

Kaupunginhallitus

KOKOUSAIKA 27.05.2024 klo 17:00

KOKOUSAIKKA Kaupunginhallituksen kokoushuone, 5. krs

KÄSITELTÄVÄT ASIAT

Läsnäolijat	1
185 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	2
186 § Pöytäkirjan tarkastajat	3
187 § Käsittelyjärjestys	4
188 § Vaalipäivän äänestyspaikat; Europarlamenttivaalit 2024	5
- Äänestyspaikkaluettelo	6
189 § Eron myöntäminen vaalilautakunta 6 (Hovinsaari) jäsenen tehtävästä ja uuden jäsenen valitseminen	8
190 § Eron myöntäminen vaalilautakunta 20 (Ristinkallio) jäsenen tehtävästä ja uuden jäsenen valitseminen	10
Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus	12

KOKOUSAIKA	Maanantai 27.5.2024, klo 17.00 – 17.05	
KOKOUSAIKKA	Kaupunginhallituksen kokoushuone, 5. krs	
OSALLISTUJAT Päätöksentekijät	Virtanen Sami Rauhala Jouko Paananen Jani Heikkilä Anne Holmberg Mia Hyyryläinen Antti Jäntti Carina Niinen Kari Ristiniemi Sami Saikkonen Sanna Vuorela Jarkko Renlund Tarja Harkko Mia	puheenjohtaja I varapuheenjohtaja II varapuheenjohtaja jäsen Johanna Hasun varajäsen Milla Tuomelan varajäsen
Muut osallistujat	Sirviö Esa Lönkfors Kristina Hirvonen Pasi Lopperi Jukka Kekkonen Olli Koskimies Sanna Makkonen Kari	kaupunginjohtaja kansliapäällikkö valtuuston puheenjohtaja valt. I varapuheenjohtaja valt. II varapuheenjohtaja hallinto- ja kehittämispäällikkö, sihteeri yhteyspäällikkö
Poissa	Hasu Johanna Tuomela Milla Frilander-Paavilainen Eeva-Liisa	jäsen jäsen valt. III varapuheenjohtaja
ALLEKIRJOITUKSET	Puheenjohtaja	Sihteeri
	Sami Virtanen	Sanna Koskimies
LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	Todetaan	Pykälät 185 - 190
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS	Kotkassa 29.5.2024	
Pöytäkirjan tarkastajat	Mia Holmberg	Antti Hyyryläinen
PÖYTÄKIRJA YLEI- SESTI NÄHTÄVÄNÄ	Yleinen tietoverkko: www.kotka.fi/esityslista 30.5.2024	
	Sihteeri	Sanna Koskimies

185 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kh 27.5.2024 § 185

Päätös: Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Ei oikaisuvaatimusohjetta (KuntaL 136 §)

Pöytäkirjan tarkastusmerkintä

186 § Pöytäkirjan tarkastajat

Kh 27.5.2024 § 186

Päätös: Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Mia Holmberg ja Antti Hyyryläinen.

Ei oikaisuvaatimusohjetta (KuntaL 136 §)

Pöytäkirjan tarkastusmerkintä		

187 § Käsittelyjärjestys

Kh 27.5.2024 § 187

Hyväksytään listan mukaisena.

Päätös: Käsittelyjärjestys päätettiin hyväksyä esityslistan mukaisena.

Ei oikaisuvaatimusohjetta (KuntaL 136 §)

Pöytäkirjan tarkastusmerkintä

D/2918/00.00.00.01/2023**188 § Vaalipäivän äänestyspaikat; Europarlamenttivaalit 2024**

Kh 27.5.2024 § 188

Valmistelija: Hallinto- ja kehittämispäällikkö Sanna Koskimies, puh. 040 484 3629
Esittelyteksti: Europarlamenttivaalien varsinainen äänestyspäivä on sunnuntai 9.6.2024.

Vaalilain 9 §:n mukaan kaupunginhallitus päättää vaalipäivän äänestyspaikoista.

Äänestyspaikoissa ei ole muutoksia verrattuna vuoden 2024 presidentinvaaleihin.

Äänestyspaikat ovat käytettävissä liitteen mukaisesti.

Liite: Äänestysaluejako 15.10.2017 alkaen

Esittelijä: Kaupunginjohtaja Esa Sirviö

Ehdotus: Kaupunginhallitus päättää liitteen mukaisesti vaalipäivän äänestyspaikat 9.6.2024 europarlamenttivaaleja varten.

Päätös: Hyväksyttiin.

Tämä pykälä tarkastettiin kokouksessa.

Toimeenpano: Ote: keskusvaalilautakunta

Oikaisuvaatimusohje

Pöytäkirjan tarkastusmerkintä

KOTKAN KAUPUNGIN ÄÄNESTYSALUEJAKO 15.10.2017 ALKAEN

Äänestysalueen nimi		Äänestyspaikan käyntiosoite
001	Kaupungintalo	Kaupungintalo Kustaankatu 2, Kotkansaari
002	Toivo Pekkasen koulu	Toivo Pekkasen koulu Ruotsinsalmenkatu 13, Kotkansaari
003	Kirjastotalo	Kirjastotalo Kirkkokatu 24, Kotkansaari
004	Katariina	Haukkavuoren koulu Opintie 2, Kotkansaari
005	Tiutinen	Tiutisen Työväentalo Seuratie 4, Tiutisensaari
006	Hovinsaari	Ympäristötalo Kotkantie 6, Hovinsaari
007	Metsola ja Korela	Langinkosken koulu Allintie 20, Metsola
008	Lankila	Aittakorven koulu Vesantie 3, Aittakorpi
009	Ruonala	Ruonalan koulu Karhuvuorentie 1, Ruonala
010	Etukylä	Mussalon koulu Rajakalliontie 10, Mussalo
011	Takakylä ja Hirssaari	Mussalon koulu Rajakalliontie 10, Mussalo
012	Karhuvuori	Karhuvuoren koulu Tarinatie 1, Karhuvuori
013	Aittakorpi	Aittakorven koulu Vesantie 3, Aittakorpi
014	Karhula	Karhulan koulu Vesivallintie 16, Karhula
015	Eskola ja Helilä	Helilän koulu Suntionkatu 29, Helilä
016	Sunila ja Suulisniemi	Hakalan koulu Poikkikatu 7, Sunila
017	Hovila, Kalliokoski ja Kierikkala	Kyminkartanon koulu Temppelikatku 18, Kalliokoski

018	Koivula	Kyminkartanon koulu Temppelikatu 18, Kalliokoski
019	Korkeakoski ja Laajakoski	Korkeakosken koulu Veikkolantie 9, Korkeakoski
020	Ristinkallio	Otsolan koulu Hiidenkirnuntie 2, Otsola
021	Otsola	Otsolan koulu Hiidenkirnuntie 2, Otsola
022	Tavastila	Tavastilan koulu Tavastilantie 227, Tavastila
023	Länsi-Kymi	Pihkoon koulu Aartapolku 41, Pihkoo
024	Huruksela	Seuratalo Soihtula Hurukselantie 1953, Huruksela

D/1515/00.00.01.00/2024

189 § Eron myöntäminen vaalilautakunta 6 (Hovinsaari) jäsenen tehtävästä ja uuden jäsenen valitseminen

Kh 27.5.2024 § 189

Valmistelija: Hallinto- ja kehittämispäällikkö Sanna Koskimies, puh. 040 484 3629
Esittelyteksti: Kaupunginhallitus on 15.4.2024 § 144 valinnut jäsenet europarlamenttivaalien vaalilautakuntiin ja toimikuntiin. Europarlamenttivaalit järjestetään sunnuntaina 9.6.2024.

6. äänestysalueen vaalilautakunnan jäsen Helena Kalema on pyytänyt eroa tehtävästä. 6. vaalilautakunnan äänestyspaikka sijaitsee Ympäristötalolla Hovinsaarella.

6. vaalilautakunta
Pj. Pirinen Riku
Vpj. Ruonala Anne
Jäsen Pakkanen Riku
Jäsen Kiiskinen Niko
Jäsen Kalema Helena

Varajäsen
1. Rannanjärvi Pirjo
2. Ojala Axel
3. Innanen Pertti
4. Halinen Heljä
5. Kivistö Eero

Kaleman tilalle on valittava uusi jäsen.

Esittelijä: Kaupunginjohtaja Esa Sirviö

Ehdotus: Kaupunginhallitus päättää

- myöntää Helena Kalemalle eron europarlamenttivaaleja varten valitun 6. vaalilautakunnan (Hovinsaari) jäsenen tehtävästä; ja
- valita hänen tilalleen em. vaalilautakuntaan uuden jäsenen.

Tämä pykälä tarkastetaan heti.

Asian käsittely: Kaupunginhallitus totesi yksimielisesti, että se myöntää Helena Kalemalle eron europarlamenttivaaleja varten valitun 6. vaalilautakunnan (Hovinsaari) jäsenen tehtävästä.

Kaupunginhallituksen 1. varapuheenjohtaja Jouko Rauhala esitti, että Kaleman tilalle em. vaalilautakuntaan uudeksi jäseneksi valitaan Soili Hannula.

Päätös: Kaupunginhallitus päätti

Pöytäkirjan tarkastusmerkintä

-
- myöntää Helena Kalemalle eron europarlamenttivaaleja varten valitun 6. vaalilautakunnan (Hovinsaari) jäsenen tehtävästä; ja
 - valita hänen tilalleen em. vaalilautakuntaan uudeksi jäseneksi Soili Hannulan.

Tämä pykälä tarkastettiin kokouksessa.

Toimeenpano:

Ote:

Helena Kalema
Uudeksi jäseneksi valittu
Vaalilautakunta 6. puheenjohtaja
Vaalitoimisto
Keskusvaalilautakunta

Oikaisuvaatimusohje

Pöytäkirjan tarkastusmerkintä

D/1515/00.00.01.00/2024

190 § Eron myöntäminen vaalilautakunta 20 (Ristinkallio) jäsenen tehtävästä ja uuden jäsenen valitseminen

Kh 27.5.2024 § 190

Valmistelija: Hallinto- ja kehittämispäällikkö Sanna Koskimies, puh. 040 484 3629
Esittelyteksti: Kaupunginhallitus on 15.4.2024 § 144 valinnut jäsenet europarlamenttivaalien vaalilautakuntiin ja toimikuntiin. Europarlamenttivaalit järjestetään sunnuntaina 9.6.2024.

20. äänestysalueen vaalilautakunnan jäsen Sirke Lyytikäinen on pyytänyt eroa tehtävästä. 20. vaalilautakunnan äänestyspaikka sijaitsee Otsolan koululla.

20. vaalilautakunta
Pj. Järvikangas Noora
Vpj. Kurtio Arto
Jäsen Lyytikäinen Sirke
Jäsen Mäkinen Antto
Jäsen Joensuu Enni

Varajäsen
1. Säisä Eeva-Liisa
2. Ojala Timo
3. Häkkinen Vesa
4. Kuukka Nadja
5. Kukkola Minttu

Lyytikäisen tilalle on valittava uusi jäsen.

Esittelijä: Kaupunginjohtaja Esa Sirviö

Ehdotus: Kaupunginhallitus päättää
- myöntää Sirke Lyytikäiselle eron europarlamenttivaaleja varten valitun 20. vaalilautakunnan (Ristinkallio) jäsenen tehtävästä; ja
- valita hänen tilalleen em. vaalilautakuntaan uuden jäsenen.

Tämä pykälä tarkastetaan heti.

Asian käsittely: Kaupunginhallitus totesi yksimielisesti, että se myöntää Sirke Lyytikäiselle eron europarlamenttivaaleja varten valitun 20. vaalilautakunnan (Ristinkallio) jäsenen tehtävästä.

Kaupunginhallituksen jäsen Carina Jännti esitti, että Lyytikäisen tilalle em. vaalilautakuntaan uudeksi jäseneksi valitaan Kati Kilpeläinen.

Päätös: Kaupunginhallitus päätti

Pöytäkirjan tarkastusmerkintä

-
- myöntää Sirke Lyytikäiselle eron europarlamenttivaaleja varten valitun 20. vaalilautakunnan (Ristinkallio) jäsenen tehtävästä; ja
 - valita hänen tilalleen em. vaalilautakuntaan uudeksi jäseneksi Kati Kilpeläisen.

Tämä pykälä tarkastettiin kokouksessa.

Toimeenpano:

Ote:

Sirke Lyytikäinen
Uudeksi jäseneksi valittu
Vaalilautakunta 20. puheenjohtaja
Vaalitoimisto
Keskusvaalilautakunta

Oikaisuvaatimusohje

Pöytäkirjan tarkastusmerkintä

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Muutoksenhakukielto

Seuraavista päätöksistä ei kuntalain 136 §:n mukaan saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Pykälät: 185 - 187

Seuraavista päätöksistä ei julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain 146 §:n nojalla saa hakea muutosta kuntalain eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain nojalla, koska kyse on markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvista asioista.

Pykälät:

Koska seuraavista päätöksistä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n mukaan oikaisuvaatimus, niistä ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pykälät: 188 - 190

Seuraaviin päätöksiin ei oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 6 §:n 1 momentin tai muun lainsäädännön mukaan saa hakea muutosta valittamalla.

Pykälät ja valituskieltojen perusteet

Oikaisuvaatimusohjeet

Asiat 188 - 190 §

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja oikaisuvaatimus-oikeus Yllä mainittuihin päätöksiin voi hakea muutosta oikaisuvaatimuksena **kaupunginhallitukselle**.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimuksen maksu Oikaisuvaatimuksen käsittely on maksutonta.

Oikaisuvaatimusaika Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa, katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena (3) päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Pöytäkirja on asetettu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon **30.5.2024**.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen muoto, sisältö ja liitteet

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta;
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi;
- muutosvaatimuksen perusteet.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin sen tekijä vetoaa vaatimuksensa tueksi, ellei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikaisuvaatimus on sen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen allekirjoitettava. Kirjelmässä on mainittava oikaisuvaatimuksen tekijän, ja jos hän ei ole allekirjoittaja, myös allekirjoittajan nimi, asuin- tai postiosoite ja puhelinnumero, johon asiaa koskevat ilmoitukset voidaan toimittaa. Jos oikaisuvaatimusta koskevia ilmoituksia tai päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse allekirjoittaa, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjältä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen viranomaiselle

Oikaisuvaatimus on muutoksenhakijan tai hänen valtuuttamansa asiamiehen toimitettava kaupunginhallitukselle virka-aikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös sähköpostitse.

Sähköisen viestin katsotaan saapuneen viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimus lähetetään aina omalla vastuulla.

Oikaisuvaatimusviranomaisen yhteystiedot

Kotkan kaupunki
Kaupunginhallitus
Kustaankatu 2, 48100 Kotka
(PL 205, 48101 Kotka)
Puhelin: 05 23450 (kirjaamo)
Sähköposti: kirjaamo@kotka.fi
Virka-aika: ma - pe klo 8.00 – 12.00 ja 13.00 – 16.00
Erikseen ilmoitettavana kesäaikana:
ma – pe klo 8.00 – 12.00 ja 13.00 – 15.00

VALITUSOSOITUS

Asiat

§

Valitusviranomainen
ja valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta valittamalla **Itä-Suomen hallinto-oikeuteen**.

Valituksen saa tehdä

- asianosainen eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa;
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy Tuomioistuinlaitoksen sivustolta.

[Oikeudenkäyntimaksut hallinto-oikeudessa - Tuomioistuinlaitos \(oikeus.fi\)](https://www.oikeus.fi/fi/ajantasainen-tieto-oikeudenkayntimaksuista)

Lain 9 §:n mukaan maksua ei peritä, jos hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi.

Valitusperusteet

Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä;
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa; tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valitusaika

Valitus on jätettävä hallinto-oikeudelle 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei lueta määräaikaan.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena (3) päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on asetettu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon. Pöytäkirja on asetettu nähtäväksi **xx.xx.xxxx**.

Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklauantai, saa valituksen tehdä valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

Valituksen muoto,
sisältö ja liitteet

Valitus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on **ilmoitettava**:

- päätös, johon haetaan muutosta;
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi;
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan;
- valittajan nimi ja kotikunta;
- postiosoite, puhelinnumero tai sähköpostiosoite, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.

Valitukseen on **liitettävä**:

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä;
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisesta;
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai yleinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja, jollei valittaja ole valtuuttanut häntä suullisesti valitusviranomaisessa.

Valituksen toimittaminen

Valitus on valittajan tai hänen valtuuttamansa asiamiehen toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Valituksen voi toimittaa myös faksina tai sähköpostitse. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet> .

Sähköisen viestin katsotaan saapuneen viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Valitus lähetetään aina omalla vastuulla.

Valitusviranomaisen yhteystiedot

Itä-Suomen hallinto-oikeus

Minna Canthin katu 64
70100 KUOPIO
(PL 1744, 70101 KUOPIO)
Puh. 029 564 2500
Sähköposti: ita-suomi.hao@oikeus.fi
Faksi: 029 564 2501
Virka-aika: arkisin klo 8.00 – 16.15