattuna selittyy palkkaohjelman palkankorotuksilla sekä vaaleilla. Avustusten määrän kehitys (590 000 euroa) edelliseen vuoteen nähden selittyy Tapahtumakeskuksen avustuksen kasvulla.

Pöytäkirjan tarkastusmerkintä

Kuntien eläkkeisiin tarvittava rahoitus alittuneen kuluhan vuoden talousarvioista n. 300 000 eurolla, tätä ei ole vielä viety ennusteeseen. Palauttamattomat Pelastustoiminnan jäämät ovat tällä hetkellä n. 160 000 euroa, näiden kirjaus heikentää tulosta. Toimintakate toteutuneen kuitenkin yhteensä 432 000 euroa suunniteltua parempana tämän hetken tilannearviossa.

Investoinneista on tällä hetkellä toteutunut 3 %, investointien arvioidaan toteutuvan täysimääräisesti.

Ympäristölautakunta

Ympäristölautakunnan arvioidaan pysyvän talousarviossaan.

Verotulot ja valtionosuudet

Kotkan verotilitykset tammi -huhtikuulta olivat yhteensä 44,5 milj. euroa, mikä on – 15,0 milj. euroa edellisvuotta vähemmän. Kuukausikohtainen verotulokertymä (tammi-toukokuu) esitetään liitteenä.

Kuluhan vuoden tammi-huhtikuun kunnallisverojen tilitykset ovat yhteensä 39,1 milj. euroa, mikä on – 13,0 milj. euroa vähemmän kuin edellisvuoden vastaavana ajankohtana. Koko maan kunnallisveron tuotto on ollut tammi -huhtikuulta – 29,5 % edellisvuotta vähemmän. Kotkan osalta kunnallisveron kumulatiivinen tuotto on alentunut edellisvuodesta – 25 %. Alentumista selittävät vertailuvuoden tammi-helmikuun tilityksiin sisältyneet aiemman korkeamman veroprosentin mukaiset tilitykset.

Yhteisöveroja on kertynyt tammi- huhtikuulta yhteensä 4,3 milj. euroa, mikä on - 2,0 milj. euroa vähemmän kuin edellisvuoden vastaavana ajankohtana. Koko maan kuntien yhteisöverojen muutos tammi-huhtikuulta oli -1,9 %. Kuntien yhteisöveron vähentyminen johtuu pääosin verovuoden 2023 ryhmäprosentin alentumisesta verrattuna vuoden takaiseen, kohdistuen lähinnä lisäennakoihin ja jäännösveroihin. Kotkan yhteisöverojen alentuminen edellisvuodesta oli – 32,2 %.

Kiinteistöveroja on alkuvuoden aikana kertynyt 1,1 milj. euroa, mikä on alle 0,1 milj. euroa paremmin kuin edellisvuonna vastaavana ajankohtana. Kiinteistöverotuksen jatkuvan valmistelun aiheuttama rytmityksen muutos on tasoittunut.

Kuluhan vuoden talousarvioon on kirjattu verotulokertymäksi yhteensä 130 milj. euroa, mikä on 11,6 milj. euroa vähemmän kuin tilikauden 2023 toteuma (141,6 milj. euroa). Kuntaliiton toukokuun verokehikkoarviossa Kotkan verotulokertymäksi on arvioitu 130,5 milj. euroa, mikä ei anna aihetta muuttaa kuluhan vuoden ennustetta talousarviosta poikkeavaksi.

Talousarvioon 2024 on kirjattuna valtionosuuksia 5,2 milj. euroa, mikä sisältää OKM valtionosuuden negatiivista määrää - 1,9 milj. euroa.

Pöytäkirjan tarkastusmerkintä

VM ja OKM 21.12.2023 maksuspäätösten mukainen valtionosuusmaksatus vuodelle 2024 on yhteensä 4,7 milj. euroa. OKM maksuspäätöksen mukainen valtio-osuuden määrä on - 1,3 milj. euroa. Kuluvan vuoden ennusteessa on huomioitu maksuspäätöksiin mukaiset 0,5 milj. euroa talousarviota pienemmät valtionosuudet.

	Kuntaliiton 11.10.2023 ennakollinen laskelma	VM 21.12.2023	Huhtikuu 2024 ennuste on toteuma	
VALTIONOSUUDET	TA 2024	TOT 2024	ENNUSTE 2024	ERO ENN VRT TA
Kunnan peruspalvelujen valtionosuus ennen tulopohjan tasausta	-9 762 020	-10 736 177	-10 736 177	-974 158
Verotuloihin perustuva valtionosuuden tasaus	8 933 547	8 942 704	8 942 704	9 158
1. Kunnan peruspalvelujen valtionosuus (VM)	-828 473	-1 793 473	-1 793 473	-965 000
2. Opetus- ja kulttuuritoimen valtionosuudet	-1 899 221	-1 286 399	-1 286 399	612 822
Kunnan valtionosuusrahoitus	-2 727 694	-3 079 872	-3 079 872	-352 178
Veroperustemuutoksista johtuvien veromenetysten korvaus	7 905 703	7 775 933	7 775 933	-129 770
Kunnan valtionosuusrahoitus ja veromenetysten kompensatiot	5 178 009	4 696 061	4 696 061	-481 948

Valtionosuuksien TA2024 arviointiin kohdistui poikkeuksellisen paljon epävarmuutta johtuen sotesiirtolaskelmien vaikutuksesta. Lopulliset sotesiirtolaskelmat valmistuivat vasta talousarvion valmisteluvaiheen jälkeen ja sen johdosta muutoksen vaikutusta ei pystytty ennakoimaan talousarvioon 2024.

OKM valtionosuuden muutos muodostuu monen yksittäisen erän (määrät, yksikköhinnat) muutoksesta. Talousarvion valmisteluvaiheessa OKM valtionosuuden määränä on käytetty kuluvan vuoden (=2023) OKM valtionosuuden määrää, koska OKM perusteet eivät ole käytettävissä TA valmisteluvaiheessa. Kuntaliitto käyttää vastaavaa arviointimenetelmää.

Rahoitus

Rahoituserät ovat toteutuneet tammi-huhtikuulta – 2,2 milj. euron suuruisena. Olennaisin muutos on korkokulujen – 1,9 milj. euron kasvu. Koko vuoden rahoituserien yhteensä summan ennakoidaan kuitenkin toteutuvan talousarviota paremmin ja päätyvän 1,6 milj. euroa positiiviseksi. Muutos aiheutuu lyhyiden lainojen korkokustannusten alentumisesta sekä tytäryrityksille annettujen lainojen tilikaudelle kohdistuvien korkotuottojen kasvusta.

Kaupungin pitkäaikainen lainamäärä huhtikuun 2024 lopussa oli 96,2 milj. euroa, lisäksi lyhytaikaista lainaa oli 185,0 milj. euroa, jolloin lainakanta yhteensä oli 281,2 milj. euroa. Konsernitilin velka tytäryhtiöille oli 29,1 milj. euroa ja kaupungin omat tilivarat –36,4 milj. euroa. Lainakannan suojausaste oli 51,73 %.

Pöytäkirjan tarkastusmerkintä

Myyntivoitot ja -tappiot

Myyntivoitot ja -tappiot raportoidaan kuukausiseurannassa asianomaisessa lautakunnassa ja ne sisältyvät toimintakatteeseen. Tammi-huhtikuulta 2023 toteutuneiden myyntivoittojen määrä oli 0,2 milj. euroa. Myyntitappioita ei ole seurantajaksolta toteutunut. Talousarvioon ei ole kirjattuna myyntivoittotavoitetta. Toteutuneita myyntituottoja ei ole huomioitu ennusteessa.

Suunnitelman mukaiset poistot ja alaskirjaukset

Poistojen ja arvonalennusten arvioidaan toteutuvan talousarvion mukaisena. Ennuste tarkentuu loppuvuoden aikana, kun kuluvana vuonna valmistuvien investointien aktivointeja on tehty enenemässä määrin.

Investoinnit

Tammi - huhtikuun ajanjaksolla on toteutunut investointikustannuksia yhteensä 7,5 milj. euroa. Investointikustannuksista 5,6 milj. euroa on aiheutunut rakennusinvestoinneista. Olennaisimmat rakennusinvestoinnit ovat olleet Käpylän ala-aste sekä Arto Tolsa -areenan aurinkokatsomo.

Alkuperäiseen talousarvioon 2024 on kirjattuna nettoinvestointimenoja yhteensä 25,8 milj. euroa. Kevään aikana on tehty päätös Keltakallion alueen uudesta investointien määrärahasta 8,3 milj. euroa, jonka jälkeen talousarvion investointien määräraha on kokonaisuudessaan 34,1 milj. euroa.

Investointien ennustetta ei ole laadittuna huhtikuun seurantatiedon perusteella.

Kokonaisennuste vuodelle 2024

Tilikauden 2024 tulos on tammi- huhtikuun jälkeen – 0,6 milj. euroa alijäämäinen, mikä on – 24,6 milj. euroa heikompi kuin vuoden 2023 vastaavana ajankohtana.

Tilikauden yli- /alijäämän ennustetaan toteutuvan - 10,3 milj. euroa alijäämäisenä, kun talousarviossa tilikauden alijäämä oli – 13,4 milj. euroa

Liitteet:

1. Tuloslaskelma ja ennuste
2. Verotulokertymä kuukausittain
3. Talousarvion toteutuminen toimitelimitäin
4. Kaupungin lainat ja varat
5. Investointien toteuma
6. Kaupunginhallituksen alaisten toimintojen talousraportti
7. Henkilöstötunnuslukuja

Esittelijä:

Kaupunginjohtaja Esa Sirviö

Pöytäkirjan tarkastusmerkintä

Ehdotus: Kaupunginhallitus merkitsee seurantaraportin 30.4.2024 liitteineen tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

Toimeenpano: Ote: talousjohtaja Pietu Mänttari
talouspäälikkö Maarit Heikkilä

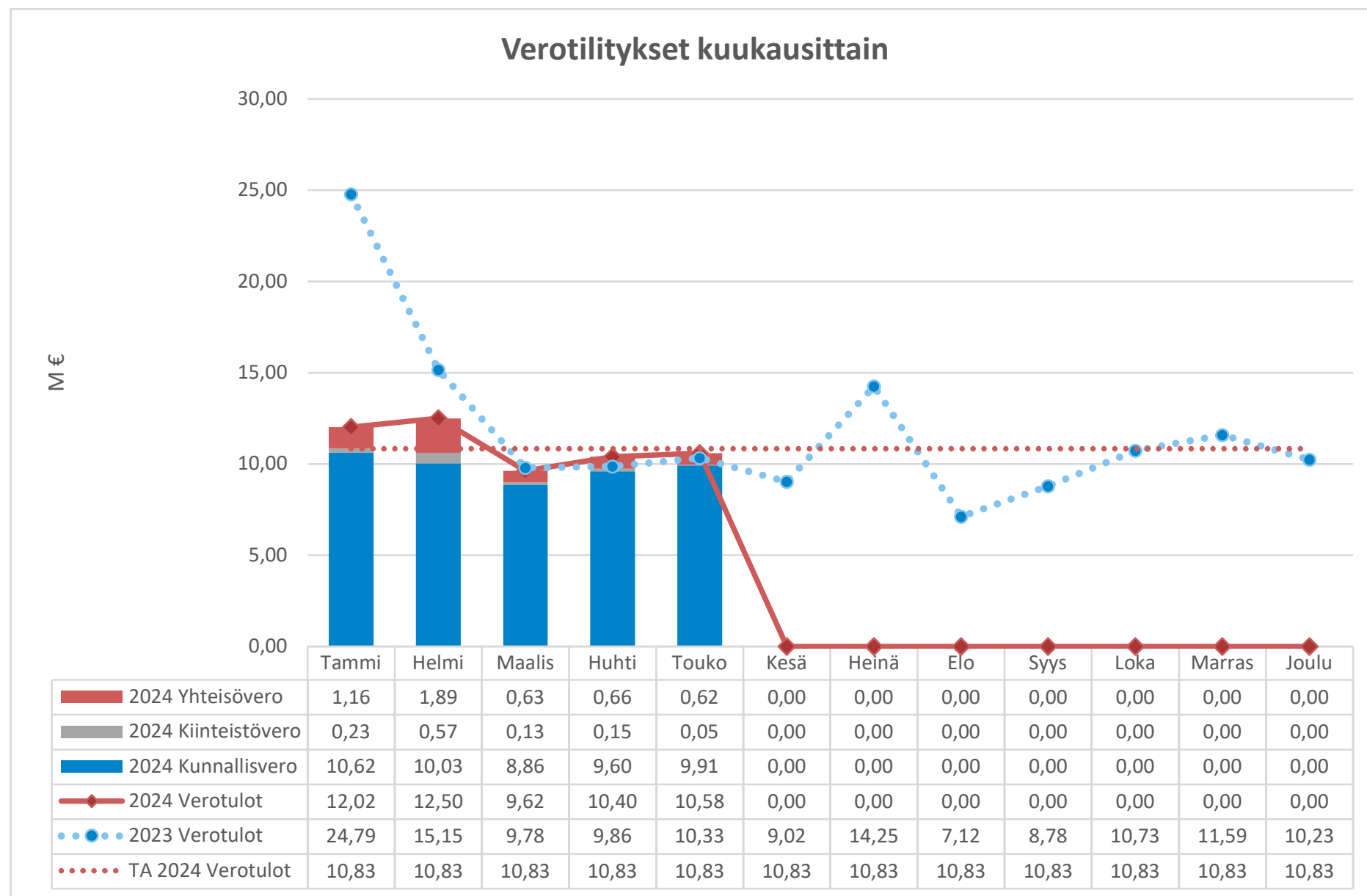
Ei oikaisuvaatimusohjetta (KuntaL 136 §)

Pöytäkirjan tarkastusmerkintä

KOTKAN KAUPUNKI

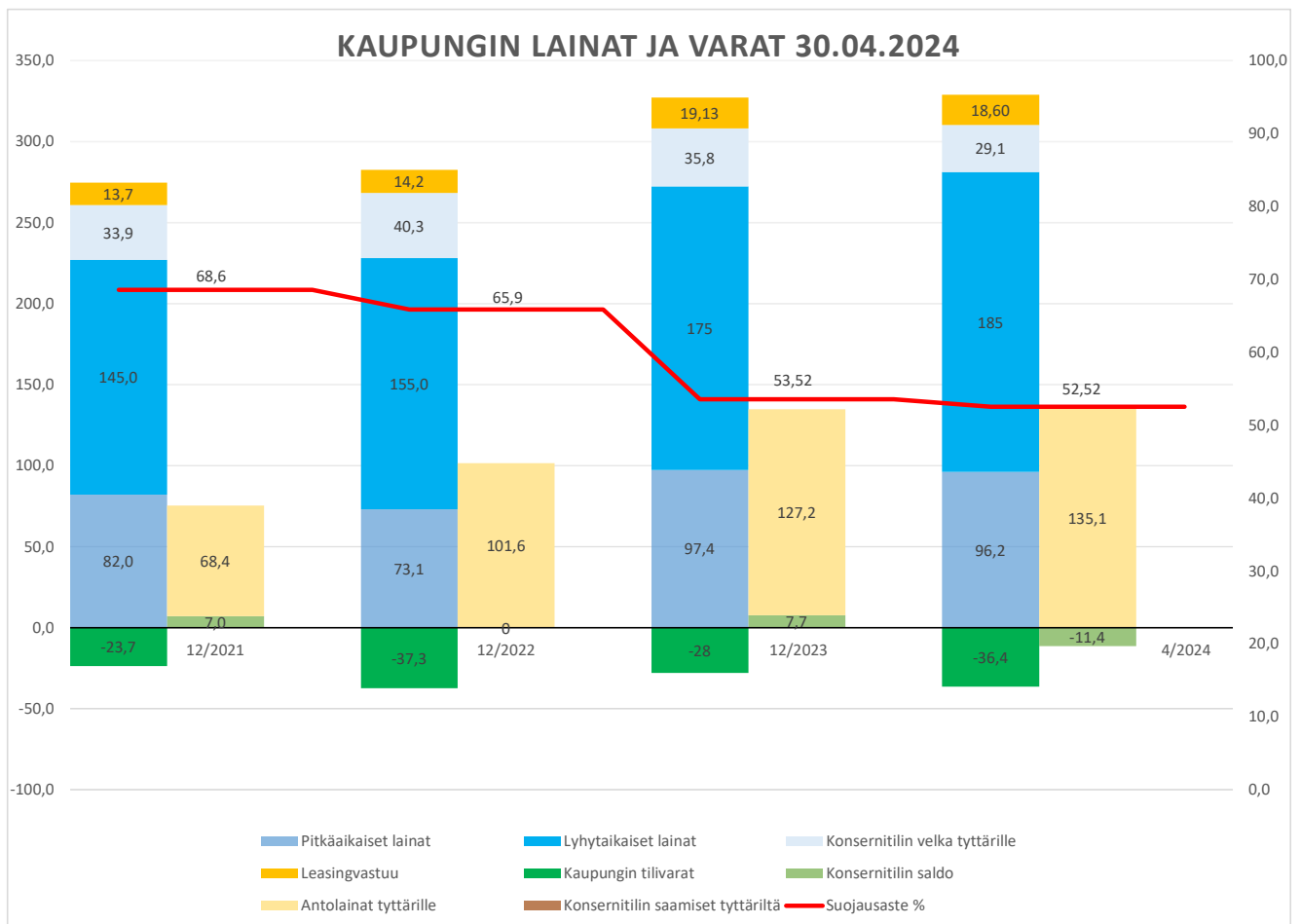
TULOSLASKELMA JA ENNUSTE

MILJ. EUROA	TA 2024	TOTEUMA	TOTEUMA	TOTEUMA	ERO	MTA	MTA 2024	TOTEUMA	ENNUSTE	TOT	ERO TOT	ERO
	KV 14.11.2024	01-04/2024	% TA:sta	01-04/2023	vrt edv.	2024	jäljellä	% MTASTa		TP 2023	vrt ENN	ENN vrt MTA
Myyntituotot	7,9	2,6	33,2	4,5	-1,9	7,9	5,3	33,2	8,0	14,8	-5,4	0,1
Maksutuotot	2,9	1,0	34,7	1,0	0,0	2,9	1,9	34,7	2,8	3,3	-1,7	-0,2
Tuet ja avustukset	4,6	1,2	26,9	1,5	-0,2	4,6	3,3	26,9	4,4	6,4	-3,2	-0,2
Muut toimintatuotot	28,4	10,3	36,4	9,9	0,4	28,4	18,1	36,4	29,1	29,4	-18,8	0,7
Valmistus omaan käyttöön	0,0	0,0		0,3	-0,3	0,0	0,0	0,0	0,0	1,0	0,0	0,0
TOIMINTATUOTOT	43,8	15,2	34,8	17,2	-2,0	43,8	28,6	34,8	44,3	54,9	-29,1	0,5
Henkilöstökulut	-92,0	-27,8	30,2	-27,6	-0,2	-92,0	-64,2	30,2	-91,3	-91,2	63,5	0,8
Palvelujen ostot	-42,3	-13,5	31,9	-13,2	-0,3	-42,3	-28,7	32,0	-42,0	-44,2	28,5	0,2
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-13,5	-4,3	31,7	-4,6	0,3	-13,5	-9,2	31,7	-13,4	-13,5	9,2	0,0
Avustukset	-16,5	-5,1	31,1	-5,5	0,3	-16,5	-11,3	31,1	-16,1	-16,0	11,0	0,3
Muut toimintakulut	-11,7	-3,8	32,7	-4,0	0,2	-11,8	-7,9	32,5	-11,8	-11,8	7,9	0,0
TOIMINTAKULUT	-176,0	-54,5	31,0	-54,8	0,2	-176,0	-121,4	31,0	-174,6	-176,6	120,1	1,3
TOIMINTAKATE	-132,2	-39,3	29,7	-37,5	-1,8	-132,2	-92,9	29,7	-130,3	-121,7	91,0	1,9
Sisäiset tuotot	44,9	15,3	34,2	15,6	-0,2	44,9	29,5	34,2	44,9	47,4	-29,5	0,0
Sisäiset kulut	-44,9	-15,3	34,2	-15,6	0,2	-44,9	-29,6	34,1	-44,9	-47,4	29,5	0,1
Sisäiset erät	0,0	0,0	450,0	0,0	0,0	-0,1	-0,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,1
TOIMINTAKATE sis. erät mukana	-132,2	-39,3	29,7	-37,5	-1,8	-132,2	-92,9	29,7	-130,3	-121,7	91,0	1,9
Verotulot	130,0	44,5	34,3	59,6	-15,0	130,0	85,5	34,3	130,0	141,6	-85,5	0,0
Valtionsuudet	5,2	1,6	30,2	7,5	-6,0	5,2	3,6	30,2	4,7	22,7	-3,1	-0,5
Rahoitustuotot ja -kulut	-0,1	-2,2	2318,7	0,1	-2,2	-0,1	2,1	999,0	1,6	1,8	-3,7	1,6
VUOSIKATE	2,9	4,6	159,6	29,6	-25,0	2,8	-1,8	162,9	5,9	44,5	-1,3	3,1
Sisäinen korko	0,0	0,0		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Suunnitelman mukaiset poistot	-15,9	-5,3	32,1	-5,6	0,4	-15,9	-10,6	33,1	-15,9	-15,6	10,6	0,0
Kertaluonteiset poistot	-0,5	0,0	0,0	0,0	0,0	-0,5	-0,5	0,0	-0,5	-0,8	0,5	0,0
Arvonalentumiset	0,0	0,0		0,0	0,0	0,0	0,0		0,0	0,0	0,0	0,0
Satunnaiset tuotot ja kulut	0,0	0,0		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
TIILIKAUDEN TULOS	-13,5	-0,6	4,7	24,0	-24,6	-13,5	-12,9	4,7	-10,4	28,1	9,8	3,1
Poistoeron muutos	0,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,1	0,1	0,0	0,1	0,1	-0,1	0,0
Varausten muutos	0,0	0,0		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Tilikauden ylijäämä / alijäämä	-13,4	-0,6	4,7	24,0	-24,6	-13,4	-12,8	4,7	-10,3	28,2	9,7	3,1
Arvio KUMULATIIVISESTA ALIJÄÄMÄSTÄ												
tilikauden 2024 alussa									44,1			
tilikauden 2024 lopussa									33,8			



LAUTAKUNNAT JA LIKELAITOS, T EUR	Toteuma	Toteuma	ERO	ERO	Toteuma	KS	ENNUSTE	MUUTOS	Tot vrt ENN
	01-04/2024	01-04/2023	t eur	%	2023	2024	2024	ENN vrt KS	%
KOTKAN KAUPUNKI (2023)									
Myyntituotot	2 620	4 532	-1 912	-42,2	14 772	7 884	8 029	145	32,6
Maksutuotot	1 021	1 017	4	0,4	3 289	2 944	2 754	-190	37,1
Tuet ja avustukset	1 224	1 462	-238	-16,3	6 433	4 553	4 389	-165	27,9
Muut toimintatuotot	10 326	9 926	401	4,0	29 428	28 386	29 124	737	35,5
Valmistus omaan käyttöön	18	269	-251	-93,2	973	0	0	0	0,0
TOIMINTATUOTOT	15 210	17 207	-1 997	-11,6	54 895	43 767	44 295	528	34,3
Henkilöstökulut	-27 797	-27 573	-224	-0,8	-91 204	-92 040	-91 290	751	30,4
Palvelujen ostot	-13 504	-13 174	-330	-2,5	-44 161	-42 309	-42 018	291	32,1
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-4 268	-4 558	290	6,4	-13 523	-13 458	-13 449	9	31,7
Avustukset	-5 123	-5 457	335	6,1	-15 959	-16 455	-16 108	347	31,8
Muut toimintakulut	-3 820	-3 991	171	4,3	-11 769	-11 693	-11 767	-74	32,5
TOIMINTAKULUT	-54 512	-54 753	241	0,4	-176 617	-175 956	-174 632	1 324	31,2
ULK. TOIMINTAKATE	-39 301	-37 546	-1 756	-4,7	-121 722	-132 189	-130 338	1 851	30,2
Sisäiset tuotot	15 349	15 555	-205	-1,3	47 363	44 891	44 891	0	34,2
Sisäiset kulut	-15 349	-15 555	205	1,3	-47 363	-44 891	-44 891	0	34,2
Sisäiset erät	0	0	0	-233,3	0	0	0	0	-11,1
TOIMINTAKATE	-39 301	-37 546	-1 756	-4,7	-121 722	-132 189	-130 338	1 851	30,2
KAUPUNGINHALLITUS (2023)									
Myyntituotot	5	2	3	223,4	-569	0	0	0	0,0
Maksutuotot	4	0	4	796,1	1	0	0	0	0,0
Tuet ja avustukset	54	69	-15	-22,3	543	640	640	0	8,4
Muut toimintatuotot	149	73	76	104,1	456	305	335	30	44,4
Valmistus omaan käyttöön	0	0	0	0,0	0	0	0	0	0,0
TOIMINTATUOTOT	212	144	68	47,1	431	944	974	30	21,7
Henkilöstökulut	-2 678	-2 399	-280	-11,7	-8 544	-9 524	-9 524	0	28,1
Palvelujen ostot	-3 165	-3 263	99	3,0	-8 828	-9 790	-9 570	220	33,1
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-23	-28	5	18,3	-70	-83	-83	0	27,5
Avustukset	-847	-256	-590	-230,3	-1 773	-2 573	-2 473	100	34,2
Muut toimintakulut	-305	-285	-20	-7,0	-930	-1 386	-1 444	-58	21,1
TOIMINTAKULUT	-7 017	-6 231	-786	-12,6	-20 145	-23 356	-23 094	262	30,4
ULK. TOIMINTAKATE	-6 805	-6 087	-718	-11,8	-19 714	-22 412	-22 120	292	30,8
Sisäiset tuotot	855	681	174	25,5	3 557	3 643	3 643	0	23,5
Sisäiset kulut	-332	-278	-54	-19,3	-1 133	-906	-906	0	36,6
Sisäiset erät	523	403	120	29,7	2 424	2 737	2 737	0	19,1
TOIMINTAKATE	-6 282	-5 684	-598	-10,5	-17 290	-19 674	-19 382	292	32,4
YMPÄRISTÖLAUTAKUNTA (2023)									
Myyntituotot	62	62	0	-0,5	165	169	169	0	36,6
Maksutuotot	306	206	100	48,8	613	585	585	0	52,3
Tuet ja avustukset	0	41	-41	-100,0	41	0	0	0	0,0
Muut toimintatuotot	0	0	0	0,0	0	0	0	0	0,0
Valmistus omaan käyttöön	9	3	6	204,3	19	0	0	0	0,0
TOIMINTATUOTOT	377	312	65	20,9	838	754	754	0	50,0
Henkilöstökulut	-515	-532	17	3,2	-1 810	-1 944	-1 944	0	26,5
Palvelujen ostot	-114	-59	-56	-94,5	-187	-210	-210	0	54,4
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-8	-8	0	0,9	-27	-33	-33	0	24,2
Avustukset	0	0	0	0,0	-2	-2	-2	0	0,0
Muut toimintakulut	-6	-6	0	-1,5	-30	-24	-24	0	25,8
TOIMINTAKULUT	-644	-605	-38	-6,3	-2 055	-2 214	-2 214	0	29,1
ULK. TOIMINTAKATE	-267	-294	27	9,1	-1 217	-1 460	-1 460	0	18,3
Sisäiset tuotot	26	16	10	64,6	43	0	0	0	0,0
Sisäiset kulut	-112	-98	-14	-14,8	-308	-332	-332	0	33,8
Sisäiset erät	-86	-82	-4	-5,1	-265	-332	-332	0	25,9
TOIMINTAKATE	-353	-375	23	6,0	-1 482	-1 792	-1 792	0	19,7
KAUPUNKIRAKENNELAUTAKUNTA (2023)									
Myyntituotot	1 824	1 572	251	16,0	5 755	5 396	5 396	0	33,8
Maksutuotot	48	60	-11	-18,7	458	334	334	0	14,5
Tuet ja avustukset	215	185	29	15,9	1 496	650	650	0	33,0
Muut toimintatuotot	10 030	9 713	317	3,3	28 342	27 688	28 395	707	35,3
Valmistus omaan käyttöön	9	266	-257	-96,5	954	0	0	0	0,0
TOIMINTATUOTOT	12 126	11 796	330	2,8	37 005	34 068	34 775	707	34,9
Henkilöstökulut	-4 834	-4 784	-50	-1,1	-16 400	-16 616	-16 616	0	29,1
Palvelujen ostot	-5 291	-4 433	-859	-19,4	-17 904	-16 754	-16 754	0	31,6
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-3 744	-3 946	203	5,1	-10 857	-10 847	-10 847	0	34,5
Avustukset	0	0	0	0,0	0	-58	-58	0	0,0
Muut toimintakulut	-3 448	-3 550	102	2,9	-10 340	-9 630	-9 630	0	35,8
TOIMINTAKULUT	-17 317	-16 712	-605	-3,6	-55 501	-53 905	-53 905	0	32,1
ULK. TOIMINTAKATE	-5 191	-4 916	-275	-5,6	-18 495	-19 837	-19 130	707	27,1
Sisäiset tuotot	14 464	14 790	-326	-2,2	43 623	41 176	41 176	0	35,1
Sisäiset kulut	-2 576	-2 657	81	3,0	-7 577	-5 526	-5 526	0	46,6
Sisäiset erät	11 888	12 133	-245	-2,0	36 046	35 651	35 651	0	33,3
TOIMINTAKATE	6 697	7 217	-521	-7,2	17 551	15 813	16 521	707	40,5

LAUTAKUNNAT JA LIIKELAITOS, T EUR	Toteuma	Toteuma	ERO	ERO	Toteuma	KS	ENNUSTE	MUUTOS	Tot vrt ENN
	01-04/2024	01-04/2023	t eur	%	2023	2024	2024	ENN vrt KS	%
HYVINVOINTILAUTAKUNTA (2023)									
Myyntituotot	509	2 663	-2 153	-80,9	8 360	1 511	1 656	145	30,8
Maksutuotot	216	203	12	6,1	683	451	351	-100	61,4
Tuet ja avustukset	276	351	-75	-21,4	691	913	749	-165	36,8
Muut toimintatuotot	141	132	9	6,7	560	299	299	0	47,3
Valmistus omaan käyttöön	0	0	0	0,0	0	0	0	0	0,0
TOIMINTATUOTOT	1 142	3 349	-2 207	-65,9	10 295	3 174	3 054	-120	37,4
Henkilöstökulut	-2 254	-2 720	466	17,1	-8 914	-8 633	-7 882	751	28,6
Palvelujen ostot	-697	-1 190	493	41,4	-4 425	-3 213	-3 142	71	22,2
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-290	-338	47	14,0	-993	-965	-956	9	30,4
Avustukset	-3 751	-4 497	746	16,6	-12 209	-11 728	-11 720	8	32,0
Muut toimintakulut	-45	-139	95	68,0	-396	-527	-543	-16	8,2
TOIMINTAKULUT	-7 036	-8 883	1 847	20,8	-26 938	-25 066	-24 243	823	29,0
ULK. TOIMINTAKATE	-5 895	-5 534	-361	-6,5	-16 643	-21 893	-21 189	703	27,8
Sisäiset tuotot	4	67	-63	-94,0	81	71	71	0	5,6
Sisäiset kulut	-4 115	-4 414	299	6,8	-13 262	-12 263	-12 263	0	33,6
Sisäiset erät	-4 111	-4 347	236	5,4	-13 181	-12 192	-12 192	0	33,7
TOIMINTAKATE	-10 006	-9 881	-125	-1,3	-29 824	-34 085	-33 381	703	30,0
KASVATUS- JA KOULUTUSLAUTAKUNTA (2023)									
Myyntituotot	221	234	-13	-5,6	1 061	808	808	0	27,3
Maksutuotot	447	548	-102	-18,5	1 535	1 574	1 484	-90	30,1
Tuet ja avustukset	680	817	-137	-16,7	3 662	2 350	2 350	0	28,9
Muut toimintatuotot	7	8	-1	-10,1	70	95	95	0	7,5
Valmistus omaan käyttöön	0	0	0	0,0	0	0	0	0	0,0
TOIMINTATUOTOT	1 354	1 607	-252	-15,7	6 327	4 828	4 738	-90	28,6
Henkilöstökulut	-17 516	-17 139	-377	-2,2	-55 535	-55 324	-55 324	0	31,7
Palvelujen ostot	-4 237	-4 229	-7	-0,2	-12 818	-12 342	-12 342	0	34,3
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-203	-238	35	14,5	-1 577	-1 530	-1 530	0	13,3
Avustukset	-526	-704	178	25,3	-1 975	-2 094	-1 855	239	28,3
Muut toimintakulut	-16	-11	-5	-47,7	-74	-126	-126	0	12,9
TOIMINTAKULUT	-22 498	-22 322	-176	-0,8	-71 979	-71 415	-71 176	239	31,6
ULK. TOIMINTAKATE	-21 143	-20 715	-428	-2,1	-65 652	-66 588	-66 439	149	31,8
Sisäiset tuotot	0	0	0	0,0	59	0	0	0	0,0
Sisäiset kulut	-8 214	-8 108	-106	-1,3	-25 083	-25 864	-25 864	0	31,8
Sisäiset erät	-8 214	-8 108	-106	-1,3	-25 024	-25 864	-25 864	0	31,8
TOIMINTAKATE	-29 357	-28 823	-535	-1,9	-90 676	-92 452	-92 303	149	31,8



INVESTOINNIT	Toteuma 01-04/2024	MTA 2024	MTA 2024 jäljellä
Kaikki yhteensä			
Rahoitusosuus		625 000	625 000
Investointitulot		625 000	625 000
Investointikulut	-7 545 000	-34 720 000	-27 175 000
Investointimenot yht.	-7 545 000	-34 720 000	-27 175 000
Kaikki NETTO yhteensä	-7 545 000	-34 095 000	-26 550 000
**Aineettomat hyödykkeet			
Rahoitusosuus			0
Investointitulot			0
Investointikulut	-10 923	-355 000	-344 077
Investointimenot yht.	-10 923	-355 000	-344 077
Kaikki NETTO yhteensä	-10 923	-355 000	-344 077
**Maa- ja vesialueet			
Rahoitusosuus			0
Investointitulot			0
Investointikulut	-51 646	-1 500 000	-1 448 354
Investointimenot yht.	-51 646	-1 500 000	-1 448 354
Kaikki NETTO yhteensä	-51 646	-1 500 000	-1 448 354
**Rakennukset			
Rahoitusosuus		600 000	600 000
Investointitulot		600 000	600 000
Investointikulut	-5 574 222	-11 120 000	-5 545 778
Investointimenot yht.	-5 574 222	-11 120 000	-5 545 778
Kaikki NETTO yhteensä	-5 574 222	-10 520 000	-4 945 778
**Rakennukset, perusparannus			
Rahoitusosuus			0
Investointitulot			0
Investointikulut	-550 270	-3 000 000	-2 449 730
Investointimenot yht.	-550 270	-3 000 000	-2 449 730
Kaikki NETTO yhteensä	-550 270	-3 000 000	-2 449 730
**Kiinteät rakenteet ja laitteet			
Rahoitusosuus			0
Investointitulot			0
Investointikulut	-764 869	-16 535 000	-15 770 131
Investointimenot yht.	-764 869	-16 535 000	-15 770 131
Kaikki NETTO yhteensä	-764 869	-16 535 000	-15 770 131
**Koneet ja kalusto			
Rahoitusosuus		25 000	25 000
Investointitulot		25 000	25 000
Investointikulut	-593 069	-2 180 000	-1 586 931
Investointimenot yht.	-593 069	-2 180 000	-1 586 931
Kaikki NETTO yhteensä	-593 069	-2 155 000	-1 561 931
**Muut aineelliset hyödykkeet			
Rahoitusosuus			0
Investointitulot			0
Investointikulut		-30 000	-30 000
Investointimenot yht.		-30 000	-30 000
Kaikki NETTO yhteensä		-30 000	-30 000

28.5.2024

Controller Paula Thilman

Kaupunginhallitus

Kaupunginhallitus tammi- huhtikuun talousseuranta.

Kaupunginhallituksen toimintakatteesta on toteutunut 30,4 %:a ja toimintakulujen toteuma aste on 30,0 %:ia

Toimintatuotot ovat 47 % edellisvuotta korkeammat, Tuista ja avustuksista 53 000 euroa on kertynyt Pelastustoiminnan päättävän tilikauden jälkeisten jaksotusten eroista, näistä osa välitetään edelleen Pelastustoiminnan silloisille järjestäjäkunnille ja palauttamattomia tilikauden jäämiä on vielä kirjaamatta. Työllistämistuet ovat siirtyneet Hyvinvointilautakunnan alaisuuteen ja edellisenä vuonna työllistämistukia saatiin 67 000. Muut toimintatuotot ovat pääosin pysäköintivirhemaksuja ja ne ovat kertyneet n. 70 000 euroa edellistä vuotta paremmin pysäköinnin tarkastuksen miehityksen vahvuudesta johtuen (2962 kirjoitettua virhemaksua vuonna 2024 ja 1256 kirjoitettua virhemaksua vuonna 2023).

Toimintakulut ovat kasvaneet 12.6 % edellisestä vuodesta. Henkilöstökulujen nousu (278 000 euroa) edelliseen vuoteen verrattuna selittyy palkkaohjelman palkankorotuksilla sekä vaaleilla. Avustusten määrän kehitys (590 000 euroa) edelliseen vuoteen nähden selittyy Tapahtumakeskuksen avustuksen kasvulla.

Kuntien eläkkeisiin tarvittava rahoitus alittunee kuluvan vuoden talousarviosta n. 300 000 eurolla, tätä ei ole vielä viety ennusteeseen. Palauttamattomat Pelastustoiminnan jäämät ovat tällä hetkellä n 160 000 euroa, näiden kirjaus heikentää tulosta. Toimintakate toteutunee kuitenkin yhteensä 432 000 euroa suunniteltua parempana tämän hetken tilannearviossa.

investoinneista on tällä hetkellä toteutunut 3 %, investointien arvioidaan toteutuvan täysimääräisesti.



28.5.2024

KAUPUNGINHALLITUS	Toteuma 01-04/2024	Toteuma 01-04/2023	ERO ERO	ERO %	Toteuma 2023	TA 2024	TA jäljellä	Tot.%	Ennuste 2024	Ero Enn-Bud
Myyntituotot	5 041	1 559	3 482	223,4	-569 251	0	-5 041	0,0	0,0	0,0
Maksutuotot	4 351	486	3 866	796,1	1 144	0	-4 351	0,0	0,0	0,0
Tuet ja avustukset	53 628	69 025	-15 396	-22,3	543 019	640 000	586 372	8,4	640 000,0	0,0
Muut toimintatuotot	148 593	72 788	75 805	104,1	455 631	304 500	155 907	48,8	334 500,0	30 000,0
Valmistus omaan käyttöön	0	0	0	0,0	0	0	0	0,0	0,0	0,0
TOIMINTATUOTOT	211 614	143 857	67 756	47,1	430 542	944 500	732 886	22,4	974 500,0	30 000,0
Henkilöstökulut	-2 677 520	-2 398 623	-278 897	-11,6	-8 544 471	-9 523 567	-6 846 047	28,1	-9 523 567,3	0,0
Palvelujen ostot	-3 164 501	-3 263 228	98 727	3,0	-8 827 578	-9 732 369	-6 567 868	32,5	-9 570 369,1	162 000,0
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-22 886	-28 009	5 123	18,3	-69 719	-83 100	-60 215	27,5	-83 100,1	0,0
Avustukset	-846 500	-256 300	-590 200	-230,3	-1 773 032	-2 572 800	-1 726 300	32,9	-2 472 800,0	100 000,0
Muut toimintakulut	-304 718	-284 857	-19 861	-7,0	-929 729	-1 444 500	-1 139 781	21,1	-1 444 500,0	0,0
TOIMINTAKULUT	-7 016 125	-6 231 017	-785 109	-12,6	-20 144 530	-23 356 336	-16 340 211	30,0	-23 094 336,4	262 000,0
TOIMINTAKATE (sitova)	-6 804 511	-6 087 159	-717 352	-11,8	-19 713 988	-22 411 836	-15 607 325	30,4	-22 119 836,4	292 000,0
Sisäiset tuotot	854 572	681 034	173 538	25,5	3 556 811	3 643 427	-850	23,5	3 643 427,5	0,0
Sisäiset kulut	-331 688	-278 031	-53 657	-19,3	-1 133 014	-905 967	-2 513 726	36,6	-905 966,6	0,0
Sisäiset erät	522 884	403 002	119 882	29,7	2 423 797	2 737 461	-2 514 576	19,1	2 737 460,8	0,0
TOIMINTAKATE (sis. sisäiset erät)	-6 281 627	-5 684 157	-597 470	-10,5	-17 290 191	-19 674 376	-7 050 448	31,9	-19 382 375,6	292 000,0
Rahoitustuotot ja -kulut	-780	-2 655	1 875	70,6	-582	0	780	0	0	0,0
VUOSIKATE	-6 282 407	-5 686 812	-595 595	-10,5	-17 290 773	-19 674 376	-13 391 968	31,9	-19 382 375,6	292 000,0
Sisäinen korko	-291	-1 449	1 158	79,9	-2 894	-558	-267	52,2	-558,0	0,0
Poistot ja arvonalentumiset	-12 640	-54 513	41 872	76,8	-137 186	-50 285	-37 645	25,1	-50 285,4	0,0
Satunnaiset tuotot ja kulut	0	0	0	0,0	0	0	0	0,0	0,0	0,0
TULOS	-6 295 339	-5 742 774	-552 565	-9,6	-17 430 853	-19 725 219	-13 429 880	31,9	-19 433 219,1	292 000,0
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)	-6 295 339	-5 742 774	-552 565	-9,6	-17 430 853	-19 725 219	-13 429 880	31,9	-19 433 219,1	292 000,0
Hallinnon vyörytykset	2 401 801	2 565 080	-163 279	-6,4	7 784 471	0	-2 401 801	0,0	0,0	0,0
Tilikauden voitto/tappio	-3 893 538	-3 177 694	-715 844	-22,5	-9 646 382	-19 725 219	-15 831 681	19,7	-19 433 219,1	292 000,0



28.5.2024

KAUPUNGINHALLITUS	Toteuma 01-04/2024	Toteuma 01-04/2023	ERO ERO	ERO %	Toteuma 2023	TA 2024	TA jäljellä	Tot.%
Myyntituotot	180	262	-82	-31,3	-600 097	0	-180	0,0
Maksutuotot	1	86	-84	-98,7	214	0	-1	0,0
Tuet ja avustukset	52 499	4 622	47 877	999,0	11 243	250 000	197 501	21,0
Muut toimintatuotot	224	25	199	796,0	99 481	0	-224	0,0
Valmistus omaan käyttöön	0	0	0	0,0	0	0	0	0,0
TOIMINTATUOTOT	52 904	4 994	47 910	959,3	-489 159	250 000	197 096	21,2
Henkilöstökulut	-743 173	-568 236	-174 937	-30,8	-1 751 664	-2 321 784	-1 578 611	32,0
Palvelujen ostot	-422 485	-267 805	-154 680	-57,8	-1 130 244	-1 379 601	-957 116	30,6
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-7 152	-10 030	2 878	28,7	-21 003	-32 400	-25 248	22,1
Avustukset	0	-1 000	1 000	100,0	-15 298	-10 000	-10 000	0,0
Muut toimintakulut	-18 401	-25 641	7 240	28,2	-57 923	-133 850	-115 449	13,7
TOIMINTAKULUT	-1 191 211	-872 713	-318 498	-36,5	-2 976 132	-3 877 636	-2 686 425	30,7
TOIMINTAKATE (sitova)	-1 138 307	-867 719	-270 588	-31,2	-3 465 290	-3 627 636	-2 489 329	31,4
Sisäiset tuotot	0	0	0	0,0	0	0	-850	0,0
Sisäiset kulut	-196 064	-158 641	-37 423	-23,6	-582 656	-502 695	-2 513 726	39,0
Sisäiset erät	-196 064	-158 641	-37 423	-23,6	-582 656	-502 695	-2 514 576	39,0
TOIMINTAKATE (sis. sisäiset erät)	-1 334 371	-1 026 360	-308 011	-30,0	-4 047 947	-4 130 331	-7 050 448	32,3
Rahoitustuotot ja -kulut	-37	48	-85	-175,9	153	0	37	0
VUOSIKATE	-1 334 407	-1 026 312	-308 096	-30,0	-4 047 794	-4 130 331	-2 795 924	32,3
Sisäinen korko	0	-31	31	100,0	-38	0	0	0,0
Poistot ja arvonalentumiset	0	-2 633	2 633	100,0	-4 492	-6 111	-6 111	0,0
Satunnaiset tuotot ja kulut	0	0	0	0,0	0	0	0	0,0
TULOS	-1 334 407	-1 028 975	-305 432	-29,7	-4 052 323	-4 136 442	-2 802 035	32,3
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)	-1 334 407	-1 028 975	-305 432	-29,7	-4 052 323	-4 136 442	-2 802 035	32,3
Hallinnon vyörytykset	-56 974	-54 663	-2 311	-4,2	-151 684	0	56 974	0,0
Tilikauden voitto/tappio	-1 391 382	-1 083 639	-307 743	-28,4	-4 204 008	-4 136 442	-2 745 060	33,6



28.5.2024

ELINKEINO- ELINVOIMAPALVELUT	Toteuma 01-04/2024	Toteuma 01-04/2023	ERO ERO	ERO %	Toteuma 2023	TA 2024	TA jäljellä	Tot. %
Myyntituotot	1 060	444	616	138,7	5 550	0	-1 060	0,0
Maksutuotot	4 350	0	4 350	0,0	0	0	-4 350	0,0
Tuet ja avustukset	0	65 358	-65 358	-100,0	67 241	0	0	0,0
Muut toimintatuotot	148 004	72 289	75 715	104,7	348 542	300 000	151 996	49,3
Valmistus omaan käyttöön	0	0	0	0,0	0	0	0	0,0
TOIMINTATUOTOT	153 414	138 091	15 323	11,1	421 333	300 000	146 586	51,1
Henkilöstökulut	-147 007	-136 527	-10 480	-7,7	-591 707	-642 765	-495 758	22,9
Palvelujen ostot	-990 484	-1 391 077	400 593	28,8	-3 101 328	-3 218 668	-2 228 184	30,8
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-9 157	-5 174	-3 983	-77,0	-22 786	-20 650	-11 493	44,3
Avustukset	-846 500	-255 300	-591 200	-231,6	-1 757 735	-2 562 800	-1 716 300	33,0
Muut toimintakulut	-19 618	-20 494	876	4,3	-137 993	-456 850	-437 232	4,3
TOIMINTAKULUT	-2 012 767	-1 808 572	-204 195	-11,3	-5 611 548	-6 901 733	-4 888 966	29,2
TOIMINTAKATE (sitova)	-1 859 353	-1 670 481	-188 872	-11,3	-5 190 216	-6 601 733	-4 742 380	28,2
Sisäiset tuotot	0	0	0	0,0	134 013	0	-850	0,0
Sisäiset kulut	-15 508	-15 157	-351	-2,3	-183 195	-18 773	-2 513 726	82,6
Sisäiset erät	-15 508	-15 157	-351	-2,3	-49 182	-18 773	-2 514 576	82,6
TOIMINTAKATE (sis. sisäiset erät)	-1 874 861	-1 685 638	-189 223	-11,2	-5 239 397	-6 620 506	-7 050 448	28,3
Rahoitustuotot ja -kulut	0	0	0	0,0	0	0	0	0
VUOSIKATE	-1 874 861	-1 685 638	-189 223	-11,2	-5 239 397	-6 620 506	-4 745 645	28,3
Sisäinen korko	-11	-25	14	57,2	-61	-18	-7	59,5
Poistot ja arvonalentumiset	-481	-481	-0	-0,0	-1 442	-2 155	-1 674	22,3
Satunnaiset tuotot ja kulut	0	0	0	0,0	0	0	0	0,0
TULOS	-1 875 352	-1 686 144	-189 208	-11,2	-5 240 900	-6 622 679	-4 747 326	28,3
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)	-1 875 352	-1 686 144	-189 208	-11,2	-5 240 900	-6 622 679	-4 747 326	28,3
Hallinnon vyörytykset	-54 286	-23 975	-30 311	-126,4	-85 797	0	54 286	0,0
Tilikauden voitto/tappio	-1 929 639	-1 710 120	-219 519	-12,8	-5 326 697	-6 622 679	-4 693 040	29,1



28.5.2024

TUKIPALVELUT	Toteuma 01-04/2024	Toteuma 01-04/2023	ERO ERO	ERO %	Toteuma 2023	TA 2024	TA jäljellä	Tot. %
Myyntituotot	3 801	853	2 948	345,7	25 296	0	-3 801	0,0
Maksutuotot	0	400	-400	-100,0	931	0	0	0,0
Tuet ja avustukset	1 130	-955	2 084	218,3	464 535	390 000	388 870	0,3
Muut toimintatuotot	366	474	-109	-22,9	7 607	4 500	4 134	8,1
Valmistus omaan käyttöön	0	0	0	0,0	0	0	0	0,0
TOIMINTATUOTOT	5 296	772	4 524	585,7	498 369	394 500	389 204	1,3
Henkilöstökulut	-1 787 340	-1 693 860	-93 480	-5,5	-6 201 100	-6 559 018	-4 771 678	27,3
Palvelujen ostot	-1 751 532	-1 604 346	-147 186	-9,2	-4 596 006	-5 134 100	-3 382 568	34,1
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-6 576	-12 804	6 228	48,6	-25 930	-30 050	-23 474	21,9
Avustukset	0	0	0	0,0	0	0	0	0,0
Muut toimintakulut	-266 699	-238 722	-27 978	-11,7	-733 814	-853 800	-587 101	31,2
TOIMINTAKULUT	-3 812 148	-3 549 731	-262 416	-7,4	-11 556 850	-12 576 968	-8 764 820	30,3
TOIMINTAKATE (sitova)	-3 806 852	-3 548 959	-257 893	-7,3	-11 058 481	-12 182 468	-8 375 616	31,2
Sisäiset tuotot	854 572	681 034	173 538	25,5	3 422 798	3 643 427	-850	23,5
Sisäiset kulut	-120 116	-104 233	-15 883	-15,2	-367 163	-384 499	-2 513 726	31,2
Sisäiset erät	734 456	576 801	157 656	27,3	3 055 635	3 258 929	-2 514 576	22,5
TOIMINTAKATE (sis. sisäiset erät)	-3 072 395	-2 972 158	-100 237	-3,4	-8 002 847	-8 923 539	-7 050 448	34,4
Rahoitustuotot ja -kulut	-743	-2 704	1 960	72,5	-735	0	743	0
VUOSIKATE	-3 073 139	-2 974 862	-98 277	-3,3	-8 003 582	-8 923 539	-5 850 400	34,4
Sisäinen korko	-280	-1 392	1 112	79,9	-2 795	-540	-259	51,9
Poistot ja arvonalentumiset	-12 160	-51 399	39 239	76,3	-131 252	-42 019	-29 860	28,9
Satunnaiset tuotot ja kulut	0	0	0	0,0	0	0	0	0,0
TULOS	-3 085 579	-3 027 654	-57 925	-1,9	-8 137 629	-8 966 098	-5 880 519	34,4
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)	-3 085 579	-3 027 654	-57 925	-1,9	-8 137 629	-8 966 098	-5 880 519	34,4
Hallinnon vyörytykset	2 513 061	2 643 718	-130 657	-4,9	8 021 952	0	-2 513 061	0,0
Tilikauden voitto/tappio	-572 518	-383 935	-188 582	-49,1	-115 677	-8 966 098	-8 393 580	6,4



28.5.2024

TOIMINTAKATE	Toteuma 01-04/2024	Toteuma 01-04/2023	ERO	ERO %	Toteuma ero	Budjetti 2024	Budjetti Jäljellä	Tot %
YLEISHALLINTOPALVELUT	-1 138 307	-867 719	-270 588	-31	-3 465 290	-3 627 636	-2 489 329	31,4
ASIANHALLINTA	-225 998	-305 902	79 904	26	-772 318	-726 585	-500 587	31,1
VALTUUSTO	-57 063	-50 842	-6 221	-12	-238 689	-341 225	-284 162	16,7
KAUPUNGINHALLITUS	-76 974	-165 949	88 975	54	-473 080	-396 796	-319 821	19,4
KUNNALLISVEROTUS	-148 060	-136 352	-11 708	-9	-545 407	-592 000	-443 940	25,0
VARAUTUMINEN JA VALMIUSSUUNNITTELU	25 052	-19 087	44 140	231	-670 666	-139 223	-164 276	-18,0
VAALIT	-297 772	-109 875	-187 897	-171	-65 948	-227 466	70 305	130,9
TARKASTUSTOIMI	-29 340	-33 425	4 084	12	-138 071	-145 475	-116 134	20,2
EDUNVALVONTA	-160 898	-5 917	-154 981	-999	-266 751	-385 056	-224 158	41,8
KUNTASTRATEGIA	-37 605	-33 217	-4 388	-13	-50 652	-115 506	-77 900	32,6
OSALLISTUMIS- JA VAIKUTTAMISMAHD. EDIST.	-5 525	-7 153	1 628	23	-39 660	-73 462	-67 937	7,5
YLEISHALLINTO	-124 123	0	-124 123	0	-204 049	-484 842	-360 719	25,6

TOIMINTAKATE	Toteuma 01-04/2024	Toteuma 01-04/2023	ERO	ERO %	Toteuma 2023	Budjetti 2024	Budjetti Jäljellä	Tot %
Elinvoimapalvelut	-1 859 353	-1 670 481	-188 872	-11	-5 190 216	-6 601 733	-4 742 380	28,2
ELINKEINOPALVELUT	-1 521 446	-1 336 987	-184 459	-14	-3 999 432	-5 154 265	-3 632 819	29,5
ELINKEINOPALVELUT	-736 961	-1 066 647	329 686	31	-2 122 998	-2 109 003	-1 372 042	34,9
JOHDON HANKKEET	-14 741	0	-14 741	0	-1 005	-40 000	-25 259	36,9
ELINVOIMA-AVUSTUKSET	-564 000	-54 700	-509 300	-931	-1 116 780	-2 106 500	-1 542 500	26,8
MAASEUTUPALVELUT	-36 108	-36 530	422	1	-54 422	-55 200	-19 092	65,4
ALUEKEHITYS	-234 525	-240 232	5 707	2	-720 694	-745 000	-510 475	31,5
PYSÄKÖINNINVALVONTA	65 021	14 615	50 405	345	96 740	38 212	-26 808	170,2
TYÖLLISYYDEN EDISTÄMINEN	-133	46 507	-46 639	-100	-80 273	-136 775	-136 642	0,1
KAUPUNKIKEHITYS JA MARKKINOINTI	-337 906	-333 494	-4 412	-1	-1 190 784	-1 447 468	-1 109 562	23,3



28.5.2024

TOIMINTAKATE	Toteuma 01-04/2024	Toteuma 01-04/2023	ERO	ERO %	Toteuma 2023	Budjetti 2024	Budjetti Jäljellä	Tot %
TUKIPALVELUT	-3 806 852	-3 548 959	-257 893	-7	-11 058 481	-12 182 468	-8 375 616	31,2
YHTEISET	-84 998	-53 278	-31 720	-60	-20 480	-543 896	-458 898	15,6
ELÄKEMENOPERUSTEISET MAKSUT	-1 027 272	-985 046	-42 226	-4	-3 808 397	-3 400 000	-2 372 728	30,2
ASIAKASPALVELUPISTE RUORI	-139 554	-137 925	-1 630	-1	-464 744	-520 695	-381 140	26,8
VIESTINTÄ	-58 598	-52 344	-6 254	-12	-197 984	-206 265	-147 667	28,4
LAKIPALVELUT	-39 936	-19 504	-20 432	-105	-84 437	-130 663	-90 727	30,6
HENKILÖSTÖPALVELUT	-947 373	-872 985	-74 388	-9	-2 088 807	-2 565 813	-1 618 440	36,9
HENKILÖSTÖHALLINTO	-652 767	-509 633	-143 133	-28	-1 689 454	-2 004 313	-1 351 546	32,6
TYÖTERVEYS	-294 607	-363 352	68 745	19	-399 353	-561 500	-266 893	52,5
TALOUS- JA TIETOHALLINTO	-1 509 120	-1 427 876	-81 244	-6	-4 393 632	-4 815 136	-3 306 016	31,3
TALOUSHALLINTO	-500 129	-520 376	20 248	4	-1 512 246	-1 744 139	-1 244 010	28,7
TIETOHALLINTO	-1 008 991	-907 500	-101 491	-11	-2 881 387	-3 070 997	-2 062 006	32,9



28.5.2024

Investoinnit	Toteuma	TA	alkup. TA (KS)	Budjetti2024	Ennuste
Kaupunginhallitus	01-04/2024	2024	2024	jäljellä	
(Han) 601203 Asiakirjahallintojärjestelmän kehittäminen	-10 923,34	-60 000	-60 000	-43 615	-60 000
(Han) 601204 Sähköisen arkiston hankinta	0,00	-40 000	-40 000	-40 000	-40 000
(Han) 601207 Talous- ja HR-järjestelmien kehittäminen	0,00	-100 000	-100 000	-100 000	-100 000
(Han) 601210 Sähköisten palveluiden kehittäminen, digituki	0,00	-40 000	-40 000	-40 000	-50 000
(Han) 601211 Intranetin kehittäminen	0,00	-20 000	-20 000	-20 000	0
(Han) 601220 ICT investoinnit (budjettikohde)	0,00	-30 000	-30 000	-30 000	-30 000
(Han) 601227 Te-uudistus integraatiot	0,00	-25 000	-25 000	-25 000	-25 000
(Han) 601228 Maankäyttö- ja rakennuslain uudistuksen ohjelmistoinfra	0,00	-20 000	-20 000	-20 000	0
(Han) 655638 Tiutisen sotamuistomerkki	0,00	-30 000	-30 000	-30 000	0
Investointikulut	-10 923,34	-365 000	-365 000	-348 615	0
Investointimenot yht.	-10 923,34	-365 000	-365 000	-348 615	-20 000
Kaikki NETTO yhteensä	-10 923,34	-365 000	-365 000	-348 615	-10 923

Sairauspoissaolot (SPO) ja -kustannukset

27.5.2024

Huhtikuu 2024

	Kumulatiivinen, edellinen vuosi				Kumulatiivinen, 2024				Erotus			
	SPO / hlö			SPO kustannus	SPO / Hlö			SPO kustannus	SPO / Hlö			SPO kustannus
	Vakit	Määrä	Yht.		Vakit	Määrä	Yht.		Vakit	Määrä	Yht.	
Yhteensä	6,2	5,8	6,3	1 329 700	5,8	6,0	6,1	1 228 200	-0,4	0,2	-0,2	-101 500
Hallintoyksikkö + kaupunginhallitus	2,9	2,0	2,8	10 200	6,6		5,7	20 400	3,7	-2,0	2,9	10 200
Keskusvaalilautakunta + tarkastuslautakunta						0,4	0,4	1 400	0,0	0,4	0,4	1 400
Henkilöstöasioiden yksikkö	0,5		0,5	600	3,5		3,0	4 400	3,0	0,0	2,5	3 800
Talousyksikkö	1,1		1,1	1 300	1,8		1,7	2 000	0,7	0,0	0,6	700
Ympäristöpalveluiden yksikkö	2,4		2,0	6 900	1,1	1,7	1,2	3 400	-1,3	1,7	-0,8	-3 500
Kaupunkikehityksen ja viestinnän yksikkö	0,3		0,3	200	0,2		0,2	100	-0,1	0,0	-0,1	-100
Kulttuurin vastuualue	9,5	1,3	8,5	56 000	6,2	1,1	5,5	43 800	-3,3	-0,2	-3,0	-12 200
Kaupunkisuunnittelun vastuualue	3,7		3,4	14 800	4,5	3,3	4,4	17 300	0,8	3,3	1,0	2 500
Teknisten palvelujen vastuualue	8,6	0,8	7,6	279 200	6,3	2,1	5,8	208 300	-2,3	1,3	-1,8	-70 900
Opetustoimen vastuualue	4,7	5,8	5,4	439 700	4,5	5,4	5,0	383 300	-0,2	-0,4	-0,4	-56 400
Varhaiskasvatuksen vastuualue	7,2	8,2	8,0	449 100	8,5	8,8	9,1	489 900	1,3	0,6	1,1	40 800
Nuorisotyön yksikkö	1,9	8,0	3,3	6 200	0,8	3,7	2,0	5 200	-1,1	-4,3	-1,3	-1 000
Liikuntapalveluiden yksikkö	1,3	7,3	2,8	2 100	0,3	11,8	5,7	10 900	-1,0	4,5	2,9	8 800
Hyvinvoinnin ja terveyden vastuualue	7,6	2,4	5,6	49 300	4,8	3,5	4,4	13 300	-2,8	1,1	-1,2	-36 000
Tukityöllistäminen+nuorten kesätyöt		3,7	3,7	14 100		5,3	5,3	24 500	0,0	1,6	1,6	10 400

Huhtikuu 2024

Huhtikuu 2024, HTV2, kumulatiivinen	Määrä- aikaiset	Vakituiset	Yhteensä
Kotkan kaupunki	133,4	429,1	562,5

Henkilömäärä

Tammi-huhtikuu 2024, keskimääräinen henkilöstömäärä	Määrä- aikaiset	Vakituiset	Yhteensä
Kotkan kaupunki	377	1391	1768

D/2218/02.02.02/2024

197 § Kotka-konsernin talousseuranta 1-4/2024

Kh 3.6.2024 § 197

Valmistelija: Talousjohtaja Pietu Mänttari puh. 040 518 7125
 Rahoitussuunnittelija Jarmo Stirrinen puh. 040 688 3732

Esittelyteksti: Konserniyhtiöiden keskeisiä talouslukuja (rahoitus, tulos, investoinnit) on
 kerätty huhtikuun 2024 lopun tilanteesta.

Liitteet: Kotka-konsernin talousseuranta 1–4 2024.

Esittelijä: Kaupunginjohtaja Esa Sirviö

Ehdotus: Merkitään tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

Ei oikaisuvaatimusohjetta (KuntaL 136 §)

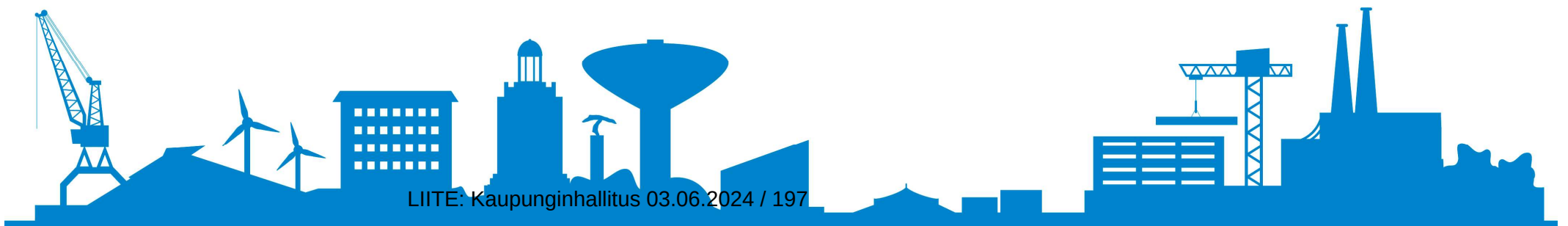
Pöytäkirjan tarkastusmerkintä

--	--	--



KONSERNIN TALOUSSEURANTA

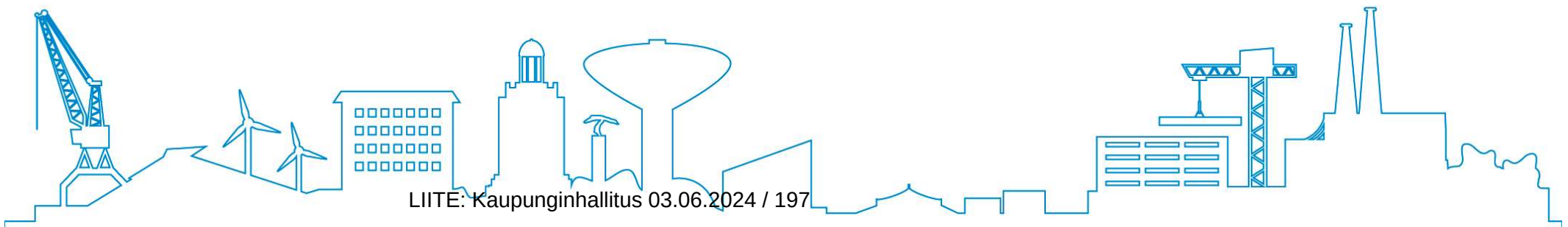
1 - 4 / 2024



LÄHTÖTILANNE VUOTEEN 2024

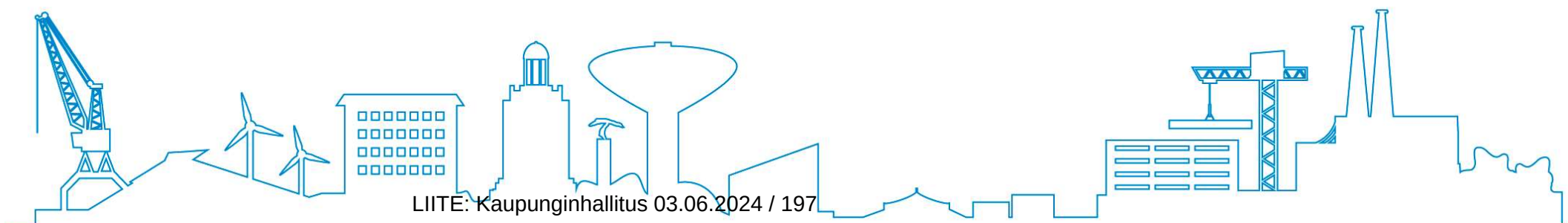
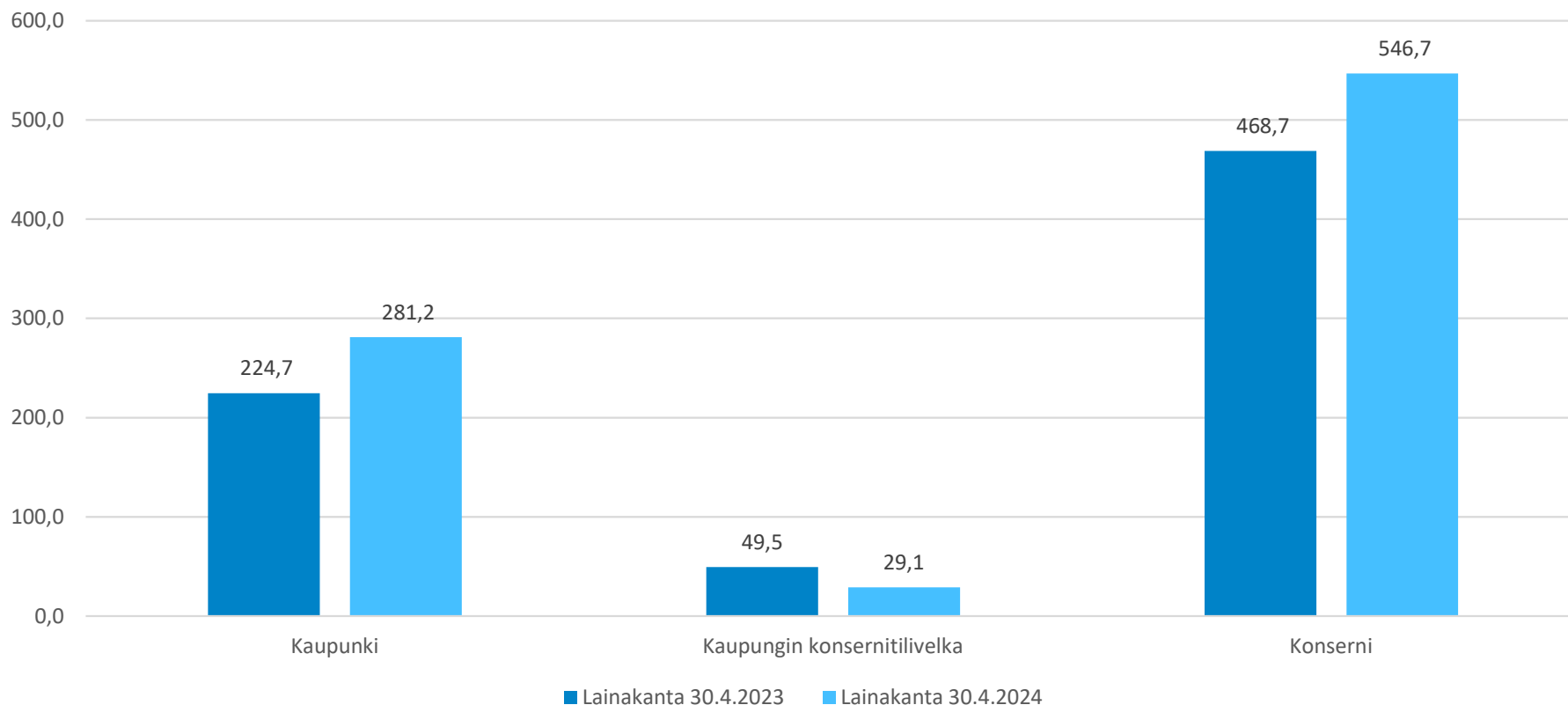


- Konsernin tilikauden 2023 tulos 32,1 M€, ylijäämä 27,2 M€
- Konsernin kumulatiivinen ylijäämä 112,5 M€
- Konserni velka/asukas 9 490 € (2022: 10 600 €)
- Esityksessä huomioitavaa:
 - Esitys koostuu rahoituksesta, tuloksesta sekä investoinneista
 - luvuissa huomioitu Kotkan omistusosuudet
 - luvuissa ei ole eliminoitu konsernin sisäisiä eriä



LAINAKANTA 30.4.2024

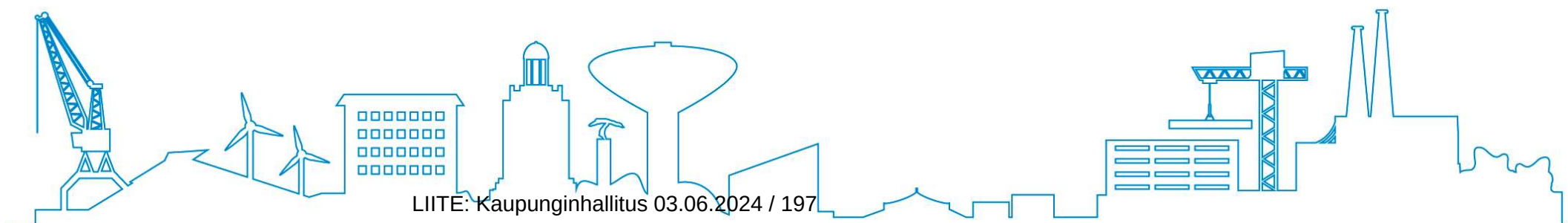
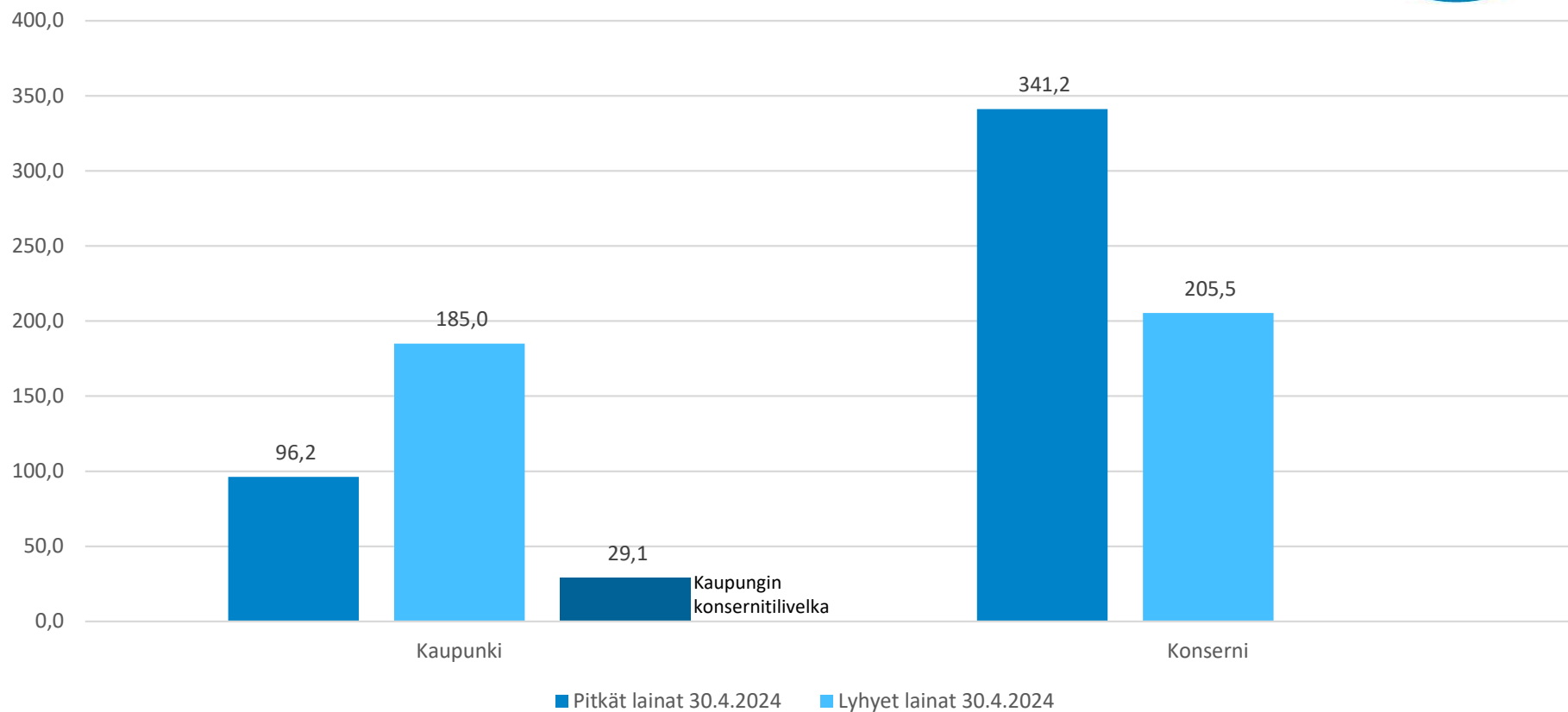
MILJ.€



PITKÄT LAINAT /LYHYET LAINAT

30.04.2024

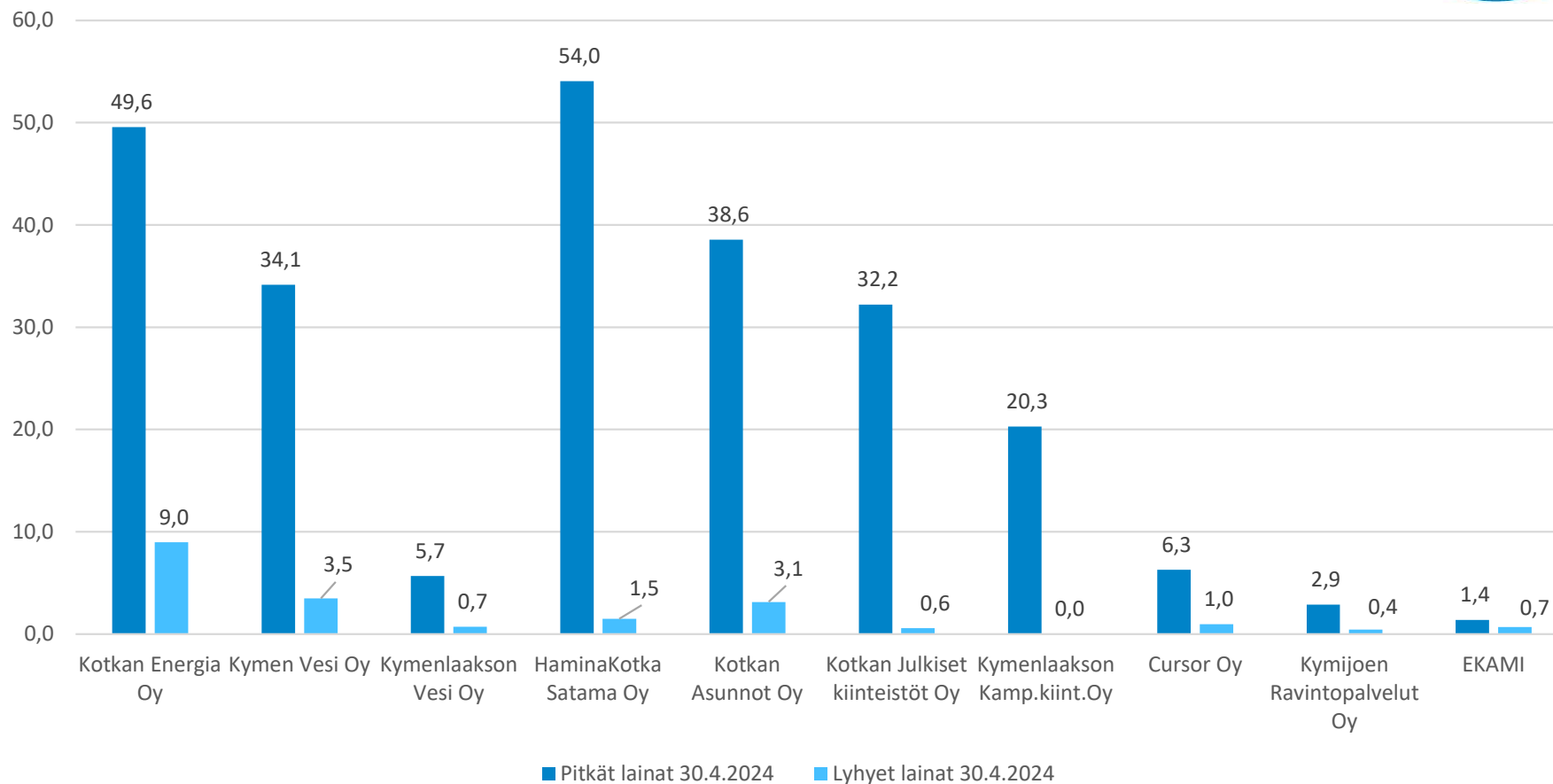
MILJ.€

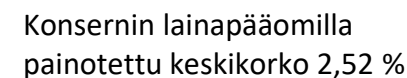


PITKÄT LAINAT /LYHYET LAINAT

30.04.2024

MILJ.€



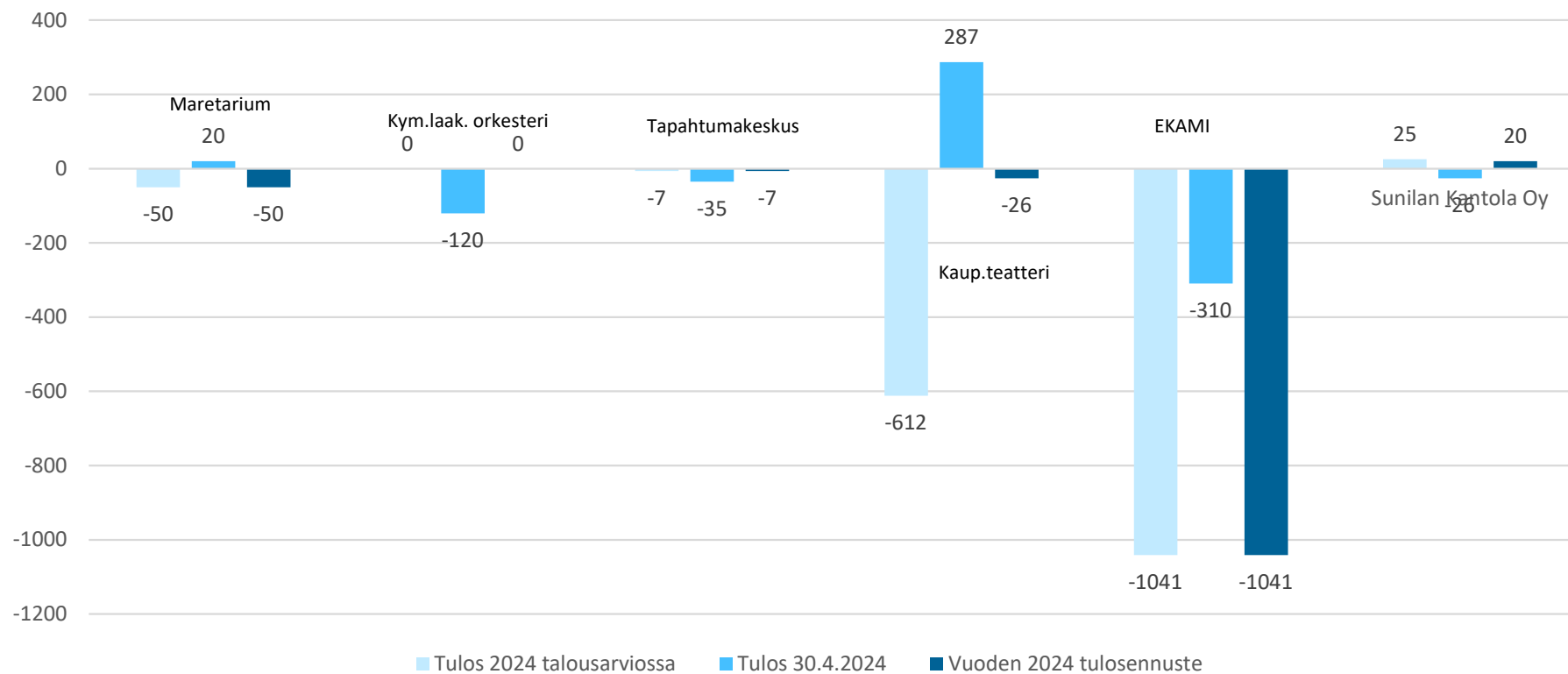
The logo of Kotka City is a blue circle. Inside the circle, the text "CITY BY THE SEA" is written in white, uppercase letters along the top arc. In the center, the word "KOTKA" is written in large, bold, white, uppercase letters. Along the bottom arc, the word "MERIKAUPUNKI" is written in white, uppercase letters.

TULOS 1-4/2024

(TULOS TILINPÄÄTÖSERIEN JÄLKEEN, 1000 €)



Koulutus-kulttuuri- ja matkailuliiketoiminta

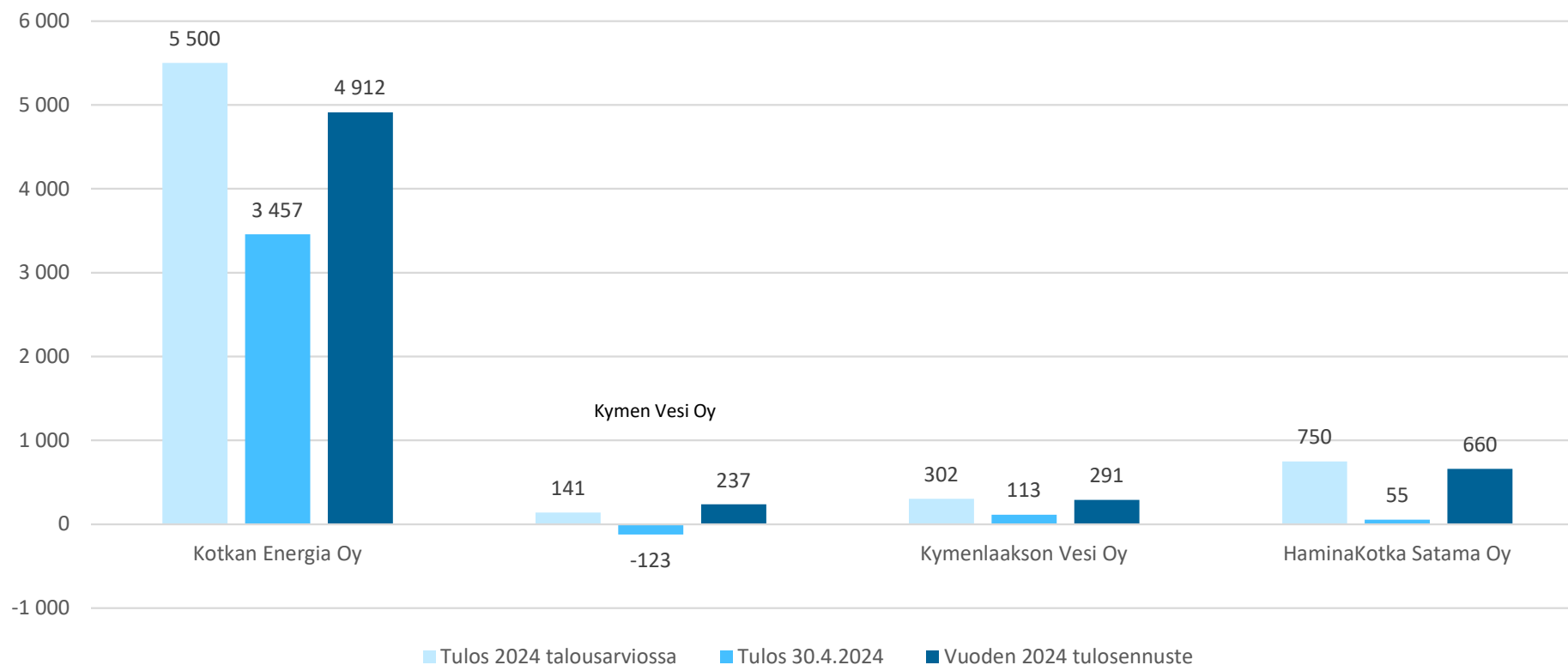


TULOS 1-4/2024

(TULOS TILINPÄÄTÖSERIEN JÄLKEEN, 1000 €)



Energia- ja logistiikkatoiminta

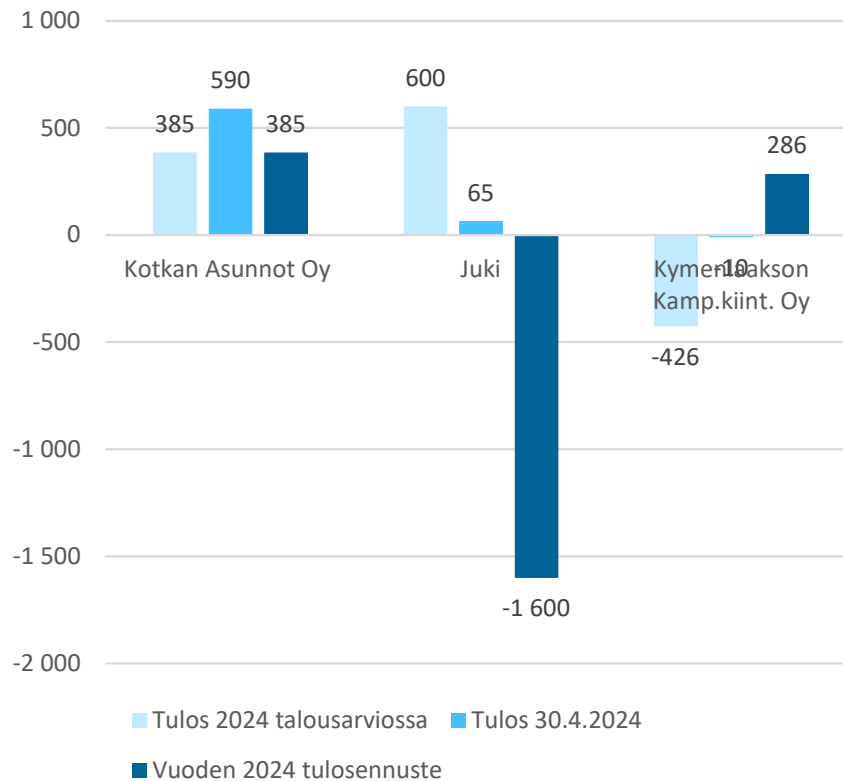


TULOS 1-4/2024

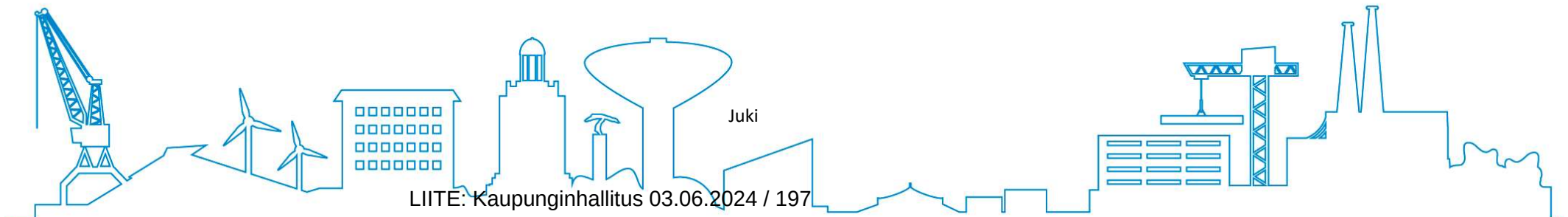
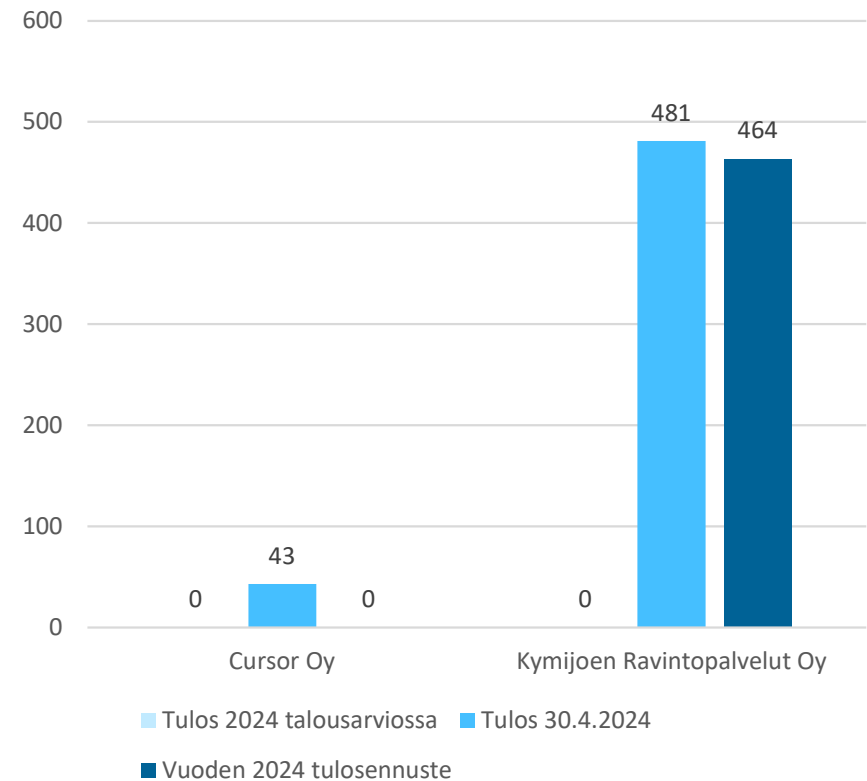
(TULOS TILINPÄÄTÖSERIEN JÄLKEEN, 1000 €)



Kiinteistö- ja rakennusliiketoiminta



Elinkeino- ja sisäisiä palveluja tuottavat

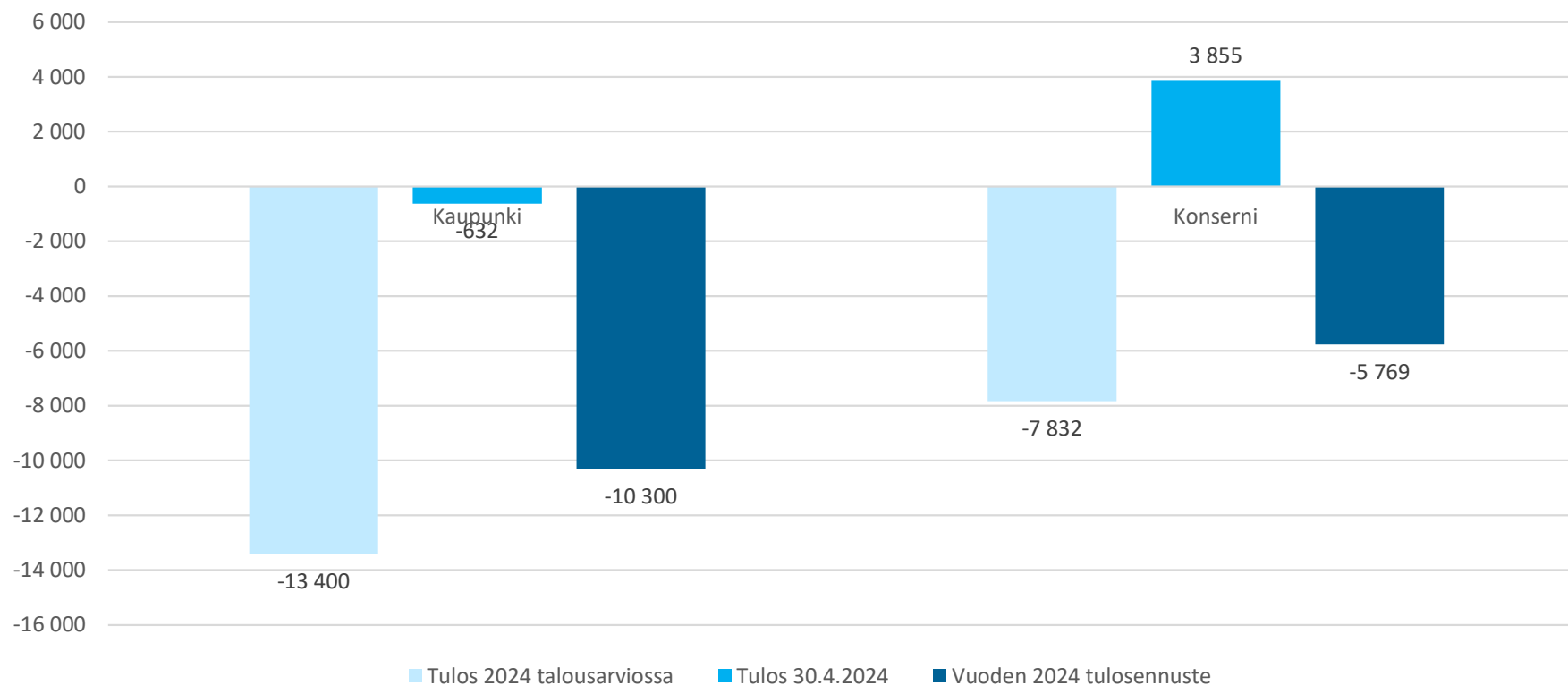


TULOS 1-4/2024

(TULOS TILINPÄÄTÖSERIEN JÄLKEEN, 1000 €)

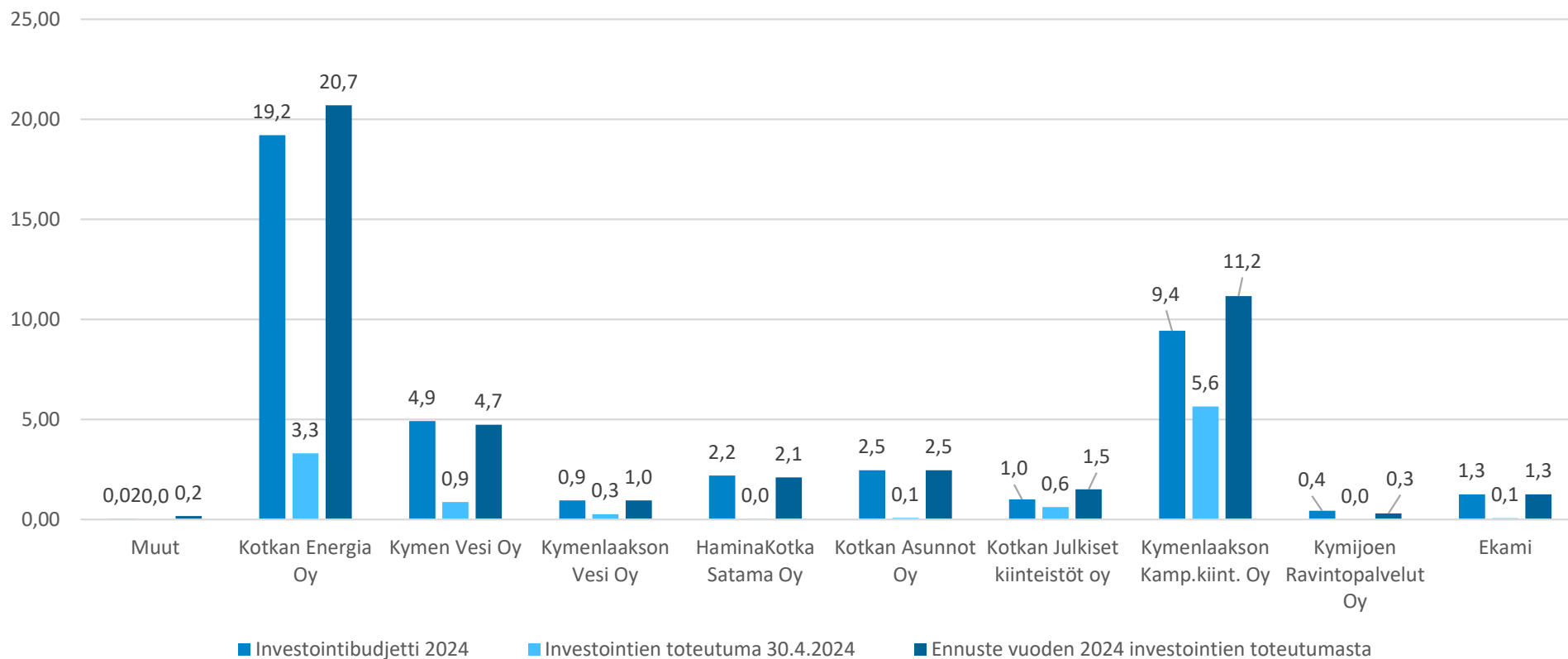


Kaupunki ja konserni



INVESTOINNIT 1-4/2024

MILJ.€

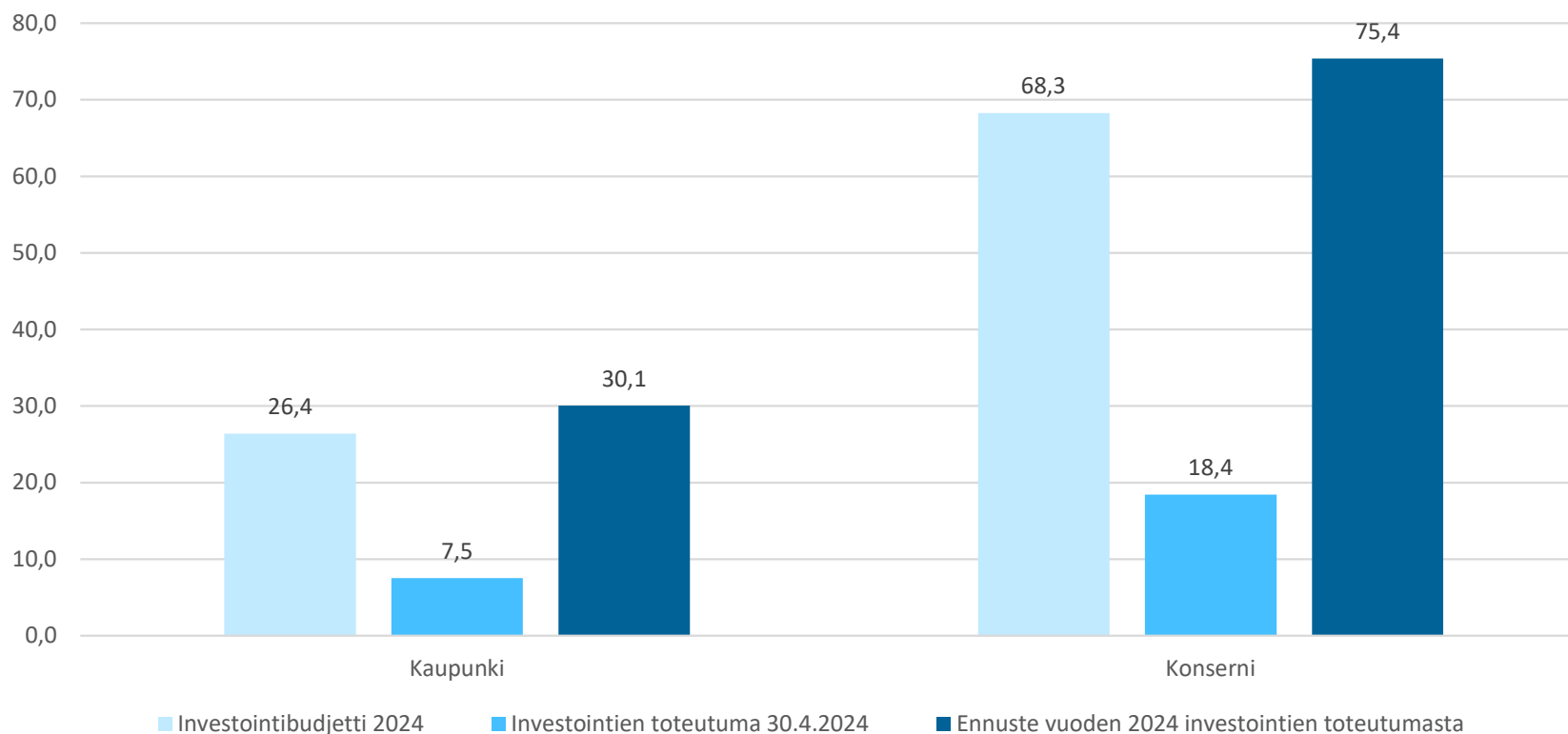


INVESTOINNIT 1-4/2024

MILJ.€



Kaupunki ja konserni



D/2030/02.05.03/2024

198 § Laina Kymenlaakson Kampuskiinteistöt Oy:lle (4 M €)

Kh 3.6.2024 § 198

Valmistelija: Talousjohtaja Pietu Mänttari, puh. 040 518 7125
Rahoitussuunnittelija Jarmo Stirkkinen, puh. 040 688 3732

Tiivistelmä: Kymenlaakson Kampuskiinteistöt Oy:n hallitus päätti kokouksessaan 04.04.2024 hakea Kotkan kaupungilta 4 milj. euron rahoitusta Kotkan kampusinvestoinnin rahoittamiseksi. Kustannusarvio on noussut alkuperäisestä 63 milj. eurosta 81,3 milj. euroon.

Kaakkois-Suomen Ammattikorkeakoulu Oy on sitoutunut vuokraamaan uuden kampuksen tilat pitkäaikaisella vuokrasopimuksella.

Talousvaikutukset ym.

1. Päätöksen talousarviovaikutukset, menokohta/tulokohta
Korkotulot kirjataan kaupungin rahoituseriin tuloksi.
2. Miten päätös suhtautuu talouden tasapainotusohjelmaan
Laina kasvattaa kaupungin rahoitustuottoja, laina lisää kaupunkikonsernin velkoja. Lainalle vaaditaan vakuudet.
3. Onko päätös linjassa kaupunkistrategian kanssa
Päätöksellä tuetaan kaupungin elinvoimaisuutta.

Esittelyteksti: Kymenlaakson Kampuskiinteistöt Oy:n hallitus on kokouksessaan 04.04.2024 päättänyt pyytää 4 milj. euroa lainaa Kotkan kaupungilta.

Rakentamispäätöstä tehdessä kustannusarvio oli 63 milj. euroa ja viimeisin ennuste kokonaiskustannuksista on 81,3 milj. euroa. Kustannuksia ovat nostaneet jo edellisen lainan hakuprosessin aikana esiin tulleet seikat: haasteelliset rakentamisolosuhteet, etenkin rakennuspaikan kallion rikkonaisuus, rakentamiskustannusten erittäin voimakas nousu rakennusaikana sekä rakentamisaikana ilmenneet suunnitelmapuutteet, joiden takia on jouduttu teettämään urakoitsijoilla poikkeuksellisen paljon lisätöitä. Kustannusarvio on edelleen kasvanut johtuen mm. IV- ja putkiurakoitsijan konkurssista seuranneiden ylimääräisten kustannusten arvioitua suuremmasta määrästä. Konkurssin takia on jouduttu antamaan lisääaikaa, minkä takia useat urakoitsijat ovat esittäneet vaateita lisäkustannuksista.

Rakennushankkeen toteutumisen ja yhtiön maksuvalmiuden varmistamiseksi Kymenlaakson Kampuskiinteistöt Oy:n hallitus on päättänyt hakea Kotkan kaupungilta 4 milj. euroa lainaa nostettavaksi vuoden 2024 aikana mahdollisesti useammassa erässä.

Pöytäkirjan tarkastusmerkintä

--	--	--

Yhtiön tavoitteena on pitkäaikainen kiinteäkorkoinen kertalyhenteinen laina, samoilla lainaehdoilla kuin Kotkan kaupunginvaltuuston 18.3.2024 hyväksymä 6 milj. euron laina, jossa laina-aika noin 15 vuotta (päättyy 31.12.2039) ja korko kiinteä (5 vuoden viitekorko + marginaali 1 %).

Vakuudeksi yhtiö tarjoaa lainan pääomaa vastaavan määrän kiinnityksiä kantasataman vuokraoikeuteen rakennuksineen (tontti 285–1–137–1).

Uudisrakennuksen päivitetty kustannusarvio on 81,3 milj. euroa. Haettavan lisärahoituksen jälkeen kampusinvestoinnin rahoitus toteutuisi seuraavasti:

Laina /OP	20,0 milj. euroa
Laina1/Kotkan kaup.	11,78 milj. euroa
Laina2/Kotkan kaup.	18,0 milj. euroa
Laina3/Kotkan kaup.	8,0 milj. euroa
Laina4/Kotkan kaup.	6,0 milj. euroa
Laina5/Kotkan kaup.	4,0 milj. euroa
Tulorahoitus	13,52 milj. euroa
	81,30 milj. euroa

Yhtiön toinen omistaja, Kouvolan kaupunki ei osallistu kampusinvestoinnin rahoitukseen.

Lainan ehdot:

- pääoma 4,0 milj. euroa
- laina voidaan nostaa useammassa erässä vuonna 2024.
- laina-aika noin 15 vuotta, alkaen ensimmäisestä nostosta ja päättyen 31.12.2039.
- Korko: kiinteä 5 v + marginaali 1,0 %, koron tarkistus 5 v välein.
- Koronlasku tapa 30/360.
- Korko maksetaan kesäkuun ja joulukuun lopussa. Lainan korko on aina vähintään 0 %+ 1,0 % marginaali. Lainan korko määritellään Kuntarahoitus Oyj:n Apollo-palvelusta "Pitkät Swap-korot (kertalyhenteinen) 5 v./6 kk " korkonoteerausosioista. Korko vahvistetaan 2 TARGET pankkipäivää ennen korkokauden alkua.
- Laina on kertalyhenteinen.
- Vakuuden panttauksesta tehdään erillinen panttaussitoumus.

Lainan ennenaikainen takaisinmaksu on mahdollinen korontarkistuksen yhteydessä aikaisintaan 31.12.2029. Mikäli velallinen maksaa lainaa takaisin ennenaikaisesti, on velallinen velvollinen maksamaan velan antajalle lainan uudelleenjärjestelyn kustannukset ja menetetty korkotuotto velan antajan näin vaatiessa.

Kotkan kaupunki pidättää itsellään oikeuden yhdistellä Kymenlaakson Kampuskiinteistöt Oy:lle annettuja saman tyyppisiä lainoja (esim. sama korontarkistuspäivä, sama eräpäivä) suuremmiksi kokonaisuuksiksi, yhdessä yhtiön kanssa sovittavalla tavalla.

Pöytäkirjan tarkastusmerkintä

Vakuudeksi kaupungin myöntämälle lainalle yhtiö tarjoaa tarvittavan määrän Kotkassa sijaitsevien kiinteistöjensä vuokraoikeuteen sekä rakennettavaan kiinteistöön kohdistuvia kiinnityksiä. Vakuuden panttauksesta tehdään erillinen panttaussitoumus.

Kotkan kaupunki pidättää oikeuden vaatia lisävakuuksia, jos vakuuksien arvo olennaisesti heikkenee tai yhtiössä tehdään omistusjärjestelyjä, jotka pienentävät Kotkan kaupungin omistussuutta.

Kuntalain asettamat reunaehdot kunnan lainan myöntämiselle

Kuntalain 129 §:n 1 momentin mukaan kunnan myöntämä laina, takaus tai muu vakuus ei saa vaarantaa kunnan kykyä vastata sille laissa säädetyistä tehtävistä. Kunta ei saa myöntää lainaa, takausta, tai muuta vakuutta, jos siihen liittyy merkittävä taloudellinen riski. Kunnan edut tulee turvata riittävin vakuuksin.

Kampuskiinteistöt Oy tarjoaa lainan pääomaa vastaavan määrän kantasataman tontin vuokraoikeuteen 258–1–137–1 rakennuksineen kohdistuvia kiinnityksiä parhaalla mahdollisella etusijalla. Tarjottavan vakuuden edellä etusijajärjestyksessä on yhteensä 64 800 000 euroa kiinnityksiä, jotka ovat vakuutena kantasataman kampuksen tontin vuokrasopimuksen velvoitteiden täyttämiseksi sekä Kotkan kaupungin yhtiölle aiemmin myöntämiin lainoihin ja lainatakauksiin.

Kymenlaakson Kampuskiinteistöt on yleishyödyllinen, voittoa tavoittelematon osakeyhtiö. Kotkan kampuksen rakentamisessa on kyse rakennushankkeesta, jolla ei ole vaikutusta Euroopan Unionin väliseen kauppaan. Yhtiön ainoa toiminnan tarkoitus on tuottaa toimitilat Kaakkois-Suomen Ammattikorkeakoulu Oy:lle korkeakoulutoimintaa varten. Yhtiö ei harjoita muuta taloudellista toimintaa eikä tarjoa tavaroita tai palveluja markkinoilla.

Kymenlaakson Kampuskiinteistöt Oy on osa kaupunkikonsernia ja lainalle asetetaan riittävät vakuudet. Tytäryhteisöjen toiminnan lainoittamiseen sisältyvää riskiä pienentää se, että tytäryhteisöt ovat kaupungin omistajaohjauksessa ja konsernivalvonnan alla ja velvollisia noudattamaan toiminnassaan kaupungin antamaa konserniohjausta.

Lainaehtojen voidaan katsoa olevan markkinaehtoisia, kun lainalta perittävä korko on korkeampi kuin Euroopan komission tiedonannossa viite- ja diskonttokorkojen määrittämisessä sovellettavan menetelmän tarkistamisesta (2008/C14/02, myöh. tiedonanto) on määritetty. Kun lainasta peritään tiedonannossa määritellyn laskentamenetelmän mukaista korkoa, voidaan koron katsoa olevan markkinaehtoinen, jolloin järjestelyyn ei sisälly valtiontueksi katsottavaa taloudellista etua.

Vaikka Kymenlaakson Kampuskiinteistöt Oy:lle on myönnetty useita lainoja, Kotkan kaupungin tunnuslukujen perusteella voidaan todeta, että kaupungin lakisääteisten tehtävien hoitamisen tai talouden ei voida katsoa vaarantuvan yksittäiselle yhteisölle myönnettyjen lainojen takia.

Pöytäkirjan tarkastusmerkintä

Liitteet: Kymenlaakson Kampuskiinteistöt Oy:n hallituksen kokouksen pöytäkirja
Kymenlaakson Kampuskiinteistöt Oy:n lainahakemus

Esittelijä: Kaupunginjohtaja Esa Sirviö

Ehdotus: Kaupunginhallitus hyväksyy omalta osaltaan ja esittää edelleen kaupunginvaltuustolle, että se hyväksyy 4,0 milj. euron suuruisen lainan Kymenlaakson Kampuskiinteistöt Oy:lle seuraavin ehdoin:

Lainan ehdot:

- pääoma 4,0 milj. euroa.
- laina voidaan nostaa useassa erässä vuonna 2024.
- laina-aika on noin 15 vuotta. laina-aika alkaa ensimmäisen erän nostosta ja päättyy 31.12.2039.
- Korko kiinteä 5 v + marginaali 1 %, koron tarkistus 5 v välein.
- koron laskentatapa 30/360
- Korko maksetaan kesäkuun ja joulukuun lopussa. Lainan korko on aina vähintään 0 %+ 1,0 % marginaali. Lainan korko määritellään Kuntarahoitus Oyj:n Apollo-palvelusta ”Pitkät Swap-korot (kertalyhenteinen) 5 v./6 kk ” korkonoteerausosiosta. Korko vahvistetaan 2 TARGET pankkipäivää ennen korkokauden alkua.
- Laina on kertalyhenteinen.
- Vakuuden panttauksesta tehdään erillinen panttaussitoumus.

Lainan ennenaikainen takaisinmaksu on mahdollinen korontarkistuksen yhteydessä aikaisintaan 31.12.2029. Mikäli velallinen maksaa lainaa takaisin ennenaikaisesti, on velallinen velvollinen maksamaan velan antajalle lainan uudelleenjärjestelyn kustannukset ja menetetty korkotuotto velan antajan näin vaatiessa.

Kotkan kaupunki pidättää itsellään oikeuden yhdistellä Kymenlaakson Kampuskiinteistöt Oy:lle annettuja saman tyyppisiä lainoja (esim. sama korontarkistuspäivä, sama eräpäivä) suuremmiksi kokonaisuuksiksi, yhdessä yhtiön kanssa sovittavalla tavalla.

Vakuudeksi kaupungin myöntämälle lainalle yhtiö tarjoaa tarvittavan määrän Kotkassa sijaitsevien kiinteistöjensä vuokraoikeuteen sekä rakennettavaan kiinteistöön kohdistuvia kiinnityksiä. Vakuuden panttauksesta tehdään erillinen panttaussitoumus.

Kotkan kaupunki pidättää oikeuden vaatia lisävakuuksia, jos vakuuksien arvo olennaisesti heikkenee tai yhtiössä tehdään omistusjärjestelyjä, jotka pienentävät Kotkan kaupungin omistusosuutta.

Asian käsittely: Puheenvuoroja asiasta käyttivät kaupunginhallituksen jäsen Carina Jänntti ja kaupunginvaltuuston puheenjohtaja Pasi Hirvonen.

Päätös: Hyväksyttiin.

Tämä pykälä tarkastettiin kokouksessa.

Pöytäkirjan tarkastusmerkintä

Pöytäkirjan tarkastusmerkintä

Kokouspäivämäärä
4.4.2024

KYMENLAAKSON KAMPUSKIINTEISTÖT OY:N HALLITUKSEN KOKOUS

AIKA 4.4.2024 klo 9.00 – 9.37.

PAIKKA Xamk Kouvolaan kampus, pajakabinetti
Kuuselankatu 1

Läsnä	Matti Koski	puheenjohtaja
	Ari-Pekka Klami	jäsen
	Marjo Lakka	varapuheenjohtaja (osallistui Teamsin välityksellä)
	Toni Lampiranta	jäsen
	Jari Larikka	jäsen

Muut osallistujat Tero Tallinen toimitusjohtaja

Marjo Heiskanen kokouksen sihteeri, hallinnon suunnittelija,
Kaakkois-Suomen Ammattikorkeakoulu OyTuomo Kotola kiinteistöpäällikkö, Kaakkois-Suomen
Ammattikorkeakoulu Oy

Poissa Sorella Silvala jäsen

Allekirjoitukset

Matti Koski
puheenjohtajaMarjo Heiskanen
sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus _____._____.2024

Marjo Lakka

Pöytäkirja on sähköpostitse tarkastettu ja allekirjoitetaan hallituksen seuraavassa kokouksessa toukokuussa.

Kokouspäivämäärä
4.4.2024

1 § Kokouksen avaus ja kokouksessa läsnä olevien toteaminen

Puheenjohtaja avaa kokouksen ja toteaa kokouksessa läsnä olevat.

Päätös Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 9.00.

2 § Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kymenlaakson Kampuskiinteistöt Oy:n hallituksen työjärjestyksen mukaan hallitus on päätösvaltainen, kun saapuvilla on enemmän kuin puolet jäsenistä.

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös Todettiin.

3 § Pöytäkirjantarkastajan valinta

Pöytäkirja lähetetään pöytäkirjantarkastajalle sähköpostitse tarkastettavaksi ja hyväksyttäväksi. Hyväksynnän jälkeen pöytäkirja lähetetään hallituksen jäsenille tiedoksi.

Pöytäkirja allekirjoitetaan seuraavassa kokouksessa, mikäli allekirjoittajat ovat kokouksessa läsnä paikan päällä.

Päätösesitys Valitaan pöytäkirjantarkastajaksi Marjo Lakka.

Päätös Pöytäkirjantarkastajaksi valittiin Marjo Lakka.

7 § Lisärahoitus Kotkan kampusinvestointiin
Esittely toimitusjohtaja Tero Tallinen

Kotkan kampusinvestoinnin päivitetty kustannusarvio on 81,3M€. Kustannusarvio on edelleen aiempia arvioita suurempi johtuen mm. IV- ja putkiura-koitsijan konkurssista seuranneiden ylimääräisten kustannusten arvioitua suuremmasta määrästä. Konkurssin takia hankkeelle on jouduttu antamaan lisäaikaa, minkä takia useat urakoitsijat ovat esittäneet vaateita lisäkustannuksista. Varmistaakseen kampusinvestoinnin valmistumisen ja maksuvalmiuden pidemmällä tähtäimellä, yhtiö tarvitsee uutta pitkäaikaista rahoitusta 4M€.

Yhtiön tarpeisiin nähden paras ratkaisu on pitkäaikainen ja kiinteäkorkoinen laina omistajakaupungilta aiempien rahoitusratkaisuiden tapaan.

Mahdollisen lisärahoituksen jälkeen kampusinvestoinnin rahoitus toteutuu seuraavasti:

Kustannusarvio	81 300k€
Laina / OP	20 000k€
Laina1 / Kotka	11 780k€
Laina2 / Kotka	18 000k€
Laina3 / Kotka	8 000k€
Laina4 / Kotka	6 000k€

Kokouspäivämäärä
4.4.2024Laina5 / Kotka
Tulorahoitus4 000k€
13 520k€

Päätösesitys

Hallitus päättää hakea Kotkan kaupungilta uutta lainarahoitusta Kotkan kampusinvestoinnin rahoittamiseksi 4M€. Lainaehdoiksi tavoitellaan samoja ehtoja, kuin Kotkan kaupunginvaltuuston 18.3.2024 hyväksymässä 6M€ lainassa:

- kertalyhenteinen laina
- laina-aika noin 15 vuotta, päättyy 31.12.2039
- Korko kiinteä 5 vuoden viitekorko + marginaali 1,0 %

Rahoituksen vakuudeksi tarjotaan kiinnityksiä kantasataman kampuksen vuokraoikeuteen rakennuksineen.

Hallitus valtuuttaa toimitusjohtajan tekemään lainahakemuksen Kotkan kaupungille ja allekirjoittamaan velkakirjan yllä mainituin lainaehdoin.

Päätös

Hallitus valtuutti toimitusjohtajan tekemään lainahakemuksen Kotkan kaupungille ja allekirjoittamaan velkakirjan yllä mainituin lainaehdoin.

Otteen oikeaksi todistaa 8.4.2024
Marjo Heiskanen, pöytäkirjan laatija.

Kotkan kaupunki, Kaupunginhallitus

Lainahakemus Kotkan uuden korkeakoulukampuksen rahoittamiseksi

Kotkan kantasatamaan rakenteilla olevan Kaakkois-Suomen ammattikorkeakoulun uuden kampuksen kustannusarvio on rakentamisen aloittamisen jälkeen kasvanut merkittävästi. Kotkan kampusinvestoinnin päivitetty kustannusarvio on 81,3M€. Kustannusarvio on edelleen kasvanut johtuen mm. IV- ja putkiurakoitsijan konkurssista seuranneiden ylimääräisten kustannusten arvioitua suuremmasta määrästä. Konkurssin takia hankkeelle on jouduttu antamaan lisääikaa, minkä takia useat urakoitsijat ovat esittäneet vaateita lisäkustannuksista. Varmistaakseen kampusinvestoinnin valmistumisen ja maksuvalmiuden pidemmällä tähtäimellä, yhtiö tarvitsee uutta pitkäaikaista rahoitusta 4M€.

Yhtiön tavoitteena on pitkäaikainen kiinteäkorkoinen kertalyhenteinen laina, samoilla lainaehdoilla kuin Kotkan kaupunginvaltuuston 18.3.2024 hyväksymä 6M€:n laina, jossa laina-aika noin 15 vuotta (päättyy 31.12.2038) ja korko kiinteä (5 vuoden viitekorko + marginaali 1 %).

Lainan vakuudeksi Kotkan kaupungille Kymenlaakson Kampuskiinteistöt Oy tarjoaa lainan pääomaa vastaavan määrän kantasataman vuokraoikeuteen 285–1–137–1 rakennuksineen kohdistuvia kiinnityksiä parhaalla mahdollisella etusijalla. Tarjottavan vakuuden edellä etusijajärjestyksessä on yhteensä 64 800 000 € kiinnityksiä, jotka ovat vakuutena kantasataman kampuksen tontin vuokrasopimuksen velvoitteiden täyttämiseksi sekä Kotkan kaupungin yhtiölle aiemmin myöntämiin lainoihin ja lainatakauksiin.

Taustaa laina- ja takaushakemukselle

Kymenlaakson Kampuskiinteistöt Oy on yleishyödyllinen, voittoa tavoittelematon osakeyhtiö. Kotkan kampuksen rakentamisessa on kyseessä rakennushanke, jolla ei ole vaikutusta EU:n jäsenvaltioiden väliseen kauppaan. Yhtiön toiminnan ainoa tarkoitus on tuottaa toimitilat Kaakkois-Suomen Ammattikorkeakoulu Oy:lle korkeakoulutoimintaa varten. Kaakkois-Suomen Ammattikorkeakoulu Oy on yhtiön ainoa vuokralainen, joka vuokraa yhtiön Kotkassa ja Kouvolassa omistamat kiinteistöt kokonaisuudessaan. Kymenlaakson Kampuskiinteistöt Oy ei harjoita muuta taloudellista toimintaa eikä tarjoa tavaroita tai palveluita markkinoilla.

Kotkan nykyinen Metsolan kampuksen korvaavan uudisrakennuksen rakentaminen on alkanut vuonna 2021 ja rakennus valmistuu vuonna 2024. Uudisrakennuksen päivitetty kustannusarvio on 81,3M€. Yhtiö pystyy kattamaan tästä tulo-rahoituksella 14M€, joten ulkopuolista rahoitusta tarvitaan n 67M€. Kotkan Kaupunki on aiemmin myöntänyt yhtiölle lainaa yhteensä 43,78M€ ja lainatakauksia 20M€.

Kotkassa 16.4.2024



Tero Tallinen, toimitusjohtaja, Kymenlaakson Kampuskiinteistöt Oy

LIITE: Kymenlaakson Kampuskiinteistöt Oy:n hallituksen sähköpostikokouksen 4.4.2024 pöytäkirjanote

D/1591/00.04.02/2024

199 § Eagle Accelerator -hankkeen kuntarahoitus

Kh 3.6.2024 § 199

Valmistelija: Kehitysjohtaja Toni Vanhala, puh. 040 5123356

Tiivistelmä: Eagle Accelerator on Kotkan yrityskeskuksen toiminnan käynnistämistä edistävä hanke, jonka toimenpiteillä käynnistetään strategian mukaisen start-up- ja yrityskeskuksen sisällöllistä toimintaa jo ennen Yrityskeskuksen fyysisiä tilaratkaisuja. Cursor Oy toimii hankkeen toteuttajana ja on hakenut hankkeelle rahoitusta Kymenlaakson liitolta JTF-ohjelmasta. Tällä päätöksellä päätetään Kotkan kaupungin osuudesta Eagle Accelerator-hankkeen rahoitukseen.

Talousvaikutukset ym.

1. Päätöksen talousarviovaikutukset, menokohta/tulokohta (toteutumatiedot; paljonko käytetty, paljonko jäljellä)

Ei vaikutusta vuoden 2024 talousarvioon. Määräraha esitetään lisättäväksi vuoden 2025 talousarvioon ja vuosien 2026-2027 taloussuunnitelmaan (1612 elinvoimahankkeet).
2. Miten päätös suhtautuu talouden tasapainotusohjelmaan

Määräraha ei sisälly kaupunginhallituksen (kaupunkikehityksen ja viestinnän) talousarviokehykseen, vaan päätöksellä on menoja lisäävä vaikutus. Tasapainotustarvetta tarkastellaan talousarvion laadinnan yhteydessä.
3. Onko päätös linjassa kaupunkistrategian kanssa

Kantasatamaan luotava start-up- ja yrityskeskus on kaupunkistrategian poiju 1:n, Oppiva ja yrittävä Kotka, strategisen tavoitteen ”Elinvoimainen ja yritysmuotoinen korkeakoulukaupunki” keskeinen strateginen toimenpide. Hankkeella käynnistetään yrityskeskuksen toiminta ensivaiheessa tilariippumattomasti.

Esittelyteksti: Kantasataman start-up ja yrityskeskus on Kotkan kaupunkistrategian keskeisiin kuuluva elinvoimaa edistävä hanke. Yrityskeskuksen toimintakonseptia on valmisteltu Cursor Oy:n toteuttamassa Yritysten kotisatama - Kotkan Kantasatama yritys- ja kokeilu ympäristönä -projektissa, jonka tuloksia on esitelty elinvoimavaliokunnalle 24.4. sekä kaupunginvaltuustolle tiedonantokokouksessa 20.5.2024.

Cursor Oy:n valmisteleva Eagle Accelerator-hanke on kasvupotentiaalisille yrityksille suunnattu kasvun kiihdyttämö, jonka toimintamalli kehitettiin Kantasataman Yrityskeskuksen konseptin suunnittelun ohella käynnistämään Yrityskeskuksen sisällöllistä toimintaa. Hankkeen tavoitteena on yrit-

Pöytäkirjan tarkastusmerkintä

--	--	--

täjiä hyödyttävän verkoston ja yhteisön edistäminen. Yrityskeskukseen fyysistä sijoittumista edistetään erillisessä suunnitteluprosessissa.

Eagle Accelerator-hankkeen ja tulevan yrityskeskuksen pääsiallisena kohderyhmänä ovat Kymenlaaksossa toimivat ja alueesta kiinnostuneet kasvuhaluiset, kasvupotentiaaliset ja kasvuresursseja etsivät yritykset, joiden kasvun pullonkauloja voidaan hankkeen resursseilla ratkaista. Toissijaisina kohderyhminä ovat seudun yrittäjät yleisesti, nuoret kasvupotentiaalin omaavat startupyritykset sekä yrittäjyysopiskelijat ja pääomasijoittajat.

Eagle Accelerator-hanke tähtää pääasiassa kohdeyritysten kasvun edistämiseen. Hanke parantaa pk-yritysten kasvu-, kansainvälistymis- ja innovointivalmiuksia sekä tukee alueen elinkeinorakenteen monipuolistamista mm. uusiutuvan energian, energiavarastoinnin, bio- ja kiertotalouden, vihreän logistiikan ja digitalouden aloilla.

Hankeresurssia on tarkoitus käyttää potentiaalisten kasvuyritysten kiihdyttämiseen, tehokkaan verkoston ja yhteisöllisyyden kehittämiseen sekä valittujen yhtiöiden kasvun pullonkaulojen ratkomiseen. Kiihdytettävät yhtiöt on tarkoitus valita yhdessä pääomasijoittajien kanssa, jolloin samalla varmistetaan kohtuullinen todennäköisyys yksityiseen kasvurahoitukseen.

Kiihdyttämö tekee aktiivista hyvien kasvuyrityssaihioiden, sijoittajien sekä yhteistyökumppanien etsintää, hyödyntäen laajaa verkostoa kotimaassa ja mm. yritysten omistajanvaihdoksia Kymenlaaksossa.

Hankkeen ja tulevan yrityskeskuksen ydintoiminta perustuu vahvaan verkostoon. Verkoston kehittämisen ohessa luodaan yhteisöllisyyttä yrittäjiksi alkaneiden nuorten sekä kokeneiden yrittäjien piirissä.

Cursor Oy on valmistellut hanketta yhteistyössä alueen TKI-toimijoiden ja kaupungin kanssa. Lisäksi hankkeen valmistelussa on ollut mukana sijoittajia sekä laaja kansallinen ja kansainvälinen yhteistyöverkosto, jonka kanssa on allekirjoitettu aie- ja kumppanuussopimuksia. Oppilaitoksista toiminnassa ovat mukana XAMK, EKAMI ja LUT-yliopisto.

Cursor Oy on hakenut hankkeelle rahoitusta Kymenlaakson liitolta JTF-ohjelmasta. Kotkan kaupungin omarahoitusosuus hankekokonaisuudesta on yhteensä 152 275 euroa vuosina 2025-2027, joka on tässä vaiheessa noin 14 % hankkeen suunnitellusta rahoituksesta.

Liitteet: Eagle Accelerator-hankerahoitushakemus

Esittelijä: Kaupunginjohtaja Esa Sirviö

Ehdotus: Kaupunginhallitus hyväksyy Kotkan kaupungin rahoitusosuuden Cursor Oy:n toteuttamalle Eagle Accelerator-hankkeelle, yhteensä 152 275 euroa vuosille 2025-2027. Rahoituksen maksamisen edellytyksenä on, että kaupunginvaltuusto myöntää määrärahan vuosien 2025, 2026 ja 2027 talousarvioon.

Pöytäkirjan tarkastusmerkintä

Asian käsittely: Puheenvuoroja asiasta käyttivät kaupunginhallituksen 1. varapuheenjohtaja Jouko Rauhala sekä jäsenet Sami Ristiniemi, Mia Holmberg ja Anne Heikkilä.

Päätös: Hyväksyttiin.

Toimeenpano: Ote: Kehitysjohtaja
Cursor Oy – Marjo Luomi

Oikaisuvaatimusohje

Pöytäkirjan tarkastusmerkintä



Euroopan unionin
osarahoittama

Uudistuva ja osaava Suomi 2021–2027
EU:n alue- ja rakennepolitiikan ohjelma
Oikeudenmukaisen siirtymän rahasto - JTF



Uudenmaan liitto
Nylands förbund

Hankehakemus

8.5.2024

Dnro: EURA 2021/904157/09
02 01 01/2024/UML

Tunnistetiedot

Hakemusnumero
904157

Tila
Saapunut

Hankehaun nimi
Oikeudenmukaisen siirtymän rahaston (JTF) haku
(Kymenlaakson liitto)

Hakuilmoituksen tunnus
UUMLI-016

1 Rahoittava viranomainen

Rahoittava viranomainen
Uudenmaan liitto

Käsitlevä liitto
Kymenlaakson liitto

2 Hakijaorganisaatio

Hakijan virallinen nimi
Cursor Oy

Y-tunnus
0727178-6

Postiosoite
PL 14

Organisaatiomuoto
Osakeyhtiö

Postinumero
48601

Organisaatiotyyppi
Muu julkisoikeudellinen oikeushenkilö

Postitoimipaikka
KOTKA

Puhelinnumero
+358 40 1902500

2.1 Hankkeen yhteyshenkilö

Etunimi
Marjo

Sähköposti
projektit@cursor.fi

Sukunimi
Luomi

Puhelinnumero
+358 40 1902575

Asema hakijaorganisaatiossa
asiantuntija

3 Hankkeen perustiedot

Hankkeen julkinen nimi

Eagle Accelerator

Alkamispäivämäärä

1.10.2024

Päättymispäivämäärä

30.9.2027

Toimintalinja

7 Oikeudenmukaisen siirtymän Suomi

Erityistavoite

7.1. Turpeesta luopumisen alueellisesti oikeudenmukainen siirtymä

3.1 Hankkeen toteutustyyppi

Hanke toteutetaan Yhden toteuttajan hankkeena

3.2 Julkinen kuvaus

Hankkeen julkinen tiivistelmä

Kymenlaakso on kärsinyt Suomen vaikeimmasta taloudellisesta ja demografisesta rakennemuutoksesta. Metsäteollisuuden rakennemuutos jatkuu edelleen mm. Sunilan tehtaan sulkeuduttua. Kapea elinkeinorakenne, kasvuhalukkaiden yritysten vähyys, väestön matala koulutustaso sekä väestön väheneminen ja ikääntyminen heikentävät Kymenlaakson kykyä selviytyä rakennemuutostilanteesta. Tutkimus- ja kehittämismenojen suhde asukaslukuun on muuta Suomea pienempi. Kasvun ja paremman tulevaisuuden näkymiä tuovat kuitenkin suunnitelmat maailmanluokan akkuteollisuuskeskittymän rakentamisesta Kotkan-Haminan seudulle. Maakunta tarvitsee rakennemuutostilanteesta elinkeinorakenteen monipuolistamista, ja alueelle syntyvä akkuklusteri tarvitsee tuekseen kasvuhaluisia ja -kykyisiä yrityksiä.

Kotkan kaupunki on viime vuosina kehittänyt voimakkaasti Kotkan Kantasataman aluetta. Kaakkois-Suomen ammattikorkeakoulun kampuksen syntyminen avaa uusia mahdollisuuksia myös yrittäjyyden koulutusohjelmien, TKI-palveluiden sekä yrittäjien ja yritysten yhteistyön organisoinnille. Lisäksi yrityskeskus ja kampus yhdessä mahdollistavat keskitetymmän startup- ja kasvuyrityskiihdytyksen Kotkassa. Kantasatamasta halutaan viriili opiskelijoiden ja yrittäjien sekä kansalaisten yhteisöllinen alue, jossa luodaan aktiivisesti uutta liiketoimintaa. Eagle Acceleratorin kohderyhmässä on potentiaalisia TKI-palveluiden asiakkaita. Hanke edistää kasvuhakuista ja uutta työllistävää liiketoimintaa, luo alueelle uudistuvaa liiketoimintaa sekä tukee yritysten jatkuvuutta. Hanke parantaa pk-yritysten kasvu-, kansainvälistymis-, markkinointi- ja innovointivalmiuksia. Hanke vahvistaa hiilineutraaliin talouteen liittyvää liiketoiminta- ja markkinaosaamista ja kehittää uusia tuote- ja palvelukonsepteja.

Pääsiallisena kohderyhmänä ovat Kymenlaaksossa toimivat ja alueesta kiinnostuneet kasvuhaluiset pk-yritykset, kasvupotentiaaliset yritykset ja kasvuresursseja etsivät yritykset, joiden kasvun pullonkauloja voidaan hankkeen resursseilla ratkaista. Toissijaisina kohderyhminä ovat seudun yrittäjät yleisesti, nuoret kasvupotentiaalin omaavat startupyritykset sekä yrittäjyysopiskelijat ja pääomasijoittajat.

Hanke on valmisteltu yhteistyössä alueen TKI-toimijoiden ja Kotkan kaupungin kanssa. Lisäksi hankkeen valmistelussa on ollut mukana laaja kansallinen ja kansainvälinen yhteistyöverkosto, jonka kanssa on allekirjoitettu aie- ja kumppanuussopimuksia. Oppilaitoksista toiminnassa ovat mukana Kaakkois-Suomen ammattikorkeakoulu, XAMK, sekä Kotkan-Haminan seudun koulutuskuntayhtymä EKAMI ja LUT-yliopisto.

Hankkeen toimenpiteet jakautuvat 2 eri vaiheeseen:

Vaihe 1: 1.10.2024-31.12.2025 ja vaihe 2: 1.1.2026-30.9.2027. Ensimmäisen vaiheen päätteeksi tehdään väliarviointi, jonka mukaan hankkeen toimenpiteet täsmennetään vaiheeseen 2.

Toimenpidekokonaisuudet: TP1 Yhteisöllisyys ja verkostot. TP 2 Kasvuyritysten ja sijoittajien haku (scouting). TP3 Kasvuyritysten valinta ja kiihdytys. TP4 Hankkeen viestintä ja markkinointi. TP5 Digitaaliset työkalut. TP6 Hankkeen hallinto,

Päätavoite on parantaa pk-yritysten kasvu-, kansainvälistymis- ja innovointivalmiuksia sekä tukea alueen elinkeinorakenteen monipuolistamista ennen kaikkea uusiutuvan energian, energiavarastoinnin, bio- ja kiertotalouden, vihreän logistiikan ja digitalouden aloilla. Eagle Accelerator tavoittelee tiivistä yhteistyötä sijoittajien kanssa, mutta myös muiden yrityskehittämöiden kanssa. Tavoite on jakaa hyviä käytäntöjä, kontakteja ja osaamista sekä edistää startup- ja kasvuyritysten kehittymistä kansallisella tasolla. Eagle Accelerator tähtää pääasiassa kohdeyritysten kasvuun, joka on helppo mitata liikevaihdon ja työpaikkojen osalta. Toisena tavoitteena on yrittäjiä hyödyttävän verkoston ja yhteisön edistäminen Kantasataman yrittäjyys ekosysteemiä tukemaan.

Eagle Accelerator vahvistaa yhteisöllisyyttä, ja luo yritys- ja yrittäjämyönteistä kulttuuria ympärilleen. Lisäksi tavoitteena on olla aktiivinen osa Kotkan Kantasataman yrittäjyys ekosysteemiä ja siten vahvistaa myös Kotkan Kantasataman alueen kehittymistä osana elinvoimaista kaupunkikeskustaa. Hankkeen toiminta tähtää paikallisen elinkeinorakenteen kestävään kehittämiseen ja monipuolistumiseen. Kiihdyttämötoimintaan osallistuu todennäköisesti yrityksiä, jotka liittyvät uusiutuvien energialähteiden käyttöön ja hyödyntämiseen, esimerkiksi akkuklusteriin kytkeytyviä yrityksiä.

Hankkeen nimi englannin kielellä

Eagle Accelerator

Hankkeen julkinen tiivistelmä englannin kielellä

Kymenlaakso has suffered the most difficult economic and demographic restructuring in Finland. The restructuring of the forest industry is still continuing, including the closure of the Sunila mill. The narrow economic structure, the scarcity of growth-oriented enterprises, the low level of education of the population, and the declining and ageing population are undermining the region's ability to cope with restructuring. The ratio of R&D expenditure to population is lower than in the rest of Finland. However, plans to build a world-class battery industry hub in the Kotka-Hamina region will bring growth and better prospects for the future. The region needs to diversify its economic structure in a situation of structural change, and the battery cluster emerging in the region needs to be supported by companies with growth potential and capacity.

The City of Kotka has in recent years strongly developed the Kotka Kantasatama area. The creation of the campus of the South-Eastern Finland University of Applied Sciences will also open up new opportunities for the organisation of entrepreneurship education programmes, RDI services and cooperation between entrepreneurs and companies. In addition, the business centre and the campus together will enable more focused start-up and growth acceleration in Kotka. Kantasatama will be a vibrant community area for students, entrepreneurs and citizens, where new business is actively created.

The project will promote growth-oriented and job-creating businesses, create new business opportunities in the region and support business continuity. The project will improve the capacity or conditions for growth, internationalisation, marketing and innovation of SMEs. The project will strengthen business and market know-how related to the carbon neutral economy and develop new product and service concepts. The project will also support and promote business-driven RDI activities.

The main target groups are growth-oriented SMEs, enterprises with growth potential and enterprises looking for growth resources in Kymenlaakso and interested in the region, whose growth bottlenecks can be solved with the project resources. Secondary target groups are entrepreneurs in the region in general, young start-ups with growth potential, entrepreneurship students and venture capitalists.

The project has been prepared in cooperation with RDI actors in the region and the City of Kotka. In addition, the project has been prepared in cooperation with a wide network of national and international partners, with whom Memoranda of Understanding and Partnership Agreements have been signed. The institutions involved are XAMK, EKAMI and LUT University.

The project measures are divided into 2 phases:

Phase 1: 1.10.2024-31.12.2025 and Phase 2: 1.1.2026-30.9.2027. At the end of the first phase, a mid-term evaluation will be carried out, according to which the project measures will be specified for Phase 2.

Workpackages:

WP1 Community and networks.

WP 2 Scouting

WP3 Selection and acceleration of growth companies

WP4 Project communication and marketing

WP5 Digital tools

WP6 Steering group and core team: project management and reporting, self-evaluation, steering group work.

The objective of the accelerator is first and foremost to accelerate growth, which often means providing an emerging company with a growth stimulus in the form of capital. In this case, the venture capitalists choose who will grow fast and who will not. The Eagle Accelerator in Kotka aims to work closely with investors, but also with other business accelerators. The aim is to share good practices, contacts and know-how and to promote the development of start-up and growth companies at national level. The Eagle Accelerator mainly aims at the growth of the target companies, which can be easily measured in terms of turnover and jobs. The second objective is to foster a network and community of entrepreneurs to support the entrepreneurial ecosystem in the Base Port.

The Eagle Accelerator strengthens the sense of community, and creates a business and entrepreneurial culture around it. In addition, the aim is to be an active part of the entrepreneurial ecosystem of Kotka Harbour, thus also strengthening the development of the Kotka Harbour area as part of a vibrant urban centre. The project aims at sustainable development of the local business structure, enabling diversification. Accelerator activities are likely to involve companies related to the use and exploitation of renewable energy sources, such as those linked to the battery cluster.

3.3 Maantieteellinen kohdealue

Onko hankkeen toiminta valtakunnallista?

Ei

Maakunnat

Kymenlaakso

Kunnat

Hamina, Kotka, Miehikkälä, Pyhtää, Virolahti

Hankkeen toteutuspaikka

Postiosoite	Postinumero	Postitoimipaikka

4 Hanketiedot

4.1 Hankkeen kohderyhmä, tarve ja tavoitteet

Mitkä ovat hankkeen varsinaiset kohderyhmät?

Hankkeen pääsiallisena kohderyhmänä ovat Kymenlaaksossa toimivat ja alueesta kiinnostuneet kasvuhaluiset pk-yritykset, kasvupotentiaaliset yritykset ja kasvuresursseja etsivät yritykset, joiden kasvun pullonkauloja voidaan hankkeen resursseilla ratkaista. Toissijaisina kohderyhminä ovat seudun yrittäjät yleisesti, nuoret kasvupotentiaalin omaavat startup yritykset sekä yrittäjyysopiskelijat ja pääomasijoittajat.

Mitkä ovat hankkeen välilliset kohderyhmät?

Hankkeen välillisinä kohderyhminä ovat TKI-instituutiot ja korkeakoulut sekä kunnat.

Minkä tarpeen tai ongelman hanke ratkaisee?

Kymenlaakso on kärsinyt Suomen vaikeimmasta taloudellisesta ja demografisesta rakennemuutoksesta. Metsäteollisuuden rakennemuutos jatkuu edelleen mm. Sunilan tehtaan sulkeuduttua. Kapea elinkeinorakenne, kasvuhaluikkaiden yritysten vähyys, väestön matala koulutustaso sekä väestön väheneminen ja ikääntyminen heikentävät alueen kykyä selviytyä rakennemuutostilanteessa. Myös Venäjän rajan sulkeutuminen matkailulta ja liiketoiminnalta on vaikuttanut muuta maata enemmän Kaakkois-Suomen maakuntiin. Tutkimus- ja kehittämismenojen suhde asukaslukuun on muuta Suomea alempi. Kasvun ja paremman tulevaisuuden näkymiä tuovat kuitenkin suunnitelmat maailmanluokan akkuteollisuuskeskittymän rakentamisesta Kotkan-Haminan seudulle. Maakunta tarvitsee rakennemuutostilanteessa elinkeinorakenteen monipuolistamista, ja alueelle syntyvä akkuklusteri tarvitsee tuekseen kasvuhaluisia ja -kykyisiä yrityksiä. Eagle Accelerator monipuolistaa elinkeinorakennetta ja edistää yritysten kasvua.

Kotkan kaupunki kehittää voimakkaasti Kotkan Kantasataman aluetta. Kaakkois-Suomen ammattikorkeakoulun kampuksen syntyminen avaa uusia mahdollisuuksia myös yrittäjyyden koulutusohjelmien, TKI-palveluiden sekä yrittäjien ja yritysten yhteistyön organisoinnille. Lisäksi yrityskeskus ja kampus yhdessä mahdollistavat jatkossa keskitetymmän startup- ja kasvuyrityskiihdytyksen Kotkassa. Kantasatamasta halutaan viriili opiskelijoiden ja yrittäjien sekä kansalaisten yhteisöllinen alue, jossa luodaan aktiivisesti uutta liiketoimintaa. Kehittyvät kasvuyritykset ovat myös potentiaalisimpia TKI-palveluiden asiakkaita.

Tällä hetkellä startup-palveluita Etelä-Kymenlaaksossa tarjoaa Cursor Oy osana yrityspalvelujaan ja Starttisatama -yrityshautomolla. Kaakkois-Suomen ammattikorkeakoulu XAMK, tukee uusien yritysten syntymistä yrittäjyyden koulutusohjelmilla ja Xentre yksiköllä. Ekami tarjoaa tukea yrittäjyyteen aikoville ja startupeille yrittäjyyspolkufilosofiansa mukaisesti. Toiminta on kansallisessa mittakaavassa pienimuotoista ja hajallaan eri organisaatioissa, joten synergioiden hyödyntäminen ja koordinaatio on haasteellista. Innostava startup-tunnelma ei näy julkisesti. Valopilkuna toimii kuitenkin XAMK:n ja Patteri ES Ry:n yhteinen *ship startup festival, joka vuosittain tuo startup-piirit näkyväksi. Kuitenkaan erityisesti kasvupotentiaalisille yrityksille suunnattuja palveluita ei vielä ole, eikä sijoittajayhteistyötä tehdä järjestelmällisesti. Kantasataman yrityskeskus on strateginen kehittämiskohde ja sen halutaan toimivan yhdistävänä tekijänä ja verkoston solmukohtana, joka luo uutta, tukee kasvua ja tarjoaa ratkaisuja yrityksille sekä yrittäjille. Eagle Accelerator toimii aktiivisena osana syntyvää Yrityskeskusta ja sen kehittyvää yhteisöä. Kasvun kiihdyttämisen lisäksi tarvitaan 24/7 - digitaalisia tekoälyyn perustuvia palveluja, jotta Yrityskeskus toimisi mm. verkossa virtuaalisena auttajana yrittäjille.

Eagle Accelerator on suunniteltu nykyisiä palveluja täydentäväksi osaksi Kantasatamaan syntyvään yrityskeskukseen.

Kiihdyttämöt perustuvat vahvaan verkostoon ja tyypillisesti taustalla on rahastoja sekä enkelisijoittajia. Pääomalla on suuri vaikutus yhtiöiden kasvukykyyn ja kasvun nopeuteen, ja mentorien osaaminen ja kokemus säästää oppirahoja. Eagle Accelerator vahvistaa Kymenlaakson sijoittaja- ja mentoriverkostoa.

Kiihdyttämön tulee omalta osaltaan mahdollistaa kiihdytettävän yhtiön esteetöntä kasvua. Tiimin osaaminen, liiketoimintamalli, tarjottu ratkaisu ja kysyntä tulee kohdata riittävän suurella markkinalla, ja tuote tai palvelu sekä sisäiset toimintamallit tukevat skaalautuvuutta sekä vientiä ja kansainvälistymistä. Lisäksi yhtiön omistusrakenteen tulisi uskottavasti mahdollistaa useamman kasvuun tähtäävän sijoituskierron.

Miten hanke on valmisteltu? Miten hanke vastaa alueelliseen siirtymäsuunnitelmaan?

Hanke on valmisteltu yhteistyössä yksityisten asiantuntijoiden, sijoittajien ja alueen TKI-toimijoiden sekä Kotkan kaupungin kanssa. Lisäksi hankkeen valmistelussa on ollut mukana laaja kansallinen ja kansainvälinen yhteistyöverkosto, jonka kanssa on allekirjoitettu aiesopimuksia.

Yhteistyöhön ovat aie- tai kumppanuussopimuksin sitoutuneet: Fiban (Finnish Business Angels Network, Helsinki), Innovestor Ignite Oy (Helsinki), Accelerando Oy (Espoo), Red Brick Accelerator (Tampere), Potsdam Transfer (Potsdam University, Saksa), Oy Ajoranta Group Ab (Kotka), Hoikka Consulting Oy (Pyhtää), Augmented Leadership Institute (California, USA), Hallituspartnerit Kymenlaakso Ry (Kouvola), SJS Solutions Oy (Kouvola), Kiuas Ry (Helsinki), Vaste Oy (Virolahti), Business Mill (Lappeenranta), HUB Panostamo (Kuopio), Run Group Oy (Pyhtää). Aiesopimus neuvottelussa: Pääomasijoittajat Ry (Helsinki) ja Suomen startup-yhteisö Ry (Helsinki). Lisäksi oppilaitoksista toiminnassa ovat mukana XAMK, EKAMI ja LUT-yliopisto.

Kasvun kiihdytys tuottaa välillisesti yritysten kehittämistukihakemuksia ELY-keskukselle, Business Finlandille ja eri säätiöille sekä rahastoille. Lisäksi kasvuyritykset käyttävät Finnveran palveluja. Kouvolan Synergiakeskus Kohoa on yksi tapahtumien ja infotilaisuuksien sekä yhteistyötahojen keskus, jonka järjestämissä tilaisuuksissa kiihdyttämön toimenpiteitä tullaan näkemään eri muodoissa, vaikka Eagle Accelerator'in ydintoiminta sijaitseekin Etelä-Kymenlaaksossa.

Hanke vastaa alueelliseen siirtymäsuunnitelmaan edistämällä kasvuhakuista ja uutta työllistävää liiketoimintaa, tukemalla uudistuvaa liiketoimintaa sekä yritysten jatkuvuutta. Hanke myös parantaa pk-yritysten kasvu-, kansainvälistymis- ja innovointivalmiuksia. Hanke vahvistaa hiilineutraaliin talouteen liittyvää liiketoimintaa ja markkinaosaamista ja kehittää uusia tuote- ja palvelukonsepteja.

Mitkä ovat hankkeen tavoitteet?

Eagle Accelerator edistää Kymenlaakson kasvuhakuista ja uutta työllistävää liiketoimintaa ja tukee yritysten liiketoiminnan uudistumista sekä yritysten jatkuvuutta. Pää tavoite on parantaa pk-yritysten kasvu-, kansainvälistymis- ja innovointivalmiuksia sekä tukea alueen elinkeinorakenteen monipuolistamista ennen kaikkea uusiutuvan energian, energiavarastoinnin, bio- ja kiertotalouden, vihreän logistiikan ja digitalouden aloilla. Tavoitteena on edistää kasvupotentiaalia omaavien yritysten kasvua sekä yritystoiminnan jatkuvuutta, nopeaan kasvuun tähtäävistä startupyhtiöistä pitkään toimineisiin yhtiöihin. Kiihdyttämö toimii korkean osaamisen alueella ja painottaa valinnoissaan hiilineutraaleja tai hiilinegatiivisia älykkäitä innovaatioita ja liikeideoita kasvu- ja työllistämispotentiaalit huomioiden. Tavoitteena on myös kohdistaa toimenpiteitä omistajanvaihdosyhtiöihin, joissa uudet omistajat investoivat yhtiöiden kasvuun ja kehittämiseen.

Suomessa Pääomasijoittajat Ry on tehty tutkimusta, miten startup- ja kasvuyrityksiin saatu kasvurahoitus vaikuttaa lyhyellä ja pitkällä aikavälillä: https://paaomasijoittajat.fi/app/uploads/2023/10/Paaomasijoittajat_PwC_Vaikuttavuustutkimus_2023.pdf

Tampere on tutkinut/tilastoinut startup -kenttää alueellaan ja tuloksista näkyy miten startupit kasvavat: https://www.tampere.fi/sites/default/files/2022-12/tampereenstartup-selvitys_2022_puublic.pdf

Pääomasijoittajat Ry:n raportti Suomalaisesta VC-kentästä: <https://paaomasijoittajat.fi/app/uploads/2023/04/Venture-Capital-Suomessa-2022.pdf>

Eagle Accelerator'in tavoitteena on lisäksi verkostojen ja yhteisöllisyyden kehittäminen siten, että ne tukevat yrittäjyyttä, yritysten kasvua ja pääoman ohjautumista Kymenlaaksoon. Hankkeella kehitetään yrittäjiä hyödyttävää verkostoa ja yhteisöä Kantasataman yrittäjyyskosysteemiin.

Huolella valittuihin kasvuyrityksiin kohdistettu kiihdyttämötoiminta kykenee luomaan alueelle merkittävää lisäarvoa toimiessaan yhteistyössä sijoittajien kanssa. Kiihdyttämön kapasiteetin arvioidaan olevan maksimissaan vuosittain 10 yritystä.

Mitä muutosta nykytilaan hanke tuo? Mikä on hankkeen uutuus/lisäarvo?

Kymenlaakso on kärsinyt Suomen vaikeimmasta taloudellisesta ja demografisesta rakennemuutoksesta. Kapea elinkeinorakenne, kasvuhallukaiden yritysten vähyys, väestön matala koulutustaso sekä väestön väheneminen ja ikääntyminen heikentävät alueen kykyä selviytyä rakennemuutostilanteesta. Tutkimus- ja kehittämismenojen suhde asukaslukuun on muuta Suomea alempi. Energiaturpeen käyttö ja turvetuotanto vähenee n. 90 % v. 2020-2030. Turvetuotannon romahtaminen kaventaa elinkeinorakennetta entisestään, ja lisää työttömyyttä jo valmiiksi vaikeassa tilanteessa. Kasvun ja paremman tulevaisuuden näkymiä tuovat kuitenkin suunnitellut maailmanluokan akkuteollisuuskeskittymän rakentamisesta Kotkan-Haminan seudulle.

Kymenlaakson siirtymäsuunnitelman mukaan Kymenlaakson maakunta tarvitsee rakennemuutostilanteessa elinkeinorakenteen monipuolistamista, ja toisaalta alueelle syntyvä akkuklusteri tarvitsee tuekseen kasvuhalluksia ja -kykyisiä yrityksiä. Bio- ja kiertotaloudessa sekä vihreässä logistiikassa ja digitaloudessa onkin suuri potentiaali aluetalouden monipuolistamiseksi, uusien työpaikkojen luomiseksi ja siirtymän vaikutuksiin sekä kehittämistarpeisiin vastaamiseksi. Nämä alat ovat myös maakunnan älykkään erikoistumisen (ÄES) kärkinä potentiaalisimpia kasvualoja. Kymenlaakson maakuntaohjelman "Innovatiivinen Kymenlaakso" -tavoitteiden toteutumista Eagle Accelerator tukee elinkeinoelämää uudistamalla ja monipuolistamalla. Välillisesti hanke tukee myös älykkään erikoistumisen ja TKI-toiminnan vauhdittamista sekä Kotkan kantasataman vetovoimaisen yhdyskuntarakenteen edistämistä.

Älykkään erikoistumisen strategiassa tunnistetuista ja kärkivalintoja läpileikkaavista tavoitteista hanke tukee osaamisen vahvistamista, yhteistyön ja kumppanuuksien edistämistä, toimintaympäristön kehittämistä sekä palvelu- ja tuotekehityksen vauhdittamista. Kasvuyritykset sidotaan entistä tiiviimmin osaksi alueen innovaatioekosysteemiä. Eagle Accelerator tukee maakuntaohjelman elinkeinoelämän kehittämistoiminnan tavoitteita yrittäjyyden vahvistamiseksi yritysten kasvua ja kansainvälistymistä edistämällä. Lisäksi panostetaan yritysten toimintaedellytysten ja kilpailukyyn tukemiseen. Merkittävässä roolissa on maakuntaohjelman linjausten mukaisesti kansainvälisten investointien ja yritysten houkuttelu maakuntaan.

Kymenlaakson elinkeinoelämän uudistumisessa on käynnissä vahva positiivinen rakennemuutos. Tämä näkyy aluetalouden ja viennin myönteisenä kehityksenä. Lisäksi työpaikkakehitys on parantunut ja suurten investointien houkuttelussa on saatu hyviä tuloksia. Kymenlaaksossa on havaittavissa hyvä muutosdynamikka TKI:n ja osaamisen tunnusluvuilla. Elinkeinorakenteen uudistumista vauhditetaan panostamalla erityisesti älykkään erikoistumisen strategian kärkivalintoihin sekä Kymenlaaksossa jo tunnistettuihin kehittämisalustoihin. Kotkaan syntyvä Eagle Accelerator keskittyy pääasiassa skaalautuvan liiketoiminnan omaaviin kasvuhalluksiin yhtiöihin, joiden kasvukykyä kehitetään sijoittajien ja asiantuntija- sekä mentoriverkoston yhteistyöllä.

Kiihdyttämö ei tavoittele volyymin, vaan laatua ja mitattavia tuloksia tarkoin valitulla kohderyhmällä. Se tarjoaa palveluitaan 80/20-säännöllä: 80% resursseista potentiaalisten kasvuyritysten kiihdyttämiseen ja tehokkaan verkoston kehittämiseen, ja 20% resursseista lupaavien startupien sekä yhteisöllisyyden kehittämiseen.

Eagle Accelerator pureutuu räätälöidysti kiihdyttämön asiakkaaksi valitun yhtiön kasvun pullonkauloihin. Asiakkaat kiihdyttämölle valitaan yhdessä pääomasijoittajien kanssa, jolloin samalla varmistetaan kohtuullinen todennäköisyys kasvurahoitukseen. Kiihdyttämö tekee aktiivista hyvien kasvuyrityksien sekä yhteistyökumppanien etsintää hyödyntäen laajaa verkostoa kotimaassa ja mm. yritysten omistajanvaihdoksia Kymenlaaksossa. Ydintoiminta perustuu vahvaan verkostoon, ja sen ohessa luodaan yhteisöllisyyttä yrittäjiksi alkaneiden nuorten sekä kokeneiden yrittäjien piirissä. Eagle Accelerator -hanke tekee tiivistä yhteistyötä Varustamo – tukena yrityksen omistajanvaihdoksessa -hankkeen kanssa, ja hyödyntää mm. Kymi Accelerator -hankkeen kokemuksia, sekä tekee yhteistyötä useiden muiden yrityskehitykseen keskittyneiden tahojen kanssa Suomessa ja ulkomailla.

Eagle Accelerator tuottaa välillisesti yritysten kehittämistukihakemuksia ELY-keskukseen, Business Finlandille ja säätiöille. Lisäksi kasvuyritykset usein kääntyvät myös Finnveran puoleen etsiessään rahoitusta. Kouvolan kaupunki ja Synergiakeskus Kohoa on yksi tapahtumien ja infotilaisuuksien sekä yhteistyötahojen keskus, jonka järjestämissä tilaisuuksissa kiihdyttämön toimenpiteitä tullaan näkemään eri muodoissa, vaikka kiihdyttämön ydintoiminta sijaitseekin Etelä-Kymenlaaksossa.

Arvioi tuen ensisijainen vaikutus hankkeen toteuttamiseen

Hanketta ei toteuteta ilman tukea

Perustelut tuen vaikutukselle

Uutena kehitettävänä toimintana Eagle Accelerator tarvitsee riittävän rahoituksen toimintamallin kehittämiseen, testaamiseen ja pilotointiin, kasvuyritysten kehitystoimenpiteisiin, scout-toiminnon toteutukseen ja pilotointiin, sekä digitaalisten työkalujen kehittämiseen ja yhteisöllisyyden edistämiseen. Vakuuttavan ja vaikuttavan asiantuntemuksen hankkiminen maksaa. Mentorien talkootyöinto näivettyy helposti, eikä sitä voi hyödyntää intensiivisesti tai laajasti.

Myös kiihdyttämötoimintaa koordinoivalla ja verkostoja kehittäväällä ydintiimillä on oltava syvällistä ymmärrystä ja kokemusta kasvun kehittämisestä sekä liiketoiminnasta. Hyvää tiimiä ei saa halvalla. Kiihdyttämö vaatii 2-3 vastuullista henkilöä, sekä uskottavan taustaorganisaation tuen, jotta toiminnan intensiteetti on riittävää, ja jotta verkostoja voidaan kehittää ja hyödyntää. Syntyvän Yrityskeskusten yhteistoimintaan ja yhteisön edistämiseen tarvitaan riittävästi resursseja. Hankkeen tuella myös kokeillaan uutta toimitilaa kohderyhmän ja sen tukena olevan verkoston käyttöön.

Resurssien näkökulmasta kiihdyttämöllä tulee olla riittävät varat ostopalvelujen hankintaan, jotta kuhunkin valittuun kasvuyritykseen on mahdollista suunnitella realistinen tavoitteellinen kasvupolku ja toteuttaa se laadukkaasti. Verkoston kautta kiihdyttämö saa yhteistyön nimissä osan palveluista edullisesti tai jopa ilmaiseksi, mutta vaativat osaamisintensiiviset toimenpiteet joudutaan ostamaan asiantuntijoilta.

4.2 Toteutus ja tulokset

Millä konkreettisilla toimenpiteillä hanke saavuttaa kuvatut tavoitteet?

Eagle Accelerator -palveluiden tulee olla laadukkaista ja suurelta osin kullekin kiihdytettävälle räätälöitävissä tarpeiden mukaisesti. Toiminnassa kohdataan vaativia sekä vaihtelevia kehittämis- ja rahoitustarpeita, joten osaaja- sekä kontaktiverkoston tulee olla sekä tasokas että nopeasti laajennettavissa. Eagle Accelerator kokoaa kunkin valitun kasvupotentiaalisen yrityksen kehittämiseen tarvittavat osaajat ja pyrkii vaikuttamaan kasvun pullonkauloihin sekä auttaa hankkimaan kasvun resursseja. Liiketoiminnan kehittämiseen liittyvän tiedon jakamista ja esimerkiksi infotilaisuuksia yhdistetään yhteisöllisyyden ja verkostoitumisen edistämiseen. Vierailut messuilla ja tapahtumissa sekä potentiaalisilla pilottiasiakkailla antavat markkinatietoa sekä kasvattavat verkostoja ja tuovat näkyvyyttä.

Tekoälypohjaiset ratkaisuja tarjoavat digitaaliset palvelut tulevat olemaan Eagle Acceleratorin (ja myöhemmin Yrityskeskusten) 24/7-palvelujen ydin. Tekoälylle opetetaan mm. liiketoiminnan

kehittämisen haasteiden ratkomista, rahoituksen ja sijoitusten hankintaa sekä soveltuvien kontaktien löytämistä. Mentoreiden kokemusta sekä osaamista ja julkisesti saatavaa tietoa yhdistetään ratkaisujen tarjoamista varten. Tarkoitus ei ole suoraan kilpailla yhtiöistä muiden alueiden kanssa, vaan jakaa tietoa ja resursseja sekä antaa yritysten itse päättää missä haluavat toimia. Eagle Accelerator -asiakkaalla tulee olla luontaisia edellytyksiä toimia Etelä-Kymenlaaksosta käsin, yleensä joko tiimin, yhteistyöverkoston ja/tai asiakkaiden takia. Kiihdyttämön koordinoima scout-toiminto keskittyy potentiaalisten kiihdytettävien etsintään Suomessa, pieneltä osin myös ulkomailla. Toinen scout-toiminnon tehtävä on löytää startup- ja kasvuyritysten tiimeihin hyviä jäseniä yhteistyössä yrittäjyysopiskelijayhteisöjen kanssa. Kolmas tehtävä scout-toiminnoille on asiantuntija- ja sijoittajaverkoston kehittäminen sekä pilottiasiakkaiden etsiminen. Scout voi olla nimetty henkilöresurssi, ostopalvelu tai yhteistyötoteutus, tai scout-toimintaa toteutetaan eri keinojen hybridinä. Scout toimii koko verkoston hyväksi välittäen tietoa verkoston sisällä. Scout-toiminta on suunniteltu toteutettavaksi tiiviissä yhteistyössä sijoittajien kanssa.

Eagle Accelerator'in resurssit eivät kestä suurta volyymia, eikä kasvuyritysten kiihdyttämö siten voi toimia perinteisen yrityshautomon tavoin. Kiihdytettävät yritykset valitaan tarkasti asiantuntijoiden avulla ja asiantuntijoina toimivat mm. kulloisenkin toimialan osaajat, pilottiasiakkaat, yksityiset liiketoiminnan asiantuntijat, sijoittajat ja mahdollisesti kiihdyttämön vetäjät sekä Cursor Oy:n yritysasiantuntijat. Valintaprosessissa ja jo sitä ennen tehtävässä tunnustelussa (scout) pyritään varmistamaan, että aika ja raha kuluu lopulta sellaisten yritysten kehittämisen parissa, joilla on realistiset mahdollisuudet voimakkaaseen kasvuun ja lopulta kyky saada sijoituksia myös institutionaalisilta sijoittajilta. Parhaimmassa tapauksessa sijoittaja ehdottaa yritykselle kiihdyttämöön hakemista, joko kehittääkseen sijoituskelpoisuutta tai heti sijoituksen jälkeen kiihdyttääkseen kasvua. Eagle Accelerator'in tehtävä on kasvusuunnitelmassa sovitun ajan ja resurssin puitteissa tehdä kaikkensa, että yhtiön kasvun edellytykset säilyy tai paranee.

Soveltuvia kasvuyrityskandidaatteja löytyy Suomen kasvu- ja sarjayrittäjien sekä startup -yhteisöjen piireistä ja Kymenlaakson toimivien yritysten joukosta, omistusjärjestelyjen ja sukupolvenvaihdosten kautta sekä nykyisten yrityspalvelujen piiristä. On hyvin todennäköistä, että asiantuntija- ja mentoriverkosto ohjaa kiihdyttämölle potentiaalisia asiakkaita, kuten myöskin enkelisijoittajat ja sijoitusrahastojen operoijat, joiden kanssa tehdään yhteistyötä nimenomaan kasvupotentiaalisten yritysten ja niiden pilottiasiakkaiden etsinnässä. Pääomasijoittajien mukaan tällä hetkellä yksi merkittävä este sijoituksen saannille on markkinan kysynnän osoittaminen ja vakuuttavan pilottiasiakkaan puuttuminen. Myöskin pilottiasiakkaat saattavat ohjata heitä hyödyttäviä tuotteita tai palveluita kehittäviä yrityksiä kiihdyttämön asiakkaaksi turvatakseen palvelun/tuotteen kehittymisen. Suuryritykset voivat myös sijoittaa heitä kiinnostaviin startup- ja kasvuyrityksiin.

Hankkeen toimenpiteet jakautuvat 2 eri vaiheeseen: Vaihe 1: 1.10.2024-31.12.2025 ja vaihe 2: 1.1.2026-30.9.2027.

Vaihe 1:

TP1 Yhteisöllisyys ja verkostot

- Yrittäjä- ja kasvuyrittäjyysyhteisön kehittäminen 1.4.2025-31.12.2025
- Startup- ja kasvuyritysverkoston kehittäminen 1.10.2024-31.12.2025
- Kansallisen yhteistyöverkoston kehittäminen 1.10.2024-31.12.2025
- Kansainvälisen yhteistyöverkoston kehittäminen 1.1.2025-31.12.2025

TP 2 Kasvuyrityksen ja sijoittajien haku (scouting)

- Kasvupotentiaalisten yritysten tunnistaminen ja etsiminen 1.10.2024-31.12.2025
- Pre-screening, yrityksiin tutustuminen ja sijoittajien kuuleminen 1.10.2024-31.12.2025
- Sijoittajakontaktien haku ja yhteistyön kehittäminen 1.10.2024-31.12.2025
- Soveltuvien yritysten ohjaaminen kiihdyttämöön 1.11.2024-31.12.2025
- Pilottiasiakkaiden etsiminen kasvuyrityksille 1.1.2025-31.12.2025TP3

TP3 Kasvuyritysten valinta ja kiihdytys

- Kiihdyttämön kasvupotentiaalisten asiakkaiden valinta 1.12.2024-31.12.2025
- Yhteisvalmennukset 1.1.2025-30.9.2025
- Yrityskohtaiset valmennukset ja toimenpiteet 1.12.2024-31.12.2025. Valmennukset ovat yritykselle de minimis -toimenpiteitä. Osallistuvat yritykset ilmoitetaan myöhemmin muutoshakemuksella.
- Pilottiasiakkuuksien ja pilottien kehittäminen 1.1.2025-31.12.2025
- Tutustumis- ja opintomatkat 1.10.2024-31.12.2025
- Kiihdytysohjelmiin osallistuminen 1.4.2025-30.9.2025
- Mentorointi ja johtamisen kehittäminen 1.1.2025-31.12.2025

TP4 Hankkeen viestintä ja markkinointi

- Kiihdyttämön viestintästrategian suunnittelu 1.10.2024-31.3.2025
- Infotilaisuudet 1.10.2024-31.10.2025
- Tapahtuma-, messu- ja seminaariosallistumiset 1.1.2025-31.12.2025
- Viestintä- ja markkinointimateriaalin suunnittelu ja toteutus 1.10.2024-30.4.2025
- Markkinointi 1.1.2025-31.12.2025

TP5 Digitaaliset työkalut

- Kiihdyttämön ja Yrityskeskusten digitaalisten AI-palveluiden kehittäminen 1.10.2024-31.3.2025
- Tekoälyratkaisujen hankinnat ja ylläpito 1.1.2025-31.12.2025
- Digitaalisten palvelujen testaus ja pilotointi 1.1.2025-31.12.2025

TP6 Hankkeen hallinto

- Ohjausryhmän muodostaminen 1.10.2024-31.12.2024
- Ohjausryhmän kokoukset 1.10.2024-31.12.2025
- Ydintiimin osaamisen & toiminnan kehittäminen 1.11.2024-31.10.2025
- Ydintiimin itsearviointi ja verkoston palautteen hankinta 1.3.2025-31.12.2025
- Raportointi 1.1.-31.12.2025
- Väliarviointi ja jatkon tarkennus 1.11.2025-31.12.2025

Vaihe 1:n päätteeksi tarkastellaan Eagle Accelerator'in ensimmäistä vaihetta, arvioidaan toiminnan tuloksellisuus ja vaikuttavuus sekä tarkennetaan jatkosuunnitelmat 2. vaihetta varten.

Vaihe 2:

TP1 Yhteisöllisyys ja verkostot

- Yrittäjä- ja kasvuyrittäjyisyhteisön 1.1.2026-30.9.2027
- Startup- ja kasvuyritysverkoston kehittäminen 1.1.2026-30.9.2027
- Kansallisen yhteistyöverkoston kehittäminen 1.1.2026-30.9.2027
- Kansainvälisen yhteistyöverkoston kehittäminen 1.1.2026-30.6.2027

TP 2 Kasvuyrityksen ja sijoittajien haku (scouting)

- Kasvupotentiaalisten yritysten tunnistaminen ja etsiminen 1.1.2026-30.9.2027
- Pre-screening, yrityksiin tutustuminen ja sijoittajien kuuleminen 1.1.2026-31.3.2027
- Sijoittajakontaktien haku ja yhteistyön kehittäminen 1.1.2026-31.8.2027
- Soveltuvien yritysten ohjaaminen kiihdyttämöön 1.1.2026-31.3.2027
- Pilottiasiakkaiden etsiminen kasvuyrityksille 1.1.2026-31.3.2027

TP3 Kasvuyritysten valinta ja kiihdytys

- Kiihdyttämön kasvupotentiaalisten asiakkaiden valinta 1.1.2026-31.3.2027
- Yhteisvalmennukset 1.1.2026-31.10.2026, 1.1.-30.6. 2027
- Yrityskohtaiset valmennukset ja toimenpiteet 1.1.2026-30.6.2027. Valmennukset ovat yritykselle de minimis -toimenpiteitä. Osallistuvat yritykset ilmoitetaan myöhemmin muutoshakemuksella.
- Pilottiasiakkuuksien ja pilottien kehittäminen 1.1.2026-30.6.2027
- Tutustumis- ja opintomatkat 1.1.2026-30.6.2027
- Kiihdytysohjelmiin osallistuminen 1.4.2026-30.9.2026, 1.4.-30.9.2027.- Mentorointi ja johtamisen kehittäminen 1.1.2026-30.9.2027

TP4 Hankkeen viestintä ja markkinointi

- Infotilaisuudet 1.1.2026-31.10.2026, 1.1.-30.9.2027
- Tapahtuma-, messu- ja seminaariosallistumiset 1.1.2026-30.6.2027

- Markkinointi 1.1.2026-30.6.2027

TP5 Digitaaliset työkalut

- Digitaalisten palvelujen ylläpito 1.1.2026-30.9.2027

- Digitaalisten palvelujen jatkokehitys 1.1.2026-30.9.2027

TP6 Hankkeen hallinto

- Ohjausryhmän kokoukset 1.1.-31.3.2026, 1.8.-31.10.2026, 1.1.-29.2.2027 ja 1.8.-30.9.2027

- Ydintiimin osaamisen ja toiminnan kehittäminen 1.10.-31.2.2026

- Ydintiimin itsearviointi ja verkoston palautteen hankinta 1.10.-31.12.2026, 1.7.-30.9.2027

- Raportointi 1.6.-31.8.2026, 1.1.-29.2.2027, 1.6.-30.9.2027

Mikä tai mitkä ovat hankkeen konkreettiset tulokset? Mitä hankkeella saadaan aikaan? Miten tulokset voidaan laadullisesti todentaa ja määrällisesti mitata?

Eagle Accelerator nopeuttaa yritysten kasvua, mikä mitataan osallistuneissa yhtiöissä syntyneiden työpaikkojen ja kasvaneen liikevaihdon kautta. Hanke tavoittelee tiivistä yhteistyötä sijoittajien kanssa, mutta myös muiden yrityskiihdyttämöiden kanssa. Tavoite on jakaa hyviä käytäntöjä, kontakteja ja osaamista sekä edistää startup- ja kasvuyritysten kehittymistä kansallisella tasolla. Hanke hyödyntää markkinoilla jo olevia palveluja tehokkaasti ja keskittyy resurssien käytössä yrityskohtaisesti räätälöityjen kasvupolkujen toteutukseen tarkoin valituille kasvupotentiaalisille yrityksille sekä hyödyllisen verkoston kehittämiseen.

Toimiva yhteistyö eri osapuolien välillä ja erityisesti oikein valitut kiihdyttämön asiakkaat parantavat onnistumisen todennäköisyyttä, jos onnistumista mitataan liiketoiminnan tai yhtiön kasvuna, saatuna rahoituksena, sijoituksina tai syntyneiden työpaikkojen määrällä. Käytännössä tämä tarkoittaa kiihdyttämön kohdistavan suurimmat voimavarat sellaisiin startup- tai kasvuyrityksiin, joilla on kasvun edellytykset ja ne täyttävät sijoittajien kriteerit kohtuullisin kehitysaskelin. Jotta oikeat kohdeyritykset löytyvät ja ne saadaan kiihdyttämön asiakkaiksi, tarvitaan aktiivista etsimistä sekä tiivistä yhteistyötä monen eri tahon ja osaajan kanssa.

Tulostavoite:

Vaihe 1: 1.10.2024-31.12.2025

Yhteisöllisyys ja verkostot

RCO04 De minimis -tukea saaneet yritykset 11 kpl

RCO10 Yritykset yhteistyössä tutkimuslaitosten kanssa 0

RCO07 Yhteisiin tutkimushankkeisiin osallistuvat tutkimusorganisaatiot 1

NR01 Verkostojen ja innovaatioekosysteemin kehittämät innovaatiot, tuotteet ja palvelut 2

Kasvuyritykset

RCO05 Uudet tuella aikaansaadut yritykset 2, ST01 joista naisten perustamia yrityksiä 1

RCR01 Uudet tuella aikaan saadut työpaikat 15, SL01 joihin työllistyvät naiset 3

RCR03 tuote- tai prosessi-innovaatioita tekevät pk-yritykset 4

NR03 Pk-yritykset, jotka aloittavat uuden liiketoiminnan 5

NR09 Pk-yritykset, jotka aloittavat energiatehokkuuteen tai uusiutuvan energian ratkaisuihin perustuvaa uutta liiketoimintaa 3

Vaihe 2: 1.1.2026-30.9.2027

Yhteisöllisyys ja verkostot

RCO04 De minimis -tukea saaneet yritykset 14 kpl

RCO10 Yritykset yhteistyössä tutkimuslaitosten kanssa 2

RCO07 Yhteisiin tutkimushankkeisiin osallistuvat tutkimusorganisaatiot 1

NR01 Verkostojen ja innovaatioekosysteemin kehittämät innovaatiot, tuotteet ja palvelut 5

Kasvuyritykset

RCO05 Uudet tuella aikaansaadut yritykset 3, ST01 joista naisten perustamia yrityksiä 1

RCR01 Uudet tuella aikaan saadut työpaikat 20, SL01 joihin työllistyvät naiset 8

RCR03 tuote- tai prosessi-innovaatioita tekevät pk-yritykset 6

NR03 Pk-yritykset, jotka aloittavat uuden liiketoiminnan 10

NR09 Pk-yritykset, jotka aloittavat energiatehokkuuteen tai uusiutuvan energian ratkaisuihin perustuvaa uutta liiketoimintaa 5

Mitä pitkän aikavälin vaikutuksia hankkeella saadaan aikaan? Miten vaikutukset voidaan laadullisesti todentaa ja määrällisesti mitata?

Eagle Accelerator tähtää pääasiassa kohdeyritysten kasvuun, joka on helppo mitata liikevaihdon kasvulla sekä syntyvien työpaikkojen määrällä. Toisena tavoitteena on yrittäjiä hyödyttävän verkoston ja yhteisön edistäminen Kantasataman yrittäjyys ekosysteemiä tukemaan. Yhteisöllisyyden mittaamisessa voidaan käyttää kyselyjä toimintaan osallistuneille ja verkostoa voidaan mitata aktiivisesti osallistuneiden verkostokumppaneiden määrällä, ja erilaisella koottavalla tilastodatalla. Vaikutukset ovat pääsääntöisesti keskipitkällä tai pitkällä aikavälillä näkyviä.

Miten tuloksia ja kokemuksia hyödynnetään hankkeen päättymisen jälkeen?

Eagle Accelerator -toimintamalli on skaalautuva toiminnalliset resurssit huomioiden, ja se on vapaasti hyödynnettävissä ja kopioitavissa, ja toiminnasta viestitään julkisesti hankkeen kuluessa.

Vaihtoehto suunnitelmaksi toiminnan jatkumisesta hankkeen päättymisen jälkeen

Kehitettyjä työkaluja, toimintamalleja tai kehitettyjä tuotteita hyödynnetään muiden organisaatioiden normaalitoiminnassa

Kuvaa hankkeen yleisesti hyödynnettävät tulokset ja missä ne tulevat olemaan julkisesti saatavilla. Hankkeella tulee olla aluekehitysvaikutuksia, jotka ovat yleisesti hyödynnettäviä ja julkisia.

Kiihdyttämön toimintamalli ja digitaalinen palvelu ovat skaalautuvia toiminnalliset resurssit huomioiden ja on vapaasti hyödynnettävissä. Toiminnasta ja tuloksista sekä digitaalisesta palvelusta viestitään julkisesti hankkeen kuluessa ja hankkeen päätyttyä mm. Cursor Oy:n eri kanavissa sekä pysyvää toimintaa hankkeen päätyttyä hallinnoivan tahon viestintäkanavissa. Myös hankkeen laaja kansallinen ja kansainvälinen verkosto on osa hankeviestintää.

4.3 Ympäristövaikutukset ja ilmastokestävyys

Sisältääkö hankesuunnitelma sellaisia toimenpiteitä, joilla todennäköisesti on merkittäviä ympäristövaikutuksia?

Ei

Sisältääkö hankesuunnitelma sellaisen infrastruktuuri-investoinnin toteuttamisen, jonka odotettu elinkaari on vähintään viisi vuotta?

Ei

5 Täydentävät tiedot

5.1 Muilta rahoittajilta haettu rahoitus

Mitä sitovia sopimuksia tai aiesopimuksia on rahoitussuunnitelmassa esitetyistä muun julkisen rahoituksen, kuntarahoituksen ja yksityisen rahoituksen osuuksista (ml. omarahoitussuus)?

Kotkan kaupunki käsittelee kuntarahoituksen kaupunginhallituksen kokouksessa 13.5.2024 ja myöhemmin osana vuosien 2025-2027 talousarviota. Vuoden 2024 osalta Cursor Oy vastaa koko omarahoitussuudesta. Kotkan kaupungin rahoitussuos päätökset saadaan vuosien

2025-2027 osalta myöhemmin vuoden 2024 aikana. Hanke on kuitenkin valmisteltu yhteistyössä Kotkan kaupungin edustajien kanssa sovittaen hankkeen kustannusarvio Kotkan kaupungin omarahoitusosuuteen. Hanke on saanut Kotkan Elinvoimavaliokunnan puoltavan lausunnon.

Onko hankkeeseen haettu tai ollaanko hakemassa rahoitusta muilta rahoittajilta?

Hankkeeseen ei ole haettu tai olla hakemassa rahoitusta muilta rahoittajilta.

5.2 Yhteydet muihin hankkeisiin

Liittyykö hakemus muihin alue- ja rakennepolitiikan rahastoista tai muista rahoituslähteistä rahoitettaviin hankkeisiin tai hankekokonaisuuksiin?

Kyllä

Hanke 1

Mahdollinen hakemusnumero, hankekoodi tai diaarinumero

Dnro: EURA 2021/401790/09 02 01 01/2022/UML

Hankkeen nimi

Yritysten kotisatama - Kotkan Kantasatama yritys- ja kokeilu ympäristönä A80381

Miten tämä liittyy nyt haussa olevaan hankkeeseen?

Yritysten kotisatama -hankkeen tuloksena on tehty Kotkan Kantasataman yrityskeskuksen konsepti sekä toiminta- ja rahoitussuunnitelmaa, joka huomioi sekä opiskelijoiden, opiskelijayrittäjyyden että alueelle sijoittuvien ja siellä toimivien yritysten tarpeet. Yritysten kotisatama -hanke on osoittanut tarpeen kasvuyritysten kiihdyttämölle. Kiihdyttämölle soveltuvaa toimintamallia sekä verkostoa on kehitetty Yritysten kotisatama -hankkeen ohessa, jotta Kantasatamaan syntyvän Yrityskeskuksen palvelutarjooma kattaisi yrityskentän sekä seudun kuntien tarpeita paremmin.

Hanke 2

Mahdollinen hakemusnumero, hankekoodi tai diaarinumero

Dnro: EURA 2021/202219/09 02 01 01/2023/HÄMELY

Hankkeen nimi

Varustamo

Miten tämä liittyy nyt haussa olevaan hankkeeseen?

Varustamo: Omistajanvaihdokset ovat tärkeä kasvuyritysten ja kiihdyttämön asiakkaiden lähde. Yhteistyö kiihdyttämötoiminnan ja Varustamo – hankkeen välillä tulee olemaan tiivistä.

Hanke 3

Mahdollinen hakemusnumero, hankekoodi tai diaarinumero

Kymenlaakson AKKE-rahoitus

Hankkeen nimi

Kymi Accelerator

Miten tämä liittyy nyt haussa olevaan hankkeeseen?

KYMI ACCEerator - Kohti kymenlaaksolaista startup- ja kasvuyrittäjyys ekosysteemiä hankkeen toteutusaika:

01.09.2022 – 31.08.2024. Kymenlaakson startup- ja kasvuyritysekosysteemin vahvistamiseksi luodaan hankkeessa verkostomainen toimijamalli, jossa turvataan yrityksille sekä opiskelijayrityksille kiihdyttämöpalvelut koko maakunnan alueella. Hanke toteutetaan Kymenlaakson liiton myöntämän AKKE-rahoituksen turvin yhteistyössä Kouvolan yrityspalvelutalo Oy:n kanssa ja toteutusalueena on koko Kymenlaakson alue. Eagle's Accelerator -hanketta suunniteltaessa on hyödynnetty ja opittu Kymi Accelerator -hankkeesta saatuja kokemuksia. Jani Kiviranta Kymi Accelerator -hankkeesta on ollut aktiivisesti mukana suunnittelemassa kiihdyttämötoiminnan ja yrityskeskuksen toimintamalleja.

Hanke 4

Mahdollinen hakemusnumero, hankekoodi tai diaarinumero

ESR+-rahoitteinen hanke

Hankkeen nimi

Eespäin innovaatiot

Miten tämä liittyy nyt haussa olevaan hankkeeseen?

XAMK-ammattikorkeakoulun Eespäin innovaatiot -hankkeen (01.09.2023 – 31.08.2025) tavoitteena on ekosysteemisesti toimivat innovaatiopalvelut, jotka mahdollistavat vaativien ideoiden kehittämisen kohti kaupallistamista. Eagle Accelerator -hankkeen kiihdyttämö tulee tekemään yhteistyötä Eespäin innovaatiot -hankkeen kanssa ekosysteemisesti toimivien asiantuntijatiimien puitteissa sekä asiantuntijaverkoston näkökulmasta.

5.3 Hakijan osaaminen, hankkeen riskiarviointi, ohjausryhmä sekä saavutettavuusnäkökulma

Minkälainen on hakijan osaaminen ja kokemus hankkeiden toteuttamisesta ja hankesuunnitelman mukaisesta sisällöllisestä teemasta?

Cursor Oy on Kotkan-Haminan seudun 35 vuotta toiminut kehittämissyhtiö, jonka omistavat alueen 5 kuntaa: Kotka, Hamina, Pyhtää, Virolahti ja Miehikkälä yhdessä seudun teollisuusyritysten ja rahoituslaitosten kanssa. Cursor Oy:n tavoitteena on tehdä Kotkan-Haminan ja Loviisan seudusta parempi paikka bisnekselle. Se vahvistaa seudun osaamista, kilpailukykyä ja vetovoimaisuutta kehittämällä menestyvää yritystoimintaa. Cursor Oy vastaa Kotkan-Haminan seudun kuntien (Kotka, Hamina, Pyhtää, Virolahti ja Miehikkälä) ja vuoden 2021 alusta myös Loviisan kaupungin yritysneuvonnasta, aloittavien, seudulla toimivien ja seudulle sijoittuvien yritysten palveluista, yrittäjyyskasvatuksen palveluista, matkailupalveluista sekä seudun kehittämishankkeista. Hankkeilla kehitetään palveluja, verkostoja ja toimintatapoja sekä maakuntastrategian mukaisia painopistealoja. Cursor Oy:lla on vankkaa kokemusta hankkeen hallinnoimisesta ja toteuttamisesta, oppilaitos-yritysyhteistyöstä, oppimisympäristöjen kehittämisestä ja muista koulutuksellisista ohjelmista ja yrityksille suunnatuista valmennuksista. Vuonna 2023 Cursor Oy:ssa oli työntekijöitä 43 htv, liikevaihto n. 9,5 miljoonaa euroa, tase 24,5 miljoonaa euroa ja hankeportfolio 4,4 miljoonaa euroa, joka koostui 31 hankkeesta. Cursor Oy:n päätoiminnot ovat: Yrityspalvelut, Invest in -toiminta sekä matkailutoiminta. Cursor Plus Oy vastaa konsernin taloudesta ja hallinnosta. Yhtiö omistaa ja hallinnoi myös kiinteistöjä. Cursor sitoutuu omassa toiminnassaan vähentämään luonnonvarojen kulutusta, edistämään kestäviä elämäntapoja sekä hidastamaan ilmastonmuutosta. Cursor Oy:n tavoitteena ei ole tavoitella voittoa, eikä se jaa omistajilleen osinkoja, vaan mahdollinen voitto on käytettävä yhtiön oman toiminnan tukemiseen ja kehittämiseen.

Riskit ja niiden hallinta hankkeen toteuttamisessa

Riskit liittyen hankkeen sisällön ja tulosten toteuttamiseen

Kantasataman Yrityskeskuksen toteutumisen viivästyminen aiheuttaisi kiihdyttämötoiminnan avainkumppanien välisen synergian kehittämiseen vaikeuksia sekä vaikeuttaisi tuloksellista toimintaa yhteisöllisyyden ja yrittäjyysopiskelijoiden parissa. Yleinen heikko markkinatilanne voi vaikeuttaa tulosten saavuttamista.

Toinen merkittävä riski on hankkeen vetäjätiimin ja verkoston osaaminen sekä vakuuttavuus kohderyhmän silmissä. Kyky auttaa yrityksiä kasvuun on välttämätöntä tulosten saavuttamiseksi.

Toimenpiteet riskin toteutumisen todennäköisyyden pienentämiseksi.

Merkittävimmät riskit pyritään tunnistamaan ennalta ja vaikuttaa niiden toteutumistodennäköisyyteen tai aiheuttamiin haittoihin hankkeen toteutukselle. Yritysten kotisatama -hankkeen tehtävä on varmistamaa Kantasataman Yrityskeskuksen syntyminen. Yrityskeskus syntyisi vuoden 2025 aikana. Markkinatilanteeseen hanke ei voi vaikuttaa, mutta kohderyhmän resilienssin ja uusien kasvupolkujen kehittämiseen voidaan vaikuttaa. Tiimin ja osaajaverkoston osalta voidaan panostaa motivoituneiden osaavien avainhenkilöiden valintaan ja laajaan sekä laadukkaaseen yhteistyöverkostoon.

Riskit liittyen hankkeen yleiseen toimintaympäristöön

Suurin riski toimintaympäristössä on heikko markkinatilanne maailmassa ja etenkin Suomessa, joka vähentää kasvupotentiaalisten yritysten sekä sijoitettavien kasvurahoitusten määrää. Tämä trendi on jo näkyvässä, ja voi vaikeuttaa hyvien kasvupotentiaalisten yritysten löytämistä. Markkinan heikentyminen voi heijastua myös kiihdyttämön toiminnan resursointiin julkisen sektorin heikon taloustilanteen johdosta.

Toimenpiteet riskin toteutumisen todennäköisyyden pienentämiseksi.

Hankkeen tulokset parantavat julkisen sektorin taloustilannetta pitkällä aikavälillä, mutta markkinatilanteeseen se ei voi vaikuttaa.

Riskit liittyen toteuttajaorganisaatioiden toimintaan

Toteuttajaorganisaatio ja sen henkilöstö on kokenut hanketoteuttaja, ja omaa tarvittavat resurssit hallinnointiin. Varsinainen riski liittyy kyseisen hankkeen ydintiimiin, jossa voi tapahtua ennakoimattomia muutoksia tai toimintakyvystä estymisiä avainhenkilötasolla.

Toimenpiteet riskin toteutumisen todennäköisyyden pienentämiseksi.

Toteuttajaorganisaatio tulee valitsemaan tarkoin hankkeen avainhenkilöt ja tulee varmistamaan kriittisen tiedon sekä osaamisen saatavuus avainhenkilöiden estyessä. Tieto- ja osaamisriskin hallinta sekä jatkuvuuden turvaaminen toteutetaan osin oman organisaation sisällä pitämällä useampia henkilöitä toiminnassa mukana, ja osin verkoston kautta.

Esitys hankkeen ohjausryhmän kokoonpanoksi

XAMK, Ekami, Kymen Yrittäjät, Kymenlaakson Kauppakamari, Cursor/Yrityspalvelut, Patteri ES, 2-3 mentoria ja sijoittajaa. Lisäksi ohjausryhmän kokouksiin osallistuu Kymenlaakson liiton edustaja asiantuntijana.

Onko hankkeen pääasiallisena tarkoituksena tietyn verkkopalvelun kehittäminen, tarjoaminen tai ylläpito?

Ei

5.4 Horisontaaliset periaatteet: EU:n perusoikeuskirja, YK:n vammaisyleissopimus ja sukupuolten tasa-arvo

Miten sukupuolten tasa-arvon tavoite on huomioitu hankkeen suunnitelmassa?

Hanke on sukupuolineutraali. Hanke voi kuitenkin kohdentaa joitakin toimenpiteitä erityisesti naisyrityksille. Lähtökohtaisesti kohdeyritysten kasvuhalu ja liiketoiminnan kasvupotentiaali ratkaisee hankkeen yritykseen kohdentamien toimenpiteiden sisällön sekä määrän, eikä yrittäjän tai yrityksen toimintaan liittyvien avainhenkilöiden sukupuoli vaikuta asiaan.

5.5 Horisontaaliset periaatteet: Muut EU:n perusoikeusasiakirjan mukaiset oikeudet ja periaatteet

Hakija vakuuttaa, että hankkeen suunniteltu toiminta noudattaa ainakin seuraavia EU:n perusoikeusasiakirjan mukaisia oikeuksia ja periaatteita:

Turvalliset työolot

Cursor Oy:ssa laaditaan vuosittain hyvinvointisuunnitelma, jonka yksi osa on työturvallisuus: Koronaohjeistus ja toimenpiteet, asiakaskohtaukset, toimitilat ja piha-alueet, etätyön turvallisuus ja tietoturva sekä työmatkat ja matkustaminen. Toteutusta seurataan ja ohjeistusta päivitetään säännöllisesti.

Syrjintäkielto kaikelle syrjinnälle

Cursor Oy:ssa pyritään pitkäjänteiseen liiketoimintaan toimimalla eettisesti ja vastuullisesti ihmisiin, talouteen, seutuun, yhteiskuntaan ja ympäristöön liittyvissä asioissa. Sitoutuminen vastuulliseen ja avoimeen liiketoimintaan on keskeinen osa jokapäiväistä tapaa toimia. Nämä toimintaperiaatteet, Cursor Oy:n arvot sekä johtamiskäytännöt muodostavat alustan yhtiön toimintatavoille ja pyrkimykselle toimia kestävästi tulevaisuuden puolesta. Cursor Oy:ssa kohdellaan kaikkia työntekijöitä oikeudenmukaisesti ja yhdenvertaisesti.

Vammaisten henkilöiden sopeutuminen yhteiskuntaan. Huomioitu erityisesti saavutettavuus työvälineiden suhteen ja esteettömyys työtilojen suhteen.

Cursor Oy:ssä on huomioitu erityisesti saavutettavuus työvälineiden suhteen ja esteettömyys työtilojen suhteen. Toimipisteiden saavutettavuuteen, esteettömyyteen ja työergonomiaan on kiinnitetty huomiota. Työntekijöiden yksilölliset tarpeet on huomioitu työergonomiassa.

Henkilötietojen suoja

Cursor Oy on sitoutunut suojelemaan yksilöiden oikeuksia ja pitämään käsittelemänsä tiedot turvassa. Cursor Oy kuuluu Kotkan kaupungin konserniin ja tietosuojavastaavan piiriin. Tietosuojavastaavan yhteystiedot löytyvät sivulta <https://www.kotka.fi/kotkan-kaupunki/tieto-suoja/>. Hankkeissa sitoudutaan noudattamaan voimassaolevaa henkilötietojen käsittelyyn ja tietosuojaan liittyvää lainsäädäntöä.

Ympäristönsuojelu

Cursor Oy on sitoutunut toimimaan kestävästi kehityksen periaatteiden mukaisesti kaikessa liiketoiminnassa. Cursor Oy tiedostaa liiketoimintansa ympäristövaikutukset ja pyrkii ennaltaehkäisemään toiminnan haittavaikutuksia ympäristöön, kuten vähentämään päästöjä, tehostamaan energian- ja vedenkulutusta sekä huolehtimaan jätteiden lajittelusta ja kierrätyksestä. Henkilöstöä kannustetaan valitsemaan ympäristöystävällisempiä tapoja liikkumiseen esim. yhteisellä sähköpyörällä, jota voi lainata liikkumiseen tapaamisten välillä työpäivän aikana lähialueilla. Cursor Oy osallistuu erilaisiin kampanjoihin kuten kilometrikisa, porraspäivät. Kokoustarjoiluissa pyritään suosimaan lähialueen ruokaa ja lisäämään kasvisvaihtoehtoja.

5.6 Kestävä kehitys: Ekologinen kestävyys

Luonnonvarojen käytön kestävyys

Jonkin verran myönteistä vaikutusta

Sijoittajat ovat kiinnostuneita liiketoiminnasta, jolla on myönteisiä vaikutuksia ilmastonmuutoksen hillitsemiseen ja luonnonvarojen kestävästi käyttöön. Kiihdytysohjelmiin osallistuvien yritysten valinnassa huomioidaan niiden valmiudet vihreään siirtymään.

Ilmastonmuutoksen aiheuttamien riskien vähentäminen

Jonkin verran myönteistä vaikutusta

Sijoittajat ovat kiinnostuneita liiketoiminnasta, jolla on myönteisiä vaikutuksia ilmastonmuutoksen hillitsemiseen ja luonnonvarojen kestävään käyttöön. Kiihdytysohjelmiin osallistuvien yritysten valinnassa huomioidaan niiden valmiudet vihreään siirtymään.

Kasvillisuus, eliöt ja luonnon monimuotoisuus

Jonkin verran myönteistä vaikutusta

Pinta- ja pohjavedet, maaperä sekä ilma (ja kasvihuonekaasujen väheneminen)

Jonkin verran myönteistä vaikutusta

Natura 2000 -ohjelman kohteet

Ei myönteistä vaikutusta

Hankkeen toimenpiteet eivät kohdennu Natura 2000-ohjelma-alueille.

5.7 Kestävä kehitys: Taloudellinen kestävyys**Materiaalit ja jätteet**

Jonkin verran myönteistä vaikutusta

Uusiutuvien energialähteiden käyttö

Selvästi myönteistä vaikutusta

Kiihdyttämötoimintaan osallistuu todennäköisesti yrityksiä, jotka liittyvät uusiutuvien energialähteiden käyttöön ja hyödyntämiseen, esimerkiksi akkuklusteriin kytkeytyviä yrityksiä.

Paikallisen elinkeinorakenteen kestävä kehittäminen

Selvästi myönteistä vaikutusta

Hankkeen toiminta tähtää paikallisen elinkeinorakenteen kestävään kehittämiseen, monipuolistumisen mahdollistamiseen.

Aineettomien tuotteiden ja palvelujen kehittäminen

Selvästi myönteistä vaikutusta

Hankkeen tuloksena aikaan saadaan uutta digitaalista liiketoimintaa-, palveluja ja tuotteita, sekä uusia palvelu- ja tuoteinnovaatioita.

Liikkuminen ja logistiikka

Jonkin verran myönteistä vaikutusta

5.8 Kestävä kehitys: Sosiaalinen ja kulttuurinen kestävyys sekä yhdenvertaisuus**Kulttuuriympäristö**

Selvästi myönteistä vaikutusta

Eagle Accelerator vahvistaa yhteisöllisyyttä, ja luo yritys- ja yrittäjämyönteistä kulttuuria ympärilleen. Lisäksi tavoitteena on olla aktiivinen osa Kotkan kantasataman yrittäjyysekosysteemiä ja siten vahvistaa myös Kotkan kantasataman alueen kehittymistä osana elinvoimaista kaupunkikeskustaa.

Ympäristöosaaminen

Jonkin verran myönteistä vaikutusta

5.9 Horisontaaliset periaatteet hankkeen pääasiallisena tavoitteena

Onko sukupuolten tasa-arvon edistäminen hankkeen pääasiallinen sisältö?

Ei

Onko syrjimättömyys ja yhdenvertaisuus hankkeen pääasiallinen sisältö?

Ei

Onko kestävä kehitys jollakin ulottuvuudella hankkeen pääasiallinen sisältö?

Ei

6 Arviot määrällisistä tavoitteista

Hakemusvaiheessa ilmoitettavat arviot määrällisistä tavoitteista

6.1 Tuotosindikaattorit

Tunnus	Indikaattori	Arvio
RCO04	De minimis-tukea saaneet yritykset	25
RCO10	Yritykset yhteistyössä tutkimuslaitosten kanssa	2
RCO05	Uudet tuella aikaansaadut yritykset	5
ST01	joista naisten perustamia yrityksiä	2
RCO07	Yhteisiin tutkimushankkeisiin osallistuvat tutkimusorganisaatiot	2
RCO38	Tuen piiriin kuuluvan kunnostetun ja jälkikäyttöön otetun maaperän pinta-ala, hehtaaria	0
NO07	Turvetuotannosta vapautuneen, ennallistetun alueen pinta-ala, hehtaaria	0

6.2 Tulosindikaattorit

Tunnus	Indikaattori	Arvio
RCR01	Uudet tuella aikaansaadut työpaikat	35
SL01	joihin työllistyvät naiset	11
RCR03	Tuote- tai prosessi-innovaatioita tekevät pk-yritykset	10
NR01	Verkostojen ja innovaatioekosysteemien kehittämät innovaatiot, tuotteet ja palvelut	10
NR03	Pk-yritykset, jotka aloittavat uuden liiketoiminnan	10
NR09	Pk-yritykset, jotka aloittavat energiatehokkuuteen tai uusiutuvan energian ratkaisuihin perustuvaa uutta liiketoimintaa	8

7 Kustannusarvion ja rahoitussuunnitelman tiivistelmä

Täydelliset kustannusarvion ja rahoitussuunnitelman taulukot sekä de minimis -tuki-ilmoitus ovat hakemuksen lopussa.

Kustannusarviota ohjaavat kustannusmallivalinnat

Kustannusmalli	Flat rate 7 % kehittäminen ja Flat rate 1,5 % investointi
Palkkakustannusten ilmoitustapa	Palkkojen yksikkökustannukset
Matkakustannusten ilmoitustapa	Matkakustannusten yksikkökustannukset
Sisältyykö arvonlisävero kustannuksiin?	Ei

Hankinnat ja hankkeen pysyvyys

Infrastruktuuri-investointeja tai tuotannollisia investointeja sisältävän hankkeen toiminnan tulee olla pysyvää yleisasetuksen 65 artiklaan perustuen vähintään viiden vuoden ajan viimeisen tuen maksamista koskevan päätöksen tekopäivästä. Velvollisuus yritystukilain nojalla rahoitettavissa hankkeissa pienten ja keskisuurten yritysten osalta on kolme vuotta. Koskeeko edellä kuvattu velvollisuus hankkeen toimintaa tai investoinnin kohteena olevaa omaisuutta?	Ei
Suunnitellaanko hankkeessa kansalliset kynnysarvot ylittävien hankintojen tekemistä?	Ei

Kustannusarvion tiivistelmä kehittäminen

	Yhteensä €
1 Palkkakustannukset	673 795
2 Matkakustannukset	57 460
3 Ostopalvelut	230 000
4 Muut kustannukset	0
Flat rate 7 % kehittäminen	67 287
5 Tulot (vähennetään kustannuksista)	0
Nettokustannusarvio yhteensä	1 028 542

Kustannusarvion tiivistelmä investointi

	Yhteensä €
1 Investoinnit	51 000
Flat rate 1,5 % investointi	766
2 Tulot (vähennetään kustannuksista)	0
Nettokustannusarvio yhteensä	51 766

Rahoitussuunnitelman tiivistelmä

	Yhteensä €	Osuus %
1 Haettava EU- ja valtion rahoitus	859 069	79,52
2 Omarahoitus: Muu julkinen rahoitus	68 964	6,38
3 Kuntarahoitus	152 275	14,10
4 Muu julkinen rahoitus	0	0
5 Yksityinen rahoitus	0	0
Rahoitussuunnitelma yhteensä	1 080 308	100,00

Ennakkomaksatus

Haetaanko hankkeelle ennakkomaksatusta?	Ei
---	----

Hakemuksen käsittelyn ehdot

Tuen hakija vakuuttaa tässä hakemuksessa ja sen liitteissä antamansa tiedot oikeiksi. Lisäksi hakija vakuuttaa, että hankkeen toimenpiteet eivät kohdistu samaan tai saman tyyppiseen toimintaan, joka on siirretty toisella suuralueella sijaitsevaan toimipaikkaan siten, että työpaikkoja menetetään alkuperäisessä toimipaikassa.

Tuen hakija vakuuttaa, että sillä ei ole takaisinperintäpäätökseen perustuvaa maksamatonta täytäntöönpanokelpoista saatavaa avustuksia ja tukia myöntäville julkisyhteisöille.

Tuen myöntävällä välittävällä toimielimellä on laissa säädettyjen tiedonsaantioikeuksien perusteella oikeus tarkastaa tuen hakijaa koskevat verovelkatiedot, arvonlisäverovelvollisuutta koskevat tiedot sekä muut välttämättömät toiselta viranomaiselta tai yksityiseltä saatavat tiedot, joilla voi olla vaikutusta rahoituksen myöntämiseen.

Suostumus sähköiseen asiointiin

Hakija antaa suostumuksensa siihen, että kaikki asiakirjat koskien tätä hankehakemusta annetaan tiedoksi vain sähköisesti EURA 2021 -järjestelmässä. Tämä suostumus koskee kaikkia asiassa myöhemmin annettavia asiakirjoja, joita viranomainen tekee EURA 2021 -järjestelmässä.

Hankehakemusta ja hanketta koskevat asiakirjat ovat noudettavissa EURA 2021 -järjestelmästä.

Lainkohdat

Laki alueiden kehittämisen ja Euroopan unionin alue- ja rakennepoliitiikan hankkeiden rahoittamisesta (757/2021) 51 §.

Laki sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa (13/2003) 19 §.

Suostumus Euroopan unionin alue- ja rakennepoliitiikan ohjelman varoista rahoitettavia hankkeita koskevien tietojen julkisuuteen ja julkaisemiseen

Euroopan unionin alue- ja rakennepoliitiikan ohjelman varoista rahoitettuja hankkeita ja tuen saajia koskeva tietojen julkisuus ja julkaiseminen on lakisääteistä. Kun tuen hakija on jättänyt hanketta koskevan hakemuksen, on hän hyväksynyt hanketta ja tuen saajaa koskevien tietojen julkaisemisen. Jos tuen hakija ei hyväksy ehtoa, ei hanketta voida ottaa käsiteltäväksi.

Hakija antaa suostumuksensa sille, että hanketta ja tuen saajaa koskevat tiedot julkaistaan EU:n alue- ja rakennepoliitiikan ohjelman verkkopalvelun tietopalvelussa.

Allekirjoitukset

8.5.2024 15:32

David Johan Lindström
toimitusjohtaja

Tämä asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti vahvasti tunnistautuneena EURA 2021 -järjestelmässä (Suomi.fi-tunnistuspalvelu)

Liitteet

Hakija on varmistanut ja vakuuttaa, että asiakirjan liitteet eivät sisällä henkilötunnuksia tai EU:n tietosuoja-asetuksen artikla 9:n mukaisia ns. erityisiä, eli arkaluonteisia henkilötietoja, kuten mm. yksittäisten henkilöiden rotuun, etniseen alkuperään, poliittiseen mielipiteeseen, uskonnolliseen vakaumukseen, ammattiliiton jäsenyyteen, geneettiseen tai biometriseen tunnistamiseen, terveyteen tai seksuaaliseen suuntautumiseen liittyviä tietoja.

Kustannusarvion liitteet

Rahoitussuunnitelman liitteet

Muut liitteet

Tiedoston nimi	Kuvaus	Salassapidon perustelu
Jory_2024_9.4._Rahoitus_t_s_Kasvun_kiihdytt_m__allekirjoitettu.pdf	Kasvun kiihdyttämö, rahoituspäätös, Cursor Oy	
-_Cursor_Kaupparekisteriote_12.4.2024.pdf	Cursor, kaupparekisteriote 12.4.2024	Sisältää henkilötietoja
-_Cursor_Yhti_j_rjestys_12.4.2024.pdf	Cursor Oy, yhtiöjärjestys	

Etunimi **Sukunimi** **Asema organisaatiossa**
Tarja Rosenblad kirjanpitäjä

Bruttotyövoimakustannuksen määrittämisestä vastaava esihenkilö

Etunimi **Sukunimi** **Asema organisaatiossa**
Elina Reijasalo yrityspalvelujohtaja

Palkkakustannusten yhteenveto

	2024	2025	2026	2027	Yhteensä
Kokoaikaiset (2 kpl)	47 494	189 974	189 974	142 481	569 923
Osa-aikaiset (1 kpl)	8 656	34 624	34 624	25 968	103 872
Palkkakustannukset yhteensä	56 150	224 598	224 598	168 449	673 795

2 Matkakustannukset

Matkakustannusten yksikkökustannukset

Hankehenkilöstön kotimaan matkat

	2024	2025	2026	2027	Yhteensä
Matkapäivät (176 €/matkapäivä)	8	20	20	15	63
Matkapäivien kustannukset	1 408	3 520	3 520	2 640	11 088

Matkakustannusten perustelut

Messut, sijoittajatapahtumat, Scouting, verkostokumppanuuksien hakeminen, verkostoituminen kansallisissa tapahtumissa.

Hankehenkilöstön ulkomaan matkat

8.5.2024

	2024	2025	2026	2027	Yhteensä
Matkapäivät, Eurooppa (368 €/matkapäivä)	2	6	6	5	19
Matkapäivien kustannukset	736	2 208	2 208	1 840	6 992
Matkapäivät, muu kuin Eurooppa (720 €/matkapäivä)	2	4	4	4	14
Matkapäivien kustannukset	1 440	2 880	2 880	2 880	10 080
Ulkomaan matkapäivien kustannukset yhteensä	2 176	5 088	5 088	4 720	17 072

Matkakustannusten perustelut

Hankehenkilöstön osallistumiset kansainvälisiin sijoittajataapahtumiin kotimaassa ja Euroopassa. Mahdollisesti yksi ulkomaan matka Yhdysvaltoihin investori- ja messutapahtumaan.

Hankkeen kohderyhmän tai hankkeeseen osallistuvien organisaation edustajien kotimaan matkat

	2024	2025	2026	2027	Yhteensä
Matkapäivät (132 €/matkapäivä)	0	15	15	15	45
Matkapäivien kustannukset	0	1 980	1 980	1 980	5 940

Matkakustannusten perustelut

Kohderyhmän edustajien ja Cursor Oy:n yritysasiiantuntijoiden osallistumiset kansainvälisiin sijoittajataapahtumiin kotimaassa ja Euroopassa. Mahdollisesti yksi ulkomaan matka Yhdysvaltoihin investori- ja messutapahtumaan.

Hankkeen kohderyhmän tai hankkeeseen osallistuvien organisaation edustajien ulkomaan matkat

	2024	2025	2026	2027	Yhteensä
Matkapäivät, Eurooppa (368 €/matkapäivä)	0	10	15	15	40
Matkapäivien kustannukset	0	3 680	5 520	5 520	14 720
Matkapäivät, muu kuin Eurooppa (720 €/matkapäivä)	0	4	4	4	12
Matkapäivien kustannukset	0	2 880	2 880	2 880	8 640
Ulkomaan matkapäivien kustannukset yhteensä	0	6 560	8 400	8 400	23 360

Matkakustannusten perustelut

Kohderyhmän edustajien ja Cursor Oy:n yritysasiantuntijoiden osallistumiset kansainvälisiin sijoittajatapahtumiin kotimaassa ja Euroopassa. Mahdollisesti yksi ulkomaan matka Yhdysvaltoihin investori- ja messutapahtumaan.

Matkakustannusten yhteenveto

	2024	2025	2026	2027	Yhteensä
Matkakustannukset yhteensä	3 584	17 148	18 988	17 740	57 460

3 Ostopalvelut

	2024	2025	2026	2027	Yhteensä
Ostopalvelut yhteensä	40 000	80 000	80 000	30 000	230 000

Ostopalvelujen perustelut

Yhteisvalmennus 10 000€ koko hankeaikana
Yrityskohtainen valmennus: 200 000€ koko hankeaikana (De minimis-tuen alaista), 8 000€/yritys koko hankeajan. Yritykselle valmennus 0€. Osallistuvat yritykset ilmoitetaan muutoshakemuksella myöhemmin.
Infotilaisuudet (puhujat): 5 000€ koko hankeaikana
Tutkimukset, selvitykset: 7 500€ koko hankeaikana, joista osa mahdollisesti on yrityskohtaista, esim. markkinatutkimukset, jolloin ne ovat de minimis -tuen alaista toimintaa. Osa tutkimuksista on yleishyödyllisiä taustaselvityksiä, ei de minimis -tuen alaista. Tarve taustaselvityksille selkiytyy hankkeen kuluessa, jolloin de minimis-tukea saavat yritykset ilmoitetaan muutoshakemuksella.
Digitaaliset palvelut ja viestintä 7 500€.

4 Muut kustannukset

5 Tulot

6 Kustannusten yhteenveto

	2024	2025	2026	2027	Yhteensä
Kustannukset	99 734	321 746	323 586	216 189	961 255
Flat rate 7 %	6 981	22 522	22 651	15 133	67 287
Kustannukset yhteensä	106 715	344 268	346 237	231 322	1 028 542

Kustannusarvio investointi

1 Investoinnit

	2024	2025	2026	2027	Yhteensä
Koneet ja laitteet, ostettavat	0	0	0	0	0

Kustannusten perustelut

	2024	2025	2026	2027	Yhteensä
Koneet ja laitteet, leasing	0	0	0	0	0

Kustannusten perustelut

	2024	2025	2026	2027	Yhteensä
Aineettomat investoinnit	0	15 300	20 400	15 300	51 000

Kustannusten perustelut

Kiihdyttämötilan vuokra on arviolta 1700€/kk alkaen 1.4.2025.

	2024	2025	2026	2027	Yhteensä
Maa- ja vesialueet	0	0	0	0	0

Kustannusten perustelut

	2024	2025	2026	2027	Yhteensä
Rakennukset	0	0	0	0	0

Kustannusten perustelut

	2024	2025	2026	2027	Yhteensä
Muut investointeihin liittyvät kustannukset	0	0	0	0	0

8.5.2024

Kustannusten perustelut

	2024	2025	2026	2027	Yhteensä
Investoinnit yhteensä	0	15 300	20 400	15 300	51 000

2 Tulot

3 Kustannusten yhteenveto

	2024	2025	2026	2027	Yhteensä
Kustannukset	0	15 300	20 400	15 300	51 000
Flat rate 1,5 %	0	230	306	230	766
Kustannukset yhteensä	0	15 530	20 706	15 530	51 766

Nettokustannusten yhteenveto

	2024	2025	2026	2027	Yhteensä
Kustannukset kehittäminen	106 715	344 268	346 237	231 322	1 028 542
Kustannukset investointi	0	15 530	20 706	15 530	51 766
Nettokustannukset yhteensä	106 715	359 798	366 943	246 852	1 080 308

Rahoitussuunnitelma

1 Haettava EU- ja valtion rahoitus

	2024	2025	2026	2027	Yhteensä	Osuus
EU- ja valtion rahoitus kehittäminen	85 372	275 414	276 990	185 057	822 833	80,00 %
EU- ja valtion rahoitus investointi	0	10 871	14 494	10 871	36 236	70,00 %
EU- ja valtion rahoitus yhteensä	85 372	286 285	291 484	195 928	859 069	79,52 %

2 Omarahoitus

	2024	2025	2026	2027	Yhteensä	Osuus
Omarahoitus	21 343	17 990	18 347	11 284	68 964	6,38 %

3 Ulkoinen kunta-, muu julkinen ja yksityinen rahoitus

Rahoittaja Kotkan kaupunki
Rahoituslaji Kuntarahoitus

	2024	2025	2026	2027	Yhteensä	Osuus
Rahoituksen määrä	0	55 523	57 112	39 640	152 275	14,10 %

Muun ulkopuolisen rahoituksen perustelut

Kasvun kiihdyttämö on osa Kotkan kaupungin kehittämistoimenpiteitä, joka on kirjattu kaupunkistrategiaan.

Rahoituksen yhteenveto

	2024	2025	2026	2027	Yhteensä	Osuus
Haettava EU- ja valtion rahoitus	85 372	286 285	291 484	195 928	859 069	79,52 %
Kuntarahoitus	0	55 523	57 112	39 640	152 275	14,10 %
Muu julkinen rahoitus	21 343	17 990	18 347	11 284	68 964	6,38 %
Yksityinen rahoitus	0	0	0	0	0	0 %
Rahoitus yhteensä	106 715	359 798	366 943	246 852	1 080 308	100,00 %
Julkinen rahoitus yhteensä	106 715	359 798	366 943	246 852	1 080 308	100,00 %
Julkinen tuki yhteensä	85 372	341 808	348 596	235 568	1 011 344	93,62 %

De minimis -tuki-ilmoitus

Harjoittaako hankkeen hakija hankkeessa taloudellista toimintaa, jossa on kyse tavaroiden tai palvelujen tarjoamisesta tietyillä markkinoilla?

Ei

Osallistuuko hankkeen toimenpiteisiin hyödynsaajina taloudellista toimintaa harjoittavia yksiköitä?

Hakemusnumero: 904157
Hankkeen nimi: Eagle Accelerator
Dnro: EURA 2021/904157/09 02 01 01/2024/UML

Hankehakemus

35 (35)

8.5.2024

Ei

D/2051/00.04.02/2024

200 § Kuntien palvelusopimuksiin perustuva Cursorin asiakasraportointi 2024

Kh 3.6.2024 § 200

Valmistelija: Kehitysjohtaja Toni Vanhala, p. 040 512 3356

Esittelyteksti: Kuntien palvelusopimuksiin perustuva Cursorin asiakasraportointi Q1 on esityslistan liitteenä.

Liitteet: Raportti

Esittelijä: Kaupunginjohtaja Esa Sirviö

Ehdotus: Kaupunginhallitus merkitsee raportoinnin tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

Ei oikaisuvaatimusohjetta (KuntaL 136 §)

Pöytäkirjan tarkastusmerkintä



Cursor Asiakasraportti 2024 Q1

15.5.2024

SISÄLLYSLUETTELO

Cursor yhtiönä.....	3
Yhtiön kolme päätehtävää	
Lisää investointeja alueelle.....	4
Lisää matkailijoita ja matkailutuloa alueelle.....	5
Yritysten tukeminen ja kehittäminen.....	6
Tilastoja	
1. Cursorin toiminta-alue	8
2. Kotkan-Haminan seutu	
2.1. Asukasluku, muuttoliike, työvoima, työttömyys.....	9
2.2. Työpaikat.....	10
3. Loviisa	
3.1. Asukasluku, muuttoliike, työvoima, työttömyys.....	11
3.2. Työpaikat.....	12

CURSORIN TOIMINTA ALUE

- Kotka, Hamina, Pyhtää, Virolahti, Miehikkälä, Loviisa
- Cursor tuottaa elinkeinopalveluja. Keskeisenä tavoitteena on saada alueen yritystoiminta ja elinvoima kasvamaan hankkimalla lisää investointeja, matkailijoita ja matkailutuloa sekä tukemalla ja kehittämällä toimivien ja aloittavien yritysten toimintaa.

Toteutunut 2024 Q1

- **Asukasmäärien kehityksessä muutos parempaan jatkui.** KotkanHaminan seudulla negatiivinen muutos oli enää runsaat sata ja Loviisassa muutos oli positiivinen.
- **Asiakastyytyväisyys ja asiakkaiden sekä asiakaskontaktien määrä pysyivät hyvällä tasolla.**
- **Cursorin kiinteistöjen vuokrausaste on laskenut vuoden takaisesta.** Taso on kuitenkin stabiloitunut verrattuna vuoden 2023 kokonaismäärään, eli lasku on pysähtynyt
- **Kahdelle Cursorin hallinnoimalle hankkeelle,** Sustainable energy storage sekä Kansainvälisen risteilijätoiminnan käynnistäminen Kotkan-Haminan seudulle, myönnettiin Kymenlaakson liiton palkinto EU:n alue- ja rakennepolitiikan ohjelmakaudella 2014–2020 rahoitettuina menestyksekkäinä hankkeina.
- **Suomessa käydään keskustelua ydinvoiman lisäämisestä** ja Fortumin voimala Loviisassa on keskusteluissa mukana
- **Työtä korvaavan toiminnan löytämiseksi Stora Enson Sunilan tehtaalle** on jatkettu yhteistyössä Stora Enson ja konsulttiyhtiö Deloitte kanssa ja indikatiivisia tarjouksiakin on saatu. Tavoitteena on esisopimus kesään mennessä.

Cursorin perustietoja

	2022	2023	2023 Q1	2024 Q1
Liikevaihto	8,8 M€	9,6 M€	2,3 M€	2,1 M€
Asiakkaita	5 794	3 910	1 253	1 212
Asiakaskontakteja	15 501	13 147	3 785	3 667
Asiakastyytyväisyys (1-6)	5,4	5,4	5,4	5,4
Henkilöstötytyväisyys (1-6)	5,2	5,3	Mittaus syksyllä	
Henkilöstö, htv	44	43	44	44

Kehittämishankkeet

	2022	2023	2023 Q1	2024 Q1
Hankesalkku	3,9 M€	4,9 M€	3,9 M€	2,9 M€
Toteutuneet kustannukset/v.	1,4 M€	2,2 M€	0,4 M€	0,3 M€
Kpl	26	30	24	17

Cursorin kiinteistöt

Kiinteistöissä	2022	2023	2023 Q1	2024 Q1
Vuokrausaste	92 %	74 %	90 %	75 %
Vuokralaisia, kpl	75	70	75	73
Työpaikkoja, kpl	902	834	902	847
Tilaa m²	35 000	33 000	35 000	33 000

Toteutunut 2024 Q1

- Invest In toimenpiteitä
 - Sunilan tehdasalueen myynnin edistämistä Storan ja Deloitten kanssa
 - Solmar Consulting aurinkovoimalainvestoinnin tukemista Loviisaan
 - CNGR Finlandin investointien tukemista Haminassa. Ympäristö- ja aloituslupa myönnetty.
 - CNGR Finland aloittanut suunnittelutyöt kierrätys- ja jalostuslaitoksille Haminaan
 - Easpring Finland Oy perustettu
 - Tutustumismatka Kiinaan Kotka ja Haminan johdon kanssa
 - Akkuhankkeet etenevät
 - Helsinki Eastin kehittämisen tukeminen
 - Sitran hankkeen aloitus, tavoitteena saada kansallinen toimintamalli suurten investointiprojektien viestintään

Työn alla

- Case Sunila, jossa Storan tavoite saada esisopimus ennen kesälomia
- Akkuklusterin tuotantolaitoksia, useita kohteita ja toimijoita.
- CNGR Finlandin pCAM-laitoksen suunnittelu ja luvitus etenee
- Easpringin CAM-laitoksen suunnittelu etenee Keltakalliolle
- Akkukennotehtaan YVA-prosessi aloitettu Keltakalliolle sijoittumiselle
- Datakeskus Ahvenkoskelle – tontin varausta jatkettu
- Helsinki-East lentopaikan ja yrityspuiston sekä Helsinki East Aerodromen LIFT-verkoston ja siihen liittyvän kansallisen digitaalisen lentoliiketoiminnan kehittäminen ovat työn alla.
- Useita Aurinkovoimaloita, joista esimerkkinä Loviisaan, Miehikkälään, Virolahdelle ja Kotkaan mediassakin tiedotetut suunnittelukohteet.
- Ren-Gas vetylaitoksen suunnittelu etenee
- Suuri biojalostamo Mussaloon suunnitteilla
- Helsinki-Eastiin suunnitellaan myös aurinkovoimalaa ja vetylaitosta
- Rantahaan alueen selvitystyöt käynnissä uudeksi kaavoitusalueeksi

Invest In toiminnan tuloksia

Investoinnit	2022	2023	2023 Q1	2024 Q1
Toteutuneet investoinnit				
- K-H seutu	52 M€	20 M€	10 M€	---
- Loviisa	3 M€	1530 M€	30 M€	---
Sijoittuneita yrityksiä				
- K-H seutu	5 kpl	3 kpl	1 kpl	---
- Loviisa	0 kpl	0 kpl	-	---
Sij.yrityksiin työpaikkoja				
- K-H seutu	48 kpl	17 kpl	-	---
- Loviisa	130 kpl	80 kpl	47 kpl	---

Investoinnit 2024 Q1	M€
Kotkan-Haminan seutu	

Loviisa	

Asiakkaat	2022	2023	2023 Q1	2024 Q1
Invest In asiakkaita, lkm	281	199	64	23



Toteutunut 2024 Q1

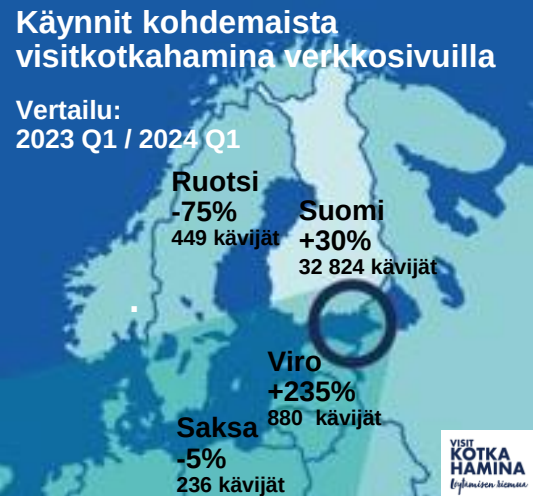
- Ulko-Tammio ja muut Itäisen Suomenlahden saaret** palkittiin **vuoden 2023 kotimaiseksi matkakohteeksi** Matka2024 –messuilla.
- Messuilla ja myyntitapahtumissa:** Vakantiebeurs Hollanti, Matka2024 Helsinki,Tourest-messut Viro, SUOMA -ryhmämyyntipäivät Kuopio, Joensuu ja Kouvola, Kokouspisteen messut Helsinki, NordEuropa Online, K50-messut Tampere, Kevätmessut / Bikeland yhteisosasto Helsinki
- MATKA2024-messuilla yli 4000 kuluttajakontaktia** ja useita kymmeniä ammatilaiskontakteja
- Visitin verkkosivuille rakennettiin uusi **digitaalinen Johku-kauppapaikka seudun matkailutarjonnan myyntiä edistämään**. Heti käynnistysvaiheessa mukana 17 eri matkailutoimijalta yhteensä yli 100 tuotetta.
- Saksalainen **SR Travel** ottanut **myyntiinsä seudun palveluja** erityisesti pyörämatkailijoille Keski-Euroopan ryhmämatkaprojektissa tehdyn tuotteistamisen myötä.
- Ansaittu näkyvyys Itärannikon Elämykset -mediamatkan** kautta 29 artikkelia, joiden potentiaalinen tavoittavuus oli 2 2679 500.
- Helmikuun **kotimaisen vaikuttajamatkan** tuloksena syntyi 117 digijulkaisua, joiden tavoittavuus oli 387 800.
- Digitaalisen talvikampanjan** tavoittavuus oli noin 270 000.
- Yksi kestävän matkailun **STF-merkki** lisää varmistui ja käynnistettiin vastuullisuustyötä myös seudun kuntien kanssa.
- Hungry for Kymenlaakso -hanke** organisoii 13 seudun **ruokamatkailuyrityksen yhteisosaston Lähelläsi Juhla- ja Häämessuilla** Kotkassa.
- Elokuvakomissio** varmisti toiminnan **jatkuvuuden vuosille 2024-2026** sekä Haminassa ja Kotkassa kuvattiin Mies joka kuoli -TV-sarjan toista tuotantokautta neljän viikon aikana.

Työn alla

- Digitaaliseen kauppapaikkaan lisää alueen tarjontaa helpommin ostettavaksi
- Kotimaisten ja kansainvälisten matkanjärjestäjävierailuiden suunnittelu ja toteutus
- Mediatyön sekä vaikuttajamarkkinoinnin suunnittelu ja toteutus
- Kesän digitaalisten kampanjoiden toteutus kotimaassa ja kansainvälisesti
- Matkailun kehittämisessä vahva fokus mm. kestävässä matkailussa, digitaalisen myynnin edistämisessä, kalastusmatkailun edellytysten parantamisessa
- Tulevien tv-tuotantojen koordinointi sekä myyntityö tuotantoyhtiölle

Matkailun verkkosivut visitkotkahamina.fi

Visitkotkahamina.fi	2023 Q1	2024 Q1	Muutos
Kävijämäärät, hlöä	29 173	41 283	+42%
Sivukatselut, kertoja	112 226	141 004	+26%
Uudet sisällöt, kpl	65	104	+60%

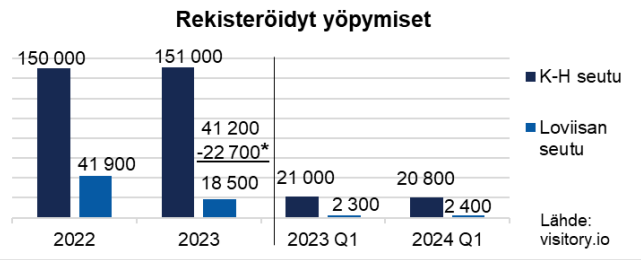


Kampanjat	2023 Q1	2024 Q1	Muutos
Digitaaliset kampanjat, tavoitti hlöä (FB, IG)	1 683 841	907 409	-46%

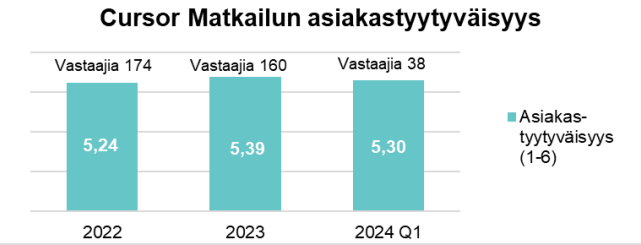
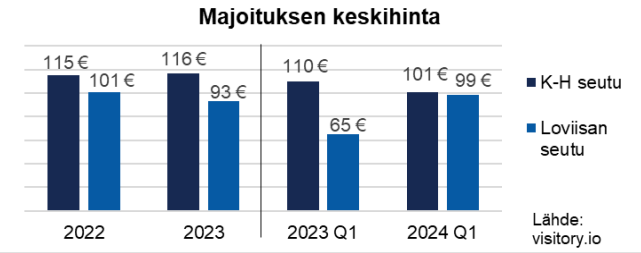
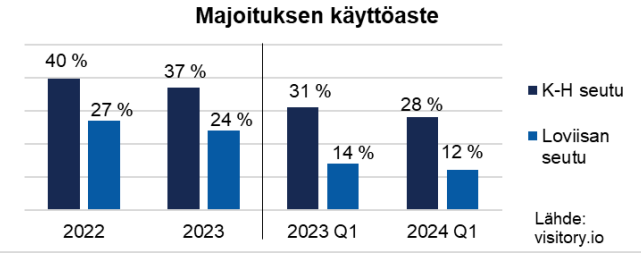
Some	2023 Q1	2024 Q1	Muutos
Facebook, seuraajat	13 710	14 926	+8,9%
Instagram, seuraajat	12 281	13 214	+7,6%
LinkedIn, seuraajat	990	1306	+32%
TikTok seuraajat	10 200	14 453	+41,7%

Asiakkaat	2022	2023	2023 Q1	2024 Q1
Cursor Matkailu, asiakkaita	2 475	1 210	627	574

Matkailun tuloksia



* Tilastokeskus poistanut EU-direktiivin mukaisesti vuoden 2023 tilastosta pitkäaikaismajoituksen, vaikutus n. -22 700 yöpymistä



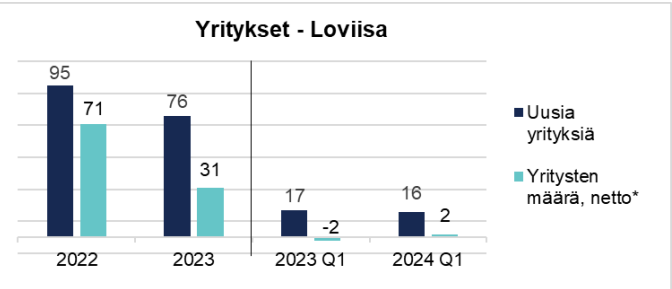
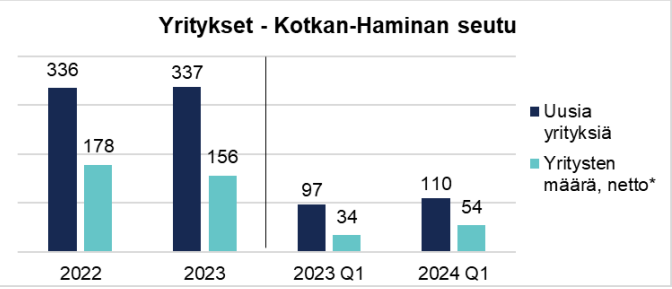
Toteutunut 2024 Q1

- Monikanavainen viestintä** tukee yrityspalveluiden toimintaa. Yrittäjien tarinoita julkaistiin nettisivuillamme, uutiskirjeissä ja somekanavissa. Tammikuussa julkaistiin lisäksi ”Rinnallasi yrittäjyyden eri vaiheissa” -videokampanja.
- Kuntabarometri kampanja** toteutettiin alkuvuoden aikana. Monikanavainen kampanja pohjautui yrittäjävideoihin, jotka kuvattiin Cursorin Yrittäjägaalassa 2023. Haastatteluissa yrittäjät kertoivat kokemuksistaan yrittäjyyden eri vaiheissa ja yritysilmapiiristä alueellamme. Barometrin tulokset julkaistaan Kunnallisjohdon seminaarissa toukokuussa 2024.
 - Yritysten huolenpitokampanja muuttui peruspalveluksemme**, teemme kohdennettua ja ennakoivaa huolenpitoa toimialueemme yrityksiin.
 - Yrittäjyyskasvatuksen** toimintamalli ja raportointi muuttui merkittävästi. Osa toiminnoista tuotetaan NYT:n toimesta. Cursorin järjestämiin toimenpiteisiin osallistui 260 oppijaa ja 80 opettajaa. Uskalla Yrittää -semifinaali ja -aluetapahtuma Pasaatissa Kotkassa 2/24, semifinaalin voittajat osallistuivat finaaliin 4/24 Helsingissä.
 - Elinvoimatilastot** julkaistiin Cursorin nettisivuilla.
 - Rakennemuutosalueen tulevaisuus –projektissa** selvitimme yhteistyössä Kymenlaakson Kauppakamarin kanssa Kymenlaakson suurimpien työllistävien yritysten henkilöstöresurssien ja koulutustarpeiden kokonaiskuvan myös akkuklusterin tarpeet huomioiden. Saimme kattavan kokonaiskuvan 116 yrityksen tilanteesta, nämä yritykset työllistävät yli 12 000 henkilöä Kymenlaaksossa.

Työn alla

- Cursorin Yrittäjägaala 2024**
- Sunilan tehtaan alihankkijoiden** liiketoiminnan tukeminen ja kehittäminen jatkuu Muuttajat –projektissa kesäkuun loppuun saakka.
- Kotkan Kantasataman Yrityskeskusprojektissa** toimintakonsepti on valmis, nyt etsitään parhaiten palvelevaa tilaa toiminnalle ja luodaan kestävää rahoitusmallia myös toimitilojen osalta.
- Paikallisten yritysten valmentaminen akkuklusterin alihankkijoiksi** jatkuu Vihreä Loikka -projektissa vuoden loppuun saakka.
- Kehitystyö TE24 uudistuksessa;** Yrityspalvelujohtaja osallistuu ohjausryhmän toimintaan ja alatyöryhmistä siirrytään työpajamuotoiseen työskentelyyn.
- Hyvinvointialueen** operatiivisen johdon kanssa jatkamme hyvää yhteistyötä sotealan yrittäjien mahdollisuuksien parantamiseksi Etelä-Kymenlaaksossa.
- Digiaseman** toimenpiteet toimialueellamme **yritysten digitaalisuuden ja kyberturvan edistämiseksi** ovat käynnissä.
- Varustamo** projektissa on tavoitteena luoda toimiva **maakunnallinen verkosto omistajanvaihdosten tueksi** yhteistyössä Kinnon ja maakuntamme oppilaitosten kanssa.
- CCI4Change** -kansainvälinen projekti, jossa Kotkan kaupungin asukkaat & luovien alojen yrittäjät etsivät yhdessä **keinoja energiatehokkuuteen**
- *ship Startup festivaalilla** on 10v. juhlavuosi, valmistelemme nyt ensimmäistä kertaa järjestettävää junior *shippiä toisen asteen opiskelijoille yhteistyössä Xamkin ja yrittäjyslukioiden kanssa.

Alueen yritystoiminnan tuloksia

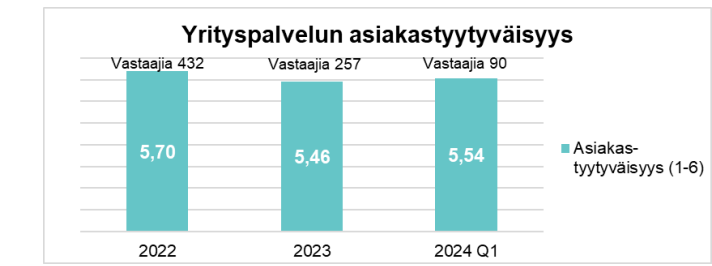


* Yritysten määrä, netto ilmoitettu ilman Kaupparekisterin tekemiä poistoja

Yrityspalvelun tuloksia

Asiakkaat	2022	2023	2023 Q1	2024 Q1
Yrityspalvelu, asiakkaita	2 956	2 337	520	573
Yritysten huolenpitokampanja**	1 619	791	235	-
Koulutukset ja tapahtumat, osallistujia	1 850	2323	742	862
Yrittäjyyskasvatus tapahtumat, osallistujia	1 668	2520	692	340

* *muuttui peruspalveluksi vuonna 2024



Tilastoja

Tietoa yhtiöstä

Cursor Oy		
Kotkan-Haminan seudun kehittämissyhtiö		
	2023	2024 Q1
Liikevaihto	9,6 M€	2,1 M€
Tase	24,5 M€	25 M€
Henkilöstö	43	44
Henkilöstötyytyväisyys (1-6)	5,3	Mittaus syksyllä
Asiakkaita	3 910	1 212
Asiakaskontakteja	13 147	3 667
Asiakastyytyväisyys (1-6)	5,4	5,4

Cursorin asiakkaat

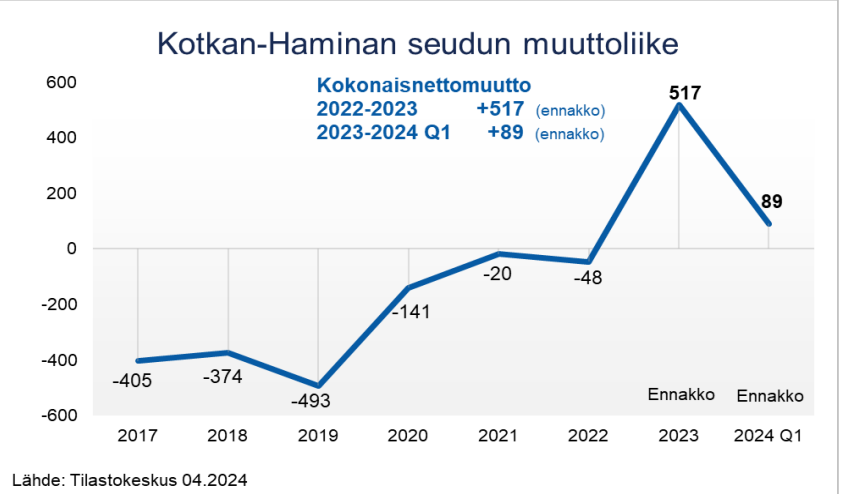
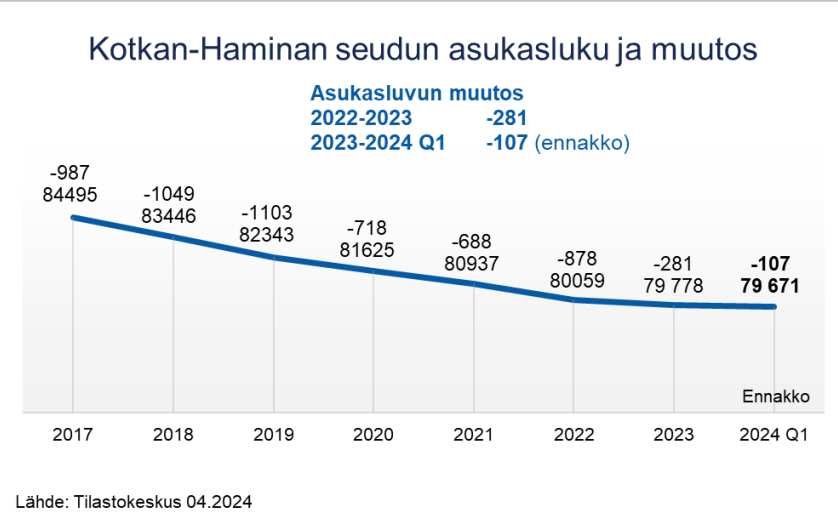
Kotkan-Haminan seutu		
Kotka Hamina Pyhtää Virolahti Miehikkälä		
	Vuositaso	2024 Q1
Asukkaita	2023: 79 778	79 671 ennakko
Nettomuutto	2023: +517 ennakko	+89 ennakko
Työpaikkoja	2021: 30 329	2022: 30 555
Työttömyysaste	2023: 14,3 %	13,4 %
Yrityskanta	2022 Q4: 4 996	2023 Q4: 5 040
Uusia yrityksiä	2023: 337	2024 Q1: 110
Yöpymiset (rekisteröidyt majoitusliikkeet)	2023: 151 000	20 800

Loviisa		
	Vuositaso	2024 Q1
Asukkaita	2023: 14 568	14 487 ennakko
Nettomuutto	2023: +45 ennakko	+56 ennakko
Työpaikkoja	2021: 4 867	2022: 4 889
Työttömyysaste	2023: 12,3 %	11,1 %
Yrityskanta	2022 Q4: 1 454	2023 Q4: 1 480
Uusia yrityksiä	2023: 76	2024 Q1: 16
Yöpymiset (rekisteröidyt majoitusliikkeet)	2023: 18 500 *	2 400

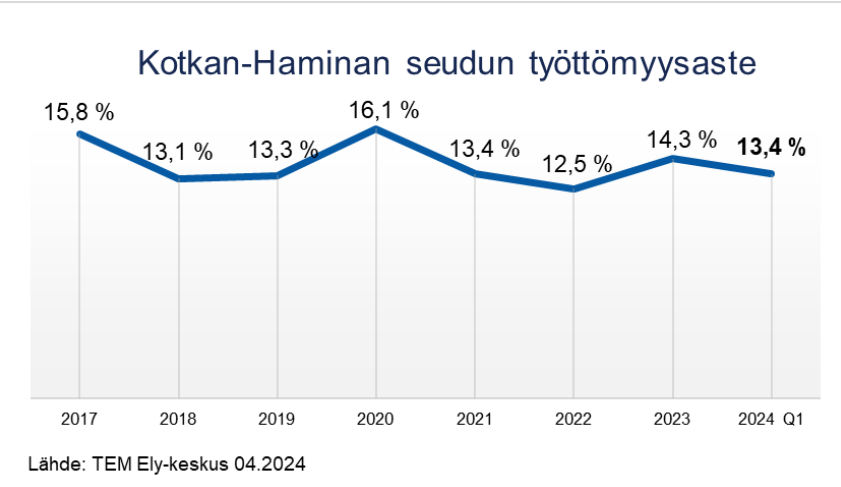
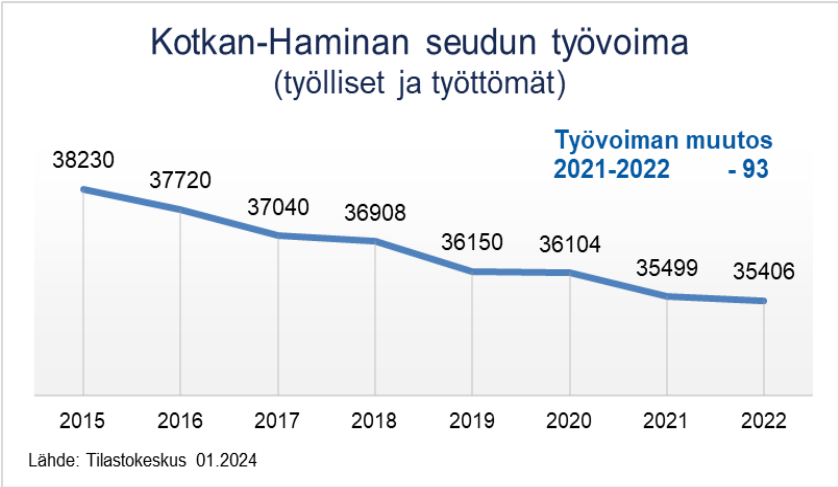
* Tilastokeskus on poistanut EU-direktiivin mukaisesti vuoden 2023 tilastosta pitkäaikaismajoituksen, vaikutus n. -22 700 yöpymistä



2.1. Asukasluku, muuttoliike, työvoima, työttömyys



	2017	2018	2019	2020	2021	2022	Ennakko 2023	Ennakko 2024 Q1
Kokonaisnettomuutto	-405	-374	-493	-141	-20	-48	517	89
Kuntien välinen muutto	-600	-556	-647	-425	-189	-357	-410	-14
Maahanmuutto	195	182	154	284	169	309	927	103



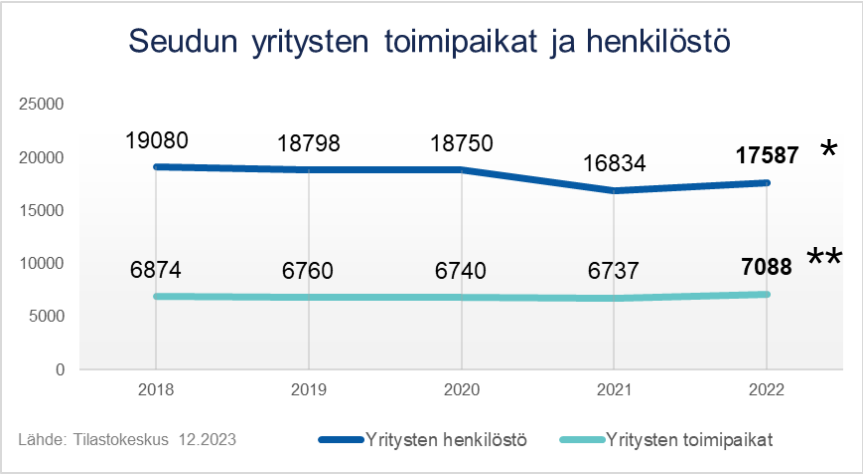
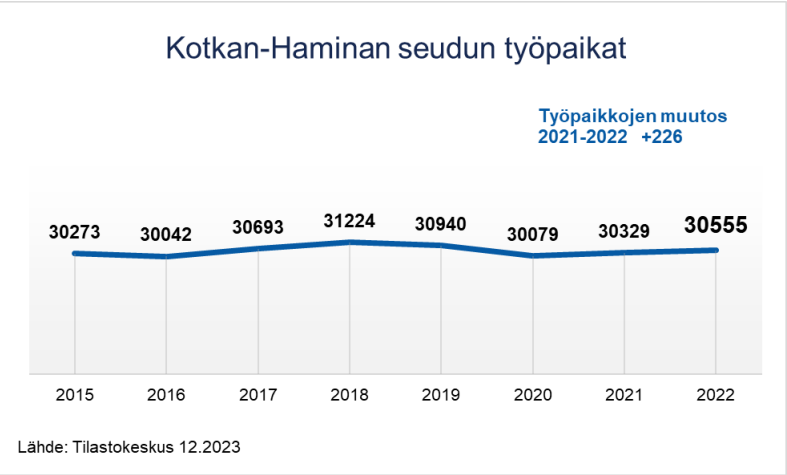
Seudun tilastoja

Asukkaat	2022	2023	2024 Q1
Seudun asukasluku			Ennakko
- Kotkan-Haminan seutu	80 059	79 778	79 671
- Muutos	-878	-281	-107

Muuttoliike	2022	2023	2024 Q1
Seudun muuttoliike		Ennakko	Ennakko
- Kotkan-Haminan seutu			
- Kuntien välinen nettomuutto	-357	-410	-14
- Nettomaahanmuutto	309	927	103
= Kokonaisnettomuutto	-48	517	89

Lähde: Tilastokeskus 04.2024

2.2. Työpaikat



* Tilastokeskuksen henkilöstötilastointia muutettu:

- Vuonna 2021 muutettu tilastointia ja valtakunnallisesti kyseinen muutos on ollut n. -9%.

** Tilastokeskuksen toimipaikka-tilastointia muutettu:

- Tilastosta on poistettu yritysten toiminta-aikaa sekä kokoa koskeneet rajoitukset.

- Yritysten toimipaikkojen lukumäärä on valtakunnallisesti kasvanut n. 50 %.

- Tilasto muutettu takautuvasti 2018-2022.

Seudulla työssäkäyvät - työpaikat kunnittain

	2018	2019	2020	2021	2022	%
Kotka	22 087	21 960	21 301	21 545	21 867	72 %
Hamina	6 453	6 277	6 105	6 122	6 166	20 %
Virolahti	1 147	1 214	1 178	1 134	1 065	3 %
Pyhtää	1 080	1 074	1 062	1 094	1 007	3 %
Miehikkälä	457	415	433	434	450	1 %
SEUTU YHTEENSÄ	31 224	30 940	30 079	30 329	30 555	100 %

Seudulla työssäkäyvät - työpaikat sektoreittain

	2018	2019	2020	2021	2022	%
Yksityinen sektori	17 984	17 477	16 520	17 218	17 460	57 %
Kunta	8 502	8 741	8 946	8 512	8 616	28 %
Yrittäjät	2 923	2 875	2 766	2 808	2 707	9 %
Valtio	1 231	1 238	1 250	1 219	1 223	4 %
Valtioenemmistöinen Oy	537	523	508	507	499	2 %
Tuntematon	47	86	89	65	50	0 %
SEUTU YHTEENSÄ	31 224	30 940	30 079	30 329	30 555	100 %

Lähde: Tilastokeskus 02.2024

Työpaikkojen muutos

2021-2022 +226

2020-2021 +250

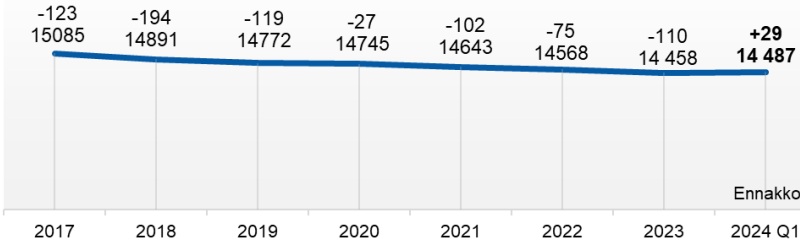
2019-2020 -861

2018-2019 -284

3.1. Asukasluku, muuttoliike, työvoima, työttömyys

Loviisa asukasluku ja muutos

Asukasluvun muutos
2022-2023 -110
2023-2024 Q1 +29 (ennakkotieto)



Lähde: Tilastokeskus 04.2024

Loviisan muuttoliike

Kokonaisnettomuutto
2022-2023 +45 (ennakko)
2023-2024 Q1 +56 (ennakko)

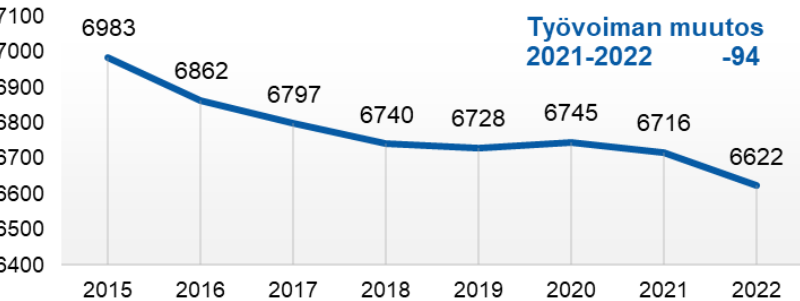


Lähde: Tilastokeskus 04.2024

	2017	2018	2019	2020	2021	2022	Ennakko 2023	Ennakko 2024 Q1
Kokonaisnettomuutto	-11	-78	-7	71	10	12	45	56
Kuntien välinen muutto	-25	-78	-15	43	-12	-25	-59	-14
Maahanmuutto	14	0	8	28	22	37	104	70

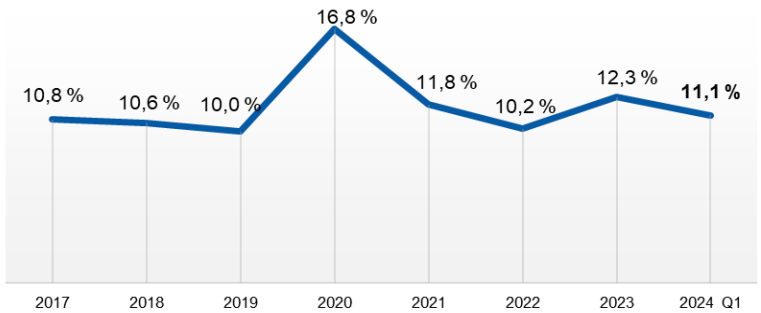
Loviisan työvoima
(työlliset ja työttömät)

Työvoiman muutos
2021-2022 -94



Lähde: Tilastokeskus 01.2024

Loviisan työttömyysaste



Lähde: TEM Ely-keskus 04.2024

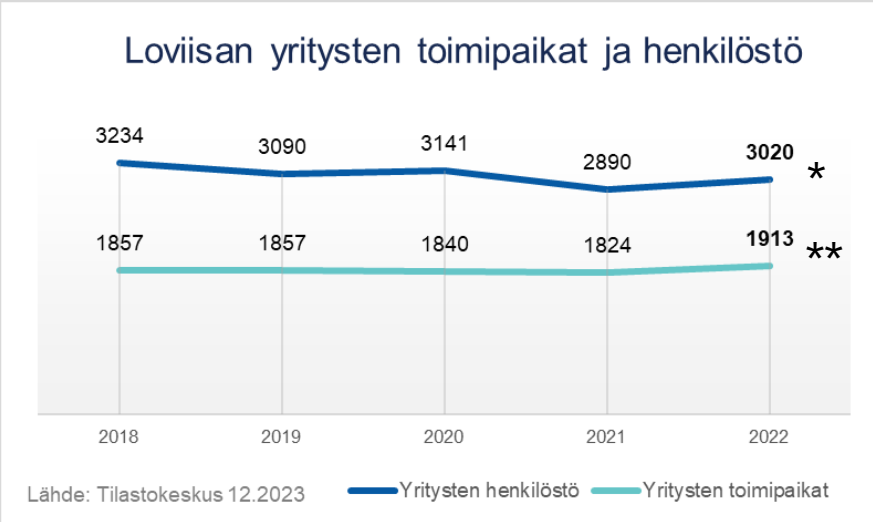
Loviisan tilastoja

Asukkaat	2022	2023	2024 Q1
Loviisan asukasluku			Ennakko
- Loviisa	14568	14 458	14 487
- Muutos	-75	-110	+29

Muuttoliike	2022	2023	2024 Q1
Loviisan muuttoliike		Ennakko	Ennakko
- Loviisa			
- Kuntien välinen nettomuutto	-25	-59	-14
- Nettomaahanmuutto	37	104	70
= Kokonaisnettomuutto	12	45	56

Lähde: Tilastokeskus 04.2024

3.2. Työpaikat



* Tilastokeskuksen henkilöstötilastointia muutettu:
- Vuonna 2021 muutettu tilastointia ja valtakunnallisesti kyseinen muutos on ollut n. -9%.

** Tilastokeskuksen toimipaikka-tilastointia muutettu:
- Tilastosta on poistettu yritysten toiminta-aikaa sekä kokoa koskeneet rajoitukset.
- Yritysten toimipaikkojen lukumäärä on valtakunnallisesti kasvanut n. 50 %. Tilasto muutettu takautuvasti 2018-2022.

Loviisassa työssäkäyvät - työpaikat sektoreittain

	2018	2019	2020	2021	2022	%
Yksityinen sektori	2 260	2 208	2 036	2 243	2 256	46 %
Kunta	1 197	1 270	1 135	1 126	1 170	24 %
Yrittäjät	848	843	831	846	817	17 %
Valtioenemmistöinen Oy	598	594	617	621	625	13 %
Valtio	24	21	18	14	11	0 %
Tuntematon	17	21	11	17	10	0 %
LOVIISA YHTEENSÄ	4 944	4 957	4 648	4 867	4 889	100 %

Lähde: Tilastokeskus 02.2024

Työpaikkojen muutos

2021-2022	+22
2020-2021	+219
2019-2020	-309
2018-2019	+13

Cursor Oy
Kotkan-Haminan seudun kehittämissyhtiö

Lisätietoja raportoinnista:
Talous- ja hallintojohtaja Tiina Suni

tiina.suni@cursor.fi
Puh. 040 190 2591



D/1823/00.01.04/2024**201 § UNICEFin Lapsiystävällinen -kunta prosessin tilannekatsaus**

Hyla 14.5.2024 § 54

Valmistelija: Nuorisopalvelupäällikkö Tuula Tissari p. 040 8387039
Yhdyspintatyösuunnittelija Nina Kaukoranta p. 040 8482344

Tiivistelmä: Kotka on hakenut mukaan UNICEFin Lapsiystävällinen -kunta prosessiin, jonka tavoitteena on auttaa kuntaa tekemään lasten oikeuksien näkökulmasta oikeita ratkaisuja. Näiden toimenpiteiden avulla Kotkan on mahdollista saada Lapsiystävällinen -kunta tunnustus. Työ on alkanut syksyllä 2020 ja mahdollinen tunnustuksen myöntämisen ajankohta on syksyllä 2024. Tunnustus edellyttää, että UNICEF hyväksyy Kotkassa tehdyn toimintasuunnitelman mukaiset toimenpiteet. UNICEFin Lapsiystävällinen -kunta tunnusta on käsitelty aiemmin D/2111.

Esittelyteksti: Kotka on Lapsiystävällinen kunta -kandidaatti, mikä tarkoittaa, ettei tunnustusta ole vielä saatu. Kotka haki UNICEFin Lapsiystävällinen kunta (LYK) prosessiin mukaan vuonna 2019. Lapsiystävällistä -kunta työ aloitettiin 2020 ja sitä on tehty monialaisesti. Toimintasuunnitelman ensimmäinen seuranta tapaaminen tehtiin kesällä 2023 ja toinen seuranta tapaaminen on syksyllä 2024, jolloin on mahdollista saada Lapsiystävällinen -kunta tunnustus.

Lapsiystävällinen kunta -työn tavoitteena on auttaa kuntaa tekemään lasten oikeuksien näkökulmasta oikeita ratkaisuja kunnan hallinnossa ja lasten, nuorten sekä perheiden arjen palveluissa. Lapsiystävällinen kunta -tunnustuksen teemat perustuvat lasten oikeuksien neljään yleisperiaatteeseen: yhdenvertaisuus, osallisuus, lapsen etu ja oikeus elämään ja kehittymiseen.

Lapsiystävällinen kunta -työ käynnistyi syksyllä 2020. Työn suunnittelua ja koordinoitua varten on koottu LYK-ydintiimi, joka koostuu varhaiskasvatuksen, opetustoimen sekä hyvinvoinnin- ja työllisyyden vastuualueiden edustajista. Puheenjohtajana toimii Nuorisopalvelupäällikkö, joka on nimetty Kotkan Lapsiystävällinen kunta -koordinaattoriksi. Hakuprosessin etenemistä seuraa ja arvioi Kasva Kotkassa ryhmä, joka toimii nimettynä koordinaatioryhmänä prosessissa. Kasva Kotkassa -ryhmä on monialainen lasten ja nuorten elinoloja seuraava ryhmä, jossa on edustus kaupungin eri vastuualueilta, hyvinvointialueen edustus, edustajia kolmannelta sektorilta, seurakunta ja poliisi. Kasva Kotkassa kokoontuu 6 kertaa vuodessa.

Lapsiystävällinen kunta -työ aloitettiin nykytilan kartoituksella 2020. Nykytilan kartoituksen aikana kuultiin lapsia ja nuoria sekä lasten ja nuorten parissa toimivia ammattilaisia. Tällä menettelytavalla saimme

Pöytäkirjan tarkastusmerkintä

mallin pohjana ovat Lapsen oikeudet puheeksi arjen ympäristöön ja arvion siitä, kuinka ne toteutuvat toiminnassamme.

Nykytilan kartoituksessa on rakenne- ja prosessi-indikaattoreita sekä tulosindikaattoreita, jotka pohjautuvat valtakunnallisiin kyselyihin ja tilastoihin. Yhteensä indikaattoreita nykytilan kartoituksessa on 80. Rakenne ja prosessi-indikaattoreita arvioidaan asteikolla 1–4. Nykytilan kartoituksen pohjalta nostettiin ydintiimissä keskeiset kehittämiskohteet. Kehittämiskohteet ovat pääsääntöisesti nykytilan kartoituksen kriteeristön tasolta 2.

Kotkan toimintasuunnitelmassa on 6 kehittämiskohdetta ja niihin kirjatut toimenpiteet ja niihin soveltuvat mittarit. Toimintasuunnitelma tehtiin käytännönläheiseksi, johon ei tarvittu erillistä määrärahaa toteutuakseen. UNICEF hyväksyi Kotkan toimintasuunnitelman kesäkuussa 2022.

Lapsiystävällinen kunta -työn ensimmäisessä kaksivuotissyklissä on kaksi seurantatapaamista. Ensimmäinen tapaaminen järjestettiin kesällä 2022, kun kunnan nykytilan kartoitus oli valmis ja toimintasuunnitelmasta oli tehty luonnos. Toinen seurantatapaaminen järjestettiin marraskuussa 2023, kun UNICEFin hyväksymää toimintasuunnitelmaa oli toteutettu noin vuosi.

Kunta ja UNICEF seuraavat säännöllisesti Lapsiystävällinen kunta -työn etenemistä sekä seurantatapaamisissa että digipalvelussa. Kun kunta on toteuttanut Lapsiystävällinen kunta -työtä kahden tai neljän vuoden ajan Unicef järjestää arviointi tapaamisen. Arviointi tapaamisessa kunta ja UNICEF arvioivat Lapsiystävällinen kunta -työn etenemistä ja tuloksia yhdessä. Kotkassa tämä ajankohta on loppusyksystä 2024. Mikäli työ on edennyt tunnustuksen kriteerien mukaisesti, UNICEF myöntää kunnalle Lapsiystävällinen kunta tunnustuksen. Se on voimassa kunnan kehittämistyön vaiheen mukaan, kahdesta neljään vuotta myöntämisen jälkeen.

Tähän asti Lapsiystävällinen kunta työtä on viety eteenpäin tiiviisti ydintiimissä, jossa mukana on ollut edustajat hyvinvoinnin ja työllisyyden vastuualueelta, varhaiskasvatuksen ja opetustoimen vastuualueilta sekä nuorisotyön yksiköstä. Jatkossa, riippuen tunnustuksen myöntämisestä, tulisi UNICEFin kriteerien mukaisesti lapsiystävällinen kunta -mallissa olla mukana aktiivisesti edustajat jokaiselta kaupungin vastuualueelta.

Tehty työ on osoittanut, että UNICEFin Lapsiystävällinen kunta koordinaatiotyö vaatii paljon aikaa, jotta sitä voitaisiin tehdä UNICEFin laatimien kriteerien edellyttämällä tavalla. Kotkassa on jo nyt panostettu lasten ja nuorten hyvinvointiin monella tavalla. Se työ ei jatkossa välttämättä vaadi UNICEFin lapsiystävällisen kunta -mallia. Lasten ja nuorten hyvinvointiin liittyvät asiat on kirjattu ainakin osallisuusohjelmaan, lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelmaan sekä opiskeluhoitosuunnitelmiin. Näitä seurataan ja arvioidaan säännöllisesti mm. Kasva Kotkassa työryhmässä. Olemassa olevilla suunnitelmalla ja ohjelmilla edistetään lapsiystävällisyyttä Kotkassa.

Liitteet:	Lapsiystävällinen kunta –toimintasuunnitelma
Esittelijä:	Hyvinvointijohtaja Kati Homanen
Ehdotus:	Hyvinvointilautakunta merkitsee UNICEFin Lapsiystävällinen -kunta prosessin tilannekatsauksen tiedoksi ja päättää lähettää sen tiedoksi myös kaupunginhallitukselle.
Päätös:	Päätettiin ehdotuksen mukaisesti ja edelleen lähettää sen tiedoksi myös kaupunginhallitukselle.

Kasko 15.5.2024 § 50

Valmistelija:	Nuorisopalvelupäällikkö Tuula Tissari p. 040 8387039 Yhdyspintatyönsuunnittelija Nina Kaukoranta p. 040 8482344
Tiivistelmä:	Kotka on hakenut mukaan UNICEFin Lapsiystävällinen -kunta prosessiin, jonka tavoitteena on auttaa kuntaa tekemään lasten oikeuksien näkökulmasta oikeita ratkaisuja. Näiden toimenpiteiden avulla Kotkan on mahdollista saada Lapsiystävällinen -kunta tunnustus. Työ on alkanut syksyllä 2020 ja mahdollinen tunnustuksen myöntämisen ajankohta on syksyllä 2024. Tunnustus edellyttää, että UNICEF hyväksyy Kotkassa tehdyn toimintasuunnitelman mukaiset toimenpiteet. UNICEFin Lapsiystävällinen -kunta tunnustusta on käsitelty aiemmin D/2111.
Esittelyteksti:	Kotka on Lapsiystävällinen kunta -kandidaatti, mikä tarkoittaa, ettei tunnustusta ole vielä saatu. Kotka haki UNICEFin Lapsiystävällinen kunta (LYK) prosessiin mukaan vuonna 2019. Lapsiystävällistä -kunta työ aloitettiin 2020 ja sitä on tehty monialaisesti. Toimintasuunnitelman ensimmäinen seurata tapaaminen tehtiin kesällä 2023 ja toinen seuranata tapaaminen on syksyllä 2024, jolloin on mahdollista saada Lapsiystävällinen -kunta tunnustus. Lapsiystävällinen kunta -työn tavoitteena on auttaa kuntaa tekemään lasten oikeuksien näkökulmasta oikeita ratkaisuja kunnan hallinnossa ja lasten, nuorten sekä perheiden arjen palveluissa. Lapsiystävällinen kunta -tunnustuksen teemat perustuvat lasten oikeuksien neljään yleisperiaatteeseen: yhdenvertaisuus, osallisuus, lapsen etu ja oikeus elämään ja kehittymiseen. Lapsiystävällinen kunta -työ käynnistyi syksyllä 2020. Työn suunnittelua ja koordinoitua varten on koottu LYK-ydintiimi, joka koostuu varhaiskasvatuksen, opetustoimen sekä hyvinvoinnin- ja työllisyyden vastuualueiden edustajista. Puheenjohtajana toimi

Pöytäkirjan tarkastusmerkintä

Nuorisopalvelupäällikkö, joka on nimetty Kotkan Lapsiystävällinen kunta -koordinaattoriksi. Hakuprosessin etenemistä seuraa ja arvioi Kasva Kotkassa ryhmä, joka toimii nimettynä koordinaatioryhmänä prosessissa. Kasva Kotkassa -ryhmä on monialainen lasten ja nuorten elinoloja seuraava ryhmä, jossa on edustus kaupungin eri vastuualueilta, hyvinvointialueen edustus, edustajia kolmannelta sektorilta, seurakunta ja poliisi. Kasva Kotkassa kokoontuu 6 kertaa vuodessa.

Lapsiystävällinen kunta -työ aloitettiin nykytilan kartoituksella 2020. Nykytilankartoituksen aikana kuultiin lapsia ja nuoria sekä lasten ja nuortenparissa toimivia ammattilaisia. Tällä menettelytavalla saimme mallin pohjana olevat Lapsen oikeudet puheeksi arjen ympäristöön ja arvion siitä, kuinka ne toteutuvat toiminnassamme. Nykytilan kartoituksessa on rakenne- ja prosessi-indikaattoreita sekä tulosindikaattoreita, jotka pohjautuvat valtakunnallisiin kyselyihin ja tilastoihin. Yhteensä indikaattoreita nykytilankartoituksessa on 80. Rakenne ja prosessi-indikaattoreita arvioidaan asteikolla 1–4. Nykytilankartoituksen pohjalta nostettiin ydintiimissä keskeiset kehittämiskohteet. Kehittämiskohteet ovat pääsääntöisesti nykytilan kartoituksen kriteeristön tasolta 2.

Kotkan toimintasuunnitelmassa on 6 kehittämiskohdetta ja niihin kirjatut toimenpiteet ja niihin soveltuvat mittarit. Toimintasuunnitelma tehtiin käytännönläheiseksi, johon ei tarvittu erillistä määrärahaa toteutuakseen. UNICEF hyväksyi Kotkan toimintasuunnitelman kesäkuussa 2022.

Lapsiystävällinen kunta -työn ensimmäisessä kaksivuotissyklissä on kaksi seurantatapaamista. Ensimmäinen tapaaminen järjestettiin kesällä 2022, kun kunnan nykytilan kartoitus oli valmis ja toimintasuunnitelmasta oli tehty luonnos. Toinen seurantatapaaminen järjestettiin marraskuussa 2023, kun UNICEFin hyväksymää toimintasuunnitelmaa oli toteutettu noin vuosi.

Kunta ja UNICEF seuraavat säännöllisesti Lapsiystävällinen kunta -työn etenemistä sekä seurantatapaamisissa että digipalvelussa. Kun kunta on toteuttanut Lapsiystävällinen kunta -työtä kahden tai neljän vuoden ajan Unicef järjestää arviointi tapaamisen. Arviointitapaamisessa kunta ja UNICEF arvioivat Lapsiystävällinen kunta -työn etenemistä ja tuloksia yhdessä. Kotkassa tämä ajankohta on loppu syksystä 2024. Mikäli työ on edennyt tunnustuksen kriteerien mukaisesti, UNICEF myöntää kunnalle Lapsiystävällinen kunta tunnustuksen. Se on voimassa kunnan kehittämistyön vaiheen mukaan, kahdesta neljään vuotta myöntämisen jälkeen.

Tähän asti Lapsiystävällinen kunta työtä on viety eteenpäin tiiviisti ydintiimissä, jossa mukana on ollut edustajat hyvinvoinnin ja työllisyyden vastuualueelta, varhaiskasvatuksen ja opetustoimen vastuualueilta sekä nuorisotyön yksiköstä. Jatkossa, riippuen tunnustuksen myöntämisestä, tulisi UNICEFin kriteerien mukaisesti lapsiystävällinen kunta -mallissa olla mukana aktiivisti edustajat jokaiselta kaupungin vastuualueelta.

Tehty työ on osoittanut, että UNICEFin Lapsiystävällinen kunta koordinaatiotyö vaatii paljon aikaa, jotta sitä voitaisiin tehdä UNICEFin laatimien kriteerien edellyttämällä tavalla. Kotkassa on jo nyt panostettu lasten ja nuorten hyvinvointiin monella tavalla. Se työ ei jatkossa välttämättä vaadi UNICEFin lapsiystävällisen kunta -mallia. Lasten ja nuorten hyvinvointiin liittyvät asiat on kirjattu ainakin osallisuusohjelmaan, lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelmaan sekä opiskeluhuoltosuunnitelmiin. Näitä seurataan ja arvioidaan säännöllisesti mm Kasva Kotkassa työryhmässä. Olemassa olevilla suunnitelmalla ja ohjelmilla edistetään lapsiystävällisyyttä Kotkassa.

Liitteet: Lapsiystävällinen kunta - toimintasuunnitelma

Esittelijä: vt. opetustoimenjohtaja Reijo Oksala

Ehdotus: Kasvatuksen ja koulutuksen lautakunta merkitsee UNICEFin Lapsiystävällinen -kunta prosessin tilannekatsauksen tiedoksi. Hyvinvointilautakunta lähettää sen tiedoksi kaupunginhallitukselle.

Päätös: Merkittiin tiedoksi ja päätettiin edelleen lähettää sen tiedoksi kaupunginhallitukselle.

Kh 3.6.2024 § 201

Liite: Lapsiystävällinen kunta – toimintasuunnitelma

Esittelijä: Kaupunginjohtaja Esa Sirviö

Ehdotus: Kaupunginhallitus päättää merkitä UNICEFin Lapsiystävällinen -kunta prosessin tilannekatsauksen tiedoksi.

Asian käsittely: Puheenvuoroja asiasta käyttivät kaupunginhallituksen 2. varapuheenjohtaja Olli Kekkonen sekä kaupunginhallituksen jäsenet Carina Jäntti ja Anne Heikkilä.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

Ei oikaisuvaatimusohjetta (KuntaL 136 §)

Pöytäkirjan tarkastusmerkintä



LAPSIYSTÄVÄLLINEN KUNTA – TOIMINTASUUNNITELMA



UNICEFIN LAPSIYSTÄVÄLLINEN KUNTA



- Olemme Unicef Lapsiystävällinen kunta -malliin mukaan KH:n päätöksellä 2019
- Tavoittelemme Lapsiystävällinen kunta –tunnustusta
- Ensimmäistä toimintasuunnitelmaa toteutetaan ja mm. mittaamista kehitetään parhaillaan
- Seurantatapaaminen ollut marraskuussa 2023, UNICEFiltä saadun palautteen perusteella pyritään toimenpiteiden toteutusta tehostamaan. Toinen seurantatapaaminen 2024 lopulla jolloin on mahdollisuus saada tunnustus.
- 6 tavoitetta



TAVOITTEET JA TOIMENPITEET



Tavoite 1, (toimenpiteet 4 kpl):

Lasten ja nuorten parissa työskentelevät (mm. varhaiskasvattajat, opettajat ja nuorisopalvelujen työntekijät) saavat täydennyskoulutusta lapsen oikeuksista.

Tavoitteen eteneminen:

LAVA on huomioitu Kotkan valtuustokauden hyvinvointisuunnitelman tavoitteissa 6/2022. Syksystä 2022 alkaen lisätään tietoisuutta ja markkinoidaan tarjolla olevia verkkokoulutuksia kunnan luottamushenkilöille, viranhaltijoille ja sidosryhmille. Keväällä 2023 aloitetaan valmistella ohjeistusta lapsivaikutusten arvioinnista kaikille hallintokunnille.



Toimenpide 1:

Kunnan luottamushenkilöille tarjotaan mahdollisuutta perehtyä ihmisoikeuksiin ja lapsen oikeuksiin. Markkinoidaan tarjolla olevia koulutuksia. Koulutuksiin osallistuneita luottamushenkilöitä 10.

Toimenpide 2:

Vahvistetaan tietoisuutta ja osaamista. Työntekijöille tarjotaan mahdollisuutta perehtyä ihmis- ja lapsenoikeuksiin. Tarjotaan koulutuksia 2023 -2024 vähintään 3. Tavoitteena saada kustakin lasten ja nuorten parissa toimivista hallintokunnasta edustajia osallistumaan koulutukseen.



Toimenpide 3:

Lisätään lasten ja nuorten mahdollisuuksia olla mukana osallisena. Mahdollistetaan kokeiluna 2 dialogista tilaisuutta, joissa lapset ja aikuiset voivat kuulla ja keskustella lapsille tärkeistä asioista.

Toimenpide 4:

Vahvistetaan dialogista toimintakulttuuria ja osaamista kunnan eri organisaatioissa. Tarjotaan neljä (4) työpajaa (20 osallistujaa/koulutus) lisäämään dialogisia taitoja. Ensimmäinen dialogitaitaja koulutus suunnataan tiimivastaaville ja lähiesihenkilöille. Koulutuksella vahvistetaan kuulemisen ja puheeksioton taitoja niin työyhteisössä kuin lasten ja nuorten kanssa.



TAVOITTEET JA TOIMENPITEET



Tavoite 2, (toimenpiteet 3 kpl):

Kunta huolehtii, että osallisuus toteutuu lasten jokapäiväisissä kasvuympäristöissä. Osallisuuden edistäminen on ohjaava toimintaperiaate lasten ja nuorten kanssa työskenteleville.

Tavoitteen eteneminen:

Osallisuutta edistetään ja lasten kuulemiseen luodaan uudenlainen rakenne, jolla vahvistetaan dialogia viranhaltijoiden, luottamushenkilöiden sekä lasten välille. Oppilaskuntien hallitusten toiminnan yhdistäminen yhteiseen dialogiin.



Toimenpide 1:

Lasten vaikuttamispäivän rakenteen luominen. Pois edustuksellisesta osallistumisesta. Rakenteen luominen yhteistyössä vakan ja opetuksen kanssa, **huomioiden haavoittuvassa olevat lapset.** Yhteisen verkoston luominen koulujen oppilaskuntien hallituksia ohjaavien opettajien kanssa.

Toimenpide 2:

Vahvistetaan lasten ja nuorten sekä viranhaltijoiden vuoropuhelua liittyen kaupunkisuunnittelun ja teknisten palvelujen kanssa. Tavoitteena järjestää tilaisuuksia 1 keväällä ja yksi syksyllä, jossa lapset ja nuoret voivat kohdata vastuualueiden johtavia virkamiehiä. Lasten vaikuttamispäivään nostetaan aina jokin aihe teknisten ja kaupunkisuunnittelun vastuualueilta.

Toimenpide 3:

Kannustetaan kaikkia kunnassa toimivia monimuotoiseen ja moniääniseen osallisuuteen, tuetaan konkreettisia toimenpiteitä osallisuuden mahdollistamiseksi esim. haavoittuvassa asemassa olevien lasten osallisuuden varmistaminen koulujen oppilaskunnan hallituksissa. Varmistetaan taloudelliset mahdollisuudet osallistua osallisuustoimintaan (bussiliput, sisäänpääsymaksut yms.) Laaditaan yhteisiä toimintamalleja vastuualueiden kanssa varmistamaan yhdenvertainen osallisuus. Varhaiskasvatuksessa, opetustoimessa, nuorisotyöyksikössä sekä hyvinvoinnin vastuualueella.



TAVOITTEET JA TOIMENPITEET



Tavoite 3, (toimenpiteet 3 kpl):

Lasten kasvuympäristö tukee lapsen oikeutta omaan kieleensä ja kulttuuriinsa.

Tavoitteen eteneminen:

Pyritään vahvistamaan kieli- ja kulttuuritietoista toimintaa kunnan eri toimialoilla. Vahvistetaan osaamista antirasistiseen työotteeseen sekä rauhankasvatukseen.



Toimenpide 1:

Varhaiskasvatuksen arjen kieli- ja kulttuuritietoista toimintaa sekä oppimisympäristöä vahvistetaan koulutuksilla.

Toimenpide 2:

Vahvistetaan kunnassa lasten ja nuorten parissa toimivan henkilöstön osaamista antirasistiseen työotteeseen sekä vahvistetaan rauhankasvatusta.

Toimenpide 3:

Kartoitetaan lasten ja nuorten sekä heidän huoltajien kokemuksia omaan kieleen ja kulttuuriin saadusta tuesta. Varhaiskasvatuksen kysely (1) asiakasperheille. Arvioidaan tulosten pohjalta mahdolliset toimenpiteet.

TAVOITTEET JA TOIMENPITEET



Tavoite 4, (toimenpiteet 4 kpl):

Kunta varmistaa, että jokaisen lapsen elämässä on vähintään yksi turvallinen aikuinen, johon lapsi voi luottaa ja joka tukee lasta kasvussa ja kehityksessä.

Tavoitteen eteneminen:

Vahvistetaan henkilöstön osaamista vuorovaikutustilanteissa. Tarjotaan koulutusta puheeksiotosta ja dialogisesta toimintamallista. Dialogi koulutuksia tarjotaan ensisijaisesti lasten ja nuorten parissa toimiville vastuualueille. Vahvistetaan puheeksioton taitoja koulutuksella. Koulutusten kouluttajina toimivat Kotkan verkostokoordinaattorit sekä verkostokonsultit.



Toimenpide 1:

Vahvistetaan dialogista toimintakulttuuria ja laajennetaan dialogitaitojen osaamista erilaisin koulutuksin. Tarjotaan henkilöstölle mahdollisuutta osallistua dialogiin sekä tarjotaan dialogikoulutusta erityisesti lasten ja nuortenparissa toimivien toimialojen henkilöstölle.

Toimenpide 2:

Varmistetaan opiskeluhuollonpalvelujen riittävyys hyvinvointialueen aloittamisen jälkeen osallistumalla aktiivisesti hyvinvointialueen valmisteltutyöhön ja vuoden 2023 alusta yhdyspintatyöhön.



Toimenpide 3:

Kannustetaan perheitä avoimen varhaiskasvatuksen pariin. Tavoitteena lisätä avoimen varhaiskasvatuksen osallistujien määrää. Lisätään toiminnan tiedotusta verkostoissa. Tiedotuksesta vastaa avoimen varhaiskasvatuksen toiminnasta vastaava yhdessä kaupungin viestinnän kanssa.

Toimenpide 4:

Vahvistetaan huolen puheeksioton osaamista arjen työskentelyssä ja huoltajien kanssa tehtävän työskentelyn vahvistamisessa. Tarjotaan olemassa olevaa koulutusmateriaalia henkilöstölle sekä mahdollistetaan koulutuksiin osallistuminen. Koulutusmateriaaleja koottu ja toimitettu 10 toimipisteeseen.

TAVOITTEET JA TOIMENPITEET



Tavoite 5, (toimenpiteet 3 kpl):

Kunta huolehtii, että osallisuus toteutuu lasten joka päiväisissä kasvuympäristöissä. Osallisuuden edistäminen on ohjaava toimintaperiaate lasten ja nuorten kanssa työskentelevillä, jokaisella on oikeus kokea turvallinen elämä.

Tavoitteen eteneminen:

Laaditaan suunnitelma kuinka vahvistetaan lasten ja nuorten osallisuutta eri toimialoilla ja lasten ja nuorten arjen toiminnoissa. Dokumentoidaan arjessa tapahtuvaa osallisuutta ja vaikutusmahdollisuuksia.

Nuorisotyö – talokokoukset, VAKA - toimintaryhmässä tehdyt päätökset yms. Opetus -oppilaskunnan toiminta, tukioppilaiden osallistava toiminta tavoitteena on lisätä nuorten ehdotuksia osallistuvaan budjetointiin ja nuorten tietoisuuden lisäämistä osallistuvasta budjetoinnista.



Toimenpide 1:

Osallistuvaan budjetointiin kannustaminen lasten ja nuorten omassa toimintaympäristössä.

Työntekijät ovat lasten ja nuorten tukena.

Osallisuuskoordinaattori jalkautuu kohtaamaan nuoria osbu projektin aikana 6 kertaa yhdessä muiden lasten ja nuorten parissa toimivien kanssa. Kerrotaan osbusta ja vaikuttamisen mahdollisuuksista ja kannustetaan lapsia ja nuoria osallisuuteen. Idea vaiheen jälkeen lasten ja nuorten osallisuuden mahdollisuudet (kokoontumisiin ja valmisteluun pääsy konkreettisesti yms.) varmistetaan yhteistyössä muiden toimijoiden kanssa.

Toimenpide 2:

Tavoitteena lasten vaikuttamispäivä 1 keväällä ja 1 syksyllä. (Lasten ja virkamiesten sekä luottamushenkilöiden yhteinen tapaaminen.)

Toimenpide 3:

Kunnan oman kiusaamisen, häirinnän, väkivallan, rikosten ja rikollisten tekojen ennaltaehkäisyyn ja puuttumisen mallin seuranta opiskeluhuollon ohjausryhmässä. Mallin jalkautusta jatketaan viemällä tietoa rehtorikokouksiin ja muille vastualueiden johtajille. Tavoitteena turvallinen arki ja varhainen puuttuminen.



TAVOITTEET JA TOIMENPITEET



Tavoite 6, (toimenpiteet 3 kpl):

Lapset ryhmänä: Lapsivaikutusten arvioinnin (LAVA) käyttöönoton ja systemaattiseen toteuttamisen tueksi on kunnassa käytössä selkeät ohjeistukset.

Lapsivaikutusten arviointia tekee yhdessä pätevien ammattilaisten joukko.

Tavoitteen eteneminen:

Lisätään lapsivaikutusten arvioinnista tietoisuutta ja sekä ymmärrystä siitä mitä tarkoittaa lapsivaikutustenarviointi kunnassa. Tehdään pilotti ohjeistus ja malli lastenparissa toimiville vastuualueille kuinka lapsivaikutusten arviointia meidän kunnassa tehdään.



Toimenpide 1:

Lisätään päätöksentekijöiden sekä viranhaltijoiden tietoisuutta lapsivaikutusten arvioinnista koulutuksen avulla. Tavoitteena vuoden aikana 2 tilaisuutta kohdennettuna ym. kohderyhmälle.

Toimenpide 2:

Tehdään mallinnus lapsivaikutusten arvioinnista (toimintaohjeet). Mallia testataan ainakin kerran, erilaisissa päätöksenteon valmisteluissa (vaka, opetus, nuorisotyö sekä hyvinvointi).

Toimenpide 3:

Lapsivaikutusten arviointi ohjeistus testataan yhteistyössä kaupunginjohtajan johtajakokouksen ja kaupunginhallituksen kanssa yhdessä (1) päätöksen valmistelun prosessissa.



D/1895/05.00/2024

202 § Kumppanuussopimus kuntouttavan työtoiminnan toteuttamisesta

Hyla 14.5.2024 § 67

Valmistelijat:	Hyvinvointijohtaja Kati Homanen, puh. 040 352 8947 Työllisyyskoordinaattori Eva Virtanen, puh. 040 120 8713
Tiivistelmä:	Kymenlaakson hyvinvointialue on esittänyt laadittavaksi kumppanuussopimusta kuntouttavan työtoiminnan toteuttamisesta.
Talousvaikutukset	Sopimus ei aiheuta maksuvelvollisuutta sopijapuolten välillä eikä Kotkan kaupunki toimi jatkossakaan palveluntuottajana.
Esittelyteksti:	Kuntouttavasta työtoiminnasta säädetyn lain (189/2001) 6 §:n (lakimuutos 591/2022) mukaisesti kuntouttavan työtoiminnan järjestää hyvinvointialue. Kunta voi tarjota kuntouttavaan työtoimintaan osallistuville soveltuvia työtoiminnan tehtäviä ja työnjohdollista ohjausta kunnan toimitiloissa ilman erillistä korvausta. Kuntouttavan työtoiminnan tavoitteena on ehkäistä työttömyyden aiheuttamia vaikutuksia, vahvistaa elämän- ja arjenhallintaa, työ- ja toimintakykyä sekä ehkäistä syrjäytymistä tarjoamalla mahdollisuutta työtoimintaan ja muihin palveluihin. Kuntouttavan työtoiminnan palveluiden asiakaslähtöisen palvelutuotannon turvaamiseksi on tarpeellista sopia yhteistyöstä ja palveluiden toteuttamisesta kuntien toimintaympäristöissä Kymenlaaksossa. Sopimuksella Kymenlaakson hyvinvointialue kuntouttavan työtoiminnan järjestämisvastuullisena viranomaisena ja Kotkan kaupunki kumppanuustoimijana sopivat keskinäisestä vastuunjaosta ja muista ehdoista, joiden mukaisesti kuntouttavaa työtoimintaa voidaan toteuttaa kunnan toimintaympäristöissä. Kotkan kaupungilla on ollut kuntouttavaan työtoiminnan jaksoilla vuonna 2023 19 henkilöä ja vuonna 2024 4 henkilöä. Kotkan kaupungin on tarkoituksenmukaista osallistua jatkossakin työttömyyden hoitoon tarjoamalla kuntouttavaan työtoimintaan osallistuville soveltuvia tehtäviä ja työympäristöjä. Kumppanuussopimuksella vahvistetaan jo olemassa olevat käytännöt kuntouttavan työtoiminnan toteuttamisesta Kotkan kaupungin työympäristöissä. Sopimus ei aiheuta maksuvelvollisuutta sopijapuolten välillä eikä Kotkan kaupunki toimi jatkossakaan palveluntuottajana. Sopimuksen perusteella kunta voi tarjota kuntouttavaan työtoimintaan osallistuvalla soveltavia tehtäviä ja työnjohdollista ohjausta sekä raportoida asiakkaan osallistumisesta hyvinvointialueen käytössä olevaan järjestelmään. Sopimuksen on tarkoitus olla voimassa toistaiseksi ja sopimus tarkistetaan vuosittain helmi-maaliskuussa järjestettävissä kumppanuusneuvotteluissa, jotka Kymenlaakson hyvinvointialue kutsuu koolle. Osapuolilla on oikeus sopimuksen yksipuoliseen irtisanomiseen 3 kk:n irtisanomisajalla.

Pöytäkirjan tarkastusmerkintä

--	--	--

- Liitteet: Hyvinvointialueen materiaali kumppanuussopimuksesta
Kumppanuussopimus
Kumppanuussopimuksen liite; Henkilötietojen käsittelijän seloste käsittelytoimista
Kumppanuussopimuksen liite; Henkilötietojen käsittelyn ehdot
- Esittelijä: Hyvinvointijohtaja Kati Homanen
- Ehdotus: Hyvinvointilautakunta päättää osaltaan hyväksyä kumppanuussopimuksen ja esittää kaupunginhallitukselle kumppanuussopimuksen hyväksymistä.
- Päätös: Päättiin ehdotuksen mukaisesti.

Kh 3.6.2024 § 202

- Liitteet: Hyvinvointialueen materiaali kumppanuussopimuksesta
Kumppanuussopimus
Kumppanuussopimuksen liite; Henkilötietojen käsittelijän seloste käsittelytoimista
Kumppanuussopimuksen liite; Henkilötietojen käsittelyn ehdot
- Esittelijä: Kaupunginjohtaja Esa Sirviö
- Ehdotus: Kaupunginhallitus päättää hyväksyä kumppanuussopimuksen kuntoutta-
van työtoiminnan järjestämisestä.
- Päätös: Hyväksyttiin.

Toimeenpano: Ote: Hyvinvointijohtaja
Kymenlaakson hyvinvointialue, kirjaamo

Oikaisuvaatimusohje

Pöytäkirjan tarkastusmerkintä		

Kumppanuussopimus kuntouttavan työtoiminnan toteuttamisesta

Niina Holm-Richardson

Toimintayksikön päällikkö

Työelämäpalvelut

2. Sopimuksen lainsäädännöllinen tausta

- Sosiaali- ja terveydenhuollon tehtävät siirtyivät kunnista hyvinvointialueelle 1.1.2023 alkaen, ja kuntouttavasta työtoiminnasta säädetyn lain (189/2001) 6 §:n (lakimuutos 591/2022) mukaisesti kuntouttavan työtoiminnan järjestää hyvinvointialue.
- Hyvinvointialue voi tuottaa järjestämisvastuulleen kuuluvat palvelut itse, yhteistoiminnassa muiden hyvinvointialueiden kanssa tai hankkia ne sopimukseen perustuen muilta palvelujen tuottajilta. Vaikka hyvinvointialue hankkii palveluja muulta palvelujen tuottajalta, sillä säilyy järjestämisvastuu. Kunta ei toimi tämän sopimuksen pohjalta lain mukaisena palveluntuottajana.

3. Sopimuksen kohde

- Kuntouttavan työtoiminnan palveluiden asiakaslähtöisen palvelutuotannon turvaamiseksi on tarpeellista sopia yhteistyöstä ja palveluiden toteuttamisesta kuntien toimintaympäristöissä Kymenlaaksossa.
- Kymenlaakson hyvinvointialue vastaa kuntouttavan työtoiminnan järjestämiseen ja tuotantoon liittyvistä palveluista ja kustannuksista. Kunta voi tarjota kuntouttavaan työtoimintaan osallistuville soveltuvia työtoiminnan tehtäviä ja työnjohdollista ohjausta kunnan toimitiloissa ilman erillistä korvausta. Selvyyden vuoksi sopijapuolet toteavat, että tämä sopimus ei aiheuta maksuvelvollisuutta sopijapuolten välillä.

4. Sopijapuolten velvoitteet

Kymenlaakson hyvinvointialueen tehtävät ja vastuut

- Kymenlaakson hyvinvointialueen sosiaaliohjaaja/-työntekijä arvioi asiakkaan palvelutarvetta monialaisessa yhteistyössä ja ohjaa asiakkaan kuntouttavan työtoiminnan palveluun.
- Sosiaaliohjaaja/-työntekijä vastaa kuntouttavan työtoiminnan asiakkaan palveluprosessista, sekä tuesta ja ohjauksesta palvelun aikana.
- Kuntouttavasta työtoiminnasta ja sen sisällöstä sovitaan aktivointisuunnitelmassa/monialaisessa työllistymissuunnitelmassa yhdessä asiakkaan, sosiaaliohjaajan/-työntekijän ja TE-viranomaisen kesken. Sosiaaliohjaaja/-työntekijä seuraa kuntouttavan työtoiminnan etenemistä.
- Kymenlaakson hyvinvointialue vakuuttaa kuntouttavan työtoiminnan asiakkaat työtapaturman ja ammattitaudin varalta sekä työtoiminnan aikaisella vastuuvakuutuksella.

4. Sopijapuolten velvoitteet

Kunnan tehtävät ja vastuut

- Kunta voi tarjota kuntouttavaan työtoimintaan osallistuvalle soveltuvia työtoiminnan tehtäviä ja työnjohdollista ohjausta kunnan toimintaympäristöissä. Kunta järjestää kuntouttavaan työtoimintaan osallistuvalle perehdytyksen työtoiminnan tehtäviin ja työyhteisöön, sekä ohjauksen työtoiminnan tehtävissä.
- Kunta raportoi asiakkaan työtoimintaan osallistumisesta Kymenlaakson hyvinvointialueen käytössä olevan järjestelmän kautta. Kunta ilmoittaa asiakkaan poissaolot työttömyysetuuden maksajalle.
- Kunta nimeää kuntouttavaan työtoimintaan osallistuvalle vähintään yhden työnjohdollisen ohjaajan, joka osoittaa tehtävät, opastaa ja valvoo niiden suorittamista ja on asiakkaan tavoitettavissa työtoimintapäivinä.

5. Salassapito ja henkilötietojen käsittely

6. Seuranta

- Kuntouttavan työtoiminnan asiakkaiden tiedot ovat salassa pidettäviä. Sopijapuolet huolehtivat kumpikin omalta osaltaan, että palvelun järjestämisessä noudatetaan salassapidosta, vaitiolovelvollisuudesta, tietosuojasta ja salassa pidettävien tietojen luovuttamisesta annettuja, kulloinkin voimassa olevia säädöksiä.
- Kymenlaakson hyvinvointialue seuraa tämän kumppanuussopimuksen toteutumista. Tarvittaessa järjestetään yhteistyökokouksia työkäytännöistä jommankumman sopijapuolen ehdotuksesta.

7. Sopimuksen kesto ja tarkistaminen

- Sopimus on voimassa toistaiseksi. Sopimusta tarkistetaan vuosittain helmi-maaliskuussa järjestettävissä kumppanuusneuvotteluissa, jotka Kymenlaakson hyvinvointialue kutsuu koolle.
- Mahdolliset sopimusta koskevat erimielisyydet ratkaistaan ensisijaisesti keskinäisin neuvotteluin.
- Osapuolilla on oikeus sopimuksen yksipuoliseen irtisanomiseen 3 kk:n irtisanomisajalla.
- Tästä sopimuksesta on laadittu kaksi saman sisältöistä kappaletta, yksi kummallekin sopijaosapuolelle.

KUMPPANUUSSOPIMUS KUNTOUTTAVAN TYÖTOIMINNAN TOTEUTTAMISESTA

1. SOPIJAPUOLET

- 1) Kymenlaakson hyvinvointialue
 - Sopimusyhteyshenkilö ja yhteystiedot:
 - Niina Holm-Richardson
 - Toimintayksikön päällikkö
 - niina.holm-richardson@kymenhva.fi
- 2) Kotkan kaupunki
 - Sopimusyhteyshenkilö ja yhteystiedot:
 - *Nimi*
 - *Titteli*
 - *Sähköpostiosoite*

2. SOPIMUKSEN LAINSÄÄDÄNNÖLLINEN TAUSTA

Sosiaali- ja terveydenhuollon tehtävät siirtyivät kunnista hyvinvointialueelle 1.1.2023 alkaen, ja kuntouttavasta työtoiminnasta säädetyn lain (189/2001) 6 §:n (lakimuutos 591/2022) mukaisesti kuntouttavan työtoiminnan järjestää hyvinvointialue. Hyvinvointialue vastaa riippumatta kuntouttavan työtoiminnan järjestämistavasta siitä, että toiminta järjestetään kuntouttavasta työtoiminnasta säädetystä laista ja asiakkaan aktivointisuunnitelmassa tai monialaisessa työllistymissuunnitelmassa määritellyllä tavalla. Kuntouttavasta työtoiminnasta säädetyn lain 13§:n mukaisesti kuntouttavan työtoiminnan palveluiden tuottamiseen sovelletaan, mitä hyvinvointialueesta annetun lain 611/2021 9 §:ssä säädetään. Ko. pykälän mukaisesti, jollei lailla toisin säädetä, hyvinvointialue voi tuottaa järjestämisvastuulleen kuuluvat palvelut itse, yhteistoiminnassa muiden hyvinvointialueiden kanssa tai hankkia ne sopimukseen perustuen muilta palvelujen tuottajilta. Vaikka hyvinvointialue hankkii palveluja muulta palvelujen tuottajalta, sillä säilyy järjestämisvastuu. Kunta ei toimi tämän sopimuksen pohjalta lain mukaisena palveluntuottajana.

3. SOPIMUKSEN KOHDE

Kuntouttavan työtoiminnan palveluiden asiakaslähtöisen palvelutuotannon turvaamiseksi on tarpeellista sopia yhteistyöstä ja palveluiden toteuttamisesta kuntien toimintaympäristöissä Kymenlaaksossa. Tällä sopimuksella Kymenlaakson hyvinvointialue kuntouttavan työtoiminnan järjestämisvastuullisena viranomaisena ja Kotkan kaupunki (myöhemmin tässä sopimuksessa kunta) kumppanuustoimijana sopivat keskinäisestä vastuunjaosta ja muista ehdoista, joiden mukaisesti kuntouttavaa työtoimintaa voidaan toteuttaa kunnan toimintaympäristöissä.

Kymenlaakson hyvinvointialue vastaa kuntouttavan työtoiminnan järjestämiseen ja tuotantoon liittyvistä palveluista ja kustannuksista. Kunta voi tarjota kuntouttavaan työtoimintaan osallistuville soveltuvia työtoiminnan tehtäviä ja työnjohdollista ohjausta kunnan toimitiloissa ilman erillistä korvausta. Selvytyksen vuoksi sopijapuolet toteavat, että tämä sopimus ei aiheuta maksuvelvollisuutta sopijapuolten välillä.

4. SOPIJAPUOLTEN VELVOITTEET

Kymenlaakson hyvinvointialueen tehtävät ja vastuut

Kymenlaakson hyvinvointialueen sosiaalihoaja/-työntekijä arvioi asiakkaan palvelutarvetta monialaisessa yhteistyössä ja ohjaa asiakkaan kuntouttavan työtoiminnan palveluun. Sosiaalihoaja/-työntekijä vastaa kuntouttavan työtoiminnan asiakkaan palveluprosessista, sekä tuesta ja ohjauksesta palvelun aikana, kuntouttavan työtoiminnan palvelukokonaisuuden asiakaskohtaisesta räätälöinnistä, palveluun kuuluvista viranomastehtävistä ja monialaisesta yhteistyöstä.

Kuntouttavasta työtoiminnasta ja sen sisällöstä sovitaan aktivointisuunnitelmassa/monialaisessa työllistymissuunnitelmassa yhdessä asiakkaan, sosiaalihoajaan/-työntekijän ja TE-viranomaisen kesken. Sosiaalihoaja/-työntekijä seuraa kuntouttavan työtoiminnan etenemistä.

Sosiaalihoaja/-työntekijä ja kunnan työntekijä sopivat yhteydenpidon tavoista asiakkaan aloittaessa työtoiminnan.

Kymenlaakson hyvinvointialue vastaa palveluun osallistuvan matkakuluista hyvinvointialueen matkakorvauskäytäntöjen mukaisesti. Kymenlaakson hyvinvointialue vakuuttaa kuntouttavan työtoiminnan asiakkaat työtapaturman ja ammattitaudin varalta sekä työtoiminnan aikaisella vastuuvakuutuksella.

Kunnan tehtävät ja vastuut

Kunta voi tarjota kuntouttavaan työtoimintaan osallistuvalla soveltuvia työtoiminnan tehtäviä ja työnjohdollista ohjausta kunnan toimintaympäristöissä. Kunta järjestää kuntouttavaan työtoimintaan osallistuvalla perehdytyksen työtoiminnan tehtäviin ja työyhteisöön, sekä ohjauksen työtoiminnan tehtävissä.

Kunta raportoi asiakkaan työtoimintaan osallistumisesta Kymenlaakson hyvinvointialueen käytössä olevan järjestelmän kautta. Kunta ilmoittaa asiakkaan poissaolot työttömyysetuuden maksajalle. Kunta ottaa yhteyttä sosiaalihoajaan/-työntekijään työtoiminnassa ilmenevissä ongelmissa, kuten asiakkaan luvattomissa poissaoloissa.

Kunta ilmoittaa kuntouttavaan työtoimintaan osallistumisesta sille pääluottamusmiehelle, joka edustaa niitä työntekijöitä, jotka lähinnä työskentelevät kuntouttavassa työtoiminnassa olevan henkilön kanssa.

Kunta nimeää kuntouttavaan työtoimintaan osallistuvalla vähintään yhden työnjohdollisen ohjaajan, joka osoittaa tehtävät, opastaa ja valvoo niiden suorittamista ja on asiakkaan tavoitettavissa työtoimintapäivinä.

Asiakkaat ovat palveluun osallistuessaan julkisen terveydenhuollon piirissä, eikä kunta järjestä asiakkaille työterveyshuoltolain 1383/2001 mukaista työterveyshuoltoa. Kunta huolehtii työturvallisuudesta ja työturvallisuusmääräysten noudattamisesta.

Kunta ei voi korvata virkasuhteessa tai työsuhteessa tehtävää työtä kuntouttavalla työtoiminnalla.

5. SALASSAPITO JA HENKILÖTIETOJEN KÄSITTELY

Kuntouttavan työtoiminnan asiakkaiden tiedot ovat salassa pidettäviä. Sopijapuolet huolehtivat kumpikin omalta osaltaan, että palvelun järjestämisessä noudatetaan salassapidosta, vaitiolovelvollisuudesta, tietosuojasta ja salassa pidettävien tietojen luovuttamisesta annettuja, kulloinkin voimassa olevia säädöksiä.

Sopijapuolet sitoutuvat pitämään salassa toisiltaan saamansa luottamuksellisiksi katsottavat tiedot, jotka ovat lain perusteella salassa pidettäviä sekä olemaan käyttämättä niitä muihin kuin sopimuksen mukaisiin tarkoituksiin. Henkilötietojen käsittelystä on tehty erillinen tietojenkäsittelysopimus, johon on liitetty kuvaus henkilötietojen käsittelystä.

6. SEURANTA

Kymenlaakson hyvinvointialue seuraa tämän kumppanuussopimuksen toteutumista. Tarvittaessa järjestetään yhteistyökokouksia työkäytännöistä jommankumman sopijapuolen ehdotuksesta.

7. SOPIMUKSEN KESTO JA TARKISTAMINEN

Sopimus on voimassa toistaiseksi. Sopimusta tarkistetaan vuosittain helmi-maaliskuussa järjestettävissä kumppanuusneuvotteluissa, jotka Kymenlaakson hyvinvointialue kutsuu koolle.

Mahdolliset sopimusta koskevat erimielisyydet ratkaistaan ensisijaisesti keskinäisin neuvotteluin. Osapuolilla on oikeus sopimuksen yksipuoliseen irtisanomiseen 3 kk:n irtisanomisajalla.

Tästä sopimuksesta on laadittu kaksi saman sisältöistä kappaletta, yksi kummallekin sopijaosapuolelle.

Sopimuksen allekirjoitus

Paikka __.__.2024

Paikka __.__.2024

Kymenlaakson hyvinvointialue
Harri Hagman
Hyvinvointijohtaja

Kotkan kaupunki
Nimi
Titteli

**LIITE 1 HENKILÖTIETOJEN KÄSITTELIJÄN
SELOSTE KÄSITTELYTOIMISTA****Henkilötietojen käsittelijän seloste käsittelytoimista**

Palveluntuottaja hyväksyy, että sillä on EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen (2016/679) 30 artiklan mukaisesti velvollisuus ylläpitää selostetta kaikista rekisterinpitäjänä toimivan Kymenlaakson hyvinvointialueen (Tilaajan) lukuun suorittamistaan henkilötietojen käsittelytoimista. Palveluntuottaja käsittelijänä voi toimittaa selosteen suorittamistaan käsittelytoimista myös muussa muodossa, mikäli tämä seloste vastaa sisällöltään tätä selostetta.

Käsittelijän nimi	Kirjoita tekstiä napsauttamalla tai napauttamalla tätä.
Y-tunnus	Kirjoita tekstiä napsauttamalla tai napauttamalla tätä.
Käsittelijän yhteystiedot	Kirjoita tekstiä napsauttamalla tai napauttamalla tätä.
Viittaus rekisterinpitäjän kanssa tehtyyn sopimukseen	Kumppanuussopimus kuntouttavan työtoiminnan toteuttamisesta
Käsittelijän tietosuojavastaavan tai vastuuhenkilön yhteystiedot	Kirjoita tekstiä napsauttamalla tai napauttamalla tätä. <i>Ohje. Kuka toimessanne vastaa henkilötietojen käsittelystä. Poista lopuksi tämä ohje.</i>
Käsittelijän rekisterinpitäjän lukuun käsittelemät henkilötiedot	Kirjoita tekstiä napsauttamalla tai napauttamalla tätä. <i>Ohje. Kuva mitä henkilötietoryhmiä ja henkilötietoja käsittelet sopimuksen alla Rekisterinpitäjän lukuun, esim. asiakasryhmä, nimi, syntymäaika, yhteystiedot, läheistiedot, potilastiedot, erityisluonteiset henkilötiedot ym., sekä minkä toiminnon yhteydessä käsittely tapahtuu. Poista lopuksi tämä ohje.</i>
Käsiteltävien henkilötietojen tallennus	Kirjoita tekstiä napsauttamalla tai napauttamalla tätä.

LIITE 1 HENKILÖTIETOJEN KÄSITTELIJÄN
SELOSTE KÄSITTELYTOIMISTA

	<i>Ohje. Kuva lyhyesti mihin Rekisterinpitäjältä saatuja henkilötietoja sopimuksen toimintoja toteutettaessa tallennetaan. Poista lopuksi tämä ohje.</i>
Käsittelijän tekniset ja organisatoriset turvatoimet henkilötietojen käsittelyn suhteen	Kirjoita tekstiä napsauttamalla tai napauttamalla tätä. <i>Ohje. Kuva tähän Rekisterinpitäjän henkilötietojen käsittelyyn käytettyjen sähköisten ja manuaalisten järjestelmien suojaamisen periaatteet, esim. käyttövaltuudet, pääsynhallinta tiloihin, käsittely rekisterinpitäjän ohjeiden mukaisesti, varautumissuunnitelmat, käsiteltävien tietojen minimointi, ym. Poista lopuksi tämä ohje.</i>
Sopimuksen alla käsiteltävien henkilötietojen säilytys ja elinkaari	Kirjoita tekstiä napsauttamalla tai napauttamalla tätä. <i>Ohje. Kuva lyhyesti mihin sopimuksen alla käsiteltävät tiedot tallennetaan sekä miten tietojen säilytyksen turvallisuus ja salassapidon varmistetaan. Kuva tietojen hävittäminen: miten ja milloin. Voit viitata myös sopimukseen, jos kuvattu siinä. Poista lopuksi tämä ohje.</i>
Henkilötietojen käsittelyssä käytetyt alihankkijat ja alihankkijoiden roolit	Kirjoita tekstiä napsauttamalla tai napauttamalla tätä. <i>Ohje. Kuva tähän lyhyesti mitä alihankkijoita käytät Rekisterinpitäjän henkilötietojen käsittelyyn, missä alihankkija sijaitsee ja mitä käsittelytoimia alihankkija suorittaa. Poista lopuksi tämä ohje.</i>
Käsiteltävien henkilötietojen sijainti ja henkilötietojen siirrot	Kirjoita tekstiä napsauttamalla tai napauttamalla tätä. <i>Ohje. Kuva tähän lyhyesti missä Rekisterinpitäjän henkilötietoja säilytetään, käsitellään tai mistä niihin on pääsy. Jos henkilötietoja käsitellään tai siirretään ETA-alueen ulkopuolella tai niitä luovutetaan kansainvälisille järjestöille, kuva myös tietosuoja-asetuksen kohta tai vastaavasti mekanisti, joka mahdollistaa siirron. Poista lopuksi tämä ohje.</i>

LIITE 1 HENKILÖTIETOJEN KÄSITTELIJÄN
SELOSTE KÄSITTELYTOIMISTA

Käsiteltävien henkilötietojen luovutukset	Kirjoita tekstiä napsauttamalla tai napauttamalla tätä. <i>Ohje. Jos luovutat Rekisterinpitäjän tietoja kolmansille osapuolille, niin kuvaa tähän kenelle tietoja luovutat, mitkä ovat luovuttamisen perusteet ja millä tavalla luovuttaminen tapahtuu. Poista lopuksi tämä ohje.</i>
--	---

Henkilötietojen käsittelyn ehdot

1. Yleistä

- 1.1. Tämä sopimusliite "Henkilötietojen käsittelyn ehdot" on osa kuntoutuksen työtoiminnan toteuttamisen kumppanuussopimusta (Dnro _____), jäljempänä "Sopimus", jonka Rekisterinpitäjänä toimiva Kymenlaakson hyvinvointialue (jäljempänä myös "Tilaaaja") on tehnyt Henkilötietojen käsittelijänä (jäljempänä "Käsittelijä") toimivan Palveluntuottajan kanssa.
- 1.2. Tässä sopimusliitteessä, jäljempänä myös "Erityisehdot", määritellään Rekisterinpitäjää ja Käsittelijää sitovasti ne henkilötietojen käsittelyä ja tietosuojaa koskevat sopimusehdot, joiden mukaisesti Käsittelijä Rekisterinpitäjän toimeksiannosta käsittelee henkilötietoja Rekisterinpitäjän puolesta. Näissä erityisehdoissa kuvatuista Käsittelijän velvollisuuksista ei suoriteta erillistä korvausta, ellei toisin ole sovittu.

2. Määritelmät

- 2.1. *Henkilötiedot*: Määritelty tietosuoja-asetuksen 4 artiklassa. Henkilötietoina pidetään kaikkia tunnistettuun tai tunnistettavissa olevaan luonnolliseen henkilöön liittyviä tietoja, joista voidaan suoraan tai epäsuoraan tunnistaa henkilö.
- 2.2. *Henkilötietojen käsittely*: Määritelty tietosuoja-asetuksen 4 artiklassa. Henkilötietojen käsittelynä pidetään esimerkiksi sitä, jos Palveluntuottajalla on mahdollisuus päästä näkemään henkilötietoja sopimuksen kohteen toteuttamisen yhteydessä.
- 2.3. *Järjestelmä*: Sopimuksen kohteena oleva tietojärjestelmä, sovellus, ohjelmistopalvelu tai vastaava. Järjestelmää koskevia ehtoja sovelletaan myös ohjelmistoja sisältäviin laitteisiin.
- 2.4. *Käsittelijä tai Palveluntuottaja*: Tietosuoja-asetuksen mukainen henkilötietojen käsittelijä, joka käsittelee henkilötietoja Rekisterinpitäjän puolesta.
- 2.5. *Käsittelytoimien käsittelijän käsittelytoimien kuvaus*: Käsittelijän esittämä kirjallinen kuvaus niistä käsittelytoimista, joita suoritetaan Rekisterinpitäjänä toimivan Tilaaajan lukuun, sisältäen Käsittelijän edustajan yhteystiedot, käsittelyiden ryhmät, mahdolliset henkilötietojen siirrot sekä tekniset ja organisatoriset suojauskeinot.
- 2.6. *Rekisteröity*: Tunnistettu tai tunnistettavissa oleva luonnollinen henkilö, jonka henkilötietoja käsitellään Käsittelijän toimesta tämän sopimusliitteen ja Sopimuksen mukaisesti.
- 2.7. *Rekisterinpitäjä tai Tilaaaja*: Tietosuoja-asetuksen mukainen rekisterinpitäjä, joka määrittelee henkilötietojen käsittelyn tarkoitukset ja keinot.

LIITE 2 HENKILÖTIETOJEN KÄSITTELYN EHDOT

- 2.8. *Tietosuoja-asetus*: Euroopan parlamentin ja neuvoston asetus (EU) 2016/679 luonnollisten henkilöiden suojelusta henkilötietojen käsittelyssä sekä näiden tietojen vapaasta liikkuvuudesta ja direktiivin 95/46/EY kumoamisesta.
- 2.9. *Tietosuojasäännökset*: EU:n yleinen tietosuoja-asetus (2016/679), tietosuojalaki (1050/2018), Sopimuksen kohteen henkilötietojen käsittelyyn sovellettava kansallinen lainsäädäntö ja kansallinen tietosuojalainsäädäntö sekä sitovat viranomaisen määräykset
- 2.10. *Tietoturvaloukkaus*: Tietoturvaloukkaus, jonka seurauksena henkilötietoja vahingossa tai lainvastaisesti tuhoutuu, häviää, muuttuu, luovutetaan luvattomasti taikka henkilötietoihin pääsee käsiksi taho, jolla ei ole käsittelyoikeutta.

3. Sopijapuolten roolit henkilötietojen käsittelyssä

- 3.1. Käsiteltäessä henkilötietoja Kymenlaakson hyvinvointialue on Rekisterinpitäjä ja Palveluntuottaja on henkilötietojen käsittelijä, ellei henkilötietojen käsittelyn tarkoituksesta muuta johdu. ”Rekisterinpitäjän henkilötiedoilla” tai ”Rekisterinpitäjän aineistolla” tarkoitetaan näissä ehdoissa henkilötietoja, joista Kymenlaakson hyvinvointialue vastaa Rekisterinpitäjänä.
- 3.2. Henkilötietojen käsittelyn kohde, luonne ja tarkoitus sekä henkilötietojen tyypit ja rekisteröityjen ryhmät sekä rekisterinpitäjän ja käsittelijän velvollisuudet ja oikeudet kuvataan Sopimuksessa ja Sopimuksen liitteenä olevassa Henkilötietojen käsittelijän käsittelytoimen kuvauksessa tai muussa Rekisterinpitäjän kirjallisesti antamassa ohjeessa. Käsittelijä sitoutuu noudattamaan Sopimuksessa, Henkilötietojen käsittelijän käsittelytoimen kuvauksessa ja muussa Rekisterinpitäjän kirjallisesti antamassa ohjeessa olevia ehtoja ja kuvauksia. Rekisterinpitäjä vastaa ohjeistuksen ylläpidosta ja saatavuudesta.
- 3.3. Sopijapuolet vastaavat, että Sopimuksen mukaiset tehtävät suoritetaan huolellisesti, ja ettei Rekisterinpitäjän aineiston tai luottamuksellisten tietojen luottamuksellisuus, saatavuus tai eheys vaarannu Sopijapuolen henkilöstön huolimattomuuden, virheellisten työtapojen tai muun sopimuksen vastaisen toiminnan johdosta.
- 3.4. Sopijapuolten tulee määritellä omassa organisaatiossaan tietoturvallisuuteen liittyvät tehtävät ja vastuut. Sopijapuolten tulee nimetä tietosuojavastaava tai tietosuojasta vastaava yhteyshenkilö Rekisterinpitäjän henkilötietoihin liittyviä yhteydenottoja varten. Sopijapuolten tulee ilmoittaa kirjallisesti ja ilman aiheetonta viivytystä tietosuojavastaavan tai yhteyshenkilön tai näiden yhteystietojen muutoksesta toiselle Sopijapuolelle.
- 3.5. Sopijapuolilla voi olla erillisiä tietosuojaan liittyviä sisäisiä ohjeita. Sopijapuolten tulee noudattaa niitä siltä osin kuin ne eivät ole ristiriidassa Sopimuksen kanssa. Sopijapuolet pyrkivät mahdollisuuksien mukaan huomioimaan toistensa tietosuojaan liittyvät sisäiset ohjeet.

4. Käsittelijän yleiset velvollisuudet

- 4.1. Käsittelijä noudattaa Rekisterinpitäjän aineistoa käsitellessään julkisuuslaissa (621/1999) tarkoitettua hyvää tiedonhallintatapaa, tietosuoja säännösten edellyttämää hyvää tietojen käsittelytapaa sekä muuta tietojen suojaamista ja tietosuojaa koskevaa lainsäädäntöä. Käsittelijä käsittelee henkilötietoja Sopimuksen, tämän sopimusliitteen ja Rekisterinpitäjän antamien kirjallisten ohjeiden mukaisesti. Ryhmittymän ollessa Käsittelijänä, tämän sopimusliitteen velvoitteet koskevat kaikkia ryhmittymän jäseniä ja ryhmittymän käyttämiä alihankkijoita, jotka osallistuvat henkilötietojen käsittelyyn.
- 4.2. Käsittelijän tulee arvioida henkilötietojen käsittelyyn rekisteröityjen kannalta liittyvät riskit sekä toteuttaa asianmukaiset tekniset ja organisatoriset toimenpiteet, joilla se varmistaa, että Rekisterinpitäjän henkilötietojen käsittely tapahtuu tietosuoja säännösten, Sopimuksen vaatimusten ja näissä erityisehdoissa sovittujen käytäntöjen mukaisesti. Toimenpiteiden tarkoituksena on varmistaa henkilötietojen lainmukainen käsittely sekä käsittelyjärjestelmien ja palveluiden luottamuksellisuus, eheys, saatavuus ja vikasietoisuus. Käsittelijän tulee laatia teknisistä ja organisatorisista toimista kirjallinen dokumentaatio, joka on pidettävä ajan tasalla.
- 4.3. Käsittelijä saa käyttää Rekisterinpitäjän aineistoa vain Sopimuksen kohteen toteuttamiseen ja vain sopimuksen kohteen toteuttamisen edellyttämässä laajuudessa. Käsittelijän tulee huolehtia siitä, että Rekisterinpitäjän aineistoa käsittelevät vain ne Käsittelijän alaisuudessa työskentelevät henkilöt, joiden työtehtävien suorittamiseen Rekisterinpitäjän aineiston käsittely kuuluu.
- 4.4. Käsittelijällä tulee olla valmius asettaa ja hallinnoida tietojen luovutuksia koskevia rajoituksia, jollaisia voi aiheutua esimerkiksi väestötietolain mukaisesta rekisteröidyn turvakiellosta. Käsittelijän tulee pystyä rajoittamaan rekisteröidyn henkilötietojen käsittelyä osittain tai kokonaan Rekisterinpitäjän osoittamalla tavalla. Rekisteröidyn henkilötietojen rajoittaminen ei saa johtaa muiden rekisteröityjen henkilötietojen rajoittamiseen, ellei Rekisterinpitäjän ja Käsittelijän kesken kirjallisesti toisin sovita.
- 4.5. Mikäli Rekisterinpitäjä on arvioinut henkilötietojen käsittelyn perustuvan ainoastaan rekisteröidyn antamaan suostumukseen, tulee Käsittelijällä olla valmius hallinnoida rekisteröityjen antamia suostumuksia. Käsittelijän tulee teknisesti pystyä poistamaan Rekisterinpitäjälle suostumuksen peruttaneen rekisteröidyn henkilötiedot omilta taltioiltaan.
- 4.6. Käsittelijä saattaa Rekisterinpitäjän saataville tämän pyynnöstä kaikki tiedot, jotka Rekisterinpitäjä tarvitsee Rekisterinpitäjälle ja Käsittelijälle säädettyjen velvollisuuksien noudattamisen osoittamista varten, ja osallistuu pyydettyä sovitulla tavalla Rekisterinpitäjän vastuulla olevien kuvausten ja muiden dokumenttien, kuten vaikutustenarvioinnin, laatimiseen ja ylläpitämiseen sekä tietosuoja-asetuksen mukaisen ennakko kuulemisen suorittamiseen. Ellei toisin ole sovittu, Käsittelijä tekee nämä tehtävät Sopimuksessa tai sen hintaliitteessä sovitulla hinnolla.

LIITE 2 HENKILÖTIETOJEN KÄSITTELYN EHDOT

- 4.7. Käsittelijä ilmoittaa Rekisterinpitäjälle viipymättä kaikista rekisteröityjen pyynnöistä, jotka koskevat rekisteröidyn oikeuksien käyttämistä. Käsittelijä ei itse vastaa näihin pyyntöihin. Käsittelijä avustaa Rekisterinpitäjää, jotta Rekisterinpitäjä pystyy täyttämään velvollisuutensa vastata näihin pyyntöihin tietosuojalainsäädännön mukaisissa määräaajoissa. Pyyntöt voivat edellyttää Käsittelijältä esimerkiksi avustamista rekisteröidylle tiedottamisessa ja viestinnässä, rekisteröidyn pääsyoikeuden toteuttamisessa, henkilötietojen oikaisemisessa tai poistamisessa, käsittelyn rajoittamisen toteuttamisessa tai rekisteröidyn omien henkilötietojen siirtämisessä järjestelmästä toiseen. Ellei toisin ole sovittu, Käsittelijällä on oikeus laskuttaa Rekisterinpitäjää Sopimuksessa tai sen hintaliitteessä sovituilla hinnoilla, jos avustaminen aiheuttaa Käsittelijälle lisäkuluja. Käsittelijä on velvollinen ennakolta ilmoittamaan Rekisterinpitäjälle mahdollisesti aiheutuvista lisäkuluista.
- 4.8. Käsittelijä sitoutuu reagoimaan ilman aiheetonta viivästystä Rekisterinpitäjän yhteydenotosta ja vastaamaan viimeistään yhden (1) viikon kuluessa Rekisterinpitäjän tietosuoja koskeviin ilmoituksiin, reklamaatioihin ja muihin viesteihin, pois lukien EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen mukaiset tietoturvaloukkaukset, joihin sovelletaan tämän sopimusliitteen aluvussa 9.1 määritettyjä määräaikoja.
- 4.9. Käsittelijä sallii Rekisterinpitäjän tai sen valtuuttaman auditoijan suorittamat tarkastukset sekä osallistuu niihin. Tarkastus tulee suorittaa siten, ettei se johda Käsittelijän salassapitoa koskevien velvoitteiden rikkomiseen suhteessa kolmansiin Sopijapuoliin tai vaarantaa sen tietoturvaa. Tarkastus ei saa aiheuttaa haittaa Käsittelijän toiminnalle. Ellei tarkastusmenettelyä koskevista ehdoista ole Sopimuksessa toisin sovittu, Sopijapuolet vastaavat kumpikin tarkastuksesta aiheutuvista omista kustannuksistaan.

5. Rekisterinpitäjän ohjeet

- 5.1. Käsittelijä noudattaa Rekisterinpitäjän henkilötietojen käsittelyssä Sopimuksessa ja näissä erityisehdoissa sovittuja ehtoja sekä Rekisterinpitäjän antamia kirjallisia ohjeita. Lisäksi Käsittelijä noudattaa soveltuvia tietosuoja säännöksiä sekä omaa tietosuoja ohjeistustaan joka täyttää tietosuojalainsäädännössä asetetut vaatimukset. Rekisterinpitäjä vastaa antamiensa ohjeiden ylläpidosta ja saatavuudesta. Käsittelijä ilmoittaa ilman aiheetonta viivytystä Rekisterinpitäjälle, jos Rekisterinpitäjän antamat ohjeet ovat puutteellisia tai jos Käsittelijä epäilee niitä lainvastaisiksi.
- 5.2. Rekisterinpitäjällä on oikeus muuttaa, täydentää ja päivittää Käsittelijälle antamiaan henkilötietojen käsittelyä ja tietosuoja koskevia kirjallisia ohjeita, mikäli tietosuoja säännökset, oikeuskäytäntö tai Sopimuksen kohde sitä edellyttävät. Jos ohjeiden muutoksista aiheutuu sopimuksen mukaisiin palveluihin liittyviä muita kuin vähäisiä muutoksia, niiden vaikutuksesta sovitaan Sopimuksen mukaisessa muutoshallintamenettelyssä tai muutoshallintamenettelyn puuttuessa kirjallisella muutossopimuksella. Käsittelijälle merkittävää lisätyötä aiheuttavien muutosten lisäkustannuksista sovitaan erikseen Sopimuksen tai sen hintaliitteen hintojen mukaisesti.

LIITE 2 HENKILÖTIETOJEN KÄSITTELYN EHDOT

- 5.3. Käsittelijällä on oikeus keskeyttää tai rajoittaa Rekisterinpitäjän henkilötietojen käsittely tai olla noudattamatta Rekisterinpitäjän antamia kirjallisia ohjeita siltä osin, kuin henkilötietojen käsittely Rekisterinpitäjän ohjeita noudattaen olisi ilmeisen lainvastaista. Henkilötietojen keskeyttäminen tai rajoittaminen on sallittu ainoastaan tilanteen selvittämisen ajaksi. Käsittelijän edellä tässä alaluvussa 5.3 kuvattuja toimia ei pidetä Sopimuksen, näiden erityisehtojen tai Rekisterinpitäjän kirjallisten ohjeiden mukaisten Käsittelijän velvollisuuksien laiminlyöntinä, viivästyksenä, virheenä tai sopimusrikkomuksena.
- 5.4. Rekisterinpitäjällä on oikeus perustellusta syystä määritellä Rekisterinpitäjän aineistolle eri tietosuoja tasoja ja sen mukaisia erityisiä tietoturvatoinenpiteitä ja ohjeita. Käsittelijä käsittelee Rekisterinpitäjän aineistoa sen tietoturvasuustason edellyttämällä tavalla. Jos tietosuojan tasojen muutokset aiheuttavat Käsittelijälle merkittävää lisätyötä, lisäkustannuksista sovitaan erikseen Sopimuksen tai sen hintaliitteen hintojen mukaisesti.

6. Käsittelijän henkilöstö

- 6.1. Käsittelijä varmistaa, että kaikki sen alaisuudessa toimivat henkilöt, joilla on oikeus käsitellä Rekisterinpitäjän henkilötietoja, ovat sitoutuneet salassapitoon, Sopimuksessa sovittuihin salassapitoehtoihin tai heitä koskee lakisääteinen salassapitovelvollisuus.
- 6.2. Käsittelijä varmistaa, että jokainen sen alaisuudessa toimiva henkilö, jolla on pääsy Rekisterinpitäjän henkilötietoihin, on tietoinen henkilötietojen käsittelyyn liittyvistä velvoitteistaan sekä Rekisterinpitäjän henkilötietojen käsittelyä koskevista lakisääteisistä käyttövaltuuksien ja käyttölokien seurantavelvollisuuksista ja käsittelee Rekisterinpitäjän henkilötietoja ainoastaan Sopimuksen, näiden erityisehtojen ja Rekisterinpitäjän kirjallisten ohjeiden mukaisesti.
- 6.3. Käsittelijä esittää Rekisterinpitäjän pyynnöstä viivytyksettä yksilöityinä henkilöt, jotka käsittelevät Rekisterinpitäjän henkilötietoja.

7. Käsittelijän alihankkijat, jotka käsittelevät henkilötietoja

- 7.1. Siltä osin kuin Käsittelijä käyttää toiminnassaan alihankkijoita, jotka käsittelevät henkilötietoja, alihankintaan sovelletaan Sopimuksen lisäksi näissä erityisehdoissa kuvattuja ehtoja.
- 7.2. Jos Käsittelijän muu kuin Sopimuksessa tai sen liitteissä mainittu alihankkija käsittelee Rekisterinpitäjän henkilötietoja, alihankkijan käyttäminen edellyttää Rekisterinpitäjän ennakkoon kirjallisesti antamaa lupaa.
- 7.3. Käsittelijä tekee alihankkijan kanssa kirjallisen sopimuksen, jossa se sitouttaa käyttämänsä alihankkijat noudattamaan omalta osaltaan Sopimuksessa ja näissä erityisehdoissa Käsittelijälle asetettuja velvoitteita sekä Rekisterinpitäjän kirjallisesti antamia kulloinkin voimassa olevia henkilötietojen käsittelyyn liittyviä ohjeita. Käsittelijä varmistaa, että Rekisterinpitäjän tarkastusoikeus voidaan ulottaa alihankkijaan.

LIITE 2 HENKILÖTIETOJEN KÄSITTELYN EHDOT

- 7.4. Käsittelijä vastaa käyttämänsä alihankkijan osuudesta kuin omastaan. Käsittelijä vastaa siitä, että alihankkija noudattaa omalta osaltaan henkilötietojen käsittelijälle asetettuja velvoitteita. Jos Rekisterinpitäjä perustellusta syystä katsoo, että Käsittelijän alihankkija ei täytä tietosuojavelvoitteitaan, Rekisterinpitäjällä on oikeus vaatia Käsittelijää vaihtamaan alihankkija.
- 7.5. Henkilötietojen käsittelijöinä toimivan alihankkijan lisäämisestä tai vaihtamisesta on ilmoitettava Rekisterinpitäjälle etukäteen. Ilmoituksen tulee sisältää henkilötietojen käsittelijän käsittelytoimien kuvauksen ja siinä tulee kuvata, mitä ja miten alihankkija käsittelee Rekisterinpitäjän henkilötietoja tietosuojasäännösten mukaisesti. Rekisterinpitäjällä on oikeus perustellusta syystä vastustaa ehdotettua alihankkijaa.
- 7.6. Jos Käsittelijä ei edellä alaluvussa 7.4 määritellyn mukaisesti suostu vaihtamaan alihankkijaa Rekisterinpitäjän vaatimuksesta huolimatta tai tekee alaluvussa 7.5 kuvatun mukaisesti alihankkijamuutoksen Rekisterinpitäjän vastustamisesta huolimatta, voi Rekisterinpitäjä kolmen (3) kuukauden kulutta vaatimuksen tai vastustamisen kirjallisesta ilmoittamisesta irtisanoa tai muutoin päättää Sopimuksen ilmoittamalla tästä kirjallisesti Käsittelijälle. Irtisanomiseen tai muutoin päättämiseen sovelletaan Sopimuksen ehtoja.

8. Palvelun paikka

- 8.1. Ellei palvelun tuottamispaikasta ole toisin sovittu, Käsittelijällä ja sen alihankkijalla on oikeus käsitellä Rekisterinpitäjän henkilötietoja ainoastaan Euroopan talousalueella. Mitä Sopimuksessa ja näissä erityisehdoissa sovitaan henkilötietojen käsittelystä, koskee myös pääsyn mahdollistamista Rekisterinpitäjän henkilötietoihin esimerkiksi hallinta- ja valvontayhteyden välityksellä.
- 8.2. Mikäli Sopijapuolet sopivat, että Käsittelijä tai sen alihankkija saa käsitellä Rekisterinpitäjän henkilötietoja Euroopan talousalueen ulkopuolella, Sopijapuolet huolehtivat yhdessä siitä, että henkilötietojen käsittely toteutetaan lainsäädännön mukaisesti. Käsittelijän tulee kirjallisesti ilmoittaa tällaisen käsittelyn aloittamisesta Rekisterinpitäjälle viimeistään kolmekymmentä (30) päivää ennen suunniteltua aloitusajankohtaa. Mikäli Rekisterinpitäjän Sopimuksen kohteeseen kuuluvien henkilötietojen käsittely perustuu rekisteröidyn suostumukseen, tulee Käsittelijän ilmoittaa henkilötietojen käsittelyn aloittamisesta Euroopan talousalueen ulkopuolella viimeistään kuusikymmentä (60) päivää ennen suunniteltua aloitusajankohtaa, jotta Rekisterinpitäjä pystyy informoimaan rekisteröityjä sekä hankkimaan uuden suostumuksen tai suostumuksen peruutuksen.
- 8.3. Käsittelijä sitoutuu siirtämään henkilötietojen käsittelyn Euroopan talousalueelle ilman aiheutonta viivästystä, jos henkilötietojen käsittelyn lainmukaisuus Euroopan talousalueen ulkopuolisessa käsittelypaikassa vaarantuu tai osoittautuu tietosuojasäännösten velvoitteiden vastaiseksi. Käsittelijä vastaa siirrosta aiheutuneista kustannuksista.
- 8.4. Käsittelijä takaa saman tietoturvan ja tietosuojan tason riippumatta henkilötietojen käsittelymaasta.

9. Tietoturvaloukkaukset

- 9.1. Käsittelijän on ilmoitettava tietoonsa tulleesta henkilötietojen tietoturvaloukkauksesta Rekisterinpitäjälle kirjallisesti ilman aiheetonta viivytystä ja viimeistään kolmenkymmenenkuuden (36) tunnin kuluessa siitä, kun tietoturvaloukkauksesta on saatu varmistettu tai testattu tieto. Lisäksi Käsittelijä sitoutuu ilmoittamaan Rekisterinpitäjälle ilman aiheetonta viivytystä muista palvelun häiriö- tai ongelmatilanteista, joilla voi olla vaikutuksia rekisteröityjen asemaan ja oikeuksiin. Ilmoitus on tehtävä edellä tässä alaluvussa mainitussa määräajassa, ellei Sopimuksessa ole sovittu lyhemmästä määräajasta.
- 9.2. Käsittelijän on annettava Rekisterinpitäjälle vähintään seuraavat tiedot tietoturvaloukkauksesta:
- 1) tapahtuneen tietoturvaloukkauksen kuvaus, mukaan lukien asianomaisten rekisteröityjen ryhmät ja arvioidut lukumäärät sekä henkilötietotyyppien ryhmät ja arvioidut lukumäärät sillä tarkkuudella kuin nämä ovat tiedossa;
 - 2) tietosuojaavastaavan tai muun vastuuhenkilön nimi ja yhteystiedot, jolta voi saada asiassa lisätietoja;
 - 3) kuvaus tietoturvaloukkauksen todennäköisistä seurauksista; ja
 - 4) kuvaus toimenpiteistä, joita Käsittelijä ehdottaa tai joita se on jo toteuttanut tietoturvaloukkauksen johdosta, ja tarvittaessa toimenpiteet mahdollisten haittavaikutusten lieventämiseksi.
- 9.3. Henkilötietojen tietoturvaloukkauksen havaittuaan Käsittelijä ryhtyy viipymättä Sopimuksessa sovittuihin tai muihin tarvittaviin toimenpiteisiin tietoturvaloukkauksen poistamiseksi ja sen vaikutusten rajoittamiseksi ja korjaamiseksi.
- 9.4. Rekisterinpitäjän on ilmoitettava Käsittelijälle ilman aiheetonta viivästystä, jos Rekisterinpitäjän tietoon tulee tietoturvaloukkaus, joka koskee Käsittelijän käsittelemiä Rekisterinpitäjän henkilötietoja. Rekisterinpitäjän on lisäksi ilmoitettava Käsittelijälle ilman aiheetonta viivästystä Sopimuksen kohteeseen liittyvien henkilötietojen väärinkäytöksistä tai muista havaitsemistaan turvallisuusongelmista.

10. Vahingonkorvaus

- 10.1. Jos Käsittelijä tai sen alihankkija on toiminut EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen, tietosuojasäännösten, Sopimuksen, tämä sopimusliitteen tai Rekisterinpitäjän laillisten kirjallisten ohjeiden vastaisesti ja tästä on aiheutunut Rekisterinpitäjälle tai rekisteröidylle aineellista tai aineetonta vahinkoa, on Käsittelijä velvollinen korvaamaan kyseisen välittömän vahingon Sopimuksessa mahdollisesti sovitun vastuunrajoituksen mukaisesti. Mikäli Käsittelijä on aiheuttanut vahingon tahallisesti tai törkeällä tuottamuksella, on

LIITE 2 HENKILÖTIETOJEN KÄSITTELYN EHDOT

Käsittelijä velvollinen korvaamaan vahingon täysimääräisesti Sopimuksessa mahdollisesti olevasta vastuunrajoituksesta riippumatta.

- 10.2. Mikäli Sopijapuoli maksaa tai määrätään maksamaan korvaus rekisteröidylle tietosuojalainsäädännön rikkomisesta aiheutuneesta vahingosta, on tällä Sopijapuolella oikeus periä korvaus toiselta tietojenkäsittelyyn osallistuneelta Sopijapuolelta tämän vahingonkorvausvastuuta vastaava osuus rekisteröidylle maksetusta korvauksesta. Mikäli vahingon on aiheuttanut Käsittelijän alihankkija, vastaa Käsittelijä alihankkijan toiminnasta kuin omastaan ja on siitä korvausvelvollinen Rekisterinpitäjälle. Sopijapuolen vastuu rekisteröidylle aiheutuneesta vahingosta määräytyy EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen 82 artiklan 4 kohdan tai muussa tietosuojalainsäädännössä olevan vastaavan määräyksen mukaan. Selvyden vuoksi todetaan, että rekisteröidyt voivat esittää tietosuoja- ja tietoturvarikkomustilanteissa korvausvaateen suoraan Sopijapuolelle lainsäädännön perusteella.
- 10.3. Sopijapuolen on esitettävä kirjallinen ja yksilöity vahingonkorvausvaatimus viimeistään kolmen (3) kuukauden kuluessa vahingon havaitsemisesta tai siitä, kun Sopijapuolen olisi tullut havaita vahinko. Mikäli vahingon määrä ei ole täysimääräisesti tiedossa vahingonkorvausvaatimusta esitettäessä, on Sopijapuolella oikeus edellä mainitun aikarajan estämättä täydentää tai täsmentää korvausvaatimusta. Korvausvaatimuksen täydentäminen tai täsmentäminen on tehtävä viipymättä siitä, kun Sopijapuoli on saanut tietoonsa uuden, vahingon määrään vaikuttavan seikan.
- 10.4. Mikäli Käsittelijä on aiheuttanut vahingon tahallisesti tai törkeällä tuottamuksella taikka Käsittelijä aiheuttaa vahinkoja toistuvasti, muodostaa tämä olennaisen sopimusrikkomuksen, jonka seurauksena Rekisterinpitäjällä on oikeus halutessaan purkaa Sopimus sekä turvautua Sopimuksessa määriteltyihin muihin oikeussuojakeinoihin.
- 10.5. Selvyden nimissä todetaan, ettei kumpikaan Sopijapuoli ole velvollinen korvaamaan toiselle Sopijapuolelle aiheutuneita välillisiä vahinkoja.

11. Henkilötietojen käsittelyn päättyminen

- 11.1. Käsittelijä saa käsitellä Rekisterinpitäjän henkilötietoja vain Sopimuksen voimassaolon ajan.
- 11.2. Sopimuksen voimassaoloaikana Käsittelijä ei saa poistaa Rekisterinpitäjän lukuun käsittelemiään henkilötietoja ilman Rekisterinpitäjän nimenomaista pyyntöä.
- 11.3. Sopimuksen päättyessä tai purkautuessa Käsittelijä palauttaa Rekisterinpitäjän kanssa sovittavalla tietoturvallisella tavalla Rekisterinpitäjälle kaikki Rekisterinpitäjän puolesta käsitellyt henkilötiedot kolmenkymmenen (30) päivän kuluessa tai erikseen sovittu ajanjakson aikana. Rekisterinpitäjän henkilötiedot tulee palauttaa yleisesti käytetyssä muodossa ja niiden tulee olla käsiteltävissä myös muilla kuin Käsittelijän käytössä olevilla tietojärjestelmillä ilman rojalteja ja lisenssimaksuja tai muita käsittelyä rajoittavia ehtoja. Käsittelijällä ei ole oikeutta erillisveloitukseen Rekisterinpitäjän aineiston palauttamisesta.

LIITE 2 HENKILÖTIETOJEN KÄSITTELYN EHDOT

11.4. Käsittelijällä on velvollisuus omalla kustannuksellaan tietoturvalisella tavalla hävittää omilta taltioiltaan mahdolliset kopiot Rekisterinpitäjän henkilötiedoista, kun Rekisterinpitäjän on kirjallisesti hyväksytyn Rekisterinpitäjän aineiston palautetuksi, ellei muuta ole sovittu. Käsittelijän tulee Rekisterinpitäjän pyynnöstä ilman erillisveloitusta esittää hävittämisestä kohtuullinen selvitys.

11.5. Rekisterinpitäjän henkilötietoja ei saa poistaa, jos lainsäädännössä tai viranomaisen määräyksellä on edellytetty, että Käsittelijä säilyttää nämä henkilötiedot.

12. Muut ehdot

12.1. Tämä sopimusliite on erottamaton osa Sopimusta. Mikäli Sopimuksen ja tämän sopimusliitteen välillä on ristiriitoja, noudatetaan tätä sopimusliitettä ensisijaisena.

12.2. Kaikki muutokset tähän sopimusliitteeseen on tehtävä kirjallisesti ja sovittava Sopijapuolten kesken yhteisymmärryksessä. Jotta muutokset olisivat päteviä, molempien Sopijapuolten edustajien on allekirjoitettava ne.

12.3. Mikäli tietosuojasäännöksiin tai niiden tulkintaa koskeviin viranomaisen päätöksiin tai määräyksiin tulee sellaisia muutoksia, jotka vaikuttavat Rekisterinpitäjän asemaan tai velvollisuuksiin, tässä sopimusliitteessä määriteltyihin velvollisuuksiin tai vastuisiin tai johtaisivat siihen, ettei tämä sopimusliite vastaisi tietosuojasäännösten vaatimuksia, Sopijapuolet sitoutuvat tekemään tältä osin tarvittavat muutokset kirjallisesti tähän sopimusliitteeseen. Jos nämä muutokset aiheuttavat Käsittelijälle olennaisia lisäkustannuksia, niiden korvaamisesta voidaan sopia erikseen Sopimuksen hintaliitteen hintojen mukaisesti.

12.4. Siltä osin, kuin tässä sopimusliitteessä ei nimenomaisesti ole muuta sovittu, sovelletaan tähän sopimusliitteeseen Sopimuksen yleisiä ehtoja sekä määräyksiä sovellettavasta laista ja riitojen ratkaisusta.

12.5. Sopijapuolten yhteyshenkilöinä Rekisterinpitäjän henkilötietoja koskevissa asioissa toimivat seuraavat henkilöt, ellei yhteyshenkilöistä ole muutoin Sopimuksessa sovittu:

Rekisterinpitäjä: Niina Holm-Richardson, toimintayksikön päällikkö
niina.holm-richardson@kymenhva.fi, p. 0400 728 404

Käsittelijä: [lisää nimi ja asema]
[lisää yhteystiedot]

Yhteyshenkilön muutoksista tulee ilmoittaa toiselle Sopijapuolelle kirjallisesti ilman aiheetonta viivytystä.

D/2065/00.01.05/2024

203 § Kymenlaakson Kampuskiinteistöt Oy:n varsinainen yhtiökokous 6.6.2024

Kh 3.6.2024 § 203

Valmistelija: Kansliapäällikkö Kristina Lönnfors, puh. 044 702 4222

Esittelyteksti: Kymenlaakson Kampuskiinteistöt Oy:n varsinainen yhtiökokous pidetään Kotkassa 6.6.2024. Kokouksessa käsitellään varsinaiselle yhtiökokoukselle yhtiöjärjestyksen mukaan kuuluvat asiat.

Yhtiön hallituksessa ovat toimineet Kotkan kaupungin ehdottamina

Matti Koski (pj.)

varalla Juha Tilli

Sorella Silvala

varalla Jaani Tiilikka

Ari-Pekka Klami

varalla Nina Mustonen

Hallituksen puheenjohtajan vuosipalkkio on ollut 5500 euroa ja varapuheenjohtajan vuosipalkkio 1250 euroa. Hallituksen puheenjohtajan kokouspalkkio on ollut 250 euroa/kokous ja hallituksen jäsenten kokouspalkkio on ollut 180 euroa/kokous. Lisäksi on maksettu tarvittaessa ansionmenetykskorvausta sekä matkakulut. Palkkiot noudattavat omistajaohjausjaoston 11.4.2022 antamaa ohjausta.

Hallituksen puheenjohtajan vuosipalkkion määräämisessä ehdotetaan huomioitavan Kotkaan rakennettavan kampusrakennuksen valmistuminen. Rakennusprojektin valmistumisen myötä arvioidaan, että vuoden 2025 alusta hallitustyöskentely ja siihen liittyvä puheenjohtajan vastuut tasaantuvat rakennusprojektia edeltävälle tasolle.

Kotka-konsernin tilintarkastajaksi on valittu BDO Auditor Oy.

Liitteet: Kutsu, esityslista, toimintakertomus ja tilinpäätös, tilintarkastuskertomus

Esittelijä: Kaupunginjohtaja Esa Sirviö

Ehdotus: Kaupunginhallitus päättää

- valtuuttaa kaupunkisuunnittelujohtaja Markku Hannosen tai hänen määräämänsä käyttämään Kotkan kaupungin puhe- ja äänivaltaa Kymenlaakson Kampuskiinteistöt Oy:n varsinaisessa yhtiökokouksessa Kotkassa 6.6.2024;
- nimetä yhtiön hallitukseen 3 jäsenehdokasta ja heille varajäsenehdokkaat sekä nimetä hallituksen jäseniksi ehdotetuista ehdokkaan hallituksen puheenjohtajaksi;
- ehdottaa yhtiön hallituksen puheenjohtajan vuosipalkkioksi 5 500 euroa ja varapuheenjohtajan vuosipalkkioksi 1 250 euroa sekä yhtiön hallituksen puheenjohtajan kokouspalkkioksi 250 euroa / kokous ja jäsenten kokouspalkkioksi 180 euroa / kokous;
- ehdottaa, että hallituksen jäsenille maksetaan tarvittaessa ansionmenetykskorvausta Kotkan kaupungin luottamushenkilöiden palkkiosäännön mukaisesti sekä matkakustannusten korvausta

Pöytäkirjan tarkastusmerkintä

- ehdottaa yhtiön tilintarkastajaksi BDO Audiator Oy:tä.

Tämä pykälä tarkastetaan kokouksessa.

Asian käsittely:

Esittelijä muutti päätösehdotuksen kolmannen kohdan seuraavaan muotoon:

” ehdottaa yhtiön hallituksen puheenjohtajan vuosipalkkioksi 4 250 euroa ja varapuheenjohtajan vuosipalkkioksi 1 250 euroa sekä yhtiön hallituksen puheenjohtajan kokouspalkkioksi 250 euroa / kokous ja jäsenten kokouspalkkioksi 180 euroa / kokous ”

Esittelijän muuttama ehdotus otettiin käsittelyn pohjaesitykseksi.

Puheenvuoron asiasta käytti kaupunginvaltuuston 2. varapuheenjohtaja Olli Kekkonen.

Kaupunginhallituksen puheenjohtaja Sami Virtanen esitti, että yhtiön hallitukseen nimetään jäsen ehdokkaat ja heille varajäsen ehdokkaat sekä ehdokas hallituksen puheenjohtajaksi seuraavasti:

Matti Koski (pj.)	varalla Juha Tilli
Sorella Silvala	varalla Jaani Tiilikka
Ari-Pekka Klami	varalla Nina Mustonen

Kaupunginhallituksen 1. varapuheenjohtaja Jouko Rauhala kannatti Virtasen esitystä.

Päätös:

Kaupunginhallitus päätti

- valtuuttaa kaupunkisuunnittelujohtaja Markku Hannosen tai hänen määräämänsä käyttämään Kotkan kaupungin puhe- ja äänivaltaa Kymenlaakson Kampuskiinteistöt Oy:n varsinaisessa yhtiökokouksessa Kotkassa 6.6.2024;
- nimetä yhtiön hallitukseen 3 jäsen ehdokasta ja heille varajäsen ehdokkaat sekä nimetä hallituksen jäseniksi ehdotetuista ehdokkaan hallituksen puheenjohtajaksi seuraavasti:

Matti Koski (pj.)	varalla Juha Tilli
Sorella Silvala	varalla Jaani Tiilikka
Ari-Pekka Klami	varalla Nina Mustonen;

- ehdottaa yhtiön hallituksen puheenjohtajan vuosipalkkioksi 4 250 euroa ja varapuheenjohtajan vuosipalkkioksi 1 250 euroa sekä yhtiön hallituksen puheenjohtajan kokouspalkkioksi 250 euroa / kokous ja jäsenten kokouspalkkioksi 180 euroa / kokous;
- ehdottaa, että hallituksen jäsenille maksetaan tarvittaessa ansionmenetykskorvausta Kotkan kaupungin luottamushenkilöiden palkkiosäännön mukaisesti sekä matkakustannusten korvausta
- ehdottaa yhtiön tilintarkastajaksi BDO Audiator Oy:tä.

Pöytäkirjan tarkastusmerkintä

Tämä pykälä tarkastettiin kokouksessa.

Toimeenpano: Ote ja valtakirja: yhtiökokousedustaja

Ei oikaisuvaatimusohjetta (KuntaL 136 §)

Pöytäkirjan tarkastusmerkintä		

D/2122/00.01.05/2024**204 § Kaakkois-Suomen Ammattikorkeakoulu Oy:n varsinainen yhtiökokous 6.6.2024**

Kh 3.6.2024 § 204

Valmistelija: Kansliapäällikkö Kristina Lönnfors, puh. 044 702 4222

Esittelyteksti: Kaakkois-Suomen ammattikorkeakoulu Oy:n varsinainen yhtiökokous pidetään 6.6.2024 Kouvolassa: Yhtiökokoukseen voi myös osallistua etänä Teams-yhteydellä.

Yhtiökokouksessa käsitellään yhtiöjärjestyksen mukaan varsinaiselle yhtiökokoukselle kuuluvat asiat.

Kotkan kaupungin nimeäminä hallituksen jäseninä ovat syksystä 2021 lähtien toimineet Pekka Posti ja Pia Paukku. Kevään 2023 yhtiökokouksesta alkaen Pekka Posti on toiminut hallituksen varapuheenjohtajana.

Osakassopimuksen mukaan hallituksen jäsenten toimikausi on neljä vuotta. Hallituksen puheenjohtajuus vaihtuu kahden vuoden välein Etelä-Savon ja Kymenlaakson kesken. Etelä-Savon kausi alkoi vuoden 2023 varsinaisesta yhtiökokouksesta. Yhtiöjärjestyksessä ei vastaavaa määräystä ole, joten käytännössä hallituksen jäsenet nimetään vuosittain uudelleen.

Hallituksen jäsenten palkkiosääntö päivitettiin vuoden 2023 yhtiökokouksessa. Hallitusjäsenten palkkiot ovat olleet seuraavat:

Puheenjohtaja 12 000 euroa/vuosi
Varapuheenjohtaja 9 000 euroa/vuosi
Hallituksen jäsen 6 000 euroa/vuosi

Liitteet: Kokouskutsu, esityslista, tilinpäätös ja toimintakertomus, tilintarkastuskertomus

Esittelijä: Kaupunginjohtaja Esa Sirviö

Ehdotus: Kaupunginhallitus päättää

- valtuuttaa lakimies Tanja Lecklinin tai hänen määräämänsä käyttämään Kotkan kaupungin puhe- ja äänivaltaa Kaakkois-Suomen Ammattikorkeakoulu Oy:n varsinaisessa yhtiökokouksessa 6.6.2024 Kouvolassa;
- ehdottaa yhtiön hallituksen jäseniksi Pekka Postia ja Pia Paukkua;
- ehdottaa yhtiön hallituksen varapuheenjohtajaksi Pekka Postia;
- antaa yhtiökokousedustajalle muut mahdolliset evästyksset.

Tämä pykälä tarkastetaan kokouksessa.

Asian käsittely: Esittelijä lisäsi päätösehdotukseen seuraavan kohdan:

Pöytäkirjan tarkastusmerkintä

--	--	--

” Kaupunginhallitus päättää ehdottaa, että hallituksen puheenjohtajan, varapuheenjohtajan ja jäsenten palkkiot päätetään palkkiosäännön mukaisesti. ”

Esittelijän tekemä lisäys otettiin osaksi pohjaesitystä.

Päätös:

Kaupunginhallitus päätti

- valtuuttaa lakimies Tanja Lecklinin tai hänen määräämänsä käyttämään Kotkan kaupungin puhe- ja äänivaltaa Kaakkois-Suomen Ammattikorkeakoulu Oy:n varsinaisessa yhtiökokouksessa 6.6.2024 Kouvolassa;
- ehdottaa yhtiön hallituksen jäseniksi Pekka Postia ja Pia Paukkua;
- ehdottaa yhtiön hallituksen varapuheenjohtajaksi Pekka Postia;
- ehdottaa, että hallituksen puheenjohtajan, varapuheenjohtajan ja jäsenten palkkiot päätetään palkkiosäännön mukaisesti.

Tämä pykälä tarkastettiin kokouksessa.

Toimeenpano:

Ote ja valtakirja:

yhtiökokousedustaja
ilmoittautuminen ja valtakirja kokouskutsussa
pyydetysti

Ei oikaisuvaatimusohjetta (KuntaL § 136)

Pöytäkirjan tarkastusmerkintä

--	--	--

D/2277/00.01.05/2024**205 § Harjun oppimiskeskus Oy:n varsinainen yhtiökokous 7.6.2024**

Kh 3.6.2024 § 205

Valmistelija: Kansliapäällikkö Kristina Lönnfors. puh. 044 702 4222

Esittelyteksti: Harjun oppimiskeskus Oy:n varsinainen yhtiökokous pidetään 7.6.2024 kello 10 Virolahdella. Kokouksessa käsitellään yhtiöjärjestyksen mukaan varsinaiselle yhtiökokoukselle kuuluvat asiat.

Liitteet: Kokouskutsu, tilinpäätös, toimintakertomus

Esittelijä: Kaupunginjohtaja Esa Sirviö

Ehdotus: Kaupunginhallitus valtuuttaa edustajan käyttämään Kotkan kaupungin puhe- ja äänivaltaa Harjun oppimiskeskus Oy:n varsinaisessa yhtiökokouksessa 7.6.2024 Virolahdella.

Asian käsittely: Esittelijä muutti päätösehdotuksen seuraavaan muotoon:

” Kaupunginhallitus valtuuttaa vs. opetustoimenjohtaja Reijo Oksalan käyttämään Kotkan kaupungin puhe- ja äänivaltaa Harjun oppimiskeskus Oy:n varsinaisessa yhtiökokouksessa 7.6.2024 Virolahdella. ”

Esittelijän muuttama esitys otettiin käsittelyn pohjaesitykseksi.

Päätös: Kaupunginhallitus valtuutti vs. opetustoimenjohtaja Reijo Oksalan käyttämään Kotkan kaupungin puhe- ja äänivaltaa Harjun oppimiskeskus Oy:n varsinaisessa yhtiökokouksessa 7.6.2024 Virolahdella.

Tämä pykälä tarkastettiin kokouksessa.

Toimeenpano: Ote ja valtakirja: yhtiökokousedustaja

Ei oikaisuvaatimusohjetta (KuntaL 136 §)

Pöytäkirjan tarkastusmerkintä

D/1034/02.05.01.02/2024

206 § Kansainvälisen toiminnan kohdeavustukset ja myöntämisperusteet

Kh 3.6.2024 § 206

Valmistelija: Suhdetoimintakoordinaattori Nina Rauhala, p. 040 585 0254

Esittelyteksti: Hallintosäännön mukaan Kaupunkikehityksen ja viestinnän yksikkö avustaa kaupungin johtoa kansainvälisten asioiden ja ystävyyskaupunkisuhteiden hoidossa. Kansainvälisen toiminnan kohdeavustukset ovat yksi osa tätä toimintaa. Avustuksiin on varattu Kaupunkikehitys ja viestintä -yksikön käyttösuunnitelmassa 10 000 euroa. Avustusten myöntämisestä päättää kaupunginhallitus.

Kansainvälisen toiminnan kohdeavustusten myöntämisperusteissa lukee tällä hetkellä seuraavasti:

”Kansainvälisen toiminnan kohdeavustuksia myönnetään Kotkassa järjestettäviä yleisötilaisuuksia varten. Avustuksia haetaan sähköisesti. Hakemus on tehtävä hyvissä ajoin ennen tapahtumaa. Avustuksen haku on jatkuva.”

Yksi tärkeimpiä kansainvälisen toiminnan muotoja on ystävyyskaupunkisuhteiden ylläpitäminen ja kehittäminen. Toiminnassa on keskitytty lähinnä vierailuihin ystävyyskaupungeissa ja sieltä tuleviin vastavierailuihin. Hyvin läheistä yhteyttä ovat ylläpitäneet mm. paikalliset musiikkialan koulut ja laitokset sekä Kotkassa että ystävyyskaupungeissa. Vierailuihin ovat osallistuneet myös yksityishenkilöt kuten muusikot.

Kansainvälisen toiminnan kohdeavustusten myöntämisperusteet tulisi päivittää vastaamaan tämän päivän tarpeita seuraavasti:

- kohdeavustusta myönnetään kotkalaisille yhdistyksille ja järjestöille toimintaan, joka tukee kaupungin kansainvälisyyttä
- kohdeavustusta myönnetään kotkalaisille yhdistyksille ja järjestöille Kotkassa järjestettäviin kansainvälisiin yleisötilaisuuksiin
- kohdeavustusta voidaan myöntää kotkalaisille yhdistyksille, järjestöille ja perustelluista syistä yksityishenkilöille ensisijaisesti Kotkan ystävyyskaupunkeihin suuntautuviin vierailuihin, jotka selkeästi tukevat kaupungin kansainvälisen toiminnan tavoitteita ja ystävyyskaupunkisuhteiden kehittämistä.
- kohdeavustusta ei myönnetä samalle hakijataholle peräkkäisinä vuosina
- avustuksia haetaan sähköisesti noudattaen avustuksia myönnettäessä noudatettavat yleisohjeet -ohjeistusta.
- avustusten haku on jatkuva, avustusta on haettava hyvissä ajoin ennen tapahtumaa tai vierailua.

Esittelijä: Kaupunginjohtaja Esa Sirviö

Ehdotus: Kaupunginhallitus päättää hyväksyä kansainvälisen toiminnan kohdeavustusten myöntämisperusteet edellä esitetystä muodosta.

Pöytäkirjan tarkastusmerkintä

Päätös: Hyväksyttiin.

Toimeenpano: Ote: Suhdetoimintakoordinaattori Nina Rauhala
Controller Paula Thilman

Oikaisuvaatimusohje

D/1147/10.00.01.04.01/2024**207 § Lausunnon antaminen hallinto-oikeudelle etuosto-oikeuden käyttämistä koskevassa asiassa**

Kh 3.6.2024 § 207

Valmistelija: Lakimies Marika Kytölä, puh. 040 643 0095
Tonttipäällikkö Katri Ervasti, puh. 040 627 9545

Esittelyteksti: Itä-Suomen hallinto-oikeus on 24.4.2024 päivätyllä kirjeellä pyytänyt Kotkan kaupungin kaupunginhallitusta antamaan lausunnon Kotka kaupungin kaupunginhallituksen 25.3.2024 tekemästä päätöksestä § 114 tehtyyn valitukseen.

Kaupunginhallitus on 25.3.2024 § 114, päättänyt käyttää etuosto-oikeutta kiinteistön 285-428-1-181 kaupassa.

Valittaja on toimittanut hallinto-oikeuteen 22.4.2024 päivätyn valituksen. Valituksessa on vaadittu, että valituksen alainen päätös kumotaan. Lisäksi on vaadittu oikeudenkäyntikulujen korvaamista.

Hallinto-oikeudelle on laadittu liitteenä esitettävä lausunto, jossa hallinto-oikeutta pyydetään hylkäämään valitus kokonaisuudessaan perusteettomana. Lausunnon keskeinen sisältö on, että Kotkan kaupungilla on ollut etuostolain mukaiset perusteet etuoston käyttämiselle.

Liitteet: 1. Itä-Suomen hallinto-oikeuden lausuntopyyntö liitteineen
2. Luonnos kaupunginhallituksen lausunnoksi liitteineen (ilman salaisia liitteitä)

Esittelijä: Kaupunginjohtaja Esa Sirviö

Ehdotus: Kaupunginhallitus päättää antaa yllä mainitussa valitusasiassa oheisen liitteen 2 mukaisen lausunnon hallinto-oikeudelle.

Tämä pykälä tarkastetaan kokouksessa.

Asian käsittely: Puheenvuoron asiasta käytti kaupunginhallituksen 1. varapuheenjohtaja Jouko Rauhala.

Päätös: Hyväksyttiin.

Tämä pykälä tarkastettiin kokouksessa.

Toimeenpano: Ote: selitys ja asiakirjat: hallinto-oikeus 11.6.2024 mennessä

Ei oikaisuvaatimusohjetta (Kuntal 136 §)

Pöytäkirjan tarkastusmerkintä



Vastaanottaja
Kotkan kaupunginhallitus

Muutoksenhaunainen päätös
Kotkan kaupunginhallitus, 25.3.2024, 114

Valittaja
Tornator Oyj

LAUSUNTO- JA ASIAKIRJAPYYNTÖ

Vastaanottajaa kehoitetaan oheisen valituksen johdosta:

1. Antamaan lausuntonsa asiasta. Lausunnon tulee sisältää selostus asiasta, vastaus valittajan esittämiin vaatimuksiin ja niiden perusteluihin sekä lausuma esitetystä selvityksestä.
2. Toimittamaan kaikki valituksenalaisen päätöksen perusteena olleet asiakirjat ja muu tarvittava selvitys.
3. Laatimaan numeroidun luettelon lausunnon liitteenä toimitetuista asiakirjoista, jotta asianosainen saa myöhemmin vastaselityspyynnön yhteydessä tietoonsa lausunnonantajan hallinto-oikeuteen toimittaman oikeudenkäyntiaineiston.

Lausunto ja pyydetyt asiakirjat on toimitettava hallinto-oikeudelle viimeistään 24.5.2024. Mikäli mahdollista, lausunto ja asiakirjat pyydetään toimittamaan sähköpostitse ita-suomi.hao@oikeus.fi. Salassa pidettäviä tietoja sisältävät asiakirjat tulee lähettää suojattuna sähköpostina tai turvaviestinä.

Lausunnon liitteenä lähetettävät mahdolliset liitetiedostot tulee yksilöidä nimeämällä ne tarkasti asiakirjan sisällön mukaisesti. Liitetiedoston nimestä tulee myös selvitä kyseisen asiakirjan laatimispäivämäärä.

Lisätietoja sähköisten asiakirjojen nimeämisestä on osoitteessa <https://oikeus.fi/tuomioistuimet/fi/index/asiointijulkisuus/sahkoinenasiointipalvelu/hallinto-jaerityistuomioistuintenasiointipalvelu.html>

Lausunnon toimittamisen yhteydessä on mainittava asian diaarinumero 820/2024.

LIITTEET

Valitus 22.4.2024 liitteineen

Soili Antikainen
lainkäyttösihteeri

Lähettilä: Haakana, Tuomo <tuomo.haakana@tornator.fi>
Lähetetty: maanantai 22. huhtikuuta 2024 10.54
Vastaanottaja: HAO Itä-Suomi
Aihe: Tornator Oyj:n valitus Kotkan kaupunginhallituksen päätöseen 25.3.2024 § 114
Liitteet: Tornator_Oyj_VALITUS_Kotkan kaupunginhallituksen päätöseen 25032024 § 114.pdf; Päätösote_Kaupunginhallitus_25_3_2024_114 _Etuosto_oikeuden_kayttaminen.pdf; Kaupparekisteriote Tornator Oyj 22042024.pdf; Valtakirja Kiinteistöprosessi 2024.pdf; Ote Maakuntakaavan kartasta.pdf; Oteet Maakuntakaavan kaavamääräyksistä.pdf; Ote Strategisen yleiskaavan kaavamääräyksistä.pdf; Ote Strategisen yleiskaavan kaavaselistuksesta.pdf; Ote voimassa olevasta Kotkan yleiskaavan kaavakartasta ja -määräyksistä.pdf; Katsaus Kotkan-haminan seudun strategisen yleiskaavan oikeusvaikutuksiin.pdf; Ote Strategisen yleiskaavan kaavakartasta.pdf; Kohde MML maastokartalla.pdf

Hei.

Ohessa liitteenä Tornator Oyj:n valitus ja siihen liittyvä päätösote ja valitusosoitus.

Saanko vielä erillisen kuittauksen, että viesti on tullut perille ja kaikki sen liitetiedostot (yhteensä 10 kpl, luettelo alla) ovat avautuneet.

Mikäli ongelmia liitteiden kanssa on, niin olkaa minuun yhteydessä.

LIITTEET:

Valitusasiakirja

Kotkan kaupunginhallituksen päätösote ja valitusosoitus

Kaupparekisteriote Tornator Oyj

Valtakirja

Kohteen sijainti Maanmittauslaitoksen maastokartalla

Ote maakuntakaavan kaavakartasta

Ote maakuntakaavan merkintöjen kaavamääräyksistä

Ote strategisen yleiskaavan kaavakartasta

Ote strategisen yleiskaavan kaavamääräyksistä

Ote strategisen yleiskaavan kaavaselistuksesta

Dokumentti: Katsaus Kotkan-Haminan seudun strategisen yleiskaavan oikeusvaikutuksiin.

Ote voimassa olevasta Kotkan yleiskaavan kaavakartasta ja kaavamääräyksestä

Yst. Terv.

Tuomo Haakana

Maankäyttöasiantuntija

GSM +358 50 521 1257

tuomo.haakana@tornator.fi

Tornator Oyj

Einonkatu 6 • FI-55100 IMATRA • Finland • www.tornator.fi

22.4.2024

Itä-Suomen hallinto-oikeus
Minna Canthin katu 64
PL 1744
70101 Kuopio

ita-suomi.hao@oikeus.fi

Kotkan kaupunki, kaupunginhallituksen päätös: **25.3.2024 § 114, Kunnan etuosto-oikeuden käyttäminen tila Lehmäkorpi 285-428-1-181**

Valitus

Tornator Oyj (0162807-8) on ostanut 30.1.2024 allekirjoitetulla kauppakirjalla Kyösti heikki Suutarin kuolinpesältä Kotkassa sijaitsevan edellä mainitun kiinteistön, lukuun ottamatta myyjien itsellään kaupassa pidättämiä osuuksia yhteisiin alueisiin. Kauppakirjalla mainittu kohteen pinta-ala on ollut Maanmittauslaitoksen kiinteistörekisterin mukainen n. 165,3 ha. Todetaan, että kiinteistön kartta-ala on Maanmittauslaitoksen paikkatietoaineiston rajapyykkien sijaintitiedon mukaan kuitenkin n. 170,2 ha.

Kotkan kaupunki on em. päätöksellä päättänyt käyttää etuosto-oikeutta kyseiseen kauppaan.

Tornator Oyj, kaupan osapuolena valittaa päätöksestä ja vaatii, että kyseinen Kotkan kaupunginhallituksen tekemä etuostopäätös on lainvastaisena kumottava kokonaisuudessaan.

Perustelut:

Kaupunki on päätöksessään todennut, että tätä päätöstä tehdessä on ollut kyse Etuostolain 1 § mukaisesta etuostosta yhdyskuntarakentamista varten.

Alueen kaavatilanteesta:

Voimassa olevassa Kymenlaakson maakuntakaava 2040:ssa (hyväksytty 15.6.2020) kiinteistön Lehmäkorpi alueelle ei kohdistu aluemaisia merkintöjä lainkaan. Ainoastaan ko. kiinteistön eteläpuolella kaavassa olevan TP alueen laajenemissuunnan osoittava nuolimerkintä osoittaa kiinteistön eteläreunan suuntaan. Lisäksi alueelle saattaa kohdistua kaavan viivamainen merkintä (vihreä pallokatkoviiva) *ylimaakunnallisen patikointireitin varausmerkintä*.

Kaupungin mukaan alue on vuosina 2015–2019 laaditun (hyväksytty 7.2.2019) Kotkan-Haminan seudun strategisen yleiskaavan mukaisella Rantahaan rakentamisalueella.

22.4.2024

Todetaan, että kyseiseen kaavan kaavakartalle on varsinaiseksi rakentamisalueeksi merkitty alue, joka vastaa lähinnä alueella jo nykyisinkin olevan rakentamisen ja toiminnan aluetta. Tämän kaavamerkinnän (yhtenäinen harmaa) ympärille on kaavaan merkitty *teollisuus-, logistiikka- ja tilaa vaativien työpaikkatoimintojen pitkän aikavälin laajenemissuunta / alue* (harmaa "ristikkomerkinä").

Kiinteistön Lehmäkorpi alueesta vain pieni osa sen eteläosassa ulottuu kyseiselle laajenemisalueelle. Todetaan lisäksi, että mitään muuta merkintää alueen laajentumistarpeelle ei kaavassa ole merkitty. Kaavan kaavamääräyksissä on merkintä kyseiseen tarkoitukseen kuitenkin olemassa (yhtenäinen harmaa nuolimerkinä), mutta kaavassa sitä ei ole tässä kohdassa käytetty vaan sen sijaan aluemaista merkintää. Tässä kohteessa ei laajenemistarvetta siis ole tunnistettu olemassa olevaa merkintää suuremmalle alueelle.

Näin ollen valtaosa ko. kiinteistön alueesta (n. 95 %) ei "ulotu" edes ko. kaavan rakentamisalueen merkinnän laajenemisalueelle, vaikka kaupunki perusteluissaan ilmoittaa kiinteistön tällaiselle alueelle sijoittuvan. Lisäksi kaavassa on sen asiakirjoista ilmenevästi (mm. dokumentti *Katsaus Kotkan-Haminan seudun strategisen yleiskaavan oikeusvaikutuksiin*) kaavakartan esitystapana käytössä "yleispiirteiset kohde- ja viivamerkinä, sekä 250 x 250 m ruudut". Näin ollen kaavaa ei tule tulkita sillä tarkkuudella kuin normaaleja yleiskaavoja.

Kaavan laatimisen yhteydessä laaditun dokumentin (*Katsaus Kotkan-Haminan seudun strategisen yleiskaavan oikeusvaikutuksiin*) mukaan kaava on laadittu ja sitä tulkitaan tavanomaista yleispiirteisemmässä mittakaavassa ja sisältö tarkentuu yksityiskohtaisemmassa suunnittelussa. Sama asia on todettu myös ko. kaava kaavaselostuksessa (8.1 *Yleiskaavan luonteesta*), jossa on todettu mm. että: *seudullinen vaiheyleiskaava ohjaa asemakaavojen laatimista ja muuttamista siten, että yksityiskohtaisessa suunnittelussa tulee huomioiduksi seudullinen kokonaisuus ja kilpailukyky*. Asiakirjossa on todettu myös, että *kaavan ohjausvaikutus on sen tarkoituksesta ja suunnittelutarkkuudesta johtuen erilainen kuin osayleiskaavojen, eikä sen kaavamääräyksiä voida tulkita ehdottomiksi rakentamisrajoituksiksi, eikä se näin ollen muodosta kunnille MRL:n mukaista lunastus- ja korvausvelvollisuutta*. Kyseistä kaavaa on nyt kuitenkin käytetty oikeusvaikutteisena perusteena etuoston tekemiselle.

Kaavakartalla on esitetty myös asiakirjojen mukaan *oikeusvaikutuksettomia informatiivisia profiloivia merkintöjä*. Todetaan vielä, että tämä yleiskaava on hyväksytty ajallisesti reilusti yli vuosi aikaisemmin, kuin alueen maakuntakaava. Kuitenkaan maakuntakaavaan ei ole esitetty suurempaa TP aluetta tai tarkempia merkintöjä mahdollisesta laajenemisalueesta ko. kohdalle.

Strategisen yleiskaavan asiakirjoissa on lisäksi mainittu, että kaava on tullut voimaan päällekkäisenä yleiskaavana eri alueilla jo voimassa olevien aiempien yleiskaavojen kanssa. Kyseessä olevalla alueella voimassa olevan osayleiskaavan /yleiskaavan kumoamisesta ei ole ennen tämän kaavan hyväksymistä tai sen jälkeen tehty myöskään erillistä päätöstä.

22.4.2024

Etelä-Kymenlaakson karttapalvelun sekä ympäristö.fi Liiteripalvelun tietojen mukaan Lehmäkorpi kiinteistön alueella on kokonaisuudessaan voimassa Saariston osayleiskaava (osa Kotkan yleiskaavaa 1980 - 2000). Lehmäkorpi kiinteistön alueelle tässä kaavassa kohdistuu vain merkintä M (maa- ja metsätalousvaltainen) alue. Kotkan kaupungin internet sivujen mukaan mitään kaavamuutostyötä kyseisellä alueella ei ole myöskään päätöshetkellä ollut käynnissä.

Todetaan vielä, että maankäyttö- ja rakennuslaki (MRL) ei tue, ainakaan selkeästi, strategisen yleiskaavan asiakirjoista esiin tulevaa päällekkäisten, oikeusvaikutuksellisten yleiskaavojen hierarkiaa. Lain mukaan yleiskaava korvaa aina samaa aluetta koskevan aikaisemmin hyväksytyn yleiskaavan, jollei kaavassa toisin määrätä (MRL 42 §). Näin on nyt tässä tapauksessa asiakirjojen mukaan tehty. Vanha alueen yleiskaava on jäänyt edelleen voimaan. Kaavallinen tilanne ja kaavan oikeusvaikutukset ko. alueella ovat erittäin epäselvät.

Rantahaan alueen selvityskokonaisuus:

Kaupunki on perusteluissaan esittänyt em. selvitystä perusteeksi etuoston käyttämiselle.

Kyseessä on ilmeisesti vasta käynnistymässä oleva suunnittelu. Päätöksen perustelun mukaan avustusta on saatu *investointipotentiaalin selvittämiseksi sekä maapoliittisten periaatteiden selventämiseksi ja kaavoituksen edistämiseksi*, eikä etuostopäätöksen asiakirjojen liitteenä ole minkäänlaista muuta tietoa ko. hankkeesta, kuin tekstiosassa maininta tähän suunnitteluun haetusta ja saadusta avustuksesta. Tekstiosassa on lisäksi maininta, että maakuntakaavan ja strateginen yleiskaavan varaukset ovat vain suuntaa antavia. Myöskään Kotkan kaupungin internet sivuilta ei asiaan liittyviä tarkempia dokumentteja löytynyt, ainakaan sivujen hakuominaisuuksilla. Päätöksen perusteena ei siten ole esitetty minkäänlaista varsinaista suunnitelmaa, tai esim. karttarajausta siitä, mille alueelle tämä suunnittelu on kohdistumassa. Näin ollen on oletettavissa, että etuostopäätöksen tekemisen ajankohtana on ollut tarkoituksena aloittaa suunnittelu ensisijaisesti strategisessa yleiskaavassa esitetyille kaavan varsinaisella rakentamisalueella ja enintään kaavassa pitkän ajan laajenemisalueeksi merkityllä alueella. Ei siis kohteena olevan kiinteistön alueella kuin enintään laajenemisalueen pienen osan osalta.

Tehdystä kiinteistökaupasta:

Tornator Oyj on suomen suurin yksityinen maanomistaja ja johtava kestävään metsätalouteen erikoistunut julkinen osakeyhtiö. Yhtiön pääomistajina ovat Stora Enso Oyj sekä suomalaiset eläkevakuutusyhtiöt. Yhtiö omistaa metsää Suomessa, Virossa ja Romaniassa. Yhtiön toimintamalli perustuu vastuulliseen metsien käyttöön sekä vahvaan ympäristöosaamiseen ja digitalisaation hyödyntämiseen. Yhtiön ydintoiminnot ovat kestävä metsätalous, metsien osto ja vuokraaminen sekä metsänhoitopalveluiden tuottaminen.

Yhtiö on investoinut ja hankkinut omistukseensa edellisten seitsemän vuoden aikana merkittäviä määriä uusia metsätalousalueita, tarkoituksenaan harjoittaa niillä kestävää ja kannattavaa metsätaloutta.

22.4.2024

Yhtiö on toimintatapojensa mukaisesti tässäkin ostokaupassa, ennen neuvottelujen aloittamista, tarkastanut kohteena olevan alueen kaavatilanteen käytettävissä olevilla välineillä (mm. Kotkan kaupungin ylläpitämä seudullinen karttapalvelu, ympäristö.fi:n Liiteri palvelun yleiskaava-aineisto sekä Maakuntaliiton maakuntakaava-aineisto).

Jälkikäteen kysyttäessä, on myyjän edustaja lisäksi kertonut, että kyseistä aluetta olisi myyjän toimesta v. 2023 aikana tarjottu myös Kotkan kaupungille ostettavaksi. Kaupunki ei ole tällöin ollut alueesta kiinnostunut. Todetaan lisäksi, että Kotkan kaupunki ei ole muutoinkaan kohdistanut ko. alueelle (edes varsinaiselle maakuntakaavan ja strategisen yleiskaavan rakentamisalueelle) minkäänlaista maanhankintaa, ainakaan kaupungin omassa karttapalvelussa olevan Kotkan kaupungin maanomistuskartan mukaan. Lähimmät kaupungin omistamat alueet sijaitsevat maantie 15:n länsipuolella, n. 1,5 km etäisyydellä kyseessä olevan alueen eteläreunasta.

Loppupäätelmä:

Edellä olevan esitetyn perusteella tulee Kotkan kaupunginhallituksen tekemä päätös etuostolain mukaisen etuoston tekemisestä kiinteistön Lehmäkorpi kaupan osalta kumota lain vastaisena.

Hallintolain 45 §:n 1 momentin mukaan päätös on perusteltava ja perusteluissa ilmoitettava, mitkä seikat ja selvitykset ovat vaikuttaneet ratkaisuun sekä mainittava sovelletut säännökset. Lain esitöissä on todettu, että asianosaisen on saatava tietää, mitkä seikat ovat johtaneet häntä koskevaan ratkaisuun (HE 72/2002).

Etustolain 1 §:n 3 momentti edellyttää kunnalta konkreettista maankäytöllistä selvitystä siitä, että kaupan kohde on *kohtuullisessa ajassa* tarkoitus käyttää yhdyskuntarakentamiseen (HE 104/1989 vp, s 2 sekä mm. Hovila, Ilari: Kunnan etuosto-oikeuden tarkoitussidonnaisuus KHO:n oikeuskäytännössä (2013)). Kotkan kaupunki ei ole esittänyt päätöksensä perusteluissa eikä sen liitteinä esitetyillä dokumenteilla mitään tällaista suunnitelmaa, joka osoittaisi sen, että kohteen alueella yhdyskuntarakentamisen toteutumisen kohtuullinen aika täytyisi. Etuoston tulee perustua maankäytöllisiin suunnitelmiin, jotka on hyväksytty ennen etuostopäätöksen tekemistä. Alueen yksityiskohtainen kaavoittaminen ei ole edennyt, eikä muutakaan tarkempaa suunnitelmaa alueen toteuttamiseksi ole esitetty. Etuostolain nojalla ei voida hankkia alueita myöhemmin ilmaantuvia vaihtelevia tarpeita varten (Esim. Hyvönen, Veikko: Maanomaisuuden perustuslainsuoja (1993) s. 79 - 80). Kaupunki on esittänyt päätöksensä perusteeksi lähinnä vain usean kunnan alueelle laaditun strategisen osayleiskaavan, jonka oikeusvaikutukset ovat erittäin epäselvät ja joka vastaa esitystavaltaan ja tarkkuudeltaan lähinnä maakuntakaavaa. Todetaan vielä lisäksi, että kiinteistöstä kohdistuu kyseisen yleiskaavan rakentamisalueen *mahdollisen laajenemisalueen* alueelle vain alle 10 ha (alle 6 %, (kiinteistön todellinen pinta-ala on MML:n kiinteistöraja-aineiston mukaan sen rekisteritiedosta poiketen 170,29 ha)). Tämä yhdessä kyseisen kaavan esitystarkkuuden kanssa osoittavat, ettei kiinteistön alueelle kohdistu etuostolain edellyttämää riittävää maankäytöllistä selvitystä kohtuullisessa ajassa tapahtuvalle yhdyskuntarakentamiselle.

22.4.2024

Myöskään Rantahaan alueen selvitysalueen pelkkää "olemassaoloa" ei voida pitää etuostolain 1 § 3 momentin tarkoittamana konkreettisena selvityksenä etuoston perusteeksi.

Myöskään kaupungin aiemmat toimenpiteet (mm. muu maanhankinta, alueen ostaminen aiemmin tarjottuna, yksityiskohtaisemman kaavoituksen käynnistäminen, yleiskaavan muuttamisen käynnistäminen jne.) eivät osoita, että kyseisen kiinteistön alueelle olisi suunnitteilla ja toteutumassa kuvattua yhdyskuntarakentamista kohtuullisessa ajassa.

Etuoston kohteena olevan kiinteistön alueella on esitetyn perusteella kiistatta voimassa Kotkan yleiskaava (Saariston osayleiskaava), jossa koko kiinteistön alue on osoitettu maa- ja metsätalousvaltaiseksi alueeksi (M). Tähän tietoon on sekä ostajan, että myyjän tullut voida luottaa metsätalouskiinteistön kauppaa tehdessään. Strategisen yleiskaavan asema ja sen oikeusvaikutukset kaavahierarkiassa ovat epäselvät, eikä sen tai maakuntakaavankaan perusteella ole vielä vuosienkaan jälkeen käynnistetty esim. voimassa olevan yleiskaavan kumoamista / muuttamista.

Kaupungin päätöksen *Perusteet* osiossa lisäksi mainitut "*suunnitelmallisuus, ennakoivuus, ja pitkäjänniteisyys*" ovat normaaleja, kunnilta yleisesti maapolitiikassa edellytettyjä toimintatapoja, eivätkä ne voi olla etuostolle erityisiä perusteita tässä tapauksessa eikä yleensääkään.

Lisäksi Tornator Oyj vaatii myös, että kunta on määrättävä korvaamaan yhtiölle oikeudenkäyntikuluina valitusasiakirjan laatimisen ja tulevien selitysten laatimisen kustannukset 2.500 € sekä oikeuden määräämän oikeudenkäyntimaksun.

Pyydämme, että Tornator Oyj:lle lähetetään otteet ja varataan mahdollisuus lausua kaikkiin tässä asiassa tehtäviin päätöksiin, lausuntoihin, selityksiin vastineisiin ja selvityksiin.

Tornator Oyj:n asiamies tässä asiassa on:

Tuomo Haakana
p. 050 5211 257
tuomo.haakana@tornator.fi
Einonkatu 6
55100 IMATRA

Lappeenranta 22.4.2024

Tornator Oyj



Tuomo Haakana
maankäyttöasiantuntija, valtakirjalla

22.4.2024

LIITTEET:

Kotkan kaupunginhallituksen päätösote ja valitusosoitus
Kaupparekisteriote Tornator Oyj
Valtakirja
Kohteen sijainti Maanmittauslaitoksen maastokartalla
Ote maakuntakaavan kaavakartasta
Ote maakuntakaavan merkintöjen kaavamääräyksistä
Ote strategisen yleiskaavan kaavakartasta
Ote strategisen yleiskaavan kaavamääräyksistä
Ote strategisen yleiskaavan kaavaselistuksesta
Dokumentti: Katsaus Kotkan-Haminan seudun strategisen yleiskaavan
oikeusvaikutuksiin.
Ote voimassa olevasta Kotkan yleiskaavan kaavakartasta ja
kaavamääräyksestä

Kaupunginhallitus

KOKOUSAIKA 25.03.2024 klo 16:30

KOKOUSPAIKKA Kaupunginhallituksen kokoushuone, 5. krs

KÄSITELTÄVÄT ASIAT

Läsnäolijat	1
114 § Etuosto-oikeuden käyttäminen kiinteistön 285-428-1-181 kaupassa	2
- Liite 1_opaskartta	6
- Liite 2_maakuntakaava	7
- Liite 3_yleiskaava	8
- Liite 4_kauppakirja_salainen	9
Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus	27

KOKOUSAIKA	Maanantai 25.3.2024, klo 16.33 – 18.57	
KOKOUSAIKKA	Kaupunginhallituksen kokoushuone, 5. krs	
OSALLISTUJAT Päätöksentekijät	Virtanen Sami Rauhala Jouko Paananen Jani Hasu Johanna Holmberg Mia Hyyryläinen Antti Jäntti Carina Niininen Kari Saikkonen Sanna Tuomela Milla Vuorela Jarkko Suomi Minna Savolainen Kai	puheenjohtaja I varapuheenjohtaja II varapuheenjohtaja jäsen Anne Heikkilän varajäsen Sami Ristiniemen varajäsen
Muut osallistujat	Lönnfors Kristina Hirvonen Pasi Lopperi Jukka Kekkonen Olli Frilander-Paavilainen Eeva-Liisa Makkonen Kari Piipari-Huovila Saira Mänttari Pietu	kansliapäällikkö valtuuston puheenjohtaja valt. I varapuheenjohtaja valt. II varapuheenjohtaja valt. III varapuheenjohtaja, poistui klo 18.15 yhteyspäällikkö projektipäällikkö, sihteeri talousjohtaja, klo 16.33 – 17.16 § 102 käsittelyn ajan
Poissa	Heikkilä Anne Ristiniemi Sami Sirviö Esa Koskimies Sanna	jäsen jäsen kaupunginjohtaja hallinto- ja kehittämisspäällikkö
ALLEKIRJOITUKSET	Puheenjohtaja Sami Virtanen	Sihteeri Saira Piipari-Huovila
LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	Todetaan	Pykälät
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS	Kotkassa 2.4.2024	
Pöytäkirjan tarkastajat	Kari Niininen	Kai Savolainen
PÖYTÄKIRJA YLEI- SESTI NÄHTÄVÄNÄ	Yleinen tietoverkko: www.kotka.fi/esityslistat 3.2.2024	
	Sihteeri	Saira Piipari-Huovila

D/1147/10.00.01.04.01/2024

114 § Etuosto-oikeuden käyttäminen kiinteistön 285-428-1-181 kaupassa

Kh 25.3.2024 § 114

Valmistelija: Tonttipäällikkö Katri Ervasti, puh. 040 627 9545
Kaupunkisuunnittelujohtaja Markku Hannonen, puh. 040 076 0284
Kaavoituspäällikkö Patricia Broas, puh. 040 647 1539

Talousvaikutukset ym.

1. Päätöksen vaikutus vuoden 2024 talousarvioon on -820 000 €. Kiinteän omaisuuden hankintaan on varattu 1,5 milj. euroa, josta on käyttämättä n. 1,46 milj. euroa. Päätös ei aiheuta tässä vaiheessa tarvetta lisätalousarviolle. Menokohta kirjataan Maanhankinnan ja -luovutuksen kustannuspaikalta 1701.
2. Päätös edistää talouden tasapainotusta pitkällä aikavälillä, sillä se mahdollistaa tulevaisuudessa muun muassa alueen asemakaavoituksen ja työpaikkatonttien luovuttamisen.
3. Päätös on linjassa kaupunkistrategian kanssa.

Esittelyteksti: **Etuston kohteena oleva kiinteistökauppa**

Kyösti Heikki Suutarin kuolinpesä on myynyt Tornator Oyj:lle 30.1.2024 allekirjoitetulla kauppakirjalla Tavastilassa sijaitsevan kiinteistön Lehmäkorpi 285-428-1-181. Kiinteistön pinta-ala on 165,34 hehtaaria. Kauppaan ei ole sisältynyt kiinteistön 285-428-1-181 osuuksia yhteisiin alueisiin, jotka myyjä on pidättänyt itsellään. Kiinteistö on kaksipalstainen ja palstat sijaitsevat molemmin puolin Kotka-Hamina rautatietä.

Kiinteistö on metsätalousmaata. Kiinteistöllä ei sijaitse rakennuksia eikä kauppaan ole sisältynyt irtainta omaisuutta.

Kiinteistön 285-428-1-181 kauppahinta on 820 000 €. Neliöhinna muostuu siten noin 0,5 €, mikä vastaa alueen yleistä maa- ja metsätalouden hintaa ja on samalla alle puolet kaupungin yleisesti käyttämästä raakamaan hinnasta. Kauppahinta on siten hyväksyttävissä.

Kunnan etuosto-oikeuden yleiset perusteet

Etuostoa ohjaa ja säätelee etuostolaki (5.8.1977/608). Etuostolain 1 §:n mukaan kunnalla on etuoikeus kunnassa sijaitsevan kiinteistön kaupassa myöhemmin esitetyin edellytyksin. Etuostolain 2 §:n mukaan etuosto-oikeudella tarkoitetaan kunnan oikeutta lunastaa myyty kiinteistö. Etuostossa kunta tulee ostajan tilalle saaden kaupan kohteen omistukseensa kauppakirjan mukaisin ehdoin. Kunnan on kauppahinnan lisäksi korvattava ostajalle kauppaan liittyvät suoranaiset kustannukset sekä suoritettava kustannuksille korkolain mukainen korko.

Pöytäkirjan tarkastusmerkintä

Kunnalla on etuosto-oikeus kunnassa sijaitsevan kiinteistön kaupassa, kun

- myyty kiinteistö on yli 5.000 m²
- ostajana ei ole myyjän puoliso tai henkilö, joka perintökaaren (40/65) 2 ja 4 luvun säännösten mukaan voisi periä myyjän, taikka tällaisen henkilön puoliso
- ostajana ei ole valtio, valtion liikelaitos tai muu valtion laitos
- myynti ei tapahdu pakkohuutokaupalla.

Etuosto-oikeutta ei myöskään ole, milloin sen käyttämistä, huomioon ottaen ostajan ja myyjän välinen suhde, luovutuksen ehdot tai muut olosuhteet, on pidettävä ilmeisen kohtuuttomana.

Etuostolain 1 §:n mukaisesti etuosto-oikeutta voidaan käyttää maan hankkimiseksi yhdyskuntarakentamista sekä virkistys- ja suojelutarkoituksia varten.

Kunnan tulee tehdä päätös etuosto-oikeuden käyttämisestä sekä toimittaa se kirjaamisviranomaiselle kolmen kuukauden kuluessa kiinteistön luovutuksen oikeaksi todistamisesta (EOL 8 §). Päätös on lisäksi annettava viivytyksettä todisteellisesti tiedoksi ostajalle ja myyjälle siten kuin hallinto-laissa säädetään.

Kaupunki on tiedustellut yleisen käytännön mukaisesti kirjallisesti myyjän asiamieheltä, kuuluuko kauppaan mahdollisia muita ehtoja, joita ei ole kirjattu kauppakirjaan. Myyjän asiamiehen mukaan muita ehtoja ei ole.

Etuosto-oikeuden käyttämisestä päättää etuostolain 21 §:n nojalla kunnanhallitus.

Kohdealueen kaavatilanne

Etuoston kohteena oleva kiinteistö sijaitsee Kymenlaakson maakuntakaavaan ns. valkoisella alueella, jonka käyttötarkoitus täsmentyy alemman tason kaavoissa. Alueen eteläpuoli on osoitettu Kymenlaakson maakuntakaavassa TP työpaikka-alueeksi ja merkinnällä osoitetaan vähintään seudullisesti merkittävät monipuoliset työpaikka-alueet. Maakuntakaavan TP-alueeseen liittyy pohjoiseen ja samalla etuoston kohteena olevaan alueeseen päin suuntautuva nuolimerkintä, joka osoittaa Rantahaan työpaikka-alueen laajenemissuunnan. Kotka-Hamina seudun strategisessa yleiskaavassa etuoston kohteena oleva alue on osoitettu teollisuus-, logistiikka-, tilaa vaativien työpaikka- ja / tai satamatoimintojen laajenemisalueeksi tai -suunnaksi. Alueelle saa sijoittaa myös tilaa vaativia ja raskasta liikennettä aiheuttavia työpaikkatoimintoja. Alueen laajuus tarkentuu asemakaavoituksessa.

Rantahaan alueen selvityskokonaisuus

Kymenlaakson alueen strategisena tavoitteena on hyödyntää vihreää siirtymää yritystoiminnan ja teollisuuden kasvualustana ja vahvistaa siihen liittyviä liiketoimintamahdollisuuksia. Kotkan ja Haminan kaupungit saivat

Pöytäkirjan tarkastusmerkintä

Ympäristöministeriön avustusta selvityskokonaisuuden laatimiseen kaupunkien rajalla sijaitsevan Rantahaan alueen vihreän siirtymän investointipotentiaalin selvittämiseksi sekä maanpoliittisten periaatteiden selventämiseksi ja kaavoituksen edistämiseksi.

Rantahaka on osoitettu Kymenlaakson maakuntakaavassa 2040 seudullisesti merkittäväksi työpaikka-alueeksi ja oikeusvaikutteisessa Kotkan-Haminan seudun strategisessa yleiskaavassa teollisuus-, logistiikka-, tilaa vaativien työpaikkatoimintojen laajenemisalueeksi keskellä kaupunkiseudun yhdyskuntarakennetta sekä E18, VT15 ja Hamina-Kotka-Kouvola rautatien varrella.

Maakuntakaavan ja Kotkan-Haminan seudun strategisen yleiskaavan aluevaraukset ovat suuntaa antavia ja potentiaalinen alue on jopa 1 000 hehtaaria. Käynnistetyssä selvityskokonaisuudessa selvitetään alueen erityiset ominaisuudet ja potentiaalit, jotta voidaan tunnistaa ja rajata vihreän siirtymän ja uusiutuvan energian parhaimmat alueet, mahdollisesti arvokkaat luontokohteet, maa- ja metsätalous ja mahdolliset alueen muut ominaisuudet siten, että saadaan yleispiirteiset suuntaviivat alueen kehittämiselle viisaasti alueen luontaisiin ominaisuuksiin perustuen.

Perusteet etuosto-oikeuden käytölle

Kaupunki pyrkii lisäämään maanomistustaan suunnitelmallisesti, ennakoivasti ja pitkäjänteisesti erityisesti yleiskaavoituksen osoittamilta kasvusuunnilta hyvissä ajoin ennen asemakaavoitusta. Etuoston kohteena oleva kiinteistö sijoittuu alueelle, jota on suunniteltu tulevaisuuden teollisuus- ja muuksi työpaikka-alueeksi erityisesti tilaa vievälle toiminnalle.

Kotka on asemakaavoittanut viime vuosina laajalti uutta teollisuusaluetta erityisesti akkuteollisuuden sijoittumisen mahdollistamiseksi. Kysyntä suurille teollisuustonteille on kuitenkin ollut niin voimakasta, että uusista sijoituvista hankkeista on jo vaikea neuvotella vapaiden alueiden loppuessa. Rantahaan alue on Keltakallion jälkeen seudun strategisen yleiskaavan osoittamista teollisuuden sijoittumiskohteista paras ja realistisin. Tämän vuoksi kaupungin on varauduttava Rantahaan alueiden hankkimiseen ja kaavoittamiseen tulevinä vuosina. Kyseessä oleva etuosto on tarpeen, koska kohdealue on erittäin laaja ja sijaitsee niin keskeisesti alueeseen nähden, että ilman kyseisen alueen omistusta mahdollisuudet toteuttaa teollisuusalue jäävät heikoiksi.

Todetaan, että nyt päätettävässä etuostossa on kyse yhdyskuntarakentamisesta ja kaupungin etuosto-oikeuden käyttämisen perusteet täyttyvät muiltakin osin. Kaupunkisuunnittelu esittää, että kaupunki käyttää etuostolain mukaista etuosto-oikeuttaan, jotta kaupungin suunnitelmallinen yhdyskuntarakentaminen turvataan.

Liitteet:

1. Sijainti opaskartalla
2. Sijainti maakuntakaavakartalla
3. Sijainti Kotka-Hamina seudun strategisella yleiskaavakartalla
4. Kaupunkikirja (salainen liite)

Pöytäkirjan tarkastusmerkintä

Esittelijä: vs. kaupunginjohtaja Kristina Lönnfors

Ehdotus: Kaupunginhallitus päättää että:

1. kaupunki päättää käyttää etuosto-oikeuttaan 30.1.2024 allekirjoitetussa kiinteistökaupassa, jossa Kyösti Heikki Suutarin kuolinpesä on myynyt Tornator Oyj:lle kiinteistön 285-428-1-181 kauppahintaan 820 000 €. Kauppaan ei ole sisältynyt kiinteistön 285-428-1-181 osuuksia yhteisiin alueisiin ja erityisiin etuuksiin.
2. päätös toimitetaan viivytyksettä tiedoksi kirjaamisviranomaiselle (Maanmittauslaitos) sekä ostajalle ja myyjälle siten kuin etuostolain 9 §:ssä ja hallintolaissa säädetään.

Tämä pykälä tarkastetaan heti.

Asian käsittely: Puheenvuoroja asiasta käyttivät 1. varapuheenjohtaja Jouko Rauhala, kaupunginvaltuuston puheenjohtaja Pasi Hirvonen ja jäsen Antti Hyyryläinen.

Päätös: Hyväksyttiin.

Pykälä tarkastettiin heti.

Toimeenpano: Ote: Myyjä
Ostaja
Maanmittauslaitos
Kaupunkisuunnittelujohtaja
Kehitysjohtaja
Kaavoituspäällikkö

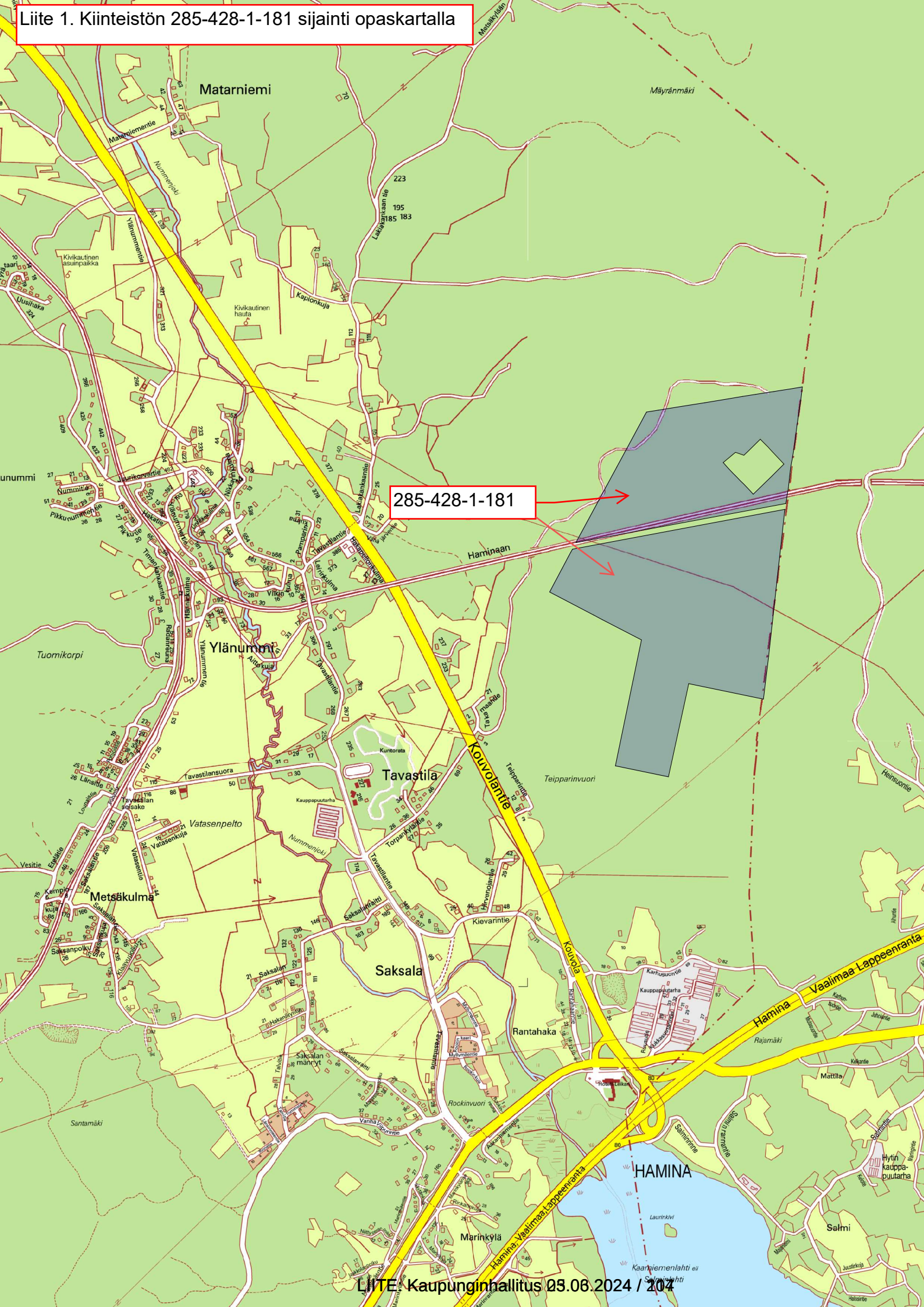
Valitusosoitus

Pöytäkirjan tarkastusmerkintä

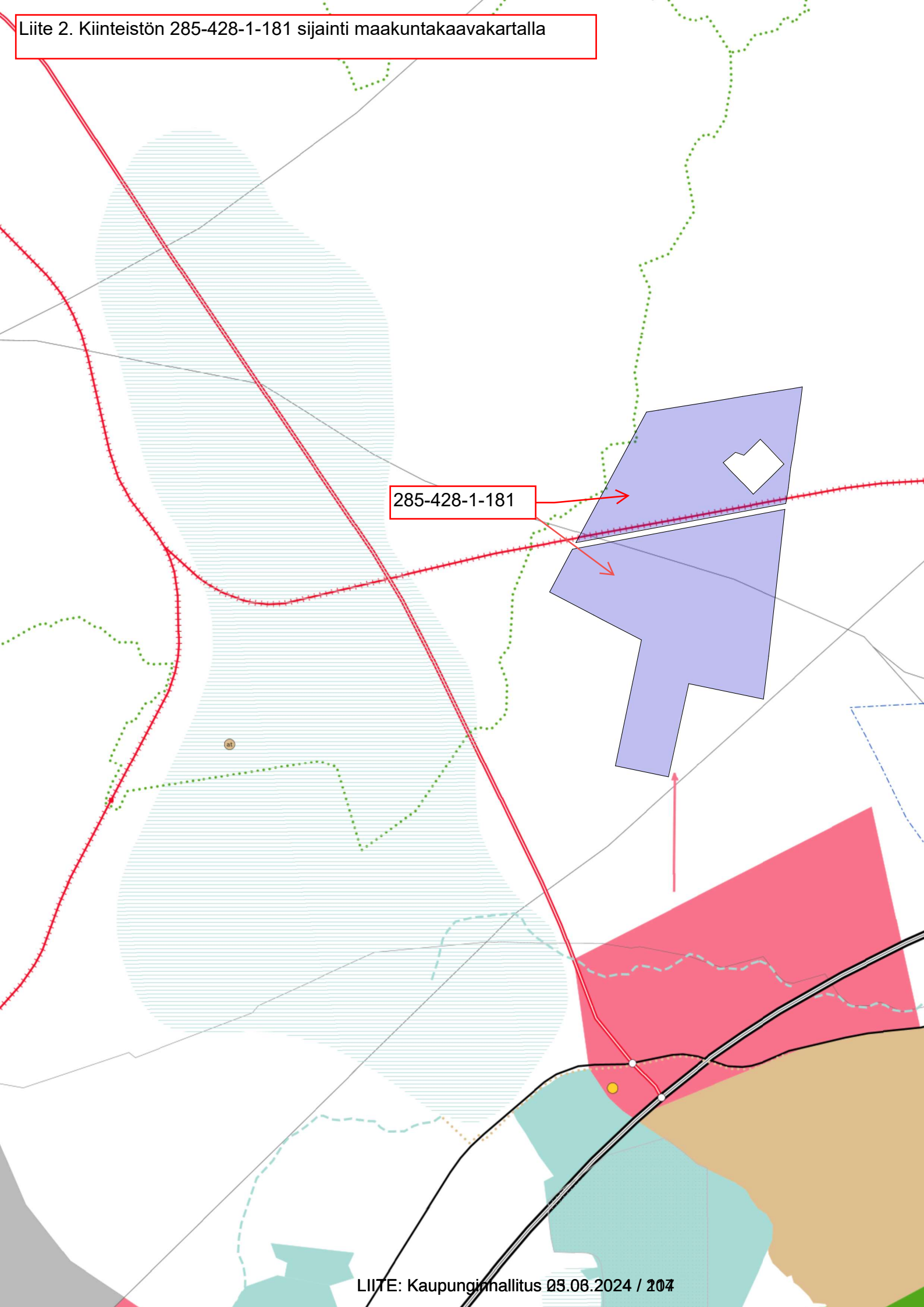
Otteen oikeaksi todistaa Kotkassa 26.03.2024

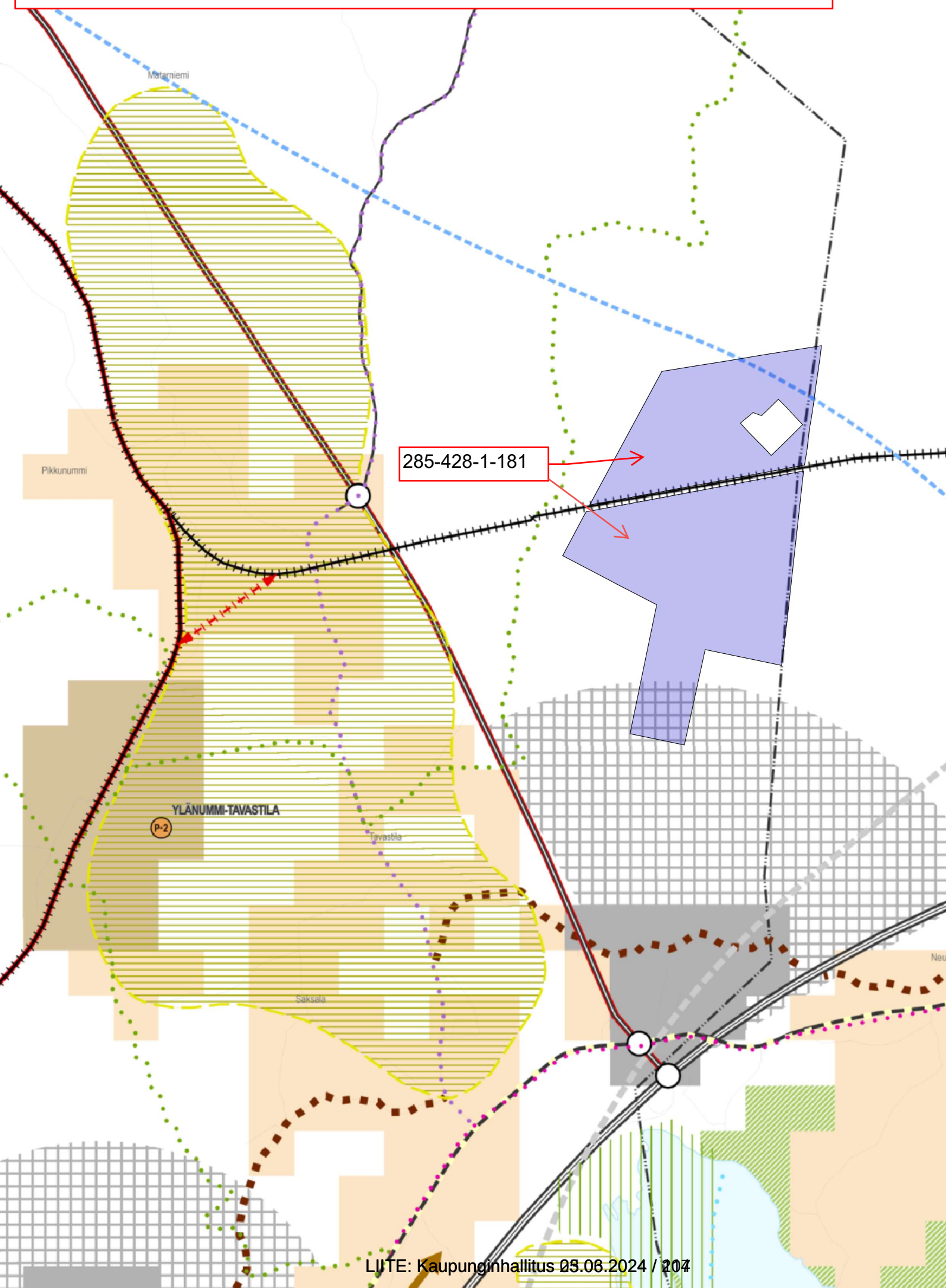
Hallinto- ja kehittämisspäällikkö Sanna Koskimies
LIITE: Kaupunginhallitus 03.06.2024 / 207

Liite 1. Kiinteistön 285-428-1-181 sijainti opaskartalla



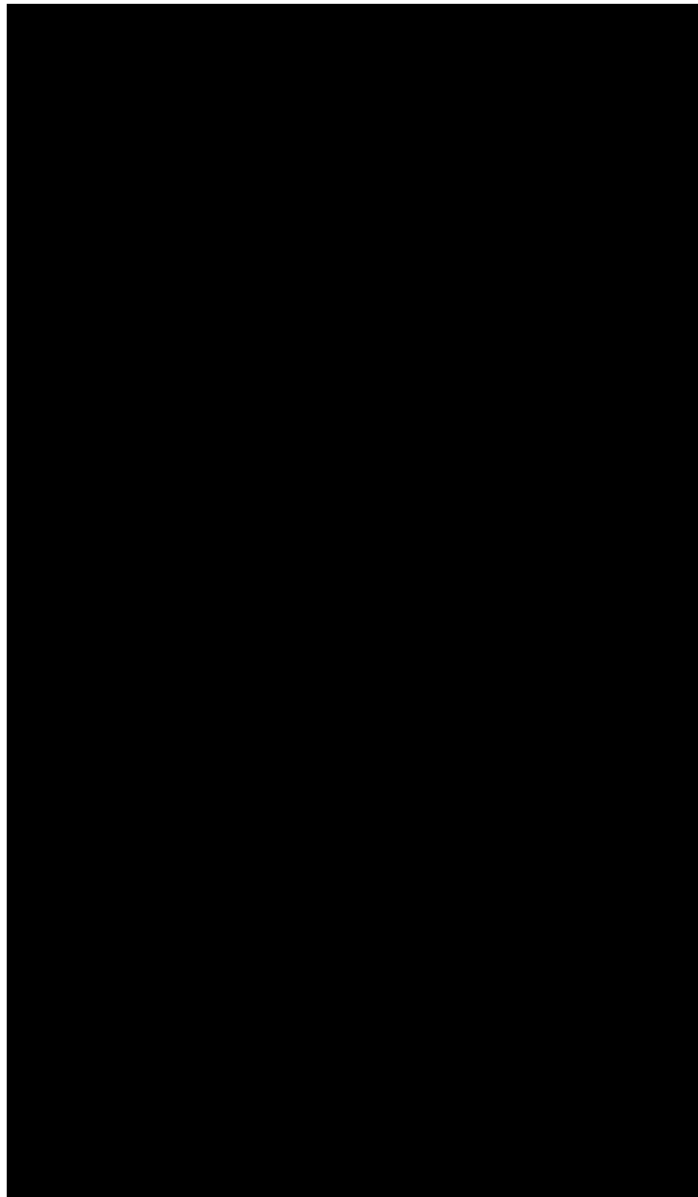
285-428-1-181





MYYJÄT

Suutari, Kyösti Heikki, [REDACTED], kuollut 22.7.2022
Kuolinpesän osakkaat:



OSTAJA

Tornator Oyj, Y-tunnus 0162807-8
Einonkatu 6
55100 IMATRA
kotipaikka Imatra

KAUPAN KOHDE

Kotkan kaupungissa sijaitseva tila **Lehmäkorpi** lukuun ottamatta myyjien itsellään pidättämiä kiinteistön osuuksia yhteisiin alueisiin. Kiinteistön pinta-ala kiinteistörekisteriotteen mukaan on 165,34 hehtaaria.

Myyjät pidättävät itsellään erillisenä määrälana kaikki kiinteistöön kuuluvat osuudet yhteisiin alueisiin ja erityisiin etuuksiin.

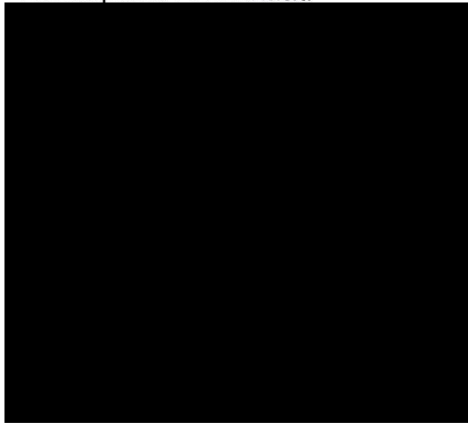
1. Yhteinen vesialue 285-428-876-1 ja 75-876-10-0 Tavastilan osakaskunta, osuuden suuruus 0,396900/1,000000
2. Yhteinen vesialue 285-876-3-0 Marinkylä, Saksalan ja Tavastilan yhteinen vesialue, osuuden suuruus 0,177623 / 1,000000

Kiinteistötunnus: 285-428-1-181

Lainhuuto 10.1.2024 / MML/25978/71/2024

1/1 Suutari, Kyösti Heikki, [REDACTED] kuollut 22.7.2022

Kuolinpesän osakkaat:



Kaupan kohteella ei sijaitse rakennuksia. Kaupan kohde on Saariston osayleiskaavan mukaista M-alueetta.

Tämä kauppa ei sisällä mitään irtainta, eikä siitä ole tehty eri sopimustakaan.

KAUPPAHINTA JA MAKSAMINEN

Kahdeksansataakaksikymmentätuhatta **(820 000,00) euroa**.
Kohteen hinta ei määräydy pinta-alan perusteella.

Kauppahinta maksetaan kokonaisuudessaan kaupantekotilaisuudessa myyjien ilmoittamalle tilille [REDACTED].

Kauppahinta kuitataan maksetuksi tämän kauppakirjan allekirjoituksilla.

KAUPPAKIRJAAN OTETTAVAT EHDOT

Tämän kiinteistökaupan kaikki ehdot on esitetty tässä kauppakirjassa.

OMISTUS- JA HALLINTAOIKEUDEN SIIRTYMINEN

Omistus- ja hallintaoikeus kaupan kohteeseen siirtyvät ostajalle heti.

KIINNITYKSET, RASITTEET JA RASITUKSET

Kiinnitykset:

Kaupan kohde myydään kaikista velkarasituksista vapaana.

Rasitteet ja rasitukset:

Tilaan kohdistuvat kiinteistörasitteet ilmenevät kiinteistörekisteriotteesta.

Sopimukset:

Kaupan kohteeseen mahdollisesti kohdistuvien metsästysvuokrasopimusten osalta toimitaan metsästyslain säännösten mukaisesti.

OSTAJAN JA MYYJÄN SAAMAT TIEDOT

Ostaja on tutustunut 12.1.2024 päivättyihin kiinteistön lainhuuto- ja rasitustodistuksiin sekä kiinteistörekisteri- ja kiinteistörekisterin karttaotteisiin.

Ostaja on tarkastanut kaupan kohteen, sen rajat ja alueen sekä tutustunut alueen maasto-olosuhteisiin. Näitä seikkoja on verrattu esitetyistä asiakirjoista saataviin tietoihin. Ostajalla ei ole huomauttamista näihin seikkoihin.

Myyjät vakuuttavat antaneensa ostajalle kaikki tiedossaan olevat tiedot, joiden tietävät tai pitäisi tietää vaikuttavan ostajan päätöksentekoon. Myyjät vakuuttavat ja vastaavat siitä, että kaupan kohde myydään siinä kunnossa kuin se on ollut ostajan 11.12.2023 suorittaman maastokatselmuksen aikana.

Myyjien tietojen mukaan luovutettavan alueen maaperä ei ole pilaantunut. Mikäli myöhemmin kuitenkin luovutettavalla alueella todetaan pilaantumista, joka on tapahtunut myyjien harjoittamasta toiminnasta, vastaavat myyjät puhdistamiskustannuksista siltä osin kuin pilaantuminen on tapahtunut ennen tämän kauppakirjan allekirjoittamista.

Myyjät vakuuttavat ja vastaavat siitä, ettei kaupan kohteella ole kiinteistörekisteriotteesta, lainhuuto- tai rasitustodistuksesta tai tästä kauppakirjasta ilmenemättömiä puunmyynti-, metsänhoitosopimuksia, keskeneräisiä ojitus-, tie- ym. hankkeita, eikä voimassa olevia tai suunnittelun alaisia luonnonsuojelu- tai muita metsätaloutta rajoittavia kohteita tai hankkeita eikä vuokra- tai muita sopimuksia.

Myyjät vakuuttavat ja vastaavat siitä, ettei kaupan kohdetta rasita velkakiinnitykset tai muut erityiset oikeudet kuin ne, jotka käyvät ilmi edellä mainituista kiinteistörekisteriotteesta, lainhuuto- tai rasiustodistuksesta tai tästä kauppakirjasta.

Myyjät vakuuttavat omistavansa kaupan kohteen riidattomasti ja vastaavat siitä, että kaupan kohteeseen ei kohdistu tai tule kohdistumaan mitään kolmansien oikeuksia tai vaatimuksia.

Myyjät vastaavat siitä, että ostaja saa myyjien toimittamien asiakirja-aineistojen perusteella lainhuudon kaupan kohteeseen ja sitoutuvat ostajan vaatimuksesta viipymättä toimittamaan lainhuudon saamiseksi mahdollisesti tarvittavat lisäselvitykset.

VEROT JA MUUT MAKSUT

Kaupan kohteeseen liittyvistä veroista ja muista maksuista vastaavat sopijapuolet omistusajoltaan.

Aikaisemmista saannoista johtuvista leima- ja/tai varainsiirtoveroista vastaavat myyjät. Myyjät vakuuttavat ja vastaavat siitä, ettei myytävää tilaa rasita maksamattomat kauppahinnat. Myyjät vastaavat kokonaisuudessa yhteisten vesialueiden lohkomiskustannuksista.

Myyjät ovat tietoisia tähän kauppaan mahdollisesti liittyvistä veroseuraamuksista.

Ostaja vastaa tähän kauppaan liittyvistä kaupanvahvistajan palkkiosta, varainsiirtoverosta sekä lainhuutokustannuksista. Myyjät vastaavat itsellään pidättämiensä yhteisalueosuuksien lohkomiskustannuksista.

ALLEKIRJOITUKSET JA KAUPANVAHVISTUS

Tätä kauppakirjaa on tehty kolme samasanaista kappaletta, yksi myyjille, yksi ostajalle ja yksi kaupanvahvistajalle.

Haminassa 30.1.2024

Myyjät


Asianajaja Raimo E.J. Kantola, c/o Asianajotoimisto Raimo E.J. Kantola ky
Hamina valtakirjalla

puolesta

Ostaja

Tornator Oyj


Aleksi Vanninen
valtakirjalla

KAUPANVAHVISTAJAN TODISTUS

Kaupanvahvistajana todistan, Asianajaja Raimo E.J. Kantola valtakirjalla


puolesta luovuttajina sekä Aleks Vanninen valtakirjalla
Tornator Oyj:n puolesta luovutuksensaajana, ovat allekirjoittaneet tämän
luovutuskirjan ja he ovat olleet yhtä aikaa läsnä luovutusta vahvistettaessa.
Olen tarkastanut allekirjoittajien henkilöllisyyden ja todennut, että luovutuskirja
on tehty maakaaren 2 luvun 1 §:ssä säädetyllä tavalla.

Haminassa 30.1.2024


Matti Pippu
kaupanvahvistaja
402705/71

LIITTEET

Valtakirjat ja päätös

TOIMITUSJOHTAJAN PÄÄTÖS

Tornator Oyj:n, Y-tunnus 0162807-8, hallitus on kokouksessaan 1/2021, 9.2.2021, 6 §, tehnyt päätöksen, jonka mukaan toimitusjohtaja valtuutetaan päättämään kiinteistön ostamisesta ja vaihtamisesta, joissa saannon arvo on enintään 2 000 000 euroa. Päätöksessä mainitut kiinteistöasioiden valtuudet koskevat myös kaupparekisteriin merkittyä toimitusjohtajan sijaista, mikäli toimitusjohtaja on estynyt hoitamaan tehtävänsä.

Edellä olevan valtuutuksen perusteella Tornator Oyj:n toimitusjohtajana olen hyväksynyt seuraavat kiinteistöasiat:

Ostot:							
Nro	Myyjä(t)	Kunta	Tila/määräala	Tunniste	Pinta-ala	Hinta	Perustelut
292.1		KOTKA	Lehmäkorpi/Koko kiinteistö	285-428-1-181	n. 170,290 ha	820 000 €	Metsä- ja maatalous,
Suutari Kyösti Heikki, kuolinpesä							

Samalla valtuutetaan seuraavat henkilöt allekirjoittamaan edellä mainittuja kiinteistöjä koskevia asiakirjoja ja sopiviksi katsomillaan ehdoilla allekirjoittamaan kauppakirjan yksin, valtakirjana on ote tästä päätöksestä tai erillinen valtakirja.

Pasi Kiiskinen	Heikki Leppänen	Marianne Kósy	Juha Turunen	Ari Karhapää	Jarkko Heikkinen
Tuomo Haakana	Anu Viitasara	Kari Pulliainen	Emilia Reijonen	Aleksi Vanninen	Juha Mäki
Tuukka Turkka	Jarkko Haapalainen	Joona Turunen			

Vantaalla, 14.1.2024

TORNATOR OYJ

Hyväksynyt

Henrik Nieminen
Henrik Nieminen
Toimitusjohtaja

Otteen oikeaksi todistaa



Asianajotoimisto Raimo E. J. Kantola Ky

VALTAKIRJA

Valtuutan asianajaja Raimo E.J. Kantolan, c/o Asianajotoimisto Raimo E.J. Kantola Ky, Hamina, edustamaan minua ja valvomaan oikeuttani Kotkassa 22.7.2022 kuolleen Kyösti Heikki Suutarin jakamattoman kuolinpesän osakkaana kuolinpesän myydessä pesään kuuluvan Lehmäkorpi RN:o 1:181, Kotka (285-428-1-181) tilan kahdeksansadankahdenkymmenentuhannen (820.000) euron kauppahinnasta Tornator Oyj:lle (0162807-8).

Kiinteistöön kuuluvat Tavastilan osakaskunnan yhteinen vesialue 285-428-876-1 ja Marinkylän, Saksalan ja Tavastilan yhteinen vesialue 285-4876-3-0 jäävät vesialueina kuolinpesän ja pesänosakkaiden omistukseen määräalana.

Määräalan lohkominen voidaan toteuttaa Tornator Oyj:tä enempää kuulematta itsenäiseksi tilaksi.

Muut sopimusehdot asiamies on oikeutettu päättämään minua enempää kuulematta.

Kotkassa, tammikuun 11 päivänä 2024.

Todistavat:

HAMINA
Sibeliuskatu 38 (Ynnä-talo)
49400 HAMINA
vaihde +358 (0) 5 227 9370
telefax +358 (0) 5 227 9373

VENÄJÄ / RUSSIA
Toimintaa myös
Pietarissa ja Moskovassa
Работаем также
в Петербурге и Москве

Varatuomari, asianajaja
RAIMO E.J. KANTOLA
+358 (0)40 548 7010

E-mail: raimo.kantola@kymp.net

Y-tunnus: 2390169-6
Kotipaikka: Kotka
www.raimoejkantola.fi

VALTAKIRJA

Valtuutan asianajaja Raimo E.J. Kantolan, c/o Asianajotoimisto Raimo E.J. Kantola Ky, Hamina, edustamaan minua ja valvomaan oikeuttani Kotkassa 22.7.2022 kuolleen Kyösti Heikki Suutarin jakamattoman kuolinpesän osakkaana kuolinpesän myydessä pesään kuuluvan Lehmäkorpi RN:o 1:181, Kotka (285-428-1-181) tilan kahdeksansadankahdenkymmenentuhannen (820.000) euron kauppahinnasta Tornator Oyj:lle (0162807-8).

↑ 75-876-10-0
Kiinteistöön kuuluvat Tavastilan osakaskunnan yhteinen vesialue 285-428-876-1 ja Marinkylän, Saksalan ja Tavastilan yhteinen vesialue 285-4876-3-0 jäävät vesialueina kuolinpesän ja pesänosakkaiden omistukseen määräalana.

Määräalan lohkominen voidaan toteuttaa Tornator Oyj:tä enempää kuulematta itsenäiseksi tilaksi.

Muut sopimusehdot asiamies on oikeutettu päättämään minua enempää kuulematta.

Kotkassa, tammikuun 5 päivänä 2024.



Todistavat:



VALTAKIRJA

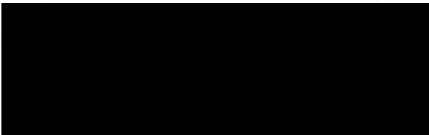
Valtuutan asianajaja Raimo E.J. Kantolan, c/o Asianajotoimisto Raimo E.J. Kantola Ky, Hamina, edustamaan minua ja valvomaan oikeuttani Kotkassa 22.7.2022 kuolleen Kyösti Heikki Suutarin jakamattoman kuolinpesän osakkaana kuolinpesän myydessä pesään kuuluvan Lehmäkorpi RN:o 1:181, Kotka (285-428-1-181) tilan kahdeksansadankahdenkymmenentuhannen (820.000) euron kauppahinnasta Tornator Oyj:lle (0162807-8).

ja 75-876-10-0
Kiinteistöön kuuluvat Tavastilan osakaskunnan yhteinen vesialue 285-428-876-1 ja Marinkylän, Saksalan ja Tavastilan yhteinen vesialue 285-4876-3-0 jäävät vesialueina kuolinpesän ja pesänosakkaiden omistukseen määräalana.

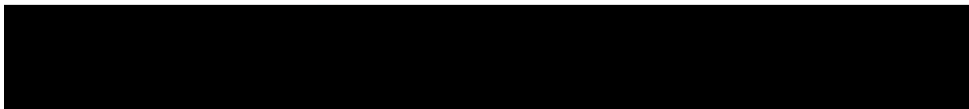
Määräalan lohkominen voidaan toteuttaa Tornator Oyj:tä enempää kuulematta itsenäiseksi tilaksi.

Muut sopimusehdot asiamies on oikeutettu päättämään minua enempää kuulematta.

Inkeröisissä, tammikuun 5 päivänä 2024.



Todistavat:



VALTAKIRJA

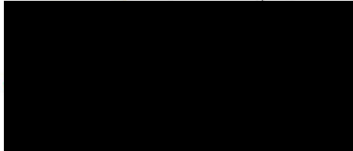
Valtuutan asianajaja Raimo E.J. Kantolan, c/o Asianajotoimisto Raimo E.J. Kantola Ky, Hamina, edustamaan minua ja valvomaan oikeuttani Kotkassa 22.7.2022 kuolleen Kyösti Heikki Suutarin jakamattoman kuolinpesän osakkaana kuolinpesän myydessä pesään kuuluvan Lehmäkorpi RN:o 1:181, Kotka (285-428-1-181) tilan kahdeksansadankahdenkymmenentuhannen (820.000) euron kauppahinnasta Tornator Oyj:lle (0162807-8).

↑ 75-876-10-0
Kiinteistöön kuuluvat Tavastilan osakaskunnan yhteinen vesialue 285-428-876-1 ja Marinkylän, Saksalan ja Tavastilan yhteinen vesialue 285-4876-3-0 jäävät vesialueina kuolinpesän ja pesänosakkaiden omistukseen määräalana.

Määräalan lohkominen voidaan toteuttaa Tornator Oyj:tä enempää kuulematta itsenäiseksi tilaksi.

Muut sopimusehdot asiamies on oikeutettu päättämään minua enempää kuulematta.

Inkeröisissä, tammikuun 5 päivänä 2024.



Todistavat:



VALTAKIRJA

Valtuutan asianajaja Raimo E.J. Kantolan, c/o Asianajotoimisto Raimo E.J. Kantola Ky, Hamina, edustamaan minua ja valvomaan oikeuttani Kotkassa 22.7.2022 kuolleen Kyösti Heikki Suutarin jakamattoman kuolinpesän osakkaana kuolinpesän myydessä pesään kuuluvan Lehmäkorpi RN:o 1:181, Kotka (285-428-1-181) tilan kahdeksansadankahdenkymmenentuhannen (820.000) euron kauppahinnasta Tornator Oyj:lle (0162807-8).

ja 75-876-10-0
Kiinteistöön kuuluvat Tavastilan osakaskunnan yhteinen vesialue 285-428-876-1 ja Marinkylän, Saksalan ja Tavastilan yhteinen vesialue 285-4876-3-0 jäävät vesialueina kuolinpesän ja pesänosakkaiden omistukseen määräalana.

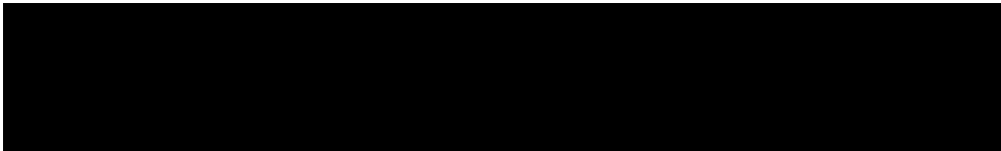
Määräalan lohkominen voidaan toteuttaa Tornator Oyj:tä enempää kuulematta itsenäiseksi tilaksi.

Muut sopimusehdot asiamies on oikeutettu päättämään minua enempää kuulematta.

Jyväskylässä, tammikuun 5 päivänä 2024.



Todistavat:



VALTAKIRJA

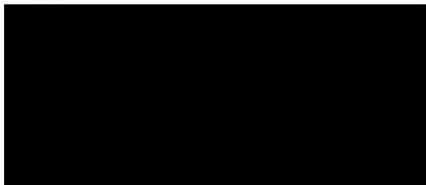
Valtuutan asianajaja Raimo E.J. Kantolan, c/o Asianajotoimisto Raimo E.J. Kantola Ky, Hamina, edustamaan minua ja valvomaan oikeuttani Kotkassa 22.7.2022 kuolleen Kyösti Heikki Suutarin jakamattoman kuolinpesän osakkaana kuolinpesän myydessä pesään kuuluvan Lehmäkorpi RN:o 1:181, Kotka (285-428-1-181) tilan kahdeksansadankahdenkymmenentuhannen (820.000) euron kauppahinnasta Tornator Oyj:lle (0162807-8).

Kiinteistöön ⁷⁵⁻⁸⁷⁶⁻¹⁰⁻⁰ kuuluvat Tavastilan osakaskunnan yhteinen vesialue 285-428-876-1 ja Marinkylän, Saksalan ja Tavastilan yhteinen vesialue 285-4876-3-0 jäävät vesialueina kuolinpesän ja pesänosakkaiden omistukseen määräalana.

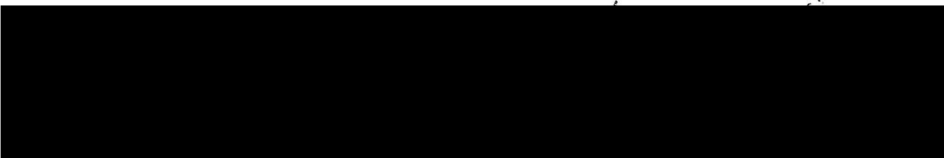
Määräalan lohkominen voidaan toteuttaa Tornator Oyj:tä enempää kuulematta itsenäiseksi tilaksi.

Muut sopimusehdot asiamies on oikeutettu päättämään minua enempää kuulematta.

Lappeenrannassa, tammikuun 9 päivänä 2024.



Todistavat:



VALTAKIRJA

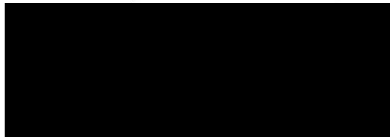
Valtuutan asianajaja Raimo E.J. Kantolan, c/o Asianajotoimisto Raimo E.J. Kantola Ky, Hamina, edustamaan minua ja valvomaan oikeuttani Kotkassa 22.7.2022 kuolleen Kyösti Heikki Suutarin jakamattoman kuolinpesän osakkaana kuolinpesän myydessä pesään kuuluvan Lehmäkorpi RN:o 1:181, Kotka (285-428-1-181) tilan kahdeksansadankahdenkymmenentuhannen (820.000) euron kauppahinnasta Tornator Oyj:lle (0162807-8).

ja 75-876-10-0
Kiinteistöön kuuluvat Tavastilan osakaskunnan yhteinen vesialue 285-428-876-1 ja Marinkylän, Saksalan ja Tavastilan yhteinen vesialue 285-4876-3-0 jäävät vesialueina kuolinpesän ja pesänosakkaiden omistukseen määräalana.

Määräalan lohkominen voidaan toteuttaa Tornator Oyj:tä enempää kuulematta itsenäiseksi tilaksi.

Muut sopimusehdot asiamies on oikeutettu päättämään minua enempää kuulematta.

Kotkassa, tammikuun 5 päivänä 2024.



Todistavat:



VALTAKIRJA

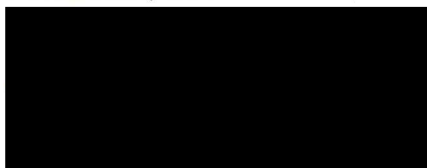
Valtuutan asianajaja Raimo E.J. Kantolan, c/o Asianajotoimisto Raimo E.J. Kantola Ky, Hamina, edustamaan minua ja valvomaan oikeuttani Kotkassa 22.7.2022 kuolleen Kyösti Heikki Suutarin jakamattoman kuolinpesän osakkaana kuolinpesän myydessä pesään kuuluvan Lehmäkorpi RN:o 1:181, Kotka (285-428-1-181) tilan kahdeksansadankahdenkymmenentuhannen (820.000) euron kauppahinnasta Tornator Oyj:lle (0162807-8).

Kiinteistöön kuuluvat ^{ja 75-876-10-0} Tavastilan osakaskunnan yhteinen vesialue 285-428-876-1 ja Marinkylän, Saksalan ja Tavastilan yhteinen vesialue 285-4876-3-0 jäävät vesialueina kuolinpesän ja pesänosakkaiden omistukseen määräalana.

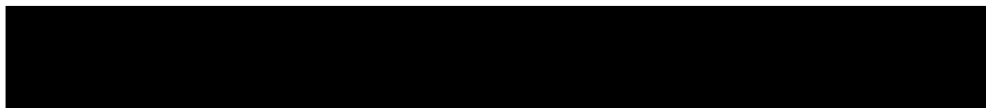
Määräalan lohkominen voidaan toteuttaa Tornator Oyj:tä enempää kuulematta itsenäiseksi tilaksi.

Muut sopimusehdot asiamies on oikeutettu päättämään minua enempää kuulematta.

Porvoossa, tammikuun 5 päivänä 2024.



Todistavat:



VALTAKIRJA

Valtuutan asianajaja Raimo E.J. Kantolan, c/o Asianajotoimisto Raimo E.J. Kantola Ky, Hamina, edustamaan minua ja valvomaan oikeuttani Kotkassa 22.7.2022 kuolleen Kyösti Heikki Suutarin jakamattoman kuolinpesän osakkaana kuolinpesän myydessä pesään kuuluvan Lehmäkorpi RN:o 1:181, Kotka (285-428-1-181) tilan kahdeksansadankahdenkymmenentuhannen (820.000) euron kauppahinnasta Tornator Oyj:lle (0162807-8).

95-876-10-0
Kiinteistöön kuuluvat Tavastilan osakaskunnan yhteinen vesialue 285-428-876-1 ja Marinkylän, Saksalan ja Tavastilan yhteinen vesialue 285-4876-3-0 jäävät vesialueina kuolinpesän ja pesänosakkaiden omistukseen määräalana.

Määräalan lohkominen voidaan toteuttaa Tornator Oyj:tä enempää kuulematta itsenäiseksi tilaksi.

Muut sopimusehdot asiamies on oikeutettu päättämään minua enempää kuulematta.

Kotkassa, tammikuun 5 päivänä 2024.

Todistavat:

VALTAKIRJA

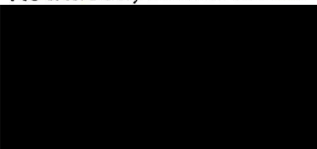
Valtuutan asianajaja Raimo E.J. Kantolan, c/o Asianajotoimisto Raimo E.J. Kantola Ky, Hamina, edustamaan minua ja valvomaan oikeuttani Kotkassa 22.7.2022 kuolleen Kyösti Heikki Suutarin jakamattoman kuolinpesän osakkaana kuolinpesän myydessä pesään kuuluvan Lehmäkorpi RN:o 1:181, Kotka (285-428-1-181) tilan kahdeksansadankahdenkymmentuhannen (820.000) euron kauppahinnasta Tornator Oyj:lle (0162807-8).

Kiinteistöön kuuluvat ^{ja 75-876-10-0} Tavastilan osakaskunnan yhteinen vesialue 285-428-876-1 ja Marinkylän, Saksalan ja Tavastilan yhteinen vesialue 285-4876-3-0 jäävät vesialueina kuolinpesän ja pesänosakkaiden omistukseen määräalana.

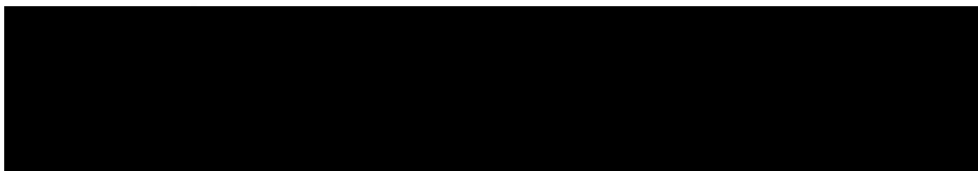
Määräalan lohkominen voidaan toteuttaa Tornator Oyj:tä enempää kuulematta itsenäiseksi tilaksi.

Muut sopimusehdot asiamies on oikeutettu päättämään minua enempää kuulematta.

Kotkassa, tammikuun 5 päivänä 2024.



Todistavat:



Asianajotoimisto Raimo E. J. Kantola Ky

VALTAKIRJA

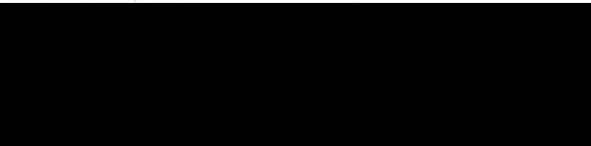
Valtuutan asianajaja Raimo E.J. Kantolan, c/o Asianajotoimisto Raimo E.J. Kantola Ky, Hamina, edustamaan minua ja valvomaan oikeuttani Kotkassa 22.7.2022 kuolleen Kyösti Heikki Suutarin jakamattoman kuolinpesän osakkaana kuolinpesän myydessä pesään kuuluvan Lehmäkorpi RN:o 1:181, Kotka (285-428-1-181) tilan kahdeksansadankahdenkymmentuhannen (820.000) euron kauppahinnasta Tornator Oyj:lle (0162807-8).

Kiinteistöön kuuluvat Tavastilan osakaskunnan yhteinen vesialue 285-428-876-1 ja Marinkylän, Saksalan ja Tavastilan yhteinen vesialue 285-4876-3-0 jäävät vesialueina kuolinpesän ja pesänosakkaiden omistukseen määräalana.

Määräalan lohkominen voidaan toteuttaa Tornator Oyj:tä enempää kuulematta itsenäiseksi tilaksi.

Muut sopimusehdot asiamies on oikeutettu päättämään minua enempää kuulematta.

Kotkassa, tammikuun 13 päivänä 2024.



Todistavat:



HAMINA
Sibeliuskatu 38 (Ynnä-talo)
49400 HAMINA
vaihde ~~+358 (0) 5 227 9370~~
telefax ~~+358 (0) 5 227 9373~~

VENÄJÄ / RUSSIA
Toimintaa myös
Pietarissa ja Moskovassa
Работаем также
в Петербурге и Москве

Varatuomari, asianajaja
RAIMO E.J. KANTOLA
+358 (0)40 548 7010

E-mail: raimo.kantola@kymp.net

Y-tunnus: 2390169-6
Kotipaikka: Kotka
www.raimoejkantola.fi

VALTAKIRJA

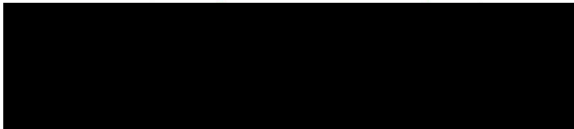
Valtuutan asianajaja Raimo E.J. Kantolan, c/o Asianajotoimisto Raimo E.J. Kantola Ky, Hamina, edustamaan minua ja valvomaan oikeuttani Kotkassa 22.7.2022 kuolleen Kyösti Heikki Suutarin jakamattoman kuolinpesän osakkaana kuolinpesän myydessä pesään kuuluvan Lehmäkorpi RN:o 1:181, Kotka (285-428-1-181) tilan kahdeksansadankahdenkymmenentuhannen (820.000) euron kauppahinnasta Tornator Oyj:lle (0162807-8).

Kiinteistöön kuuluvat ^{ja 75-876-10-0} Tavastilan osakaskunnan yhteinen vesialue 285-428-876-1 ja Marinkylän, Saksalan ja Tavastilan yhteinen vesialue 285-4876-3-0 jäävät vesialueina kuolinpesän ja pesänosakkaiden omistukseen määräalana.

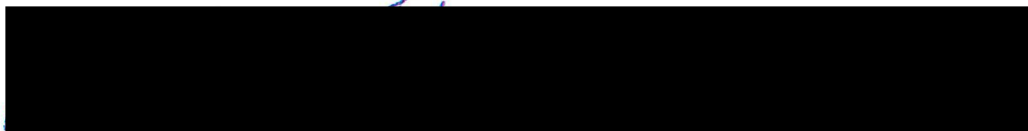
Määräalan lohkominen voidaan toteuttaa Tornator Oyj:tä enempää kuulematta itsenäiseksi tilaksi.

Muut sopimusehdot asiakas on oikeutettu päättämään minua enempää kuulematta.

Porvoossa, tammikuun 5 päivänä 2024.



Todistavat:



OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Muutoksenhakukielto

Seuraavista päätöksistä ei kuntalain 136 §:n mukaan saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Pykälät: 99 – 104, 109 – 111, 116 – 122

Seuraavista päätöksistä ei julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain 146 §:n nojalla saa hakea muutosta kuntalain eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain nojalla, koska kyse on markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvista asioista.

Pykälät: –

Koska seuraavista päätöksistä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n mukaan oikaisuvaatimus, niistä ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pykälät: 105 – 108, 112 – 113, 115

Seuraaviin päätöksiin ei oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 6 §:n 1 momentin tai muun lainsäädännön mukaan saa hakea muutosta valittamalla.

Pykälät ja valituskieltojen perusteet

Oikaisuvaatimusohjeet

Asiat 105 – 108, 112 – 113, 115 §

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja oikaisuvaatimus-oikeus Yllä mainittuihin päätöksiin voi hakea muutosta oikaisuvaatimuksena **kaupunginhallitukselle**.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimuksen maksu Oikaisuvaatimuksen käsittely on maksutonta.

Oikaisuvaatimusaika Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa, katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena (3) päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Pöytäkirja on asetettu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon **3.4.2024**.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen muoto, sisältö ja liitteet

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta;
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi;
- muutoksenvaatimuksen perusteet.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin sen tekijä vetoaa vaatimuksensa tueksi, ellei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikaisuvaatimus on sen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen allekirjoitettava. Kirjelmässä on mainittava oikaisuvaatimuksen tekijän, ja jos hän ei ole allekirjoittaja, myös allekirjoittajan nimi, asuin- tai postiosoite ja puhelinnumero, johon asiaa koskevat ilmoitukset voidaan toimittaa. Jos oikaisuvaatimusta koskevia ilmoituksia tai päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse allekirjoittaa, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjältä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen viranomaiselle

Oikaisuvaatimus on muutoksenhakijan tai hänen valtuuttamansa asiamiehen toimitettava kaupunginhallitukselle virka-aikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös sähköpostitse.

Sähköisen viestin katsotaan saapuneen viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimus lähetetään aina omalla vastuulla.

Oikaisuvaatimusviranomaisen yhteystiedot

Kotkan kaupunki
Kaupunginhallitus
Kustaankatu 2, 48100 Kotka
(PL 205, 48101 Kotka)
Puhelin: 05 23450 (kirjaamo)
Sähköposti: kirjaamo@kotka.fi
Virka-aika: ma - pe klo 8.00 – 12.00 ja 13.00 – 16.00
Erikseen ilmoitettavana kesäaikana:
ma – pe klo 8.00 – 12.00 ja 13.00 – 15.00

VALITUSOSOITUS

Asiat

114 §

Valitusviranomainen
ja valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta valittamalla **Itä-Suomen hallinto-oikeuteen**.

Valituksen saa tehdä

- asianosainen eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa;
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy Tuomioistuinlaitoksen sivustolta.

[Oikeudenkäyntimaksut hallinto-oikeudessa - Tuomioistuinlaitos \(oikeus.fi\)](https://www.oikeus.fi/fi/ajantasainen-tieto-oikeudenkayntimaksuista)

Lain 9 §:n mukaan maksua ei peritä, jos hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi.

Valitusperusteet

Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä;
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa; tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valitusaika

Valitus on jätettävä hallinto-oikeudelle 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei lueta määräaikaan.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena (3) päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on asetettu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon. Pöytäkirja on asetettu nähtäväksi **3.4.2024**.

Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

Valituksen muoto,
sisältö ja liitteet

Valitus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on **ilmoitettava**:

- päätös, johon haetaan muutosta;
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi;
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan;
- valittajan nimi ja kotikunta;
- postiosoite, puhelinnumero tai sähköpostiosoite, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.

Valitukseen on **liitettävä**:

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä;
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisesta;
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai yleinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja, jollei valittaja ole valtuuttanut häntä suullisesti valitusviranomaisessa.

Valituksen toimittaminen

Valitus on valittajan tai hänen valtuuttamansa asiamiehen toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Valituksen voi toimittaa myös faksina tai sähköpostitse. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Sähköisen viestin katsotaan saapuneen viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Valitus lähetetään aina omalla vastuulla.

Valitusviranomaisen yhteystiedot

Itä-Suomen hallinto-oikeus

Minna Canthin katu 64
70100 KUOPIO

(PL 1744, 70101 KUOPIO)

Puh. 029 564 2500

Sähköposti: ita-suomi.hao@oikeus.fi

Faksi: 029 564 2501

Virka-aika: arkisin klo 8.00 – 16.15

REKISTERIOTTEEN TIEDOT

Toiminimi:	Tornator Oyj
Y-tunnus:	0162807-8
Yritys rekisteröity:	24.04.1903
Yritysmuoto:	Julkinen osakeyhtiö
Kotipaikka:	Imatra
Otteen sisältö:	22.04.2024 08:55:20 rekisterissä olleet tiedot.

Yhteystiedot:	
Postiosoite:	Einonkatu 6 55100 Imatra
Käyntiosoite:	Einonkatu 6 55100 Imatra
Kotisivun osoite:	www.tornator.fi

Rekisterimerkinnät:

TOIMINIMI (Rekisteröity 17.12.2012)
Tornator Oyj.

TOIMIALA (Rekisteröity 05.12.2002)
Yhtiön toimialana on omistaa ja hallita kiinteistöjä sekä harjoittaa metsätaloutta sekä siihen liittyvää toimintaa. Yhtiö voi harjoittaa toimialansa mukaista toimintaa itse tai tytäryhtiönsä kautta. Yhtiö voi omistaa osakkeita ja muita arvopapereita.

APUTOIMINIMI (Rekisteröity 31.12.2007)
Tornator Timberland.

APUTOIMINIMEN TOIMIALA (Rekisteröity 31.12.2007)
Harjoittaa metsätaloutta ja metsäomaisuuden hallinnointia Baltian maissa.

KOTIPAikka (Rekisteröity 05.12.2002)
Imatra.

TILIKAUSI (Rekisteröity 22.05.1998)
Yhtiön tilikausi on vuosittain alkaen 01.01. ja päättyen 31.12.

YHTIÖJÄRJESTYKSEN MUUTOS (Rekisteröity 17.12.2012)

Yhtiöjärjestyksestä on muutettu 12.11.2012.

OSAKEPÄÄOMA (Rekisteröity 31.12.2007)
Osakepääoma 51.836.213,00 euroa, täysin maksettu.
Osakkeet 5.000.000 kpl.

HALLITUS (Rekisteröity 08.04.2024 17:25:39)

Puheenjohtaja:

19.03.1964 Torsti Esko Pertti

Jäsenet:

25.11.1979 Kaskela Hanna Katariina

11.05.1964 Toikka Seppo Juhani

06.10.1974 Virtala Tuomas Lasse Antero

Varajäsenet:

20.09.1975 Ratia Sampsa Antero

19.07.1985 Ripatti Ilja Ossian

24.09.1971 Ryytänen Erkki Pellervo

21.01.1973 Suvanto Jari Olavi

TOIMITUSJOHTAJA (Rekisteröity 30.10.2019 08:40:57)

Toimitusjohtaja:

05.02.1970 Nieminen Henrik Valdemar

Toimitusjohtajan sijainen:

07.03.1967 Karhapää Ari Juhani

TILINTARKASTAJAT (Rekisteröity 12.04.2022 11:21:14)

Tilintarkastaja:

PricewaterhouseCoopers Oy, Y-tunnus 0486406-8, Kaupparekisteri

Päävastuullinen tilintarkastaja:

18.06.1981 Vänskä Panu Veijo Ilmari

LAKIMÄÄRÄINEN EDUSTAMINEN (Rekisteröity 17.12.2012)

Yhtiötä edustaa osakeyhtiölain nojalla hallitus.

ASEMAAN SIDOTTU EDUSTAMINEN (Rekisteröity 31.12.2007)

Yhtiöjärjestyksen mukaan yhtiötä edustavat hallituksen

puheenjohtaja ja toimitusjohtaja kumpikin yksin ja hallituksen

jäsenet kaksi yhdessä.

EDUSTAMISOIKEUDET (Rekisteröity 25.05.2023 14:09:40)

05.10.1977 Beloff Suvi Tuulia

07.03.1967 Karhapää Ari Juhani

07.11.1971 Mäki Juha Harri Tapio

03.05.1968 Nevalainen Outi Anne Maria

05.02.1970 Nieminen Henrik Valdemar

27.11.1977 Penttinen Heikki Tapio

27.02.1982 Siirtola Antti Olavi

Oikeutetut edustavat yhtiötä kaksi yhdessä tai kukin erikseen yhdessä hallituksen jäsenen kanssa.

SULAUTUMISEN TÄYTÄNTÖÖNPANO (Rekisteröity 31.12.2023 00:02:14)
Sulautuminen on pantu täytäntöön.

Sulautuvat yritykset:

Lavakorven Tuulipuisto Oy, Y-tunnus 2647045-7.

Maaselän Tuulipuisto Oy, Y-tunnus 2647044-9.

Martimon Tuulipuisto Oy, Y-tunnus 2647038-5.

Niinimäen Tuulipuisto Oy, Y-tunnus 2647036-9.

Pahkavaaran Tuulipuisto Oy, Y-tunnus 2647042-2.

Vastaanottava yritys:

Tornator Oyj, Y-tunnus 0162807-8.

TILINPÄÄTÖSASIAKIRJAT (Rekisteröity 11.05.2023 03:10:13)

Tilinpäätös ajalta 01.01.2022 - 31.12.2022.

Tilinpäätös sisältää konsernitilinpäätöksen.

VOIMASSAOLEVAT HENKILÖTIEDOT

05.10.1977 Beloff Suvi Tuulia, Suomen kansalainen, Imatra

07.03.1967 Karhapää Ari Juhani, Suomen kansalainen, Kontiolahti

25.11.1979 Kaskela Hanna Katariina, Suomen kansalainen, Vantaa

07.11.1971 Mäki Juha Harri Tapio, Suomen kansalainen, Hämeenlinna

03.05.1968 Nevalainen Outi Anne Maria, Suomen kansalainen, Tuusula

05.02.1970 Nieminen Henrik Valdemar, Suomen kansalainen, Helsinki

27.11.1977 Penttinen Heikki Tapio, Suomen kansalainen, Kontiolahti

20.09.1975 Ratia Sampsa Antero, Suomen kansalainen, Helsinki

19.07.1985 Ripatti Ilja Ossian, Suomen kansalainen, Helsinki

24.09.1971 Ryynänen Erkko Pellervo, Suomen kansalainen, Helsinki

27.02.1982 Siirtola Antti Olavi, Suomen kansalainen, Vantaa

21.01.1973 Suvanto Jari Olavi, Suomen kansalainen, Espoo

11.05.1964 Toikka Seppo Juhani, Suomen kansalainen, Imatra

19.03.1964 Torsti Esko Pertti, Suomen kansalainen, Helsinki

06.10.1974 Virtala Tuomas Lasse Antero, Suomen kansalainen, Espoo

18.06.1981 Vänskä Panu Veijo Ilmari, Suomen kansalainen, Helsinki

LISÄTIETOJA

Yritys tai yhteisö on tehnyt lakisääteisen edunsaajailmoituksen kaupparekisteriin 22.06.2020

TOIMINIMIHISTORIA

Tornator Oyj 17.12.2012 -

Tornator Oy 02.01.2004 - 16.12.2012 23:59:59

Tornator Forest Oy 11.07.2002 - 01.01.2004 23:59:59

Tornator Oy 04.02.1997 - 10.07.2002 23:59:59

Oy Stockfors Ab 28.02.1975 - 03.02.1997 23:59:59

Aktiebolaget Stockfors 24.04.1903 - 27.02.1975 23:59:59

VIIMEISIMMÄT REKISTERÖIDYT TILINPÄÄTÖKSET

Tilinpäätös ajalta 01.01.2022 - 31.12.2022, Sisältää konsernitilinpäätöksen.

Tilinpäätös ajalta 01.01.2021 - 31.12.2021, Sisältää konsernitilinpäätöksen.

Tilinpäätös ajalta 01.01.2020 - 31.12.2020, Sisältää konsernitilinpäätöksen.

Tilinpäätös ajalta 01.01.2019 - 31.12.2019, Sisältää konsernitilinpäätöksen.

Tilinpäätös ajalta 01.01.2018 - 31.12.2018, Sisältää konsernitilinpäätöksen.

Tietolähde: Patentti- ja rekisterihallitus

Leimattu sähköisesti PRH:n palvelussa.
Patentti- ja rekisterihallitus (PRH)
22. huhtikuuta 2024 klo 8.55.21 (EEST)

VALTAKIRJA

Valtuutetut: Tuomo Haakana
Jarkko Haapalainen
Marianne Kósy
Heikki Leppänen
Kari Pulliainen
Pasi Tanskanen
Tuukka Turkka
Joona Turunen
Juha Turunen
Aleksi Vanninen
Anu Viitasara

tai valtuuttamansa. Edelleenvaltuutus ei kuitenkaan koske kohtien 1. ja 2. mukaisia toimenpiteitä, eikä kohdan 5. osalta sopimusten allekirjoittamista.

Valtuudet:

1. Valtuutetaan tekemään seuraavia käyttöoikeus- ja rasitesopimuksia sekä antamaan lupia:
 - Sähkö-, puhelin- ja tietoliikennelinjat, sekä niihin liittyvät rakenteet ja laitteet
 - Vesijohto- ja viemärilinjat sekä niihin liittyvät rakenteet ja laitteet
 - Ulkoilu-, retkeily- ja moottorikelkkareitit ja niihin liittyvät rakenteet
 - Maastoliikennelain mukaiset luvat
 - Käyttöoikeus- ja tapahtumaluvat
 - Uimaranta- ja venevalkama-alueet ja venepaikat
 - Tie- ja kulkuoikeudet ja niiden vaatimat rakenteet
 - Metsästys- ja kalastusvuokrasopimukset ja niihin liittyvät rakenteet
2. Valtuutetaan tekemään seuraavia toistaiseksi voimassa olevia, tai enintään 10 vuoden mittaisia määräaikaista, vuosivuokraltaan enintään 5.000 € suuruista maanvuokrasopimuksia:
 - Pellonvuokrasopimukset
 - Maanvuokralain 5 luvun (Muu maanvuokra) mukaiset maanvuokrasopimukset
3. Valtuutetaan hakemaan ja edustamaan yhtiötä seuraavien lakien mukaisissa lupa-asioissa ja toimituksissa ja niihin liittyvissä valitustuomioistuinten käsittelyissä sekä laatimaan valituksia, lausuntoja ja vastineita eri käsittelyvaiheissa:
 - Kiinteistönmuodostamislaki
 - Maankäyttö- ja rakennuslaki
 - Laki yksityisistä teistä
 - Maantielaki
 - Lunastuslaki
 - Vesilaki
 - Kaivoslaki
 - Maastoliikennelaki
 - Ulkoilulaki
 - Ratalaki
 - Etuostolaki
 - Hallintolaki
 - Laki oikeudenkäynnistä hallintoasioissa
4. Valtuutetaan edustamaan yhtiötä tie-, osakas-, kalastus- ja vesiosuuskuntien sekä kalatalousalueiden kokouksissa.
5. Valtuutetaan allekirjoittamaan maa-, kivi- ja turveainesten myyntiin liittyviä arvoltaan enintään 50.000 €:n suuruista sopimuksia sekä edustamaan yhtiötä maa-aines- ja ympäristölupa-asioissa sekä allekirjoittamaan niitä koskevia hakemuksia, valitusasiakirjoja, lausuntoja ja vastineita.

6. Valtuutetaan laatimaan ja allekirjoittamaan kaavoitukseen sekä rakennus- ja maisematyölupakäsittelyihin liittyviä hakemuksia, lausuntoja, muistutuksia, valitusasiakirjoja sekä niiden vastineita.
7. Valtuutetaan edustamaan yhtiötämme yhteismetsien kokouksissa.
8. Valtuutetaan kuittaamaan ja vastaanottamaan yhtiölle osoitettuja postilähetyksiä ja saantitodistuskirjeitä
9. Valtuutetaan hakemaan kiinnitysten ja panttikirjojen purkamista ja kuolettamista. Valtuutus ei kuitenkaan koske kiinnityksiä, joissa panttikirjan saajaksi on merkitty OP Yrityspankki Oyj.

Valtuutuksen voimassaolo: 1.1.2024 – 31.12.2024

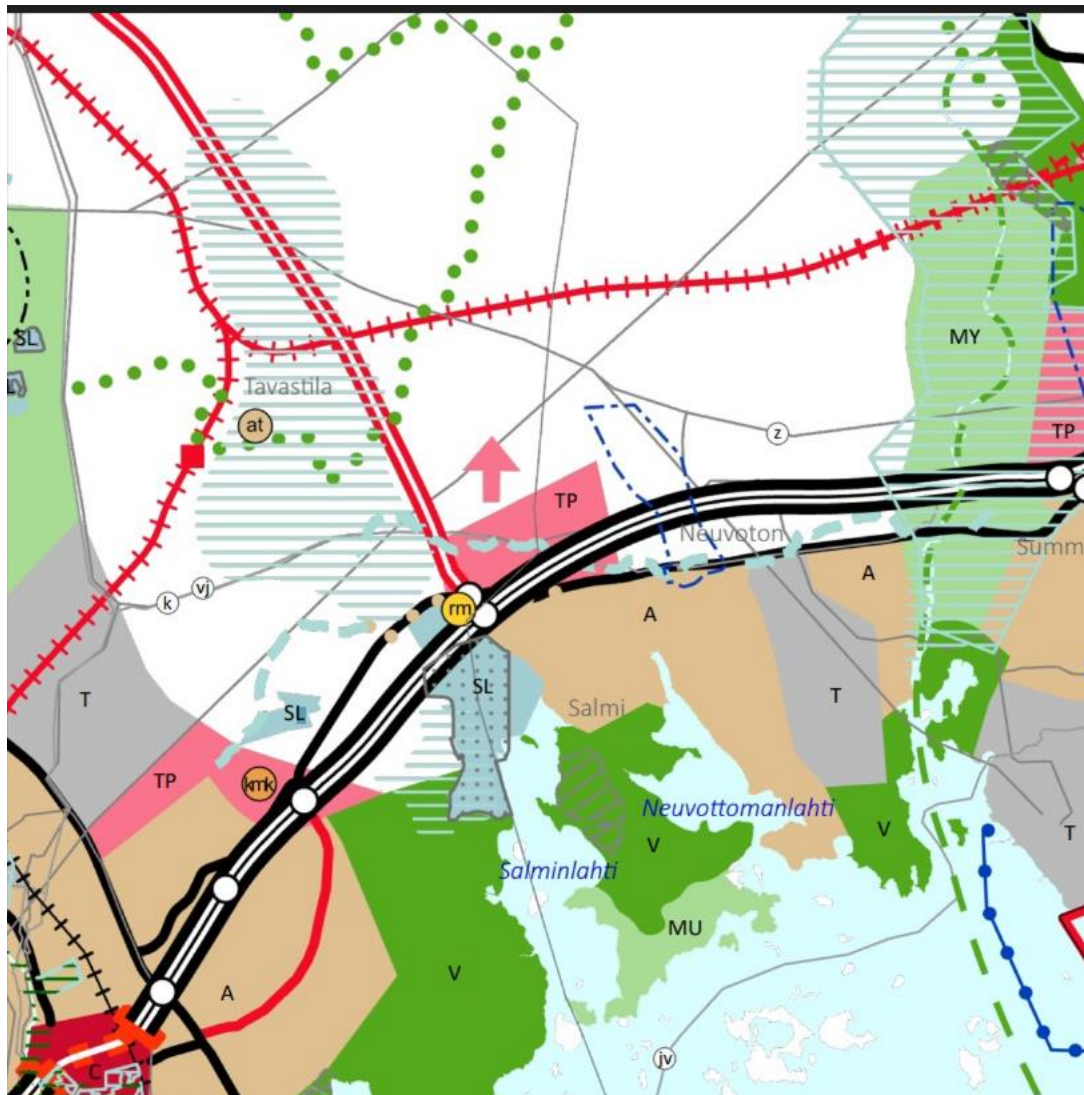
Päiväys: Vantaalla 21. joulukuuta 2023

Valtuuttaja: TORNATOR OYJ



Henrik Nieminen
toimitusjohtaja

Ote Maakuntakaavan kartasta



Otteet Maakuntakaavan kaavamääräyksistä



TP, tp

TYÖPAIKKA-ALUE

Merkinnällä osoitetaan vähintään seudullisesti merkittävät monipuoliset työpaikka-alueet. Alueelle saa sijoittaa ympäristöhäiriötä aiheuttamatonta teollisuutta ja varastointia sekä toimisto- ja palvelutyöpaikkoja.

Suunnittelumääräys:

Alueiden yksityiskohtaisemmassa suunnittelussa tulee kiinnittää huomiota alueiden hyvään saavutettavuuteen, ympäristöön ja olemassa olevaan rakenteeseen sopeutuvan ja viihtyisän työympäristön toteuttamiseen. Yksityiskohtaisemmassa suunnittelussa tulee kiinnittää erityistä huomiota hulevesien hallintaan ja hulevesitulvien ehkäisyyn.

Aluekohtainen suunnitteluosuus:

Miehonkankaan työpaikka-alueen suunnittelun ja toteutuksen tulee mahdollisuuksien mukaan tukea moottoriurheiluradan toimintoja.

Pyhtään kirkonkylän työpaikka-alueen suunnittelun ja toteutuksen tulee tukea Pyhtään lentopaikan toimintoja. Yksityiskohtaisemmassa suunnittelussa tulee toimintojen sijoittumisen ohjauksella ja rakentamisen mitoituksen määrittelyllä turvata alueen maisema- ja luontoarvot sekä huolehtia alueen saavutettavuudesta ja kytkeytymisestä Pyhtään kirkonkylän yhdyskuntarakenteeseen.



TP_I

TYÖPAIKKA-ALUEEN LAAJENEMISSUUNTA

Merkinnällä osoitetaan Rantahaan työpaikka-alueen laajenemissuunta.

Suunnittelumääräys:

Yksityiskohtaisempaa suunnittelua koskevat työpaikka-alueen (TP) suunnittelumääräykset.



pa

YLIMAAKUNNALLINEN PATIKOINTIREITTI

Merkinnällä osoitetaan ylimaaikunnallisesti merkittävät patikointireitit.

Suunnittelumääräys:

Yksityiskohtaisemmassa suunnittelussa on turvattava patikointireittien toteuttamisedellytykset maakunnallisesti ja seudullisesti toimivana reitistönä. Yksityiskohtaisessa reittisuunnittelussa on pyrittävä hyödyntämään olemassa olevan tiestön ja poluston käyttömahdollisuuksia. Yksityiskohtaisemmassa suunnittelussa tulee lisäksi huomioida puolustusvoimien patikointireitille tai sen osalle mahdollisesti asettamat rajoitukset.

Ote Strategisen yleiskaavan kaavamääräyksistä



Teollisuus-, logistiikka-, tilaa vaativien työpaikka- ja/tai satamatoimintojen alue
Merkinnällä osoitetaan satama- ja laituri-alueet, satamatoimintaan liittyvien varastojen ja terminaalien alueet sekä teollisuudelle, logistiikalle ja tavaraliikenteelle tarkoitetut alueet. Alueelle saa sijoittaa myös tilaa vaativia tai raskasta liikennettä aiheuttavia työpaikkatoimintoja. Erityistä huomiota on kiinnitettävä paikallisen teollisuusympäristön ja sen rakennushistoriallisten ominaispiirteiden säilymiseen.



Teollisuus-, logistiikka- ja tilaa vaativien työpaikkatoimintojen pitkän aikavälin laajenemissuunta / -alue.



Raideliikenteen yhteystarve



Joukkoliikenteen yhteystarve



Seudullinen reikipyöräilyreitti



Seudullinen patikointi- ja maastopyöräilyreitti

8 Yleiskaava

8.1 Yleiskaavan luonteesta

Kotkan–Haminan seudun strateginen vaiheyleiskaava on maankäyttö- ja rakennuslain 42.1 §:n tarkoittama oikeusvaikutteinen yleiskaava. Se on luonteeltaan viiden kunnan (Kotka, Hamina, Pyhtää, Virolahti, Miehikkälä) strateginen maankäyttösuunnitelma, joka osoittaa seudun tavoitteiden mukaiset yhdyskuntarakenteen ja alueiden käytön periaatteet. Yleiskaavan laatimisen keskeisenä lähtökohtana on vuonna 2012 seutuvaltuuston ja kuntien hyväksymä kehityskuva, jota nyt yleiskaavatyössä syvennetään ja konkretisoidaan. Yleiskaavan tavoitevuosi on 2040 eli sama kuin seudun kehityskuvatyössä.

Vaiheyleiskaavan laatimisen pohjana ovat kehityskuvan lisäksi olleet seutuvaltuuston hyväksymät tavoitteet, kehittämismallit ja näiden pohjalta hyväksytty linjaratkaisu. Keskeisenä tavoitteena on ollut seudun rakennemuutoksen tukeminen maankäytön suunnittelun keinoin siten, että maankäytön suunnittelulla ja alueen muilla kehittämistoimenpiteillä on selkeä yhteinen päämäärä.

Vaiheyleiskaava on laadittu ja sitä tulkitaan mittakaavassa 1: 80 000. Keskeisen taajama-alueen osalta on laadittu suurennos 1:40 000 lukemisen helpottamiseksi.

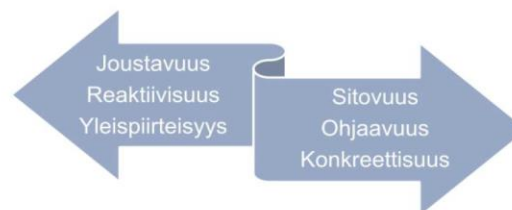
Seudullinen vaiheyleiskaava tulee voimaan päällekkäin kuntien osayleiskaavojen kanssa kaavan tehtävä ja tarkoitus huomioiden. Vaiheyleiskaavan ohjausvaikutus on kaavan tehtävästä ja suunnittelutarkkuudesta (mittakaava) johtuen erilainen kuin aluevarausyleiskaavojen. Seudullinen vaiheyleiskaava ohjaa asemakaavojen laatimista ja muuttamista siten, että yksityiskohtaisemmassa suunnittelussa tulee huomioiduksi seudullinen kokonaisuus ja kilpailukyky. Seudullista vaiheyleiskaavaa laadittaessa kunnat ovat tarkastelleet kaavaratkaisun suhdetta voimassa oleviin yleiskaavoihin seudullisen vaiheyleiskaavan luonnoksen ja voimassa olevien yleiskaavojen yhdistelmää

apuna käyttäen. Mahdolliset ristiriidat on käsitelty yleiskaavaehdotuksen laatimisen yhteydessä. Strategisessa vaiheyleiskaavassa on pyritty etenkin elinkeinoelämää koskevien kaavamerkintöjen osalta joustavuuteen. Kaavakartalla on esitetty oikeusvaikutteisten kaavamerkintöjen lisäksi informatiivisia, profiloivia merkintöjä, joihin ei tässä yleiskaavassa liity oikeusvaikutuksia.

Laadittu yleiskaava on maankäyttö- ja rakennuslain 35.3 §:n tarkoittama **vaiheyleiskaava**, joka keskittyy linjaratkaisun toteuttamisen kannalta seudun tärkeimpiin ratkaistaviin kysymyksiin, jotka ovat:

- Asumista ja palveluja koskevat periaatteet (vetovoima)
- Elinkeinoelämää koskevat periaatteet (kilpailukyky)
 - Teollisuus, logistiikka ja tuotanto
 - Matkailu
 - Kaupunkikehittäminen ja kauppa
- Alue- ja yhdyskuntarakennetta ja kestävästä liikkumisesta koskevat periaatteet

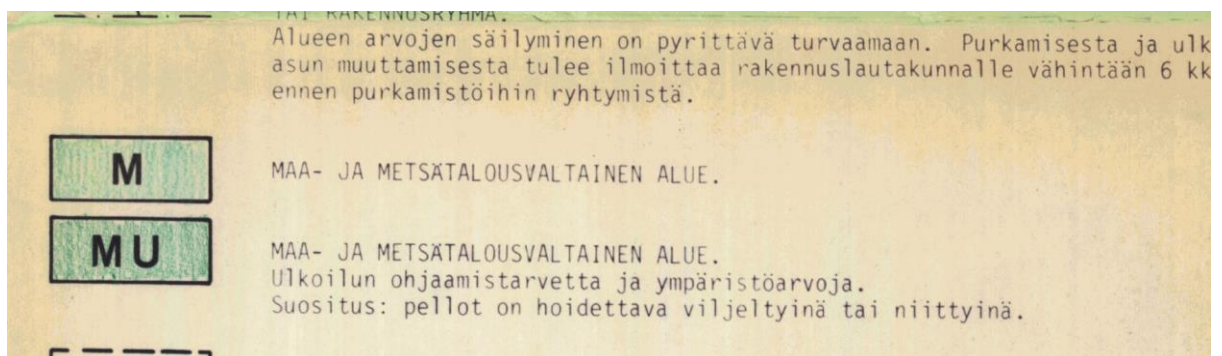
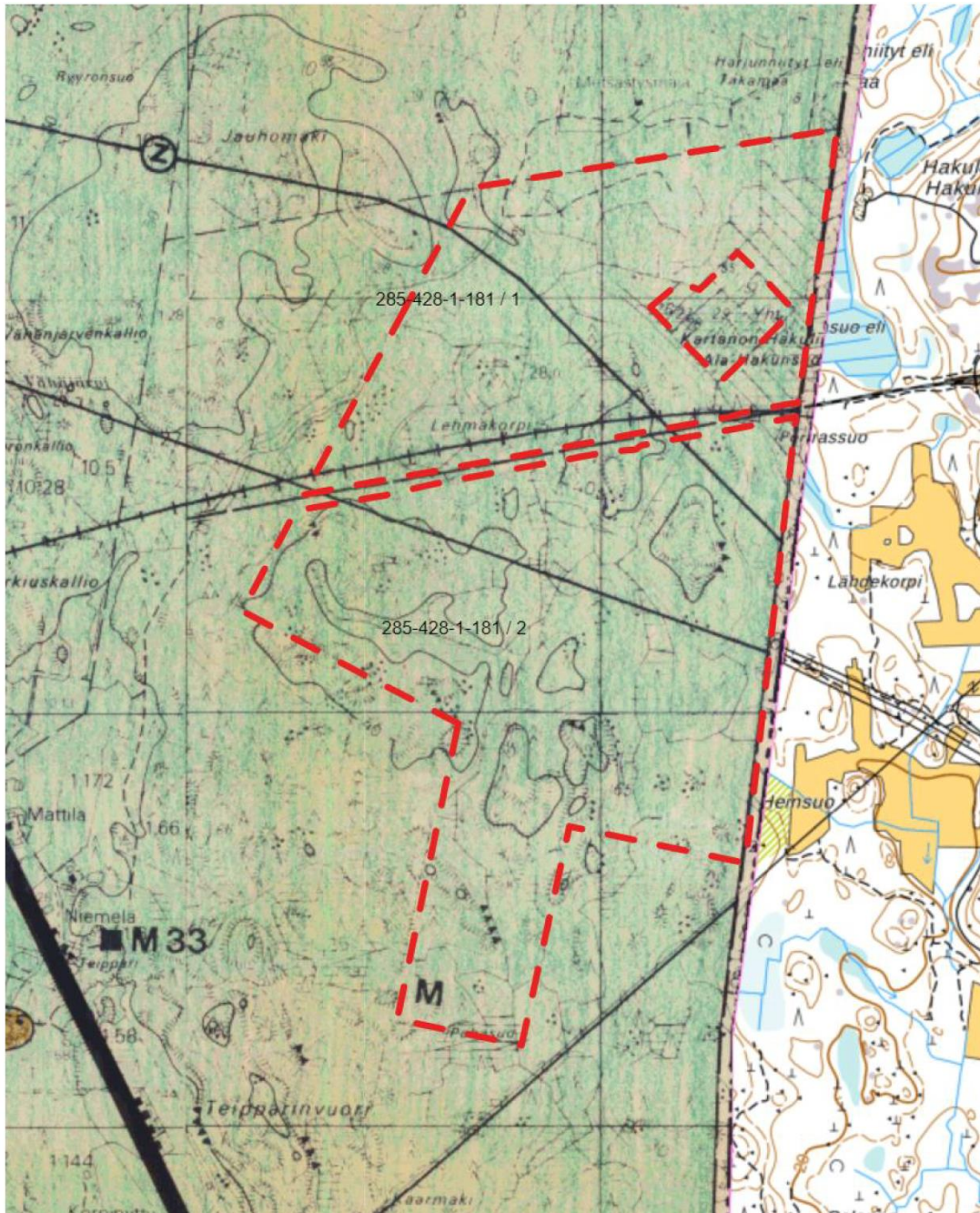
Vaiheyleiskaavassa on huomioitu maakuntakaavan ohjaava vaikutus ja se on periaatteiltaan maakuntakaavan mukainen. Niiden kysymysten osalta, joita vaiheyleiskaavassa ei ratkaista, maakuntakaava jää yleiskaava-alueella voimaan. Seudullisen vaiheyleiskaavan suhdetta maakuntakaavaan on tarkemmin selostettu vaikutusten arvioinnin yhteydessä.



Lähde: Laitio, Majjala

Kuva 41. Miten joustava yleiskaava voi olla säilyttääkseen kuitenkin ohjausvaikutuksen yleiskaavan tavoitteiden kannalta keskeisissä kysymyksissä?

Ote voimassa olevasta Kotkan yleiskaavan kaavakartasta ja -määräyksistä



LIITE: Katsaus Kotkan-Haminan seudun strategisen yleiskaavan oikeusvaikutuksiin

12.1.2018

Kassu-työryhmä (Kotkan-Haminan seudun kaupunkiseutusuunnittelutyöryhmä) on valmistellut seutuvaltuuston (8.12.2017) pyynnöstä seuraavan katsauksen strategisen yleiskaavan oikeusvaikutuksista.

KATSAUS KOTKAN-HAMINAN SEUDUN STRATEGISEN YLEISKAAVAN OIKEUSVAIKUTUKSIIN

Kotkan-Haminan seudun kunnissa on tähän asti laadittu osayleiskaavoja, joiden tarkkuus ja esitysmittakaava poikkeavat selvästi nyt vireillä olevasta Kotkan-Haminan seudun strategisesta yleiskaavasta. Strateginen yleiskaava on laadittu ja sitä tulkitaan tavanomaista yleispiirteisemmässä mittakaavassa (1:80 000). Yleiskaavakartan esitystavassa on käytetty yleispiirteisiä kohde- ja viivamerkintöjä sekä 250 x 250 metrin ruutuja, joista kukin edustaa tiettyä pääkäyttötarkoitusta. Yksittäisen ruudun sisään sijoittuu luonnollisesti monessa tapauksessa muutakin maankäyttöä. Tarkan aluerajauksen sijaan on osoitettu seudun alueidenkäytön periaateratkaisut yleispiirteisesti. Yleiskaavan sisältö tarkentuu tarpeiden mukaan yksityiskohtaisemmassa suunnittelussa (osayleiskaavat, asemakaavat).

YLEISKAAVA OHJAA SEUDUN KEHITYSTÄ

Strategisen yleiskaavan alueella on voimassa eriasteisia, eri aikoina ja erilaisilla suunnitteluperiaatteilla laadittuja osayleiskaavoja. Strateginen yleiskaava tulee voimaan näiden osayleiskaavojen kanssa päällekkäin kaavan tehtävä, tarkoitus ja mittakaava huomioiden. Strategisen yleiskaavan ohjausvaikutus on kaavan tarkoituksesta ja suunnittelutarkkuudesta johtuen erilainen kuin osayleiskaavojen. Sen ohjaus tähtää erityisesti siihen, että yksityiskohtaisemmassa suunnittelussa tulee huomioiduksi seudun alueidenkäytön kokonaisuus ja kilpailukyky. Luonteestaan ja esitystavastaan johtuen strategisessa yleiskaavassa annettuja kaavamääräyksiä ei voida tulkita ehdottomiksi rakentamisrajoituksiksi eikä se näin ollen muodosta kunnille MRL:n mukaista lunastus- tai korvausvelvollisuutta.

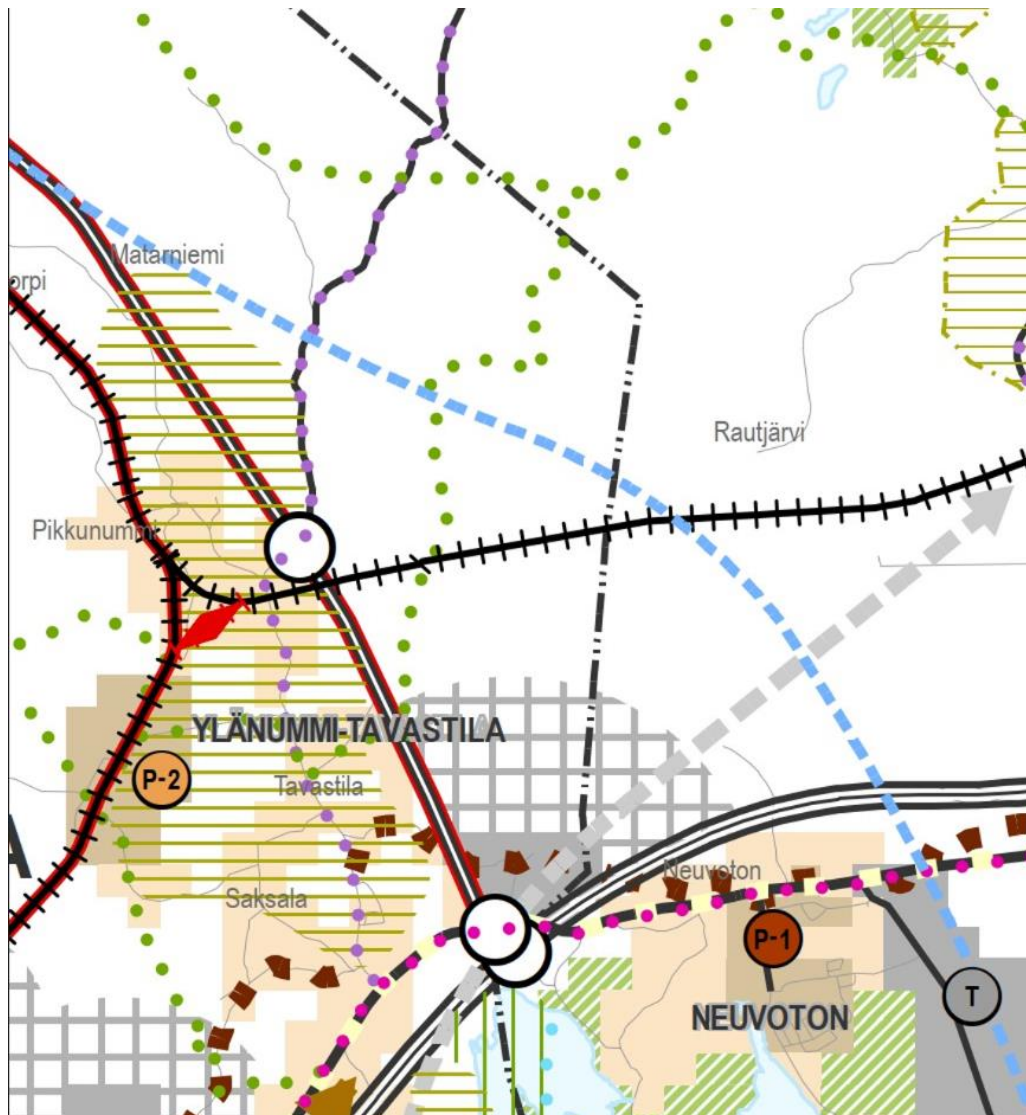
Strategisessa yleiskaavassa on keskitytty seudun tärkeimpiin yhteisesti ratkaistaviin alueidenkäytön kysymyksiin. Näiltä osin maakuntakaava ei ole MRL:n mukaisesti voimassa muutoin kuin yleis- ja asemakaavojen muuttamista koskeissa tilanteissa. Sen sijaan esimerkiksi kauppaa, virkistystä, suojelua ja muita strategisen yleiskaavan oikeusvaikutteiseen sisältöön kuulumattomia teemoja koskevia kysymyksiä ohjataan alueen kaavatilanteesta riippuen maakuntakaavalla, osayleiskaavalla ja/tai asemakaavalla. Jos alueelle ei ole laadittu yksityiskohtaisempaa oikeusvaikutteista kaavaa, ohjaa maakuntakaava niitä kysymyksiä, joita strategisessa yleiskaavassa ei ratkaista. Tällöin maakuntakaava ohjaa yleiskaavoitusta ja yleiskaavan puuttuessa myös suoraan asemakaavoitusta. Maakuntakaavassa määriteltävät alueidenkäytön periaateratkaisut ohjaavat kuitenkin kaavahierarkian mukaisesti seudun yleiskaavojen muuttamista koko seudulla.

STRATEGISEN YLEISKAAVAN TOTEUTTAMINEN VAATII YHTEISTYÖTÄ

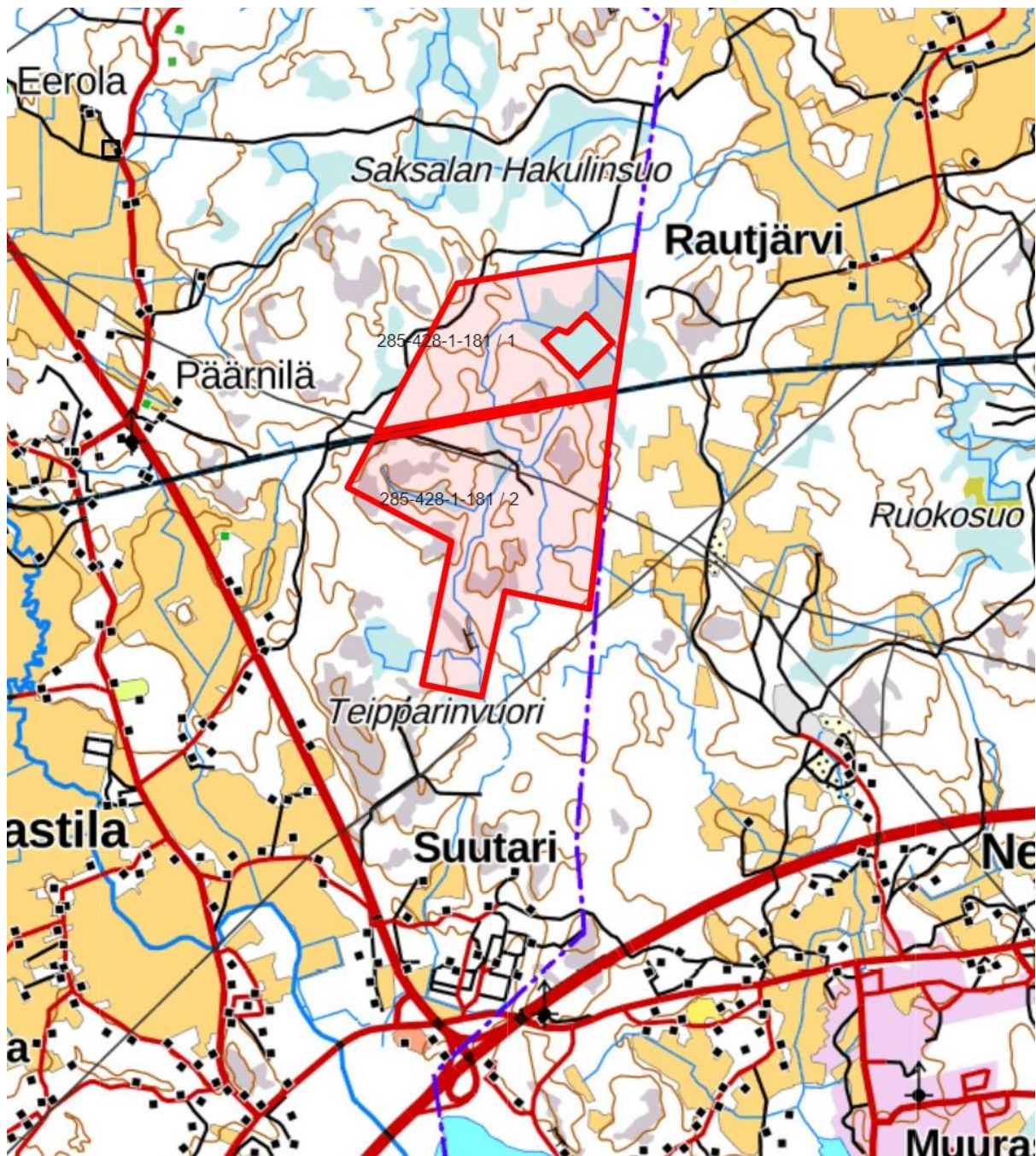
Strategisen yleiskaavan toteuttamisen on tarkoitus edistää olemassa olevan rakennetun ympäristön ja infrastruktuurin mahdollisimman taloudellista ja ekologista hyödyntämistä. Siksi toteutuksen ohjelmoinnissa on priorisoitu nykyisten keskusten ja taajamien täydentämistä ja tiivistämistä. Yleiskaavassa varaudutaan pitkällä aikavälillä myös siihen, että rakenne voi hallitusti laajentua olemassa olevan infrastruktuurin ja joukkoliikenteen länsi-itä-suuntaisen kehittämiskäytävän varressa. Yleiskaavan osoittamat keskeisimmät muutosalueet on tuotu esiin toteuttamishjelmassa, jossa esitetään vaiheittain toteuttamisen periaatteet. Toteuttamishjelmalla on keskeinen merkitys alue- ja yhdyskuntarakenteen suunnitelmallisessa kehittämisessä ja ohjaamisessa siten, että seudun rakenne pysyy taloudellisena ja ekologisena kaikissa väestö- ja työpaikkakehityksen skenaarioissa. Strateginen yleiskaava tuottaa lähtökohtia kaavoitusohjelmille, maanhankinnalle, investointiohjelmille ja palveluverkon muutosten valmisteluun.

Jatkossa seudun kuntien ja alueiden yhdyskuntarakenteen kehittymiseen vaikutetaan maakuntakaavan ja strategisen yleiskaavan määrittelemien periaatteiden mukaisella yksityiskohtaisemmalla yleiskaavotuksella ja asemakaavotuksella. Kaupunkiseudun yhdyskuntarakenteen kestävä kehittäminen vaatii paitsi kurinalaista ja määrätietoista maapolitiikkaa, myös yksityiskohtaisemman suunnittelun ja toteuttamisen ajallista ja osa-alueittaista vaiheistusta.

Ote Strategisen yleiskaavan kaavakartasta



Kohde Maanmittauslaitoksen maastokarttaotteella:



©Maanmittauslaitos 2023



28.5.2024

Itä-Suomen hallinto-oikeus
ita-suomi.hao@oikeus.fi

Asia	Lausunto Tornator Oyj:n valitukseen koskien kunnan etuosto-oikeuden käyttämistä kiinteistön 285-428-1-181 kaupassa
Diaarinumero	2698/03.04.04.04.16/2023
Lausunnon antaja	Kotkan kaupunginhallitus PL 205, 48101 Kotka
Valittaja	Tornator Oyj
Asian tausta	Kotkan kaupunginhallitus on 25.3.2024 päätöksellään § 114 päättänyt, että kaupunki käyttää etuostolain (5.8.1977/608) tarkoittamaa oikeuttaan käyttää etuosto-oikeutta kiinteistön 285-428-1-181 kaupassa.
Valitus	Valittaja on toimittanut Itä-Suomen hallinto-oikeuteen 22.4.2024 päivätyn valituksen. Valituksessa valittaja vaatii hallinto-oikeutta kumoamaan kokonaisuudessaan Kotkan kaupunginhallituksen päätöksen käyttää etuosto-oikeutta kiinteistön 285-428-1-181 kaupassa. Lisäksi valittaja on vaatinut yhtiölle oikeudenkäyntikuluina valitusasiakirjan laatimisen ja tulevien selitysten laatimisen kustannukset 2 500 € sekä oikeuden määräämän oikeudenkäyntimaksun.
Lausunto	Itä-Suomen hallinto-oikeus on 24.4.2024 päivätyllä kirjeellä kehottanut Kotkan kaupunginhallitusta antamaan 1. lausunnon valituksen asiasta 2. toimittamaan kaikki valituksenalaisen päätöksen perusteena olleet asiakirjat ja muu tarvittava selvitys 3. laatimaan numeroidun luettelon lausunnon liitteenä toimitetuista asiakirjoista Kotkan kaupunginhallitus vetoaa kaikkeen asian aiemmissa käsittelyvaiheissa esitettyyn. Kaupunginhallitus katsoo, että valitus on perusteeton ja kaupunginhallituksen 25.3.2024 tekemä päätös tulee pysyttää. Kaupunginhallitus katsoo, että valitus tulee hylätä perusteettomana alla olevin perustein.

Etuosto-oikeudesta

Etuostolain 1 §:n 3 momentin mukaisesti etuosto-oikeutta voidaan käyttää maan hankkimiseksi yhdyskuntarakentamista varten.

28.5.2024

Valituksessa on vedottu, että etuoston käyttäminen ei perustu nimenomaisiin etuostoalueelle kohdistettuihin suunnitelmiin. Tämän lisäksi on vedottu siihen, että valittajan tulkinnan mukaan alueesta vain pieni osa olisi kaavan perusteella perusteltavissa.

Etuostolain soveltamisalaa on sen säätämisen jälkeen vaihteittain laajennettu. Vuonna 1990 voimaan tulleen etuostolain muutoksen tarkoituksena oli laajentaa lain soveltamisalaa juuri tämän kaltaisissa tilanteissa. Etuostolain esitöissä on nimenomaisesti todettu: "Etuostolain 1 §:n 1 ja 2 momentissa kunnan etuosto-oikeutta on rajoitettu niin, että enemmän kuin puolen myydyn kiinteistön pinta-alasta tulee sijaita säännöksessä tarkemmin määritellyllä kaavoitetulla tai kaavoitettavana olevalla alueella. Tämä haittaa tarpeettomasti niin sanotun raakamaan hankintaa. Koska kuntien olisi pyrittävä hankkimaan maata ennen kuin kaavoitus on päässyt vaikuttamaan sen hintaa nostavasti, ehdotetaan nämä rajoitukset poistettaviksi. Näin ollen 1 momentissa säädettäisiin vain, että kunnalla on etuosto-oikeus kunnassa sijaitsevan kiinteistön kaupassa." (HE 104/89 s. 1-2). Näin ollen etuostolain mukaisesti keskeistä on kunnan tulevan maankäytön ennakkointi ja maan hankkiminen ajoissa ennakoiden. Etuostolain esitöiden ja vakiintuneen tulkinnan mukaisesti etuosto-oikeuden edellytyksenä ei ole kaava vaan myös muu maankäytön suunnitelma luo perusteet etuoston käyttämiselle (alla kuvattu tarkemmin tulevasta maankäytön suunnitelmista alueella).

Etuostolain 1 §:n 1 ja 2 momentissa sellaisena kuin laki oli voimassa ennen 1.9.1990 voimaantullutta lainmuutosta (654/1990), kunnan etuosto-oikeutta oli siis rajoitettu niin, että enemmän kuin puolet myydyn kiinteistön pinta-alasta tuli sijaita säännöksessä tarkemmin määritellyllä kaavoitetulla tai kaavoitettavana olevalla alueella. Tämä edellytys poistettiin edellä kuvatun muutoksen yhteydessä. Etuostolain 1 §:n 1 momentissa säädetään nykyisin vain, että kunnalla on etuosto-oikeus kunnassa sijaitsevan kiinteistön kaupassa. Etuoston käytön kannalta määräävää ei ole enää, mihin pääosaa alueesta suunnitelman mukaan tullaan käyttämään (KHO 2004:91). Näin kaavassa maa- ja metsätalousalueeksi osoitettu alue voi olla etuoston kohteena.¹ Lisäksi on huomioitava, että etuostolaki ei tunne oikeutta käyttää etuosto-oikeutta vain osittain tai tietyiltä osin. Näin ollen oikeus etuostoon koskee aina koko aluetta, vaikka koko alueelle ei olisikaan perusteiden mukaista käyttöä suunnitteilla. Kyseessä olevan alueen osalta yhdyskuntarakentamisen näkökulmasta koko lunastettava alue on tärkeä ja keskeinen.

Alueen kaavatilanteesta

Kotkan kaupunginhallitus toteaa, että alueen kaavatilanne on selvitetty tarkemmin alkuperäisessä etuostopäätöksessä, josta kaavatilanne tulee tarkemmin ilmi. Toiston välttämiseksi kaavaa koskevat perustelut voi todeta alkuperäisestä päätöksestä.

¹ ks. Kuntaliiton: <https://www.kuntaliitto.fi/julkaisut/maapolitiikan-opas/maapolitiikan-keinot/etuosto>

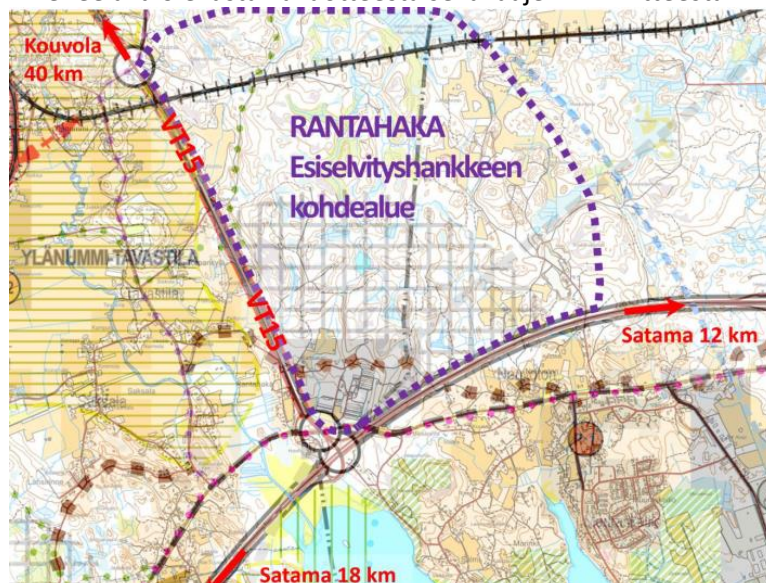
28.5.2024

Maankäyttö- ja rakennuslaki (5.2.1999/132) 101 §: Jos maa asemakaavassa tai 43 §:n 2 momentissa tarkoitetun määräyksen nojalla yleiskaavassa on osoitettu käytettäväksi muuhun tarkoitukseen kuin yksityiseen rakennustoimintaan eikä maanomistaja sen vuoksi voi kohtuullista hyötyä tuottavalla tavalla käyttää hyväkseen aluettaan, kunta tai, jos alue on kaavassa tarkoitettu tai osoitettu valtion tarpeisiin, tämä on velvollinen lunastamaan alueen tai suorittamaan haitasta korvauksen.

Kotka-Haminan seudun strategisen yleiskaavan kaavaselistuksessa todetaan mm., että sen kaavamääräyksiä ei voida tulkita ehdottomiksi rakentamisrajoituksiksi, eikä se näin ollen muodosta kunnille MRL:n mukaista lunastus- ja korvausvelvoitetta. Valittaja toteaa valituksessaan, että kyseistä kaavaa on nyt kuitenkin käytetty oikeusvaikutteisena perusteena etuoston tekemiselle. Etuostolaki määrittelee etuosto-oikeuden käytön edellytykset. Etuosto-oikeuden käyttämisen edellytykset eivät ole suhteessa MRL 101 §:n lunastus- ja korvausvelvollisuuden kanssa. Kotkan kaupunki toteaa, että 285-428-1-181 kiinteistökaupassa täyttyvät kaikki etuostolain edellytykset. Koska luovutuksen saajana on yritys, ei etuoston käyttämisen voida katsoa olevan myöskään millään perusteella kohtuutonta.

Rantahaan alueen selvityskokonaisuus – alueen muut maankäytön suunnitelmat

Etuoston kohteena oleva kiinteistö on osoitettu Kymenlaakson maakuntakaavassa ja osin myös Kotkan-Haminan seudun strategisessa yleiskaavassa alueeksi, jonka käyttötarkoitus ja laajuus täsmentyvät alemman tason kaavoissa. Alueen tarkemman maankäytön selvittämiseksi ja asemakaavoituksen lähtötiedoksi kaupunki on ryhtynyt selvittämään Rantahaan alueen maankäyttöpotentiaalia alla kuvatulla tavalla. Etuoston kohteena oleva kiinteistö 285-428-1-181 sijoittuu Rantahaan alueen selvityskokonaisuuden suunnittelualueeseen. Selvityskokonaisuuden rajaus ilmenee alla olevasta kuvaotteesta sekä laajemmin liitteestä 4:



28.5.2024

Kuva. Rantahaan selvityskokonaisuuden sijainti

Ympäristöministeriö järjesti keväällä 2023 avustushaun kunnille ja maakuntien liitoille vihreän siirtymän investointihankkeiden kaavoitukseen, lupamenettelyyn ja niihin liittyviin selvityksiin. Ympäristöministeriö myönsi valtionavustukset hakemusten mukaan valtionavustuslain (688/2001) nojalla. Määrärahaa oli jaettavissa yhteensä noin 2,6 miljoonaa euroa. Hakuaika kyseiselle avustukselle oli auki 2.3. – 18.4.2023 välisenä aikana.

Kotkan ja Haminan kaupungit lähettivät yhteisen hakemuksensa 17.4.2023 molempien kaupunkien raja-alueelle sijoittuvan noin tuhannen hehtaarin Rantahaan alueen vihreän siirtymän investointipotentiaalin selvittämiseksi. Avustushanke rakentuu selvityksistä, jotka ovat keskeisiä suunnitteluprosessin ja investointipotentiaalin osoittamisen näkökulmista Kotkan-Haminan seudun muiden vihreän siirtymän investointikohteiden toteutuksessa. Selvityskokonaisuuteen kuuluu valuma-alue ja hulevesitarkastelu, luonto-, arkeologinen sekä maaperä- ja rakennettavuusselvitys. Kotkan kaupunki toimi hakemuksen päähakijana ja hakemuksen allekirjoitti Kotkasta kaupunkisuunnittelujohtaja Markku Hannonen. Avustushankkeen toteutuksesta vastaavat Kotkan ja Haminan kaupungit yhdessä tehden tiivistä yhteistyötä Kotkan-Haminan seudun kehittämissyhtiö Cursor Oy:n kanssa.

Ympäristöministeriöltä tuli myöntävä avustuspäätös 19.6.2023, jolloin Kotkan kaupungille myönnettiin avustusta 103 333 euroa 30 prosentin omarahoitusosuudella. Avustushankkeen toteutusaika on 1.9.2023 – 31.12.2024.

Avustushankkeen toteutus aloitettiin lokakuussa 2023 alueen valuma-alue ja hulevesitarkastuksella, mikä valmistui helmikuussa 2024. Muita selvityksiä ovat luonto-, arkeologinen sekä maaperä- ja rakennettavuusselvitys. Toimeksiannon lopputuotteena saadaan arvio alueen investointipotentiaalista ja -mahdollisuuksista, suositukset lisäselvitystarpeista ja näkemys maankäyttöpoliittisesta etenemispolusta alueen hyödyntämiseksi. Selvityskokonaisuus valmistunee lokakuussa 2024.

Tehdystä kiinteistökaupasta

Etuostolaissa ei ole tarkkaan määritelty missä ajassa kunnan tulee käyttää etuostolla hankittua aluetta aiottuun tarkoitukseen. Kuntien yleisenä tavoitteena on hankkia raakamaata yhdyskunnan kehittämiseen hyvissä ajoin ennen varsinaista yksityiskohtaista kaavoittamista. Etuostolain mukaisesti kunnan myös tulee tehdä maanhankintaa, ennen kuin maan arvo kaavoituksen myötä nousee. Näin kunnalla on mahdollisuus tehdä harkittuja, oikein ajoitettuja ja taloudellisesti kestäviä kaavoitusratkaisuja. Etuostolla hankitun alueen toteuttamisen lähtökohtana voidaan pitää, että alue tulee aiottuun tarkoitukseen ajassa, joka riippuu maankäytön suunnittelun vaiheesta ja hankkeen totutuksesta itsestään. Näin ollen alueen käyttö aiottuun

28.5.2024

tarkoitukseen voi toteutua jopa vasta useamman vuoden kuluttua etuostosta, eikä kunnan siten tarvitse toteuttaa hanketta välittömästi etuoston jälkeen.

Kotkan kaupunki laatii ensimmäiset asemakaavat lähtökohtaisesti omistamalleen maalle. Kotkan kaupunki pyrkii lisäämään maanomistustaan suunnitelmallisesti, ennakoivasti ja pitkäjänteisesti erityisesti yleiskaavoituksen osoittamilta kasvusuunnilta hyvissä ajoin ennen asemakaavoitusta. Kotka on asemakaavoittanut viime vuosina laajalti uutta teollisuusaluetta erityisesti akkuteollisuuden sijoittumisen mahdollistamiseksi. Kysyntä suurille teollisuustonteille on kuitenkin ollut niin voimakasta, että uusista sijoittuvista hankkeista on jo vaikea neuvotella vapaiden alueiden loppuessa. Etuoston kohteena oleva kiinteistö sijoittuu alueelle, jota on suunniteltu tulevaisuuden teollisuus- ja muuksi työpaikka-alueeksi erityisesti tilaa vievälle toiminnalle.

Kotkan kaupunki varaa vuosittain talousarviossaan rahaa kiinteän omaisuuden hankintaan. Viime vuosina varatut rahat ja henkilöresurssit on kohdennettu pääasiassa kaupungin kärkihankkeen, Keltakallion teollisuusalueen maanhankintaan sekä muihin kriittisiin kohteisiin kuten Kyyhkylän maanlajitysalueen toteuttamiseen. Keltakallion kahden ensimmäisen asemakaavavaiheen maanhankinta on saatu päätökseen, jolloin resursseja on mahdollista kohdentaa seuraaviin hankkeisiin. Etuoston kohteena oleva Rantahaan alue on seuraava potentiaalinen teollisuus- ja muu työpaikka-alue Keltakallion alueen jälkeen, joten Kotkan kaupungin on välttämätöntä hankkia alue omistukseensa etuostolla alueen harkitun ja kokonaisvaltaisen suunnittelun turvaamiseksi.

Kiinteistön 285-428-1-181 omistajan asiamies on tarjonnut kiinteistöä Kotkan kaupungin ostettavaksi keväällä 2023. Tarjous on annettu epävirallisesti suullisesti ja sähköpostitse ilman spesifioituja ehtoja. Keväällä 2023 kaupungin maanhankinnan resurssit ovat kohdistuneet Keltakallion alueeseen, eikä kaupungilla ole ollut tällöin mahdollista neuvotella etuoston kohteena olevan alueen hankinnasta. Kaupunki on käynnistänyt keväällä 2023 Rantahaan alueen selvityskokonaisuuden, sillä kaupunki on tunnistanut alueen maankäyttöpotentiaalin.

Kotkan kaupunkiin ei ole oltu yhteydessä kiinteistön 285-428-1-181 osalta kevään 2023 jälkeen. Etuostolain 8 §:n määrittelemä tapa varmistaa kunnan ostohalukkuus alueeseen on pyytää etukäteen kirjallisesti kunnalta lausunto siitä, tuleeko tämä käyttämään etuosto-oikeuttaan tulevassa kiinteistökaupassa. Kotkan kaupungille ei ole toimitettu lausuntopyyntöä etuosto-oikeuden käyttämisestä, eikä kaupunki täten ole voinut ilmaista tahtoaan ennen kiinteistökauppaa.

Oikeudenkäyntikuluvaatimuksesta

Kotkan kaupunginhallitus pyytää hallinto-oikeutta hylkäämään oikeudenkäyntikuluja koskevat vaatimukset.

28.5.2024

Oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 95 §:n 1 mom. mukaan oikeudenkäynnin osapuoli on velvollinen korvaamaan toisen osapuolen oikeudenkäyntikulut kokonaan tai osaksi, jos erityisesti asiassa annettu ratkaisu huomioon ottaen on kohtuutonta, että tämä joutuu itse vastaamaan oikeudenkäyntikuluistaan. 2 mom. mukaan korvausvelvollisuuden kohtuullisuutta arvioitaessa voidaan lisäksi ottaa huomioon asian oikeudellinen epäselvyys, osapuolten toiminta ja asian merkitys asianosaiselle.

Asia ei ole luonteeltaan tai vaikutuksiltaan sellainen, että erityisiä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 95 §:n mukaisia syitä olisi olemassa tai kuluista vastaaminen olisi muusta syystä kohtuutonta.

Liitteet:

- Liite 1: Kotkan kaupunginhallituksen päätösote 3.6.2024
- Liite 2: Kotkan kaupunginhallituksen päätösote 25.3.2024 / §114
- Liite 3: Rantahaan selvityskokonaisuus: Ympäristöministeriön avustushakuilmoitus
- Liite 4: Rantahaan selvityskokonaisuus: Kotkan kaupungin lähettämä avustushakemus
- Liite 5: Rantahaan selvityskokonaisuus: hankkeen sijainti
- Liite 6: Rantahaan selvityskokonaisuus: Kaakkois-Suomen ELY-keskuksen lausunto YM:lle
- Liite 7: Rantahaan selvityskokonaisuus: YM:n myönteinen avustuspäätös

KOKOUSAIKA25.03.2024 klo 16:30

KOKOUSPAIKKAKaupunginhallituksen kokoushuone, 5. krs

KÄSITELTÄVÄT ASIAT

Läsnäolijat	1
114 § Etuosto-oikeuden käyttäminen kiinteistön 285-428-1-181 kaupassa	2
- Liite 1_opaskartta	6
- Liite 2_maakuntakaava	7
- Liite 3_yleiskaava	8
- Liite 4_kauppakirja_salainen	9
Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus	27

KOKOUSAIKA	Maanantai 25.3.2024, klo 16.33 – 18.57	
KOKOUSAIKKA	Kaupunginhallituksen kokoushuone, 5. krs	
OSALLISTUJAT Päätöksentekijät	Virtanen Sami Rauhala Jouko Paananen Jani Hasu Johanna Holmberg Mia Hyyryläinen Antti Jäntti Carina Niininen Kari Saikkonen Sanna Tuomela Milla Vuorela Jarkko Suomi Minna Savolainen Kai	puheenjohtaja I varapuheenjohtaja II varapuheenjohtaja jäsen Anne Heikkilän varajäsen Sami Ristiniemen varajäsen
Muut osallistujat	Lönnfors Kristina Hirvonen Pasi Lopperi Jukka Kekkonen Olli Frilander-Paavilainen Eeva-Liisa Makkonen Kari Piipari-Huovila Saira Mänttari Pietu	kansliapäällikkö valtuuston puheenjohtaja valt. I varapuheenjohtaja valt. II varapuheenjohtaja valt. III varapuheenjohtaja, poistui klo 18.15 yhteyspäällikkö projektipäällikkö, sihteeri talousjohtaja, klo 16.33 – 17.16 § 102 käsittelyn ajan
Poissa	Heikkilä Anne Ristiniemi Sami Sirviö Esa Koskimies Sanna	jäsen jäsen kaupunginjohtaja hallinto- ja kehittämisspäällikkö
ALLEKIRJOITUKSET	Puheenjohtaja Sami Virtanen	Sihteeri Saira Piipari-Huovila
LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	Todetaan	Pykälät
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS	Kotkassa 2.4.2024	
Pöytäkirjan tarkastajat	Kari Niininen	Kai Savolainen
PÖYTÄKIRJA YLEI- SESTI NÄHTÄVÄNÄ	Yleinen tietoverkko: www.kotka.fi/esityslistat 3.2.2024	
	Sihteeri	Saira Piipari-Huovila

D/1147/10.00.01.04.01/2024

114 § Etuosto-oikeuden käyttäminen kiinteistön 285-428-1-181 kaupassa

Kh 25.3.2024 § 114

Valmistelija: Tonttipäällikkö Katri Ervasti, puh. 040 627 9545
Kaupunkisuunnittelujohtaja Markku Hannonen, puh. 040 076 0284
Kaavoituspäällikkö Patricia Broas, puh. 040 647 1539

Talousvaikutukset ym.

1. Päätöksen vaikutus vuoden 2024 talousarvioon on -820 000 €. Kiinteän omaisuuden hankintaan on varattu 1,5 milj. euroa, josta on käyttämättä n. 1,46 milj. euroa. Päätös ei aiheuta tässä vaiheessa tarvetta lisätalousarviolle. Menokohta kirjataan Maanhankinnan ja -luovutuksen kustannuspalkalta 1701.
2. Päätös edistää talouden tasapainotusta pitkällä aikavälillä, sillä se mahdollistaa tulevaisuudessa muun muassa alueen asemakaavoituksen ja työpaikkatonttien luovuttamisen.
3. Päätös on linjassa kaupunkistrategian kanssa.

Esittelyteksti: **Etuston kohteena oleva kiinteistökauppa**

Kyösti Heikki Suutarin kuolinpesä on myynyt Tornator Oyj:lle 30.1.2024 allekirjoitetulla kauppakirjalla Tavastilassa sijaitsevan kiinteistön Lehmäkorpi 285-428-1-181. Kiinteistön pinta-ala on 165,34 hehtaaria. Kauppaan ei ole sisältynyt kiinteistön 285-428-1-181 osuuksia yhteisiin alueisiin, jotka myyjä on pidättänyt itsellään. Kiinteistö on kaksipalstainen ja palstat sijaitsevat molemmin puolin Kotka-Hamina rautatietä.

Kiinteistö on metsätalousmaata. Kiinteistöllä ei sijaitse rakennuksia eikä kauppaan ole sisältynyt irtainta omaisuutta.

Kiinteistön 285-428-1-181 kauppahinta on 820 000 €. Neliöhinna muostuu siten noin 0,5 €, mikä vastaa alueen yleistä maa- ja metsätalouden hintaa ja on samalla alle puolet kaupungin yleisesti käyttämästä raakamaan hinnasta. Kauppahinta on siten hyväksyttävissä.

Kunnan etuosto-oikeuden yleiset perusteet

Etuostoa ohjaa ja säätelee etuostolaki (5.8.1977/608). Etuostolain 1 §:n mukaan kunnalla on etuoikeus kunnassa sijaitsevan kiinteistön kaupassa myöhemmin esitetyin edellytyksin. Etuostolain 2 §:n mukaan etuosto-oikeudella tarkoitetaan kunnan oikeutta lunastaa myyty kiinteistö. Etuostossa kunta tulee ostajan tilalle saaden kaupan kohteen omistukseensa kauppakirjan mukaisin ehdoin. Kunnan on kauppahinnan lisäksi korvattava ostajalle kauppaan liittyvät suoranaiset kustannukset sekä suoritettava kustannuksille korkolain mukainen korko.

Pöytäkirjan tarkastusmerkintä

Kunnalla on etuosto-oikeus kunnassa sijaitsevan kiinteistön kaupassa, kun

- myyty kiinteistö on yli 5.000 m²
- ostajana ei ole myyjän puoliso tai henkilö, joka perintökaaren (40/65) 2 ja 4 luvun säännösten mukaan voisi periä myyjän, taikka tällaisen henkilön puoliso
- ostajana ei ole valtio, valtion liikelaitos tai muu valtion laitos
- myynti ei tapahdu pakkohuutokaupalla.

Etuosto-oikeutta ei myöskään ole, milloin sen käyttämistä, huomioon ottaen ostajan ja myyjän välinen suhde, luovutuksen ehdot tai muut olosuhteet, on pidettävä ilmeisen kohtuuttomana.

Etuostolain 1 §:n mukaisesti etuosto-oikeutta voidaan käyttää maan hankkimiseksi yhdyskuntarakentamista sekä virkistys- ja suojelutarkoituksia varten.

Kunnan tulee tehdä päätös etuosto-oikeuden käyttämisestä sekä toimittaa se kirjaamisviranomaiselle kolmen kuukauden kuluessa kiinteistön luovutuksen oikeaksi todistamisesta (EOL 8 §). Päätös on lisäksi annettava viivytyksettä todisteellisesti tiedoksi ostajalle ja myyjälle siten kuin hallinto-laissa säädetään.

Kaupunki on tiedustellut yleisen käytännön mukaisesti kirjallisesti myyjän asiamieheltä, kuuluuko kauppaan mahdollisia muita ehtoja, joita ei ole kirjattu kauppakirjaan. Myyjän asiamiehen mukaan muita ehtoja ei ole.

Etuosto-oikeuden käyttämisestä päättää etuostolain 21 §:n nojalla kunnanhallitus.

Kohdealueen kaavatilanne

Etuoston kohteena oleva kiinteistö sijaitsee Kymenlaakson maakuntakaavaan ns. valkoisella alueella, jonka käyttötarkoitus täsmentyy alemman tason kaavoissa. Alueen eteläpuoli on osoitettu Kymenlaakson maakuntakaavassa TP työpaikka-alueeksi ja merkinnällä osoitetaan vähintään seudullisesti merkittävät monipuoliset työpaikka-alueet. Maakuntakaavan TP-alueeseen liittyy pohjoiseen ja samalla etuoston kohteena olevaan alueeseen päin suuntautuva nuolimerkintä, joka osoittaa Rantahaan työpaikka-alueen laajenemissuunnan. Kotka-Hamina seudun strategisessa yleiskaavassa etuoston kohteena oleva alue on osoitettu teollisuus-, logistiikka-, tilaa vaativien työpaikka- ja / tai satamatoimintojen laajenemisalueeksi tai -suunnaksi. Alueelle saa sijoittaa myös tilaa vaativia ja raskasta liikennettä aiheuttavia työpaikkatoimintoja. Alueen laajuus tarkentuu asemakaavoituksessa.

Rantahaan alueen selvityskokonaisuus

Kymenlaakson alueen strategisena tavoitteena on hyödyntää vihreää siirtymää yritystoiminnan ja teollisuuden kasvualustana ja vahvistaa siihen liittyviä liiketoimintamahdollisuuksia. Kotkan ja Haminan kaupungit saivat

Pöytäkirjan tarkastusmerkintä

Ympäristöministeriön avustusta selvityskokonaisuuden laatimiseen kaupunkien rajalla sijaitsevan Rantahaan alueen vihreän siirtymän investointipotentiaalin selvittämiseksi sekä maanpoliittisten periaatteiden selventämiseksi ja kaavoituksen edistämiseksi.

Rantahaka on osoitettu Kymenlaakson maakuntakaavassa 2040 seudullisesti merkittäväksi työpaikka-alueeksi ja oikeusvaikutteisessa Kotkan-Haminan seudun strategisessa yleiskaavassa teollisuus-, logistiikka-, tilaa vaativien työpaikkatoimintojen laajenemisalueeksi keskellä kaupunkiseudun yhdyskuntarakennetta sekä E18, VT15 ja Hamina-Kotka-Kouvola rautatien varrella.

Maakuntakaavan ja Kotkan-Haminan seudun strategisen yleiskaavan aluevaraukset ovat suuntaa antavia ja potentiaalinen alue on jopa 1 000 hehtaaria. Käynnistetyssä selvityskokonaisuudessa selvitetään alueen erityiset ominaisuudet ja potentiaalit, jotta voidaan tunnistaa ja rajata vihreän siirtymän ja uusiutuvan energian parhaimmat alueet, mahdollisesti arvokkaat luontokohteet, maa- ja metsätalous ja mahdolliset alueen muut ominaisuudet siten, että saadaan yleispiirteiset suuntaviivat alueen kehittämiselle viisaasti alueen luontaisiin ominaisuuksiin perustuen.

Perusteet etuosto-oikeuden käytölle

Kaupunki pyrkii lisäämään maanomistustaan suunnitelmallisesti, ennakoivasti ja pitkäjänteisesti erityisesti yleiskaavoituksen osoittamilta kasvusuunnilta hyvissä ajoin ennen asemakaavoitusta. Etuoston kohteena oleva kiinteistö sijoittuu alueelle, jota on suunniteltu tulevaisuuden teollisuus- ja muuksi työpaikka-alueeksi erityisesti tilaa vievälle toiminnalle.

Kotka on asemakaavoittanut viime vuosina laajalti uutta teollisuusaluetta erityisesti akkuteollisuuden sijoittumisen mahdollistamiseksi. Kysyntä suurille teollisuustonteille on kuitenkin ollut niin voimakasta, että uusista sijoituvista hankkeista on jo vaikea neuvotella vapaiden alueiden loppuessa. Rantahaan alue on Keltakallion jälkeen seudun strategisen yleiskaavan osoittamista teollisuuden sijoittumiskohteista paras ja realistisin. Tämän vuoksi kaupungin on varauduttava Rantahaan alueiden hankkimiseen ja kaavoittamiseen tulevinä vuosina. Kyseessä oleva etuosto on tarpeen, koska kohdealue on erittäin laaja ja sijaitsee niin keskeisesti alueeseen nähden, että ilman kyseisen alueen omistusta mahdollisuudet toteuttaa teollisuusalue jäävät heikoiksi.

Todetaan, että nyt päätettävässä etuostossa on kyse yhdyskuntarakentamisesta ja kaupungin etuosto-oikeuden käyttämisen perusteet täyttyvät muiltakin osin. Kaupunkisuunnittelu esittää, että kaupunki käyttää etuostolain mukaista etuosto-oikeuttaan, jotta kaupungin suunnitelmallinen yhdyskuntarakentaminen turvataan.

Liitteet:

1. Sijainti opaskartalla
2. Sijainti maakuntakaavakartalla
3. Sijainti Kotka-Hamina seudun strategisella yleiskaavakartalla
4. Kaupunkikirja (salainen liite)

Pöytäkirjan tarkastusmerkintä

Esittelijä: vs. kaupunginjohtaja Kristina Lönnfors

Ehdotus: Kaupunginhallitus päättää että:

1. kaupunki päättää käyttää etuosto-oikeuttaan 30.1.2024 allekirjoitetussa kiinteistökaupassa, jossa Kyösti Heikki Suutarin kuolinpesä on myynyt Tornator Oyj:lle kiinteistön 285-428-1-181 kauppahintaan 820 000 €. Kauppaan ei ole sisältynyt kiinteistön 285-428-1-181 osuuksia yhteisiin alueisiin ja erityisiin etuuksiin.
2. päätös toimitetaan viivytyksettä tiedoksi kirjaamisviranomaiselle (Maanmittauslaitos) sekä ostajalle ja myyjälle siten kuin etuostolain 9 §:ssä ja hallintolaissa säädetään.

Tämä pykälä tarkastetaan heti.

Asian käsittely: Puheenvuoroja asiasta käyttivät 1. varapuheenjohtaja Jouko Rauhala, kaupunginvaltuuston puheenjohtaja Pasi Hirvonen ja jäsen Antti Hyyryläinen.

Päätös: Hyväksyttiin.

Pykälä tarkastettiin heti.

Toimeenpano: Ote: Myyjä
Ostaja
Maanmittauslaitos
Kaupunkisuunnittelujohtaja
Kehitysjohtaja
Kaavoituspäällikkö

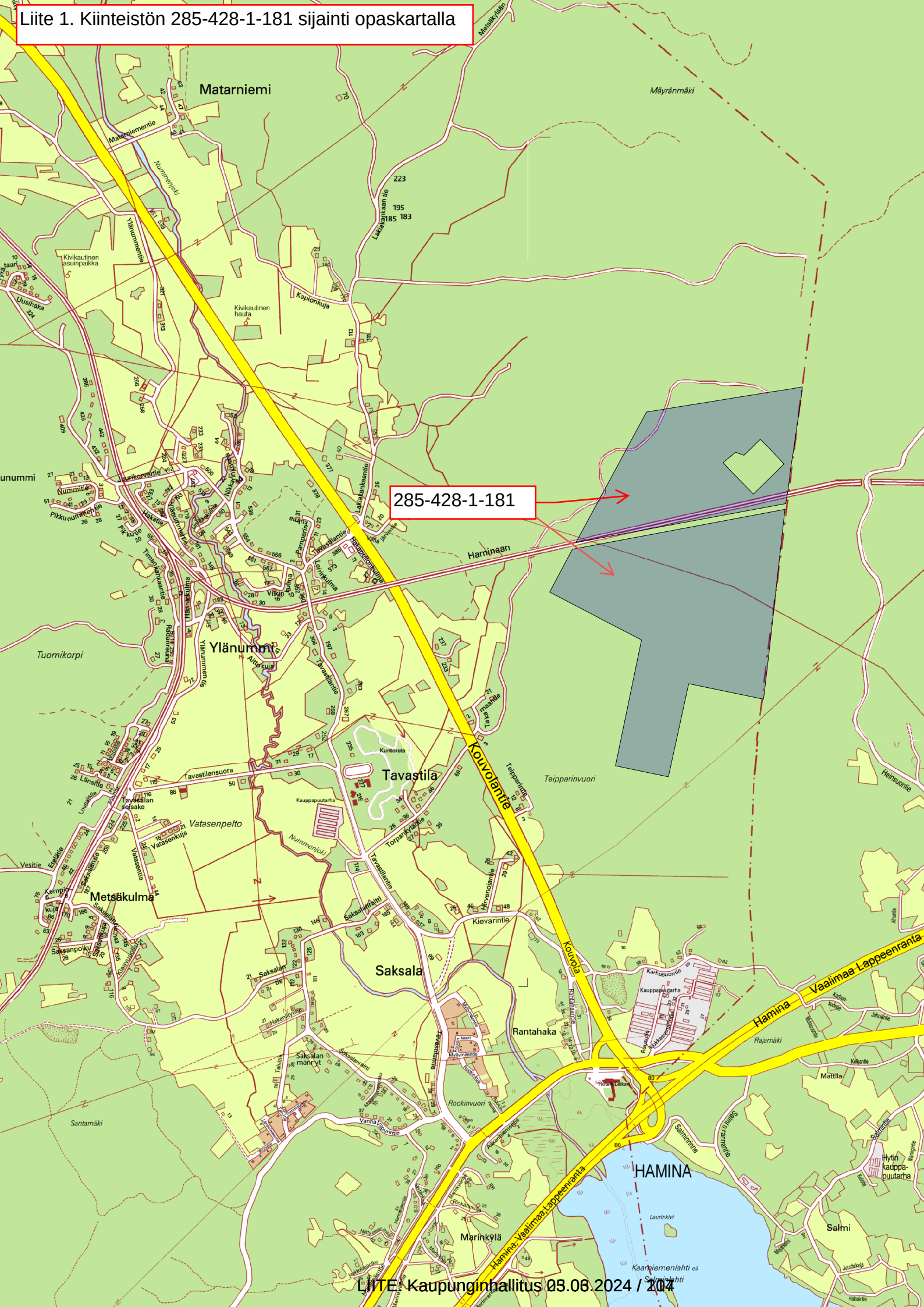
Valitusosoitus

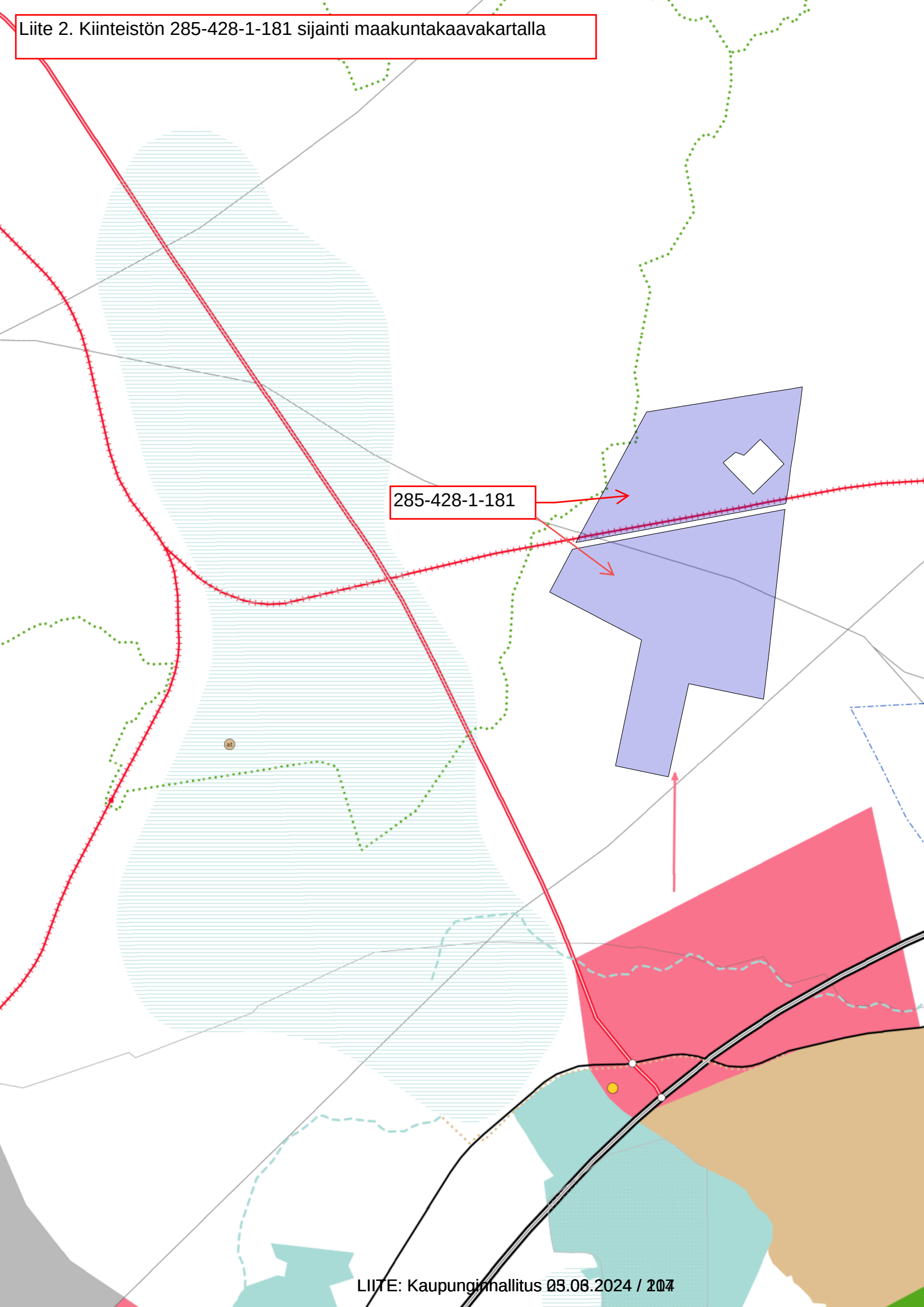
Pöytäkirjan tarkastusmerkintä

Otteen oikeaksi todistaa Kotkassa 26.03.2024

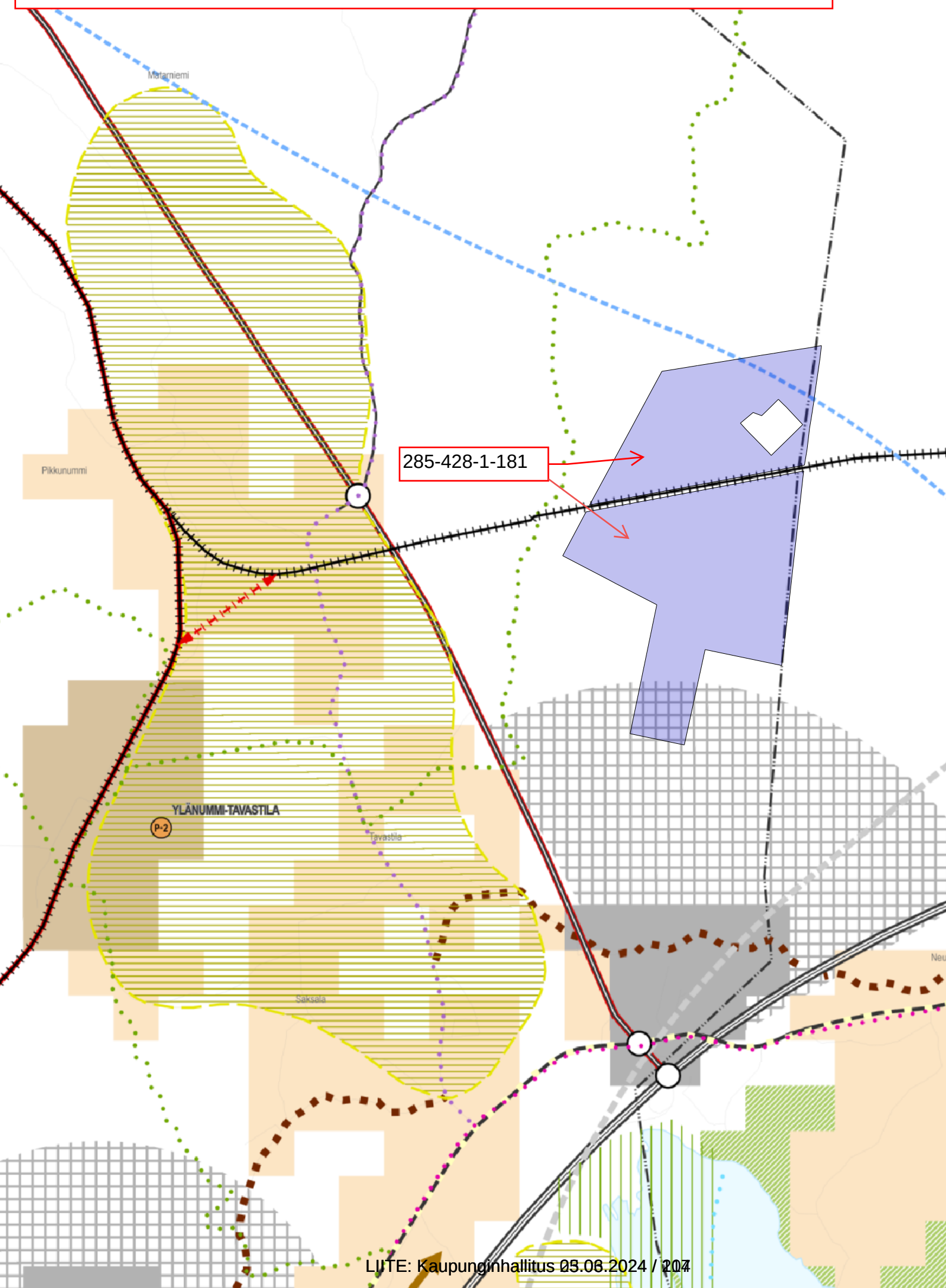
Hallinto- ja kehittämispäällikkö Sanna Koskimies
LIITE: Kaupunginhallitus 03.06.2024 / 207

Liite 1. Kiinteistön 285-428-1-181 sijainti opaskartalla





285-428-1-181



2.3.2023
Hakuilmoitus

Avustushaku vihreän siirtymän investointihankkeiden edistämiseksi

Ympäristöministeriö ilmoittaa kunnille ja maakuntien liitoille tarkoitetusta avustushausta vihreän siirtymän investointihankkeiden kaavoitukseen, lupamenettelyyn ja niihin liittyviin selvityksiin.

Ympäristöministeriö myöntää valtionavustukset hakemusten mukaan valtionavustuslain (688/2001) nojalla. Määrärahaa on jaettavissa yhteensä noin 2,6 miljoonaa euroa. Avustukset ovat erityisavustuksia. Osa määrärahoista (0,7 miljoonaa euroa) tulevat Euroopan unionin NextGenerationEU –rahoituksesta (elpymis- ja palautumistukivälineestä, RRF) Suomen kestävä kasvun ohjelmasta. NextGenerationEU –rahoitusta myönnetään vain elpymisvälineen tavoitteiden mukaisiin ensisijaisesti elpymisvälineestä rahoitettavien vihreän siirtymän investointihankkeiden kaavoitukseen, lupamenettelyyn ja niihin liittyviin selvityksiin.

Hakuaika on: **2.3. – 18.4.2023.**

Avustuksen tavoite ja käyttötarkoitus

Avustuksella edistetään vihreää siirtymää ja hallitusohjelman tavoitteita Suomen hiilineutraaliudesta vuonna 2035. Ilmasto- ja luontokriisin ratkaiseminen vaatii luonnonvarojen kestäväää käyttöä sekä merkittäviä investointeja vihreään siirtymään. Vihreä siirtymällä tarkoitetaan muutosta kohti ekologisesti kestäväää taloutta ja kasvua, joka ei perustu luonnonvarojen ylikulutukseen, vaan nojaa vähähiilisiin sekä kiertotaloutta ja luonnon monimuotoisuutta edistäviin ratkaisuihin. Siirtymä onnistuu vain, kun ilmaston rinnalla huomioidaan myös muut ympäristö- ja luontovaikutukset, taloudellinen kestävyys sekä sosiaalinen oikeudenmukaisuus. Kuntien ja maakuntien liittojen alueidenkäytön suunnittelulla ja kaavoituksella on merkittävä rooli vihreän siirtymän mahdollistamisessa.

Kunnille ja maakuntien liitoille suunnattujen avustusten tarkoituksena on lisätä resursseja vihreää siirtymää tukevien investointihankkeiden kaavoitukseen sekä lupamenettelyyn ja siten nopeuttaa hankkeiden toteuttamista. Avustuksilla edistetään maakuntien liittojen ja kuntien riittäviin selvityksiin ja vuorovaikutukseen perustuvaa kaavoitusta ja lupamenettelyä.

Avustus on käytettävissä vihreän siirtymän investointihankkeiden:

- kaavoitukseen (maakuntakaavoitus, yleiskaavoitus, asemakaavoitus) ja siihen liittyvien selvitysten laatimiseen tai;
- lupamenettelyyn (esim. ympäristölupa, rakennuslupa, toimenpidelupa) ja siihen liittyvien selvitysten laatimiseen.

Vihreän siirtymän investointihankkeilla (joiden kaavoitukseen, lupamenettelyyn tai niihin liittyviin selvityksiin avustusta haetaan) tarkoitetaan investointeja, joilla edistetään suoraan tai välillisesti:

- kasvihuonekaasupäästövähennyksiä;
- luonnonvarojen käytön vähentämistä ja
- kiertotaloutta.

Vihreän siirtymän investointihankkeiden tulee olla ”ei merkittävää haittaa” –periaatteen (DNSH) ([linkki](#)) (kts. tarkempi kuvaus alla kohdassa ”avustuksen ehdot”) sekä valtakunnallisten alueidenkäyttötavoitteiden (VAT) mukaisia.

Avustusta voi hakea esimerkiksi uusiutuvan energian, vihreän vedyn ja kiertotalousinvestointien kaavoitukseen, lupamenettelyyn ja niihin liittyviin selvityksiin.

Avustuksen määrä ja maksaminen

Ympäristöministeriö myöntää avustukset valtionavustuslain (688/2001) nojalla ELY-keskuksia kuultuaan. Ympäristöministeriö toimii avustusten myöntävänä valtionapuviranomaisena. Osana hakemusten arviointia ELY-keskukset lausuvat oman alueensa kuntien hakemuksista ympäristöministeriölle. Avustuksia jaetaan määrärahan puitteissa yhteensä enintään noin 2,6 miljoona euroa.

Avustusta voidaan myöntää maakuntien liitoille ja kunnille enintään 70 % kaavoitukseen, lupamenettelyyn ja niihin liittyvien selvitysten laatimisesta aiheutuvista kuluista. Maakunnan liiton tai kunnan omarahoitusosuus on siten oltava vähintään 30 % edellä mainituista avustettavaksi hyväksyttävistä kustannuksista. Kustannuksiksi kelpaavat maakuntaliiton tai kunnan oma työ sekä maakuntaliiton/kunnan tilaamana ulkopuolisen tahon tekemä työ. Avustuksen saajan on pystyttävä työajan seurannalla ja sen perusteella aiheutuvilla todellisilla menoilla tai muulla vastaavalla luotettavalla tavalla osoittamaan, että omarahoitusosuus on toteutunut. Mikäli omarahoitusosuus jää pienemmäksi kuin 30 % avustettavaksi hyväksyttävistä kustannuksista, maksetaan enintään 70 % hyväksyttävistä kustannuksista.

Mikäli kaavoituksessa ja lupamenettelyssä käsitellään vihreän siirtymän ohella muita ohjaustarpeita, voidaan avustusta myöntää vain siihen osaan kuluja, jotka aiheutuvat vihreän siirtymän ohjauksesta. Avustettavaksi hyväksyttäviksi kustannuksiksi ei lasketa ennen avustuspäätöksen voimaantuloa toteutuneen työn osuutta eikä muita kuin vihreän siirtymän investointihankkeiden kaavoituksesta, lupamenettelystä ja niihin liittyvistä selvityksistä aiheutuvia kuluja. Hankkeen hyväksyttäviksi kustannuksiksi ei voi sisältyä työtä, joka on saanut aikaisemmin valtionavustusta tai EU-rahoitusta.

Avustukset maksetaan toteutuneiden kulujen mukaan pääasiassa yhdessä erässä hankkeen valmistuttua. Avustus maksetaan viimeistään vuoden 2024 tai 2025 lopussa, jota ennen hankkeen kustannukset on tultava laskutettaviksi ympäristöministeriölle. Avustuksen kohteen (kaavoitus, lupamenettely tai niihin liittyvä selvitys) aikataulu esitetään hakemuksen työsuunnitelmassa. Avustuksen myöntämisestä päätetään esitettyjen tietojen perusteella.

Hakemusten edellytykset ja arviointikriteerit

Avustukset ovat harkinnanvaraisia. Avustusta myönnetään vain hankkeisiin, jotka täyttävät valtionavustuslain 7 §:ssä määritellyt yleiset edellytykset valtionavustuksen myöntämiselle. Näitä ovat mm.:

- käyttötarkoituksen yhteiskunnallinen hyväksyttävyys,
- valtionavustuksen perusteltavuus avustukselle asetettujen tavoitteiden kannalta,
- tarpeellisuus hankkeen tai toiminnan laatuun, laajuuteen ja muihin tukiin nähden.

Eduksi katsotaan, jos avustusta haetaan kaavoitukseen, lupamenettelyyn tai niihin liittyviin selvityksiin, jotka koskevat Suomen kestävä kasvun ohjelmasta (elpymis- ja palautumistukivälineestä, RRF) tuettavia tai tukea hakeneita vihreän siirtymän investointihankkeita. [Suomen kestävä kasvun ohjelman](#) mukaiset vihreän siirtymän (pilari 1) investoinnit sisältävät mm. seuraavien aiheiden hankkeita:

- energia-infrastruktuuri
- uuden energiateknologian käyttöönotto (merituulivoimaa, suuren kokoluokan aurinkovoima, biokaasu, uusiutuvat liikennepolttoaineet, geolämpö ja lämmöntalteenotto)
- vähähiilinen vety sekä hiilidioksidin talteenotto ja hyödyntäminen
- teollisuuden prosessien suora sähköistäminen ja vähähiilistäminen
- keskeisten materiaalien ja teollisuuden sivuvirtojen uudelleenkäyttö ja kierrätys.

Hakemusten arviointikriteerit ovat:

- Avustusmäärärahan merkitys
 - Avustus (määräraha) mahdollistaa avustuksen kohteen (kaavoitus, lupamenettely tai niihin liittyvä selvitys) toteuttamisen tai nopeuttaa merkittävästi avustuksen kohteen toteuttamista.
- Avustuksen kohteen (kaavoitus, lupamenettely tai niihin liittyvä selvitys) vaikuttavuus
 - Avustuksen kohde edistää merkittävästi vihreän siirtymän investoinnin/-investointien toteutumista. TAI/JA Hakija osoittaa, että avustuksen kohteella innovatiivisesti sujuvoitetaan vihreän siirtymän investointihankkeen/-hankkeiden kaavoitusta ja/tai lupamenettelyä.
 - Avustuksen kohde on suunniteltu hyvin.
- Vihreän siirtymän investointihankkeen vaikuttavuus ja toteutettavuus
 - Vihreän siirtymän investointihankkeen/-hankkeiden vaikutus kasvihuonekaasupäästövähentämiseen, luonnonvarojen käytön vähentymiseen ja kiertotalouden edistämiseen sekä kuinka selkeästi hakija perustelee edellä mainitut vaikutukset.
 - Vihreän siirtymän investointihanke/-hankkeen tila; eduksi katsotaan mitä pidemmällä suunnittelussa vihreän siirtymän investointihanke/-hankkeet ovat
 - Eduksi katsotaan, jos vihreän siirtymän investointihanke/-hankkeet sijoittuvat teollisuusalueille, rakennettuun ympäristöön, keinitokoiisiin rakenteisiin, joutomaille tai luontoarvioiltaan vähäarvoisille alueille sekä lähelle olemassa olevaa infrastruktuuria.
- Hakemuksen selkeys
 - Hakemus on laadittu selkeästi, huolellisesti ja ytimekkäästi. Hakulomakkeen kohtiin on vastattu kussakin kohdassa perusteellisesti pyydetyillä tiedoilla.

Puutteellisesti täytetyt, avustusehtojen vastaiset ja toteuttamiskelvottomat avustushakemukset voidaan hylätä.

Ympäristöministeriö voi myöntää avustusta kunnille ja maakuntien liitoille Euroopan komission tiedonannon ”Euroopan unionin toiminnasta tehdyn sopimuksen 107 artiklan 1 kohdassa tarkoitettua valtiontuen käsitteestä” (2016/C 262/01) [https://eur-lex.europa.eu/legal-content/FI/TXT/PDF/?uri=CELEX:52016XC0719\(05\)](https://eur-lex.europa.eu/legal-content/FI/TXT/PDF/?uri=CELEX:52016XC0719(05)) kohdassa 17. määritellyn mukaiseen viranomaisen kaavoitus-, luvitus- ja niihin liittyviin selvityshankkeisiin. Ympäristöministeriö ei tässä haussa myönnä investointiavustusta.

Avustuksen hakeminen

Avustusta haetaan kirjallisesti ympäristöministeriöstä. Hakuaika avustuksille on **2.3. – 18.4.2023**

Avustusta voi hakea sähköisellä hakulomakkeella hakupalvelussa. Hakulomakkeeseen pääsee tämän sivun alareunasta.

Avustuspäätökset

Ympäristöministeriö tekee hyväksytyille hakemuksille hakuajan päätyttyä kirjallisen erityisavustuspäätöksen, myönteisen tai kielteisen. Myönteinen valtionavustuspäätös sisältää ehdot, joita avustuksen saajan tulee noudattaa.

Ympäristöministeriön avustuksen osuus ilmoitetaan avustuspäätöksessä. Ministeriö voi myöntää avustusta myös haettua vähemmän. Avustettavien hankkeiden osalta hyväksytään toteutuneet kulut laskua vastaan sen jälkeen, kun ympäristöministeriön nimeämä hankkeen valvoja on hyväksynyt loppuraportin. Loppuraporttiin sisältyy toteutuksen ja tulosten kuvaus, maksatushakemus, tuntikirjanpito sekä tilintarkastajan lausunto tai kirjanpito-ote. Aikataulu loppuraportille ja laskutukselle todetaan avustuspäätöksessä.

Tuloksista ja avustuksen käytöstä raportoiminen sekä viestintä

Avustuksen saaja sitoutuu raportoimaan hankkeesta maksatusten yhteydessä ympäristöministeriön ohjeiden mukaisesti. Hankkeen viestinnässä noudatetaan ympäristöministeriön viestintäohjeistusta.

Avustuksen ehdot

- **DNSH-periaatteen mukaisuus**

Avustuksen kohteella (kaavoitus, lupamenettely tai niihin liittyvät selvitykset) tulee mahdollistaa vain "ei merkittävää haittaa" (DNSH) -periaatteen mukaista toimintaa. DNSH-periaatteen mukaisuus tarkoittaa, että toiminnalla ei saa aiheutua merkittävää haittaa EU:n taksonomia-asetuksen (EU) 2020/852 artiklassa 17 määritetyille kuudelle ympäristötavoitteelle:

1. ilmastomuutoksen hillintä
2. ilmastomuutokseen sopeutuminen
3. vesivarojen ja merten luonnonvarojen kestävä käyttö ja suojeleminen
4. siirtyminen kiertotalouteen
5. ympäristön pilaantumisen ehkäiseminen ja vähentäminen
6. biologisen monimuotoisuuden ja ekosysteemien suojeleminen ja ennallistaminen

DNSH-periaatteen tavoite on varmistaa toiminnan edellä mainittujen ympäristötavoitteiden mukaisuus. Tämä **osoitetaan arvioimalla avustuksen kohteen vaikutus kuhunkin kuuteen ympäristötavoitteeseen. DNSH-arviointi tehdään osana avustettavaa työtä** ja tarvittaessa myös hakuvaiheessa (RRF-rahoitettavat aina myös hakuvaiheessa).

Mikäli avustuksella edistetään toimintaa, josta aiheutuu mahdollisesti merkittävää hiilinielujen menetystä, tulee avustettavassa työssä tehdä **päästövähennemälaskelma**, jossa arvioidaan kuinka paljon hanke toteutuessaan vähentäisi kasvihuonekaasupäästöjä verrattuna siihen, että hanketta ei toteuteta. Päästövähennemälaskelmaan tulee sisällyttää myös arvio alueen hiilensidonnasta, jossa on otettava huomioon mm. kyseisen alueen maaperän, puuston ja muun kasvillisuuden ominaisuudet sekä muut ominaispiirteet, kuten mahdolliset luontoarvot, jotka voivat vaikuttaa hankkeen sijoittumiseen alueella.

Lisätietoja DNSH-periaatteesta: [Suomen ympäristökeskuksen raportti \(3/2022\)](#) ja [Valtiokonttorin ohje](#).

Lisäksi hankkeessa on noudatettava asiaa koskevaa EU:n ja kansallista ympäristölainsäädäntöä.

- **Ympäristöministeriön erityisavustuksen ehdot ja rajoitukset**

Tähän avustusmenettelyyn sovelletaan [ympäristöministeriön erityisavustuksen ehtoja ja rajoituksia](#). Hakija sitoutuu avustushakemuksellaan noudattamaan ehtoja ja rajoituksia.

- **Pakotteiden vaikutus valtionavustuksiin**

Euroopan unionin neuvoston asetuksen (EU) N:o 269/2014 (Asetus Ukrainan alueellista koskemattomuutta, suvereniteettia ja itsenäisyyttä heikentävien tai uhkaavien toimien johdosta määrättävistä rajoittavista toimenpiteistä) nojalla hakijan tulee vakuuttaa, etteivät Venäjän vastaiset pakotteet koske sitä tai sen edunsaajapiiriä tai alihankkijoita.

Pakotevakuutus annetaan hakemuksen yhteydessä hakupalvelussa.

- **EU:n RRF-rahoituksen ehdot**

Euroopan unionin NextGenerationEU –rahoituksen osalta tulee huomioida EU:n RRF-asetuksesta [Euroopan parlamentin ja neuvoston asetus (EU) 2021/241] ja Euroopan unionin elpymis- ja palautumistukivälineen hallinnoinnista, valvonnasta ja tarkastuksesta annetusta laista (537/2022) johtuvat lisäehdot:

- **Toimeksisaajan ja alihankkijan tiedot sekä tosiasialliset omistajat ja edunsaajat**

Avustuksen saajan tulee ilmoittaa ympäristöministeriölle käyttämiensä toimeksisaajien yritysten (esimerkiksi konsultointiyritys) tiedot (nimi ja y-tunnus). Lisäksi tulee ilmoittaa toimeksisaajien yritysten tosiasialliset omistajat ja edunsaaja –tiedot (nimi, syntymäaika) sekä toimeksisaajan käyttämien alihankkijoiden tiedot (nimi, y-tunnus). Tiedot ilmoitetaan ympäristöministeriölle hakuvaiheessa tai välittömästi kun toimeksisaajat selviävät.

- **Muu julkinen rahoitus**

Avustuksen saajan tulee ilmoittaa tiedot muusta hankkeelle myönnetystä ja saadusta julkisesta rahoituksesta. Muun EU-rahoituksen osalta tiedot ilmoitetaan EU-rahoitusvälineittäin eriteltyinä, minkä lisäksi tuen saajan tulee toimittaa kuvaus muulla EU-rahoituksella tuettavista kustannuksista.

- **Kirjanpitoaineiston säilytysaika**

Euroopan unionin elpymis- ja palautumistukivälineen hallinnoinnista, valvonnasta ja tarkastuksesta annetun lain (537/2022) mukaan avustuksen saajan on säilytettävä kaikki avustukseen liittyvä kirjanpitoaineisto ja muu aineisto vuoden 2032 loppuun saakka niin, että tuen käytön valvonta on mahdollista.

- **Euroopan unionin toimielinten, elinten ja laitosten tiedonsaanti- ja tarkastusoikeus sekä avustuksen saajan velvollisuus yhteistyöhön Euroopan unionin taloudellisten etujen suojaamiseksi**

Avustuksen saajan on toimittava yhteistyössä Euroopan unionin toimivaltaisten toimielinten, elinten ja laitosten kanssa niiden käyttäessä lakisääteisiä tiedonsaanti- tai tarkastusoikeuksiaan.

Avustuksen saaja on velvollinen antamaan Euroopan komissiolle, Euroopan petostentorjuntavirasto OLAF:lle, Euroopan tilintarkastustuomioistuimelle ja tarvittaessa Euroopan syyttäjänvirasto EPPO:lle nimenomaisen valtuutuksen käyttää niiden

varainhoitoasetuksen ((EU, Euratom) 2018/1046) 129 artiklan 1 kohdassa säädettyjä oikeuksia.

- Tiedottaminen, viestintä ja julkisuus

Hanketta koskevassa tiedottamisessa ja viestinnässä avustuksen saajan tulee huolehtia siitä, että avustuksen myöntäjänä mainitaan ympäristöministeriö ja rahoituslähteenä Euroopan unionin NextGenerationEU. Viestinnässä ja tiedottamisessa tulee myös käyttää "NextGenerationEU"-logoa.

Avustushaun määrärahat

Avustukset myönnetään valtion vuosien 2022 ja 2023 talousarvioesityksen momentilta 35.20.37 *Avustukset vihreää siirtymää tukevan rakentamisen toteuttamiseen*. Vuoden 2022 talousarvion avustuksiin tarkoitettu määräraha on noin 750 000 euroa ja nämä määrärahat tulevat Euroopan unionin NextGenerationEU – rahoituksesta (elpymis- ja palautumistukivälineestä, RRF) Suomen kestävän kasvun ohjelmasta. Vuoden 2023 talousarvioesityksen määräraha on 2 500 000 euroa. Tästä 500 000 euroa tulee Euroopan unionin NextGenerationEU –rahoituksesta ja 2 000 000 euroa on kansallista määrärahaa. Edellä mainituista määrärahoista on nyt jaettavissa yhteensä noin 2,6 miljoonaa euroa.

Hakumenettelyyn sovellettava lainsäädäntö

Valtionavustuslaki 688/2001 <https://www.finlex.fi/fi/laki/ajantasa/2001/20010688>

EU:n valtiontukisäännöstö <https://tem.fi/eu-n-valtiontukisaantely>

Hallintolaki (434/2003) <https://www.finlex.fi/fi/laki/ajantasa/2003/20030434>

Laki Euroopan unionin elpymis- ja palautumistukivälineen hallinnoinnista, valvonnasta ja tarkastuksesta: <https://www.finlex.fi/fi/laki/alkup/2022/20220537>

EU:n elpymis- ja palautumistukivälineen perustamisesta annettu asetus (EU) 2021/241 <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/FI/TXT/PDF/?uri=CELEX:32021R0241&from=EN>

Lisätietoja

Soile Hartikka
p. 0295 250 079
soile.hartikka@gov.fi
ympäristöministeriö



Euroopan unionin rahoittama –
NextGenerationEU



Ympäristöministeriö
Miljöministeriet
Ministry of the Environment

Avustushaku vihreän siirtymän investointihankkeiden edistämiseksi

Hakemus jätetty aikaleima

17.04.2023 21:42:54

1. Hakija

Hakijan tyyppi

☒ Kunta

☐ Maakunnan liitto

Hakijana voi olla kunta tai maakunnan liitto. Konsortiohankkeissa avustuksen saajana on yksi hakijaorganisaatio, joka on vastuussa avustusta saavan hankkeen toteutuksesta ja valtionavustuslain ja avustuspäätöksen mukaisista velvoitteista.

Hakemuksessa tulee eritellä, kuinka konsortiohanke toteutetaan ja miten konsortion osapuolet osallistuvat hankkeen toteuttamiseen.

Hakijan nimi

Kotkan kaupunki

Y-tunnus

0160225-7

Yhteyshenkilön nimi

Pauli Korkiakoski

Yhteyshenkilön puhelinnumero

0406208620

Yhteyshenkilön postiosoite

PL 205, 48101 KOTKA

Yhteyshenkilön sähköpostiosoite

pauli.korkiakoski@kotka.fi

Lähetetystä hakulomakkeesta lähetetään kopio tähän sähköpostiosoitteeseen. Myös hakemuksesta tehtävä avustuspäätös lähetetään tähän sähköpostiosoitteeseen.

Muut mahdolliset sähköpostiosoitteet, johon hakemuksesta tehtävä avustuspäätös toivotaan lähetettävän

markku.hannonen@kotka.fi, simo.kaksonen@hamina.fi, milla.koskivirta@hamina.fi, aki.oksanen@hamina.fi,
ilkka.hasanen@cursor.fi, marjo.luomi@cursor.fi

2. Avustuksen kohde (kaavoitus, lupamenettely tai niihin liittyvät selvitykset)

Avustusta haetaan vihreän siirtymän investointihankkeiden kaavoituksen, lupamenettelyyn ja niihin liittyviin selvityksiin.

Vihreän siirtymän investointihanke/-hankkeet = hanke/hankkeet, joiden toteutumisesta avustuksen kohde (kaavoitus, lupamenettely tai niihin liittyvät selvitykset) edistää.

Avustuksen kohteen nimi

Esiselvitys Rantahaan teollisuusalueesta vihreän siirtymän investointikohteena

Avustuksen kohde on kaavoitus, lupamenettely tai niihin liittyvät selvitykset. Avustuksen kohteen nimi tulee avustuspäätökseen. Ympäristöministeriö voi käyttää avustuksen kohteen nimeä avustushakuun liittyvässä viestinnässä.

Avustuksen kohteen sijainti

Kymenlaakso, Kotkan ja Haminan kaupungit

Maakunta/kunta tai maakunnat/kunnat, jota avustushakemus koskee

Liitteisiin: karttaliite (tarvittaessa)

Avustuksen kohteen toteutusaika

1.9.2023-31.12.2024

Kaavoituksen, lupamenettelyiden tai niihin liittyvien selvitysten arvioitu aloitus- ja lopetuspäivämäärä

Kaavoituksen, lupamenettelyiden tai niihin liittyvien selvitysten tulee olla sisällöltään ja tarkoitukseltaan rajattu.

3. Vihreän siirtymän investointihanke/-hankkeet

Vihreän siirtymän investointihankkeen/-hankkeiden nimi

Kymenlaakson Vetylaakso -innovaatioalusta

Vihreän siirtymän investointihankkeilla tarkoitetaan hanketta/hankkeita, joita avustuksen kohde (kaavoitus, lupamenettely tai niihin liittyvät selvitykset) edistää.

Vihreän siirtymän investointihankkeen/-hankkeilla tarkoitetaan investointeja, joilla edistetään suoraan tai välillisesti päästövähennyksiä, kiertotaloutta tai luonnonvarojen käytön vähentämistä ei merkittävää haittaa (DNSH)-periaatteen mukaisesti.

Vihreän siirtymän investointihankkeen/-hankkeiden toteutusaika

1.1.2024-31.12.2028

Vihreän siirtymän hankkeen/-hankkeiden arvioitu aloitus- ja lopetuspäivämäärä

Vihreän siirtymän investointihankkeen/-hankkeiden tulee olla sisällöltään ja tarkoitukseltaan rajattu.

Vihreän siirtymän investointihankkeen/-hankkeiden perustiedot

Kymenlaakson alueen Vetylaakso -innovaatioalusta on uusi vihreän vedyn ympärille kehittyvä yritystoiminnan ja teollisuuden kasvualusta. Kokonaisuus pitää sisällään mm. Kotkan-Haminan seudun akkuklusterin, Haminan merivesilaitoksen, kehittyvän aurinkoenergian tuotannon, teollisuuden uudistumisen vihreän vedyn tuottamiseen ja käyttämiseen. Konseptilla pyritään vastaamaan alueellisesti ilmastomuutoksen globaaliin haasteeseen vähentämällä riippuvuutta fossiilisista polttoaineista ja vähentämällä hiilidioksidipäästöjä. Maakunnassa on kokonaisuuteen liittyvää merkittävää uusiutuvan sähkön tuotantopotentiaalia, bioperäistä hiilidioksidia ja merkittävää teollisuus- ja logistiikkaosaamista, jotka kaikki ovat keskeisessä roolissa mm. PtX-tuotteiden kehittämisessä.

Tiivis kuvaus vihreän siirtymän investointihankkeesta/-hankkeista. Vihreän siirtymän investointihankkeen tulee olla ei merkittävää haittaa (DNSH)-periaatteen mukainen.

Vihreän siirtymän investointihanke ja Suomen kestävän kasvun ohjelma (elpymis- ja palautumistukivälineen rahoitus, RRF)

- ☐ Vihreän siirtymän investointihanke on saanut myönteisen avustuspäätöksen Suomen kestävän kasvun ohjelmasta (RRF).
- ☐ Vihreän siirtymän investointihankkeelle on haettu avustusta Suomen kestävän kasvun ohjelmasta (RRF), mutta päätöstä ei vielä ole saatu.
- ☒ Vihreän siirtymän investointihankkeelle ei ole vielä haettu avustusta Suomen kestävän kasvun ohjelmasta (RRF).
- ☐ Vihreän siirtymän investointihankkeelle ei haeta avustusta Suomen kestävän kasvun ohjelmasta (RRF).

4. Avustuksen kohteen (kaavoitus, lupamenettely tai niihin liittyvät selvitykset) rahoitussuunnitelma

Ympäristöministeriön rahoitusosuus kaavoituksen, lupamenettelyn tai niihin liittyvien selvitysten avustettavaksi hyväksyttävistä kustannuksista voi olla korkeintaan 70 %.

Liitteisiin: Kaavoituksen lupamenettelyn tai niihin liittyvien selvitysten eritelty kustannusarvio ja rahoitussuunnitelma (pakollinen)

Valtionavustus myönnetään pääsääntöisesti vain hankkeen arvonlisäverottomille kustannuksille.

Rahoitus	euro
Haettavan avustuksen määrä	72333
Hakijan oma rahoitus	31000
Muu avustus/rahoitus	0
Avustuksen kohteen kokonaisrahoitus	103333

5. Avustuksen kohteen (kaavoitus, lupamenettely tai niihin liittyvät selvitykset) kuvaus

Avustuksen kohteen tavoite ja sisällön kuvaus

Avustusta haetaan Kymenlaakson maakuntakaavassa 2040 seudullisesti merkittäväksi työpaikka-alueeksi ja oikeusvaikutteisessa Kotkan-Haminan seudun strategisessa yleiskaavassa teollisuus-, logistiikka-, tilaa vaativien työpaikkatoimintojen laajenemisalueeksi osoitetun alueen yksityiskohtaisempien selvitysten laatimiseksi ja kohdealueen tarkemmaksi rajaamiseksi. Tavoitteena on selvittää Kotkan ja Haminan kaupunkien rajalla sijaitsevan Rantahaan alueen potentiaali vihreän siirtymän investointihankkeiden näkökulmasta ja samalla edistää yksityiskohtaisempaa kaavoitusta.

Avustushankkeella edistetään Kymenlaakson Vetylaakso -innovaatioalustan toteutumista ja investointeja Rantahaan alueella ennakoimalla kohdealueen erityiset ominaisuudet ja olosuhteet, kuten infrastruktuuri, vesitalous, maaperä ja rakennettavuus, luontoarvot ja arvioimalla alueen mahdollisuudet vapaaehtoiseen ekologiseen kompensaatioon. Koko Suomen elinvoiman kasvattamisen kannalta on erityisen tärkeää tukea kaavoituksella uusiutuvan energian hankkeiden, ennen kaikkea Vetylaakso-kokonaisuuden, rakentumista maakuntaan. Kymenlaakson maakunnassa tuulivoimarakentaminen on käytännössä mahdotonta mm. rajavalvontakysymyksistä johtuen. Siksi muiden uusiutuvan energian tuotantotapojen kehittäminen maakunnassa nousee keskeiseksi toimenpiteeksi vihreän siirtymän investointien edistämiseksi. Avustushankkeessa arvioidaan myös Rantahaan alueen uusiutuvan energian tuotantomahdollisuudet yhtäaikaaisesti alueen muiden potentiaalien ja arvojen kanssa.

Työ- ja elinkeinoministeriön valmistelemassa Kansallisessa akkustrategiassa on linjattu ne toimet, jotka toteuttamalla Suomi

tavoittelee kasvua kansainvälisesti merkittäväksi toimijaksi akkualalla ja sähköistymisessä. Tavoitteena on saada mahdollisimman suuri osuus akkuteollisuuden arvoketjusta sijoittumaan Suomeen siten, että myös mahdollisimman suuri hyöty ja lisäarvo saadaan kohdistumaan tänne. Kotkan-Haminan seutu on parhaillaan toteuttamassa ja mahdollistamassa merkittävän osuuden tästä kansallisesta tavoitteesta. Toisiaan täydentävät akkumateriaalitehdashankkeet ovat vireillä Haminassa ja Kotkassa. Näiden lisäksi StoraEnson Sunilan tehtaalle toteutetaan kovahiililaitos, jossa sellun sivutuotteena saatava ligniini jatkojalostetaan akkuteollisuuden biopohjaiseksi kovahiileksi akkuteollisuudelle ja Haminan sataman yhteyteen toteutetaan merivesilaitos, jossa tuotetaan merivedestä prosessivettä mm. akkuteollisuuden merkittävään vedensaantitarpeeseen. Näiden jo toteutuksessa olevien hankkeiden lisäksi Suomen Malmijalostus on allekirjoittanut potentiaalisen kumppanin kanssa aiesopimuksen kennotehdashankkeesta Kotkaan. Kotkan-Haminan seudulle rakentumassa olevan akkuklusterin työllistämisaikutukset on arvioitu yli 10 000 henkilöksi. Kyseessä on koko Suomen akkuarvoketjun kannalta erittäin merkittävästä vihreän siirtymän investointikokonaisuudesta, jolla on hyvin laajat positiiviset kansallisen tason taloudelliset vaikutukset.

Tämän hetken kysyntä pinta-alaltaan laajoille teollisuusalueille on suurta ja toteutuvien hankkeiden kautta Kotkan-Haminan seudun potentiaali kasvaa entisestään. Jo eteenpäin menevien hankkeiden jälkeen alueella ei kuitenkaan ole riittävän suuria asemakaavoitettuja teollisuusalueita kysyntään vastaamiseksi ja satojen hehtaarien mittakaavavaatimuksen vuoksi mahdollisuudet ovat rajalliset koko maassa. Kymenlaakson maakuntakaavassa ja Kotkan-Haminan seudun strategisessa yleiskaavassa on kuitenkin varauduttu asiaan osoittamalla avustushankkeen kohdealue, Rantahaka, mahdolliseksi suuren mittakaavan teollisuusalueeksi ja investointikohteeksi. Rantahaka on saavutettavuudeltaan ja sijainniltaan yksi seudun merkittävimmistä alueista, jonka potentiaali ja kohdentuminen tulee selvittää yksityiskohtaisemmin ennen jatkotoimenpiteitä.

Maakuntakaavan ja Kotkan-Haminan seudun strategisen yleiskaavan aluevaraukset ovat suuntaa-antavia ja potentiaalinen alue jopa 1 000 hehtaaria. Avustushankkeella selvitetään alueen erityiset ominaisuudet ja potentiaalit, jotta voidaan rajata vihreän siirtymän ja uusiutuvan energian parhaimmat alueet, mahdollisesti arvokkaat luontokohteet, maa- ja metsätalous ja mahdolliset alueen muut ominaisuudet siten, että saadaan yleispiirteiset suuntaviivat alueen kehittämiselle viisaasti alueen luontaisiin ominaisuuksiin perustuen. Avustushankkeella määritetään tarkemmin laajan alueen erityiset ominaisuudet ja vahvuustekijät, jotka toimivat lähtökohtana alueen tarkemmalle potentiaalisille käyttötarkoituksille, vihreän siirtymän investointien edistämiseksi, kaavoitukselle sekä aluerajausten täsmentämiselle.

Avustushankkeen lopputuotteena saadaan arvio alueen vihreän siirtymän investointipotentiaalista ja -mahdollisuuksista, suositukset lisäselvitystarpeista ja näkemys maankäyttöpoliittisesta etenemispolusta alueen hyödyntämiseksi. Kotkan ja Haminan kaupungit vastaavat avustushankkeen toteutuksesta tehden tiivistä yhteistyötä Kotkan-Haminan seudun kehittämisyritys Cursor Oy:n kanssa. Toimintatapa jatkaa seudun strategisen yleiskaavan päämäärää maankäytönsuunnittelun ja investointien edistämisen yhteistyöstä, jossa selvityksin ja maankäytönsuunnittelun keinoin vahvistetaan tietopohjaa investointien edistämisen tueksi ja toisaalta saadaan kaavoituksessa huomioitavaksi käynnissä olevat invest in -projektit, investoreiden näkökulmat ja myös keskeisimmät riskit tai ratkaistavat tekijät investointien toteutumiselle.

Avustuksen kohde on kaavoitus, lupamenettely tai niihin liittyvät selvitykset.

Avustuksen kohteen aikataulutettu työsuunnitelma

Avustushanke rakentuu selvityksistä, jotka ovat osoittautuneet keskeisimmiksi suunnitteluprosessin ja investointipotentiaalın osoittamisen näkökulmista Kotkan-Haminan seudun muiden vihreän siirtymän investointikohteiden toteutuksessa.

ARVIO ELINKEINOELÄMÄN INVESTOINTIPOTENTIAALISTA JA -MAHDOLLISUUKSISTA

Arvio alueen potentiaalista ja mahdollisuuksista kokoa yhtein niin alueen vihreän siirtymän investointimahdollisuudet kuin alueen ominaisuuksista ja arvoista tehtävät erilliset asiantuntijaselvitysten tulokset. Tässä yhteenvedossa arvioidaan Rantahaan alueen toteutettavuus ja priorisoidaan hyvin laajan (n. 1 000 ha) alueen eri osien potentiaalit, rajoitteet, riskit, huomioon otettavat arvot ja muut ratkaistavat asiat niin investointien edistämisen kuin maankäyttöpoliittisten ulottuvuuksien näkökulmista. Tämä arviokokonaisuus antaa suuntaviivat yksityiskohtaisemman suunnittelun aluerajauksille ja tarvittaville lisäselvityksille.

Arvioon elinkeinoelämän investointipotentiaalista sisällytetään tarkastelukokonaisuus alueen olemassa olevan infrastruktuurin tarjoamista mahdollisuuksista. Näitä ovat esimerkiksi liikennejärjestelyt sekä tulevaisuuden liikennesuunnitelmat ja kehittämistarpeet niin maantieverkon kuin rautateidenkin osalta. Lisäksi tarkastelukokonaisuus sisältää ns. tavanomaisten verkostojen (esim. sähkö-, vesi- ja kaasulinjat) koonnin ja huomioon otettujen arvion niiden tarjoamista potentiaaleista ja toisaalta rajoitteista. Selvityskokonaisuudessa laaditaan myös alustava arvio alueen uusiutuvan energian hyödyntämis- ja tuotantopotentiaalista.

Arvio elinkeinoelämän investointipotentiaalista ja -mahdollisuuksista toimii avustushankkeen lopputulokset ja johtopäätökset yhteen kokoavana osiona, mikä tiivistää johtopäätökset Rantahaan vahvimista investointipotentiaaleista ja suunnitelman, miten alueen hyödyntäminen etenee maanhankinnasta, tarvittaviin maankäyttö- ja rakennuslain mukaisiin suunnitelmiin ja toteutukseen. Lisäksi johtopäätökset sisältävät yleispiirteisen vaikutusten arvioinnin. Kokonaisuudessa kytketään käytännön tasolla yhteen Kotkan-Haminan seudun strategisen yleiskaavan perusideaa investointien edistämisen, aluekehittämisen ja maankäytön suunnittelun yhteistyöstä.

Aikataulu: Osakokonaisuus käynnistetään syksyllä 2023 ja saatetaan loppuun vuoden 2024 aikana muiden selvityskokonaisuuksien aikataulut huomioiden.

LUONTOSELVITYS

Luontoselvityksen tarkoituksena on saada yleispiirteinen näkemys alueen luontotyypeistä ja huomionarvoisesta

kasvillisuudesta. Selvityksessä kohdennutaan erityisesti alueen uhanalaisiin luontotyyppeihin sekä luonnonsuojelulain ja luontodirektiivin, metsälain ja vesilain tarkoittamiin erityisen arvokkaisiin luontotyyppeihin, elinympäristöihin ja pienvesiin. Selvityksessä tarkastellaan myös uhanalaisia, silmälläpidettäviä, rauhoitettuja tai muuten huomionarvoisia lajeja. Tämän lisäksi selvityksen yhteydessä arvioidaan, onko alueella potentiaalisia alueita tai kohteita, jotka voisivat soveltua 1.6.2023 voimaan tulevan luonnonsuojelulain tarkoittaman vapaaehtoisen ekologisen kompensaation alueiksi. Päämääränä on arvioida Rantahaan alueen potentiaalia myös Kotkan ja Haminan kaupunkien muiden vihreän siirtymän hankkeiden toteutettavuuden ja hyväksyttävyyden edistämiseksi sekä osoittaa toimijoille mahdollisuuksia vapaaehtoiseen hankkeista aiheutuvien heikennysten hyvittämiseen ja yritystoiminnan vastuullisuuden vahvistamiseen.

Aikataulu: Selvitys toteutetaan vuoden 2024 aikana vuodenkiertoon liittyvät näkökulmat huomioiden.

VALUMA-ALUE- JA HULEVESITARKASTELU

Hankkeen kohdealueesta laaditaan yleispiirteinen valuma-alue- ja hulevesitarkastelu. Työssä tarkastellaan tarvittavilta osin nykytilanteen valuma-alueet, vesitaseet, virtausreitit ja suunnat, arvio nykyisestä kapasiteetista sekä mahdolliset tulvien hallintaan liittyvät kysymykset. Lisäksi kokonaisuudessa laaditaan arvio alueen maankäytön muutoksen aiheuttamista vaikutuksista em. asioihin, veden laatuun ja vesien johtamiseen. Tehtyjen tarkastelujen ja vaikutusten arvioinnin pohjalta laaditaan suositukset vesitalouteen liittyvän kokonaisuuden huomioimisesta, hallinnasta ja potentiaaleista sekä lisäselvitys- ja suunnittelutarpeista huomioitavaksi alueen jatkosuunnittelussa. Tarkastelujen peruslähtökohta ja päämäärä on vesitalouteen liittyvien kysymysten ratkaisu siten, ettei tulevaisuuden maankäyttö heikennä ympäröivien alueiden vesistön laatua.

Aikataulu: Selvitys käynnistetään syksyllä 2023 ja saatetaan loppuun vuoden 2024 aikana.

MAAPERÄ- JA RAKENNETTAVUUSSELVITYS

Selvityksessä laaditaan alustava näkemys alueen ja sen eri osien maaperän soveltuvuudesta rakentamiseen olemassa olevan tiedon ja aineistojen pohjalta. Samassa yhteydessä arvioidaan ja esitetään alustava näkemys tasaolosuhteista ja massatasapainosta, jatkosuunnittelussa ratkaistavista asioista sekä lisäselvitys- ja suunnittelutarpeista. Selvityskokonaisuus sisältää mahdollisten happamien sulfiittimaiden todennäköisyysarvioinnin ja tarvittaessa sen pohjalta suositukset jatkotutkimusten kohdentamisalueista. Olennaista on, että alueen tulevaisuuden toteuttamismahdollisuuksia pystytään arvioimaan vähintään suuntaa antavasti.

Osana selvityskokonaisuutta laaditaan alustavat arviot mahdollisesti pilaantuneen maaperän alueista rekistereihin ja ympäristöviranomaisten tietoon pohjautuen. Selvityksen yhteydessä määritetään tarkempien jatkotutkimusten tarve ja toteutustapa.

Aikataulu: Selvitys käynnistetään syksyllä 2023 ja saatetaan loppuun vuoden 2024 aikana.

ARKEOLOGINEN SELVITYS

Alueelta laaditaan muinaisjäännösinventointi, jossa tarkastellaan muinaismuistolain mukaisten muinaisjäännösten sekä muiden arkeologisten suojelukohteiden esiintyminen alueella. Kohteet paikannetaan ja merkitään kartalle. Kokonaisuus sisältää niin olemassa oleviin aineistoihin perustuvaa ennakoarviointia, maasto- ja maarakenteiden tarkastelua ja tarvittaessa maastokäyntejä. Alueen tulevien käyttömahdollisuuksien edistämiseksi ja arvioimiseksi selvityksessä osoitetaan alueen käyttöön vaikuttavat rajoitteet, mahdolliset lisäselvitystarpeet ja toimenpidesuositukset.

Aikataulu: Selvitys käynnistetään syksyllä 2023 ja saatetaan loppuun vuoden 2024 aikana.

Arvioikaa hakemanne avustuksen (määrärahan) vaikutus avustuksen kohteen (kaavoitus, lupamenettely tai niihin liittyvät selvitykset) toteutukseen

Kotkan-Haminan seudun strategisessa yleiskaavassa Rantahaka on osoitettu tilaa vaativien työpaikka- ja teollisuustoimintojen alueeksi. Alue on osoitettu myös pitkän aikavälin laajenemisalueeksi kyseisille toiminnoille keskellä kaupunkiseudun yhdyskuntarakennetta sekä E18, VT15 ja Hamina-Kotka-Kouvola rautatien varrella. Avustushankkeella määritetään tarkemmin laajan alueen erityiset ominaisuudet ja vahvuustekijät, jotka toimivat lähtökohtana alueen tarkemmalle kaavoitukselle, potentiaalisille käyttötarkoituksille ja aluerajausten täsmentämiselle. Avustushankkeen selvitysten avulla tunnistetaan myös alueen erityiset arvot, jotka alueen kehittämisessä on huomioitava tai joita on selvittävä lisää tulevan kaavoituksen yhteydessä.

Avustushanke jäsentää maankäyttöpoliittista etenemispolkua alueen vihreän siirtymän investointihankkeiden potentiaalista, hankealueen eri osien priorisointiin, maanhankintaan ja kaavoitukseen. Hankealueen ydinosaat ovat olleet työpaikkavaltaisessa käytössä ja hankkeella täsmennetään olemassa olevan rakenteen ja infrastruktuurin uusiokäyttömahdollisuuksia. Samalla täsmennetään yhdyskuntarakenteen ja työpaikkavaltaisen toiminnan raja suhteessa maa- ja metsätalousvaltaisiin alueisiin sekä erilaisiin luotoympäristöihin ja arvokkaisiin luontoarvoihin. Avustushankkeella tuotetaan täydentävää taustatietoa yhdestä keskeisimmästä Kotkan ja Haminan kaupungin tulevaisuuden työpaikka- ja teollisuustoimintojen alueesta, nopeutetaan kaavavalmistelua sekä vahvistetaan vihreän siirtymän näkökulmien ja potentiaalain huomioimista kaavaprosesseissa.

Hanke edistää seudun strategisen yleiskaavan osoittamien mahdollisuuksien toteutumista ja vahvistaa Kotkan ja Haminan kaupunkien, seudun kehittämissyhtiö Cursorin, Kymenlaakson liiton ja muiden alueellisten tahojen yhteistyötä.

Arvioikaa avustuksen kohteen (kaavoitus, lupamenettely tai niihin liittyvät selvitykset) vaikutus vihreän siirtymän

investointihankkeeseen/-hankkeisiin

Kotkan-Haminan seudulle rakentuvan akkuklusterin työllistämisaikutusten on arvioitu olevan yli 10 000 henkilöä. Haminassa ja Kotkassa on jo vireillä akkumateriaalitehdashankkeita mukaan lukien tuotekehitys ja biopohjaisen kovahiilen tuotanto olemassa olevan teollisuuden sivuvirtojen hyödyntämiseksi sekä merivesilaitos, jossa tuotetaan merivedestä investointihakkeiden tarvitsemää prosessivettä. Näiden jo toteutuksessa olevien hankkeiden lisäksi Suomen Malmijalostus on allekirjoittanut potentiaalisen kumppanin kanssa aiesopimuksen kennotehdashankkeesta Kotkaan. Kyseessä on koko Suomen akkuarvoketjun kannalta erittäin merkittävästä klusterista ja vihreän siirtymän investointikokonaisuudesta, jolla on hyvin laajat positiiviset taloudelliset vaikutukset kansallisella tasolla.

Tämän hetken kysyntä pinta-alaltaan laajoille teollisuusalueille on suurta ja toteutuvien hankkeiden kautta Kotkan-Haminan seudun potentiaali kasvaa entisestään. Jo eteenpäin menevien hankkeiden jälkeen alueella ei kuitenkaan ole riittävän suuria asemakaavoitettuja teollisuusalueita kysyntään vastaamiseksi. Kotkan-Haminan seudun strategisessa yleiskaavassa on kuitenkin varauduttu asiaan tunnistamalla ja osoittamalla avustushankkeen kohdealue mahdolliseksi suuren mittakaavan investointikohteeksi. Rantahaan alue on seudun yksi merkittävimmistä, saavutettavuudeltaan ja sijainniltaan parhaimmista alueista, jonka tarkempi potentiaali ja kohdentuminen tulee selvittää ennen jatkotoimenpiteitä.

Selvitystyön tarkoitus on edistää Kymenlaakson Vetylaakso-innovaatioalustan investointeja huomioimalla samalla alueen arvokkaat luontokohteet poissulkematta ekologisen kompensaation mahdollisuutta. Koko Suomen elinvoiman kasvattamisen kannalta on erityisen tärkeää tukea kaavoituksella uusiutuvan energian hankkeiden, ennen kaikkea Vetylaakso-kokonaisuuden, rakentamista maakuntaan. Kymenlaakson maakunnassa tuulivoimarakentaminen on käytännössä mahdotonta mm. rajavalvontakysymyksistä johtuen. Näin ollen muiden energiamuotojen kehittäminen maakunnassa nousee keskeiseksi toimenpiteeksi vihreän siirtymän edistämiseksi.

Selvitystyö tehdään yksityiskohtaisempaa suunnitelmaa ja investointeja varten. Selvitysten kautta alueesta saatava tieto auttaa kuntia tarkentamaan suunnittelua, jatkokehittämään aluetta ja tarjoamaan sitä tarkemmin alueen ominaisuuksiin perustuen vihreää siirtymää edistäville yrityksille. Avustushanke ja sen selvitysten tulokset auttavat myös yrityksiä sijoittumis- ja investointipäätöksissään.

Arvioikaa vihreän siirtymän investointihankkeen vaikuttavuus ja toteutettavuus

Haettavalla vihreän siirtymän hankkeella edistetään suoraan voimassa olevien yleispiirteisten suunnitelmien (seudun strateginen yleiskaava, maakuntakaava) toteuttamista. Avustushankekokonaisuuden toteuttaminen on tärkeä Kotkan ja Haminan kaupungeille, maakuntaliitolle ja seudun kehittämis-yhtiö Cursorille, koska se linkittyy lähitulevaisuudessa käynnistettäviin kaavoitusprosesseihin vahvistaen niiden tietopohjaa ja selvityskokonaisuutta sekä nopeuttaa suunnitteluprosesseja. Samalla tuotetaan lisätietoa investointien edistämiseen ja täydennetään kokonaisnäkemystä vihreän siirtymän investointi- ja kehittämismahdollisuuksista kaupunkiseudulla maankäytönsuunnittelun ja elinkeinoelämän toimijoiden yhteistyönä.

Esiselvityshankkeen idea on oikea-aikaisuus vaikuttavuuden vahvistamiseksi, luonnonvarojen käytön vähentämiseksi, erilaisten arvojen huomioimiseksi, mahdollisesti edelleen edistettäväksi ja suojeltavaksi sekä edelleen kohdealueen ominaisuuksien hyödyntämisen optimoimiseksi parhaalla mahdollisella tavalla. Esiselvityshankkeessa selvitetään nämä kokonaisuudet vähintään yleispiirteisellä tasolla ja tulosten pohjalta voidaan maksimoida ja toisaalta yhteensovittaa erilaiset havaitut asiakokonaisuudet varsinaisessa kaavaprosessissa. Hankkeen avulla vahvistetaan tulevien kaavaratkaisujen oikeellisuutta ja täsmällisyyttä, mikä edesauttaa vihreän siirtymän päämäärien toteutumista ja vaikuttavuutta mahdollisimman kestävällä tavalla.

Maakuntakaavassa ja yleiskaavassa on osoitettu teollisuudelle (myös muille alue- ja yhdyskuntarakenteen kokonaisuuksille) parhaiten sopivat kohteet alueen erityisominaisuudet ja arvot (myös ympäristö ja luontokysymykset) huomioiden ja siten, että niistä aiheutuu mahdollisimman vähän haittaa. Avustushankkeen kohdealue on yksi näistä alueen keskeisimmistä tulevaisuuden kehittämiskohteista. Sen lisäksi, että avustushankkeella pyritään edistämään vihreän siirtymän investointihankkeiden ja niiden kautta saavutettavien hyötyjen toteutumista kyseisellä alueella, avustushankkeen kohdealueen sijainti keskeisellä kaupunkiväyhykkeellä ja keskellä seudun työssäkäyntialuetta (sijainti Kotkan ja Haminan kaupunkien välissä, raideyhteyksien ja valtateiden risteyksessä, päämääränään maksimoida olemassa olevaa infrastruktuurin tarjoamien mahdollisuuksien hyödyntäminen) optimoi ihmistoiminnan sijoittumista sellaisille sijainneille, jotka aiheuttavat mahdollisimman vähän kasvihuonepäästöjä ja mahdollisia muita ympäristölle haitallisia vaikutuksia alue- ja yhdyskuntarakenteen kokonaisuus huomioiden.

Vihreän siirtymän investointihankkeen/-hankkeiden vaikutus kasvihuonekaasupäästövähentämiseen, luonnonvarojen käytön vähentämiseen ja kiertotalouden edistämiseen sekä kuinka selkeästi hakija perustelee edellä mainitut vaikutukset. Eduksi katsotaan mitä pidemmällä suunnittelussa vihreän siirtymän investointihanke/-hankkeet ovat. Eduksi katsotaan, jos vihreän siirtymän investointihanke/-hankkeet sijoittuvat teollisuusalueille, rakennettuun ympäristöön, keinotekoisin rakenteisiin, joutomaille tai luontoarvioiltaan vähäarvoisille alueille sekä lähelle olemassa olevaa infrastruktuuria.

Avustuksen kohde:

- ☐ Asemakaava
- ☐ Yleiskaava

- ☐ MRL 77 a §:n mukainen yleiskaava
- ☐ Maakuntakaava/vaihemaakuntakaava
- ☐ Ympäristölupa
- ☐ Rakennuslupa
- ☐ Toimenpidelupa
- ☒ Kaavoitukseen liittyvä selvitys
- ☐ Lupamenettelyyn liittyvä selvitys
- ☐ Muu

Jos haluat ilmoittaa useamman vaihtoehdon, tai valitsit yllä kohdan 'muu', niin mikä/mitkä?

Alueen laajuus

- ☐ Koko kunnan / maakunnan kattava
- ☐ Kunnan / maakunnan osa-aluetta koskeva
- ☒ Usean kunnan yhteinen
- ☐ Usean maakunnan yhteinen

Kuntahankkeiden osalta, onko kunnassa omaa kaavan laatijaa?

- ☐ Hakija on maakunnan liitto
- ☒ Kyllä
- ☐ Ei

6. Sitoumukset

Taloudellinen toiminta - Onko avustusta tarkoitus käyttää EU:n valtiontukisäännöissä tarkoitettuun toimintaan

- ☒ Ei
- ☐ Kyllä (Huom! Hakemusta ei voida tällöin hyväksyä)

Avustusta ei voida myöntää eikä käyttää EU-valtiontukisääntelyssä tarkoitettuun taloudelliseen toimintaan. Lisätietoja EU:n valtiontukisäännöksistä: <https://tem.fi/eu-n-valtiontukisaantely> (<https://tem.fi/eu-n-valtiontukisaantely>)

Investoinnit - Käytetäänkö ympäristöministeriön rahoitus-/avustusosuutta rakennus-, infrastruktuuri- tai laiteinvestointeihin?

- ☒ Ei
- ☐ Kyllä (Huom! Hakemusta ei voida tällöin hyväksyä)

Työnantajasanktiodirektiivin huomioiminen - Valtionavustuksen hakija vakuuttaa valtionavustuslain 7 §:n liittyen;

- ettei hakija tai hakijan edustajaa tuomittu lainvoimaisella tuomiolla rangaistukseen luvattoman ulkomaisen työvoiman käytöstä tai työnantajan ulkomaalaisrikkomuksesta

- ettei hakijalle ole lainvoimaisella päätöksellä määrätty seuraamusmaksu laittomasti maassa työtekijöiden palkkaamisesta valtionavustuksen myöntövuonna tai sitä edeltäneiden kahden vuoden aikana

☐ Ei (Huom! Hakemusta ei voida tällöin hyväksyä)

☒ Kyllä

Sähköinen tiedoksianto/suostumus - Annamme suostumuksen lain sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa 19 §:ssä määritellyn mukaiseen sähköiseen tiedoksiintoon (hakuun liittyvien asiakirjojen toimitus hakemuksessa annettuun sähköpostiosoitteeseen)

☐ Ei (Huom! Hakemusta ei voida tällöin hyväksyä)

☒ Kyllä

<https://www.finlex.fi/fi/laki/ajantasa/2003/20030013> (<https://www.finlex.fi/fi/laki/ajantasa/2003/20030013#L4P19>) 19 § (5.11.2010/924)

Valtionavustuksen hakija sitoutuu noudattamaan Euroopan unionin NextGenerationEU -rahoituksen osalta edellytyksiä koskien avustuksen tosiasiallisten omistajien ja edunsaajien tietojen keräämistä. Euroopan unionin NextGenerationEU -rahoituksen osalta avustuksen saajan tulee ilmoittaa ympäristöministeriölle käyttämiensä toimeksisaajien yritysten (esimerkiksi konsultointiyritys) tiedot (nimi ja y-tunnus). Lisäksi tulee ilmoittaa toimeksisaajien yritysten tosiasialliset omistajat ja edunsaaja -tiedot (nimi, syntymäaika) sekä toimeksisaajan käyttämien alihankkijoiden tiedot (nimi, y-tunnus). Tiedot ilmoitetaan ympäristöministeriölle hakuvaiheessa tai välittömästi kun toimeksisaajat selviävät. Lisätietoja Valtiokonttorin ohjeesta (<https://vkazprodwordpressstacc01.blob.core.windows.net/wordpress/2022/04/ohje-tosiasialliset-omistajat-ja-edunsaajat.pdf>).

☐ Ei (Huom! Hakemukselle ei voida myöntää Euroopan unionin NextGenerationEU -rahoitusta)

☒ Kyllä

Valtionavustuksen hakijan vakuutukset pakotteista - Hakija vakuuttaa, että hakemuksella ei tueta liitteen 1 (linkki (/files/VS_Liite_1_Valtionavustuksen_hakijan_vakuutus_pakotteista.docx)) mukaisia toimijoita:

☒ Kyllä

☐ Ei (Huom! Hakemusta ei voida tällöin hyväksyä)

7. Hyväksyntä

Hyväksyjän nimi

Kaupunkisuunnittelujohtaja Markku Hannonen

Hyväksyjän tulee olla organisaatiossa nimenkirjoitusoikeuden omaava henkilö.

Huom. muista lisätä hakemuksen liitteisiin tiedosto, jossa todistus nimenkirjoitusoikeudesta.

Huom. Liitteisiin tallennetaan hakemuksen allekirjoitus erillisenä tiedostona.

Hyväksyn hakulomakkeen liitteineen ja tämän avustushaun ehdot

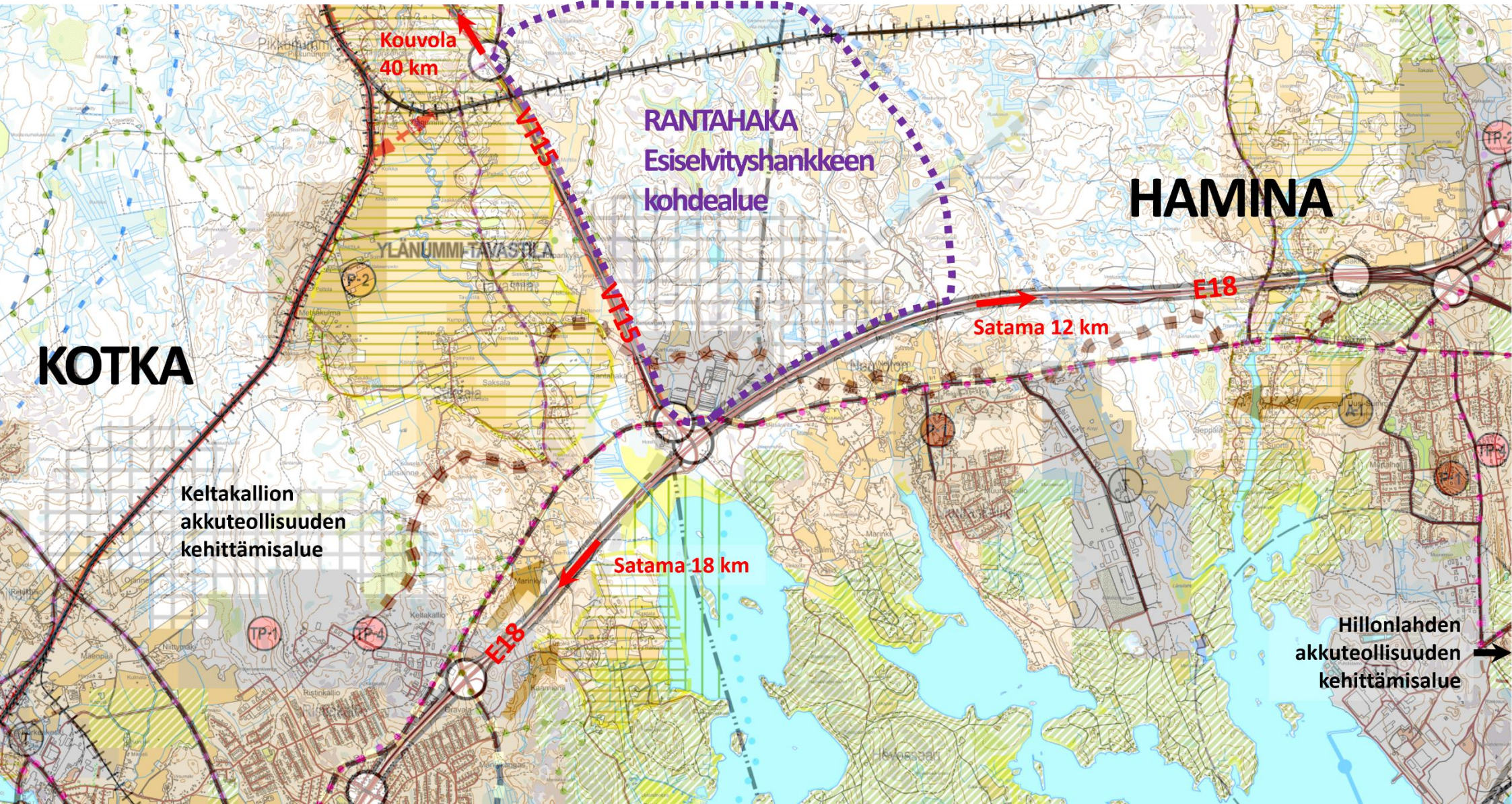
☐ Ei

☒ Kyllä

8. Liitteet

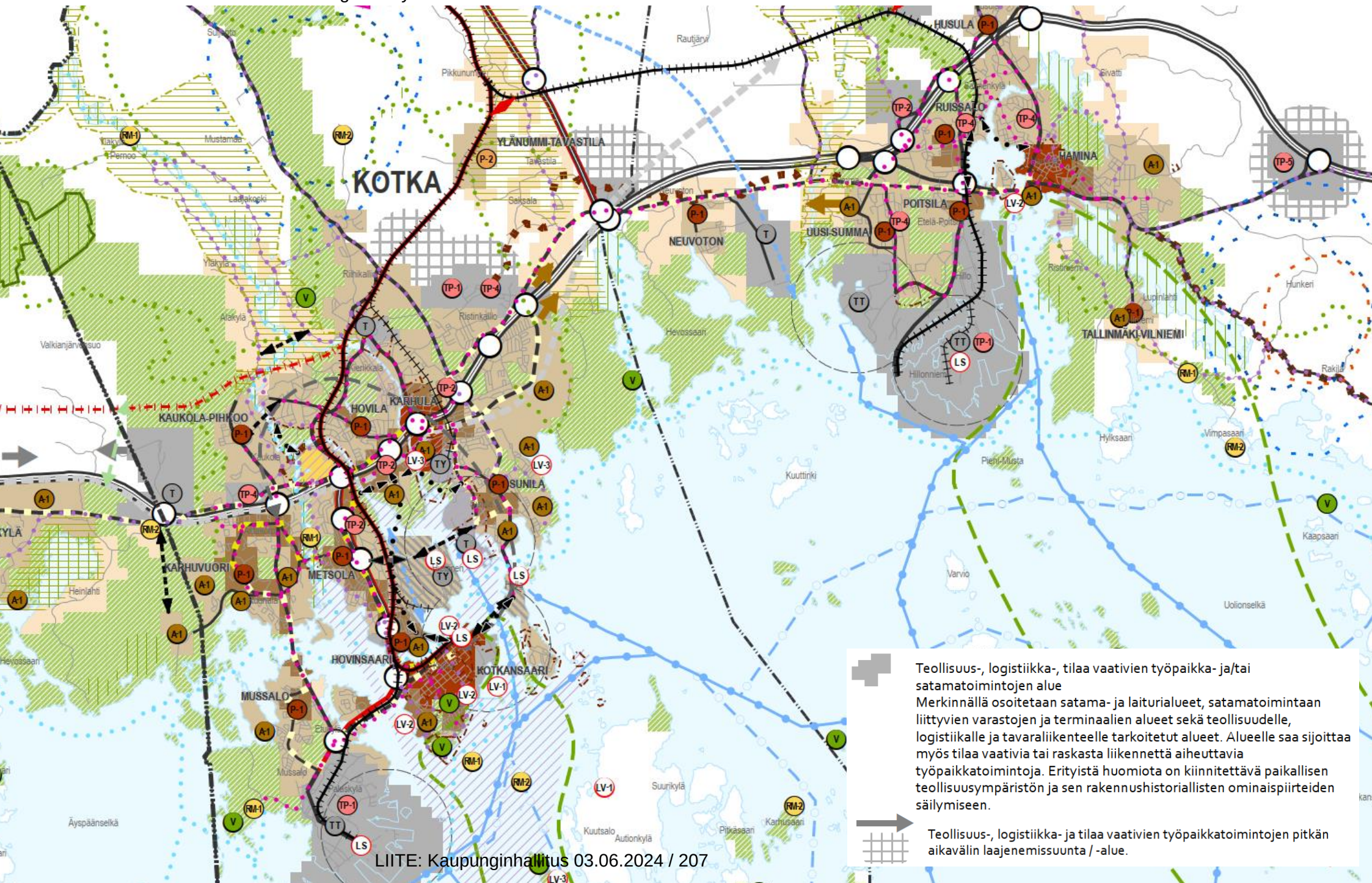
17.04.2023 21:42:54
6436446de4b0637711115fe5

KARTTALIITE
Esiselvityshankkeen sijainti



KARTTALIITE

Ote Kotkan-Haminan seudun strategisesta yleiskaavasta





Ympäristöministeriö
PL 35
00023 VALTIONEUVOSTO

Lausuntopyyntönnä 21.4.2023 (VN/11768/2023)

Kaakkois-Suomen ELY-keskuksen lausunto, Avustushaku vihreää siirtymää edistävien investointihankkeiden viranomaiskäsitteilyihin, Kotkan kaupungin hakemuksesta ympäristöministeriölle (VN/11768/2023)

Lausuntopyyntö

Ympäristöministeriössä on ollut käynnissä kunnille ja maakunnan liitoille tarkoitettu avustushaku vihreää siirtymää edistävien investointihankkeiden kaavoitukseen, luvitukseen sekä niihin liittyviin selvityksiin. Tavoitteena on edistää Suomen kestävän kasvun ohjelman toimenpiteiden toteutumista sekä hallituksen hiilineutraalisuustavoitteita. Kotkan kaupunki on hakenut avustusta vihreän siirtymän investointihankkeelle: Kymenlaakson Vetylaakso -innovaatioalusta. Avustuksen kohteena on esiselvitys Rantahaan teollisuusalueesta vihreän siirtymän investointikohteena.

Ympäristöministeriö pyytää ELY-keskukselta lausuntoa hankkeen maankäyttö- ja rakennuslain mukaisuudesta ja muista mahdollisista näkökohdista, jotka voidaan ottaa huomioon hakemuksen arvioinnissa. Lisäksi tulee arvioida avustuksen vaikutus kohteen ja vihreän siirtymän investoinnin toteutukseen, sekä hankkeen vaikuttavuus kasvihuonepäästövähentämiseen, luonnonvarojen käytön vähentymiseen sekä kiertotalouden edistämiseen.

Hankkeen kuvaus

Kymenlaakson alueen Vetylaakso -innovaatioalusta rakentuu vihreän vedyn ympärille toimien kasvualustana kehittyvälle yritystoiminnalle ja teollisuudelle. Kokonaisuuteen kuuluu Kotkan–Haminan seudun akkuklusteri, Haminan merivesilaitos, sekä kehittyvää aurinkoenergian tuotantoa ja teollisuuden uudistumista vihreällä vedyllä. Pyrkimys on vastata alueellisesti ilmastomuutoksen globaaliin haasteeseen fossiilisten polttoaineiden ja hiilidioksidipäästöjen vähentämiseksi. Kokonaisuuteen liittyy myös merkittävää uusiutuvan sähkön tuotantopotentiaalia, bioperäistä hiilidioksidia sekä merkittävää teollisuus- ja logistiikkaosaamista.

Avustusta haetaan Kymenlaakson maakuntakaavassa 2040 seudullisesti merkittävaksi työpaikka-alueeksi ja oikeusvaikutteisessa Kotkan-Haminan seudun strategisessa yleiskaavassa teollisuus-, logistiikka-, tilaa vaativien työpaikkatoimintojen laajenemisalueeksi osoitetun alueen yksityiskohtaisempien selvitysten laatimiseksi ja kohdealueen tarkemmaksi rajaamiseksi. Tavoite on selvittää Kotkan ja Haminan kaupunkien rajalla sijaitsevan, saavutettavuudeltaan ja sijainniltaan sopivan, Rantahaan alueen potentiaali vihreän siirtymän investointihankkeiden näkökulmasta sekä edistää yksityiskohtaisempaa kaavoitusta. Hankkeella voidaan edistää kohdealueen erityisominaisuuksien ja olosuhteiden tunnistamista.

Vetylaakso-kokonaisuuden rakentumista maakuntaan tukemalla kaavoitusta voidaan pitää koko Suomen elinvoiman kannalta tärkeänä, samalla kun alueella jo on vireillä toisiaan täydentäviä akkumateriaalitehdashankkeita, ja toteutettaviksi tulevat mm. kovahiililaitos sekä meriveden prosessilaitos. Eteenpäin menevien hankkeiden jälkeen alueella ei ole riittävän suuria asemakaavoitettuja teollisuusalueita kysyntään vastaamiseksi. Avustushanke mahdollistaa vihreän siirtymän edistämistä parhaiten sopiville alueille, samalla huomioiden mahdolliset arvokkaat luontokohteet, maa- ja metsätalouden.

Kaakkois-Suomen ELY-keskuksen lausunto

ELY-keskus pitää hanketta kannatettavana muuttuvassa maailmantilanteessa. Toteutuessaan hanke toteuttaa vihreän siirtymän tavoitteita hyvin. Kymenlaakson Vetylaakso -innovaatioalusta sijoittuu Kotka - Haminan kaupunkien rajamaille, lähinnä Kotkan puolelle Rantahaan alueelle. Kohde on lähellä ns. Ristinkallion teollisuusalueita, jotka olisivat siis tulevaisuudessa akkumateriaalin tuotantolaitoksia.

Kotkan - Haminan seutu on parhaillaan toteuttamassa ja mahdollistamassa merkittävän osuuden tästä kansallisesta tavoitteesta. Toisiaan täydentävät akkumateriaalitehdashankkeet ovat vireillä Haminassa ja Kotkassa. Näiden lisäksi StoraEnson Sunilan tehtaalle toteutetaan kovahiililaitos, jossa sellun sivutuotteena saatava ligniini jatkojalostetaan akkuteollisuuden biopohjaiseksi kovahiileksi akkuteollisuudelle, ja Haminan sataman yhteyteen toteutetaan merivesilaitos, jossa tuotetaan merivedestä prosessivettä mm. akkuteollisuuden merkittävään vedensääntötarpeeseen. Näiden jo toteutumassa olevien hankkeiden lisäksi Suomen Malmijalostus on allekirjoittanut aiesopimuksen potentiaalisen kumppanin kanssa kennotehdashankkeesta Kotkaan. Alueelle tavoiteltu huomattavan suuri volyymi tuotantolaitoksia ja -rakenteita edistää vihreää siirtymää hyvin.

Kotkan - Haminan seudulle rakentumassa olevan akkuklusterin työllistämisaikutukset on arvioitu yli 10 000 henkilöksi. Kyseessä on koko Suomen akkuarvoketjun kannalta erittäin merkittävästä vihreän siirtymän investointikokonaisuudesta, jolla on hyvin laajat positiiviset kansallisen tason taloudelliset vaikutukset.

Kotkan hanketta tukee vielä alueen rakennettu ja toiminnassa oleva infra: Pohjois - eteläsuuntainen valtatie 15, itä - länsisuuntainen moottoritie vt7, olemassa oleva rautatieyhteys alueelta pohjoiseen (Kotka - Kouvola), sekä Kymenlaakson suuret vientisatamayksiköt niin Kotkan kuin Haminankin puolella.

Avustushankkeessa on tavoite tuottaa selvityksiä, jotka tuottavat tietoa alueiden luontoarvoista ja näin edistävät luonnonarvojen huomioimista päätöksenteossa. Osassa kohteita voi tulla eteen luontoarvoihin liittyviä yhteensovittamiskysymyksiä. Niiden merkittävyyttä voidaan arvioida vasta selvitysten valmistuttua.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty viraston sähköisessä asianhallintajärjestelmässä. Asian on esitellyt ylitarkastaja Maria Kuulusa ja ratkaissut ympäristö ja luonnonvarat -vastuualueen johtaja Visa Niittyniemi.

Tämä asiakirja KEHA/14568/2022 on hyväksytty sähköisesti / Detta dokument KEHA/14568/2022 har godkänts elektroniskt

Esittelijä Kuulusa Maria 05.05.2023 10:07

Ratkaisija Niittyniemi Visa 05.05.2023 13:14



19.6.2023

VN/11768/2023

Kotkan kaupunki

Erityisavustuspäätös / myönteinen päätös

Avustushaku vihreän siirtymän investointihankkeiden edistämiseksi hakuaika 2.3. – 18.4.2023

Hakija

Kotkan kaupunki
PL 205
48101 Kotka

Yhteyshenkilö: Pauli Korkiakoski
pauli.korkiakoski@kotka.fi

Avustushakemus

Esiselvitys Rantahaan teollisuusalueesta vihreän siirtymän investointikohteena

Avustusta haetaan Rantahaan alueen selvityksiin ja kohdealueen tarkempaan rajaukseen. Tavoitteena on selvittää alueen potentiaali vihreän siirtymän investointihankkeiden näkökulmasta ja samalla edistää yksityiskohtaisempaa kaavoitusta. Alue on oikeusvaikutteisessa Kotkan-Haminan seudun strategisessa yleiskaavassa teollisuus-, logistiikka-, tilaa vaativien työpaikkatoimintojen laajenemisalueeksi osoitettu alue. Avustushankkeen lopputuotteena saadaan arvio alueen vihreän siirtymän investointipotentiaalista ja -mahdollisuuksista, suositukset lisäselvitystarpeista ja näkemys maankäyttöpoliittisesta etenemispolusta alueen hyödyntämiseksi. Kotkan ja Haminan kaupungit vastaavat yhdessä avustushankkeen toteutuksesta tehden tiivistä yhteistyötä Kotkan-Haminan seudun kehittämissyhtiö Cursor Oy:n kanssa.

Päätös

Ympäristöministeriö on valtionavustuslain (688/2001) mukaisena valtionapuviranomaisena päättänyt myöntää hakijalle harkinnanvaraista valtionavustusta.

Hankkeen hyväksyttävät kustannukset ovat enintään 103 333 euroa. Avustuksen saaja osallistuu hankkeeseen omarahoitusosuudella 31 000 euroa. Avustuksen saajan toteutuneista kustannuksista korvataan enintään 72 333 euroa, mikä on 70 % hyväksyttävistä kustannuksista.

Mikäli omarahoitusosuus jää pienemmäksi kuin 30 % avustettavaksi hyväksyttävistä kustannuksista, maksetaan enintään 70 % hyväksyttävistä kustannuksista.

Päätöksen perustelut

Hankkeelle myönnetään valtionavustusta valtion talousarvion momentilta 35.20.37. *Avustukset vihreää siirtymää tukevan rakentamisen toteuttamiseen.* Avustus maksetaan TAKp-tililtä 4233520372.

Ympäristöministeriö on päätöksenteossa ottanut huomioon liitteenä olevassa hakuilmoituksessa 2.3.2023 ilmoitetut ehdot ja arviointikriteerit sekä ”ei merkittävää haittaa”-periaatteen (DNSH, Do No Significant Harm -periaate).

Ympäristöministeriö myöntää avustusta, koska avustushakemus täyttää hakuilmoituksessa asetetut ehdot, ja se on menestynyt kaikkien hakemusten keskinäisessä vertailussa hakuilmoituksessa mainittujen arviointikriteerien mukaisesti. Hakemusten arvioinnista vastasi ympäristöministeriön asiantuntijoista koottu riippumaton arviointiryhmä. Hakemusten arviointi ja keskinäinen vertailu perustuivat kokonaisarviointiin, jossa otettiin huomioon hakuilmoituksessa mainitut kriteerit:

- Avustusmäärärahan merkitys
 - Avustus (määräraha) mahdollistaa avustuksen kohteen (kaavoitus, lupamenettely tai niihin liittyvä selvitys) toteuttamisen tai nopeuttaa merkittävästi avustuksen kohteen toteuttamista.
- Avustuksen kohteen (kaavoitus, lupamenettely tai niihin liittyvä selvitys) vaikuttavuus
 - Avustuksen kohde edistää merkittävästi vihreän siirtymän investoinnin/-investointien toteutumista. TAI/JA Hakija osoittaa, että avustuksen kohteella innovatiivisesti sujuvoitetaan vihreän siirtymän investointihankkeen/-hankkeiden kaavoitusta ja/tai lupamenettelyä.
 - Avustuksen kohde on suunniteltu hyvin.
- Vihreän siirtymän investointihankkeen vaikuttavuus ja toteutettavuus
 - Vihreän siirtymän investointihankkeen/-hankkeiden vaikutus kasvihuonekaasupäästövähennykseen, luonnonvarojen käytön vähentymiseen ja kiertotalouden edistämiseen sekä kuinka selkeästi hakija perustelee edellä mainitut vaikutukset.
 - Vihreän siirtymän investointihanke/-hankkeen tila; eduksi katsotaan mitä pidemmällä suunnittelussa vihreän siirtymän investointihanke/-hankkeet ovat
 - Eduksi katsotaan, jos vihreän siirtymän investointihanke/-hankkeet sijoittuvat teollisuusalueille, rakennettuun ympäristöön, keinokeisoihin rakenteisiin, joutomaille tai luontoarvioiltaan vähäarvoisille alueille sekä lähelle olemassa olevaa infrastruktuuria.
- Hakemuksen selkeys

- Hakemus on laadittu selkeästi, huolellisesti ja ytimekkäästi. Hakulomakkeen kohtiin on vastattu kussakin kohdassa perusteellisesti pyydytyillä tiedoilla

Avustuspäätös on tehty valtionavustuslain (688/2001) ja hallintolain (434/2003) nojalla.

Päätöksen voimaantulo

Päätös tulee voimaan, kun ympäristöministeriö on allekirjoittanut avustuspäätöksen.

Päätöksen ehdot

1. Avustuksen käyttötarkoitus

Avustus on tarkoitettu yksinomaan tässä päätöksessä yksilöityyn käyttötarkoitukseen. Hanke tulee toteuttaa liitteenä olevan avustushakemuksen mukaisesti. Avustusta saa käyttää hankkeen toteuttamisesta aiheutuviin välttämättömiin kustannuksiin siten kuin avustuksen saaja on avustushakemuksessaan esittänyt hankkeen keston ajan, enintään kuitenkin **14.11.2025** asti.

Hankkeen toteutuksessa tulee huomioida ELY-keskuksen antama lausunto (liite 3b).

2. Ei merkittävää haittaa -periaate (DNSH-periaate, Do No Significant Harm)

Avustuksen kohteella (kaavoitus, lupamenettely tai niihin liittyvät selvitykset) tulee mahdollistaa vain "ei merkittävää haittaa" (DNSH) -periaatteen mukaista toimintaa hakuilmoituksessa ilmoitetun mukaisesti (liite 1).

Hankkeessa tulee arvioida "ei merkittävää haittaa" -periaatteen (DNSH) mukaisuus liitteen 6 ohjeen mukaisesti. Avustuksen saajan tulee toimittaa DNSH-arviointi ympäristöministeriölle viimeistään loppuraportoinnin yhteydessä. Mikäli hankkeen aikana käy ilmi, että hankkeella mahdollistetaan DNSH-periaatteen vastaista toimintaa, tulee asiasta ilmoittaa välittömästi ympäristöministeriölle.

3. Hyväksyttävät kustannukset

Hankkeen menoiksi hyväksytään avustushakemuksen mukaiset hankkeen toteuttamisesta aiheutuvat tukikelpoiset kustannukset, jotka ovat syntyneet tämän avustuspäätöksen tultua voimaan.

Mikäli kaavoituksessa, lupamenettelyssä tai niihin liittyvissä selvityksissä käsitellään vihreän siirtymän ohella muita ohjaustarpeita, voidaan avustusta maksaa vain niiden kulujen osalta, jotka aiheutuvat vihreän siirtymän ohjauksesta.

Hankkeen hyväksyttäviksi kustannuksiksi ei voi sisältyä sellaisia kustannuksia, joille on saatu tai myönnetty muualta rahoitusta (ml. valtionavustusta tai EU-rahoitusta).

4. Avustuksen käyttöaika ja maksatus

Avustusta koskeva maksatushakemus tulee toimittaa ympäristöministeriölle **14.11.2025 mennessä**, sillä avustus maksetaan määrärahoista, joiden käyttöaika päättyy vuonna 2025.

5. Velvollisuus ilmoittaa hankkeen muuttumisesta

Mikäli hanketta ei voida toteuttaa avustushakemuksessa esitetyn mukaisesti tai esitettyyn suunnitelmaan tulee vähäinenkin muutos, avustuksen saajan tulee viipymättä ilmoittaa kirjallisesti asiasta ympäristöministeriölle.

6. Kirjanpitovelvollisuus

Kirjanpidossa on avustuksen kohteena olevan toiminnan kustannukset voitava selkeästi erottaa avustuksen saajan muun toiminnan kustannuksista. Kirjanpito on pidettävä ja säilytettävä kirjanpitolain (1336/1997) mukaisesti, ja siten, että kaikki avustukseen liittyvien menojen tositteet voidaan vaikeudetta tutkia.

Avustuksen saaja on velvollinen korvauksetta esittämään kaikki tarvittavat tili- ja muut asiakirjat rahoituksen käytön selvittämiseksi.

7. Tiedottaminen, viestintä ja julkisuus

Kaikessa hanketta koskevassa tiedottamisessa ja viestinnässä avustuksen saajan tulee huolehtia siitä, että ympäristöministeriö mainitaan hankkeen rahoittajana. Rahoituksen lähde tulee mainita esimerkiksi mediatiedotteissa, verkkosivuilla, videoissa, esityksissä sekä hankkeesta eri tilaisuuksissa kerrotaessa.

8. Hankkeen tulosten raportointi

Avustuksen saajan on pyydettyäessä raportoitava hankkeen tuloksista ja ympäristövaikutuksista ympäristöministeriölle viiden vuoden ajan hankkeen päättymisestä.

9. Maksatuksen keskeyttäminen

Ympäristöministeriö voi keskeyttää avustuksen maksamisen, mikäli hankkeen tavoitteissa, edistymisessä, kokonaisrahoituksessa, olosuhteissa tai avustuksen saajan henkilöstössä on tapahtunut sellaisia muutoksia, ettei avustuksen maksamista voida pitää tarkoituksenmukaisena. Keskeyttäessään hankkeen avustamisen em. perusteella ympäristöministeriö maksaa päätöksen mukaisen osuuden hankkeen toteutuneista kustannuksista sen keskeyttämishetkeen saakka.

10. Avustuksen lakkauttaminen ja palauttaminen

Ympäristöministeriö voi lakkauttaa hankkeen avustamisen, jos avustuksen saaja rikkoo olennaisesti tämän päätöksen ehtoja, tai jos avustuksen saamiseksi on esitetty virheellisiä seikkoja tai salattu seikkoja, jotka olisivat voineet vaikuttaa avustuksen myöntämiseen tai sen ehtoihin. Jos ympäristöministeriö lakkauttaa avustuksen, avustuksen saaja on velvollinen ympäristöministeriön vaatimuksesta palauttamaan päätöksen perusteella saamansa avustuksen osittain tai kokonaan. Jos avustus on myönnetty yhteisesti useammalle, vastaavat kaikki avustuksen saajat yhteisvastuullisesti avustuksen palauttamisesta valtiolle. Palautettavan avustuksen määrälle on maksettava korkoa siten kuin valtionavustuslain 24 §:ssä säädetään.

11. Pakotteet

Valtionapuviranomaisella on oikeus päätöksellään määrätä valtionavustuksen maksaminen lopetettavaksi välittömästi, jos avustuksen saajaa tai avustuksen saajan antaman pakotevakuutuksen kohdassa 1. a) tarkoitettua muuta tahoa rasittaa Euroopan unionin tai YK:n kohdistama pakote, tai jos valtionavustukseen liittyvät suoritukset voivat välillisesti tai välittömästi päätyä taholle, jolle on asetettu vakuutuksessa tarkoitettuja pakotteita, vaikka peruste olisi syntynyt vasta avustuspäätöksen antamisen jälkeen.

Ympäristöministeriö voi täydentää tämän avustuspäätöksen ehtoja.

Avustuksen maksatus ja raportointi

Avustukset maksetaan toteutuneiden kulujen mukaan pääasiassa yhdessä erässä hankkeen valmistuttua.

Toteutuneet kulut hyväksytään maksatushakemusta vastaan sen jälkeen, kun ympäristöministeriön nimeämä hankkeen valvoja on hyväksynyt loppuraportoinnin.

Hankkeen valmistuttua ympäristöministeriölle toimitetaan:

- loppuraportti, toteutuksen ja tulosten kuvaus (liite 4)
- avustettavassa hankkeessa tuotettu aineisto
- tuntikirjanpito
- maksatushakemus (liite 5)
- sekä ulkopuolisen tilintarkastajan (KHT-, HTM- tai JHTT-tilintarkastaja tai -tilintarkastusyhteisö) lausunnolla varustettu selvitys valtionavustuksen käytöstä.

Edellä mainitut loppuraportointi- ja maksatushakemusaineistot liitteineen tulee toimittaa ympäristöministeriölle **14.11.2025** mennessä. Avustuksen saajan tulee raportoida hankkeesta ympäristöministeriön ohjeiden mukaisesti.

Ympäristöministeriö voi tarvittaessa pyytää avustuksen saajalta väliraportointia avustettavan hankkeen edistymisestä sekä muista tarvittavista tiedoista hankkeen aikana.

Lasku lähetetään ministeriön verkkolaskutusosoitteeseen

OVT-tunnus 003705194561100
Välittäjä-tunnus (OpusCapita Solutions Oy)
E204503 Y-tunnus 0519456-1
ALV-tunnus FI05194561

Laskun viitetiedot:

- asianumero VN/11768/2023
- viite: Soile Hartikka, momentti 352037
- laskussa tulee lukea "Avustushaku vihreän siirtymän investointihankkeiden edistämiseksi, hakuaika 2.3.-18.4.2023"
- valvoja & maksatusyhdyshenkilö: Soile Hartikka

Ympäristöministeriön maksuaika on 21 päivää hyväksytyn laskun lähettämisestä. Ympäristöministeriö ei maksa viivästyskorkoa.

Tilintarkastajan lausunto

Avustuksen saajan tulee toimittaa ympäristöministeriölle loppuraportoinnin yhteydessä koko hanketta koskeva kustannustilitys **varustettuna ulkopuolisen tilintarkastajan lausunnolla**. Viimeisen maksuerän maksamisen edellytyksenä olevan tilintarkastajan lausunnon tulee todentaa, että:

- Kuluerittelyssä mainitut menoerät on maksettu ja ne perustuvat hyväksyttäviin tositteisiin avustuksen saajan kirjanpidossa.

- Maksatushakemus on laadittu ympäristöministeriön päätösehtojen mukaisesti, eikä haettavaan avustusosuuteen ole saatu rahoitusta muualta.
- Kuluerittelyyn sisältyy ainoastaan menoeriä, jotka ovat hyväksytyt hankesuunnitelman mukaisia sekä avustuksen kohteena olevalle hankkeelle kuuluvia.
- Avustuksen kohteena olevan hankkeen tulot ja toteuttajan kustannusten muu rahoitus on kirjattu avustuksen saajan kirjanpitoon ja on ilmoitettu maksatushakemuksissa.

Avustuksen saajan on toimitettava lopputilityksen yhteydessä riippumattoman tilintarkastajan tarkastusraportti. Tarkastusraportti koskee koko hankkeen kestoajaa.

Tarkastuksessa tilintarkastajan on kiinnitettävä erityistä huomiota siihen, onko hankkeen kirjanpito ja työajanseuranta toteutettu näiden ehtojen mukaisesti.

Hankkeen tilintarkastajan tarkastusraportin kustannukset voidaan hyväksyä hankkeen kustannukseksi. Avustuksen saajan on toimitettava ympäristöministeriöön laskukopio ja maksukuitti/ tiliotekopio tilintarkastuksesta lopputilityksen yhteydessä.

ALV-käsittely

Valtionavustus myönnetään pääsääntöisesti vain hankkeen arvonlisäverottomille kustannuksille eli myönnettävä avustus ei pääsääntöisesti sisällä arvonlisäveroa. Mikäli arvonlisävero jää avustuksen saajan lopullisesti maksettavaksi, niin arvonlisävero voidaan hyväksyä avustettavaksi kustannukseksi.

Avustuksen käytön valvonta

Avustuksen käyttöä valvoo ympäristöministeriön nimeämä hankkeen valvoja Soile Hartikka.

Ympäristöministeriöllä tai sen valtuuttamalla toisella viranomaisella tai ulkopuolisella tilintarkastajalla on valtionavustuslain 16 §:n mukaisesti oikeus suorittaa avustuksen maksamisessa ja käytön valvonnassa tarpeellisia avustuksen saajan talouteen ja toimintaan kohdistuvia tarkastuksia.

Jos valtionavustus on myönnetty käytettäväksi valtionavustuspäätöksen mukaista käyttötarkoitusta toteuttavan muun kuin saajan hankkeeseen tai toimintaan, ministeriöllä on oikeus tarvittaessa tarkastaa valtionavustuspäätöksen mukaista toimintaa tai hanketta toteuttavan taloutta ja toimintaa.

Valtionavustuksen saajan on korvauksetta annettava tarkastusta suorittavalle virkamiehelle ja tilintarkastajalle kaikki tarkastuksen kannalta tarpeelliset tiedot ja selvitykset, asiakirjat, tallenteet ja muu aineisto sekä muutoinkin avustettava tarkastuksessa.

Avustukseen sovellettavat säännökset ja ehdot

- Valtionavustuslaki (688/2001)
- Hallintolaki (434/2003)
- Ympäristöministeriön erityisavustuksia koskevat ehdot ja rajoitukset

Liitteet ja tulkintajärjestys

Mikäli tämän päätöksen ja sen liitteiden välillä on ristiriita, noudatetaan seuraavaa tulkintajärjestystä:

1. Tämä päätös ja sen ehdot
2. Hakuilmoitus, liite 1
3. YM:n erityisavustuksia koskevat ehdot ja rajaukset, liite 2
4. Avustushakemusasiakirjat, liite 3a
5. ELY-keskuksen lausunto, liite 3b
6. Raportointimalli, liite 4
7. Maksatushakemusmalli, liite 5
8. DNSH-ohjeistus, liite 6
9. Pakotevakuutus, liite 7
10. Oikaisuvaatimusosoitus, liite 8

Muutoksenhaku

Tähän päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla. Päätökseen saa siihen tyytymättömän asianosainen, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa, vaatia oikaisua ympäristöministeriöltä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista (valtionavustuslaki 34 § ja hallintolaki 49 b, 49 c ja 49 d §). Oikaisuvaatimusosoitus on päätöksen liitteenä. Oikaisuvaatimuksesta annettuun päätökseen saa valittamalla hakea muutosta siten kuin oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetussa laissa (808/2019) säädetään.

Lisätietoja

Lisätietoja antaa tarvittaessa asiantuntija Soile Hartikka, sähköposti soile.hartikka@gov.fi tai kirjaamo.ym@gov.fi.

Allekirjoitus

Ratkaisija
Ylijohtaja

Teppo Lehtinen

Esittelijä
Rakennusneuvos

Anna-Leena Seppälä

Päätös on allekirjoitettu sähköisesti ja allekirjoitukset ilmenevät erilliseltä allekirjoitus sivulta.

Jakelu

Hakijalle

VN/11768/2023-YM-3

Seuraavat henkilöt ovat allekirjoittaneet tämän asiakirjan sähköisesti /

Följande personer har undertecknat denna handling elektroniskt /

This document has been signed electronically by the following persons:

D/1979/11.01.00.03/2024**208 § Lausuntopyyntö Kymenlaakson hyvinvointialueen palvelurakennetta ja palveluverkkoa koskevasta esityksestä**

Kh 3.6.2024 § 208

Valmistelija: Kansliapäällikkö Kristina Lönnfors, puh. 044 702 4222
Hyvinvointijohtaja Kati Homanen, puh. 040 352 8947

Tiivistelmä: Kymenlaakson hyvinvointialueen aluehallitus on pyytänyt lausuntoa palvelurakennetta ja palveluverkkoa koskevasta palvelulautakunnan esityksestä. Lausuntopyyntö on lähetetty hyvinvointialueen vaikuttamistoimielimille ja lautakunnille, Kymenlaakson kunnille, järjestöille sekä muille tarvittaville yhteistyötahoille.

Lausuntoaika on 13.5. - 27.5.2024. Lausunto pyydetään toimittamaan 27.5.2024 klo 15 mennessä hyvinvointialueen kirjaamoon. Kotkan kaupunki on pyytänyt lisääaikaa lausunnon antamiselle.

Esittelyteksti: *Kotkan kaupungin lausunto Kymenlaakson hyvinvointialueen palvelurakennetta ja palveluverkkoa koskevasta palvelulautakunnan esitykseen*

Kotkan kaupunki toteaa alkuun, että annettu lausuntoaika on ollut riittämätön. Kotkan kaupunki pyysi lisääaikaa lausunnon antamiseen.

Esityksessä on tuotu hyvin esille kokonaisvaltainen suunnitelma palvelurakenteen ja palveluverkon suunnittelutyön etenemisestä. Kokonaisvaltaisessa suunnittelussa on otettu poliittisen päätöksenteon lisäksi huomioon sekä henkilöstön että väestön tiedottaminen. Väestön tiedottamisessa ja osallistamisessa ilahduttaa erityisesti nuorten osallistaminen sekä asiakasraadin käyttö.

Palvelurakenne ja palveluverkko suunnitelmassa on uskallettu ottaa rohkeasti esille pienien toimipisteiden toimintavarmuuksien heikkous.

Ensimmäisen vaiheen muutoksilla ei ole suoraa vaikutusta Kotkan alueen toimintoihin. Kotkan kaupungin näkemyksen mukaan on tärkeää, että perusterveydenhuollon palvelut tarjotaan laadukkaasti ja kattavasti siten, että palvelut ovat kuntalaisten saavutettavissa. On myös tärkeää, että ympärivuorokautinen akuuttilääketieteen ja perusterveydenhuollon päivystys on Ratamossa, jotta Kymenlaakson keskussairaalan päivystys pysyy toimintakykyisenä.

Toiminallisten muutosten kehittäminen nykyaikaan vastaavaksi. Integraation hyvinvointialueen sisällä ovat tärkeitä tunnistaa ja toimeenpanna. Valmistelussa on huomioitu myös saatu palaute. Asiakasmuutoksiin kohdistuvat muutostarpeet on tunnistettava ja lähdettävä viemään niitä rohkeasti eteenpäin. Samansuuntaisia

Pöytäkirjan tarkastusmerkintä

muutosehdotuksia on tehty/valmistelu vuosien ajan, eikä muutoksia ole saatu vietyä loppuun.

Digitaalinen asiointi on erittäin matalalla tasolla koko Kymenlaakson alueella. Digitaaliseen asiointiin on panostettava, jotta palveluverkon uudistamisen jatkovalmistelussa onnistutaan.

Kotkan kaupunki toivoo saumattoman yhteistyön jatkumista kuntalaisten hyvinvoinnin ja terveyden ja arjen turvallisuuden edistämisessä.

Suunnitelman toimeenpanossa tulee ottaa huomioon, että saavutettavuus, yhdenvertaisuus, palvelujen kattavuus toteutuu ja että palvelut ovat laadukkaita.

Esittelijä: Kaupunginjohtaja Esa Sirviö

Ehdotus: Kaupunginhallitus päättää antaa yllä olevan lausunnon Kotkan kaupungin lausuntona Kymenlaakson hyvinvointialueen palvelurakennetta ja palveluverkkoa koskevasta palvelulautakunnan esityksestä.

Asian käsittely: Kaupunginvaltuuston 3. varapuheenjohtaja Eeva-Liisa Frilander-Paavilainen ilmoitti olevansa esteellinen käsittelemään asiaa ja poistui kokouksesta kyseisen pykälän käsittelyn ajaksi. Esteellisyyden syyksi Frilander-Paavilainen ilmoitti yhteisöjäävin, koska hän toimii hyvinvointilautakunnan palvelulautakunnan jäsenenä.

Puheenvuoroja asiasta käyttivät kaupunginhallituksen 1. varapuheenjohtaja Jouko Rauhala, kaupunginvaltuuston 2. varapuheenjohtaja Olli Kekkonen sekä kaupunginhallituksen jäsen Mia Holmberg. Kaupunginjohtaja Esa Sirviö vastasi esitettyihin kysymyksiin.

Päätös: Hyväksyttiin.

Tämä pykälä tarkastettiin kokouksessa.

Toimeenpano: Ote: hyvinvointijohtaja Kati Homanen
kirjaamo@kymenhva.fi

Ei oikaisuvaatimusohjetta (Kuntal 136 §)

Pöytäkirjan tarkastusmerkintä

D/633/00.01.01.00/2024

209 § Vastaus valtuustoaloitteeseen Kokouskäytännöt nykyaikaan

Kh 3.6.2024 § 209

Valmistelija: Hallinto- ja kehittämispäällikkö Sanna Koskimies, puh. 040 484 3629

Tiivistelmä: Olli Kekkonen on tehnyt 12.2.2024 § 18 valtuustoaloitteen otsikolla Kokouskäytännöt nykyaikaan. Aloitteessa esitetään laajempaa etäkokousten hyödyntämistä sekä hallintosäännön päivittämistä tukemaan tätä tavoitetta.

Talousvaikutukset ym.

1. Päätöksen talousarviovaikutukset, menokohta/tulokohta (toteutumatiedot; paljonko käytetty, paljonko jäljellä)

Vastaus aloitteeseen ei sisällä talousvaikutuksia. Laajempi etäkokousten hyödyntäminen aiheuttaisi säästöjä kaupungille. Valtuustosalin kokoustekniikan päivittäminen hybridikokouksia varten aiheuttaisi kuluja.

2. Miten päätös suhtautuu talouden tasapainotusohjelmaan

Ei vaikutusta.

3. Onko päätös linjassa kaupunkistrategian kanssa

On linjassa. Mahdollisuus etäkokouksiin toteutuu kaupungin digitaalisten toimintatapatavoitteiden mukaisesti.

Esittelyteksti: **Taustaa**

Kekkonen tuo aloitteessa esille, että koronapandemian myötä Kotkan kaupungissa mahdollistettiin etäkokousten järjestäminen myös päätöksentekotoimielinten osalta. Pandemiatilanteen jälkeen kyseisissä kokouksissa on siirrytty paljolti takaisin kokouspaikalla pidettäviin läsnäolokokouksiin. Etäkokouksia tai etä- ja läsnäolokokousta yhdistäviä kokouksia (ns. hybridikokous) ei ole pääsääntöisesti enää järjestetty. Poikkeuksena tähän ovat muutamat lautakunnat, jotka ovat pitäneet kokouksissaan ns. hybridikokouksen mahdollisuuden tai järjestäneet esim. ylimääräisen kokouksensa etäkokouksena. Myös joitain valtuuston tiedonantokokouksia ja kaupunginhallituksen infoja on pidetty etäkokouksina.

Käytössä olevat kokousvaihtoehdot: hallintosääntö

Hallintosäännön luvussa 14 pykälässä 1 on määritetty, että valtuuston kokoukset voidaan pitää joko kokouspaikalla läsnäolokokouksina tai sähköisinä kokouksina. Ns. hybridikokouksen mahdollisuutta ei ole hallintosääntöön määritetty.

Pöytäkirjan tarkastusmerkintä

Hallintosäännön luvussa 14 pykälässä 2 on määritetty valtuuston tiedonantokokouksesta, mutta ei erikseen siitä, miten kokoukset voidaan järjestää. Käytännössä hallintosääntöä on tulkittu siten, että etäkokousmahdollisuus koskee myös valtuuston tiedonantokokouksia. Tiedoksiantokokous ei ole päätöksentekokokous, joten järjestelyt ovat hyvinkin vapaita, kunhan kaikkia osallistujia kohdellaan yhdenvertaisesti. Hallintosäännön luvussa 17 pykälässä 3 määritetään, että muut toimielimet voivat pitää kokouksensa sähköisesti tai ns. hybridikokouksena. Lisäksi luvun 17 pykälässä 4 määritetään, että myös täysin sähköinen kokousmenettely on mahdollinen. Tämä tarkoittaa sitä, että varsinaista kokousta ei pidetä, vaan päätöksentekijät kirjaavat näkemyksensä sähköiseen järjestelmään, jota kautta päätökset syntyvät ilman erillistä kokoustilaisuutta tai ennen sitä. Sähköinen kokousmenettely ei sovellu kaupunginvaltuuston tai muun julkisia kokouksia pitävän toimielimen kokouksiin. Päätöksiä ei ole Kotkan kaupungissa ennen tehty sähköisessä päätöksentekomenettelyssä.

Käytössä olevat kokousvaihtoehdot: tekninen näkökulma

Toimielimillä on käytössään mahdollisuus kokoontua etäkokouksiin Teams-ympäristössä. Kaupunginvaltuustolla, kaupunginhallituksella, elinvoimavaliokunnalla sekä lautakunnilla on käytössään kannettavat tietokoneet ja kotka.fi-tunnukset. Tämä koskee toimielinten varsinaisia jäseniä ja valtuuston osalta myös ensimmäisiä varajäseniä.

Laitteita ei ole kaupungin puolesta järjestetty keskusvaalilautakunnalle tai vaikuttamistoimielimille. Laitteita ei myöskään ole toimielinten varajäsenillä. Varajäsenten on ollut mahdollista käyttää Teams-kokouksissa omia laitteitaan. Omien laitteiden käyttöä ei kuitenkaan voida velvoittaa. Tarvittaessa osallistuminen etäkokoukseen on näissä tapauksissa mahdollistettu kaupungintalolla kaupungin laitteilla.

Kaupungintalolla on varusteltu yksi kokoushuone siten, että myös ns. hybridikokous on mahdollinen kaupunginhallituksen, lautakuntien tai vaikuttamistoimielinten kokouksissa. Kokoushuoneessa osallistujien ei tarvitse liittyä kokoukseen omilta laitteiltaan, vaan kokoushuoneen kamerat ja mikrofonit mahdollistavat kokoustilan ja etäosallistujien sujuvan yhteisen kokoustilanteen. Tätä mahdollisuutta ei kuitenkaan ole hyödynnetty toimielinten kokousten osalta.

Kaupunginvaltuuston osalta ns. hybridikokouksen järjestäminen ei tällä hetkellä teknisesti onnistu valtuustosalin nykyisillä tekniikkaratkaisuilla. Valtuuston kokoustilassa on erillinen järjestelmä mikrofoneja, äänestyskiä ja kokouksen live-striimausta varten. Valtuustosalin tekniikkaa tulisi päivittää, jotta myös hybridikokous toteutuisi onnistuneesti. Päivitys on mahdollinen ja sen kustannus on kertakustannuksena noin 12 000 euroa. Lisäystä vuosittaisiin lisenssikustannuksiin tulee noin 3 300 euroa. Tämä kustannus on laskettu 10 etäosallistujan mukaisesti. Hybridikokouksen

Pöytäkirjan tarkastusmerkintä

järjestäminen oletettavasti edellyttäisi myös lisäystä teknisten sihteerien määrään kokouksen ajaksi.

Vastauksen yhteenveto:

Etäkokousten järjestäminen onnistuu jo tällä hetkellä laajasti hallintosäännön ja teknisten ratkaisujen puitteissa. Kokousten järjestämisen tapa on paljolti kiinni puheenjohtajan ja toimielinten omasta tahdosta toimielinten kokousten järjestämisestä. Hallintoyksikön käsityksen mukaan toimielimet monesti suosivat läsnäolokokousten järjestämistä ja tästä syystä kokouskäytäntöjen muuttaminen on paljolti toimielinten ratkaistava asia.

Etäkokoukset säästävät kaupungin menoja kokoustarjoilujen ja matkakorvausten osalta. Talouden näkökulmasta helposti etäkokouksiksi siirrettävät tilaisuudet, kuten tiedonantojen ja infojen tyyppiset tilaisuudet, on suositeltavaa siirtää etäkokouksiksi. Keskustelun ja päätöksenteon kannalta läsnäolokokoukset ovat monessa tilanteessa suositeltava vaihtoehto tukemaan toimielimen yhteistyötä ja helpottamaan puheenjohtajan roolia kokousten johtamisessa. Viimekädessä toimielimen koolle kutsumisen tavasta päättää toimielimen puheenjohtaja.

Talouden, käytännöllisyyden ja kokouksen sujuvuuden näkökulmien lisäksi huomioon on otettava kokouksen mahdollisesti vaatimat luottamuksellisuuden, tietosuojan ja tietoturvan näkökulmat. Suljetuissa kokouksissa on huomioitava, että etäosallistujat osallistuvat kokoukseen paikassa, jossa kokouksella ei ole muita kuulijoita (esim. perheenjäsenet tai muut ulkopuoliset henkilöt). Arvioitava on myös, onko käsittelyssä sellaista salassa pidettävää tai turvaluokiteltua tietoa, jota tulisi mieluummin käsitellä siten, että kokoustilassa ei ole mitään laitteita käytössä. Valtaosa kunnan käsittelemistä aineistoista ja asioista on julkista tietoa ja tämä erityinen varovaisuus koskee lähinnä viranomaisyhteistyössä toteutettavia kokouksia.

Hallintoyksikkö ei lähde päivittämään valtuustosalin kokoustekniikkaa ns. hybridikokousten osalta, ellei sen käytölle ole valtuuston selkeää tahtotilaa ja tarvetta.

Liitteet: Olli Kekkosen valtuustoaloite

Esittelijä: Kaupunginjohtaja Esa Sirviö

Ehdotus: Kaupunginhallitus päättää antaa valtuustolle yllä olevan vastauksen koskien Olli Kekkosen valtuustoaloitetta Kokouskäytännöt kuntoon.

Päätös: Hyväksyttiin.

Toimeenpano: Ote: Kaupunginvaltuusto

Pöytäkirjan tarkastusmerkintä

Ei oikaisuvaatimusohjetta

KV: Ei valitusosoitusta



Päivämäärä

Valtuustoaloite

Aloitteen nimi: **Kokouskäytännöt nykyaikaan.**Aloitteen jättäjän arvio aloitteen lajista (talousarvioaloite vai muu aloite): **Muu aloite**

Aloitteen sisältöteksti:

Koronapandemia muutti maailmaa ja toi mukanaan uusia toimintatapoja monilla elämänalueilla. Yksi näistä oli etätöiden yleistymisen ja etäkokousten käytännön soveltamisen lisääntyminen. Kotkan kaupunki reagoi ripeästi tilanteeseen mahdollistaen etätöitä myös kaupungin työntekijöille. Etäkokouksissa kaupunki kehittyi kokoustekniikassa, ja ne sujuivat pääosin hyvin.

Kuitenkin koronan jälkeisenä aikana tämä käytäntö on valitettavasti unohdettu ja palattu perinteiseen kokousmalliin. Tämä valtuustoaloite esittää, että Kotkan kaupunki päivittäisi kokouskäytäntöjään ja hallintosääntöään vastaamaan nykypäivän vaatimuksia.

Nykyisen hallintosäännön mukaan (luki 14 § 1) valtuuston kokous voidaan pitää joko fyysisenä kokouksena tai sähköisenä kokouksena. Kuitenkin, luku 14 § 2, joka käsittelee tiedonantokokousta, ei mainitse sähköisestä kokouksesta mitään. Luvun 14 pykälistä puuttuu myös molempien kokousmuotojen yhtäaikainen toteuttaminen. Hallintosäännön luku 17 § 3 puhuu hybridikokouksesta, joten sellainen on mahdollista hallintosäännön mukaan järjestää jo muissa luottamuselimissä. Hybridikokous ei kuitenkaan ole suomen kieltä, joten termiä olisi syytä tarkastella.

Etäosallistumisen hyvät puolet ovat moninaiset. Ensinnäkin, se mahdollistaa luottamushenkilöille osallistumisen kokouksiin silloinkin, kun he ovat työn tai muun syyn takia toisella paikkakunnalla. Tämä on erityisen tärkeää luottamushenkilöiden päätöksenteon jatkuvuuteen verrattuna siihen, että paikalla olisi useasti varajäsen. Etäosallistumisen avulla kaupunki voi myös näyttää esimerkkiä modernista ja tehokkaasta päätöksenteosta, samalla panostaen päästöjen vähentämiseen.

Lisäksi, etäosallistuminen tuo säästöjä kaupungille. Kilometrikorvaukset vähenevät, kun kaikkien luottamushenkilöiden ei tarvitse kulkea fyysisesti kokouksiin. Lisäksi, kokousjärjestelyissä voidaan säästää, kun ei tarvitse tarjoilla ruokaa tai järjestää muita paikan päällä tapahtuvia palveluita.

Ehdotamme, että etäosallistuminen otetaan aluksi käyttöön ryhmänjohtajien kokouksissa ja valtuuston tiedonantokokouksissa, joissa ei tarvitse äänestää. Tämän jälkeen voidaan laajentaa käytäntöä kaupunginhallitukseen ja lautakuntiin niiden jäsenten osalta, joilla on läsnäolo-oikeus muttei esitys- tai äänioikeutta. Lopulta tavoitteena on mahdollistaa etäosallistuminen kaikissa kokouksissa, kunnes äänestämisen mahdollisuus on tasapuolisesti tarjolla sekä etänä että paikan päällä.

Tällä tavoin Kotkan kaupunki voi ottaa käyttöön modernin ja joustavan kokouskäytännön, edistää ympäristöystävällisempää päätöksentekoa sekä saavuttaa säästöjä kaupungin toiminnassa.

Aloitteen tekijät: Olli Kekkonen

Aloitteen jättöpäivä: **12.2.2024**

210 § Valtuuston 27.5.2024 kokouksen päätösten täytäntöönpano

Kh 3.6.2024 § 210

Valmistelija: Kansliapäällikkö Kristina Lönnfors, puh. 044 702 4222

Kuntalain 39 §:n 1 momentin mukaan kunnanhallitus vastaa valtuuston päätösten valmistelusta, täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta. Kunnanhallituksen valvonta antaa mahdollisuuden korjata laillisuusvirheitä kuntalain 96 §:ssä säädetyllä tavalla.

Kaupunginhallituksen suorittaman laillisuusvalvonnan kohteena ovat valtuuston päätösten mahdolliset menettelyvirheet, toimivallan ylitys sekä muu lainvastaisuus. Valvonta ei kohdistu päätöksen tarkoituksenmukaisuuteen.

Jos kaupunginhallitus katsoo, että valtuuston päätökseen sisältyy yllä mainittu laillisuusvirhe, sen velvollisuutena on jättää päätös täytäntöön panematta ja sen on viipymättä saatettava asia valtuuston uudelleen käsiteltäväksi.

Kaupunginvaltuuston kokouksessa 27.5.2024 käsiteltiin pykälät xx - xx. Pöytäkirja on nähtävillä 4.6.2024 alkaen Kotkan kaupungin nettisivuilla julkisessa tietoverkossa.

Hallintosäännön 16 luvun 1 §:n mukaan valtuutetulla on oikeus tehdä kirjallisia aloitteita kaupungin toimintaa ja hallintoa koskevissa asioissa. Kaupunginhallitus päättää valtuuston kokouksen päätösten täytäntöönpanon yhteydessä, miten aloitetta sen jälkeen käsitellään.

Esittelijä: Kaupunginjohtaja Esa Sirviö

Ehdotus: Kaupunginhallitus toteaa, että

- 1) kaupunginvaltuuston kokouksessa 27.5.2024 tehdyt päätökset eivät ole syntyneet virheellisessä järjestyksessä; ja
- 2) valtuusto ei ole ylittänyt toimivaltaansa eivätkä päätökset ole muutenkaan lainvastaisia.

Kaupunginhallitus päättää panna valtuuston em. päätökset täytäntöön.

Kaupunginhallitus päättää lisäksi, että

- 1) valtuustoaloite, joka koskee Kansallisen veteraanipäivän viettoa Kotkassa lähetetään kaupunkikehityksen ja viestinnän yksikön

Pöytäkirjan tarkastusmerkintä

koordinoitavaksi;

- 2) valtuustoaloite, joka koskee Esteettömyyden edistämistä Kotkassa lähetetään kaupunkirakennelautakunnan ja hyvinvointilautakunnan yhteisesti valmisteltavaksi ja
- 3) valtuustoaloite, joka koskee Kotkan kantasataman tontin 285-1-139-5 kehittämistä/tapahtumakenttää lähetetään kaupunkirakennelautakunnan valmisteltavaksi.

Hallintosäännön 16 luvun 1 §:n 3 momentin mukaan, mikäli aloitteella laajennetaan palveluja tai sillä on talousvaikutuksia, se siirretään käsiteltäväksi talousarvion valmistelun yhteydessä. Mikäli aloitteella ei ole oleellisia rahallisia vaikutuksia, on vastaus aloitteeseen toimitettava kaupunginhallitukselle edelleen valtuustolle esiteltäväksi viimeistään 31.12.2024 mennessä, ellei tässä päätöksessä muuta määrätä. Mikäli aloitteen toteuttaminen edellyttää määrärahavarausten sisällyttämistä talousarvioon, on vastaus käsiteltävä talousarvion 2025 yhteydessä hallintosäännön mukaisesti.

Asian käsittely:

Kaupunginhallituksen 1. varapuheenjohtaja Jouko Rauhala esitti seuraavan muutoksen päätösehdotukseen koskien valtuustoaloitteen jatkokäsittelyä:

” Kaupunginhallitus päättää lisäksi, että valtuustoaloite, joka koskee Kansallisen veteraanipäivän viettoja Kotkassa lähetetään kaupunkikehityksen ja viestinnän yksikön ja opetustoimen vastuualueen yhteisesti valmisteltavaksi ”

Kaupunginhallitus totesi, että se hyväksyy Rauhalan esityksen yksimielisesti.

Päätös:

Kaupunginhallitus totesi, että

- 3) kaupunginvaltuuston kokouksessa 27.5.2024 tehdyt päätökset eivät ole syntyneet virheellisessä järjestyksessä; ja
- 4) valtuusto ei ole ylittänyt toimivaltaansa eivätkä päätökset ole muutenkaan lainvastaisia.

Kaupunginhallitus päätti panna valtuuston em. päätökset täytäntöön.

Kaupunginhallitus päättää lisäksi, että

- 1) valtuustoaloite, joka koskee Kansallisen veteraanipäivän viettoja Kotkassa lähetetään kaupunkikehityksen ja viestinnän yksikön ja opetustoimen vastuualueen yhteisesti valmisteltavaksi;

Pöytäkirjan tarkastusmerkintä

- 2) valtuustoaloite, joka koskee Esteettömyyden edistämistä Kotkassa lähetetään kaupunkirakennelautakunnan ja hyvinvointilautakunnan yhteisesti valmisteltavaksi ja
- 3) valtuustoaloite, joka koskee Kotkan kantasataman tontin 285-1-139-5 kehittämistä/tapahtumakenttää lähetetään kaupunkirakennelautakunnan valmisteltavaksi.

Hallintosäännön 16 luvun 1 §:n 3 momentin mukaan, mikäli aloitteella laajennetaan palveluja tai sillä on talousvaikutuksia, se siirretään käsiteltäväksi talousarvion valmistelun yhteydessä. Mikäli aloitteella ei ole oleellisia rahallisia vaikutuksia, on vastaus aloitteeseen toimitettava kaupunginhallitukselle edelleen valtuustolle esiteltäväksi viimeistään 31.12.2024 mennessä, ellei tässä päätöksessä muuta määrätä. Mikäli aloitteen toteuttaminen edellyttää määrärahavarauksen sisällyttämistä talousarvioon, on vastaus käsiteltävä talousarvion 2025 yhteydessä hallintosäännön mukaisesti.

Ei oikaisuvaatimusohjetta (KuntaL 136 §)

Pöytäkirjan tarkastusmerkintä



Päivämäärä 27.5.2024

Valtuustoaloite

Aloitteen nimi: Kansallisen veteraanipäivän vietto Kotkassa

Aloitteen jättäjän arvio aloitteen lajista (talousarvioaloite vai muu aloite): Muu aloite

Aloitteen sisältöteksti:

Sotiemme veteraanit ja veteraanisukupolvi turvasivat itsenäisyytemme, jälleenrakensivat maan sekä myöhemmällä toiminnallaan loivat lujan perustan suomalaiselle hyvinvointiyhteiskunnalle ja Suomen nykyiselle arvostetulle kansainväliselle asemalle. Veteraanien työ loi myös perustan kansakunnan keskeisille arvoille - vapaudelle ja vastuulle sekä yhtenäisyydelle ja yhteistyölle.

Kotkan kaupunki on osoittanut Kansallisen veteraanipäivän merkityksen ymmärtämistä järjestämällä ja koordinoimalla vuosittaisen Kansallisen veteraanipäivän juhlan.

Nuoriso näkee veteraanipäivän tarpeellisena isänmaallisena tapahtumana etenkin, kun sitä ei vietetä voitonjuhlanä, vaan sillä on kaatuneiden muistopäivääkin rauhanomaisempi luonne. Ottamalla nuoret mukaan veteraanipäivän suunnitteluun ja toimeenpanoon, tulevat myös heidän näkemyksensä ja toiveensa huomioiduksi juhlapäivän järjestelyissä.

Viimeistenkin sotiemme veteraanien poistuessa pian keskuudestamme on tarpeen varmistaa, selkeyttää ja vakiinnuttaa Kansallisen veteraanipäivän vieton järjestelyt kaupungissamme. Samalla voidaan tarkoituksenmukaistaa juhlapäivän valmistelua ja siihen käytettäviä resursseja.

Valtuustoaloitteena esitetään seuraavaa:

- Kotkan kaupunki laatii Kansallisen veteraanipäivän järjestelyt, suunnittelun ja toimeenpanoon osallistuvien vastuut määrittävän yleisohjeen.
- Kotkan kaupungin yläkoulut (4) sidotaan kiertävällä järjestelyllä kaupungin virallisen vuosittain järjestettävän juhlan osajärjestelyvastuullisiksi paikalliset olosuhteet huomioiden.
- Muiden koulujen Kansallisen veteraanipäivän vuosittaisten järjestelyjen perusteet sisällytetään yleisohjeeseen.
- Pääjuhlan seuraamisen ja siihen osallistumisen mahdollisuus suorana live-lähetyksenä hoitokodeissa, palvelutaloissa, virastoissa ja muissa kouluissa sisällytetään kokonaisuuteen.

Lisäksi esitetään Kotkan kaupungin ilmoittautumista Kansallisen veteraanipäivän valtakunnallisen pääjuhlan järjestäjäksi lähitulevaisuudessa.

Aloitteen tekijät: Kokoomus-RKP-valtuustoryhmä
Jouko Rauhala, kaupunginvaltuutettu

Aloitteen jättöpäivä: 27.5.2024



Päivämäärä

Valtuustoaloite

25.5.2024

Aloitteen nimi: Esteettömyyden edistäminen Kotkassa

Aloitteen jättäjän arvio aloitteen lajista (talousarvioaloite vai muu aloite):

Talousarvioaloite

Aloitteen sisältöteksti:

Apuvälineiden avulla liikkuminen Kotkassa kaupunkialueella on monin paikoin hankalaa mm. korokkeiden ja kiveysten vuoksi sekä luiskojen puuttumisen takia. Omatoimisen asioinnin, osallisuuden ja turvallisen liikkumisen mahdollisuus esteettömien reittien avulla on tärkeää myös liikuntarajoitteisille tai henkilöille, jolla on aistin toimintaa heikentävä tai sen estävä vamma. Vammaisneuvosto, esteettömyystyöryhmä, kaupunki ja monet yksityiset henkilöt tekevät hyvää työtä asian edistämiseksi. Se vuoksi esitämme, että Kotkan kaupungin talousarvioon vuodelle 2025 tehdään korotus esteettömyyden edistämiseksi tehtävää työtä varten. Vertailukohtana em. voi pitää esimerkiksi kuluva vuotta.

Toivomme myös, että esteettömyyttä edistetään kotikaupungissamme vuosittain.

Aloitteen tekijät: Sosialidemokraattinen valtuustoryhmä
psta Tiina Montonen

Aloitteen jättöpäivä: 27.5.2024



Päivämäärä

Valtuustoaloite

Aloitteen nimi: Kotkan kantasataman tontin 285-1-139-5 kehittäminen / tapahtumakenttä

Aloitteen jättäjän arvio aloitteen lajista (talousarvioaloite vai muu aloite): muu aloite

Aloitteen sisältöteksti:

Kotkan kaupunki tarvitsee kaupungista selkeästi puuttuvaa nk. tapahtumakenttää. Kantasataman alueelta, aivan tapahtumakeskuksen läheisyydestä on juuri vapautunut purettujen hallien tieltä tontti 285-1-139-5. Tontti on juuri asfaltoitu, ja alue on tällä hetkellä ilmeisesti jonkinlaiseksi pysäköintialueeksi tarkoitettu, mutta on tälläkin hetkellä kuitenkin tyhjänä.

Etsiessäni kotkan alueelta riittävän tilavaa asfaltoitua aluetta erikoisulkoilmatapahtumien järjestämistä varten, ei koko kaupungista tällaista aluetta löytynyt ollenkaan, kunnes useiden selvitysten jälkeen ilmeni, että edellä mainittu tontti olisi ehkä mahdollista saada vuokrattua.

Tontti onkin nyt 18.6.2024 ensimmäistä kertaa käytössä erikoistapahtumaa varten, ja mikäli tätä aluetta ei olisi saatu nyt vuokrattua, ei useana vuotena Kotkassa perinteisesti esiintynyt tapahtumajärjestäjä olisi tullut kaupunkiimme ollenkaan.

Yleisesti kaupungissamme järjestettäviä tapahtumia varten on huonosti tarjolla asfaltoitua tilavaa aluetta, jossa tapahtumien järjestäminen on mahdollista. Nykyisellään esittämäni tontti tarjoaisi heti valmiin infran erilaisia tapahtumajärjestäjiä varten. Sijainti on kulkuyhteyksien kannalta erinomainen, alueelle pääsee julkisilla, mutta se on kuitenkin sen verran syrjässä, että aiheuttaa mahdollisimman vähän häiriötä keskustassa asuville, verrattuna esim. markkinoihin ja vastaaviin tapahtumiin, jolloin keskustassa on katuja suljettu jopa kokonaan, meluhaitoista puhumattakaan.

Esitän että Kotkan kaupunki tarkastelee kyseisen tontin käyttötarkoitusta, ja mikäli mahdollista, niin valmistelee tontin käyttötarkoituksen siten, että tontti voi edelleenkin toimia pysäköintialueena, mutta kuitenkin siten että tonttia voi tapahtumajärjestäjät vuokrata sitä erilaisten tapahtumien järjestämiseen. Tontti on tapahtuma areenan lähes välittömässä läheisyydessä, joka kannattaa huomioida myös siltä varalta, että joku tapahtumajärjestäjä haluaisi vuokrata tilaa sekä areenan sisältä että ulkoalueen läheisyydestä.

Korostan että alue ei nykyisellään vaadi taloudellista panostusta, vaan alueen käyttötarkoituksen tarkastelua ja luokitusta.

Yleisesti

Aloitteen tekijät: Henri Herranen

Aloitteen jättöpäivä:

27.5.2024

211 § Toimielimien pöytäkirjajäljennökset ja viranhaltijoiden päätökset

Kh 3.6.2024 § 211

- Hyvinvointilautakunta 14.5.2024
- Kasvatuksen ja koulutuksen lautakunta 15.5.2024
- Ympäristölautakunta 16.5.2024
- Elinvoimavaliokunta 22.5.2024
- Työvoimapalveluiden jaosto 23.5.2024

Ikäihmisten neuvosto 2.5.2024
Vammaisneuvosto 16.5.2024

Viranhaltijoiden 14.5. – 3.6.2024 välisenä aikana tekemät viranhaltijapäätökset ovat hallituksen jäsenten katsottavissa Luottamushenkilöportaalissa osoitteessa <http://luottamushenkilöportaali.kotka.fi>

Toimielinten pöytäkirjat ovat katsottavissa Kotkan kaupungin verkkosivuilla, osoitteessa www.kotka.fi/kotkan-kaupunki/paatoksenteke

Esittelijä: Kaupunginjohtaja Esa Sirviö

Ehdotus: Kaupunginhallitus toteaa, että edellä mainittujen toimielimien pöytäkirjojen ja viranhaltijoiden päätöspöytäkirjojen johdosta ei käytetä kuntalaissa tarkoitettua otto-oikeutta eikä muutoksenhakuoikeutta.

Asian käsittely: Puheenvuoroja asiasta käyttivät kaupunginhallituksen jäsenet Kari Niininen ja Mia Holmberg sekä kaupunginhallituksen 1. varapuheenjohtaja Jouko Rauhala ja kaupunginjohtaja Esa Sirviö.

Päätös: Hyväksyttiin.

Ei oikaisuvaatimusohjetta (KuntaL 136 §)

Pöytäkirjan tarkastusmerkintä

212 § Kaupunginjohtajan ajankohtaiset asiat

Kh 3.6.2024 § 212

Asian käsittely: Kaupunginjohtaja Esa Sirviö esitti katsauksen ajankohtaisiin asioihin.

Päätös: Merkittiin saadut selvitykset tiedoksi.

Ei oikaisuvaatimusohjetta (KuntaL 136 §)

Pöytäkirjan tarkastusmerkintä		
-------------------------------	--	--

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Muutoksenhakukielto

Seuraavista päätöksistä ei kuntalain 136 §:n mukaan saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Pykälät: 191 – 198, 200 – 201, 203 – 205, 207 – 212

Seuraavista päätöksistä ei julkisista hankinnoista ja käyttöoikeus-sopimuksista annetun lain 146 §:n nojalla saa hakea muutosta kuntalain eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain nojalla, koska kyse on markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvista asioista.

Pykälät: –

Koska seuraavista päätöksistä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n mukaan oikaisuvaatimus, niistä ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pykälät: 199, 202, 206

Seuraaviin päätöksiin ei oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 6 §:n 1 momentin tai muun lainsäädännön mukaan saa hakea muutosta valittamalla.

Pykälät ja valituskieltojen perusteet

Oikaisuvaatimusohjeet

Asiat 199, 202, 206 §

**Oikaisuvaatimusvi-
ranomainen ja oi-
kaisuvaatimus-
oikeus** Yllä mainittuihin päätöksiin voi hakea muutosta oikaisuvaatimuksena **kaupunginhallitukselle**.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

**Oikaisuvaatimuksen
maksu** Oikaisuvaatimuksen käsittely on maksutonta.

Oikaisuvaatimusaika Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa, katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena (3) päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Pöytäkirja on asetettu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon **11.6.29024**.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen muoto, sisältö ja liitteet

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta;
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi;
- muutosvaatimuksen perusteet.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin sen tekijä vetoaa vaatimuksensa tueksi, ellei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikaisuvaatimus on sen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen allekirjoitettava. Kirjelmässä on mainittava oikaisuvaatimuksen tekijän, ja jos hän ei ole allekirjoittaja, myös allekirjoittajan nimi, asuin- tai postiosoite ja puhelinnumero, johon asiaa koskevat ilmoitukset voidaan toimittaa. Jos oikaisuvaatimusta koskevia ilmoituksia tai päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse allekirjoittaa, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjältä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen viranomaiselle

Oikaisuvaatimus on muutoksenhakijan tai hänen valtuuttamansa asiamiehen toimitettava kaupunginhallitukselle virka-aikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös sähköpostitse.

Sähköisen viestin katsotaan saapuneen viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimus lähetetään aina omalla vastuulla.

Oikaisuvaatimusviranomaisen yhteystiedot

Kotkan kaupunki
Kaupunginhallitus
Kustaankatu 2, 48100 Kotka
(PL 205, 48101 Kotka)
Puhelin: 05 23450 (kirjaamo)
Sähköposti: kirjaamo@kotka.fi
Virka-aika: ma - pe klo 8.00 – 12.00 ja 13.00 – 16.00
Erikseen ilmoitettavana kesäaikana:
ma – pe klo 8.00 – 12.00 ja 13.00 – 15.00

VALITUSOSOITUS

Asiat

§

Valitusviranomainen
ja valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta valittamalla **Itä-Suomen hallinto-oikeuteen**.

Valituksen saa tehdä

- asianosainen eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa;
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy Tuomioistuinlaitoksen sivustolta.

[Oikeudenkäyntimaksut hallinto-oikeudessa - Tuomioistuinlaitos \(oikeus.fi\)](https://www.oikeus.fi/fi/ajantasainen-tieto-oikeudenkayntimaksuista)

Lain 9 §:n mukaan maksua ei peritä, jos hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi.

Valitusperusteet

Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä;
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa; tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valitusaika

Valitus on jätettävä hallinto-oikeudelle 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei lueta määräaikaan.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena (3) päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on asetettu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon. Pöytäkirja on asetettu nähtäväksi **xx.xx.xxxx**.

Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklauantai, saa valituksen tehdä valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

Valituksen muoto,
sisältö ja liitteet

Valitus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on **ilmoitettava**:

- päätös, johon haetaan muutosta;
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi;
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan;
- valittajan nimi ja kotikunta;
- postiosoite, puhelinnumero tai sähköpostiosoite, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.

Valitukseen on **liitettävä**:

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä;
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisesta;
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai yleinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja, jollei valittaja ole valtuuttanut häntä suullisesti valitusviranomaisessa.

Valituksen toimittaminen

Valitus on valittajan tai hänen valtuuttamansa asiamiehen toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Valituksen voi toimittaa myös faksina tai sähköpostitse. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet> .

Sähköisen viestin katsotaan saapuneen viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Valitus lähetetään aina omalla vastuulla.

Valitusviranomaisen yhteystiedot

Itä-Suomen hallinto-oikeus

Minna Canthin katu 64
70100 KUOPIO

(PL 1744, 70101 KUOPIO)

Puh. 029 564 2500

Sähköposti: ita-suomi.hao@oikeus.fi

Faksi: 029 564 2501

Virka-aika: arkisin klo 8.00 – 16.15